

**У С Т А В**

**на**

**НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ**

**„ПРОГРЕС 1907”**

**град Костенец**

**У С Т А В**

**на**

**НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ**

**„ПРОГРЕС 1907”**

**град Костенец**

## **Г Л А В А П Ъ Р В А**

### **О Б Щ И П О Л О Ж Е Н И Я**

**Чл.1.** Читалище „Прогрес” гр.Костенец е самостоятелно, независимо самоуправляващо се културно - просветно сдружение на граждани от град Костенец със статут на юридическо лице с нестопанска цел.

**Чл.2.** В своята дейност се ръководи от следните основни принципи:

1. Демократизъм в провеждането на културната политика и широк достъп до културните блага;

2. Многообразие на културния живот на базата на местни традиции и обичаи;

3. Самостоятелност при определяне на културната политика;

4. Съвместна дейност с други културни институти, учебни заведения за разкриване, запазване и популяризиране на българското народно творчество, създаване на любителски колективи и утвърждаване развитието на самобитни млади таланти;

5. Стимулиране и разпространяване на културни ценности за утвърждаване на националното самосъзнание, културните права и свободната творческа изява на гражданите.

**Чл.3.** Читалище „Прогрес” не е политическа организация и в неговата дейност могат да участват всички граждани без ограничения на възраст, партийна, етническа и религиозна принадлежност.

## **Г Л А В А В Т О Р А**

### **Ц Е Л И И З А Д А Ч И**

**Чл.4.** Културната политика, която води Читалище „Прогрес” има за цел:

1. Създава, съхранява и разпространява културни ценности;

2. Изгражда и развива потребност от информация;

3. Способства културното общуване и обмен;

4. Подпомага развитието на творческите способности на гражданите;

5.Полага специални грижи за възпитанието и развитието младежта и децата;

6.Съхранява и развива обичаите и традициите на българския народ-национални и местни.

**Чл.5.**За постигане на тези цели читалището избира традиционни и съвременни форми на библиотечна, информационна, образователна и художествена дейност с участието на широк кръг любители:

- 1.Урежда и поддържа библиотека, читалня, фото-,филмо-и видеотеки
- 2.Развива и подпомага любителското художествено творчество;
- 3.Организира школи, кръжоци, курсове, клубове по интереси, кино-и видеопоказ, празненства и чествания;
- 4.Събира и разпространява знания за родния край;
- 5.Създава и съхранява музейни сбирки;
- 6.Допълнителни дейности, подпомагащи целите и задачите на читалището, с изключение ползването на читалищната сграда за клубове с политически цели, седалища на религиозни секти и други дейности, противоречащи на добрите нрави, националното самосъзнание и традиции;
- 7.Извършва стопанска дейност.

## **Г Л А В А Т Р Е Т А**

### **УЧРЕДЯВАНЕ И ЧЛЕНСТВО**

**Чл.6.**Читалище „Прогрес” придобива качеството си на юридическо лице с вписването му в регистъра на организациите с нестопанска цел в Софийския окръжен съд.

(1)Вписването на читалището в регистъра на Софийския окръжен съд се извършва по писмена молба на Настоятелството, към която се прилага:

- 1.Протоколът от учредителното събрание;
- 2.Уставът на читалището, подписан от учредителите;
- 3.Нотариално заверен образец от подписа на лицето, представляващо читалището и валидния печат на читалището.

(2)Всяка промяна в обстоятелствата трябва да бъде заявена в 14-дневен срок.

**Чл.7.**Читалищното настоятелство е длъжно след вписване в съдебния регистър в 14-дневен срок да подаде заявление за вписване в регистъра на Министерството на културата. Към заявлението се прилага устава на читалището.

**Чл.8.**(1)Членовете на читалището са: индивидуални, колективни и почетни  
(2)Индивидуалните членове са: действителни и спомагателни.

1. Действителните са дееспособни лица, които плащат редовно членски внос, определен в устава, имат право на глас и могат да бъдат избирани в ръководството на читалището.

2. Спомагателните членове са лица до 18 години, нямат право да избират и бъдат избирани в управлението и имат съвещателен глас.

(3) Колективните членове съдействат за осъществяване целите и задачите на читалището, подпомагат дейностите и имат право на един глас. Те могат да бъдат:

1. професионални организации;
2. стопански организации;
3. търговски дружества;
4. кооперации и сдружения;
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи;
6. физически лица, упражняващи стопанска дейност.

(4) Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към читалище „Прогрес”-бивши секретари, председатели, членове на читалищното настоятелство, ръководители на творчески колективи, изявени самодейци, дарители и др., по решение на Общото събрание.

**Чл.9.** Действителните и почетни членове имат право:

1. да участват в обсъждането на всички въпроси, свързани с дейността на читалището;

2. да получават информация за работата на ръководните органи и щатните работници.

**Чл.10.** Членовете на читалище „Прогрес” са длъжни:

1. да спазват закона и устава на читалището;
2. да плащат определения членски внос;
3. да участват под някаква форма в дейността на читалището;
4. да пазят доброто име на читалището.

**Чл.11.** Ред за приемане на членове на читалището:

1. подаване на писмена молба от колективните членове;

2. записване в регистъра на членовете и издаване на членска карта.

**Чл.12.** Размерът на членския внос се определя ежегодно от Настоятелството.

**Чл.13.** Членството се прекратява:

1. по собствено желание;

2. не плащане на членски внос в размер на една година;

3. изключване от Общото събрание по предложение на Настоятелството по основателни причини.

## Г Л А В А Ч Е Т В Ъ Р Т А О Р Г А Н И Н А С А М О У П Р А В Л Е Н И Е

**Чл.14.**Органи на самоуправление на читалището са: Общото събрание, Настоятелството и Проверителната комисия.

**Чл.15.**(1)Върховен орган на читалището е Общото събрание.

(2)Общото събрание се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

**Чл.16.**Общото събрание:

- 1.изменя и допълва Устава;
- 2.избира и освобождава членове на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя;
- 3.приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
- 4.изключва членове на читалището;
- 5.приема основни насоки на дейността на читалището;
- 6.приема бюджета на читалището;
- 7.приема годишния отчет;
- 8.отменя решения на органи на читалището;
- 9.взема решения за откриване на филиали след съгласуване с общината;
- 10.взема решения за прекратяване на читалището;
- 11.взема решения за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

**Чл.17.**Решаването на всички въпроси става с обикновено мнозинство.

**Чл.18.**Гласуването се извършва явно.

**Чл.19.**(1)Ръководен орган на читалището между общите събрания е Читалищното Настоятелство, което се състои от 9 членове, избрани от Общото събрание в срок от три години.

(2)Основни компетенции на настоятелството са:

- 1.свиква Общото събрание;
- 2.осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
- 3.подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджета на читалището и утвърждава щата му;
- 4.подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището;
- 5.назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

(3)Настоятелството взема решение с мнозинство с повече от половината на членовете си.

**Чл.20.**(1)Председателят на читалището е член на Настоятелството и се избира от Общото събрание в срок от 3 години.

(2)Председателят:

- 1.делегира част от правата си на щатния работник-секретаря;
- 2.представява читалището;

3. свиква и ръководи събранията на Настоятелството и председателства Общото събрание;

4. сключва и прекратява трудовите договори със служителите, съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на Настоятелството.

**Чл.21.**(1) Проверителната комисия се състои от трима членове, избрани за срок от три години.

(2) Членове на Проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на Настоятелството по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството и Председателя на читалището.

## **Г Л А В А П Е Т А**

### **ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ**

**Чл.22.** Имуществото на читалището се състои от право на собственост и други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

**Чл.23.** Читалище „Прогрес” набира средства от следните източници:

1. членски внос;
2. субсидия от държавния и общинския бюджет;
3. културно-просветна дейност;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. рекламна дейност;
6. дотации за защитени чрез конкурс културни проекти със значим социален резултат;
7. дарения и завещания;
8. други приходи.

**Чл.24.** Приоритет в бюджета на читалището имат основната културно-просветна дейност и поддържането на материалната му база.

**Чл.25.**(1) Читалище „Прогрес” не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.

(2) Движимите вещи могат да бъдат отчуждавани или залагани само по решение на Настоятелството.

**Чл.26.** Читалищното Настоятелство изготвя отчет за приходите и разходите, който се приема от Общото събрание.

## **ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл.27.(1)** Читалището в град Костенец носи името „Прогрес” и има кръгъл печат с надпис:

Образцово народно читалище „Прогрес” в средата на кръга.

(2) Празник на Читалище „Прогрес”- гр.Костенец е 24 май-Ден на славянската писменост и българската култура.

Каталина Ненковска – председател на ЧН на НЧ „Прогрес 1907“

Членове на читалищно настоятелство:

1. Людмила Благоева
2. Николина Черешарова
3. Сашка Хаджийска
4. Милена Мачканова
5. Галя Тодорова
6. Каталина Ненковска
7. Лилия Ангелова

Светлана Кръстева председател на ПК

Димка Милчева

Мими Арnaudова

Надя Пашалийска секретар на НЧ „Прогрес 1907“