

УСТАВ

На Народно читалище „Васил М. Бъчваров - 1927“ село Черковна, община Провадия, област Варна

Глава първа. Общи положения.

Чл. 1 Народно читалище(НЧ)В.М.Бъчваров е:

- (1)Юридическо лице с нестопанска цел.
- (2)Самоуправляващо се културно-просветно сдружение, което изпълнява и държавни културно просветни задачи.

Чл. 2 НЧ“В.М.Бъчваров“е със седалище с. Черковна, Варненска област

Чл. 3 В дейността на НЧ“В.М.Бъчваров“ могат да участват:

1. Всички физически лица без оглед на ограничения на възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.
2. Юридически лица осъществяващи културно-просветна дейност.

Чл. 4 (1) НЧ“В.М.Бъчваров“ може да се сдружава с неограничен брой други читалища за провеждане на съвместни дейности и инициативи и защита на общите им интереси.

(2) НЧ“В.М.Бъчваров“ да разработва насоки за развитието на читалището.

Чл. 5 НЧ“В.М.Бъчваров“ се представлява от председателя на читалището.

Глава втора. Цели и задачи.

Чл. 6 (1) С дейността си НЧ“В.М.Бъчваров“ има за цел да задоволява интересите и потребностите на населението на с. Черковна свързани с:

1. Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност в селото.
2. Запазване на местните обичаи и традиции.
3. Разширяване знанията и интереса на гражданите към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.
4. Възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание.
5. Осигуряване достъп до информация.

(2) За постигане на целите от ал.1 читалището може да извършва следните дейности:

1. Уреждане и поддържане на библиотека, читалня, създаване и поддържане на информационни мрежи.
- 2.Организиране на кръжоци, клубове, празненства, концерти, чествания и младежки дейности.
- 3.Събиране и разпространяване знания за родния край.
4. Съхраняване на музейна колекция, съгласно Закона за културното наследство.
6. Представяне на компютри и интернет услуги.

(3) Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност в съответствие с действащото законодателство като

използва приходите за посочените в устава цели. Читалището няма право да разпределя печалба.

(4) НЧ "В.М.Бъчваров" няма право и не може да организира или предоставя имуществото си:

1. За хазартни игри и нощни заведения.
2. За дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел.
3. За постоянно ползване от политически партии и организации.
4. На председателя, секретаря, членове на настоятелството, проверителната комисия и техните семейства.

Глава трета. Учредяване на читалището

Чл. 7.(1) Н.Ч. "В.М. Бъчваров" може да бъде учредено с най-малко 50 дееспособни физически лица, които взимат решение на учредително събрание.

(2) Учредително събрание приема Устава на читалището и избира неговите органи. Устава съдържа:

1. Наименованието
2. Седалището
3. Целите
4. Източници на финансиране
5. Органите на управление и контрол, техните правомощия, начина на избирането им, реда на свикването им и вземане на решения,
6. Начина за приемане на членове и прекратяване на членството, определяне на членския внос, така и прекратяване дейността на читалището.

(3) Наименованието на народното читалище трябва да не въвежда в заблуждение и да не накърнява добрите нрави. То се изписва на български език. Към наименованието на читалището се записва и годината на неговото първоначално създаване.

Глава четвърта. Членство и управление

Чл. 8 (1) Членовете на Н.Ч. "В.М. Бъчваров" са индивидуални, колективни и почетни.

(2) Индивидуалните членове са български граждани, живеещи в село Черковна. Те биват действителни и спомагателни:

1. Действителните членове са лица навършили 18 години, които ичавстват в дейността на читалището, редовно плащат членския си внос и имат право да избират и да бъдат избирани.
2. Спомагателни членове са лицата до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани, те имат право на съвещателен глас.

(3) Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание.

Колективните членове могат да бъдат:

1. Професионални организации
2. Стопански организации
3. Търговски дружества
4. Кооперации и сдружения
5. Културно-просветни и любителски клубове, и творчески колективи

(4) Почетни членове могат да бъдат български граждани, с изключителни заслуги за читалището.

Чл. 9 (1) Членовете на Н.Ч."В.М. Бъчваров" се приемат след подаване на молба със свободен текст до настоятелството и обсъждане на молбата от общото събрание.

Приетия за член гражданин или организация трябва да плати определения членски внос.

(2) Почетни членове на Н.Ч."В.М. Бъчваров" се избират с обикновено мнозинство от Общото събрание, по предложение на настоятелството.

Чл. 10 Членовете на читалището са длъжни:

1. Да спазват Устава
2. Да плащат редовно членския си внос
3. Да пазят и обогатяват читалищното имущество.

Чл. 11 Размерът на членския внос се определя с решение на общото събрание.

Чл. 12 Когато след изтичане на календарната година някой от членовете не си е платил членския внос му се изпраща предизвестие да извърши това в определен срок. Ако след изтичане на този срок, все още не е платен членския внос, общото събрание взема решение за прекратяване на членството.

Чл. 13 Органи на управление на Н.Ч."В.М. Бъчваров" са:

1. Общото събрание(ОС)
2. Настоятелството
3. Проверителната комисия(ПК)

Чл. 14 (1) Върховен орган на читалището е ОС

(2) ОС се свиква от всички членове имащи право на глас

Чл. 15 (1) Редовно ОС се свиква от настоятелството веднъж годишно

(2) Извънредно ОС се свиква по решение на настоятелството, по искане на ПК или на 1/3 от членовете на читалището, имащи право на глас

(3) Поканата за събранието трябва да съдържа дневния ред, датата, часа, мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде връчена срещу подпис и не по късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на общодостъпни места в населеното място, където е дейността на читалището трябва да бъде залепена покана за събранието.

(4) ОС е законно ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум, събранието се отлага с един час, тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от 1/3 от членовете при редовно събрание и не по малко от половината плюс един при извънредно общо събрание.

Чл. 16 Общо събрание:

1. Изменя и допълва Устава
2. Избира и освобождава членовете на настоятелството, ПК и Председателя
3. Приема вътрешните актове, необходими за организацията и дейността на читалището
4. Изключва членове на читалището
5. Определя основни насоки за дейността на читалището
6. Взема решение за членуване или прекратяване членството в читалищното сдружение
7. Приема бюджета на читалището
8. Приема годишния отчет до 30.03 следващата година
9. Определя размерна на членския внос
10. Отменя решенията на органите на читалището
11. Взема решения за прекратяване на читалището
12. Взема решения за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове

(2) Решенията на ОС са задължителни за другите органи на читалището

Чл. 17. (1) Изпълнителен орган на читалището е настоятелството

(2) Настоятелството се състои от 3 души, избрани измежду членовете за три годишен срок. Членовете на настоятелството да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

Чл. 18. (1) Настоятелството:

1. Свиква общото събрание
 2. Осигурява изпълнението на решенията на ОС
 3. Подготвя и внася в ОС проект за бюджета на читалището и утвърждава щата му
 4. Подготвя и внася в ОС отчет за дейността на читалището
 5. Назначава секретаря и утвърждава длъжностната му характеристика
- (2) Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината на членовете си

Чл. 19. (1) Председателят на читалището се избира от ОС измежду членовете на настоятелството за срок от 3 години

(2) Председателят:

1. Организира дейността на читалището съобразно Закона, Устава и решенията на ОС
2. Представява читалището
3. Свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства ОС

4. Отчита дейността си пред настоятелството и общото събрание
5. Сключва и прекратява договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решенията на настоятелството

Чл. 19. (1) Секретарят на читалището:

1. Организира изпълнение решенията на настоятелството, включително решенията за изпълняване на бюджета
2. Организира текущата основна и допълнителна дейност
3. Носи материална отговорност за имуществото
4. Отговаря за изразходване на средствата
5. Отчита дейността си пред председателя и настоятелството

(2) Читалищния секретар не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и ПК по права и съребрена линия до четвърта степен, както да бъде съпруг(а) на председателя на читалището

Чл.20. (1) ПК се състои от трима души, избрани за срок от три години

(2) Членовете на ПК не могат да бъдат лица, които са в трудово правни отношения с читалището или са роднини на членовете на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватство от първа степен.

(3) ПК осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на Закона, Устава и решенията на ОС

(4) При констатирани нарушения ПК уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършени престъпления и органите на прокуратурата.

Чл. 21. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството, на ПК и за секретари, лица, които са осъждани на лишаване от свобода, за умишлени престъпления от общ характер.

Глава пета. Имущество и финансиране

Чл.22. Имуществото на НЧ „В.М. Бъчваров“ се състои от право на собственост и други вещи права, вземания, ценни книжа и други права и задължения.

Чл.23. (1) Недвижимите имоти собственост на НЧ „В.М. Бъчваров“ не могат да бъдат отчуждавани и да се учредява ипотека върху тях.

(2) Движимите вещи на читалището могат да бъдат или залагани, бракувани само с решение на настоятелството

Чл. 21. НЧ „В.М. Бъчваров“ набира средства от следните източници:

1. Членски внос
2. Субсидия от държавния и общинския бюджет
3. Наеми от движимо и недвижимо имущество
4. Дарения и завещания
5. Културно просветна и информационна дейност
6. Други приходи

Чл. 25. (1) Читалищното настоятелство изготвя годишен отчет за приходите и разходите, който се приема от ОС

(2) Отчетът за изразходваните средства се представят в общината

Чл.26. (1) Председателят на НЧ „В.М. Бъчваров“ ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета на общината предложения за своята дейност през следващата година.

(2) Председателят на читалището представя ежегодно пред кмета на общината до 31 март доклад за осъществените читалищни дейности и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

Глава шеста. Прекратяване

Чл.26. (1) Читалището може да бъде прекратено по решение на ОС, вписано в регистъра на Окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на Окръжния съд ако:

1. Дейността му противоречи на Закона, Устава и добрите нрави
2. Имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището
3. На лице е трайна невъзможност, читалището да действа или не развива дейност за период от две години
4. Не е учредено по законен ред
5. Ако е обявена несъстоятелност

(2) Решение за прекратяване се взема по реда на чл.15(4) от този Устав.