

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „СВЕТЛИНА 1940” С. ПОПОВЯНЕ ,ОБЩ. САМОКОВ  
ОБЛ. СОФИЯ

## УСТАВ

### ГЛАВА ПЪРВА

#### ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**ЧЛ.1** Народно читалище „Светлина 1940” има за седалище с.Поповяне , община Самоков, обл. Софийска, пощенски код 2014, където се намира и адреса на управлението му.

**ЧЛ.2** (1) „ Народно читалище „Светлина 1940” е традиционно самоуправляващо се културно-просветно сдружение с нестопанска цел.То е изградено и работи върху принципите на доброволността, демократизма и автономията.

(2) Всяко писмено изявление на читалището трябва да съдържа неговото наименование, адрес, данни за регистрация, БУЛСТАТ.

**ЧЛ.3** Народно читалище „Светлина 1940” е юридическо лице с нестопанска цел , учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел ( ЗЮЛНЦ), Закона за народните читалища(ЗНЧ) , Устава и решенията на общото събрание.

**ЧЛ.4** Читалището не е политическа организация. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения по възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

**ЧЛ.5** Читалището се представлява от председателя и секретаря му заедно и поотделно.

**ЧЛ.6** Читалището поддържа отношения на сътрудничество, с държавни органи и организации на които законите възлагат определени задължения свързани с читалищната дейност.



**Чл.7** Читалището работи в тясно взаимодействие с учебни заведения, културни институти и други организации, които извършват културно-просветна дейност.

## **ГЛАВА ВТОРА**

### **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

**Чл.8** Читалището има за свой предмет на дейност:

1. Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и обществената дейност в населеното място.
2. Запазване на обичаите и традициите на българския народ.
3. Разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.
4. Възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание.
5. Възпитание в дух на демократизъм, родолюбие и общочовешки добродетели.
6. Осигуряване на достъп до информация.

**Чл.9** За постигане на своите цели посочени в предмета на дейност , читалището извършва следните основни дейности:

1. Уреждане и поддържане на общодостъпна библиотека, читалня, фото-,фоно-, филмо и видеотеки, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи.
2. Развиване и подпомагане на любителското художествено творчество.
3. Организира школи, курсове, клубове, самодейни колективи, кино- и видео показ , празненства, концерти и чествания.
4. Предоставяне на компютърни услуги и интернет
5. Събира и разпространява знания за родния край.
6. Провежда културна политика, която да обогатява и разнообразява живота в селото.
7. Създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство.
8. Извършва и допълнителни дейности, подпомагащи изпълнението на основните му функции, с изключение на използването на читалищната сграда за клуб с политически цели, за обсебване от религиозни секти и други дейности, противоречащи на добрите нрави, националното самосъзнание и традиции.

**Чл.10** Читалището няма право да организира или предоставя имуществото си за хазартни игри или нощни заведения.



## ГЛАВА ТРЕТА

### ЧЛЕНСТВО В ЧИТАЛИЩЕТО

**Чл.11** Членството в читалището е свободно за всички дееспособни граждани без ограничения, щом те работят за постигане целите на читалището и защитават неговите права.

**Чл.12 (1)** Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

(2) Индивидуални членове могат да бъдат всички български граждани. Те биват действителни и спомагателни.

а) действителни индивидуални членове могат да бъдат всички лица навършили 18 години и редовно плащащи членски внос. Те имат право на глас.

б) спомагателни членове са лица до 18 години. Те нямат право да бъдат избирани или да избират читалищното настоятелство, плащат определен членски внос и имат съвещателен глас.

(3) Колективните членове съдействат за осъществяване на целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас.

Колективни членове могат да бъдат:

а) професионални организации

б) стопански организации

в) кооперации и сдружения

г) културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи

(4) Лицата, които имат особени заслуги към читалището се обявяват за почетни членове. Решение за това взема Общото събрание по предложение на Настоятелството или на членове на читалището. На почетните членове Настоятелството издава специално удостоверение. Те могат да бъдат български и чужди граждани.

**Чл.13** Членовете на читалището имат право:

1. Да участват в дейността на читалището и в работата на Общото събрание (ОС)
2. да участват в управлението на читалището.
3. Да бъдат избирани в неговите органи за управление.
4. Да осъществяват контрол върху работата на читалището и органите за управление.



5. Да бъдат информирани за дейността на читалището.
6. Да се ползват от имуществото на читалището и резултатите от дейността му.
7. Да получават улеснен достъп до всички форми на читалищната дейност и прояви по ред, определен от Настоятелството.

**Чл.14** Членовете на читалището са длъжни:

1. Да внасят редовно членския си внос
2. Да спазват Устава на читалището и да работят за постигане на неговите цели.
3. Да работят за издигане авторитета на читалището.
4. Да участват в дейността на читалището.

**Чл.15 (1)** Членството в читалището се прекратява:

а) с едностранно волеизявление до читалищното Настоятелство

б) със смъртта или поставяне под запрещение

в) с изключване

г) при неплащане на членски внос повече от една календарна година.

(2) решението за изключване се взема от общото събрание на читалището при наличие на виновно поведение, което прави по-нататъшното членство несъвместимо.

## **ОРГАНИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО**

**Чл.16** Органи за управление на читалището са:

1. Общото събрание (ОС)
2. Читалищното настоятелство (ЧН)
3. Проверителна комисия (ПК)

**Чл.17 (1)** Върховен орган на читалището е Общото събрание на неговите членове. Общото събрание се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

2) Общото събрание се свиква редовно най-малко веднъж годишно по решение на Настоятелството с писмена покана, която се обявява не по-късно от 7 дни преди датата на събранието. Поканата съдържа данни относно датата, мястото и часа на събранието както и неговият дневен ред. Поканата се връчва на членовете на



читалището срещу подпис. Неявилите се да подпишат поканата, Настоятелството уведомява по подходящ начин при условията на чл.15, ал2 от ЗНЧ.

3) Извънредно общо събрание може да бъде свикано по искане на проверителната комисия или на 1/3 от членовете имащи право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпване на искането проверителната комисия или 1/3 от членовете имащи право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

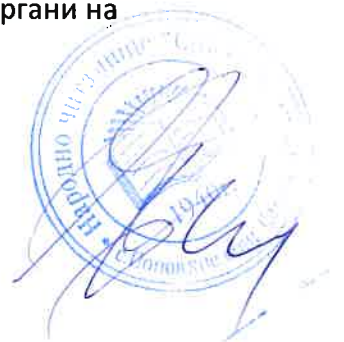
**Чл.18 (1)** Общото събрание е редовно, ако на него присъстват повече от половината от действителните членове на читалището.

(2) Когато в деня на събранието няма нужния кворум то се отлага с 1 час и след това се провежда на същото място и при същия дневен ред. То е редовно независимо от броя на присъстващите членове.

(3) В Общото събрание на читалището могат да участват всички негови членове. Право на глас в ОС имат само действителни, почетни и колективни членове на читалището.

**Чл. 19** Общото събрание взема решения относно:

1. Приема, изменя и допълва Устава на читалището
2. Избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя на настоятелството.
3. Приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището
4. Изключва членове на читалището.
5. Приема основни насоки на дейността на читалището.
6. Приема отчета на настоятелството.
7. Приема бюджета на читалището.
8. Одобрява годишния финансов отчет на читалището
9. Отменя решения на органи на читалището, когато противоречат на ЗНЧ и Устава на читалището
10. Взема решения за прекратяване на читалището.
11. Взема решения за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.
12. Освобождава или не освобождава от отговорност членове на настоятелството.
13. Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището .



**Чл.20 (1)** На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове и представители на колективни членове. Списъкът се заверява от председателя и секретаря на Общото събрание.

(2) Всеки член има право на един глас.

(3) Решенията на Общото събрание се приемат с обикновено мнозинство. Решенията по чл.19 , т.1,9,10 и 11 се вземат с мнозинство от две трети(2/3) от присъстващите на събранието.

(4) Общото събрание не може да приема решения по въпроси, които не са публикувани в поканата, освен когато никой от присъстващите на събранието не възразява, повдигнатите въпроси да бъдат обсъждани.

**Чл.21 (1)** Ръководен орган на читалището е Настоятелството, което се състои от трима членове, избрани за срок от 3 години .

(2) Настоятелството се състои от председател и членове. Председателя се избира от Общото събрание и тази бройка влиза в общата бройка на настоятелството .

(3) Членовете на настоятелството не трябва да са в роднински връзки по права и сребрена линия до четвърта степен.

(4) Решенията на настоятелството се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите на събранието членове.

(5) Настоятелството само определя реда на своята работа. То заседава най-малко веднъж на 3 месеца и е законно , ако в заседанието участват повече от половината му членове.

**Чл.22** Компетенциите и задълженията на Настоятелството са:

- 1) Свиква Общото събрание (ОС)
  - 2) Осигурява изпълнението на решенията на общото събрание
  - 3) Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му
  - 4) Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището
  - 5) Назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика
- 6) Организира и направлява цялостната дейност на читалището, като спазва законите и се ръководи от Устава, решенията на ОС и собствените си решения.
- 7) В съответствие с действащите нормативни разпоредби разработва и приема всякакви структурни промени в читалището.



- 8) Взема решения за сключване на договори с други физически и юридически лица.
- 9) Взема решения за морално и материално стимулиране на работещите в читалището.
- 10) Решава въпросите за откриване и закриване на самодейни колективи, школи, курсове и други форми на читалищна дейност.
- 11) Управлява бюджета и щата на читалището. Определя членския внос на читалищните членове, диференцирано за учащи се, пенсионери и работещи граждани, който се събира в началото на всяка година.

**Чл.23** Председателят на читалището е член на Настоятелството и се избира от общото събрание за срок от 3 години.

От негова компетентност са :

1. Организира дейността на читалището, съобразно закона, Устава и решенията на общото събрание.
2. Представява читалището пред държавни и обществени органи.
3. Свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание.
4. Отменена ( ДВ бр42 2009г)
5. Отчита дейността си пред настоятелството.
6. Сключва и прекратява трудовите договори на служителите, съобразно бюджета на читалището и въз основа на решения на настоятелството.
7. В негово отсъствие се замества от друг член на настоятелството.

**Чл.24 (1)** Секретарят на читалището:

- 1.Организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета.
2. Организира текущата основна и допълнителна дейност.
- 3.Отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал.
- 4.Представява читалището заедно и поотделно с председателя.

(2) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

**Чл.25** Проверителната комисия се състои от трима членове, избирани от общото събрание за срок от 3 години



**Чл. 26 (1)** Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството и председателя на читалището по спазване на закона, Устава и решенията на общото събрание.

(2) При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание за своите констатации като посочва мерките, които настоятелството трябва да предприеме за отстраняване на нарушенията. При данни за извършено престъпление проверителната комисия уведомява и органите на прокуратурата.

(3) Проверителната комисия сама определя правилата на своята работа.

(4) Председателят на проверителната комисия участва в работата на настоятелството без право на глас.

**Чл.27** Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, председателя или секретаря по права линия , съпрузи,братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

**Чл.28** Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и проверителната комисия и за секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

**Чл.29** Членовете на настоятелството , включително председателят и секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване установяване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на съответното читалище.

## **ГЛАВА ЧЕТВЪРТА**

### **ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ**

**Чл.30** Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права , вземания, ценни книжа, други права и задължения.

**Чл.31** Читалището набира средства от следните източници:

1. Членски внос
2. Културно – просветна и информационна дейност
3. Субсидия от държавата и от общинските бюджети
4. Наеми от движимо и недвижимо имущество
5. Дарения и завещания
6. Други приходи





**Чл. 33** Всички членове на читалището заплащат членски внос. Членският внос е в размер на 5 лева и се заплаща веднъж годишно.

**Чл.34** Движими вещи на читалището могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани по решение на настоятелството.

**Чл.35** Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.

**Чл. 36** Недвижимото и движимо имущество , собственост на читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение, освен за вземания произтичащи от трудови правоотношения, съгласно закона.

**Чл. 37** С решение на настоятелството и заповед на председателя се извършва ежегодна инвентаризация на читалищното имущество и финанси. При смяна на секретаря се извършва ревизия на имуществото и касата и съответно на книжния фонд на библиотеката.

**Чл.38 (1)**Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

**(2)** Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя на общината, на чиято територия се намира читалището.

**Чл.39 (1)** Председателите на народните читалища на територията на съответната община ежегодно в срок до 10 ноември представят на кмета предложения за своята дейност за следващата година.

**(2)** Кметът на общината внася направените предложения в общинския съвет, който приема годишна програма за развитие на читалищната дейност през следващата година.

**(3)** Програмата по ал.2 се изпълнява от читалището въз основана финансово обезпечен договор, сключен с кмета на общината.

**(4)** Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата и за изразходените от бюджета средства през предходната година.

## **ГЛАВА ПЕТА**

### **ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ**



**Чл 40** Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание , вписано в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

1. Дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави.
2. Имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището.

3. Ако е налице трайна невъзможност читалището да действа.

**Чл.41 (1)** При прекратяване на читалището се извършва ликвидация, освен в случаите на преобразуване на читалището.

(2) Ликвидацията се извършва от настоятелството на читалището. То извършва предвидените от Търговския закон действия по ликвидация.

## ГЛАВА ШЕСТА

### ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл.42** Читалището се освобождава от всякакви държавни и местни данъци, такси и мита върху основните му дейности и имуществата свързани с тях.


**Чл.43** Читалище „ Светлина-1940” има кръгъл печат с надпис: Народно читалище „ Светлина” с.Поповяне общ. Самоков в окръжност, а в средата отворена книга с годината на учредяване -1940.


**Чл.44** Празник на читалището е 24 май- Ден на славянската писменост и българската просвета и култура.


**Чл.45** Адресът на читалището е : с.Поповяне, община Самоков област Софийска п.код 2014

**Чл.46** За всички неуредени в този устав отношения се прилага ЗНЧ и действащите в страната нормативни актове.

**Чл.47** Промените в този устав могат да бъдат извършвани по реда предвиден от ЮЛНЦ и ЗНЧ.

Пресерашен:   
 Еленя Столева

Секретар:   
 М. Арсова



## НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „СВЕТЛИНА 1940” С.ПОПОВЯНЕ

### НАСТОЯТЕЛСТВО:

1. ЕЛЕНА ВЛАДИМИРОВА ЦОЛЕВА- ПРЕДСЕДАТЕЛ
2. Емилия Борисова Александрова
3. ИВАН ТИМЕВ БОЖКОВ

### ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ:

1. ИВАНА ТОДОРОВА ЦИНЦАРСКА – ПРЕДСЕДАТЕЛ
2. Лиляна Деянова Божинова
3. Цвета Тимева Георгиева

Секретар: Галина Павлова Андонова

Председател:

Елена Цолева:



НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „СВЕТЛИНА 1940”

С. ПОПОВЯНЕ ОБЩ. САМОКОВ

ОБЩИНА САМОКОВ, обл. СОФИЙСКА

Общинска администрация

Вл. № 760-17

## доклад

07. 02. 2024

### ЗА ДЕЙНОСТТА НА ЧИТАЛИЩЕТО ЗА 2023 Г.

Н.Ч. „Светлина 1940 „през 2023г. е имало 57действителни члена. Жителите на селото са предимно възрастни, но любознателни, търсеци, четящи хора. През лятото обаче селото се изпълва с детски глъч и смях.

Библиотеката ни разполага с повече от 8000 тома. Следим внимателно всичко излизащо от печат, както и интереса на читателите ни. Стараем се да купуваме всичко, към което има проявен интерес. Получаваме и много дарения от книги. Мястото ни вече се изчерпва, а не ни се иска да оставим невзета интересна книга. Получаваме вестник „Вяра”, вестник „Стършел”, списание осем в електронен и хартиен вариант.

Посещаемостта на библиотеката е на доста добро ниво. Има интерес както към периодичните издания, така и към книги от различни жанрове. Децата търсят предимно книги , които се изучават в училище, а те започват да се различават всяка година и ние отново имаме задача да купуваме нови книги. С работата на библиотеката имахме големи затруднения, тъй като библиотекарката Лилия Бързанова си счупи ключица на лявата ръка на пети август и до края на годината беше в отпуск по болест. Отпускът ссе дава за по месец и не знаеш дс кога ще свърши. Иначе можехме да назначим човек на временен договор. Наложил се председателят да обслужва библиотеката.

Тази година имахме една много приятна изненада. Получихме нова музикална уредба с изключително добро качество, нова мултимедия, лаптоп , копирна машина, 15 стола, две маси и 4 библиотечни шкафа. Нещата са купени по европейски програми.

Сключихме договор с Венцислав Александров за монтаж, настройка и пускане в експлоатация на апаратурата , регулиране при провеждане на важни събития, за прожектиране на филми за деца и възрастни от дискове, флашпамети или интернет. Освен това установихме в какво окаяно състояние е осветителната и силова ел. инсталация. Дори на сцената нямаме осветление и няма къде да включим новите уреди.

Започнахме и изграждане на нови осветителна и силова ел. инсталация в сградата и фасадата на читалището.

Редовното отчетно събрание беше проведено на 27 март 2023г. Премина при добра посещаемост и постигна консенсус по всички обсъждани въпроси.

Курсовете по краезнание, готварство, шевици и плетива, модерно земеделие , рационално хранене, шахмат се провеждат редовно. Обсъждаме актуални събития, прочетени книги ,вестници и списания .Опитахме се да намерим учител по народни танци за децата , но никой не се ангажира само за два месеца през лятото. През тази година ще започнем от по рано - като се стопли времето, месеците май до октомври, защото салона е неотопляем. Ще информираме всички. Надявам се да има желаещи.

На 21 януари 2023г. беше проведена сбирка на жените в селото по случай „Бабин ден”. Имаше музика, танци, поздравления. Жените бяха отрупали трапезата с домашно приготвени баници, дзиви и всякакви други лакомства. Беше много весело.

На 14 февруари празнувахме деня на лозаря и на влюбените.

На 3 март на площада бяха вдигнати знамената, през целия ден имаше музика- родолюбиви и възрожденски песни, много разговори и мнения за Освобождението от турско робство.

На 8-ми март се събрахме всички в ресторанта на селото. Имаше музика на живо-певицата Ренета Стрильова. Имаше много поздравления, танци, хора, весело настроение. Читалището осигури организация, жива музика, кафе и парче торта за всички.

За Великден направихме сбирка заедно с гостуващите деца. Имаше състезания за най-хубав козунак и най-красиво боядисано яйце. Децата създадоха шедеври, рисувайки с маркери върху яйца. Раздадоха се награди за най-добрите постижения. Имаше много пожелания за възраждане на живота ни.

На 06. 05. 2023г. по случай празника на селото-„Гергьовден“ на площада дълго време се извиваше хоро, чуваха се смях и закачки. За доброто настроение много допринесе музикална формация „Хаджий“ със солист Костадинка Танчева.

За 24 май-денят на българската писменост, наука, и култура се събрахме в салона , да се поздравим с празника.

На 24.06. 2023г. бяха проведени станалите вече традиция шъркелови поетични четения. В салона на Читалището имаше необичайно много хора. В поетичните четения участваха изтъкнати творци,членове на Съюза на българските писатели от цялата страна.

Свои стихове прочетоха поетите Боян Ангелов- председател на СБП, Георги Драмбозов, Нели Горанова, Петя Йотова, Светлана Йонкова, Десислава Георгиева, Катя Христова, Иван Ненов, Райна Минкова, Райчо Русев, Марина Шопкина , Наталия Ерменкова ,Виктория Катранова, Илко Славчев и др.

Класацията от конкурса за най-хубаво стихотворение за Попвяне е следната:

Първо място- Нели Горанова за стихотворението „ Приказка за Попвяне“  
Второ място-Петя Йотова за стихотворението „ Ноктюрно“

Трето място – Светлана Йонкова за стихотворението „Щърквови песни“  
Специална награда на кметство Попвяне – Десислава Георгиева за стихотворението „Корени“

Специална награда на Катя Христова за стихотворението „ Призив за полет“

След поетичните четения гостите обядваха и посетиха параклиса „Свети Георги“ където под сенките на вековния дъб дълго време звучаха песни, стихове и китарен звън.

На 21.08.2023 г. посетихме заключителния концерт от празника на Самоков. За цялата Читалището осигури автобус. С нас пътува и цялата детска група.

На 23.09.2023г. проведохме традиционния ден на дзивата и картофа. Озвучаването на празника беше възложено на оркестър „Самоков“. Имаше конкурси за най-хубава дзива и за най-вкусно картофено блюдо. Всички кулинаруни предложения бяха прекарани и това много затрудни журито да определи най-добрите. Някои хора останаха обидени от оценките, макар че наградя имаше за всички при това еднакви. Дълго време на площада се виеше хоро.

Отбелязахме деня на народните будители .

На храмовия празник на църквата „Свети Архангел Михаил“ имаше тържествена литургия, след която се събрахме пред църквата. Хората носеха много домашно приготвена храна- банници, сладкиши....Получи се много задушавна сбирка, пълна с любов и признателност към висшите сили, които ни закрилят.

Провеждането на Коледното тържество беше проведено на 21. 12. 2023г.. Запалихме светлините на елхата. Сградата на читалището и беседките пред него бяха приятно осветени с новата инсталация. Имаше фойерверки. Почерпихме всички с по две кюфета с пръжени картофи.

На 1.01.2023г. сме имали 4874.91 лв . по сметка и 925.75 лв. в касата на читалището.

Получили сме 17425 лв. субсидия от държавата, 50 лв. наем от салон и 285лв. от членски внос.

На 31.12.2023г. в касата е имало 837.93лв., от тях 165 лв. са от членски внос. По сметката на читалището е имало 7851.36 лв.

Похарчени за годината са 14 871.37 лв.  
От тях 2977.39 лв. са за заплатата и 737.94 лв. за осигуровки от работодател  
на Лилия Бързанова – секретар на читалището. Тя беше в отпуск по болест  
в продължение на 7 месеца, за това парите за заплатата са толкова малко.  
За "Бабин ден" сме похарчили 84 лв.-кафе, мандарини, кърпи и сапун за  
питула  
За осми март сме похарчили 606,6 лв.- жива музика, торти и кафе.  
За Великден 168лв.-лакомства за деца, маркери за цветяване, награди за  
най-хубав козюнак и най-красиво боядисано яйце.  
За Гергьовден -1300 лв. за музикално оформление.  
За шъркеловите поетични четения-1053лв./ за сувенири--280лв., обяви и  
плакати-74 лв., обяд за поетите-699 лв./  
Автобус за празника на Самоков-144лв.  
За празника на дзивата и картофа -1966 лв./ 42 лв. за плакати, 1500лв. за  
музикално-танцова програма, 424 лв. за подаръци . /  
За коледното тържество-426 лв.  
За ремонта на ел. инсталация-1244.48 лв /919,48 лв. за материали и 325 лв.  
за труд./  
За пускане в експлоатация на мултимедия и миксираша музикална уредба,  
както и за регулиране на последната на шъркеловите поетични четения  
220лв.  
Книги, обяви, награди за стихове, абонаменти за вестници и списания-  
1306,84лв.  
Материали- 541лв.  
Електроенергия-812 лв.  
Платени банкови такси-441 лв.  
Командировки -280 лв.



Счетоводни и адвокатски услуги-510 лв.

Пощенски,копирни и други дребни услуги 53 лв.

Председател: .....

(Е.Цолева)



Членове: 1.....

(Е. Михайлова)



2.....

(Иван Божков)



## КУЛТУРЕН КАЛЕНДАР ЗА 2024 ГОДИНА

### КУЛТУРЕН КАЛЕНДАР:

1.Бабин ден – 21 януари. Ден посветен на родилната помощ и майчинството. Празник на всички помагачи при раждането и отглеждането на децата. Подходящи сценки, музика, ръчно направени баници и погачи.

2.Освобождение на България от турско робство - 3ти март.Национален празник на България. Поздравления, възрожденски и народни песни и танци на площада.

3.Международен ден на жената -8 март-тържествен обяд, музика, танци..Читалището осигурява организация, музика и подаръци за жените.

4.Великден-Възкресение Христово -7 май. Рисуване върху яйца, изработване на съдове за яйца, черпене с яйца и домашни козунаци. Конкурс за най-вкусен и красив козунак. Конкурс за най-красиво боядисано и рисувано яйце. Подаръци за най-добрите майстори.

5. Гергьовден- събор на площада, музика, курбан

6..Ден на славянската писменост и българската просвета и култура-24 май.Ден на читалището.

7. Организиране на „Щъркелови празници” – литературни четения от автори на произведения за тези

прекрасни волни птици-щъркелите, които от години масово гнездят в Поповяне. Ден на чистата природа и семейното гнездо. Конкурс за най-хубаво стихотворение за Поповяне -29-ти юни.

8. Организиране на автобус за празника на Самоков

9. 21 септември-ден на дзивата и картофа .Музика, народни танци, конкурс за най-хубава дзива и гозба от картофи. Подаръци за всички направили и награди за най-сполучливите дзиви и картофени блюда

10. Ден на народните будители-1-ви ноември

11. Храмов празник на църквата „Свети Архангел Михаил”-8.11.2024г.

12. Коледа- 21-ви декември-сбирка на всички на площада. Да направим равносметка на отиващата си година, да си пожелаем хубави празници и благословена Нова година. Музика, танци, подаръци, коледно настроение.

## Постоянни задачи на читалището:

1. Да направим нов опит за курс по народни танци-един път седмично в салона на читалището

2. Лятно училище по изкуства за деца-два пъти седмично от 1ви юни до 20 ти август

3. Да поддържаме нормалната работа на интернет клуба и библиотеката

4. Краеведската работна група, да продължи да събира и систематизира отзивите за книгата „Поповяне във въртопа на времето”, като направи предложение за бъдещи промени в нея. Също така да систематизира стиховете от конкурса, които да бъдат включени в книгата.

5. Да направим качествена етнографска сбирка с помощта на всички жители на селото и постепенно да направим условия за подходящото и оформяне.

6. Да продължи работата на курса по готварство

7. Да продължи работата на кръжока по плетка и бродерия

8. Да продължи работата на кръжока по модерно земеделие

9. Редовно да участваме в екскурзиите в страната и чужбина

7. Туристическа група „Кало” да приобщи повече хора за екскурзии в околността.

Председател: .....

(Елена Цолева)

Настоятели: 1. ....

(Иван Божков)

2. ....

(Елена Михайлова)

Секретар:

(Лилия Бързанова)

## ДЕКЛАРАЦИЯ

По чл.17а ,ал.2 от Закона за народните читалища

Долуподписаната: Талина Цветова Ангелова  
ЕГН 501087653, лична карта № 681913439 издадена на 20.01.2018 от  
МВР Самуилов, в качеството си на **секретар** на Народно читалище  
„Светлина 1948“, със седалище и адрес на управление.....  
с. Бояновци общ. Самуилов

### ДЕКЛАРИРАМ:

Не съм в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и не съм съпруга на председателя на читалището.

Известна ми е наказателната отговорност, която нося по чл.313 от Наказателния кодекс за декларирането на неверни данни.

ДЕКЛАРАТОР:

Т. Ангелова