

УСТАВ

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „БЯЛАТА ЛЯСТОВИЦА - 2018”

Седалище: град Дулово, община Дулово, област Силистра,
ул. „Д-р Николай Русев“ № 2

Глава I

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. С този устав се урежда учредяването, устройството, управлението, дейността, имуществото, финансирането, издръжката и прекратяването на Народно читалище „Бялата лястовица - 2018”, гр. Дулово. За по-кратко в текста ще бъде наричано Читалище „Бялата лястовица - 2018” или Читалището.

Чл. 2. (1) Народно читалище „Бялата лястовица - 2018” е традиционно самоуправляващо се културно-просветно сдружение на жителите от гр. Дулово, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. То е независима, неполитическа, обществена организация, открита за свободно членуване и обединяваща на доброволни и равноправни начала всички физически лица без оглед на ограничения за възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

(2) Народно читалище „Бялата лястовица – 2018“ е юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност, съгласно Закона за юридическите лица с нестопанска цел, може да притежава имущество и има всички права и задължения според закона за Народните читалища в Република България.

(3) Пълното наименование на читалището е: НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „БЯЛАТА ЛЯСТОВИЦА – 2018“. Седалището и адресът на управление на Читалището е: град Дулово, община Дулово, област Силистра, ул. „Д-р Николай Русев“ № 2. Наименованието на Читалището се изписва на латиница по следния начин: NARODNO CHITALISHTЕ “Byalata lyastovitsa - 2018”.

(4) Съществуването на Читалище „Бялата лястовица – 2018“ не се ограничава с някакъв срок, освен предвидените мерки от Закона за народните читалища и се създава за неопределено време.

Глава II

ЦЕЛИ И ДЕЙНОСТИ

Чл. 3. Читалището се създава с цел задоволяване на потребностите на жителите на град Дулово и околността, свързани със:

1. създаване на условия за развиване и изява на творческите способности на хора от всякакви възрастови групи;
2. развитие и обогатяване на културния живот;
3. обогатяването на знанията и възпитание в традициите и културата на българския народ;
4. опазване и разпространение на духовните ценности;

5. създаване на условия за общуване между хората, подпомагане и организиране на културни и обществени инициативи и проекти;
6. укрепване на знанията и интереса към науката, изкуството и културата;
7. поддържане и разпространение на народните обичаи и традиции;
8. утвърждаване на българското национално самосъзнание и българската идентичност;
9. възпитаване в дух на демократизъм, родолюбие и нравственост;
10. осигуряване на достъп до информация.

Чл. 4. (1) Читалището ще осъществява своите цели и задачи чрез извършване на основни дейности като:

1. уреждане и поддържане на библиотека, читалня и видеотека, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;
2. предоставяне на обучителни, компютърни и интернет услуги;
3. развиване и подпомагане на любителското художествено творчество.
4. организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, кино, празненства, концерти, чествания, фестивали, конференции, конкурси и други дейности.
5. събиране и разпространяване на знания за родния край.
6. създава, съхранява и популяризира музейни и други сбирки съгласно Закона за културното наследство.

(2) Читалището може да извършва допълнителни стопански дейности и услуги, свързани с предмета на основната му дейност, които не противоречат на действащото законодателство и на Устава, като използва приходите от тях за постигане на определените в този Устав цели.

(3) Народно читалище „Бялата лястовица - 2018” извършва дейност само в обществена полза и не разпределя печалба.

(4) Читалището не предоставя възмездно или безвъзмездно собствено или предоставено имущество:

1. за хазартни игри и нощни заведения;
2. за дейности на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;
3. за постоянно ползване от политически партии и организации;
4. на Председателя, Секретаря, членовете на Настоятелството и Проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

(5) Народно читалище „Бялата лястовица - 2018” може да се сдружава с други сродни на него организации, сдружения или Читалища за предвидените в този устав цели и дейности, след решение на Читалищното настоятелство, без това да накърнява интересите на Читалището или вреди по някакъв начин на него, неговото самоуправление и имуществото му.

(6) Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координира действията си с държавните, общинските структури и организации, които според закона имат права и задължения да съдействат и подпомагат дейността му, като запазва своята автономия.

(7) Читалището работи съвместно с други културни и научни организации и институти, учебни заведения, университети, обществени, стопански или нестопански организации, извършващи и подпомагащи културната, просветната дейност и спорта. То влиза в договорни отношения с тези или други структури, като не накърнява своите права, интересите си или своите движими и недвижими имущества.

Глава III

УЧРЕДЯВАНЕ И ЧЛЕНСТВО

Чл. 5. (1) Народно читалище „Бялата ластовица - 2018”, гр. Дулово се учредява от 169 дееспособни физически лица, които взимат решение на Учредително събрание.

(2) Учредителното събрание приема Устава на Читалището и избира неговите органи.

(3) Уставът на Читалището урежда:

1. наименованието;
2. седалището;
3. целите;
4. източниците на финансиране;
5. органите на управление и контрол, техните правомощия, начина на избирането им, реда за свикването им и за вземане на решения;
6. начина за приемане на членове и прекратяване на членството, както и реда за определяне на членския внос.

Чл. 6. Членството в читалището е доброволно и открито за членуване за всички дееспособни граждани без ограничения, щом те работят за постигане на целите на читалището и защитават неговите интереси.

Чл. 7. (1) Членовете на Читалището са: индивидуални, колективни и почетни.

(2) Индивидуалните членове на читалището са български граждани. Те са действителни и спомагателни:

1. действителни индивидуални членове на читалището могат да бъдат всички дееспособни лица навършили 18 години, които участват в дейността на Читалището и плащат редовно годишния членски внос в определените за това срокове;
2. спомагателни индивидуални членове на читалището са всички дееспособни лица, които не са навършили 18 години и работят за постигане на целите на читалището. Те могат да бъдат освободени от плащането на членския внос или да го заплащат в намалени размери, съобразно решенията на настоятелството.

(3) Колективните членове могат да бъдат:

1. стопански организации;
2. професионални организации;
3. кооперации и сдружения;
4. търговски дружества;
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

(4) Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището. Почетното членство се придобива по решение на Общото събрание или Настоятелството.

Чл. 8. (1) Кандидатите за действителни индивидуални членове подават писмено заявление до настоятелството на читалището, с което декларират, че желаят да станат членове на читалището, че познават и приемат устава на читалището и ще работят за постигане на неговите цели.

(2) Кандидатурите се гласуват на заседание на Читалищното настоятелство.

(3) Всеки действителен член на Читалището заплаща членския си внос по касов или банков път в срок до 30 ноември на годината, за която е дължим.

Чл. 9. Право на глас на Общото събрание имат действителните и колективните членове, които са платили членския си внос за предходната календарна година. Почетните членове не дължат членски внос и нямат право на глас при вземането на решения от Общото събрание.

Чл. 10. (1) Права на действителните индивидуални читалищни членове:

1. да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на Читалището, ако имат платен в срок членски внос;
2. да ползват читалищната база с предимство;
3. да ползват читалищната библиотека безплатно;
4. да участват в работата на помощните комисии и работни групи;
5. да участват равнопоставено във всички дейности и мероприятия;
6. да ползват всички културно-просветни форми на Читалището;
7. да получават редовно информация за дейността на Читалището, да участват в обсъждането и оценяването на изпълнението на целите му;
8. членовете на Читалището имат право да овластяват трето лице, член на Читалището, да упражнява техните права и да изпълнява задълженията им, което се извършва писмено и произвежда действие след писмено уведомяване на Настоятелството. В тези случаи те носят отговорност за неизпълнението на техните задължения от страна на овластеното лице;
9. да внасят в Настоятелството писмени предложения, препоръки и жалби, на които следва да получат своевременен отговор в срок от 30 календарни дни от датата на получаването им.

(2) Членовете на Читалището могат да получават морални и материални награди, стимули и помощи за активно участие и принос в постигане целите на Читалището.

(3) Всеки член на Читалището е длъжен да:

1. спазва Устава на Читалището;
2. изпълнява решенията на Общото събрание и на Настоятелството;
3. плаща членския си внос редовно и в срок;
4. пази доброто име на читалището и да не уронва неговия престиж;
5. опазва имущество на Читалището и при възможност да предприема стъпки за обогатяването му;
6. съдейства за постигане на целите на Читалището;
7. не провежда политическа дейност в рамките или чрез Читалището.

(4) Спомагателните членове имат право:

1. да участват в Общото събрание с право на съвещателен глас;
2. да участват в дейността на структурните звена на Читалището;
3. да правят предложения до органите на Читалището по въпроси, отнасящи се до читалищната дейност;
4. да бъдат информирани за дейността на Читалището.

(5) Статутът на спомагателен член се променя в статут на действителен след влизане в сила на Решението на Настоятелството за приемането му за действителен член.

(6) Колективните членове:

1. съдействат за осъществяване на целите на Читалището;
2. подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база;
3. имат право на един глас в Общото събрание на Читалището.

(7) Решението за приемане на колективни членове и за одобряване на молбата за членство се взема от Читалищното настоятелство с явно гласуване и с мнозинство от две трети от присъстващите членове, най-късно на второто заседание след подаване на молбата за членство.

(8) На почетните членове и дарители се издава почетна грамота.

(9) Почетните членове и дарителите имат право на съвещателен глас в Общото събрание на Читалището.

Глава IV

УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 11. Органи на управление на Читалището са: Общото събрание, Настоятелството и Проверителната комисия.

Чл. 12. Върховен орган на Читалището е **Общото събрание**. То се състои от всички членове на Читалището, имащи право на глас.

Чл. 13. (1) Общото събрание има следните правомощия:

1. приема, изменя и допълва Устава;
2. избира и освобождава членовете на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя;
3. приема вътрешните актове, необходими за организацията и дейността на Читалището;
4. изключва членове на Читалището;
5. определя основните насоки в дейността на Читалището;
6. взима решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищни сдружения или други организации;
7. приема бюджета на читалището;
8. приема годишния отчет до 31 март на следващата година;
9. определя размера на членския внос, по предложение на настоятелството на читалището, и срока за внасяне;
10. отменя решения на други органи на Читалището;
11. взима решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с Общината;
12. взима решение за прекратяване на Читалището;
13. взима решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или на отделни читалищни членове.

(2) Решенията на Общото събрание са задължителни за всички органи на Читалището и за всички членове.

(3) Общото събрание се състои от действителните членове и по един представител на всеки колективен член.

(4) Всеки действителен член има право на един глас.

(5) Действителните членове при отсъствие от Общото събрание, могат да се представляват от пълномощници, упълномощени по утвърден образец от Настоятелството.

Чл. 14. (1) Редовно Общо събрание на Читалището се свиква от Настоятелството най-малко веднъж годишно.

(2) Извънредно общо събрание се свиква от Настоятелството по:

1. решение на Настоятелството;
2. писмено искане от Проверителната комисия;
3. писмено искане на 1/3 от читалищните членове, имащи право на глас.

(3) Писмените искания по т. 2 и 3 на предходната алинея трябва да съдържат:

1. въпроси за разглеждане и решаване от Общото събрание;
2. аргументация по въпросите по предходната точка и искането за извънредно събрание;
3. подписите на членовете на Проверителната комисия, а ако искането е от 1/3 от членовете с право на глас, имената и подписите на тези членове.

(4) Срокът за разглеждане на исканията и вземане на решение от Настоятелството за свикване на Общо събрание е петнадесет дни от постъпване на писменото искане и завежда-

нето му в дневника за входящи документи. Срокът за провеждането на Извънредно общо събрание е двадесет дни след решението на Настоятелството за неговото свикване.

(5) При отказ на Настоятелството да свика Извънредно общо събрание, Проверителната комисия или 1/3 от членовете с право на глас могат да свикат Извънредно общо събрание от свое име.

Чл. 15. Поканата за събранието трябва съдържа: дневен ред, дата, час и място на провеждането на събранието и кой го свиква. Поканата за събранието трябва да се постави, най-малко 7 дни преди датата на провеждането му, на вратата на Читалището и на други общодостъпни места в общината и обявена чрез други информационни канали.

Чл. 16. Общото събрание е законно ако присъстват най-малко половината плюс един от членовете с право на глас. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

Чл. 17. (1) Общото събрание взема решенията с явно гласуване и с обикновено мнозинство повече от половината от присъстващите.

(2) Решенията по чл. 13, т.1, 4, 10, 11 и 12 се взима с мнозинство най-малко 2/3 от всички членове.

(3) Две трети от членовете на Общото събрание могат да предявят съдебен иск за отмяна на решение на Общото събрание, ако по тяхна преценка то противоречи или на този устав или на Закона за народните читалища.

(4) Искът по предходната алинея се предявява в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл. 18. (1) Изпълнителен орган на Читалището е **Настоятелството**. То се състои от трима членове. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

(2) Срокът на мандата на Настоятелството е три години.

(3) Настоятелството провежда своите заседания най-малко на три месеца. Заседанието е редовно, ако присъстват повече от половината от членовете.

Чл. 19. (1) Правомощия на **Настоятелството**:

1. свиква Общото събрание и осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
2. организира и направлява цялата дейност на Читалището, съобразно законите на РБ, решенията на Общото събрание и Устава;
3. подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет на Читалището;
4. подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на Читалището;
5. утвърждава щата на Читалището, трудовите възнаграждения, определя реда и начина за набиране на персонал, изискванията, на които трябва да отговарят кандидатите и документите, които трябва да представят;
6. приема нови членове на читалището по тяхно писмено заявление;
7. взима решения за сключване на договори със специалисти и други лица, необходими за осъществяването на дейността на Читалището;
8. взима решения за определяне на възнаграждения на читалищни служители по трудов и граждански договор;
9. определя размера на учебните такси и облекченията по тях;
10. взима решения за материално и морално стимулиране и поощряване на работещите в Читалището и неговите членове;
11. взима решение за строителство, реконструкция, модернизация, поддържане, ремонт и обзавеждане на сградата, за създаване на материални, финансови и кадрови условия за развитие на дейността;

12. решава въпросите по откриване и закриване на самодейни колективи, школи, курсове и други форми на работа;
13. приема Правилник за вътрешния ред в Читалището;
14. взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно Устава не спадат в правата на друг орган.

(2) Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината от членовете си. То само определя реда на своята работа.

(3) Настоятелството може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всичките му членове.

(4) Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на личността му и позволяваща участието в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

Чл. 20. (1) **Председателят** на читалището е член на Настоятелството и се избира Общото събрание за срок от 3 години.

(2) Правомощия на Председателя:

1. организира и ръководи дейността на Читалището, съобразно закона, Устава и решенията на Общото събрание;
2. представлява Читалището;
3. свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства Общото събрание;
4. отчита дейността си пред Настоятелството и пред Общото събрание;
5. сключва и прекратява трудовите договори със Секретаря и служителите, съобразно щата на Читалището и въз основа на решение на Настоятелството;
6. сключва и прекратява трудовите договори със служителите, съобразно бюджета на Читалището и въз основа на решение на Настоятелството.

(3) В отсъствие на Председателя или невъзможност за изпълнение на неговите задължения, правата и задълженията му се изпълняват от друг член на Настоятелството.

Чл. 21. (1) **Секретарят** на Читалището се назначава/избира от Настоятелството. Той работи по трудов договор, граждански договор или на обществени начала

(2) Правомощията на Секретаря са:

1. заедно с Председателя организира и ръководи текущата основна и допълнителна дейност, съобразно Закона, Устава и решенията на Общото събрание и Настоятелството;
2. организира изпълнението на решенията на Настоятелството, включително решенията за изпълнение на бюджета;
3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
4. представлява Читалището заедно и поотделно с Председателя;
5. води и съхранява документацията на Читалището.

(3) Секретарят не може да е в роднински връзки с членове на Настоятелството и Проверителната комисия по права и сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг, съпруга на Председателя на Читалището.

Чл. 22. (1) **Проверителната комисия** се състои от трима членове, които са избрани от Общото събрание за срок от три години.

(2) Членове на Проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудово-правни отношения с Читалището или са роднини на членове на Настоятелството, на Председателя или на Секретаря по права линия – съпрузи, братя, сестри, като и роднини по сватовство от първа степен.

(3) Проверителната комисия избира свой председател на първото си заседание.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, Председателя и Секретаря на Читалището по спазване на Закона, Устава и решенията на Общото събрание.

(4) При констатирани нарушения Проверителната комисия уведомява Общото събрание на Читалището, а при данни за извършено престъпление – и органите на прокуратурата.

Чл. 23. Не могат да бъдат избирани за членове на Настоятелството, на Проверителната комисия и за Секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл. 24. (1) Членовете на Настоятелството, включително Председателят и Секретарят, подават декларации за липса на конфликт на интереси и че не са „свързани лица“ по смисъла на § 1 от ДР на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси, по реда и при условията на същия.

(2) Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

Глава V

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 25. Читалището набира средства и финансира своята дейност от:

1. членски внос;
2. субсидия от държавния и общинския бюджети;
3. културно-просветна и информационна дейност;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. приходи от основни дейности на Читалището;
7. приходи от допълнителни дейности на Читалището, включително и стопанска дейност;
8. други приходи, разрешение от действащото законодателство.

Чл. 26. Имуществото на Читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл. 27. (1) Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от Общото събрание.

(2) Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в община Дулово ежегодно.

Чл. 28 (1) Председателят на Читалището ежегодно, в срок до 10 ноември, е длъжен да представи на кмета на Общината проект за програма за дейността на Читалището през следващата година.

(2) Председателят на Читалището представя ежегодно, до 31 март, пред кмета на Община Дулово и Общинския съвет доклад за изпълнението на програмата за дейността и за изпълнение на бюджета през предходната година.

Глава VII

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 29. (1) Индивидуалното членство в Читалището може да се прекрати с решение на Общото събрание, взето с $\frac{2}{3}$ мнозинство от общия брой на членовете, по предложение на Настоятелството, когато член на читалището нарушава грубо настоящия Устав и решенията

на органите на Читалището, работи срещу неговите цели и интереси или му е нанесъл стопански и финансови щети в особено големи размери.

(2) Членството се прекратява:

1. по собствено желание чрез едностранно писмено волеизявление, подадено до Настоятелството;
2. когато не е платен членският внос за две или повече последователни години до 30 ноември на предходната година;
3. поради смърт на физическото лице или поставянето му под пълно запрещение;
4. поради прекратяване на юридическото лице;
5. при неучастие в две последователни заседания на Общото събрание по неуважителни причини, обективирани в писмен вид;
6. при нарушение на чл. 10, ал. 3 от настоящия Устав.

(3) При прекратяване на членството, Читалището не дължи връщане на направените имуществени вноски.

Чл. 30. (1) Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

1. дейността му противоречи на Закона, Устава и добрите нрави;
2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на Читалището;
3. е налице трайна невъзможност Читалището да действа или не развива дейност за период от две години. В тези случаи министърът на културата изпраща сигнал да прокурора за констатирана липса на дейност на Читалището;
4. не е учредено по законния ред;
5. е обявено в несъстоятелност.

(2) Прекратяването на читалището по решение на окръжния съд може да бъде постановено по искане на прокурора. направено самостоятелно или след подаден сигнал от министъра на културата

(3) Прекратяването на читалището по искане на прокурора се вписва служебно.

Глава VIII

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 31. Читалището има свой кръгъл печат с надпис Народно читалище „Бялата ляс-
товица – 2018“, гр. Дулово.

Чл. 32. Празникът на Читалището е 1 ноември.

Чл. 33. Членският внос:

- (1) за индивидуални членове на читалището е 6 лв. годишно;
- (2) за колективни членове на читалището е 50 лв. годишно.

Чл. 34. За всички неуредени в този Устав отношения се прилага Законът за народните читалища, Законът за юридическите лица с нестопанска цел и действащото в страната законодателство.



НЧ „БЯЛАТА ЛЯСТОВИЦА – 2018“

гр. Дулово, обл. Силистра, Р България

ЕИК: 205 056 535; тел.: 0878 51 47 27;

e-mail: b.lyastovitsa@gmail.com; www.byalatalyastovitsa.com

Състав

Настоятелство:

Мариана Маринова – председател

Миглена Георгиева – член

Петя Стоянова – член

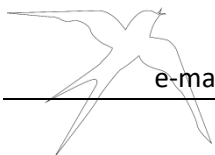
Секретар - Жанета Йорданова

Проверителна комисия:

Виолета Стоянова

Гюляй Мухсин

Мирена Занева



Отчет

за дейността на НЧ „Бялата лястовица – 2018“ през изминалата 2023 година

НЧ „Бялата лястовица – 2018“ продължава да доказва своята роля като институция, която има своето място в града и общината.

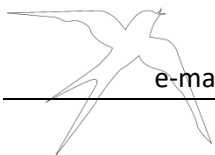
Художествено творческа дейност

В края на 2023 година към Читалището действат:

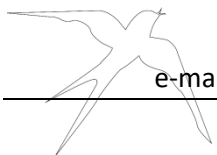
1. Танцов клуб „Пендари“ – български народни танци за всякакви възрасти.
2. Школа по народни танци - български народни танци за деца и юноши.
3. Клуб „Къщата на децата“ - занимания за деца за физическо и емоционално развитие на възраст от 2 до 13 г. Включва програма за баланс, йога упражнения, дихателни техники, занимания по метода Монтесори, игри, процеси и работа в екип за изграждане на добродетели.
4. Школа по английски език.
5. Школа по китара.
6. Школа по народно пеене.
7. Школа по гайда.

Участия:

1. **16 април** - ДТС „Пендари“ взе участие в организираното от община Дулово Великденско хоро.
2. **29 април** - децата на ДТС "Пендари" към НЧ "Бялата лястовица - 2018", с ръководител Петя Стоянова, взеха участие в общинските прегледи на художествената самодейност.
3. **16 май** – малката Ивайла Свиленова, ученичка в школата по народно пеене, ръководена от Мирела Балджева, взе участие в Конкурс за народно пеене "Дуловски славеи", организиран от НЧ "Н. Й. Вапцаров - 1895" - Дулово.
4. **11 май** - Ивайла Свиленова, под ръководството на Мирела Балджиева, ДТС "Пендари", с ръководител Петя Стоянова и ТК "Пендари", с ръководител Мариана Маринова, взеха участие в тазгодишния Фестивал на веселието - Дулово.

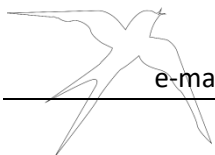


5. **14 май** – Членове на НЧ "Бялата лястовица - 2018" взеха участие в XIV Карнавал "Златното магаре", организиран от Община Дулово, като изпълниха политико-комична сценка под надслов "Държавата - прелъстена и изоставена".
6. **3 юни** - ТК "Пендари", с ръководител Мариана Маринова, към НЧ "Бялата лястовица - 2018", взеха участие в IX Фолклорен фестивал "Любимото ми хорце" – Плевен.
7. **30 юни** - Школата по народно пеене към НЧ "Бялата лястовица - 2018", с ръководител Мирела Балджиева-Стойчева, беше отлично представена от Сара Джейн Стефанова и Ивайла Свиленова във фестивала "Фолклорна палитра", гр. Девня.
8. **12 юли** - ДТС „Пендари“, с ръководител Петя Стоянова взе участие във фестивала "Вечер на българската култура" в Дидим. , се представи със Северняшки танц и Варненски танц, които заредиха публиката с усмивки и добро настроение. Във Фестивала Читалището бе представено и от малката певица Ивайла Свиленова, с ръководител Мирела Балджиева, както и ТК „Пендари“.
9. **25 август** - Сара Джейн Стефанова, с ръководител Мирела Балджиева-Стойчева, бе отличена с бронзов медал в раздел "народно пеене" на финалния етап от Фестивала за певци и авторска музика "Е-фест", който е под патронажа на Министерство на културата и бе проведен в "Св. Св Константин и Елена".
10. **26 август** – ТК "Пендари", с ръководител Мариана Маринова", и Светлозар Драгнев - ръководител на школата по китара към НЧ „Бялата лястовица – 2018“ взеха участие в шестото издание на Международния фестивал на танците, музиката и певческите изкуства "Фолклорни нюанси".
11. **22 септември** - Школата по народно пеене към НЧ "Бялата лястовица - 2018", с ръководител Мирела Балджиева-Стойчева, за пореден път имаше своето отлично представяне в конкурсът „С ПЕСНИТЕ НА КАЛИНКА ВЪЛЧЕВА", гр. Тервел.
12. **8 декември** - ТК "Пендари", с ръководител Мариана Маринова и китаристите от Школата по китара, с ръководител Светлозар Драгнев, взеха участие в Благотворителен концерт с кауза за пострадалите от урагана в с. Долец, организиран от НЧ "Н. Й. Вапцаров - 1895", гр. Дулово.
13. **9 декември** - в с. Медовина, общ. Попово, се проведе Национален музикално-кулинарен фестивал "Никулденско веселие 2023", в който взеха участие някои от възпитаниците на Мариела Балджиева-Стойчева, преподавател по народно пеене към НЧ "Бялата лястовица - 2018".

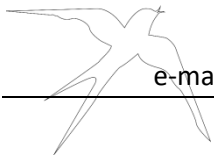


Културно-образователна дейност на Читалището:

1. **1 март** - За пета поредна година НЧ „Бялата лястовица-2018“ проведе своята инициатива по посрещане на Баба Марта. Тази година Баба Марта посети децата от НУ "Светлина" в с. Поройно. Децата заедно изработиха голяма мартеница, която после бе закачена на символа на града ни - Златния клас. За пръв път тази година Баба Марта посети болните деца в детско отделение на МБАЛ - Дулово.
2. **25 март** се проведе първият фестивал на народното творчество "Фолклорна приказка в цветовете и думи" в град Дулово, организиран съвместно с Исторически музей. 16 групи и индивидуални изпълнители от гр. Дулово, гр. Исперих, гр. Лом, гр. Попово, с. Чернолик, с. Грънчарово, с. Попина, с. Межден се изяха във фестивала и се представиха достойно. Общият брой на участниците надхвърли 170 човека.
3. **6 април** се проведе първият от поредица благотворителни концерти под надслов "За децата на Дулово". С него се откри кампанията за подпомагане на детско отделение към МБАЛ – Дулово
4. **8 април** – За поредна година НЧ “Бялата лястовица - 2018” организира Великденска работилница, на която децата имаха възможността да оцветяват яйца, да участват в щафетни игри, да изработват украса за своите яйца и да правят експерименти.
5. **8 април** – За втора поредна година се проведе Карнавал на приказните герои и Маратон на четящите. Гост-четец изненада децата с непозната приказка. Участниците в карнавала, облечени в приказни костюми, имитираха любими герои и четяха откъси от любими книги. На всички деца бяха подарени книги.
6. **11 май** - НЧ "Бялата лястовица - 2018" организира поетично-музикален спектакъл "Житни зрънца", в който Илияна Олияна представи своите авторски стихове, като в музикалната част се включиха Светлозар Драгнев и Берфин Балабанова и представителите на Читалището - ДТС "Пендари", ТК "Пендари" и Ивайла Свиленова.
7. **27 май** - под надслов "За децата на община Дулово" премина и втория концерт от кампанията за подпомагане на детско отделение към МБАЛ - Дулово.
8. **28 май** - проведе се мероприятие за почистване и облагородяване на градски пространства. Кампанията започна с монтиране на сърце за капачки към Капачки за Бъдеще на фондация "Лазар Радков".
9. **1 юни** - празнувахме Деня на детето с малки и големи деца и техните родители. Празникът премина с весели игри, песни, танци и много лакомства и награди.
10. **16 юни** - НЧ "Бялата лястовица - 2018" организира Ден на занаятите



11. **21 юни** – За втора поредна година НЧ "Бялата лястовица - 2018" отбелязва Денят на йога съвместно с ДГ "Мир" и ДГ "Щастливо детство". Миглена Георгиева проведе и в двете детски градини час по йога, в който деца, учителки и персонал заедно се забавляваха и спортуваха под сутрешните лъчи на слънцето.
12. **31 август** – отбелязване на рождения ден на Мария Монтесори с организиране на детска работилница, където деца на различна възраст имаха възможността да се докоснат до гърнчарско колело и работа с глина, както и до различни Монтесори материали, които насърчават тяхното учене и развитие.
13. **21 септември** - В зала № 1 на Община Дулово се проведе концерт "Аз съм китарист"- един вълшебен завършек на Месеца на китарата, организиран от Школата по китара към НЧ "Бялата лястовица - 2018".
14. **26 септември** - Ден на европейските езици, бе отбелязан с разнообразни забавни игри. Децата пяха на различни езици, търсиха думи на различни езици, старяха се да запомнят европейските знамена, забавляваха се и малки, и големи. Събитието бе организирано от Школата по английски език към НЧ "Бялата лястовица - 2018"
15. **14 октомври** – Бе организиран и проведен за трети фолклорен семинар с хореографа Джейлян Демирев.
16. **19 октомври** - Миглена Георгиева - ръководител на Клуб "Къщата на децата" към НЧ "Бялата лястовица - 2018", по покана на учителките от детската градина в с. Водно, организира Монтесори занятия с децата от детската градина, както и беседа с родителите.
17. **11 декември** - За шеста поредна година НЧ "Бялата лястовица - 2018", гр. Дулово организира Национален конкурс за коледна картичка. Картичките бяха подредени в изложбата във фоайето на Община Дулово, а откриването стана с кратък концерт. Картичките бяха разпродадени с кауза „За ремонт на оградата на детската градина в село Долец“, която пострада от урагана, разrazil се на 4.11.2023 г. Събраните средства, в размер 326,00 лева, бяха предадени на Детската градина в с. Долец, в присъствието на Кмета на селото.



Управление:

1. Докладът за дейността на Читалището през 2022 г. бе внесен в Общинска администрация на 28.03.2023 г., а финансовият отчет - в Търговския регистър преди крайния срок.
2. Годишната план-програма бе изготвена и внесена в общината на 10.11.2023 г., преди изтичане на законоустановения срок.
3. Настоятелството, съобразно ЗНЧ, провежда и протоколира на всеки три месеца заседания, на които отчита и планира читалищната дейност.
4. През 2023 година на 26 март беше проведено редовно Общо събрание.
5. НЧ „Бялата лястовица – 2018“ няма щатен персонал, нито субсидирана бройка, за всички инициативи разчита на доброволческия труд на своите членове, както и на финансиране на мероприятията от общинския бюджет.

Ресурси:

1. Към момента Читалището разполага с едно наето помещение.
2. През 2019 година Общински съвет – Дулово, предостави за целите на Читалището зала в размер на 30 кв.м., намираща се в бившия „Младежки дом“.
3. През 2020 година за целите на Читалището бяха предоставени още две по-малки стаи в същата сграда с обща площ 34 кв.м.
4. За 2023 г. Читалището получи общински средства в размер на 5500.00 (пет хиляди и петстотин) лева.
5. От август 2021 г. Читалището разполага и с действащ, поддържан уеб сайт, със собствен домейн, където могат да се намеря всички събития и дейности, които са се осъществили през годините: www.byalatalyastovitsa.com

Изготвил:

Мариана Маринова



План - програма

за дейността на НЧ „Бялата лястовица – 2018“, гр. Дулово

за 2024 година

Програмата за дейността на НЧ „Бялата лястовица - 2018“ за 2024 година е изготвена съобразно чл. 26 а, ал. 1 от Закона за народните читалища.

Цели:

1. Утвърждаване на Читалището като център за развитие на образованието и популяризиране на изкуства, фолклорни традиции и човешки добродетели.
2. Насочване на читалищната дейност към деца и младежи в ученическа възраст, с цел приобщаване към националните традиции и празници, към каузи за опазване на природната и градската среда.
3. Развитие на Читалището като център за граждански инициативи.

Настоятелството на НЧ „Бялата лястовица - 2018“ е в постоянно търсене на дейности, мероприятия и инициативи, които да бъдат както интересни, така и полезни за хората от града и общината.



Художествено-творческа дейност, развивана в Читалището:

Към Читалището в момента се развиват следните дейности:

1. Танцов клуб „Пендари“ – клуб за български народни танци за всякакви възрасти.
2. Школа за български танци за деца и ученици.
3. Клуб „Къщата за децата“ - занимания за деца за физическо и емоционално развитие на възраст от 2 до 13 г. Включва йога упражнения, дихателни техники, програма за баланс, занимания по метода Монтесори, игри, процеси и работа в екип за изграждане на добродетели.
4. Школа по английски език.
5. Школа по китара.
6. Школа по народно пеене.
7. Школа по гайда.

Участие в художествено-творческа дейност

Активно участие на ТК „Пендари“, на Школата за български танци, на Школата по народно пеене и по гайда в общински, регионални, национални и международни конкурси и фестивали:

1. Участие в общинския преглед на художествената самодейност.
2. Участие в национални фолклорни конкурси и фестивали.



Инициативи, организирани от Читалището.

№	мероприятие	описание	дата
1.	Посрещане на Баба Марта	Мероприятие с деца от детските градини или начален курс – изработване на мартеници, закичване на дърво, предания за мартеницата, изява на децата с песни, танци и стихотворения.	01.03.2024
2.	Фестивал на българското народно творчество „Фолклорна приказка в цветовете и думи“	Представяне на богатствата на различните фолклорни области в България чрез: - презентиране на носии - изпълнение на песни, танци или обичаи - разказване на народни мъдрости и приказки	март 2024
3.	Месец на книгата	Децата разказват за любимите си литературни герои или рецитират стихове; Децата четат откъси от любими произведения; Децата участват в драматизация на приказка; Забавно четене на приказки с пиктограми за най-малките	април
4.	Великденска работилница	Боядисване на яйца, оцветяване, рисуване, забавни и спортни игри.	27.04.2024
5.	01.06.2024	Ден на детето – забавни и спортни игри, рисуване на асфалт, карнавал, микрофон за изява на децата, музика и почерпка.	01.06.2024
6.	Международен ден на йога	Йога и дихателни техники за малки и големи. Общоградско мероприятие – демонстрация с деца на открито	21.06.2024
7.	Ден на занаятите	Организиране на различни работилници – „Глина в детските ръце“, "Наниз" – низане на гerdани и гривни; "Тъкane с естествени и природни материали"	29.06.2024
8.	Отбелязване на рождения ден на д-р Мария Монтесори	1. Как сами да си направим Монтесори материал. 2. Откривател - експерименти с магнити. 3. Монтесори математика.	31.08.2024
9.	Месец на китарата	- Открити уроци на школата по китара - Интервю с професионален китарист - Концерт на учениците от школата по китара	септември
10.	Ден на европейските езици	Драматизация на приказка с ученици от Школата по английски. Забавни игри, изява на децата с песни и стихове на различни езици.	Септември
11.	Детски фолклорен конкурс	Детски фолклорен конкурс за певци и инструменталисти	26.10.2024
12.	Отбелязване на патронния празник	Отбелязване на патронния празник на Читалището с: - възрожденски песни и стихове; - литературни изненади за жителите на гр. Дулово.	Ноември
13.	Конкурс за коледна картичка	VI Национален конкурс за ученици за изработване на коледна картичка. Подреждане на изложба от участващите в конкурса картички. Откриване на изложбата с кратък концерт	Декември