

УСТАВ НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „СВОБОДА - 1897 г“ с.ГУРКОВО

I. ЦЕЛИ

Чл.1 Целите на НЧ „Свобода - 1897”, с. Гурково са:

- (1) да създава и разпространява сред жителите на с. Гурково и региона културни ценности.
- (2) да развива творчески способности и да задоволява научно-образователните, духовните, естетическите и нравствените потребности на населението в селото и региона.
- (3) да проучва историята на селото и региона и да изгражда родолюбив български дух.
- (4) да се извява като информационен посредник между населението от една страна и администрацията на местно и национално ниво, обществените и неправителствени организации и бизнеса, от друга.
- (5) да осигури достъп на широка част от населението до новите информационни технологии, модерните средства за комуникация и глобално общуване.
- (6) да работи сред младежите и подрастващите, като подпомага личностното им и обществено изграждане.
- (7) да популяризира творческите постижения на своите членове и членовете на общността във всички сфери на културата и изкуствата, спорта и образованието.

II. СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

Чл. 2 За постигане на целите си НЧ „Свобода - 1897”:

- 1.Поддържа обществена библиотека със свободен достъп в която се събира, съхранява, организира и предоставя за ползване библиотечен фонд, извършва се библиотечно-информационно обслужване, осигурява се достъп до различни онлайн бази данни, и се предлагат печатни и дигитални услуги;
2. Създава и поддържа електронни информационни мрежи и информационен център за свободен достъп до интернет;
3. Изгражда и поддържа самодейни колективи и курсове по изкуствата, певчески и танцови формации за автентичен и обработен фолклор, клубове за интернационален културен обмен и др.;
4. Изгражда и поддържа клубове и формации за развитие на младежки и спортни дейности;
5. Изгражда и поддържа клубове по интереси за проучване и събиране данни и информация в областта на фолклора, етнографията, краезнанието, екологията и др.;
6. Подготвя и изнася концерти, спектакли, изложби и други форми на творческа изява, както и отбелязва със своя програма и традиционни ритуали национални и регионални празници;
7. Извършва компютърни и офис услуги и други дейности, които не подменят целта на читалището и не противоречат на законите на страната като част от стопанската си програма.
8. Урежда и регистрира етнографски, исторически и интерактивни музейни колекции;
9. Поддържа архивна документална и фотографска колекция;

III. СЪСТАВ НА ЧИТАЛИЩЕТО

Чл. 3 /1/ Член на НЧ „Свобода-1897” може да бъде всеки български гражданин без разлика на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание. , който спазва устава на читалището и законите на страната, участва активно в читалищния живот и не е поставен под запрещение,

/2/ членовете на НЧ „Свобода - 1897” могат да бъдат индивидуални, колективни и почетни.

Чл. 4 Индивидуалните членове са действителни и спомагателни.

Чл. 5 Действителен член на читалището може да бъде всяко пълнолетно лице с българско гражданство, което спазва устава на читалището, участва в дейността му, плаща годишен членски внос и има право да избира и да бъде избран.

Чл. 6 спомагателните членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани; те имат право на съвещателен глас.

Чл.7 Действителните и спомагателните членове се приемат за такива по решение на общото събрание. Действителни членове се приемат след подаване на писмено заявление за членство по образец. Спомагателни членове се приемат по предложение на секретаря, съгласувано с настоятелството.

Чл.8 Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Колективни членове могат да бъдат:

- 1 стопански организации;
- 2 търговски дружества;
- 3 кооперации и сдружения;
- 4 клубове на пенсионери;

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ

Чл. 9 Действителните членове на НЧ „Свобода - 1897 ” имат право:

- 1 Да участват в редовните и извънредни общи събрания.
- 2 Да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на читалището.
- 3 Да получават информация за дейността на читалището.
- 4 Да обсъждат всички въпроси свързани с дейността на читалището.

Чл. 10 Спомагателните членове на читалището имат право да участват в общите събрания със съвещателен глас.

Чл. 11 Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалищата, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание.

Чл.12 За почетни членове на читалището могат да бъдат избирани български и чужди граждани, които имат особени заслуги към читалището, както за издигане на неговия авторитет и постижения, така и при финансовото подпомагане на дейността му. Почетните членове се предлагат от читалищното настоятелство и се приемат за такива с решение на Общото събрание.

Чл. 13 Членовете на НЧ „Свобода - 1897” са длъжни:

- 1 Да спазват устава на читалището.
- 2 Да участват в читалищния живот.
- 3 Да участват в общите събрания.
- 4 Да пазят и обогатяват читалищното имущество.
- 5 Да плащат редовно членския си внос.
- 6 Да изпълняват решенията на общото събрание, настоятелството и контролната комисия.

V. УПРАВЛЕНИЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО

Чл. 14 Органи на НЧ „Свобода - 1897 ”са общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

Чл. 15 Текущата дейност на читалището се организира от секретаря, който се назначава от настоятелството.

Чл. 16 Върховен орган на читалището е общото събрание. Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

Чл. 17 (1) Общото събрание :

- 6.1 Изменя и допълва устава.
- 2 Избира и освобождава членовете на настоятелството и проверителната комисия и председател.
- 3 Приема вътрешни актове, регламентиращи дейността на читалището.
- 4 Приема бюджета на читалището.
- 5 Определя основни насоки на дейността на читалището;
- 6 Взема решение за членството на читалището в читалищни сдружения и в съюза на народните читалища.
- 7 Изключва членовете на читалището.
- 8 Приема годишния отчет до 30 март на следващата година.
- 9 Отменя решения на органите на читалището.
- 10 Взема решения за прекратяване на читалището.
- 11 Взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с Общината.
- 12 Определя размера на годишния членски внос.

(2) Решенията на общите събрания са задължителни за другите органи на читалището.

Чл. 18 (1) Редовното общо събрание се свиква от настоятелството най-малко един път в годината.

2 Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас.

3 При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането, проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

Чл. 19 (1) Решенията на общото събрание се вземат с мнозинство от половината от присъстващите членове с право на глас.

2 Решенията за прекратяване на читалището, промяна на устава, отмяна на решенията на ръководните органи, откриване на клонове и изключване на членове се вземат с квалифицирано мнозинство от 2/3 от гласовете на членовете с право на глас.

3 Две трети от действителните членове на НЧ „Свобода - 1897 ” могат да предявят иск пред Окръжен съд Добрич за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.

Чл. 20 Общото събрание се свиква с покана, съдържаща дневния ред на събранието, мястото и началния час за провеждане, както и кой го свиква. Поканата се връчва на членовете срещу подпис в заверен от председателя и актуален към датата на свикване на събранието списък не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането на общото събрание. В същия срок поканата се залепва на вратата на читалището и на други общодостъпни места в с. Гурково.

Чл. 21 Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината членове с право на глас. При липса на кворум събранието се отлага с един час, след което събранието е законно, ако на него присъстват не по малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

Чл. 22 Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои най-малко от трима членове и се избира от общото събрание за срок от три години. Членовете на нас-

тоятелството не могат да бъдат в родствени връзки по права или съребрена линия до четвърта степен включително.

Чл. 23 (1) Настоятелството:

- 1 Свиква общо събрание.
- 2 Осигурява изпълнението на решенията на общото събрание .
- 3 Подготвя проект за бюджета на читалището и го внася в общото събрание.
- 4 Утвърждава щата на читалището.
- 5 Назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.
- 6 Внася годишен отчет за дейността и годишен финансов отчет в общото събрание.
- 7 Приема решение за разпореждане със собствено или предоставено за ползване имущество на читалището, както и за бракуване и замяна на недвижими вещи на читалището.

(2) Настоятелството приема решения в заседание с мнозинство повече от половината от гласовете на членовете си.

Чл. 24 Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от три години .

Чл. 25 Председателят на читалището:

- 1 Организира дейността на читалището съобразно законите на страната и устава на читалището и решенията на общото събрание.
- 2 Представява читалището;
- 3 Свиква и ръководи заседанията на настоятелството;
- 4 Прави предложение до кмета на общината ежегодно до 10 ноември за дейността на читалището за следващата година;
- 5 Отчита дейността си пред настоятелството;
- 6 Сключва и прекратява трудови договори със служителите на читалището, съобразно бюджета и щата по решение на настоятелството;
- 7 Председателства общи събрания;

Чл. 26 (1) Секретарят на читалището е щатният организатор на дейността му и работи по длъжностна характеристика утвърдена от настоятелството.

2 Секретарят не може да е в роднински връзки: с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл. 27 (1) Секретарят на читалището:

- 1 Организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;
 - 2 Организира текущата основна и допълнителна дейност;
 - 3 Отговаря за щатния и хоноруван персонал;
 - 4 Представява читалището заедно и поотделно с председателя
- 2 Секретарят на читалището участва в заседанията на настоятелството с право на съвещателен глас, ако същият не е член на настоятелството.

Чл. 28 Проверителната комисия се избира от Общото събрание в състав от трима членове за срок от три години ;

Чл. 29 Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището, или са роднини по права линия, съпрузи, братя и сестри или роднини по сватовство от първа степен с членовете на настоятелството.

Чл. 30 Проверителната комисия:

- 1 Осъществява контрол върху дейността на председателя, настоятелството и секретаря по спазване на устава, закона и решенията на общото събрание на читалището.
- 2 Уведомява общото събрание за констатирани нарушения, а при данни за престъпление и органите на прокуратурата.

3 Свиква общо събрание при отказ на настоятелството.

Чл. 31 (1) Не могат да бъдат избирани за председател, членове на настоятелството и на проверителната комисия, както и да бъдат назначавани за секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

(2) Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят, декларират частните си интереси по смисъла на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество. Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

VI. КАНЦЕЛАРИЯ НА ЧИТАЛИЩЕТО

Чл. 32 Канцеларията на читалището се ръководи от секретаря.

Чл. 33 В читалището се водят следните книги:

- 1 Протоколна книга от общите събрания.
- 2 Протоколна книга от заседанията на настоятелството.
- 3 Регистър за входяща и изходяща кореспонденция.
- 4 Заповедна книга.
- 5 Инвентарни описи на книгите в библиотеката.
- 6 Дневник за библиотеката и регистър на читателите.
- 7 Книга за членовете на читалището.
- 8 Инвентарна книга за имуществото.
- 9 Касова книга с финансови документи.
- 10 Летописна книга.
- 11 Други книги и документи касаещи дейността на читалището.

VII. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 34 НЧ „Свобода - 1897 ”набира финансови средства от:

- 1 Членски внос;
- 2 Субсидия от държавния и общинските бюджети;
- 3 Наеми от движимо и недвижимо имущество;
- 4 Средства от спечелени проекти по програми на Европейския съюз и проекти на министерства, ведомства, фондации и други неправителствени организации;
- 5 Завещания и дарения;
- 6 Културно-просветна и информационна дейност;

Чл. 35 (1) Читалищните средства се съхраняват в банка по сметка на читалището или в брой в касата на читалището.

Чл. 36 (1) Под никакъв предлог не може да се ипотекира движимо и недвижимо имущество на читалището

(2) Настоятелството няма право да предоставя собствено или ползвано от читалището имущество възмездно или безвъзмездно:

- за хазартни игри;
- за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;
- за постоянно ползване от политически партии и организации;
- на председателя, секретаря, проверителната комисия и членовете на техните

семејства.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 37 За всички неуредени в настоящия устав въпроси, се прилагат разпоредбите на българското законодателство.

Чл.38 Настоящият устав на НЧ“Свобода-1897“ е изменен и допълнен с решение на общото събрание на читалището, проведено на 05.10.2022 год. в с.Гурково.