

УСТАВ

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ -1907”, С.МАРАШ, ОБЩИНА ШУМЕН

Народното читалище е учредено през 1907 г. Читалището има значим принос за формиране на народната душевност и култура, за развитие на библиотечното и музикално познание на жителите на селото, за разпространението на знания и усъвършенстване на хората. Читалището е основата на духовния живот в селото и с разноликата си народополезна дейност оставя ясна диря в живота на няколко поколения от жителите на селото.

ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1.(1) Народното читалище „Хр. Ботев — 1907 ”, с.Мараш е традиционно самоуправляващо се българско културно-просветно сдружение, което изпълнява общински и държавни задачи в областта на културата.

(2) То работи на принципите на доброволността, демократизма и автономията.

(3) Читалище „Хр. Ботев - 1907 ”, с.Мараш е юридическо лице с нестопанска цел, наричано по-нататък в Устава за краткост „Читалището”.

Чл.2.(1) Читалището не е политическа организация. В неговата дейност могат да участват всички държавни, общински и физически лица без оглед на ограничения за възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание и юридически лица, по определени от Общото събрание критерии, условия и ред.

Чл.3.(1) Читалището е юридическо лице и подлежи на вписване в регистъра на Шуменския окръжен съд.

(2) Седалището на Читалището е село Мараш, Община Шумен, област Шумен.

(3) Адресът на управление: село Мараш, Община Шумен, област Шумен.

(4) Наименованието на Читалището се изписва на български език и може да бъде допълнително изписано с латински букви - „Hristo Botev -1907

(5) Читалището може да има клонове, създадени по реда, предвиден от ЗНЧ.

Чл. 4. Читалището поддържа отношение на сътрудничество и координация с държавните и общинските органи и организации, на които законите възлагат права и задължения, свързани с неговата дейност, като запазва своята автономия.

Чл. 5. Читалището може да се сдружава с други читалища и сродни организации, без да ограничава самоуправлението на собствената си дейност и имуществото си.

Чл.6.(1) Читалището работи във взаимоотношения с културни и научни институти, учебни заведения, обществени, стопански и други организации, извършващи или подпомагащи културната дейност. То може да влиза в договорни отношения с тези или други структури, без да накърнява своите права и интересите си.

(2) Всички членове на Читалището спазват прокламираните принципи в този Устав.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ, ДЕЙНОСТИ И ЗАДАЧИ

Чл.7.Целта на читалището е да задоволява потребностите на гражданите, свързани с:

1. Развитие и обогатяване на културния живот на населението.

2. Запазване на обичаите и традициите на българския народ.

3. Разширяване на знанията на гражданите, развитието на творческите им заложби и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата. Чл.8. За постигането на своите цели читалището извършва основни дейности като:

1. Поддържа библиотека и информационни мрежи.

2. Развива и подпомага любителското художествено творчество. 3. Организира пжколи, кръжоци, курсове, клубове, концерти, представления, празненства, чествания, фестивали, събори и конкурси, конференции и други научни форми, издава печатни

материали, свързани с неговата дейност и съответстващи на Закона за народните читалища и Устава.

4. Организира и провежда прояви от общински, регионален, национален и международен характер за претворяване на принципите на читалищната дейност.
 5. Поставя своята дейност на широка обществена основа, като организира, насърчава и всестранно разгръща творческа дейност и инициатива на деятелите и любителите, които обединява.
 6. Осъществява сътрудничество с други сдружения и формации.
 7. Подпомага личностната и социална реализация, интеграция, обществена и културна изява на децата и младежите, на хора със специфични потребности, с увреждания и в неравностойно положение.
 8. Съдейства за професионалното обучение на специалистите, работещите в структурните звена на читалището.
 9. Изгражда, управлява и поддържа обекти и съоръжения за развитие на читалищната дейност.
- Чл. 9.(1) Читалището може да извършва стопанска дейност и услуги.
- (2) Тази стопанска дейност трябва да подпомага изпълнението на основните задачи, цели и функции на читалището:
1. Стопанска дейност може да се извършва чрез собствени, търговски или граждански дружества, или чрез членство в търговско дружество с други юридически субекти.
 2. Допълнителните стопански дейности не могат да се осъществяват в нарушение на законодателството в България.
 3. Положителните финансови резултати от своята дейност Читалището няма да разпределя като печалба в полза на своите членове.
- (3) Читалището подпомага развитието на своите дейности по регламентираните правила и позволени от Устава.
- (4) За постигане на своите цели и задачи Читалището може да извършва допълнителна стопанска дейност като:
1. Предлага услуги в областта на културата и просветното дело;
 2. Организиране на представителни и демонстрационни прояви;
 3. Придобиване и управление на движима и недвижима собственост, както и ограничени вещни права;
 4. Предлагане, регистриране, покупка, придобиване, защита, продължаване и подновяване в страната и чужбина права върху телевизионни, интернет или радио излъчвания, авторски и сродни права, лицензи, търговски марки, дизайни, откриване и изменение на тези права и обекти, предоставяне на ползването им на трети лица;
 5. Организиране на публични благотворителни акции в подкрепа на общественополезните цели и дейност на Читалището;
 6. Учредяване на търговски дружества, придобиване на дялове и акции в търговски дружества;
 7. Придобиване и получаване на приходи на ценни книжа, управление и разпореждане с телевизионни, радио и интернет права върху излъчването на проявите, организирани или разрешени от Читалището;
 8. Управление и разпореждане със спонсорските и рекламни права върху проявите организирани или разрешени от читалището;
 9. Сдружаване с трети лица за извършване на съвместна дейност;
 10. Друга дейност, която не е забранена със закон.
- (5) Приходът от стопанската дейност може да се използват само за постигането на общественополезни цели.

ГЛАВА ТРЕТА

УЧРЕДЯВАНЕ, ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЧЛЕНСТВО

Чл. 10. Основание и правоприемство.

1. Читалище „Хр. Ботев - 1907 ” е основано през 1907 година.
2. Читалището се регистрира в Шуменския окръжен съд, в съответствие със ЗНЧ и се вписва в публичния регистър на Министерството на културата.

3. Всяка промяна на вписаните в съдебния регистър обстоятелства се заявява в съда в съответствие със ЗНЧ.

Чл.11 .Прекратяване на Читалището.

1 .Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание,взето в съответствие с Устава и вписано в регистъра на окръжния съд.

2.Читалището може да бъде прекратено и по решение на окръжния съд,съгласно предвидените разпоредби в ЗНЧ.

Чл.12.(1)Членовете на читалището могат да бъдат индивидуални, почетни и колективни.

(2) Членството в Читалището е доброволно.

(3) Членските права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица при прекратяване.

(4) Членовете не отговарят за задълженията на Читалището.

Чл .13. (1)Индиви дуални членове.

1. Индивидуалните членове са български граждани, навършили 18 години.

2. Индивидуалните членове са действителни и спомагателни.

(2) Действителните членове са дееспособни лица, които плащат редовно определения размер на годишния членски внос от Общото събрание на Читалището.

(3) Ако не бъде определен размерът на годишният членски внос от Общото събрание за текущата година до приемането на годишния бюджет за съответната година, остава утвърдения размер за предходната година.

(4) Права на глас в Общото събрание имат само тези читалищни членове, които са внасяли членския си внос за всяка предходна година и са платили в пълен размер определеният годишен членски внос за текущата година до 7 календарни дни преди провеждането на Общото събрание.

(5) Спомагателни членове са лица навършили 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани в ръководните органи и имат съвещателен глас.

(6) Спомагателните членове плащат членския си внос в намален размер, определен от Читалищното настоятелство, който не може да бъде по-голям от 50% от размера на членския внос на редовните членове-физически лица.

(7) Членството се учредява или продължава с акта на плащането на членския внос.

(Води се регистър на читалищните членове, с посочено ЕГН, като се изписва датата на приемане и кога е платен встъпителният членски внос.За всяка календарна година се оформя отделен Списък към регистъра, в който се посочват редовните членовете на Читалището и ЕГН им.

(9)Приемане на действителни членове на читалището:

1 .Членовете се приемат въз основа на заявление(молба) по образец, одобрен от Читалищното настоятелство.

2. Спомагателните членове, навършили пълнолетие, могат да подадат заявление за действително членство, като не заплащат встъпителен членски внос.

3. На първото си заседание след подаване на заявлението за действително членство, Читалищното настоятелство разглежда заявлението и се произнася с мотивирано решение за одобрение или отказ. 4. Решението по предходната точка се взема от Читалищното настоятелство с явно гласуване и с мнозинство от две трети от присъстващите членове.

5.Отказът за приемане се съобщава писмено на заявителя в срок от 14 дни от вземане на решение, който може да бъде обжалван пред Общото събрание на Читалището.

б.Отказът се разглежда от Общото събрание на първото си заседание след депозиране на Жалбата, за което се изпраща писмено уведомление на заявителя, с посочена дата, час и място на провеждане на заседанието.

(Ю)Членствените отношения възникват от датата на решението на Читалищното настоятелство за приемане, а при отказ, от датата на уважаване на жалбата от Общото събрание.

- (11) В едномесечен срок от решението за приемане, Председателят на Читалището издава на новоприетия член официален документ за членство.
- (12) Действителното и спомагателно членство се прекратява:
1. С писмено заявление с личен подпис на читалищния член.
 2. Когато не е платен членският внос в рамките на предходната календарна година.
 3. Когато Общото събрание изключи читалищен член за грубо нарушение на Устава, за поведение, уронващо доброто име на читалището или за нанесени стопански и финансови щети в особено големи размери.
- (13) Основанието за прекратяване на членството по право (отпадане по предходната алинея) се установява с писмени доказателства в Протокол, изготвен от Секретаря на Читалището, който се разглежда и потвърждава от Читалищното настоятелство с мнозинство от две трети от присъстващите.
- (14) Прекратяването на членство води до загубата на правата, предоставени въз основа на този устав. (15) Възстановяване на членство може да се поиска и разгледа по общия ред за приемане на членове, след изтичане на три календарни години от датата на изключването или една година от датата на доброволно прекратяване на членство или загубване на правата поради неплащане на членски внос. (16) Решенията на Читалищното настоятелство влизат в сила от постановяването им, ако не бъдат обжалвани пред Общото събрание.
- (17) Решенията по предходната алинея могат да се обжалват пред Общото събрание в срок от един месец от изпращане на уведомлението до засегнатите лица, но не по-късно от една година дата на вземане на решението.
- (18) На първото общо събрание, Читалищното настоятелство представя писмена информация за жалби от изключените членове и мотивите за това. Ако прецени, че обжалваните решения са незаконосъобразни, не съответстват на Устава или не са обосновани, Общото събрание може да реши да възстанови членствените права на изключен член с решение, взето с мнозинство 2/3 от присъстващите на заседанието на Общото събрание.
- (19) Решението на Общото събрание за отмяна на решенията на Читалищното настоятелство по реда на предходната алинея има обратна сила. Възстановеният член се счита за неизключван, съответно неотпаднал.

(20) За разглеждане на жалба по предходните алинеи от Общото събрание, заинтересованата страна трябва да е внесла дължимият годишен членски внос в определеният размер, за което представя с жалбата писмени доказателства за това.

Чл. 14. Членствени права на действителните индивидуални членове.

- (1) Членовете на Читалището имат право:
1. Да избират ръководните органи; да бъдат избирани в тях, ако най-малко две години непосредствено преди това са били членове на читалището. Тези права се отнасят за действителните членове с право на глас;
 2. Да получават информация за дейността на читалището;
 3. Да участват в обсъждане на дейността му;
 4. Да ползват с предимство неговата база и услугите му;
 5. Да бъдат информирани за дейността на Читалището по всяко време след подаване писмено искане до Читалищното настоятелство, на което се изпраща отговор в едномесечен срок.
 6. Да изказват свободно своето мнение и да защитават позицията си по дейността на Читалището;
 7. Да сигнализират пред съответните органи на Читалището за нередности във връзка с дейността на Читалището и работата на неговите членове и служители;
 8. Да внася в Настоятелството писмени предложения, препоръки и жалби, на които следва да получи своевременен отговор в срок от 30 календарни дни от датата на получаването им.
- (2) Всеки член на Читалището може да се ползва от имуществото и резултатите от читалищната дейност при условия и ред, определени от Читалищното настоятелство.

- (3) Членовете на Читалището могат да получават морални и материални награди, стимули и помощи за активно участие и принос в постигане на целите на Читалището.
- (4) Всички членове са длъжни:
 1. Да спазват Устава и Решенията на Читалищното настоятелство;
 2. Да участват според възможностите си в дейността на Читалището;
 3. Да опазват имуществото и предприемат стъпки за обогатяването му;
 4. Да не уронват доброто име на Читалището;
 5. Да плащат в срок и редовно определения годишен членски внос;
 6. Да не използват своето членство за цели и по начин, противоречащ на Устава.
- (5) Спомагателните членове са лица до 18 години, но навършили 14 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани в ръководните органи и имат съвещателен глас.
- (6) Спомагателните членове имат право:
 1. Да участват в общото събрание с право на съвещателен глас;
 2. Да участват в дейността на читалището;
 3. Да правят предложение до органите на Читалището по въпроси, отнасящи се до читалищната дейност;
 4. Да бъдат информирани за дейността на Читалището.
- (7) Статутът на спомагателен член се променя в статут на действителен след влизане в сила на Решението на Настоятелството за приемането му за действителен член.

Чл. 15. Колективни членове.

- (1) Колективните членове на Читалището могат да бъдат:
 1. Професионални и стопански организации;
 2. Търговски и граждански дружества, регистрирани по установения ред, фондации, кооперации и сдружения с нестопанска цел;
 3. Културно-просветни и любителски клубове, творчески колективи, учебни и здравни заведения.
- (2) Колективните членове съдействат:
 1. За осъществяване на целите на Читалището;
 2. Подпомагат финансово дейностите и поддържането и обогатяването на материалната база.;
 3. Имат право на един глас в Общото събрание.
- (3) Членството на колективните членове се учредява и поддържа чрез писмен договор, с който не могат да се накърняват интересите на Читалището.
- (4) Колективното членство се учредява:
 1. По предложение на Читалищното настоятелство;
 2. Въз основа на заявление за колективно членство от кандидатстващата организация.
- (5) Решението за приемане на нови колективни членове и за одобряването на заявление за членство се взема от Читалищното настоятелство с явно гласуване и с мнозинство от две трети от присъстващите членове най-късно на второто заседание след подаване на заявлението или предложението, но не покъсно от второто заседание.
- (6) Отказът за приемане може да бъде обжалван на следващото Общо събрание.
- (7) Членствените отношения възникват от датата на решението за одобрение от Читалищното настоятелство или датата на отхвърляне на отказът от Общото събрание. (Колективното членство се прекратява:
 1. По писмено искане на колективния член;
 2. При фактическо прекъсване на взаимоотношенията между колективният член на спазва своите задължения в сключеният между страните договор за колективно членство;
 3. По инициатива на Читалищното настоятелство, когато колективният член не спазва своите задължения в сключеният между страните договор за колективно членство;

Чл.16.(1)Почетни членове на Читалището са български и чужди физически и юридически лица и организации с изключителни заслуги към него.

(2) Почетните членове на Читалището се приемат или определят от Читалищното настоятелство с гласове на % от членовете на настоятелството. (3) На почетните членове се издава почетна грамота.

(4) Почетните членове имат право на съвещателен глас в Общото събрание на Читалището

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

УПРАВЛЕНИЕ

Чл.17.Органи на читалището са общото събрание,настоятелството и проверителната комисия.

Чл.18.Върховен орган на читалището е общото събрание.То се състои от всички действителни и колективни членове на читалището, имащи право на глас.

Чл.19.(1)Общо събрание има следните правомощия:

I .Приема, изменя и допълва Устава;

2. Избира и освобождава членове на читалищното настоятелството, Проверителната комисия и Председателя;

3. Приема вътрешни актове, необходими за организацията на дейността на читалището;

4. Изюпочва членове на читалището;

5. Приема основни насоки за дейността на читалището;

6. Взема решение за членуване или прекратяване на членство в читалищно сдружение;

7. Приема бюджета на читалището до 30 март на следващата година;

8. Приема годишния отчет;

9.определя размера на членския внос;

Ю.Обявява почетни членове,в т.ч. дарители;

II .Отменя решения на органите на читалището;

12. Взема решения за откриване на филиали на читалището в близки квартали,жилищни райони и села,в които няма читалище,след съгласуване с Общината;

13. Взема решение за прекратяване на читалището;

14. Взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни членове.

(2) Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

(3) Общото събрание се състои от действителните членове и по един представител на всеки колективен член-юридическо лице, определен от Общото събрание на колективния член.

(4) Всеки действителен член има право на един глас.

(5)

Действителен член при отсъствие от Общото събрание, може да се представлява от пълномощник, изрично упълномощен за участие в съответното заседание на ОС с нотариална заверка на подписа по образец, утвърден от ЧН, в който се посочват точките от дневния ред. Едно лице може да представлява само един редовен член.

(6) Представител на колективен член или действителен член в ОС нямат право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

1. Него, неговия съпруг/а/ или роднина по права линия-без ограничения, по съребрена линия-до четвърта степен, или по сватовство-до втора степен включително.

2. Юридически лица, в които той е управител, или може да се наложи или възпрепятства вземането на решения.

Чл.20(1)Редовно Общо събрание се свиква от Читалищното настоятелство най-малко веднъж годишно. (2) Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете, имащи право на глас.

(3) Поканата за събранието трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането му. В същия срок на общодостъпни места трябва да бъде обявено и съобщение за събранието и временно се прекратява събирането на членски внос.

(4) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището.

(5) При липса на кворум събранието се отлага с 1 (един) час при същия дневен ред, място и час. В този случай Общото събрание е законно, ако на него присъстват не по-малко от 1/3 от членовете при редовно Общо събрание и не по-малко от 50% плюс един от членовете при извънредно Общо събрание.

(6) Решенията на Общото събрание се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове с право на глас, освен решенията по чл.14, ал.1 т.1,4,10,11,12 от ЗНЧ, които се вземат с мнозинство най-малко 2/3 от всички членове.

(7) Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината присъстващи членове. (Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с Устава и ЗНЧ.

(9) Две трети от членовете на Общото събрание на Читалището могат да предявят иск пред Сливенския окръжен съд за отмяна на решение на ОС, ако то противоречи на ЗНЧ и/или Устава.

Чл.21.(1)Изпълнителен орган на Читалището е Настоятелството.

(2) Читалищното настоятелство се състои от 3 до 11 члена, избрани за срок от 3 (три години), които не могат да имат помежду си роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

(3) По право в Настоятелството влиза Председателя на Читалището.

(4) Настоятелството има следните функции:

1. Свиква общо събрание;

2. Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;

3. Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджета на читалището;

4. Утвърждава щата му;

5. Подготвя и внася в Общото събрание отчет по бюджета и дейността на читалището;

6. Назначава Секретаря на читалището;

7. Утвърждава длъжностните характеристики на Секретаря и Ръководителите на структурни звена в Читалището;

8. Организира дейността на Читалището по подготовката и реализирането на проекти;

9. Взема решения за разходи над 5000 лева месечно за консумативи;

(5)

10. Приема годишни планове за работата на читалището и програмите на отделните структурни звена;

II. Взема решения за управление и стопанисване на Читалищното имущество, за придобиване на движимо и недвижимо имущество, за отдаване на имущество под наем, за получаване и усвояване на дарения;

12. Решава въпросите за откриване и закриване на допълнителни дейности, в т.ч. и стопански за учредяване и прекратяване на търговски и граждански дружества и за участие в такива, свързано с дейността на читалището;

13. Взема решения за морално и материално стимулиране и поощряване на читалищни членове, служители, дейци и работещите в Читалището.

Настоятелството се свиква на заседание най-малко веднъж на тримесечие. На заседанията с право на съвещателен глас могат да присъстват секретаря на читалището, ако не е член на настоятелството, и членове на проверителната комисия. При необходимост на тях могат да се канят и други читалищни членове.

(6) Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината от членовете си, освен в случаи, когато Уставът и Законът предвиждат друго мнозинство.

Чл.22.(1) Председателят на Читалището: 1. Организира дейността на читалището съобразно Закона, устава и решенията на общото събрание и настоятелството;

2. Представява читалището;

3. Свиква и ръководи заседания на настоятелството, и председателства на ОС;

4. Отчита дейността си пред настоятелството;

5. Ежегодно до 10 ноември представя на Кмета на Общината предложения за дейността на Читалището през следващата година;

6. Сключва договор с Кмета на Общината за финансово обезпечаване на читалищната дейност;

7. Представя ежегодно до 31 март Доклад за осъществена читалищна дейност в изпълнение на Общинската програма пред Кмета на Общината и Общинския съвет;

8. Удостоверява актове на ОС и ЧН;

9. Сключва и прекратява трудови и граждански договори с наетите лица, съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството-Изготвя и предлага за утвърждаване длъжностната характеристика на Секретаря;

10. При невъзможност да изпълнява задълженията и функциите си, Председателят упълномощава временно Секретаря;

11. При отсъствие Председателят се замества от Секретаря;

Чл.22.(1) Секретарят на читалището:

1. Организира изпълнението на решенията на ЧН, включително решенията за изпълнение на бюджета;

2. Организира текущата основна и допълнителна дейност на Читалището съобразно ЗНЧ, Устава на

Читалището, Решенията на ОС и на ЧН;

3. Отговаря за работата на щатния и хонорувания потенциал;

4. Представява Читалището заедно и поотделно с Председателя;

5. Подготвя материалите за заседанията на ЧН и ОС;

6. Отчита дейността си пред настоятелството;

7. Предлага на Председателя трудовите договори със служителите съобразно бюджета на Читалището и въз основа на Решение на Настоятелството;

8. Отговаря за цялостната административна дейност на Читалището;

9. Осъществява оперативни взаимоотношения с членовете на други читалища и координира дейността между структурните звена в Читалището;

Ю. Води членствена книга за регистрираните членове на Читалището.

(5)

(2) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както да бъде съпруг или съпруга на Председателя на Читалището.

(3) Ако Секретарят е избран за член на Настоятелството, той не може да гласува по точките от дневния ред на Настоятелството, свързани с определянето на неговото възнаграждение, утвърждаване на длъжностната му характеристика и при определяне на щата на читалището.

(4) Ако Секретарят не е избран за член на Настоятелството, участва в заседанията и има право на съвещателен глас.

Чл.24.(1)Проверителната комисия се състои от трима члена избрани за срок от три години.Не могат да бъдат членове на проверителната комисия,които са в трудово-правни отношения с читалището,или са роднини на членовете на настоятелството по права линия,съпрузи,братя,сестри и роднини по сватовство от първа степен.

(2) Комисията избира Председател на първото си заседание.

(3) Осъществява контрол върху дейността на настоятелството,Председателя и Секретаря на Читалището по спазване на Закона,Устава и Решенията на Общото събрание.

(4) При констатиране на нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището,а при данни за извършено престъпление-и органите на прокуратурата.

Комисията взема решения с мнозинство повече от половината от членовете си.

Чл.25.Когато поради смърт,трайна физическа невъзможност или подаване на оставка Председателят на читалището престане да изпълнява задълженията си,или когато поради същите причини Настоятелството или Проверителната комисия останат с по-малко членове от предвидените в Устава, в срок от три месеца Общото събрание избира нов Председател или попълва състава на съответния орган.

Чл.26.(1)Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия лица^които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

(2) Членовете на Настоятелството, Секретаря и Председателят на Проверителната комисия, подават декларации за конфликт на интереси, като Декларациите се обявяват по съответния ред.

(3) Решения на всички органи, приети в изпълнение на техните правомощия, са задължителни за членовете на Читалището.

(4) Ахтовете на Председателя и Секретаря, приети въз основа и в рамките на Устава, Решенията на Общото събрание и ЧН, са задължителни за членовете на Читалището.

(5) Мандатът на изборните органи се прекратява след изтичането на 3 години от датата на избора им. (6) В срок от 1 месец преди края на мандата се насрочва дата за провеждане на Общо събрание на читалището за избор на Председател, ЧН и Проверителна комисия.

(7) Ако по време на редовния мандат на орган на Читалището, бъде прекратено членството на едно лице в него, на неговото място може да бъде избран нов член с продължителност в рамките на 3 годишния мандат на вече избрания орган.

(Предложенията за промени в Устава, за Председател, за състав на Настоятелството и Проверителната комисия се правят от членовете на Читалището в писмена форма в деловодството на Читалището найкъсно до 5 календарни дни преди датата на Общото събрание.

ГЛАВА ПЕТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.27.Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, авторски права, и от предоставени за безвъзмездно ползване недвижими имоти, други права и задължения.

Чл.28 .Читалището полага еднакви грижи на добър стопанин за опазване и обогатяване на собственото и на предоставеното имущество за ползване.

Чл.29.Читалището набира средства от следните източници'

1.Членски внос;

•-

(5)

2 .Културно-просветна и информационна дейност;

3. Субсидия от държавния и общински бюджет^

4. Наеми от недвижимо или движимо имущество;

5 .Дарения иди завещания; ,

6. Други приходи, вюъочмтелно и от стопанска дейност.

Чл.30.(1)Единният читалищен бюджет се формира от всички приходоизточници-собствени и от субсидии.

(2)След одобряването на Общинската Програма за развитие на читалищната дейност, Читалището сключва с Кмета на Общината договор за финансово обезпечаване на читалищната дейност. Чл.31.(1)Частта от Годишният отчет за изразходването на държавната и общинската субсидии се представя в Общината.

(2) Счетоводната отчетност се води в съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите документи.

(3) Със средствата си Читалището може да придобива недвижими имоти и шраничени вещни права, нрава върху обекти на интелектуална собственост, движими вещи и т.н.

(4) Чщалището има пълна самостоятелност при разпореждането със собствени и Предоставените финансови средства.

(5) Читалището може да има собствени разплащателни сметки в българска и чуждестранна валута. Чл.32. Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотeki върху тях.

ГЛАВА ШЕСТА ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.33.Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание или на Окръжен съд - Шумен.

Чл.34.(1)Окръжният съд постановява решение за прекратяване на Читалището, когато:

1. Дейността му противоречи на ЗНЧ, Устава и добрите нрави;
 2. Имуществото му не се ползва според целите и предмета на дейност на Читалището;
 3. При наличие на трайна невъзможност Читалището да действа или не развива дейност за период от две години;
 4. Не е учредено по законния ред;
 5. Е обявено в несъстоятелност.
- (2) Министърът на културата или прокурорът могат да поискат от Окръжния съд да постанови решение за прекратяване на Читалището.
- (3) При прекратяване на Читалището се извършва ликвидация.

ГЛАВА СЕДМА ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

ГАДМИНИСТРАТИВНОАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.35.(1)Председателят и/или Секретарят, когато предоставят имущество на Читалището за възмездно или безвъзмездно ползване:за хазартни игри;за дейност на нерегистрирани религиозни общности по Закона за вероизповеданията;за постоянно ползване от политически партии и организации;на

Председателя;на членовете на Настоятелството, на Проверителната комисия, и на членовете на техните семейства, се наказва с глоба и с лишаване от право да заема изборна длъжност в Читалището.

(2)Председателят на Читалището когато не представи доклад за изпълнението на читалищната дейност и за изразходените бюджетни средства за годината са наказва с глоба.

П.ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.36.(1)Символи, знаци и ритуали.

- 1.Читалището има име- „Христо Ботев - 1907” и не може да бъде променяно при никакви обстоятелства, поводи и причини.
 - 2.Читалището има кръгъл печат с надпис Народно читалище „Дристо Ботев” с. karaiU
 - 3.Читалището може да има свое знаме, емблема, бланка, значка, почетен знак и диплом, с който да отличава своите активисти и членове.
- (2) Правата върху символиката на Читалището са изключителна негова собственост.
 - (3) Използването на символиката от трети лица е възможно само на договорна основа.
 - (4) Символите, знаците и ритуалите се утвърждават от Читалищното настоятелство.

Чл.37.Празник на Читалището е 2 юни.

НЕПРЕХОДНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1 .Всички заверени актове, приети от ОС и ЧН до датата на приемане на настоящият Устав се прилагат доколкото не му противоречат.

§ ^.Настоящият У став е приет на ОС на Читалище „Христо Ботев - 1907”, село Мараш проведено на28.06.20Югод. и влиза в сила от датата на Решението на Шуменския окръжен съд за вписване на новия Устав.

§ 3.С приемането на настоящия Устав, се отменя приетият на Общото събрание Устав на Читалището на 04.06.1997 г.