

УСТАВ

на

Народно читалище „Извор – 1959” - Плевен

Глава първа: ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ, ЦЕЛ, ЗАДАЧИ.

Чл. 1. (1) С този устав се уреждат учредяването, устройството, управлението, дейността, имуществото, финансирането, издръжката и прекратяването на НЧ „Извор – 1959” – Плевен.

(2) Уставът е вътрешният основен нормативен документ на НЧ „Извор – 1959” – Плевен., който е изработен съобразно разпоредбите на ЗНЧ и отразява спецификата на читалището.

(3) Уставът се актуализира от Общото събрание с квалифицирано мнозинство.

Чл. 2. (1) НЧ „Извор – 1959” – Плевен е традиционно самоуправляващо се българско културно-просветно сдружение в гр.Плевен, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание. Народното читалище е свободна демократична организация, за развиване сред народа всестранна култура и просвета.

(2) НЧ „Извор – 1959” – Плевен, наричано по долу „читалище” е юридическо лице с нестопанска цел, в обществена полза, което се учредява при условията и по реда на Закона за народните читалища.

(3) НЧ „Извор – 1959” – Плевен е със седалище в, гр.Плевен, община Плевен, област Плевен, ул. „Стефан Караджа” №20, e-mail: cit_izvor@mail.bg. Читалището е юридическо лице с идеална цел, има кръгъл печат с надпис: НЧ „Извор – 1959” – Плевен, в средата на печата – разтворена книга и слънце.

(4) Читалището се създава за неопределено време и без друго предварително условие.

Чл. 3. (1) Целите на Народното читалище са да задоволи потребностите на гражданите, свързани със социалната и образователна дейност в населеното място, където осъществява дейността си, да разпространява духовни ценности, да подпомага развитието на творческите способности, да отговаря на културно-просветните интереси не само на своите членове, а и на всички желаещи това граждани. Целите на НЧ „Извор – 1959” – Плевен, са свързани със:

1. развитие и обогатяване на културния живот;
2. запазване на обичаите и традициите на българския народ;
3. разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
4. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание.
5. осигуряване на достъп до информация и знания.
6. осъществяване на младежки дейности и инициативи.

7. подобряване качеството на живот на хората от третата възраст.
8. осигуряване благоприятни условия за устойчиво развитие на местната общност чрез разработване и осъществяване на стратегии, програми и проекти самостоятелно или съвместно с други институции, сдружения и фондации.

9. насърчаване и усъвършенстване на творческите им възможности и талант

10. развиване на културен и семинарен туризъм в страната и чужбина.

11. създаване на публичен достъп до глобалното информационно общество и информационните технологии, както и да работим за преодоляване на информационните технологии, както и да работим за преодоляване на информационното неравенство чрез Интернет – комуникации, Уеб – библиотека, компютърни услуги, компютърно обучение и образование.

12. Повишаване информираността на гражданите за социално икономическите стандарти и закони в европейския съюз, чрез провеждане на различни курсове и школи.

(2) За постигане на целите по ал. 1 читалището извършва основни дейности, като:

1. уреждане и поддържане на библиотека, общодостъпна безплатна читалня, фото-, фоно-, филмо- и видеотеки и електронни информационни мрежи.

2. развиване и подпомагане на любителското художествено творчество;

3. организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, кино- и видеопоказ, празненства, концерти и чествания; обществено празнуване на народни празници, младежки дейности;

4. събиране и разпространяване на знания за родния край;

5. създаване и съхраняване на музейни колекции, съгласно Закона за културното наследство, изложби;

6. литературно-музикални вечеринки, детски утра и театрални представления, с подходящи за целта на читалището програми;

7. сътрудничество в сродни учреждения и организации в народополезни начинания;

8. предоставяне на компютърни и интернет услуги.

(3) Народно читалище „Извор – 1959” – Плевен може да развива и допълнителна стопанска дейност, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава цели. Народното читалище не разпределя печалба.

(4) Народно читалище „Извор – 1959” – Плевен може да участва като партньор при уреждане на екскурзии с научна цел в страната и чужбина, съгласно изискванията на закона за туризма и българското законодателство;

(5) Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. за хазартни игри и нощни заведения;

2. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;

3. за постоянно ползване от политически партии и организации.

4. на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

Чл. 4. За постигане на своите цели читалището:

1. работи за образование и обществено възпитание на народа в демократичен дух;

2. затвърждава труда, като основа, върху която може да бъде изградено могъществото на народа и отделната личност;

3. буди интерес към знание и да способства за всестраниното развитие на народа, като го приобщава към придобивките на материалната и духовната култура;

4. да бъде огнище на всички почини в духовния живот и материалната култура на селището.

5. да насажда чувство и готовност на взаимопомощ.

6. извършва и допълнителни дейности, подпомагащи изпълнението на основните им функции, с изключение на използването на читалищната сграда за клуб с политическа цел, за обсебването им от религиозни секти и други дейности, противоречащи на добрите нрави, националното самосъзнание и традиции.

Чл. 5. (1) Читалището може да се сдружава за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на ЗНЧ и този устав.

(2) Читалищните сдружения нямат право да управляват и да се разпореждат с имуществото на читалищата, които са техни членове.

Глава втора: УЧРЕДЯВАНЕ

Чл. 6. (1) Читалище могат да учредят най-малко 50 дееспособни физически лица за селата и 150 – за градовете, които взимат решение на учредително събрание.

(2) Учредителното събрание приема устава на читалището и избира неговите органи. Уставът урежда:

1. наименованието;
2. седалището;
3. целите;
4. източниците на финансиране;
5. органите на управление и контрол, техните правомощия, начина на избирането им, реда за свикването им и за вземане на решения;
6. начина за приемане на членове и прекратяване на членството, както и реда за определяне на членския внос.

(3) Читалището може да открива клонове в близки квартали, жилищни райони и села, в които няма други читалища.

Глава трета: УПРАВЛЕНИЕ И ЧЛЕНУВАНЕ.

Чл. 7. (1) Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

(2) Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни:

1. действителните членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността и подпомагат по някакъв начин читалището, редовно плащат членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани;

2. спомагателните членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани; те имат право на съвещателен глас.

(3) Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;
2. стопански организации;
3. търговски дружества;
4. кооперации и сдружения;
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

(4) Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището и населеното място.

(5) Права и задължения на членовете:

1. Да спазват този устав.
2. Да съдействат за издигане престижа на читалището.
3. Да свикват общо събрание по искане на най-малко една трета от действителните членове на читалището.

4. Да участват поне в една от формите на читалищната дейност.

5. Да избират ръководните органи на читалището.

6. Да бъдат избирани, ако имат поне тригодишен членски стаж в читалището.

7. Приемането на нови членове става въз основа на писмена молба, по решение на Настоятелството, което подлежи на утвърждаване от Общото събрание на читалището. Членството се счита за възникнало от момента на решението на Настоятелството и платен членски внос, освен ако решението не бъде отхвърлено от Общото събрание, в който случай се счита, че Членството не е възникнало.

8. Членството се прекратява:

- при неплащане на определения членския внос.
- при нарушаване устава на читалището.
- при писмено заявление
- за колективните членове – при неизпълнение на договорните отношения.

Чл. 8. Читалището се управлява по устав, съгласуван със закона за народните читалища и приет от общото читалищно събрание.

Чл. 9. Органи на читалището са общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

Чл. 10. (1) Върховен орган на читалището е общото събрание.

(2) Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

Чл. 11. (1) Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;
2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
4. изключва членове на читалището;
5. определя основни насоки на дейността на читалището;
6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение;
7. приема бюджета на читалището;

8. приема годишния отчет до 30 март на следващата година;
9. определя размера на членския внос;
10. отменя решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;
11. отменя решения на органите на читалището;
12. взема решение за прекратяване на читалището;
13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

(2) Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

(3) Читалищен член, който не е участвал в три последователни заседания на Общо събрание, видно от протоколите, прекратява своето членство поради системно неучастие в дейността на организацията.

Чл. 12. (1) Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание до 15 дни от искането, проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас, могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

(2) Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места, където е дейността на читалището трябва да бъде залепена поканата за събранието.

(3) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

(4) Решенията по чл. 11, ал. 1, т. 1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

(5) Две трети от членовете на Общото събрание на народното читалище могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.

(6) Искът се предявява в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от 1 година от датата на вземането на решението.

Чл. 13. (1) Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството, което се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

(2) Настоятелството:

1. свиква общото събрание;
2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му;

4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;
5. утвърждава длъжностната характеристика на секретаря.
6. взема решения за морално и материално стимулиране на работещите в читалището.

(3) Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.

Чл. 14. (1) Председателят на читалището е член на Настоятелството и се избира от общото събрание за срок до 3 години.

(2) Председателят:

1. организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;
2. представлява читалището;
3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;
4. отчита дейността си пред настоятелството;
5. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството.

Чл. 14а. (1) Секретарят на читалището:

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително и решенията за изпълнението на бюджета;
2. организира текущата основна и допълнителна дейност;
3. отговаря за работата на щатния и хонорования персонал;
4. представлява читалището заедно и поотделно с председателя.

(2) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/а на председателя на читалището.

Чл. 15. (1) Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години.

(2) Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудово правни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

(4) При констатиране нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление – и органите на прокуратурата.

Чл. 16. Не могат да бъдат избрани за членове на настоятелството и на проверителната комисия и за секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Глава четвърта: ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ.

Чл. 17. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл. 18. Народно читалище „Извор – 1959” – Плевен може да набира средства от следните източници:

1. членски внос;
2. културно-просветна и информационна дейност;
3. субсидия от държавния и общинските бюджети;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. други приходи.

Чл. 19. (1) Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях, с изключение на земеделски земи, които са тяхна собственост.

- (2) Движими вещи могат да бъдат отчуждавани или залагани само по решение на настоятелството както и при бракуване или замяната им с по-доброкачествени.

Чл. 20. Недвижимото и движимото имущество, собственост на читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение освен за взимания, произтичащи от трудови правоотношения.

Чл. 21. (1) Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

(2) Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в общината, на чиято територия се намира читалището.

Чл. 21а. (1) Председателят на народното читалище ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета на съответната община предложения за своята дейност през следващата година.

(2) Кметът на общината внася направените предложения в общинския съвет, който приема годишна програма за развитие на читалищната дейност в съответната община.

(3) Програмата по ал. 2 се изпълнява от читалището въз основа на финансово обезпечен договор, сключен с кмета на общината.

(4) Председателят на читалището представя до 31 март всяка година пред кмета на общината и общинския съвет доклад за изпълнението на възложените му общински задачи и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

Глава пета: ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 22. (1) Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;
2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;

3. е налице трайна невъзможност читалището да действа, или читалището не развива никаква дейност за период от две години, в тези случаи министърът на културата може да изпрати сигнал до прокурора за констатирана липса на дейност на читалище.

4. не е учредено по законния ред;
5. е обявено в несъстоятелност.

(2) Прекратяването на читалището по решение на окръжния съд може да бъде постановено по искане самостоятелно или след подаден сигнал от министъра на културата.

(3) Прекратяването на читалището по искане на прокурора се вписва служебно.

Чл. 23. Читалищното сдружение, в което е членувало прекратеното читалище, не може да претендира за разпределянето на имуществото на това читалище.

Чл. 24. За неуредените в този устав случаи се прилага Закона за Народните читалища и Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Глава шеста: АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 25. Председател и/или секретар на читалище, който предостави имущество в нарушение на чл. 3, ал. 4 се наказва с глоба в размер от 500 до 1000 лв. и с лишаване от право да заема изборна длъжност в читалището за срок от 5 години.

Чл. 26. Председател на читалище, който не представи доклад за изпълнението на възложените общински задачи и за изразходваните от бюджета средства в срока по чл. 26а, ал. 3, се наказва с глоба от 150 до 300 лв.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Броят на членовете на общо събрание трябва да съответства на изискванията по чл. 6 (1).

§ 2. (1) На народното читалище по реда на Закона за държавната собственост безвъзмездно се отстъпва право на ползване върху сградите и другите недвижими имоти за читалищни нужди.

(2) Правото на ползване се погасява с прекратяването на читалището.

§ 3. Възстановява се собствеността на читалището върху всички имоти, включително и тези, които са отнети за държавна и общинска нужда независимо от основанията. Възстановяването на правото на собственост върху земеделски земи и въвеждането във владение се извършват по реда на Закона за собственост на земеделски земи.

§ 4. Празник на НЧ „Извор – 1959” – Плевен е 24-ти май-Деня на славянската писменост, култура и просвета.

§ 5. Изпълнението на този устав се възлага на настоятелството, проверителната комисия и общото събрание под надзора на министъра на културата.

§ 6. С този устав се отменя досега действащия Устав на НЧ „Извор – 1959” – Плевен.

§ 7. Настоящия устав е приет от Общото събрание на 29.04.2010 г. и е подпечатан с печат на НЧ „Извор – 1959” – Плевен.



**Н а р о д н о ч и т а л и щ е “ И З В О Р
- 1 9 5 9 ”**

5800 гр. Плевен, ул. “Стефан Караджа” 20, тел: 0876090722

Е-mail: cit_izvor@mail.bg

НАСТОЯТЕЛСТВО:

Георги Димитров Русев – Председател

Мая Любенова Павлова –Член

Мария Емилова Стефанова – Член

ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ:

Румяна Симеонова Крачунова – Председател

Диана Тодорова Горанова – Член

Маринела Величкова Петкова – Член