

УСТАВ

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „СЪБУЖДАНЕ 1899”

ГР. ЛОМ, КВ. МЛАДЕНОВО

Изменен от общото събрание проведено на 23.04.2010г.

МИСИЯ: Да създава, съхранява и разпространява духовни ценности, да развива и обогатява културния живот, да е проводник на гражданското общество, да привлича подрастващите и обществено ангажирани хора, като им създава благоприятна среда за културна, творческа и образователна изява.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ, ЦЕЛИ И ДЕЙНОСТИ

чл.1 С този устав се уреждат дейността, управлението, имущество, финансирането и издръжката на народно читалище „Събуждане 1899”

чл.2 Читалището е юридическо лице с нестопанска цел, вписано по ф.д 825/97г. на организацията, която развива своя дейност в съответствие с Конституцията на РБ и действащо законодателство.

чл.3 В дейността на читалището могат да участват всички физически лица без ограничения на възраст, пол политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

чл.4. Читалището работи в тясно взаимодействие с учебните заведения, културни институции, обществени и стопански организации, фирми и др., извършващи или подпомагащи културно-просветната дейност.

чл.5. Читалището поддържа отношение на сътрудничество, координация и партньорство с държавните органи и организации, на които законите възлагат определени задължения.

чл.6. Читалището може да се сдружава с други читалища на местно и национално ниво за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на ЗНЧ.

чл.7. Целите на читалището са:

а/ развитие и обогатяване на културния живот в квартала и града.

б/ запазване и поддържане на местните традиции и обичаи

в/ развитие на творческите заложби на участниците в дейността на читалището

г/ възпитаване, утвърждаване на националното самосъзнание на населението

д/ разширяване знанията на гражданите и подрастващите чрез осигуряване на достъп до информация.

чл.8. Читалището развива следните дейности:

• /допълнено/ а/ поддържа библиотеката и читалня



- а/ново/ б/ създава и поддържа електронна информационна мрежа
- б/ново/ в/ предоставя компютърни и интернет услуги
- г/ развива и подпомага любителското художествено творчество
- д/ организира школи, клубове, кръжоци
- е/ организира концерти, конкурси, празници, чествания, дискусии, беседи и други културно-просветни мероприятия.
- ж/ краезнание
- з/ създаване на музейни сбирки.

а/ново, допълнено/ и/ допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основните дейности, в съответствие с действащо законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава цели на читалището.

Читалището не разпределя печалбата.

й/ читалището няма право да предоставя имуществото си за хазартни игри и нощни заведения, за постоянно ползване от политически партии и организации.

чл. 9. Читалището развива дейността си на принципа и в духа на самоуправление и демократичното начало като българска традиционна културно-просветна организация

II. УЧРЕДЯВАНЕ И ЧЛЕНСТВО:

а/ чл.10 Народно читалище „Събуждане 1899” гр. Лом, кв. Младеново е учредено на 01.01.1899г.

чл.11 Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни.

а/ действителните членове са дееспособни лица, които вземат участие и да подпомагат дейността на читалището, плащат членски вонс, имат право да избират и да бъдат избирани.

б/ спомагателните членове са лица до 18 годишна възраст, те имат право на съвещателен глас.

в/ колективни членове могат да бъдат: професионални и творчески организации, стопански организации, търговски дружества, кооперации, клубове и др. Те подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание.

г/ почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с особено големи заслуги към читалището.

чл. 12. Членовете на читалището имат следните права и задължения:

а/ да спазват устав

б/ да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на читалището

в/ да получават информация за решенията на Настоятелството.

г/ да пазят доброто име на читалището, според възможностите си да съхраняват, обогатяват материалната база на читалището.



д/ да плащат редовно членския си внос.

III. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛ

чл.13 Органи на читалището са:

- а/ общо събрание
- б/ читалищно настоятелство
- в/ проверителна комисия

чл.14. Върховен орган на читалището е общото събрание. То се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас. В него със съвещателен глас могат да участват спомагателните членове.

чл.15 /1/ Общото събрание има следните компетенции:

- а/ приема, изменя и допълва устава
- б/ определя основни насоки на дейността на читалището
- в/ приема бюджета на читалището
- г/ избира и освобождава членовете на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя.

• /ново-срока/ д/ приема годишния отчет до 30 март на следващата година ✓
е/ приема външни актове, необходими за организацията на дейността на читалището.

ж/ взема решение за откриване на клонове на читалището след съгласуване с Общината.

з/ взема решение за членуване или прекратяване на членството в читалищно сдружение.

и/ определя размера на членския внос.

й/ взема решение за прекратяване на читалището.

к/ взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделните членове на читалището.

/2/ Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

чл.16 /1/ Редовно общо събрание на читалището се свиква от Настоятелството веднъж годишно, като отчетно и на 3 години като отчетно-изборно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището.

/2/ Поканата за събранието трябва да съдържа дневния ред, датата, часът, мястото на провеждане и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис не по-късно от 7 дни преди датата на провеждане. В същия срок на вратата на читалището и на общодостъпни места трябва да има покана за събранието.

• /изменено/ /3/ Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум, събранието се отлага с един час. Тогава то е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание



и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

/4/ Решенията по чл. 15 /1/ а, ж, й се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

чл.17 /1/ Изпълнителен орган в читалището е настоятелството, което се състои най-малко от 3-ма членове избрани за срок до 3 години. Същите да нямат роднинска връзка по права и съребрена линия до четвърта степен.

/2/ Читалищното настоятелство:

а/ свиква общото събрание

б/ осигурява изпълнението на решенията на общото събрание

в/ подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището, проекти за основните насоки на дейността, бюджета.

г/ организира и направлява цялостната дейност на читалището, като спазва законите и се ръководи от Устава, решенията на общото събрание и собствените си решения.

д/ назначава секретаря и утвърждава длъжностната му характеристика.

е/ взема решения за назначаване и освобождаване на работните щатни и хонорувани служители на читалището, за сключване на договори с други физически и юридически лица.

ж/ взема решения за морално и материално стимулиране

з/ решава въпроси за откриване и закриване на художествено-творчески колективни, школи, клубове и други форми на работа.

и/ внася предложения в Община Лом и други органи и организации за строителство, реконструкция, модернизация, поддържане, ремонтиране и обзавеждане на сградата, за създаване на материални, финансови и кадрови условия за развитие на дейността.

/3/ Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината от членовете му.

чл.18 /1/ Председателят на читалището е член на Настоятелството и се избира от Общото събрание за срок от 3 години.

/2/ Председателя:

а/ организира дейността на читалището съобразно закона, устав и решенията на Общото събрание.

б/ свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание.

в/ представлява читалището

г/ отчита дейността си пред настоятелството

д/ заверява разходните документи, сключва договори въз основа на решения на настоятелството.

е/ сключва и прекратява трудови договори със служителите, съобразно бюджета на читалището и въз основа на решение на Настоятелството.



• /допълнено/ чл. 19 Секретарят на читалището:

а/ организира текущата основна и допълнителна дейност

б/ организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета.

в/ отговаря за работата на щатния и хоноруван персонал

г/ представлява читалището заедно и поотделно с председателя

д/подписва финансово-счетоводни документи при делегирани от председателя на настоятелството правомощия.

е/ член е на настоятелството и не може да бъде в роднински връзки с членовете на настоятелството и проверителната комисия по права и сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

чл. 20 /1/ Проверителната комисия се състои най-малко от 3-ма членове и се избира за срок от 3 години

/2/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището.

/3/ При констатирани нарушения Проверителна комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

/4/ Членовете на Проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в родовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя и секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестра и роднини по сватство от първа степен.

IV. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

• чл.21 Читалище „Събуждане 1899” гр. Лом, кв. Младеново ползва сграда намираща се на ул. „Софийска” № 56 построена през 1969г., държавна собственост, предоставена във владение на читалището.

чл.22 Читалището набира средства от:

а/ културно-просветна дейност

• /ново/ б/ информационна дейност

в/ членски внос

г/ платени културни услуги с участието на собствени изпълнители

д/ субсидии от държавния и общински бюджет

е/ такси за участие в школи, курсове и други форми на обучение

ж/ наеми от движимо и недвижимо имущество

з/ дарения

и/ приходи от други източници

чл. 23 Недвижимото имущество на читалището не може да се отчуждава или да се учредява ипотека върху него.

/2/ движимите вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани с решение на настоятелството.



чл. 24 /1/ Бюджетът на читалището се формира от всички източници на собствени средства, субсидии и дарения.

/2/ Читалищното настоятелство изготвя годишен отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

/3/ Отчетът на изразходваните от републиканския бюджет и общината средства се предоставя в общината.

/4/ Счетоводната отчетност се води в съответствие със закона за счетоводство и подзаконовите нормативни актове.

/5/ Името на читалището е „Събуждане 1899” притежава разплащателна сметка IBAN BG27STSA93000006817734 в Банка ДСК гр. Лом, БУЛСТАТ 000312822 и данъчен номер 1123020975.

/ново/ /6/ Печатът на читалището е кръгъл с надпис Народно читалище „Събуждане 1899” гр. Лом, кв. Младеново с разтворена книга по средата.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ

чл.25. Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на Окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на Окръжен съд, ако:

1. Дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави.
2. Имуществото му не се използва според целите и предмета на дейност на читалището.
3. Налице е трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за периода от две години.

Общото събрание може да вземе решение за прекратяване на читалището, ако са изчерпани всички възможности и не съществуват никакви условия за трайна дейност на читалището.

Този устав е приет на общо събрание на читалището на 23.04.2010г. и е подписан в три еднообразни екземпляра – два за съда и един за читалището.

Председател.....

/В. Иванова



НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "СЪБУЖДАНЕ -1899"

гр.Лом, кв. Младеново

ОТЧЕТ НА МЕРОПРИЯТИЯТА ЗА 2023Г.

1. Пресъздаване на традициите на народните и църковни празници:

- 21 януари- Бабин ден /Ден на родилната помощ/

Ритуал „Бабуване“. С бакърено менче, украсено с венче от здравец и кокичета, измихме ръцете на бабата, а тя изроди, изкъпа и пови бебето в пелена, както е било. На рамото ѝ сложихме кърпа като дар и благодарност за свършеното.

- 14 февруари – Св. Трифон Зарезан и ден на лозаря

Ритуал: „зарязване на лозе“. Много добър стар/и по възраст/ лозар и производител на вино зарязва лозови пръчки, с бъклица вино полива лозичките споделя опита си като лозар. Последва дегустация на вина. Във фойето на читалището се оформи кът с поздравление към съкварталците с текстове за традициите в миналото на този празник. Пее певческата група.

- 1 март – Баба Марта

Във фойето се прави изложбен кът на мартенички и текстов материал за тази българска традиция и задължително „Приказка за Баба Марта“.

- 22 март – Първа пролет и Младенци- имен ден на квартала

Отецът, с икона от църквата, извърши водосвет се и поръси присъстващите за здраве. Поднесохме цветя на паметника на човека, чието име носи квартала. Певческата група поздрави с изпълненията си всички присъстващи.

- 9 април – Цветница / Връбница

Ритул: „Кумичане“. Празникът започна с посещение в местния храм, за върбови клонки и светена вода за здравето на всички. Направихме и кукли, с които се извършва кумичането на младите. В основата на празника бяха и именниците от квартала. Пее певческата група.

- 21 ноември - Ден на християнското семейство и Въведение Богородично

Под мотото „Дарявайте обич, обнадеждавайте, осмисляйте всеки час на близките си“, празникът се проведе заедно с рождените дни на родените през ноември членове на пенсионерския клуб. Поздравление от певческата група.

2. Официални празници:

- 3 март- национален празник на Република България/в квартала поднасяме цветя на паметника на загиналите във войните от община Голинци/ старо име на квартала/
- 8 март -Ден на жената и майката

Мото : “Когато Бог създавал е жената, душата си откъснал за модел”.

Поздравления- от певческата група и два детски танцови състава. Млада ломска поетеса чете стихове.

- 24 май – Ден на славянската писменост и култура

Под надслов “ Да пазим родния език! Да пазим българщината за бъдните поколения” оформихме кът с богат снимков и текстов материал. Среци с децата и учителите от ЦДГ и училището.

- 6 и 22 септември – Съединението и независимостта на България

Празник на открито пред читалището, с декорация от шарени черги, много цветя, богат снимков материал , свързан с тези велики дати. Поздравления от певческата група и детски танцов състав.

- 3 октомври – Ден на възрастните хора. Съвместен празник с пенсионерския клуб.
- Коледа и Нова година

3. Други извън календарния план :

- 1 юни -Ден на детето/Посещение в ЦДГ и училището , с поздрав към децата /
- 11 юли – голям 4-часов концерт на открито /Мюзик Арт Табор, на Ния Пушкарлова/
- 6 екскурзии до исторически местности и паметници на културата /съвместно с пенсионерския клуб/

Събития, организирани от библиотеката към читалището:

За 24 май : „Децата четат“/с ученици от училището/; Беседи „Библиотеката – прозорец към света“/с деца и възрастни/ и „Духът на будителите и днешния стремеж към образование и книжовност“, посветена на 1 ноември- Ден на народните будители; Среца в библиотеката : „Аз чета на баба“ – децата четат на възрастните; Представяне на книгата „100 причини да си горд жител на Лом“. Кътовете за празници се подготвят от библиотеката. Материалите за традиционните празници и свързаните с тях обичаи се подготвят от библиотеката, вкл. за пенсионерския клуб, с който работим много добре. Читалищната и библиотечната дейност са неразривно свързани.

Изготвил:.....

/Р.Ганева, Секретар/

Председател:.....

/Цв Манойлова/



ОБЩИНА - /
Пощенски код

Регистрационен индекс

РД-02-18-2591

28.12.2023г.

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "СЪБУЖДАНЕ -1899"

гр.Лом, кв. Младеново

КАЛЕНДАРЕН ПЛАН ЗА МЕРОПРИЯТИЯТА, ПРЕДВИДЕНИ ЗА 2024 ГОДИНА

Всички мероприятия ще се проведат под знака на 125-годишния юбилей на читалището

мероприятие	описание	Дата и място на реализация
21 януари Бабин ден Ден на родилната помощ	Празненство, пресъздаване на обичая „Бабуване“, с участието на акушерка от квартала.	21.01.2024г. Общински клуб кв. Младеново
14 февруари Зарезан Ден на лозаря	Пресъздаване на обичая "Зарязване на лозе". Съвместно тържество с обществеността и пенсионерския клуб. Поздравления към присъстващите от певческа група "Незабравка" и ученици от ОУ „Хр. Ботев“-кв.Младеново.	14.02.2024г. Общински клуб кв. Младеново
1 март Баба Марта	"Баба Марта -да закичим мартеница за здраве" : - Изложба на мартеници и картички изработени от учениците и жените от пенсионерския клуб.	1 март 2024г. Изложбата – във фоайето на читалището
3 март Национален празник На Република България	Поклон пред знайните и незнайни герои. „Помним ви !“- квартално честване. Поднасят се цветя на паметника на загиналите воители през Балканската война .Литургия за загиналите от отец Николай. Полагат се цветя.	3 март 2024г. Читалището Паметникът в центъра на квартала.
8 март Международен ден на жената	Изложба на картички и рисунки за 8-ми март, изработени от деца от квартала. Стихотворения за майката -поздрав от децата към празнуващите .	8 март 2024г. Фоайето на читалището и Общински клуб
21 март Първа пролет и „Младенци“/имен ден на квартала/	Тържество с програма от читалището, училището и детската градина. На децата -младенчета, да са бързи като кончета.	21.03.2024 г. Пред централния вход на читалището
28 април Лазаровден и Цветница	Пресъздаване на обичая"Кумичане" с деца от квартала. Разказват и възрастните. Съвместно с пенсионерския клуб	27.04.2024г.- на открито 28.04.2024г. – в Общински клуб

24 май Ден на славянската писменост	„Ние вече четем“-среща с учениците от първи клас на ОУ“Хр.Ботев“	22.05.2024г. библиотеката
6 септември 22 септември Съединението и независимостта на България	Тържествено отбелязване на двата празника съвместно с обществеността на квартала, пенсионерските клубове, училището и детската градина.	20.09.2024г. Читалището Откритата площ
1 октомври Ден на възрастните хора	Тържество с пенсионерските клубове от квартала . Поздравления от младежи и деца.	01.10.2024 г. Общински клуб
21 ноември Ден на християнското семейство и Въведение Богородично	Отслужване на литургия. Поздравителна програма към възрастните хора от квартала.	21.11.2024г. Общински клуб
Коледа и Нова година	Празнично увеселително тържество. Поздравления от ВГ“Незабравка“. Забавна викторина. И други изненади.	20.12.2024г. Общински клуб
ПГ“Незабравка“ за стари градски и народни песни	Участия в местни тържества, фолклорни фестивали и надпявания в страната, фестивали и надпявания на старата градска песен	2024г. целогодишно
От април до октомври 2024г.	По една екскурзия на месец	2024г.

21.11.2023г.

Гр.Лом

Председател.....

Изготвил:.....



НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "СЪБУЖДАНЕ – 1899"

гр.Лом кв. Младеново

Читалищно настоятелство:

Цветана Ангелова Манойлова – Председател

Радка Александрова Ганева - секретар

Нина Великова Гаврилова - член

Анка Неофитова Лозанова - член

Проверителна комисия:

Красимира Петрова Гаврилова - Председател

Пенка Тодорова Манойлова - член

Веселин Янчов Петков - член

Изготвил :


Р.Ганева, секретар/

Председател:.....


/Цв.Манойлова





НАЧАЛО НОВИНИ ПУБЛИЧЕН РЕГИСТЪР НАРЕДБИ/ПРАВИЛНИЦИ/УКАЗАНИЯ РЕКИЦ ПРОГРАМИ / ПРОЕКТИ КОНКУРСИ/ФЕСТИВАЛИ

ИНФОРМАЦИОННА КАРТА ЗА 2023 Г.

Указание за попълване на Информационната карта от всяко едно читалище

- Информационната карта е част от Публичния регистър на народните читалища и е за съответната година на попълване. Същата се подава в електронен вид и на хартиен носител най-късно до 31 март.
- Подаването на информационната карта се осъществява първоначално онлайн, посредством информационния сайт на народните читалища - www.chitalishta.com. След одобряването на попълнената и изпратена вече електронно информационна карта и след получаване на известие за това, съдържащо одобрена карта, същата се изпраща подписана и подпечатана в Министерството на културата.
- Всяко едно читалище самостоятелно попълва и подава информационна карта за съответната година, като за целта получава съветни достъп до онлайн системата за подаване на информационна карта.
- Онлайн достъп се получава на вече подаден от читалището и вписан в публичния регистър електронен адрес. По електронната поща читалището получава имейл с посочен в него персонален линк, който при отварянето води до съответната карта. /* Линкът е строго индивидуален за всяко едно читалище и не може да се ползва от друго/
- Попълването на информационната карта се осъществява само след предварително извършено вписване в Публичния регистър на народните читалища и издадено удостоверение, което е в съответствие с разработените „Правила за издаване на удостоверение за вписване в Публичния регистър на народните читалища и читалищните сдружения“. Част от публичния регистър е и персонален имейл на съответното читалище. При промяна на електронната поща това бива отразено в публичния регистър, като за целта читалището е длъжно да информира съответния РЕКИЦ.
- След получаването на линк, в онлайн режим, се попълват посочените данни. Всички те следва да бъдат точно отразени, като попълващият носи отговорност за верността им. /За попълването на картата се запознайте с подробно разписаните указания/.
- Задължителни за попълване са всички полета в информационната карта, без тези които се попълват служебно и са част от раздел I. Няма да се приемат данни, които водят до неяснота и заблуждение. При наличие на такива информационната карта ще бъде връщана за корекция. Обърнете внимание, че в картата има както текстови полета, така и такива, в които се попълват количествени стойности /брой, лв. и др./. Там където е нужно да бъде цифров показател се нанасят само цифри, а не друг вид знаци. При нужда се попълва с думи – няма, или с цифри – 0.
- В информационната карта, под формата на прикачен файл, задължително се поставят в един общ файл, който е препоръчително да бъде в PDF формат /възможно е форматът да бъде и в doc или docx/ – Актуален устав на читалището; Отчет на читалището за годината предлагаща подадената информационна карта; Програма и план за работа на читалището през съответната година; Списъчен състав на Настоятелството и Проверителната комисия. /В списъците с имената на настоятелите или на членовете на проверителната комисия, не се посочват други данни, извън техните имена и позиция в съответния орган/.
- В информационната карта, под формата на прикачени файлове, се поставят снимки на читалищната сграда и други по Ваша преценка, но не повече от три снимки в общ размер до 5 МВ.
- В края на информационната карта, непосредствено преди мястото за прикачване на файлове, е разположено поле, под формата на "Забележка", в което можете да посочите ако искате нещо да бъде пояснено, но не сте намерили поле, в което да го отразите.
- След като попълните информационната карта натискате бутона "Запомни", посредством който същата се изпраща за преглеждане и последващо одобрение. Ако е нужно да направите някаква корекция или се прецени, че данните не са пълни, то ще Ви бъде върнато съобщение с конкретни указания.
- При напълно одобрение на подадената от Вас информационна карта на регистрирания електронен адрес ще получите съобщение, съдържащо линк към одобрения файл, който следва да разпечатате и изпратите по пощата на адреса на Министерството на културата, заедно с нужното заявление, което получавате в същия мейл. Приложенията /прикачените файлове с документи и снимки/ не се разпечатват, те са подадени единствено електронно. Адресът, на който изпращате Информационната карта, заедно със Заявление /по образец/ е следния:
гр. София
бул. „Александър Стамболийски“ 17
Министерство на културата
Регистър на народните читалища
- След допълнителна обработка от специализираното звено в Министерството на културата попълнената карта ще бъде публично достояние в информационния сайт на народните читалища – меню „Публичен регистър“.
- Информационната карта се попълва еднократно в течение на съответната година.

Моля попълнете всички полета

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ЧИТАЛИЩЕТО /СДРУЖЕНИЕТО

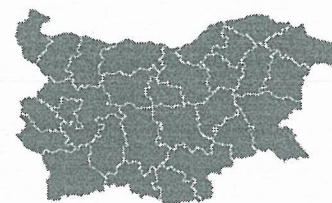
ИНФОРМАЦИОННА КАРТА ЗА

2023

КАЛЕНДАР

« MARCH 2024 »						
M	T	W	T	F	S	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

РЕГИОНИ



НАЦИОНАЛЕН СЪВЕТ ПО ЧИТАЛИЩНО ДЕЛО

::Състав на Националния съвет по читалищно дело

::Правилник за работа на Националния съвет

::Заседания на Националния съвет

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "СЪБУЖДАНЕ – 1899"

гр.Лом кв. Младеново

Читалищно настоятелство:

Цветана Ангелова Манойлова – Председател

Радка Александрова Ганева - секретар

Нина Великова Гаврилова - член

Анка Неофитова Лозанова - член

Проверителна комисия:

Красимира Петрова Гаврилова - Председател

Пенка Тодорова Манойлова - член

Веселин Янчов Петков - член

Изготвил :

Р.Ганева, секретар/

Председател

