

УСТАВ
НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "ПРОБУДА 1896"
С. ГОРСКИ ИЗВОР, ОБЩ. ДИМИТРОВГРАД

Приет на Учредително събрание, състояло се на 16.05.1997 г. в с. Горски извор, общ. Димитровград.

Изменен съгласно промените в ЗНЧ 2009 год. на Извънредно Общо събрание на 27.03.2010 в с. Горски извор, общ. Димитровград

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Статут

Чл.1./1/. Читалището е юридическо лице, отделно от членовете си, учредено съгласно разпоредбите на Закона за народните читалища вр. Закона за юридическите лица с нестопанска цел, с цел развитие и обогатяване на културния живот, запазване на обичаите и традициите на българският народ, разширяване знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството, естествознанието, екологията и културата, възпитание и утвърждаване на национално самосъзнание.

/2/ Читалището отговаря за задълженията си със своето имущество.

/3/ Членовете на читалището не отговарят за задълженията му.

/4/ Членовете на читалището отговарят пред него за дължимите членски вноски.

Наименование

Чл.2./1/. /Наименованието на читалището, под което ще се осъществява дейността е: **НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПРОБУДА 1896“** с. Горски извор

/2/ Наименованието, заедно с указание за седалището, адреса, съда, където е регистрирано читалището и под какъв номер дело и Булстат, трябва да бъдат посочени в документите от кореспонденцията на читалището.

Седалище и адрес на управление

Чл.3. Седалището и адреса на управление на читалището е: с. Горски извор, общ. Димитровград, обл. Хасково.

Вярно с оригинала!

Секретар

Основни цели на читалището

Чл.4. Читалището ще преследва следните цели:

1. Развитие и обогатяване на културният живот;
2. Запазване на обичаите и традициите на българският народ;
3. Разширяване знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката изкуството, естествознанието, екологията и културата;
4. Възпитание и утвърждаване на национално самосъзнание;
5. / нова 27.03.2010г./ Осигуряване на достъп до информация.

Средства за постигане на целите на читалището

Чл.5. Средствата, с които читалището ще постига своите цели, са:

1. Уреждане и поддържане на библиотеки, читални, фото-фоно-, филмо- и видеотеки;
2. Развитие и подпомагане на любителското художествено творчество;
3. Организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, кино видео - показ, празненства, концерти и чествания;
4. Събиране и съхранение на знания за родния край;
5. Създаване и съхранение на сбирки и такива по съществото с музейни сбирки;
6. Организиране и участие в панаири, изложения, конкурси, каталози;
7. Извършване и на допълнителни дейности, подпомагане изпълнението на основните функции непротиворечащи на закона при условията на чл.3 ал.2 т.6 и ал.3 от ЗНЧ.

Определяне на дейността

Чл.6./1/. Дейността на читалището ще се осъществява с цел постигане на набелязаните в устава цели.

/2/. Читалището ще преследва набелязаните цели посредством определените средства за постигането им, в проявлението им като дейност на читалището.

/3/. Читалището може извършва и допълнителна дейност, свързана и подпомагаща изпълнението на основните функции при условията на ограниченията на чл.3 ал.2 т.6 и ал.3 от ЗНЧ.

Срок

Чл.7. Читалището се учредява за неопределен срок.

II. ЧЛЕНСТВО. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ.

Членство. Придобиване на членство

Чл.8. /1/ Действителен член на читалището може да бъде в дееспособно физическо лице, без оглед на гражданство, по вероизповедание, политическа или национална принадлежност, к приема устава на читалището и активно съдейства за постигане целите и задачите му и редовно плаща членския си внос.

/2/ Спомагателен член може да бъде всяко лице под 18 като същите не могат да бъдат избирани в органите на читалището при гласуването имат само съвещателен глас.

Чл.9. В читалището могат да членуват и колективни членове, които съдействат за осъществяване целите на читалището и подпомогат дейността му, поддържането и обогатяването на материалната база имат право на един глас, който се упражнява от лицето представляващо колективният член. Колективните членове подробно описани в чл. 11 ал.3 от ЗНЧ.

Чл.10. Членуването в читалището е доброволно.

Чл.11. Членството е редовно /чл.8 и чл.9 на устава/ и почетно.

Чл.12. Действителните и спомагателните членове са онези, които са приети като такива.

Чл.13./1/. Приемането на действителни и спомагателни членове в читалището се осъществява чрез подаване на писмена молба на Настоятелство, в която се посочват трите имена на кандидата за членство, ЕГН и адрес. Към молбата се прилага вносна бележка за встъпването в членски внос в размер на чл. внос за един месец и декларация, в която лицето изрично декларира, че е запознат и приема настоящия устав. Юридическите лица се представяват от вписаните като такива те представители, които подават молбата за членство лично.

/2/. Настоятелството разглежда задължително молбата за членство на следващото си редовно или извънредно заседание и взема решение за което одобрява молбата за членство или я отхвърля. Решението на настоящето може да се потвърждава или изменя от Общото събрание на сдружението. Приемането на членовете става с ясен гласуване и обикновено мнозинство.

Чл.14. По предложение на настоящето читалището може да приема и почетни членове.

Чл.15. За почетни членове на читалището могат да бъдат избирани лица с особен принос в развитието, популяризирането и утвърждаването му, както и при видимо положени усилия за осъществяване на целите и задачите му.

Чл.16. Почетни членове на читалището се приемат от събрание въз основа на писмено мотивирано предложение от с Настоятелството. Почетните членове се освобождават от запла членски внос и встъпителна вноска.

Чл.17. Членството се счита за възникнало от датата на ре за приемане от Общото събрание за почетните членове.

Чл.18. /1/. При приемане на действителен или спомагателен дължи встъпителен членски внос в размер на месечният членс за текущата година определен от Общото събрание по предлож Настоятелството.

/2/. Членският внос се заплаща в касата на читалището редовно издаден приходно - оправдателен документ.

/3/. При напускане на читалището или при изключване с платения членски внос не подлежи на връщане.

Права на членовете

Чл.19. Всички действителни членове на читалището имат с права:

/1/. Да избира и да бъде избран в ръководните орг читалището;

/2/. Да участва в дейността и управлението на читалището упражнява правото си на един глас в Общото събрание при взе на решения;

/3/. Да поставя за решаване всякакви въпроси, к осъществяването на целите и задачите, за които е създадено читалището;

/4/. Да внася пред Настоятелството писмени предло препоръки или жалби, отнасящи се до дейността на читалището;

/5/. Да бъде уведомяван за дейността на читалището, да по информация и да участва в обсъждането и оценяването й;

/6/. Да бъде информиран за дейността на читалището и пол съдействие по всички въпроси, касаещи целите и задачи читалището;

/7/. Да получава морална подкрепа и материални награ помощи, когато с дейността и активното си участие е допринес постигане на целите и задачите на читалището, по решение на Об събрание след предложение от Настоятелството.

/8/. Спомагателните членове се ползват от правата ограниченията поставени им от ЗНЧ.

Задължения на членовете

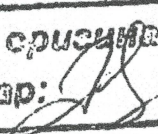
Чл.20. Всеки член на читалището е длъжен:

- /1/. Да спазва устава на читалището;
- /2/. Да изпълнява решенията на Общото събрание и Настоятелството;
- /3/. Да участва редовно в работата на Общото събрание и Настоятелството, ако е в състава му;
- /4/. Да работи съзнателно и активно за постигането на поставените цели и задачи на читалището, като реализира приетите от него дейности и мероприятия;
- /5/. Да действа за организационното укрепване на читалището;
- /6/. Да заплаща членски внос в размер и по регламент, утвърден с решение на Общото събрание;
- /7/. Да опазва имуществото на читалището и работи за увеличаването му, както и да съдейства за издигането на неговия обществен авторитет.

Прекратяване на членството

Чл.21. Членството в читалището се прекратява:

- /1/. С едностранно волеизявление, направено в писмена форма и адресирано до Настоятелството. В този случай членството се счита за прекратено от датата на постъпване на волеизявлението при Настоятелството;
- /2/. При не изплащане на определения членския внос в продължение на три месеца. В този случай се счита, че съответния член е прекратил доброволно членството си;
- /3/. Със смъртта или поставянето на член на читалището под пълно запрещение;
- /4/. С прекратяването на юридическото лице- колективен член на читалището;
- /5/. С прекратяването на читалището;
- /6/. С решение за изключване от Общото събрание при грубо или системно нарушаване на устава и издадените въз основа на негов вътрешни актове, както и при неизпълнение решенията на Общото събрание и Настоятелството;
- /7/. С решение за изключване от Общото събрание при нанасяне сериозни обиди или извършване пряко, или чрез подставени лица на други умишлени действия, които уронват престижа на читалището или на неговите членове;
- /8/. С решение за изключване от Общото събрание при констатирани груби правонарушения и злоупотреба със средства на читалището.

Вярно с оригинала!
Секретар: 

/9/. При отпадане, поради системно неучастие в дейността на сдружението. Това отпадане се констатира на база на протоколни книги и протоколи от заседания в продължение на три Общи събрания.

Чл.22. Решението за изключване на член от читалището се взема от Общото събрание по мотивирано предложение на Настоятелството с квалифицирано мнозинство от 2/3 от присъстващите на събранието.

Чл.23. Членствените права и задължения са не прехвърлими и преминават върху други лица в случай на смърт или прекратяване членството.

Чл.24. Упражняването на членствените права може да бъде предоставено на друго лице чрез упълномощаване с пълномощно нотариална заверка на подписа, при условие че това лице също е член на читалището и един член може да представлява само един отсъстващ член.

III. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ.

Чл.25. Органите на управление на читалището са:

1. Общо събрание.
2. Настоятелство.
3. Председател на Читалището.
4. Проверителна комисия.

Чл.26. По решение на Настоятелството на читалището чрез Председателя, като представляващо лице назначава секретар на Читалището, а също може да откриват и други помощни щатове в зависимост от потребностите му, като за всички тях Настоятелството утвърждава и длъжностна характеристика.

Общо събрание

Чл.27. Общото събрание е върховен орган на читалището. То състои от всичките му членове. Членовете на читалището участват в Общото събрание лично или чрез представител, като спомагателните и почетните членове имат право само на съвещателен глас.

Чл.28./1/. Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно - редовно общо събрание. Първото общо събрание може да се проведе най-късно до 12 месеца след учредяване на читалището.

/2/. Общото събрание може да бъде свикано по всяко време от Настоятелството - извънредно общо събрание.

/3/. Общото събрание се свиква след решение на Настоятелството или по писмено искане на 1/3 от членовете му, отправено до Настоятелството.

/4/. / изменена 27.03.2010г. / При отказ за свикване на Общо събрание от страна на Настоятелството, до 15- дни от постъпване на искането Проверителната комисия или 1/3 от членовете имащи право на глас, могат да свикат извънредно Общо събрание.

Чл.29./1/. Всички членове се уведомяват за насроченото Общо събрание с писмена покана и поставена на мястото за обявления в сградата, в която се намира читалището, най-малко 7 /седем/ дни преди насрочения ден.

/2/. Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждането на общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

/3/. /нова 27.03.2010г./ Поканата за свикване на Общо събрание трябва да бъде получена от всеки от член с право на глас срещу подпис.

Право на сведение

Чл.30. Писмените материали, свързани с дневния ред на общото събрание, трябва да бъдат предоставени на разположение на членовете в читалището най-късно до изпращане на поканата за свикване на общото събрание. При поискване, те се предоставят на всеки член, за да се запознае със съдържанието им.

Кворум

Чл.31. / изменен 27.03.2010г. / Общото събрание е законно, ако на него присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по – малко от 1/3 от членовете при редовно общо събрание и не по – малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

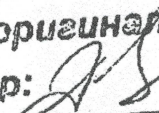
Списък на присъстващите

Чл.32./1/. На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове или техните представители. Членовете и представителите се легитимират и удостоверяват присъствието си с подпис, положен в списъка. Списъкът се заверява от председателя на Общото събрание и протоколиста на Общото събрание.

/2/. В списъка по предходната алинея се включват членовете, които са заявили за своето присъствие до момента на провеждане на първото гласуване след установяване наличието на кворум.

Право на глас

Чл.33./1/. В Общото събрание всеки член има право на един глас.

Вярно с оригинала!
Секретар: 

113

/2/. Член или негов представител не може да участва в гласуване за:

- предявяване на иски срещу него;
- предприемане на действия или отказ от действия осъществяване отговорността му към читалището;
- при решаване на въпроси, отнасящи се до него, неговата съпруга или роднини по права линия - без ограничения, по съребрена линия - четвърта степен или по сватовство - до втора линия включително.

Вземане на решения

Чл.34. Гласуването се извършва явно.

Чл.35./1/. Решенията на Общото събрание се взимат с обикновено мнозинство на гласовете (половината от присъстващите + 1 глас), но за изменение на устава, изключване на член, отмяна на решения на органите на читалището както и за прекратяване на читалището, е необходимо квалифицирано мнозинство от 2/3 от всички членове на читалището.

/2/. По въпроси, които не са вписани в дневния ред и надлежно оповестени, не могат да се взимат решения, освен ако важни обстоятелства налагат включването на допълнителни въпроси за разглеждане.

/3/. Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно, освен ако действието им не бъде отложено или ако според закона те влизат в сила след обнародване.

/4/. Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

/5/. Решенията на общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с устава.

Компетентност

Чл.36. Общото събрание:

- /1/. Приема, изменя и допълва устава на читалището;
- /2/. Приема правилник и други вътрешни актове на читалището;
- /3/. Взема решения за участие в други организации;
- /4/. Взема решение за откриване и закриване на клонове;
- /5/. Приема и изключва членовете на читалището;
- /6/. Определя размера на встъпителния и месечния членски внос;

- /7/. Определя броя на членовете на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя на Читалището избира ги освобождава, както и определя възнаграждението им, бюджета позволява;
- /8/. Приема бюджета на читалището;
- /9/. /изм. 27.03.2010г./ Приема годишен отчет на читалището до март следващата година;
- /10/. / изм. 27.03.2010г./ определя основните насоки и дейност на читалището;
- /11/. Изслушва и приема отчетите и докладите за работа Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя Читалището, както и отменя техни незаконосъобразни нецелесъобразни решения и действия;
- /13/. Освобождава от отговорност членовете на Настоятелството неговия Председател.
- /14/. Определя организационната структура на читалището;

Протокол

Чл.37. За заседанието на Общото събрание се води протокол в специална книга, който се подписва от председателстващия събориет от водещия протокола. Към протоколите се прилага списък присъстващите и документите, свързани със свикване на Общото събрание. Всеки член, присъствал на Общото събрание, има право да следи и изисква за точното записване на взетите решения в протокола.

Настоятелство

- Чл.38./1/. Читалището се управлява от Настоятелството.
- /2/. Настоятелството на читалището е постоянно действащ орган. Численият му състав се определя от Общото събрание, но той не може да бъде по-малко от 3-ма членове. Мандатът на настоятелството е със срок от 3 (три) години. До избиране на ново Настоятелство старият продължава да изпълнява своите функции.
- /3/. Членовете на Настоятелството могат да бъдат преизбрани без ограничение.
- /4/. Членовете на Настоятелството са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на читалището.
- Чл.39./1/. Настоятелството ръководи дейността на читалището и изпълнява всички функции, които не са от изключителната компетентност на Общото събрание.

Вярно с оригинала!

Секретар

/2/. Настоятелството ръководи читалището в съответствие с законите на страната, настоящия устав и решенията на Общото събрание.

/3/. Настоятелството : свиква Общо събрание ; осигурява изпълнение на решенията на Общото събрание; подготвя и внася в Общото събрание проекта за бюджет и утвърждава щата му; Подготвя и внася отчет за дейността; Назначава секретар на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика; осигурява стопанисването и опазването на имуществото на читалището.

Чл.40./1/. Член на Настоятелството може да бъде всеки член на сдружението, който е избран с решение на Общото събрание.

/2/. Член на Настоятелството трябва да отговаря на следните условия предвидени в ЗНЧ: да е действителен член на читалището; да не е осъждан на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер; да не се намира в роднинска връзка по права и серебрени линии до четвърта степен включително с други вече избрани членове на Настоятелството.

Свикване и кворум

Чл.41./1/. Настоятелството се свиква на заседание от неговия председател най-малко веднъж на три месеца, чрез отправена писмена покана до членовете му. В бързи случаи поканата може да става по телефона, факса или с телеграма. Поканата по телефона и по факса се удостоверява писмено от лицето, което я е извършило, а поканата чрез телеграма - с известие за доставянето ѝ. Председателят е длъжен да свика заседание на Настоятелството и при писмено искане на 1/3 от членовете му. Ако председателят не свика заседание на Настоятелството в седмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на Настоятелството. При отсъствие на председателя заседанието се ръководи от определен от Настоятелството негов член.

/2/. Настоятелството може да взема решение, ако на заседанието му присъстват повече от половината от неговите членове.

/3/. Настоятелството взема решенията си с явно гласуване и мнозинство повече от половината от членовете си. Протоколите от заседанията му се подписват от всички присъстващи членове. Когато член на Настоятелството не е съгласен с решението му, той се подписва с особено мнение, изразено писмено, което се прилага към протокола.

/4/. На заседанието на Настоятелството се води протокол, който се подписва от всички присъстващи членове, председателя и водещия протокола.

Компетентност

Чл.42.Настоятелството:

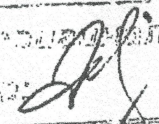
- /1/. Разработва, организира и ръководи изпълнението на годишната програма за дейността на читалището, след което я представя за приемане от Общото събрание;
- /2/. Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет;
- /3/. Извършва всички разпоредителни действия с бюджета с надлежни свои решения;
- /4/. Насрочва, свиква и провежда заседанията на Общото събрание и изпълнява взетите от него решения;
- /5/. Решава текущите въпроси при осъществяване дейността на читалището, които не са от изключителната компетентност на Общото събрание;
- /6/. /изм. 27.03.2010г./ Назначава секретар и определя длъжностната му характеристика, приема реда за назначаване и освобождаване на административния персонал и правилата за работа;
- /7/. Приема годишен отчет за дейността на председателя;
- /8/. Подготвя и изнася пред Общото събрание отчет за своята дейност;
- /9/. Разглежда предложения и заявления за приемане и изключване на членове, като взема решение, което докладва на Общото събрание;
- /10/. Отговаря за изпълнение на задълженията на читалището към държавата, организациите и лицата, с които има преки взаимоотношения;
- /11/. Взема решения за сключване, изменение и прекратяване на договорни отношения на читалището с трети лица;
- /12/. Представява читалището пред държавни органи, организации, юридически и физически лица;
- /13/. Взема решение за упълномощаване председателя да представлява читалището и се разпорежда с финансовите средства по сметките на читалището.

Отговорност на членовете на Настоятелството

Чл.43./1/. Членовете на Настоятелството носят солидарна отговорност за свои действия, с които увреждат интересите на читалището.

/2/. Всеки от членовете на настоятелството може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

Председател на Читалището

Секретар: 

Чл.44./1/. Председателят на Читалището се избира от Общото събрание, измежду някой от членовете на Читалището за срок от 3 /три/ години.

/2/. Председателят може да бъде преизбиран без ограничение на мандатите.

/3/. Председателят, а при негово временно отсъствие — член на Настоятелството, избран измежду самото настоятелство упълномощен от него ръководи и координира дейността на Настоятелството.

Чл.45. Председателят на Читалището:

/1/. Ръководи текущата дейност на читалището;

/2/. Организира изпълнението на решенията на Общото събрание на Настоятелството при спазване на закона и устава;

/3/. Представява читалището и по мандат на Настоятелството ил. ОС се разпорежда с финансовите му средства;

/4/. Сключва трудовите договори със служителите на читалището;

/5/ свиква и ръководи заседанията на Настоятелството председателства общото събрание;

/6/ отчита дейността си пред Настоятелството

Чл.45 А . /нов §7.03.2010г./ Секретаря организира изпълнението на решенията на ОС, основната и допълнителната дейност, работата на персонала, представява читалището заедно с председателя ил. самостоятелно при решение на Настоятелството или при отсъствие на Председателя. Той не може да е в роднински връзки с членове на Настоятелството или проверителната комисия до 4- степен, както съпруг на председателя на читалището.

Проверителна комисия

Чл.46. /1/ Проверителната комисия се състои брой членове определен от Общото събрание но не може да е по- малко от трима члена .Мандата на проверителната комисия е 3/три/ години.

/2/ Член на проверителната комисия може да бъде всеки действителен член на читалището избран от ОС, който отговаря на следните условия:

- да не е осъждан на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер;

- да не е в трудовоправни отношения с читалището;

- да не е роднина с член на Настоятелството по права линия съпрузи, братя , сестри и роднини по сватовство от първа степен.

Чл.58/нов 27.03.2010г/Членовете на Настоятелството, включително Председателя и Секретаря, подават декларации за конфликт на интереси при условията и реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на съответното читалище.

Чл.59/нов 09.03.2010г-предишен чл.58/За неуредените въпроси в настоящия устав действат разпоредбите на ЗНЧ и ЗЮЛНЦ.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Читалището има кръгъл печат, надпис Народно читалище „Пробуда 1896” с окръжност в средата и година на основаване 1896

2. Празник на читалището „Заедно на Гергьовден”.

3. Да участва в проекти и програми.

Уставът е приет на отчетно изборно събрание проведено на 09.06.2014г. Утвърдили с подписите си на 09.06.2014г следните членове на НЧ „Пробуда 1896” с. Горски извор общ. Димитровград съгласно приложения списък.

Актуално състояние

"НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "ПРОБУДА-1896"" НЧ
ЕИК 000894148, състояние към дата: 31.10.2023г.

Основни обстоятелства

1. ЕИК/ПИК 000894148 Фирмено дело: 43/1997 560	20190320101923	☐	☐
2. Фирма/Наименование НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "ПРОБУДА-1896"	20190320101923	☐	☐
3. Правна форма Народно читалище	20190320101923	☐	☐
5. Седалище и адрес на управление Държава: БЪЛГАРИЯ Област: Хасково, Община: Димитровград Населено място: с. Горски извор, п.к. 6360 бул./ул. ул. "ДИМИТРОВГРАДСКО ШОСЕ" № 4 Адрес на електронна поща: probuda1896.1951@abv.bg	20231019154900	☐	☐
5а. Адрес за кореспонденция с НАП на територията на страната Държава: БЪЛГАРИЯ Област: Хасково, Община: Димитровград Населено място: с. Горски извор, п.к. 6360 бул./ул. ул. "ДИМИТРОВГРАДСКО ШОСЕ" № 4	20231019154900	☐	☐
10а. Представляващи ТОДОРКА НИКОЛОВА МИЛЧЕВА, Държава: БЪЛГАРИЯ МИЛКА ХРИСТОВА КАЛУДОВА, Държава: БЪЛГАРИЯ	20231019154900	☐	☐
11. Начин на представяване по друг начин: ЗАЕДНО И ПООТДЕЛНО	20190320101923	☐	☐
13г. Настоятелство ТОДОРКА НИКОЛОВА МИЛЧЕВА, Държава: БЪЛГАРИЯ ДОНКА ДИМИТРОВА ТЕНЧЕВА, Държава: БЪЛГАРИЯ КИРИЛ АНГЕЛОВ КОЛЕВ, Държава: БЪЛГАРИЯ ГАЛИНА ВАНЧЕВА ВОЙНИКОВА, Държава: БЪЛГАРИЯ ДИМИТЪР ГЕОРГИЕВ ДИМИТРОВ, Държава: БЪЛГАРИЯ	20231031144531	☐	☐

156. Проверителна комисия

АНГЕЛИНА ЖЕКОВА ВЪЛЧЕВА, Държава: БЪЛГАРИЯ

20190605154341

☐☐

БОЯНА ДРАГИЕВА ХРИСТОВА-КОЛЕВА, Държава:
БЪЛГАРИЯ

ХРИСТИНА ВЪЛЧЕВА МИЛАНОВА, Държава: БЪЛГАРИЯ

25в. Източници на първоначално финансиране

Членски внос

20190320101923

☐☐

Субсидия от държавния и общинските бюджети
Наем от движимо и недвижимо имущество