



УСТАВ

НА ЧИТАЛИЩЕ „СЪЕДИНЕНИЕ-МИХАЛЦИ-1870”

с. МИХАЛЦИ общ. ПАВЛИКЕНИ

Глава първа: ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

Чл.1. Читалище „СЪЕДИНЕНИЕ-МИХАЛЦИ-1870“ е самоуправляващо се културно-просветно сдружение, изпълняващо държавни задачи в областта на културата.

Чл.2. /1/ Читалището е юридическо лице с нестопанска цел с наименование НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „СЪЕДИНЕНИЕ-МИХАЛЦИ“.

/2/ Всяко писмено изявление от страна на читалището трябва да съдържа неговото наименование, седалище, адрес, данни за регистрацията, данъчен номер и булстат.

Чл.3. /1/ Читалището е юридическо лице, отделно от членовете си, учредено според разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Закона за народните читалища, Устава и Решението на Общото събрание.

/2/ Читалището е приемник и наследник на учреденото през 1870г. Читалище.

/3/ Читалището отговаря за задължението си със своето имущество.

/4/ Членовете на читалището не отговарят за задълженията му. Членовете отговарят за задълженията на читалището само до размера на предвидените в този устав имуществени вноски.

Чл.4. Народно читалище „СЪЕДИНЕНИЕ-МИХАЛЦИ-1870“ има за свое седалище и адрес на управление: с.МИХАЛЦИ, общ. Павликени.

Чл.5. Читалището е неполитическа организация и в неговата дейност могат да участват граждани без ограничения на възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл.6. Читалището не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

Глава втора: ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ:

Чл.7. /1/ Целите на читалището са да работи за развитието на културния живот, социалната и образователна дейност на хората от с.МИХАЛЦИ. Да запази и развива обичаите и традициите на българския народ, да буди интерес знание с оглед на развитието на личността



на хората към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата, да осигурява достъп до информация, да бъде средище за духовен живот и материална култура на населението в селото, да работи за възпитание и утвърждаване на националното самосъзнание.

/2/ Да допринася за развитието на общозначими проблеми на местно ниво, да работи за преодоляване на междуетническите проблеми и за осигуряване на равнопоставеност на различните социални групи и за защита на човешките права и околната среда.

Чл.8. За постигане на целите посочени в предмета на дейност, читалището извършва следните основни дейности:

т.1. Урежда и поддържа библиотека, читалня, фото-, фоно-, филмо- и видеотеки, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;

т.2. Развива и подпомага любителското художествено творчество.

т.3. Организира школи, кръжоци, курсове, клубове, кино- и радиопокази, празненства, концерти, спектакли, изложби, младежки дейности и др.

т.4. Събира и разпространява знания за родния край.

т.5. Развива самостоятелно или в сътрудничество с други организации спомагателна стопанска дейност.

т.6. Осъществява социални дейности и услуги, подпомагащи лица и семейства и услуги свързани с отглеждането, възпитанието, обучението и уплътняване на свободното време на децата и младите хора.

т.7. Осъществява обучение на деца, младежи и лица в трудоспособна възраст, професионална квалификация и преквалификация, консултантска дейност.

т.8. Развива културен туризъм в страната и чужбина.

т.9. Читалището осъществява дейност в обществена полза, като ще разходва имуществото си за постигане на определените в устава цели.

Глава трета: ЧЛЕНСТВО В ЧИТАЛИЩЕТО:

Чл.10. Членството в читалището е свободно за всички дееспособни граждани без изключения щом те работят за постигане целите на читалището и защитават неговите интереси.

Чл.11. /1/ Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

/2/ Индивидуалните членове на читалището са действителни и спомагателни.



Чл.12. Действителни индивидуални членове на читалището могат да бъдат всички лица, които са навършили 18 години и редовно заплащат членския си внос, определен с решение на общото събрание на читалището.

Чл.13. /1/ Кандидатите за действителни индивидуални членове подават писмено заявление до Настоятелството на читалището с което декларират, че желаят да станат членове на читалището, че те познават и приемат Устава на читалището и ще работят за постигане на неговите цели.

/2/ Кандидатурите се гласуват на заседание на настоятелството с обикновено мнозинство от присъстващите на заседанието. На члена на читалището се издават съответните документи за членство.

Чл.14. Приетият действителен индивидуален член на читалището плаща членски внос по ред определен от Настоятелството.

Чл.15. Лицата, които имат особени заслуги към читалището се обявяват за почетни членове: по решение на Общото събрание, по предложение на Настоятелството или членове на настоятелството.

Чл.16. На лица по предходния член се издават специални удостоверения.

Чл.17. Спомагателни индивидуални членове на читалището са всички лица, които не са навършили 18 години и работят за постигане на целите на читалището. Те могат да бъдат освободени от плащането на членски внос или да го заплащат в намалени размери, съобразно решенията на Общото събрание. Спомагателните индивидуални членове на читалището нямат право да избират и да бъдат избирани в органите на ръководството на читалището.

Чл.18. /1/ Членовете на читалището имат право да:

- т.1. да участват в дейността на читалището и в работата на Общото събрание;
- т.2. да участват в управлението на читалището;
- т.3. да бъдат избирани в неговите органи на управление;
- т.4. да осъществяват контрол върху работата на читалището и органите на управление;
- т.5. да бъде информиран за дейността на читалището;
- т.6. да получава улеснен достъп до всички читалищни форми на дейност и прояви по ред, определен от Настоятелството.

/2/ Членовете на читалището са длъжни:

- т.1. да внасят членския си внос;



т.2. да спазват устава на читалището и да работят за постигане на неговите цели;

т.3. да работят за увеличаване имуществото на читалището и издигане на неговия обществен авторитет;

т.4. да участват в работата на читалището.

Чл.19. При условията на Чл.11,ал.3. от Закона за народните читалища, в читалището могат да членуват колективни членове. Те се приемат по писмено заявление на упълномощен представител на кандидата за колективно членство и се приемат по реда на Чл.13,ал.2 от този устав. Юридическото лице предоставя удостоверение за актуално състояние със заявлението за членство.

Чл.20. Членството в читалището се прекратява:

т.1. с едностранно волеизлияние до Читалищното настоятелство;

т.2. със смъртта или поставяне под запрещение;

т.3. изключване;

т.4. с прекратяване на юридическото лице – член на читалището или на самото читалище;

т.5. при отпадане, поради неплащане на дължимите имуществени вноски.

Чл.21. Отпадането на членство по т. 1, 2, 4 и 5 от предходния член, се констатира от Настоятелството по документи с надлежно решение, с което се прекратява членството.

Чл.22. /1/ Решение за изключване (Чл.21, т.3.) се взема от Общо събрание на читалището, когато членът нарушава грубо устава на читалището и решенията на неговите органи, работи срещу неговите цели и интереси, или му е причинил значителни вреди.

/2/ Изключеният член може да кандидатства за ново членство най-рано една година след датата на изключване.

Чл.23. Членските права и задължения са не прехвърлими и не преминават върху други лица в случаи на смърт или прекратяване на членството. Упражняването на членски права може да бъде предоставено на другиму чрез упълномощаване чрез пълномощно с нотариална заверка.

Чл.24. При прекратяване на членството в читалището, то не дължи връщане на направените имуществени вноски.

Глава четвърта: ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО:

Чл.25. /1/ Читалището ежегодно приема свой бюджет на Общо събрание, предложен от Настоятелството.



/2/ Бюджета се управлява от Настоятелството, което носи отговорност за неговото изпълнение и го отчита на общо събрание всяка година.

Чл.26. Читалището набира средства за своята дейност от:

- т.1. членски внос;
- т.2. културно-просветна и информационна дейност;
- т.3. субсидия от държавния и общински бюджет;
- т.4. помощи, завещания, дарения и спонсорство;
- т.5. ренти, наеми от движимо и недвижимо имущество;
- т.6. други приходи.

Чл.27. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл.28. Имуществото на читалището се постига за неговите цели.

Чл.29. Всички членове на читалището са задължени да заплащат членски внос. Общото събрание определя размера на членския внос, който се внася еднократно, в рамките на съответната календарна година.

Чл.30. Читалището в лицето на Настоятелството може да получава дарение от физически и юридически лица и да сключва договори за спонсорство.

Чл.31. /1/ Читалището извършва стопанска дейност, подпомагаща изпълнението на основните му функции, като конкретните форми на тази дейност се определят от Настоятелството.

/2/ Извършената стопанска дейност се подчинява на условията и реда, определени от Търговския закон, Закон за счетоводството и данъчните закони.

/3/ Изпълнението и контролът върху извършваната стопанска дейност се възлага на Настоятелството на читалището.

Чл.32. При наличието на загуби според годишния счетоводен баланс, Общото събрание може да вземе решение за тяхното покриване чрез допълнителни вноски от членовете на читалището. Решението се взема с мнозинство 2/3 от гласовете на всички членове на читалището.

Глава пета: ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО:

Чл.33. Органи на управление на читалище „Съединение-Михалци-1870“ са:



т.1. Общо събрание

т.2. Настоятелство

т.3. Проверителна комисия

Чл.34. /1/ Върховен орган на Читалището е Общото събрание.

/2/ Общо събрание се състои от всички членове на Читалището, имащи право на глас.

Чл.35. /1/Правомощия на общото събрание:

т.1. Приема, изменя и допълва устава на Читалището.

т.2. Избира и освобождава членовете на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя и определя възнаграждението им.

т.3. Приема други вътрешни актове, необходими за организацията на дейността на Читалището.

т.4. Изключва членове на Читалището.

т.5. Приема жалби срещу решенията на Настоятелството за прекратяване на членство.

т.6. Приема основни насоки на дейността на Читалището.

т.7. Взема решения за участие в други организации.

т.8. Приема бюджета на Читалището.

т.9. Приема годишния отчет.

т.10. Взема решения относно дължимостта и размера на членския внос.

т.11. Отменя решенията на Настоятелството, когато противоречат на закона и устава на читалището.

т.12. Взема решения за откриване и закриване на филиали след съгласуване с общината.

т.13. Преобразува и прекратява Читалището.

т.14. Назначава ликвидаторите при прекратяване на Читалището, освен в случаите на несъстоятелност.

т.15. Освобождава от отговорност членове на Настоятелството.



/2/ Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на Читалището.

Чл.36. /1/ Редовно Общо събрание се свиква по решение на Настоятелството, най-малко веднъж в годината.

/2/ Извънредно общо събрание се свиква по решение на Настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на Читалището. При отказ на Настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането Проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

/3/ Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждане на общото събрание и по чия инициатива ти се свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането.

Чл.37 /1/ Общото събрание е редовно, ако на него присъстват повече от половината членове на Читалището.

/2/ При липса на кворум събранието се насочва за друга дата, не по-рано от една седмица и се провежда на същото място, час и дневен ред. В този случай събранието е редовно, независимо от броя на присъстващите членове.

/3/ В работата на Общото събрание на Читалището могат да участват всички негови членове.

/4/ Решенията на Общото събрание се приемат с обикновено мнозинство, освен случаите, когато законът или този Устав изискват друго. Право на глас в Общото събрание имат само действителните, почетните и колективните членове на Читалището. Само те могат да бъдат избирани и в ръководните органи.

Чл.38. /1/ Писмените материали свързани с дневния ред на Общото събрание трябва да бъдат предоставени на разположение на членовете на читалището, най-късно до датата на обявяване на поканата за свикване на Общо събрание. При поискване те се предоставят на всеки член безплатно.

/2/ На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове или техните представители. Те удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират. Списъкът се заверява от председателя и секретаря на Общото събрание.

/3/ В списъкът по предходната алинея се включват членовете, които са заявили своето присъствие до момента на провеждане на първото гласуване, след установяването на наличие на кворум.

/4/ Всички членове имат право на глас.

Чл.39. Член или негов представител не може да участва в гласуването за:



т.1. Предявяване на искове срещу него.

т.2. Предприемане на действия или отказ от действия за осъществяване на отговорността му към Читалището.

т.3. Член на Читалището няма право да гласува при решаване на въпроси отнасящи се до него, негов съпруг или роднина по права линия – без ограничения, по съребрена линия до четвърта степен, или по сватство – до втора степен включително, както и за юридически лица на които той е управител, или може да препятства или да наложи вземането на решения.

Чл.40. /1/ За заседанието на Общото събрание се води протокол в специална книга. Протоколът се води според закона.

/2/ Протоколът на Общото събрание се подписва от председателя и секретаря, и от преброителите на гласовете. Към протокола се прилага списък на присъстващите и на документите, свързани със свикването на събранието.

/3/ Всеки член присъствал на Общото събрание има право да изисква и да следи за точното записване на решенията в протокола.

Чл.41. /1/ Ръководен орган на Читалището е Настоятелството, което се състои от не повече от трима члена избрани за срок от три години, без роднински връзки по между си по права и съребрена линия до четвърта степен.

/2/ Член на Настоятелството може да бъде и юридическо лице – член на Читалището, като на заседанията то се представлява от своя законен представител или изрично упълномощено физическо лице.

/3/ Настоятелството само определя реда на своята работа. То провежда от три до дванадесет задължителни редовни заседания годишно. Те са редовни ако на тях присъстват повече от половината членове. Решенията се вземат с обикновено мнозинство, освен когато ЗЮЛНЦ изисква друго мнозинство.

/4/ Правомощия на Настоятелството:

т.1. Свиква Общо събрание;

т.2. Осигурява изпълненията на решенията на Общото събрание;

т.3. Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет на Читалището и потвърждаващата му;

т.4. Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на Читалището;

т.5. Назначава секретар на Читалището и утвърждава длъжностната му характеристика;



т.6. Осъществява и други правомощия съгласно Закона за народните читалища и този Устав.

/5/ Настоятелството има мандат от три години. То представлява сдружението и определя обема на представителната власт на членовете си.

Чл.42. /1/ Читалище „Съединение-Михалци-1870“ се представлява заедно и поотделно от Председателя и Секретаря. Председателят е член на Настоятелството и се избира от Общото събрание за срок от три години.

/2/ Правомощия на Председателя:

т.1. Организира дейността на Читалището съобразно Закона, Устава и решенията на Общото събрание.

т.2. Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства Общото събрание;

т.3. Периодично отчита дейността си пред Настоятелството;

т.4. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на Читалището и въз основа решение на Настоятелството.

Чл.43. /1/ Секретарят на читалище „Съединение-Михалци-1870“ се назначава по решение на Настоятелството на щатна длъжност по КТ и по право става негов член.

/2/ Секретарят:

т.1. Организира и непосредствено участва в изпълненията и решенията, взети от Общото събрание и Настоятелството.

т.2. Осигурява условията за развитие дейността на Читалището и непосредствено ръководи работата на щатния, административния, творческия и обслужващия персонал.

т.3. Води преките контакти с обществеността, както и с отделните членове на Настоятелството.

т.4. Отчита работата си пред Настоятелството.

т.5. Представлява читалището заедно и поотделно с Председателя.

т.6. Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/ съпруга на Председателя на читалището.

Чл.44. /1/ Проверителната комисия се състои от най-малко трима членове, избрани за срок от три години.



/2/ Членове на Проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудово-правни отношения с Читалището или са роднини на членовете на Настоятелството по права линия – съпрузи, братя, сестри и роднини по сватство от първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството и Председателя на Читалището по спазване на Закона, Устава и решенията на Общото събрание.

/4/ При констатиране на нарушения, Проверителната комисия нарежда заседание, с писмена покана до членовете, отправена 7 дни преди провеждане на заседанието. Решенията се вземат с мнозинство повече от половината от членовете на комисията.

/5/ При констатиране на нарушения, проверителната комисия уведомява Общото събрание на Читалището, а при данни за извършени престъпления – органите на прокуратурата.

Чл.45. Не могат да бъдат избирани за членове на Настоятелството и Проверителната комисия лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.46. Членовете на Настоятелството, включително Председателят и Секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на съответното читалище.

Глава шеста: ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ:

Чл.47. Читалището се прекратява:

т.1. По решение на Общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

-дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави ;

-имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;

-е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период две години. В тези случаи министърът на културата изпраща сигнал до прокурора за констатирана липса на дейност на читалището.

т.2. При обявяването му в несъстоятелност.

т.3. С решение на Окръжния съд по седалището на Читалището в определените от Закона за народните читалища случаи.

Чл.48. /1/ При прекратяване на Читалището се извършва ликвидация, освен в случаите на преобразуване на Читалището.



/2/ Ликвидацията се извършва от Настоятелството на Читалището. То извършва предвидените от Търговския закон действия по ликвидация на Читалището, осребряване на неговото имущество и удовлетворяване на кредиторите му.

/3/ останалото след удовлетворяването на кредиторите имущество се разпределя при спазване на Закона за Народните читалища.

/4/ Лицата придобили имуществото, съгласно предходната алинея, отговарят до размера на придобитото за задълженията на Читалището.

Глава седем: ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.49. Читалището има кръгъл печат, с графично изображение на разтворена книга в средата, под нея годината на създаване на читалището 1870 и около връст текст: Народна читалище Съединение-Михалци, а около него с текст: Народна Ч-ще „Съединение-Михалци Великотърновско“

Чл.50. Официален празник на Читалището е Денят на българската просвета и култура, и на славянската писменост – 24-ти Май.

Чл.51. За всички неуредени в този Устав отношения се прилага Законът за Народните читалища и действащите в страната нормативни актове.

Чл.52. Промени в настоящия Устав могат да бъдат извършени по реда предвиден в него и Закона за Народните читалища и Закона за юридическите лица с нестопанска цел,

Чл.53. Относно тълкуването при прилагането на разпоредбите на настоящия Устав се прилагат разпоредбите на Общото българско законодателство и разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Настоящият Устав на Читалище „Михалци-Съединение“ е приет на Общо събрание, състояло се на 21.10.2009г.. година, в уверение на което е подписан от членовете на Читалището, съгласно приложения списък, който е неразделна част от Устава.