

УСТАВ

на

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ

"ПРОБУДА - 1967"

с. ПЛОВДИВЦИ обл. СМОЛЯН общ. РУДОЗЕМ

Създадени в епохата на националното Възраждане, народните читалища и днес имат неоценим влог във формирането на нашата душевност и култура, съществена е ролята им за утвърждаване ценностите на Гражданското общество у нас .

Като устойчиви културни институции имат специфична мисия за съхранение и развитие на традиционните ценности на нацията, както и да откликнат на новите потребности на българското общество -новите информационни технологии, модерни средства за комуникация и глобално общуване.

Глава първа

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1 (1) Народното читалище е традиционно самоуправляващо се българско културно-просветно сдружение в населеното място, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. В дейността на читалището могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

(2) Читалището е юридическо лице с нестопанска цел.

Чл. 2 (1) Целите на народното читалище са да задоволяват потребностите на гражданите, свързани с:

1. развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност в населеното място;
2. запазване на обичаите и традициите на българския народ;
3. разширяване знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
4. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
5. осигуряване на достъп до информация.

(2) За постигане на целите по ал.1 читалището извършва основни дейности, като:

1. уреждане и поддържане на библиотеки, читални, фото-, фоно-, филмо- и видеотеки, както и създаване и поддържане на електронни и информационни мрежи;
2. развиване и подпомагане на любителското художествено творчество;
3. организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, кино- и видео показ, празненства, концерти, чествания и младежки дейности;
4. събиране и разпространяване на знания за родния край;
5. създаване и съхраняване на музейни колекции, съгласно Закона за културно наследство;
6. предоставяне на компютърни и интернет услуги.

(3) Народното читалище може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в Устава цели. Народното читалище не разпределя печалба.

(4) Народното читалище няма право да предоставя собствено или ползвано от тях имущество възмездно или безвъзмездно:

1. за хазартни игри и нощни заведения;
2. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;

3. за постоянно ползване от политически партии и организации;
4. на председателя, секретаря, членовете на Настоятелството и Проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

Чл.3 (1) Народните читалища могат да се сдружават за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на Закона за народните читалища.

(2) Читалищните сдружения нямат право да управляват и да се разпореждат с имуществото на народните читалища, които са техни членове.

Глава втора

УЧРЕДЯВАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕ

Чл.4 (1) Читалище могат да учредят най-малко 50 дееспособни физически лица, които вземат решение на Учредително събрание.

(2) Учредителното събрание приема Устава на читалището и избира неговите органи. Уставът урежда:

1. наименованието;
2. седалището;
3. целите;
4. източници на финансиране;
5. органите на управление и контрол, техните правомощия, начина на избирането им, реда за свикването им и за вземане на решения;
6. начина за приемане на членове и прекратяване на членство, както и реда за определяне на членския внос.

(3) Читалището може да открива клонове в съседни населени места, в които няма други читалища.

Чл. 5 (1) Читалището придобива качеството на юридическо лице с вписването му в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, в чийто район е седалището на читалището.

(2) Действията на учредителите, извършени от името на народното читалище до деня на вписването, поражда права и задължения само за лицата, които са ги извършили. Лицата, сключили сделките, отговарят солидарно за поетите задължения.

(3) Вписването на читалището в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, се извършва без такси по писмена молба от Настоятелството, към която се прилагат:

1. протоколът от учредителното събрание;
2. уставът на читалището, подписан от учредителите;
3. нотариално заверен образец от подписа на лицето, представляващо читалището и валидния печат на читалището

(4) В регистъра се вписват:

1. наименованието и седалището на читалището и източникът на първоначалното му финансиране;
2. уставът;

3. имената на членовете на настоятелството и на проверителната комисия на читалището;

4. името и длъжността на лицето, което представлява читалището;

5. настъпилите промени по т.1-4.

(5) Наименованието на народното читалище трябва да не въвежда в заблуждение и да не накърнява добрите нрави. То се изписва на български език. Към наименованието на читалището се добавя годината на неговото първоначално създаване.

(6) Седалището на читалището е населеното място, където се намира неговото управление. Адресът на читалището е адресът на неговото управление

(7) Всяка промяна в обстоятелствата по ал.4 трябва да бъде заявена в 14-дневен срок от възникването ѝ.

(8) Народните читалища могат да кандидатстват за държавна и/или общинска субсидия след изтичането на едногодишен срок от вписването в публичния регистър на народните читалища.

Чл.6 (1) Към Министъра на културата се води публичен регистър на народните читалища.

(2) В регистъра по ал.1 се вписват:

1. наименованието на читалището;

2. седалището на читалището и източникът на първоначалното му финансиране

3. клоновете на читалището;

4. името на лицето, което представлява читалището;

5. ЕИК по БУЛСТАТ;

6. настъпилите промени по т.1-5.

(3) Всяко читалищно настоятелство в 7-дневен срок от вписването на читалището в регистъра на юридическите лице с нестопанска цел, подава заявление за вписване в регистъра по ал.1. Към заявлението се прилагат:

1. данните по ал.2;

2. уставът на читалището.

(4) Министърът на културата или оправомощено от него длъжностно лице в 14-дневен срок от подаване на заявлението по ал.3 извършва вписване и издава удостоверение за вписване в регистъра по ал.1 или отказва вписване.

За извършеното вписване в регистъра се уведомява кмета на общината по седалището на читалището.

(5) На читалищата, които не са вписани в регистъра по ал.1, не се предоставят субсидии от държавния и общинския бюджет, както и държавно и общинско имущество за ползване.

Глава трета **УПРАВЛЕНИЕ**

Чл.7 (1) Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

(2) Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни:

1. действителните членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членския си внос и имат право да избират и да бъдат избирани;

2. спомагателните членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани; те имат право на съвещателен глас.

(3) Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;
2. стопански организации;
3. търговски дружества;
4. кооперации и сдружения;
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

(4) Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.

(5) Нови членове се приемат с подаване на писмена молба до Настоятелството и гласуване на Общото събрание.

(6) Членството се прекратява при:

1. неспазване на Устава;
2. не внасяне на членски внос / до 3 (три) поредни години/;
3. напускане по собствено желание, изразено в писмена молба;
4. при смърт, като правото на членство не се унаследява.

Чл.8 Органите на читалището са Общото събрание, Настоятелството и Проверителната комисия

Чл.9 (1) Върховен орган на читалището е Общото събрание

(2) Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

Чл.10 (1) Общото събрание:

1. изменя Устава;
2. избира и освобождава членовете на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя;
3. приема вътрешни актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
4. приема и изключва членове на читалището;
5. определя основните насоки за дейността на читалището;
6. взема решения за членуване или за прекратяване на членство в читалищни сдружения;
7. приема бюджета на читалището;
8. приема годишния отчет до 30 март на следващата година;
9. определя размера на членския внос;
10. отменя решения на органите на читалището;
11. взема решения за откриване на клонове на читалището, след съгласуване с общината;
12. взема решения за прекратяване на читалището;

13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

(2) Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.11 (1) Редовно общо събрание на читалището се свиква от Настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на Настоятелството да свика извънредно Общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането, Проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно Общо събрание от свое име.

(2) Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа, мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в населеното място, трябва да бъде залепена поканата за събранието.

(3) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

(4) Решенията по чл.10 ал.1, т.1, 4, 10, 11, и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината присъстващи членове.

(5) Две трети от членовете на Общото събрание на народното читалище могат да предявят иск пред окръжния съд – Смолян за отмяна на решение на Общото събрание, ако то противоречи на Закона или Устава.

(6) Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

(7) Прокурорът може да иска от окръжния съд – Смолян да отмени решение на Общото събрание, което противоречи на Закона или Устава, в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл.12(1) Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството, което се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години. Същите да нямат връзки по права и сребрена линия до четвърта степен.

(2) Настоятелството:

1. свиква Общото събрание;
2. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
3. подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му;
4. подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището;
5. назначава Секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

(3) Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината от членовете си.

Чл.13(1) Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок до 3 години.

(2) Председателят:

1. организира дейността на читалището съобразно Закона, Устава и решенията на Общото събрание;
2. представлява читалището;
3. свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства Общото събрание;
4. отчита дейността си пред Настоятелството;
5. сключва и прекратява трудовите договори със служителите, съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на Настоятелството;

Чл.13а(1) Секретарят на читалището:

1. организира изпълнението на решенията на Настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;
2. организира текущата основна и допълнителна дейност;
3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
4. представлява читалището заедно и поотделно с Председателя.

(2) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия по права и сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на Председателя на читалището.

Чл.14(1) Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок от 3 години.

(2) Членове на Проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членовете на Настоятелството, на Председателя или на Секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, Председателя и Секретаря на читалището по спазване на Закона, Устава и решенията на Общото събрание.

(4) При констатирани нарушения Проверителната комисия уведомява Общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление – и органите на прокуратурата.

Чл.15 Не могат да бъдат избрани за членове на Настоятелството и на Проверителната комисия, и за Секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.15а Членовете на Настоятелството, включително Председателят и Секретарят, декларират частните си интереси по смисъла на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество. Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

Чл.15б Председателят, членовете на Настоятелството и членовете на Проверителната комисия могат да получават и възнаграждения,

Глава четвърта

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.16 Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл.17 Читалищата набират средства от следните източници:

1. членски внос;
2. културно-просветна и информационна дейност;
3. субсидия от държавния и общински бюджети;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. такси за участие в курсове и школи;
7. други приходи.

Чл.18(1) Предложенията за годишната субсидия за читалищата по общини, нормативите и механизмът за нейното разпределение се разработват от Министерството на културата, съгласувано с областните администрации и общините.

(2) С решение на общинския съвет читалищата могат да се финансират допълнително над определената по ал.1 субсидия със средства от собствените приходи на общината.

(3) Гласуваната от Общинския съвет субсидия за народните читалища, определена на основата на нормативи и по реда на ал.2, не може да се отклонява от Общината за други цели.

Чл.19(1) Предвидените по държавния и общински бюджет средства за читалищна дейност се разпределят между читалищата от комисия с участието на представител на съответната община, на всяко читалище от общината и се предоставят на читалищата за самостоятелно управление.

(2) При недостиг на средства за ремонт и поддръжка на читалищна сграда средства се осигуряват от общинския съвет.

Чл.20(1) Читалищата не могат да отчуждават недвижими вещи и да учредяват ипотека върху тях.

(2) Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на Настоятелството.

Чл.21 Недвижимото и движимото имущество, собственост на читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение освен за вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

Чл.22(1) Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от Общото събрание.

(2) Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в Общината, на чиято територия се намира читалището.

Чл.22а(1) Председателите на народните читалища на територията на съответната община ежегодно в срок до 10 ноември представят на кмета предложения за своята дейност през следващата година

(2) Кметът на общината внася направените предложения в Общинския съвет, който приема годишна програма за развитие на читалищната дейност в съответната община.

(3) Програмата по ал.2 се изпълнява от читалищата въз основа на финансово обезпечени договори, сключени с кмета на общината.

(4) Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по ал.2 и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

(5) Докладите по ал.4 на читалищата на територията на една община се обсъждат от Общинския съвет на първото открито заседание след 31 март с участието на представителите на народните читалища – вносителите на докладите.

Глава пета ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.23.(1) Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, вписано в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел.

То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на Окръжния съд, ако:

1. дейността му противоречи на Закона, Устава и добрите нрави;
2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;
3. е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период от две години. В тези случаи Министерът на културата изпраща сигнал до прокурора за констатирана липса на дейност на читалище;
4. не е учредено по законния ред;
5. е обявено в несъстоятелност.

(2) Прекратяването на читалището по решение на Окръжния съд може да бъде поставено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от Министеръта на културата.

(3) Прекратяването на читалището по искане на прокурора се вписва служебно.

Чл.24. Читалищното сдружение, в което е членувало прекратеното читалище, не може да претендира за разпределянето на имуществото на това читалище.

Чл.25. За неуредените в ЗНЧ случаи се прилага Законът за юридическите лица с нестопанска цел.

Глава шеста АДМИНИСТРАТИВНОНАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.26. Председател и/или секретар на читалище, който предостави имущество в нарушение на **чл.3, ал.4**, се наказва с глоба в размер от 500 до 1000лв.и с лишаване от право да заема изборна длъжност в читалището за срок от 5 години.

Чл.27. Председател на читалище или представляващ читалищно сдружение, който не заяви вписване в регистъра на читалищата или читалищните сдружения в срока по **чл.10, ал.3**, се наказва с глоба от 150 до 300 лв.

Чл.28. Председател на читалище, който не представи доклад за изпълнението на читалищните дейности и за изразходваните от бюджета средства в срока по **чл.26а, ал.4**, се наказва с глоба от 150 до 300 лв.

Чл.29.(1) Нарушенията се установяват с актове на:

1. оправомощени от Министеръта на културата длъжностни лица – за нарушения по чл.27;

2. кмета на общината или оправомощени от него длъжностни лица – за нарушения по чл.26 и чл.27.

(2) Наказателните постановления се издават от Министъра на културата или от оправомощен от него заместник-министър, съответно кмета на общината.

(3) Съставянето на актове, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършва по реда на Закона за административни нарушения и наказания.

(4) Събраните глоби за нарушения по чл.27 се внасят в Национален фонд „Култура“.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Читалището има кръгъл печат, надпис Народно читалище „ПРОБУДА -1967” с.Пловдивци, обл.Смолян в окръжност, в средата разтворена книга с изгряващо слънце.

2. Празник на народните читалища е 24 май – ден на славянската писменост, просвета и култура.

3. Първи март е рождената дата на читалището и ден на самодееца.

Промените в този Устав са изработени въз основа на Закона на народните читалища (Доп. изм. - ДВ, бр. 74 от 2016 г., в сила от 01.01.2018 г.- ДВ, бр. 102 от 2017 г., в сила от 02.01.2018 г)

4.Този Устав е приет на Общо събрание на читалището, състояло се на 11.12.2019г.

ЧИТАЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО

1. Виолета Топалова
2. Даниела Башева-Събева
3. Севда Маджарова

ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ

1. Юлия Ружинова
2. Евгени Кисимов
3. Февзие Дерменджиева



Народно читалище „ПРОБУДА – 1967” с.Пловдивци
4979 с.Пловдивци общ.Рудозем обл.Смолян
уеб сайт: <http://nchpr1967.org/> e-mail : nchpr1967@abv.bg

ДОКЛАД
за дейността на
Народно читалище „Пробуда – 1967“ – с.Пловдивци
през 2023 година

1.ВЪВЕДЕНИЕ:

Във връзка със ЗНЧ и ЗЮЛНЦ читалището е регистрирано и е вписано в регистъра на сдруженията с нестопанска цел в Агенция на вписванията -Смолян , както следва:

Решение № Фирмено дело: 727/1997 540

Последни вписани промени в регистрацията са след Отчетно-изборно събрание на 29.12.2022 година. Представянето на читалището се осъществява заедно и поотделно от Председател - Виолета Топалова и секретар- Силвия Лободова. Дата на изтичане на мандата: 29.12.2025 година.

Съгласно ЗНЧ читалището е вписано в Регистъра на народните читалища към Министерство на културата под № 466 ,последно извършени промени в обстоятелства са вписани на 31.01.2023

Настоящият годишен отчет за развитие на читалищната дейност на НЧ „Пробуда 1967“- с.Пловдивци през 2023 г. е съобразен с изискванията на чл. 26 а, ал. 2 от Закона за народните читалища

Съгласно **Чл. 2.** (1) ЗНЧ, Народно читалище „Пробуда 1967“е традиционно самоуправляващо се българско културно-просветно сдружение в с.Пловдивци, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. В дейността му могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Съгласно **Чл. 2.** (2) НЧ „Пробуда 1967“-с.Пловдивци е юридически лица с нестопанска цел.

Основните направления и приоритети в дейността на читалището произтичат от ЗНЧ, ЗОБ, общинската културна политика, осъществявана на основата на съществуващата нормативна уредба и чрез изпълнението на културния календар

Отчета обобщава най-важните моменти в работата на читалището , приоритети, цели и задачи, които спомогнат за укрепването, модернизирването и развитието му в общодостъпно и желано място за местната общност.

Отчета за дейност 2023 г, е насочен да задоволяват потребностите на населението на с. Пловдивци, свързани със:

1. развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност в с . Пловдивци .
2. запазване на обичаите и традициите на с . Пловдивци;
3. разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
4. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
5. осигуряване на достъп до информация.

За постигане на целите са реализирани основни дейности, като:

1. уреждане и поддържане на библиотеката;
2. организиране дейността на групите, за инициране и провеждане на празненства, концерти чествания и иновативни дейности;
3. събиране и разпространяване на знания за родния край;
4. създаване и съхраняване на етнографска колекция съгласно Закона за културното наследство;

2.АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ЧИТАЛИЩЕТО:

На територията на с. Пловдивци функционира само Народно читалище „Пробуда 1967” . Читалището има изключително значение за укрепване, популяризиране и развитие на българската идентичност, традиционната култура и духовни ценности

2.1. Външната среда осигурява следните възможности:

- Културно разнообразие:
- Сътрудничество с:
 - Министерство на културата
 - Областна администрация Смолян;
 - Община Рудозем;
 - РЕКИЦ”Читалища”;
 - Читалища;
 - Граждански сдружения и фондации:

2. 2. Кои са силните страни на вътрешната среда:

- Кадрови ресурс с дългогодишен стаж в сферата на читалищната дейност;
- материална база - 323 кв.м.
- Интерес към търсене и развиване на нови форми на читалищна дейност;
- Сътрудничество на доброволци;
 - планувани доброволчески инициативи за подпомагане на хора в неравностойно положение.

2.3. Слаби страни:

- Квалификацията на читалищното ръководство е необходимо условие и решаващ фактор за актуализиране дейностите на читалището.
- Територии, засегнати от обезлюдяване.
 - спирала на намаляващото и застаряващо население;
 - свиване на селските райони - показател за по-широка структурна

криза на културния, икономически и трудов пазар;

2.4 Предизвикателства

- Как да работим и търсим нови подходи при реализиране на дейности с изкуствата и културата, за да посрещнем потребностите на оскъдното население и по-ниските нива на взаимодействие?
- Как да се включат възрастни населения в културни и художествени практики?
- Как да осигурим устойчиви културни разработки за празни сгради и неизползвана инфраструктура?

СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

- Подпомагане на традиционните читалищни дейности и търсене на нови съвременни форми за тяхното развитие и предаване;
- Създаване на нови условия за развитие и утвърждаване на библиотеката при читалището като център за библиотечно-информационно обслужване на широк кръг потребители;
- Развитие на професионалните умения и повишаване на квалификацията на работещите в културната институция; Обучение по Национална Програма “Учене през целия живот“.
- Засилване интереса и краеведската дейност на местната общност към културно минало на с. Пловдивци. Проучване, на автентични песни, съхранени;
- Изграждане на реално партньорство с институции за реализиране на цялостната културна политика в с. Пловдивци
- Разширяване обхвата на дейността на читалището в обществено значими сфери, като социалната и информационно-консултантската.
- Насърчаване на трансграничното сътрудничество в областта на културата, участие в културни мрежи.
- Формиране на читалището като място за общуване и контакти, успешни социални практики и дарителски акции, повишаване ролята на читалището за социална и културна интеграция на различните социални общности.
- Участие в местното самоуправление и процесите на развитие на гражданското общество, участие в разработването на местни стратегии и превръщането на читалището във фактор за обществен диалог. в с. Пловдивци.

4.РЕФЕРЕНТНИ ДОКУМЕНТИ

- Закон за народните читалища;
- Закон за обществените библиотеки;
- Закон за културното наследство;
- Закон за меценатството;
- Закон за закрила и развитие на културата;
- Наредба № 2 на МК, от 01.07.2019 г. Обн. ДВ. бр.54 от 9 Юли 2019г /;
- Допълнителни субсидирани бройки;
- Общинска програма за развитие на община Рудозем.

ОПЕРАТИВНИ ДЕЙНОСТИ

А. БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ

Като неразделна част от читалището библиотеката активно участва в организирането на културния живот в селото. Библиотечната дейност е една от основните дейности за читалището като културна институция. Чрез нея то се включват в националната мрежа от библиотеки у нас.

Дейността на библиотеката през 2023 година

1. Поддържане на обществена библиотека на свободен достъп за библиотечно обслужване на 51 читатели.
2. Изготвяне на библиографски справки по различни теми;
3. Организиране презентации на нови литературни творби и автори от местно и национално значение.
4. Провеждане превърналите се в традиция срещи „На гости в библиотеката” ;
5. Вечери и литературни четения с участието на местни литературни творци и почитатели на словото Четене - Ден на европейския автор;
6. Експониране на изложба, кътове с литература, викторини и др..
7. Организиране на индивидуална и културно-масова дейност с различни целеви групи: (деца, ученици, възрастни); обособяване на тематични кътове по повод празници и годишнини; предоставяне на онлайн информация и представяне на презентации, посветени на значими събития и личности;
8. Повишане квалификацията, на читалищното ръководство, чрез участие в организирани обучения от Регионална библиотека „Николай Вранчев“ - Смолян

Б. ЛЮБИТЕЛСКО ХУДОЖЕСТВЕНО ТВОРЧЕСТВО

Съществена част от дейността на читалище „Пробуда 1967“ през 2023 година е грижата за разширяване и развитие на любителското художествено творчество.

Художественотворческата дейност в читалището цели запазване и *развитие на традиционните ценности* на българския народ, съхранение на обичаите и традициите, както и създаване на нови традиции, породени от нуждите на местните общности. Чрез тази дейност, читалището работи за привличане на *млади хора* за участие в инициативи на читалищните самодейни колективи

Към читалището за творчески сезон 2022/2023 функционират:

1. Образователни дейности:

Кръжоци, клубове, школи по изкуства (*кратко описание*);

- ✓ „Сръчните ръце на родопчанката“
- ✓ „Палавите костенурки“
- ✓ „Млади приятели на книгата“

Езикови школи и курсове (*кратко описание*);

Клубове по краезнание (*кратко описание*);

- ✓ „Моите корени“

Музейни колекции (*кратко описание*).

.....
2.Любителско творчество (поддържане и изяви на художествени състави);
Фолклорни състави *и формации (кратко описание);*

.....
Театрални състави (кратко описание);

.....
Танцови състави **и групи /битови/ (кратко описание);**

.....
Други (кратко описание)

.....
Предоставяне на компютърни услуги и интернет -да;

3. Организиране на празници, фестивали, събори, изложби, творчески вечери, граждански инициативи, спортни занимания и др. с местно, регионално, национално и международно значение.

турнир –шах и табла; ден на европейския автор; изложение на ръкоделия;

4. Поддържане и доказани изяви на художествени състави и създаване на нови; ангажирано участие в *общинските конкурси, празници* и др. прояви.

.....
5. Събиране на материали за културно-историческото минало и етнографията на с .Пловдивци- легенди и поминък.

6. Нови дейности, заложи в програмата на читалището, в т.ч. работа по проекти, съществено сътрудничество с други културни институции.
ББСЦЧИ-2023

7. Осъвременяване на читалищните дейности и услуги чрез обучение на хората от всички възрасти с цел развитие на гражданското общество. Читалището – място за учене през целия живот.

В. ОРГАНИЗАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1.Реализирани заседания на читалищното настоятелство и събрания отчетни/отчетно-изборни/извънредни .

- събрания- 1- отчетно-22.12.2023 ;

- заседания- 4

2.Предоставяне на изисквана документация към Регистър на народните читалища в Министерството на културата./ Наредба № 2 от 1 юли 2019 г. за реда за водене на регистъра на народните читалища и на читалищните сдружения

РЕАЛИЗИРАНИ ДЕЙНОСТИ

Месец	Събитие	Място	Дата
Януари	Представяне програма и график за дейността на Клубовете-2023	НЧ „Пробуда1967“	10.01.2023

Февруари	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Экспониране на кърт –Васил Левски ✓ Организиране на състезание –шах и табла 	НЧ „Пробуда1967“	
Март	<p>Организиране къртове –изложение на ръкоделия- клуб „Сърчните ръце на родопчанката“</p> <p>Отбелязване Ден на европейският автор- състезание по изразително четене на непознат текст от европейски автор</p>	НЧ „Пробуда1967“ НЧ „Пробуда1967“	1-21.03.2023 27.03.2023
Април	Месец на детската книга-организиране мероприятия с деца на различна възраст	НЧ „Пробуда1967“	м.април
Май	Беседи и четения за отбелязване на национална библиотечна седмица	НЧ „Пробуда1967“	
Юни-Август	Лятна работа с деца по интереси	НЧ „Пробуда1967“	24.06-31.08.23
Септември	Изложба и презентация за отчитане дейностите от лятна работа с деца	НЧ „Пробуда1967“	04.09.2023
Ноември	<p>Презентация за деня на народните будители.</p> <p>Обособяване на експозиционна част –„Будители народни“</p>	НЧ „Пробуда1967“	01.11.2023
Декември	Изработване на „коледно селце“- работилничка за деца	НЧ „Пробуда1967“	20-29.12023

ДРУГИ ДЕЙНОСТИ

-проект в обявена конкурсна сесия от Министерството на културата за финансова подкрепа на библиотеките за обновяване на фондовете им по програма „Българските библиотеки – съвременни центрове на четене и информираност” 2023 г.,

-участия на работещите в читалищата в обучения за повишаване на квалификацията, работни срещи, дискусии и други форми за развитие на капацитета на служителите:

-участие в обучения и експертни консултации от РЕКИЦ „Читалища”:

Теми на обучения 2023 г.

1.Онлайн обучение и разработени примерен образец на документи:

- Пакет от документи при промяна на обстоятелства, относно чл.10 от ЗНЧ;

-Отчетен доклад за дейност 2023 година;

-Програма за читалищна дейност -2024 г.,

-Указания на Министерство на културата за дейността на комисиите , извършващи разпределение на Годишната държавна субсидия за читалищата, по чл.23, от ЗНЧ.

2.Регионална информационно-образителна конференция

Актуални образовителни програми-2023 година

<https://www.smolyannews.com/news/regionalna-diskusionna-sreshta-evropeyski-dni-na-nasledstvoto/>

3,„Европейски дни на наследството 2023

Нематериалното културно наследство-водещи практики

РЕКИЦ“Читалища“

<https://www.smolyannews.com/news/regionalna-diskusionna-sreshta-evropeyski-dni-na-nasledstvoto/>

4.Достижения на работните места за опазване на нематериалното културно наследство РЕКИЦ“Читалища“

указания на Министерство на културата за условията и реда за разпределение на годишната държавна субсидия за народните читалища, по чл. 23 от ЗНЧ.

ФИНАНСИРАНЕ

- Субсидия от държавния бюджет за делегирани от държавата дейности съгласно чл.23 (1);
- Субсидия за дейност от Община Смолян .съгласно чл.26а (3) от Закон за Народните Читалища;
- Собствени средства от регламентирана стопанска дейност и членски внос;
- Финансиране от спечелени проекти;
- Дарения;

СРОК НА ОТЧЕТЕН ПЕРИОД

Срокът за отчетният период е в рамките на бюджетната 2023 година;

Съгласно чл. 26а, ал. 4 от Закона за народните читалища Председателят на читалището представя в срок до 31.03.2024 г. пред Кмета на община Рудозем и Общинския съвет доклад за осъществените дейности в изпълнение на Програмата и за изразходваните от бюджета средства през 2023 г.

При отчитане на дейностите са отчетени и индикаторите за оценка на изпълнението.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

Настоящият едногодишен Отчет за 2023 на Читалище „Пробуда 1967“-с.Пловдивци е, в изпълнение на Програма 2023 г.

Изготвил:

Председател на НЧ „Пробуда 1967 ” - с.Пловдивци



Народно читалище „ПРОБУДА - 1967” с.Пловдивци
4979 с.Пловдивци общ.Рудозем обл.Смолян
уеб сайт: <http://nchpr1967.org/> e-mail : nchpr1967@abv.bg

Програма и План за работа на НЧ „Пробуда 1967“ - с.Пловдивци за 2024 година

1.ВЪВЕДЕНИЕ:

Настоящата годишна програма за развитие на читалищната дейност на НЧ „Пробуда 1967“ - с.Пловдивци през 2024 г. е съобразена с изискванията на чл. 26а, ал. 2 от Закона за народните читалища.

Изготвянето на Програмата за 2024 г. цели обединяване на усилията за развитие и утвърждаване на читалището, като важна обществена институция, реализираща културната идентичност на местната общност, както и да се засили обществената роля като единствен традиционен културен и образователен център.

Основните направления и приоритети в дейността на читалището произтичат от ЗНЧ, ЗОБ, общинската културна политика, осъществяване на основата на съществуващата нормативна уредба и чрез изпълнението на културния календар.

Изготвянето на Програмата за развитие на читалищната дейност през 2024 г. цели обединяване на усилията за развитие и утвърждаване на читалището като важна обществена институция, градяща културната идентичност на населеното място.

Тя обобщава най-важните моменти в работата на читалището, приоритети, цели и задачи, които ще спомогнат за развитието, укрепването и модернизирването му в общодостъпно и желано място за местната общност. Ще се работи за създаване на условия за превръщането на институцията в културен център, утвърждаващ ценностите на гражданското общество.

Целите заложи в Програма за дейност 2024 г., са съобразени съгласно Чл. 3 (1) и (2) ЗНЧ и са насочени да задоволяват потребностите на населението на с.Пловдивци свързани с:

- ◆ Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност в с.Пловдивци.
- ◆ Запазване на обичаите и традициите на местното население.

- ◆ Разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.
- ◆ Възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание.
- ◆ Осигуряване на достъп до информация.

За постигане на целите се планират да се извършват основни дейности като:

- Уреждане и поддържане на библиотеката.
- Развиване и подпомагане на любителското художествено творчество.
- Организиране дейността на групите, за инициране и провеждане на празненства, концертни чествания и иновативни дейности.
- Събиране и разпространяване на знания за родния край.
- Създаване и съхраняване на етнографска колекция, съгласно Закона за културното наследство.

2.АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ЧИТАЛИЩЕТО:

На територията на с. Пловдивци функционира НЧ „Пробуда - 1967”. Читалището има изключително значение за укрепване, популяризиране и развитие на българската идентичност, традиционната култура и духовни ценности

2.1. Външната среда осигурява следните възможности:

- *Културно разнообразие*
- *Сътрудничество с:*
 - Министерство на културата
 - Областна администрация Смолян
 - Община Рудозем
 - РЕКИЦ”Читалища”
 - РБ „Николай Вранчев“ - Смолян
 - Читалища в района и областта
 - Граждански сдружения и фондации
 - Участие и работа по проекти и програми

2.2. Кои са силните страни на вътрешната среда:

- ◆ Кадрови ресурс с дългогодишен стаж в сферата на читалищната дейност
- ◆ Наличие на обществена библиотека с богат фонд, който се попълва ежегодно
- ◆ Материална база, съобразена с дейността, но имаща нужда от ремонт за пълно разгръщане на потенциала
- ◆ Наличие на интернет и офис техника
- ◆ Интерес към търсене и развиване на нови форми на читалищна дейност
- ◆ Сътрудничество на доброволци

2.3. Слаби страни:

- Квалификацията на новоизбрани читалищни ръководства е необходимо условие и решаващ фактор за актуализиране дейностите на читалището.
- Територии, засегнати от обезлюдяване.
 - спирала на намаляващото и застаряващо население;
 - свиване на селските райони - показател за по-широка структурна криза на културния, икономически и трудов пазар;
 - периферизацията и задълбочаване недостатъци на селските райони.

2.4 Предизвикателства

- разработване на нови подходи при реализиране на дейности с изкуство и култура, за да се посрещнат потребностите на оскъдното население и по-ниските нива на взаимодействие
 - включване на възрастното население в културни и художествени практики
 - осигуряване устойчиви културни разработки за празни сгради и неизползвана инфраструктура

3. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

- Подпомагане на традиционните читалищни дейности и търсене на нови съвременни форми за тяхното развитие и предаване;
- Създаване на нови условия за развитие и утвърждаване на библиотеката при читалището, като център за библиотечно-информационно обслужване на широк кръг потребители;
- Развиване на професионалните умения и повишаване на квалификацията на работещите в културната институция и обучения през 2024година- Европейска година на уменията
 - Засилване интереса и краеведската дейност на местната общност към културно минало на населеното място
 - Разширяване обхвата на дейността на читалището в обществено значими сфери, като социалната и информационно-консултантската.
 - Формиране на читалището като място за общуване и контакти, успешни социални практики и дарителски акции, повишаване ролята на читалището за социална и културна интеграция за различните социални общности.
 - Участие в местното самоуправление и процесите на развитие на гражданското общество, участие в разработването на местни стратегии и превръщането на читалището във фактор за обществен диалог в с. Пловдивци.

4. РЕФЕРЕНТНИ ДОКУМЕНТИ

- Закон за народните читалища;
- Закон за обществените библиотеки;
- Закон за културното наследство;
- Закон за меценатството;

- Закон за закрила и развитие на културата;
- Наредба № 2 на МК, от 01.07.2019 г. Обн. ДВ. бр.54 от 9 Юли 2019г /;
- Допълнителни субсидирани бройки;
- Документи при Патронаж.
- Общинска програма за развитие на община Рудозем.

ОПЕРАТИВНИ ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ПРОГРАМАТА

А. БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ

Като неразделна част от читалището библиотеката активно участва в организирането на културния живот в селото. Библиотечната дейност е една от основните дейности за читалището като културна институция. Чрез нея то се включват в националната мрежа от библиотеките у нас.

Дейността на библиотеката през 2024 г. ще включва:

- Актуализиране на библиотечния фонд на читалищната библиотека, чрез закупуване на нова литература, абонамент, дарение, кандидатстване с проект пред МК и други организации.
- Поддържане на обществена библиотека на свободен достъп за библиотечно обслужване на потребителите.
- Изготвяне на библиографски справки по различни теми.
- Организиране презентации на нови литературни творби и автори от местно и национално значение.
- Вечери на литературни четения.
- Експониране на изложби, кътове с литература, викторини и други.
- Организиране на индивидуална и културно-масова дейност с различни целеви групи: /деца, ученици, възрастни/.
- Обособяване на тематични кътове по повод празници и годишнини; предоставяне на онлайн информация и предоставяне на презентации, посветени на значими събития и личност.
- Повишаване на квалификацията, чрез участие в организирани обучения от Регионална библиотека „Николай Вранчев“ – Смолян

Б. ЛЮБИТЕЛСКО ХУДОЖЕСТВЕНО ТВОРЧЕСТВО

Съществена част от дейността на читалището е грижата за разширяване и развитие на любителското художествено творчество.

Художественотворческата дейност в читалището цели запазване и развитие на традиционните ценности на българския народ, съхранение на обичаите и традициите, както и създаване на нови традиции, породени от нуждите на местните общности. Чрез

тази дейност, читалището ще работи за привличане на млади хора за участие в инициативи на читалищните самодейни колективи. С изявите на читалището ще се работи за развитие и обогатяване на културния живот в населеното място, за утвърждаване на националното самосъзнание и отчитане и съхранение богатството на местната култура. Чрез тази дейност читалището ще има възможност за популяризиране на общината, областта, страната и чужбина.

Към читалището за творчески сезон 2023/2024 функционират:

1.Образователни дейности:

Кръжоци, клубове, школи по изкуства

- ✓ „Млади приятели на книгата“
- ✓ „Палавите костенурки“
- ✓ „Сръчните ръце на родопчанката“

Клубове по краезнание (*кратко описание*);

- ✓ „Моите корени“

Предоставяне на компютърни услуги и интернет - да

В. ОРГАНИЗАЦИОННА ДЕЙНОСТ

- ◆ Планувани заседания на читалищното настоятелство и събрания отчетни/отчетно-изборни/извънредни.
- ◆ Предоставяне на изисквана документация към Регистър на народните читалища в Министерството на културата./ Наредба № 2 от 1 юли 2019 г. за реда за водене на регистъра на народните читалища и на читалищните сдружения

Г. ДРУГИ ДЕЙНОСТИ

- ❖ Участие в местни, регионални, национални празници и международни фестивали
- ❖ Инициатива от международно и национално значение
- ❖ Участия на работещите в читалищата в обучения за повишаване на квалификацията, работни срещи, дискусии и други форми за развитие на капацитета на служителите
- ❖ Участие в обучения на РЕКИЦ „Читалища“
- ❖ Инициране на социални дейности с различни възрастови групи, хора с увреждания
- ❖ Доброволчески инициативи

ПЛАН ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА МЕРОПРИЯТИЯ

Месец	Събитие	Място	Дата
Ежегодни-постоянни	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Организиране и отбелязване на националните празници- 3^{ти} март; 6^{ти} септември; 22^{ри} септември ❖ Отбелязване на годишнини и значими дати в националния календар – <i>януари-декември</i> ❖ Кандидатстване по програми и проекти, необходими за целите и дейността на читалището. ❖ Предоставяне на компютърни и интернет услуги 	НЧ „Пробуда 1967“	Според календара
Годишни-специфични	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 2024-европейска година на уменията - подготвяне на План ✓ 200 години от издаването на „Рибен буквар“-презентации, срещи, обособяване на постоянен кът ✓ 130 години от издаването на „Под игото,, и „До Чикаго и назад“- четения, презентации. 	НЧ „Пробуда 1967“	
Януари	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Програма и график за дейността на Клубовете-съществуващи и нови такива 	НЧ „Пробуда 1967“	
Февруари	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Организиране на състезание – шах, табла 	НЧ „Пробуда 1967“	
Март	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Клуб „Сръчните ръце на родопчанката“-организирано мероприятие и изложба ◆ Отбелязване „Денят на европейския автор“ 	НЧ „Пробуда 1967“	
Април	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Месец на детската книга-съвместно с ДГ „Мечо Пух“-с.Пловдивци 	НЧ „Пробуда 1967“ ДГ „Мечо Пух“	
Май	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Описание и възстановка на ритуал - Едрелез ◆ Национална библиотечна седмица- организиране на четения, беседи и оформяне на 	НЧ „Пробуда 1967“	

	кътове		
Юни-Август	◆ Организираны мероприятия с клубовете „Палавите костенурки“ и „Моите корени“- лятна работа с деца по интереси	НЧ „Пробуда 1967“	
Септември	◆ Отчитане дейностите на Клубовете/ <i>лятна работа с деца</i> /- изложба и представяне на презентация	НЧ „Пробуда 1967“	
Октомври	◆ Отбелязване деня на възрастните хора ◆ Месец с произведенията на Йордан Радичков	НЧ „Пробуда 1967“	
Ноември	◆ „Миналото на моя роден край“- оформяне на етнографски кът	НЧ „Пробуда 1967“	
Декември	◆ „Коледна работилница“- изработване на играчки, украса и сладки	НЧ „Пробуда 1967“	

ИНДИКАТОРИ ЗА ОЦЕНКА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРОГРАМАТА:

- брой регистрирани членове, събран членски внос
- брой посетители на предоставяни от читалището услуги
- брой читатели
- брой нови книги и абонамент
- брой предоставени услуги
- брой и качество на проведени празненства, концерти, чествания
- брой организирани групи и постижения
- брой участия в местни, регионални, национални и международни изяви и конкурси
- награди от участия в конкурси, фестивали и празници
- брой кандидатстване, спечелени и финансирани проекти
- поведени събрания – общи и на настоятелството
- извършена пререгистрация на читалището в определения от ЗНЧ срок
- общ бюджет на читалището за предходната година

ФИНАНСИРАНЕ

- Субсидия от държавния бюджет за делегирани от държавата дейности съгласно чл.23 (1)
- Субсидия за дейност от Община Рудозем съгласно чл.26а (3) от ЗНЧ
- Собствени средства от регламентирана стопанска дейност и членски внос
- Финансиране от спечелени проекти
- Дарения
- Управленски инициативи

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

Настоящата едногодишна програма за развитие на НЧ „Пробуда 1967“-с.Пловдивци е вариант и процес във времето, за да стимулира развитието на общността.

Забележка: Програмата е отворена за допълнения. Тя визира най-общите положения, залегнали в плановете за работа през предстоящата 2024 година. Промени по програмата се съгласуват с читалищното настоятелство и се представят в Община Рудозем.

Изготвил:
Председател на НЧ „Пробуда 1967“- с.Пловдивци