

# У С Т А В

## На Народно читалище „Добри Люцканов-1912”

с. Васил Друмев, община Шумен

### Г Л А В А П Ъ Р В А

#### ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл.1** С този устав, съобразен със Закона за народните читалища се уреждат учредяването, устройството, управлението, дейността, имуществото, финансирането, издръжката и прекратяването на Народно читалище „Добри Люцканов-1912” с. Васил Друмев.

**Чл.2 (1)** Народно читалище „Добри Люцканов-1912” е самоуправляваща се българска културно-просветна организация с нестопанска цел на населението, която изпълнява и държавни културно-просветни задачи в областта на културата, социалната сфера и образованието и е регистрирана съгласно разпоредбите на Закона за народните читалища и в съответствие с разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел. То е изградено на принципите на демократизма, доброволността и автономията и осъществява дейността си в обществена полза.

**/2/ Читалището е със седалище с. Васил Друмев, община Шумен, ул. „Хан Аспарух” № 17; пощ.код: 9814,**

**/3/ Има кръгъл печат с надпис НЧ „Добри Люцканов-1912” с. Васил Друмев в окръжност, в средата на която има разтворена книга, над която има изгряващо слънце.**

**Чл. 3** Читалището не е политическа организация. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения за възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание. Работи в тясно взаимодействие със социални институции, културни

институти, обществени и стопански организации, фирми и други, които извършват или подпомагат културната дейност.

**Чл. 4** Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавните органи и организации, на които законите възлагат определени права и задължения, свързани с неговата дейност, като запазва своята автономия.

**Чл. 5** Народно читалище „Добри Люцканов-1912” може да се сдружава с други читалища.

**Чл. 6** Читалището е юридическо лице с нестопанска цел. То се представлява от Председателя и Секретаря заедно и поотделно.

Читалището придобива качеството на юридическо лице с вписването му в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел.

**Чл. 7 (1)** Народно читалище „Добри Люцканов-1912” е вписано в регистъра на народните читалища при Министерство на културата в съответствие със ЗНЧ с **Булстат 000 923 685**, под № 524/08.07.2010 год.

**Чл. 7(2)** Библиотеката при НЧ „Добри Люцканов-1912” е вписана в публичния регистър на Министерството на културата под № 1411/2016-10-25, съгласно Закона за обществените библиотеки.

## **ГЛАВА ВТОРА**

### **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ:**

**Чл. 8** Цел и задача на Народно читалище „Добри Люцканов-1912” е да създава, опазва и разпространява духовни ценности, да развива творческите способности и да задоволява културните потребности и интереси на населението, да разкрива условия за общуване между хората, да подпомага и организира стопански и културни почини в селото и общината.

### **Чл. 9 (1) НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ДОБРИ ЛЮЦКАНОВ-1912”**

а) развива и обогатява културния живот в селото и свободното време на хората;

б) допринася за укрепване на знанията и интересите на населението към науката, изкуствата и културата;

в) създава условия за развитие и изява на творческите способности на младото поколение

г) поддържа, обогатява и развива народните обичаи и традиции;

д) запазва и поддържа художествен елемент по „Живи човешки съкровища” - България

д) съдейства за издигане на културата на труда, бита и отношенията между хората;

е) възпитава в дух на демократизъм, родолюбие и общочовешка нравственост;

ж) осигурява достъп до информация;

з) обогатява социалната дейност;

е) работи с деца и лица в неравностойно положение с цел социализиране в общността;

**Чл. 10 (1)** Читалище „Добри Люцканов-1912” осъществява своите цели и задачи чрез различни форми и средства като:

а) общодостъпна библиотека, читални, фото, фоно, филмо и видоотеки, както и създаване и поддържане на електронна информационна мрежа;

б) развиване и подпомагане на любителското художествено творчество, чрез създаване на колективи и изпълнители в различни жанрове на изкуството, за които има необходимите условия;

в) организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, кино и видео показ, празненства, концерти, чествания и младежки дейности;

г) организиране на всякакъв вид изложби: художествени, кулинарни;

д) събиране и разпространяване на знания за родния край;

е) създаване и съхраняване на музейни експонати, характерни на селото;

ж) предоставяне на компютърни и интернет услуги.

(2) Народно читалище „Добри Люцканов-1912” може да развива допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство като използва приходите от нея за постигането на определените в устава цели и задачи.

Читалището не разпределя печалбата.

(3) Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано имущество възмездно или безвъзмездно;

а) за хазартни игри и нощни заведения;

б) за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;

в) за постоянно ползване от политически партии и организации;

г) на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

## **ГЛАВА ТРЕТА**

### **УЧРЕДЯВАНЕ И ЧЛЕНСТВО**

**Чл. 11(1)** *Народно читалище „Добри Люцканов-1912” трябва да има регистрирани най-малко 50 (петдесет) дееспособни физически лица*

*2. Дейността на читалището се прекратява по Решение на Общото събрание.*

*3. Народно читалище „Добри Люцканов-1912” може да се сдружава за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на ЗНЧ и по Решение на Общото събрание на читалището.*

*4. Читалищните сдружения нямат право да управляват и да се разпореждат с имуществото на Народно читалище „Добри Люцканов-1912” като техен член.*

**Чл. 12 (1)** *Членовете на читалището са: действителни, спомагателни, индивидуални, почетни и колективни.*

**(2)** *Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни;*

*1. Действителните членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани.*

*3. Спомагателните членове могат да бъдат лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани. Те имат право на съвещателен глас.*

*4. Почетни членове са български и чужди граждани, които са със изключителни заслуги за развитието на читалището.*

*5. Колективни членове могат да бъдат професионални и стопански организации, търговски дружества, кооперации и сдружения, културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи, които съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас на общото събрание.*

**(3)** Членуването в читалището е доброволно. Членството се учредява чрез подаване на писмена молба по образец до настоятелството, в която лицето декларира, че е запознато с Устава. Членството се продължава с ежегодния акт на плащане на членския внос. Води се регистър на читалищните членове.

**Чл. 13.** Действителните членове на читалището имат право:

- а) да избират и да бъдат избирани в ръководни органи;
- б) да участват в обсъждането на всички въпроси от дейността на читалището;
- в) да получават информация за работата на ръководните органи;
- г) да ползват с предимство неговата база и услугите му.

**Чл. 14** Членовете на читалището са длъжни:

- а) да спазват устава на читалището;
- б) да плащат определен членски внос;
- г) да пазят и обогатяват читалищното имущество;
- д) да не уронват авторитета на читалището;

## **ГЛАВА ЧЕТВЪРТА ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ**

**Чл. 15 (1)** Върховен орган на читалището е **ОБЩОТО СЪБРАНИЕ:**

**(2) Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.**

- а) Общото събрание;
- б) Читалищното настоятелство;
- в) Проверителна комисия

Общото събрание се свиква от Читалищното настоятелство най-малко един път в годината като отчетно и на три години като отчетно-изборно. Събранието е редовно, ако е обявено най-малко седем дни преди определената дата, поканата е връчена срещу подпис и съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му. Същата трябва да бъде залепена на вратата на читалището и на други общодостъпни места в с. Васил Друмев. Общото събрание е законно, ако присъстват повече от половината от действителните членове на читалището. **При липса на**

**кворум, събранието се отлага с един час.** Тогава събранието е редовно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете на извънредно общо събрание. Решенията се вземат с явно (тайно) гласуване и обикновено мнозинство с изключение на промените в Устава и избора на Читалищно настоятелство и Проверителна комисия, които се приемат с квалифицирано мнозинство от 2/3 от присъстващите.

**3.** Извънредно общо събрание се свиква по преценка на Читалищното настоятелство, по искане на Проверителната комисия или на една трета от действителните членове на читалището.

#### **Чл. 16 (1) ОБЩОТО СЪБРАНИЕ**

1. приема, допълва и изменя читалищния устав и решава основни въпроси за развитието на читалището;
2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
4. изключва членове на читалището;
5. определя основни насоки на дейността на читалището;
6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение;
7. приема бюджета на читалището;
8. приема годишния отчет до 30 март на следващата година;
9. определя размера на членския внос;
10. отменя решение на органите на читалището;
11. взема решение за прекратяване на читалището;
12. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове;

**(2) Решенията, взети на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.**

**Чл. 17 (1)** Изпълнителен орган на читалището е **ЧИТАЛИЩНОТО НАСТОЯТЕЛСТВО**, което се избира за срок от три години и работи на обществени начала. Промени в неговия състав могат да се правят и на общите и извънредни събрания на читалището. Съставът на Настоятелството следва да включва най-малко трима членове, които нямат роднински връзки по права и сребрена линия до четвърта степен.

*(2) ЧН провежда своите заседания най-малко един път в месеца и работи при пълна гласност. Заседанията са редовни, когато на тях присъстват повече от половината от членовете му. Решенията се вземат с обикновено мнозинство.*

*(3) Читалищното настоятелство може да изгражда помощни комисии и работни групи по отделни проблеми и направления на дейност.*

**Чл.18 ЧИТАЛИЩНОТО НАСТОЯТЕЛСТВО са:**

*а) да организира и направлява цялостната дейност на читалището като спазва законите и се ръководи от Устава, решенията на Общото събрание и собствените си решения;*

*б) подготвя материалите за общото събрание;*

*в) взема решения за назначаване и освобождаване на работещите в читалището и за сключване на договори с други физически и юридически лица;*

*г) взема решения за морално и материално стимулиране на работещите в читалището;*

*д) внася предложения в общинска администрация и други органи и организации за строителство, реконструкция, модернизация, поддържане, ремонт и обзавеждане на сградата, за създаване на материални и кадрови условия за развиване на дейността;*

*е) взема решения за разкриване на стопански дейности;*

*ж) решава въпроси за откриване и закриване на самодейните любителски колективи, школи, клубове и други форми на работа;*

*з) управлява бюджета и щата на читалището;*

*и) приема Правилник за вътрешния ред в читалището;*

*й) назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика;*

*к) приема Правилник за дейността на читалищната библиотека, изготвен и предложен от читалищния секретар, съгласно ЗОБ;*

**Чл. 19. ПРЕДСЕДАТЕЛЯТ** на читалището е член на настоятелството и се избира за срок от три години.

*1. организира дейността на читалището съобразно Закона, Устава и решенията на Общото събрание и Настоятелството;*

*2. представлява читалището заедно и поотделно със секретаря;*

*3. свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства Общото събрание;*

*4. отчита дейността си пред Настоятелството;*

5. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на Настоятелството.

**Чл. 20 (1) СЕКРЕТАРЯТ** се назначава от Настоятелството, което утвърждава и неговата длъжностна характеристика. Той е лице с основни оперативни функции и е член на Настоятелството.

**Секретарят на читалището:**

а) организира изпълнението на решението на Настоятелство, включително решенията за изпълнението на бюджета;

б) осигурява условия за развитие на текущата основна и допълнителна дейност;

в) ръководи щатния и хоноруван персонал;

г) представлява читалището заедно и поотделно с председателя;

**(2)** Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия по права и съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

**Чл. 21. 1. Проверителната комисия** се състои от минимум трима членове, избрани за срок от 3 години.

Прави годишни проверки за законосъобразното изразходване на паричните средства и стоково-материалните ценности, както и използването и поддържането на материално-техническата база на читалището. Осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазването на закона, устава и решенията на общото събрание.

**Проверителната комисията** избира измежду членовете си председател.

Комисията взема решения с мнозинство повече от половината от членовете си.

**2.** Документите от ревизиите се представят на Читалищното настоятелство, а когато е установено нарушение и на съответните държавни органи.



**3. Членовете на Проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудово правни отношения с читалището или са роднини на членове на Настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.**

**Чл. 22** Членовете на Настоятелството, Проверителната комисия, включително председателят и секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

## **ГЛАВА ПЕТА ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ И ИМУЩЕСТВО**

**Чл. 23** Народно читалище „Добри Люцканов – 1912” набира средства от:

- а) членски внос;
- б) платени културни и информационни услуги с участието на собствени и гостуващи изпълнители;
- в) такси за участие в курсове, школи, кръжоци и други форми на обучение, организирани от читалището или съвместно с други организации;
- г) субсидия от държавния и общински бюджет;
- д) наеми от помещения на читалището;
- е) наем от рента;
- ж) чрез провеждане на застъпнически кампании;
- з) дарения и завещания от български и чуждестранни физически и юридически лица, които се изразходват според волята на дарителя;
- и) други приходи

**(1) Годишната субсидия на читалището, нормативите и механизмът за нейното разпределение се разработва от Министерство на културата, съгласувано със Община Шумен.**

**(2) С решение на Общински съвет, читалището може да се финансира допълнително над определената субсидия със средства от собствените приходи на общината.**

**(3) Разпределението на предвидените от държавния и общински бюджети средства за читалището се разпределят от**

**комисия назначена от кмета на общината, с участието на представител от читалището и се предоставят за самостоятелно управление.**

Читалището ползва и се грижи и за недвижими имоти, предоставени му безвъзмездно съгласно Закона.

**Чл.24.1.** Разходите не трябва да надвишават приходната част от бюджета.

**2.** Оформянето на определените документи и отчитането на разходите се извършват по установения ред.

а) Читалищното настоятелство изготвя годишен отчет за приходите и разходите, който се приемат на общото събрание;

б) отчетът за изразходваните от бюджета средства се представят в общината до 31 март на следващата година;

в) председателят на читалището представя на кмета на община Шумен ежегодно до 10 ноември предложение за дейността на читалището през следващата година.

**Чл. 25 (1)** Имуществото на читалището се състои от сграда публична общинска собственост, предоставена за безвъзмездно ползване с акт № 2235/10.05.2006 год.

**(2)** Народно читалище „Добри Люцканов-1912” не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.

**(3)** Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на Настоятелството и Проверителната комисия.

## **ГЛАВА ШЕСТА**

### **ПРЕКРАТЯВАНЕ**

**Чл. 26. 1.** Народно читалище „Добри Люцканов-1912” може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, вписано в регистъра на Юридическите лица с нестопанска цел. Може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

**2.** Дейността му противоречи на Закона, устава и добрите нрави;

**3.** Имуществото му не се използва според целите и дейността на читалището;

4. Е на лице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период от две години
5. Не е учредено по законовия ред.
6. Е обявено в несъстоятелност
7. Прекратяването на читалището по решение на Окръжния съд и може да бъде поставено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от министъра на културата.
8. За неуредени случаи в ЗНЧ се прилага Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

## **ГЛАВА СЕДМА**

### **АДМИНИСТРАТИВНОНАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 27** Председател и/или секретар на Народно читалище „Добри Люцканов – 1912“, който предостави имуществено в нарушение на чл.8 и чл.9 от Устава се наказва с глоба от 500 до 1000 лв. и с лишаване от право да заема изборна длъжност в читалището за срок от 5 години.

**Чл. 28** Председател на Народно читалище „Добри Люцканов – 1912“, който не заяви вписване при настъпили промени в управлението на читалището в регистъра на Агенцията по вписванията в установения срок определен в ЗНЧ се наказва с глоба от 150 до 300 лв.

**Чл. 29** Председател на Народно читалище „Добри Люцканов – 1912“, който не представи доклад за изпълнението на читалищните дейности и за изразходваните от бюджета средства в срока, определен в ЗНЧ се наказва с глоба от 150 до 300 лв.

### **ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

1. Празници на Народно читалище „Добри Люцканов-1912“ са: 19 март – рождената дата на патрона на читалището – Добри Люцканов; 11 май – Ден на библиотекаря; 24 май – Ден на славянската писменост и култура и 1 ноември – Ден на будителите.

2. Традиционни празници: Традиционен гергьовски събор „Заблеяло ми е агънце“ и люлка за здраве; Кулинарен фестивал „Забравени традиции – обредни трапези“, който се провежда на две години.

*Настоящият устав е приет на 24 март 2018 година на Общо отчетно редовно изборно събрание и отменя Устава приет на 17.05.2010 година от Общото събрание на читалището.*

**Председател :**

*/Ю. Андреев/*

**Секретар:**

*/М. Великова/*

**24.03.2018 г.**

**С. Васил Друмев**