

УСТАВ

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ-1929“ С.ЦАРЕВА ПОЛЯНА, ОБЩ.СТАМБОЛОВО, ОБЛ.ХАСКОВО

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1.(1) Читалището е традиционно, самоуправляващо се, българско, културно-просветно сдружение с нестопанска цел, изградено върху принципите на доброволността, демократизма и автономията. То няма политическа насоченост и в дейността му могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

(2) Читалището е самостоятелна институция, която работи във взаимодействие с учебни заведения, обществени организации и други структури, които извършват определена културно-просветна или образователна дейност.

(3) Читалището е юридическо лице с нестопанска цел с наименование: Народно читалище „Христо Ботев-1929“ със седалище и адрес на управление с.Царева поляна, община Стамболово, област Хасково.

ЦЕЛИ И ДЕЙНОСТИ

Чл.2.(1) Целите на народното читалище са да задоволява потребностите на гражданите свързани със:

1. развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност в с.Царева поляна;

2. запазване на обичаите и традициите на българския народ;

3. разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;

4. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;

5. осигуряване на достъп до информация.

(2) За постигане на целите по ал. 1 читалището извършва основни дейности, като:

1. уреждане и поддържане на библиотека, читалня, фото-, фоно-, филмо- и видеотеки, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;

2. развиване и подпомагане на любителското художествено творчество;

3. организиране на кръжоци, курсове, клубове, кино- и видеопоказ, празненства, концерти, чествания и младежки дейности;

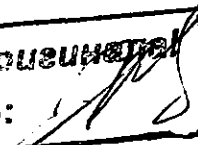
4. събиране и разпространяване на знания за родния край;

5. създаване и съхраняване на музейна колекция съгласно Закона за културното наследство;

6. предоставяне на компютърни и интернет услуги.

7. провеждане на възпитателна дейност, съобразно своите цели;

(3) Народното читалище може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната дейност.

Вярно е оригинала!
Секретар: 

(4) Народното читалище няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. за хазартни игри и ношни заведения;
2. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;
3. за постоянно ползване от политически партии и организации;
4. на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

Чл. 3. Народното читалище може да се сдружава с други читалища за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи.

ГЛАВА ВТОРА УЧРЕДЯВАНЕ И ЧЛЕНСТВО

Чл.4. Народното читалище „Христо Ботев“ е правоприменник на името и традициите на учреденото през 1929 година в с.Царева поляна, читалище „Христо Ботев“, съгласно закона за народните читалища.

Чл. 5.(1). Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

1. Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни.

а/ действителните членове са дееспособни физически лица, навършили 18 години които плащат редовно членски внос и имат право на глас, да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на читалището;

б/ спомагателните членове са лица до 18 години, нямат право да бъдат избирани в читалищното настоятелство и имат съвещателен глас;

в/ колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас. Колективните членове могат да бъдат:

- професионални организации
- стопански организации
- търговски дружества
- кооперации и сдружения
- културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи
- други юридически лица

г/ почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към читалището.

Чл.6. Членуването в читалището е доброволно.

ГЛАВА ТРЕТА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.7. Органи на читалището са общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

Чл.8. (1) Върховен орган на читалището е общото събрание.

(2) Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

Чл.9. (1) Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;
2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и

председателя;

3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;

4. изключва членове на читалището;

5. определя основни насоки на дейността на читалището;

6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно

сдружение;

7. приема бюджета на читалището;

8. приема годишния отчет до 30 март на следващата година;

9. определя размера на членския внос;

10. отменя решения на органите на читалището;

11. взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с

общината;

12. взема решение за прекратяване на читалището;

13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

(2) Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл. 10. (1) Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

(2) Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в общината, където е дейността на читалището, трябва да бъде залепена поканата за събранието.

(3) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

(4) Решенията по чл. 9, ал. 1, т. 1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

НАСТОЯТЕЛСТВО

Чл. 11. (1) Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

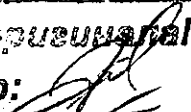
(2) Настоятелството:

1. свиква общото събрание;

2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;

3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището

и утвърждава щата му;

Съгласно с оригинала
Секретар: 

- 4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;
- 5. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика;

(3) Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.

Чл. 12. (1) Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок до 3 години.

(2) Председателят:

- 1. организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;
- 2. представлява читалището;
- 3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;
- 4. отчита дейността си пред настоятелството;
- 5. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството.

Чл. 13 (1) Секретарят на читалището:

- 1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;
- 2. организира текущата основна и допълнителна дейност;
- 3. отговаря за работата на шатния и хонорувания персонал;
- 4. представлява читалището заедно и поотделно с председателя.

(2) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ

Чл. 14. (1) Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години.

(2) Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудово-правни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

(4) При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

Чл. 15. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретар лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер.

Чл. 16. Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на съответното читалище.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.17. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл.18. Читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос;
2. културно-просветна и информационна дейност;
3. субсидия от държавния и общинския бюджет;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. други приходи от стопанска дейност, предвидена в настоящия устав;

Чл. 19. (1) Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.

(2) Движими вещи могат да бъдат отчуждавани залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл. 20. Недвижимото и движимото имущество, собственост на читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение освен за вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

Чл. 21. (1) Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

(2) Отчетът за изразходваните от общинския бюджета средства се представя в община Стамболово.

Чл.22.(1)Читалището извършва следната допълнителна стопанска дейност:

1.осъществява социални дейности и услуги , подпомагащи лица и семейства . както и такива свързани с отглеждането възпитанието, обучението и уплътняването на свободното време на деца и млади хора:

2.осъществява обучение на деца и младежи и лица в трудоспособна възраст, професионална квалификация и преквалификация, консултантска дейност:

3.работи за преодоляването на междуетническите проблеми и бедността на засегнатите социални групи и общности:

4.развива културен и семинарен в страната и чужбина:

(2)Читалището няма да извършва стопанска дейност , която не е свързана с предмета на основните дейности в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава цели.

(3)Народното читалище не разпределя печалба.

РАЗХОДВАНЕ НА ИМУЩЕСТВОТО

Чл.23.(1)Читалището може безвъзмездно да разходва имуществото и да осъществява дейността, посочена за реализиране на целите, определени по реда на този устав и ЗЮЛНЦ.

(2)За безвъзмездно отпускане имуществото на читалището по чл.41, ал.3, ЗЮЛНЦ. Общото събрание взема мотивирано решение с квалификационно мнозинство. 2/3 от всички негови членове.

(3)Читалището подбира лицата и начина на тяхното подпомагане в зависимост от целите и финансовите си възможности съгласно обявения ред, и правилата за осъществяване на дейността. Информацията за реда, по който се извършва подборът, е общодостъпна и се вписва в централния регистър.

(4) Читалището не може да сключва сделка с лица по чл.41, ал.3 ЗЮЛНЦ, както и с юридически лица, в които посочените лица са управители или могат да наложат или

Вярно с оригинала

Секретар:

възпрепятстват вземането на решения, освен ако сделките са в очевидна полза на читалището или са сключени при общи условия публично обявени.

ПРЕОБРАЗУВАНЕ

Чл.24. Читалището не може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза.

**ГЛАВА ПЕТА
ПРЕКРАТЯВАНЕ**

Чл. 25 (1) Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

- 1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;
- 2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;
- 3. е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период две години. В тези случаи министърът на културата изпраща сигнал до прокурора за констатирана липса на дейност на читалище;

ПРЕДХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

&1.Този устав е приет на Общо събрание на НЧ "Христо Ботев-1929" проведено на 19.01.2010 г. в с.Царева поляна.

&2.Списъкът на членовете, подписали устава да се счита за неразделна част от този устав.

&3.За неуредените в този устав случаи, както и относно тълкуването и прилагането на неговите разпоредби, се прилагат разпоредбите на ЗЮЛНЦ. Разпоредбите на този устав, в случай, че противоречат на закона, се заместват по право от повелителните му правила.

&4.Читалището има кръгъл печат с наименованието Народно читалище „Христо Ботев-1929“ с.Царева поляна
19.01.2010 г. в с.Царева поляна.

Председател
на събранието приело устава:.....
/ П.Мирчева/



Протоколист:.....
/М.Шахинова /

Председател на читалището:.....
/Цв.Д.Петкова /

Върно с оригинала:

Секретар: [Signature]

