

## УСТАВ

### НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ИСКРА-1872”

с. ПОПИНЦИ, общ. ПАНАГЮРИЩЕ, обл. ПАЗАРДЖИК

#### ГЛАВА ПЪРВА

##### ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Народно читалище „Искра-1872” – с. Попинци е самоуправляващо се културно-просветно сдружение, което изпълнява и държавни задачи в областта на културата.

Чл.2. Читалището е юридическо лице с нестопанска цел. То подлежи на вписване в регистъра на Окръжен съд.

Чл.3. В дейността на читалището могат да участват всички граждани без ограничение на възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл.4. Отношенията на читалището с областната управа и общината се характеризират с уважение, партньорство при обсъждане проблемите на културата в Общината, взаимодействие при запазване на своята автономия.

Чл.5. Читалището може да се съюзява с други читалища за общи дейности без ограничаване самоуправлението на собствената си дейност и имоти.

#### ГЛАВА ВТОРА

##### ЦЕЛИ И ДЕЙНОСТИ

Чл.6. Целите на читалището са:

1. Развитие на културния живот на населението.
2. Запазване на местните обичаи и традиции.
3. Развитие на творческите заложби на участниците в дейността.
4. Разширяване знанията на подрастващите и гражданите, чрез развитие и обогатяване на социалната и образователна дейност и осигуряване на достъп до информация.
5. Възпитаване на национално самосъзнание на населението.

Чл. 7. Читалището развива следните основни дейности:

1. Поддържането на библиотеки, читални и фоно и видеотеки.

2. Развиване на любителско художествено творчество.
3. Организиране на школи и курсове.
4. Организиране кино и видеопоказ, концерти и др.
5. Организиране на младежки дейности и граждански инициативи.
6. Краеведение.
7. Създаване на музейни сбирки.
8. Създаване и поддържане на електронни информационни мрежи.
9. Предоставяне на компютърни и интернет услуги.
10. Допълнителна дейност, включително и стопанска: информационна, консултантска, издателска, преводаческа и всяка друга стопанска дейност, която не е изрично забранена от закона-

Чл.8. Допълнителните дейности могат да са със социална насоченост в сферата на физическата култура, здравеопазването, информацията, взаимоотношенията с училищата, църквата и др.

Чл.9. Извършването на еднократни стопански актове – покупки, продажби и сключване на наемни и арендни договори, както и стопанисването на земеделската земя, да се извършва от името на читалището като юридическо лице, в съответствие с изискванията на действащата нормативна уредба.

Чл.10. Допълнителните дейности могат да създават условия за нарушаване на добрите нрави, да противоречат или рушат националното самосъзнание, да включват използването на читалищните имоти за клуб за политическа дейност, за хазартни игри, за нощни заведения с консумация или обсебването на тези имоти от религиозни имоти.

## ГЛАВА ТРЕТА

### ЧЛЕНСТВО

Чл. 11. /1/ Читалището има почетни , индивидуални и колективни членове.

/2/ Почетните членове могат да бъдат български и чуждестранни граждани с особено големи заслуги към читалището. При желание те могат да упражняват право на глас.

/3/ Действителните членове на читалището са пълнолетни лица, навършили 18 годишна възраст, които вземат участие в дейността на читалището и редовно

плащат членски внос. Те имат право да избират и да бъдат избирани в неговите органи.

/4/ Спомагателните членове са лица до 18годишна възраст. Ти имат съвещателен глас. Няма право да избират и да бъдат избирани. Желателно е да участват в дейността на читалището.

/5/ Колективните членове съдействат за постигане на целите на читалището, за поддържане и обогатяване материалната му база. Те могат да бъдат професионални организации, стопански предприятия, търговски дружества, кооперации, клубове, творчески колективи или групи и др. Колективното членство осигурява право на един глас в Общото събрание. Размерът на членския внос за Колективните членове е по тяхна преценка, но не по-малък от удесеторения размер на членския внос за действителен член физическо лице.

Чл. 12. Действителните членове на читалището имат право на информация за решенията на Настоятелството, за състоянието и използването на имотите и материалната база, за изпълнение на бюджета, за дейността на читалищния съюз, в който членува читалището.

Чл.13.Членството в читалището може да се прекрати в следните случаи:

1.Поради отпадане, в случай, че е на лице едно от следните обстоятелства:

-невнасяне на членския внос повече то една година

-неявяване в три поредни заседания на Общото събрание

2.По молба на член на читалището – по собствено желание.

3. С изключване от Общото събрание при грубо нарушаване на Устава, непристойно поведение, уронване авторитета и името на читалището, посегателство върху имуществото на читалището и след като са взети безрезултатно всички мерки за изправяне на виновния.

## ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

### УПРАВЛЕНИЕ

Чл.14. Върховен орган на читалището е Общото събрание.

Чл.15. Общото събрание се състои от действителните членове, представители на колективните членове и желаещите да участват почетни членове.

Чл. 16. Общото събрание има следните компетенции:

1. Приема, променя и допълва Устава.

2. Отменя решения на органи на читалището.
3. Взема решения за откриване на клонове.
4. Взема решения за закупуване на недвижими имоти и за даване право на строеж върху собствени парцели.
5. Взема решения за изключването на членове на читалището.
6. Взема решения за прекратяване дейността на читалището.

ЗАБЕЛЕЖКА: Решенията от т.1 се вземат с мнозинство най-малко 2/3 от действителните членове.

7. Избира и освобождава членовете на Настоятелството, Проверителната комисия и техните председатели.
8. Утвърждава почетните членове на читалището.
9. Определя основните насоки на дейността на читалището.
10. Взема решения за членуване или прекратяване членството в читалищно сдружение.
11. Приема бюджета на читалището.
12. Приема годишния отчет в срок до 30 март на следващата година.
13. Определя размера на членския внос.
14. Взема решения за сезиране на съда за закононарушения на ръководни органи, членове на тези органи и членове на читалището.

ЗАБЕЛЕЖКА: Решенията от т.7 до т.14 се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите членове с право на глас.

Чл. 17 /1/ Редовното общо събрание се свиква от Настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или 1/3 от членовете на читалището с право на глас. При отказ на Настоятелството да свика извънредно

общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането Проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

/2/ Покана за събрание се изпраща на всеки член с право на глас в писмен вид и трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Поканата трябва да бъде получена срещу подпис или връчена най-късно седем дни преди събранието. В същия срок на общодостъпни места трябва да се поставят съобщения за събранието.

/3/ Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от членовете с право на глас.

/4/ При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

/5/ Решенията по чл. 16 от т.1 се вземат с мнозинство най-малко 2/3 от действителните членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

*Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.*

Чл.18. Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството, което се състои от 7 /седем/ члена, избрани за срок от 3 години. Те не могат да имат роднински връзки помежду си по права и по съребрена линия до четвърта степен.

Чл.19. Настоятелството има следните компетенции:

1. Свиква Общото събрание.
2. подготвя и внася на Общото събрание проекти за решения със съответните мотиви по въпросите от дневния ред на събиранията.
3. Утвърждава щата на читалището.
4. Осигурява изпълненията на решенията на Общото събрание.
5. Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет на читалището.
6. Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището.
7. Утвърждава текущите планове за дейността на читалището.

8. Везам решения за отдаване имоти под наем или за аренда за период не по-дълъг от мандата на Насотятелството – три години.
9. Грижи се за стопанисването на земеделската земя.
10. Наздначава Секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.
11. Приема нови членове на читалището.
12. Утвърждава Правилник за вътрешния ред в читалището.

Чл. 20 /1/ Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината от членовете му.

/2/ Протоколите от заседанията му е подписват от всички присъстващи членове на Настоятелството.

Чл. 21. На заседание на Настоятелството се канят Секретаря и членовете на Поверителната комисия с паво на съвещателен глас.

Чл. 22. При отпадане на член на Настоятелството , до следващото общо събрание Настоятелството със свое решения може да кооптира подходящ читалищен член.

Чл. 23 /1/ Председателят на читалището е член на Настоятелството и се избира от Общото събрание за срок от три години.

/2/ При напускане на Председателя, избрания от Настоятелството Секретар, поема неговите функции до провеждане на следващо общо събрание.

Чл. 24. ПРЕДСЕДАТЕЛЯТ:

1. Представява читалището.
2. Организира дейността на читалището съобразно закона, Устава и решенията на Общото събрание.
3. Отчита дейността си пред Настоятелството и Общото събрание.
4. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите в читалището, съобразно утвърдения бюджет на читалището и въз основа на решения на Настоятелството – утвърден щат.
5. Наблюдава и контролира работата на Секретаря на читалището по организацията на текущата работа.
6. В изискуемия от закона срок – до 10 ноември, ежегодно представя на кмета на общината предложения за своята дейност през следващата година.

Чл.25. /1/ Секретарят на читалището е щастният организатор на основната и текущата му дейност. Той организира изпълнението на решенията на Настоятелството включително решенията за изпълнението на бюджета; организира и ръководи работата на щатния и хоноруван персонал без да се намесва грубо в художественотворческия и учебен процес. Представява читалището заедно и поотделно с Председателя.

/2/ Секретарят на читалището участва в заседанията на Настоятелството със съвещателен глас. Настоятелството може да реши да кооптира секретаря като свой член за периода на мандата му, ако не е член на Настоятелството.

/3/ Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/а на Председателя на читалището.

/4/ Секретарят на читалището работи по безсрочен трудов договор.

/5/ С изтичане на мандата на едно Настоятелство договорът на Секретаря не се прекратява. Новото Настоятелство може да прекрати договора само при наличието на причини по Кодекса на труда.

Чл.26. /1/ Проверителната комисия се състои от 3 /трима/ члена, избрани от Общото събрание за три години.

/2/ Членовете на Проверителната комисия не могат да бъдат в трудовоправни отношения с читалището, или да са роднини на членове на Настоятелството по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство пот първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, Председателя и Секретаря на читалището по спазване на Закона на народните читалища, Устава и решенията на Общото събрание.

/4/ При констатирани нарушения Проверителната комисия уведомява Общото събрание, а при данни за престъпление – органите на прокуратурата.

Чл.27. Не могат да бъдат избирани за членове на Настоятелството и на Проверителната комисия, и Секретар, лица, които са осъждани на лишаване на свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.28. Членовете на Настоятелството, включително Председателят и Секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

## ГЛАВА ПЕТА

### ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 29. Имуществото на читалището се състои от собствени недвижими имоти, движими вещи, ценни книжа, авторски права, вземания и от предоставени за безвъзмездно ползване недвижими имоти.

Чл. 30 /1/ Читалището полага еднакви грижи на добър стопанин за опазване и обогатяване както на собственото, така и на ползваното имущество.

/2/ Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. За хазартни игри и нощни заведения.
2. За дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности.
3. За постоянно ползване от политически партии и организации.

Чл. 31. Читалището намира средства от следните източници:

1. Членски внос.
2. Културно-просветна дейност , включително школи, курсове и от информационна дейност.
3. Субсидии от държавни и общински бюджет.
4. Наеми.
5. Дарения и завещания.
6. Други приходи.

Чл.32. Читалището участва със свой упълномощен представител в комисия за разпределение на държавната и общинска субсидия.

Чл.33. Единният читалищен бюджет се формира от всички приходоизточници – собствени и субсидии.

Чл.34. /1/ Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от Общото събрание.

/2/ Частта от отчета за изразходването на държавните и общинските субсидии се представя в Общината в законоустановения срок.



Чл.35. /1/ Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.

/2/ Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на Настоятелството.

/3/ Предложенията по чл.24 т.7 включени в Общинската програма за читалищно дело се изпълняват от читалището въз основа на финансово обезпечени договори, сключени с кмета на Общината.

## ГЛАВА ШЕСТА

### ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.36. Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание или по решение на Окръжния съд.

## ГЛАВА СЕДМА

### ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Читалището има кръгъл печат с надпис:

НЧ „Искра-1872”, с. Попинци, общ. Панагюрище

2. Празникът на читалището е 1-ви ноември – Денят на народните будители.

3. За неуредените в този Устав случаи се прилага Законът за юридическите лица с нестопанска цел.

Настоящият Устав е приет на Общото отчетно-изборно събрание на читалището на 20.11.2009г.