

Културен календар

НЧ "Трифон Бонев-1926 г" с. Голям дол за

2024 година

януари	Сурвакане на жителите та село Голям и Малък дол	01.01.2024
БАБИН ДЕН	Празнуване	21.01.2024
ФЕВРУАРИ	Ден на ЛОЗАРЯ "Трифон Зарезан", празнуване	14.02.2024
	Обесването на Васил Левски, четене на стихове	19.02.2024
МАРТ	Баба Марта- кичени с мартеници.	01.03.2024
	Освобождението на България- разговор, беседа	03.03.2024
	Международен ден на жената- празнуване	08.03.2024
АПРИЛ	Де на хумора -празнуване	01.04.2024
	Организация и празнуване на "Лазаров ден „Великден"	
МАЙ	Ден на труда-беседа, спомени	01.05.2024
	Ден на библиотекаря-празнуване	11.05.2024
	Ден на Славянската писменост-Поздрав и поднасяне	
	цветя на всички учители от селото	24.05.2024
ЮНИ	Ден на детето-празнуване с децата от селото	01.06.2024
	Ден на Ботев и загиналите за свободата на България	02.06.2024
	Бране на билки-Голям дол –поляните	24.06.2024
ЮЛИ	Посрещане деца в Читалището-игри песни и приказки	
АВГУСТ	Голяма Богородица – празнуване	
СЕПТЕМВРИ	Ден на Съединението на България-доклад	06.09.2024

Ден на Независимостта на България –
разговори, беседа

21.09.2024

Обмяна на опит със сродно читалище


ОКТОМВРИ	Отбелязване на деня на възрастните хора	01.10.2024
НОЕМВРИ	Ден на народните будители- поздрав	01.11.2024
ДЕКЕМВРИ	Коледуване	

Отпразнуване на Коледните и
Новогодишни празници.

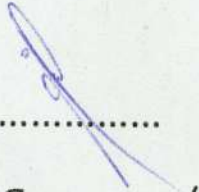
Честване на рождените и имени дни на членовете на
читалището.

Посещение на възрастните и самотни хора по домовете
им.

Председател:.....


/ К. Дакова/

Читалищен секретар:.....


/Й. Якимова/



Програма

За развитие на читалищна дейност при НЧ „Трифон Танев”1926 с. Голям дол общ.Бр. Даскалови обл. Ст.

Основни задачи:

- 1. Развитие и обогатяване на културния живот и образователната дейност.*
- 2. Запазване на обичаите и традициите на българския народ.*
- 3. Създаване на условия за общуване между хората.*
- 4. За по-добрия имидж на с.Голям дол и хората на селото.*
- 5. Развитие на художественото творчество.*
- 6. Организиране на празненства*
- 7. Създаване и съхраняване на музейни колекции .*

ОРГАНИЗАЦИОННА ДЕЙНОСТ:

- 1. Провеждане на събрания за отчитане дейността на читалището и приемане на бюджет.*
- 2. Провеждане на разговори за приемане на нови членове.*
- 3. Провеждане и обогатяване на Етнографската колекция с нови експонати.*
- 4. Провеждане на културни мероприятия.*
- 5. Поддържане на тесни връзки с Общинските власти.*

БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ

1. Набавяне с нова литература.
2. Абонамент на периодични издания.
3. Поддържане на българския фолклор и обичаи.
4. Привличане на деца и млади хора към дейността на читалището.

МЕРОПРИЯТИЯ:

1. Празнуване на стари обичаи, на всички рождени и именни дни, честване на забележителни дати и посещение на исторически места.

ФИНАНСИРАНЕ:

1. Дейностите извършвани от читалището, в изпълнение на програмата се финансират от ДБ.

11.09.2023 г.
с.Голям дол

Председател: 
/К. Дакова/
Ч-щен секретар.....
/И. Якимова/

