

ПРОЕКТОПЛАН

За дейността на Народно читалище „Република 1971“ за периода 01.01.2023 - 31.12.2023 г.

Брой регистрирани читалищни членове:

Към момента членовете на читалището съгласно документите за заплатен членски внос са 152 /сто и петдесет и двама/ души.

Дейност :

А/ Библиотечно и информационно обслужване:

- Библиотечен фонд - 4550 тома Библиотечния фонд към момента наброява 4550 тома.
- Набавени библиотечни материали - няма
- Брой на абонираните периодични издания - 0.
- Брой читателски посещения - 284 бр.
- Заети книги - 160 бр.
- Общо регистрирани читатели - 170 бр.

Степен на автоматизация - компютърна конфигурация, принтер, копир, скенер, телевизор, интернет

Б/ Любителско художествено творчество:

Постоянно действащи колективи - 1 бр. Оркестър Орион, Хип-хоп формация „Крейзи степс-гето“, Клуб по бокс, Кръжок сръчни ръце;

Материална база: 80 кв./м. Зала със сцена и 30 кв./м. библиотека

А/ разгърнатата площ в кв.метри за читалищна дейност: 150 кв./м.;

Б/ Брой места в салоните:

- зрителна зала - 40 седящи места ;
- малка зала - няма.

В/ Техническа база:

През 2023 г. в читалището трябва да се извършва ремонт на козирката на сградата и на входната част, освен текущата поддръжка на сградата.

Субсидирана численост на персонала: 1 бр. - читалищен секретар

В читалището на трудов договор работи 1- човек - читалищен секретар

I. Основни задачи:

1. Развитие и обогатяване на културния живот на членовете на читалището.
2. Запазване на местните обичаи и традиции.
3. Осигуряване на достъп до информация.
4. Създаване на условия за творческо развитие на децата.
5. Възпитаване в дух на родолюбие и утвърждаване на националното самосъзнание.

II. Редовни заседания на читалищното настоятелство

месец януари

1. Приемане на плана за дейността на НЧ „Република-1971“
2. Приемане на финансовия отчет за 2023 година
3. Приемане на отчета за дейността на читалището
4. Решение за честването на 19-ти февруари.
5. Разглеждане на текущи въпроси.

месец февруари

1. Вземане на решения за отбелязването на 01, 03 и 08-ми март.
2. Решение по какъв начин ще се отбележи Националният празник на Република България - 3-ти март, какви средства ще бъдат необходими и по какъв начин ще бъдат осигурени.
3. Разглеждане на текущи въпроси.

месец април

1. Разглеждане на въпроса за подготовката на Гергьовден - осигурени ли са необходимите средства и по какъв начин ще се отбележи празника.
2. Уточняване на мястото, датата и часа на провеждане на празника.
3. Разглеждане на текущи въпроси.

месец май

1. Решение за отбелязване на 24 май и 01 юни.
2. Разглеждане на състоянието на библиотечен фонд и списъците с препоръчителна литература за различните класове, вземане на решение за закупуване на липсваща литература от списъците, ако е необходимо.
3. Разглеждане на текущи въпроси.

месец юли

1. Отчет за дейността на читалище „Република-1971“ през първото шестмесечие на годината.
2. Разглеждане на финансовото състояние на читалището.
3. Разглеждане на текущи въпроси.

месец септември

1. Разглеждане на предстоящите мероприятия до края на годината.
2. Разглеждане на текущи въпроси.

месец октомври

1. Разглеждане на въпроса за отбелязването на 1-ви ноември - Деня на народните будители.
2. Текущи въпроси.

месец ноември

1. Вземане на решение за провеждане на коледните празници.
2. Текущи въпроси.

III. Библиотечна дейност

1. Периодично да се закупува нова литература според списъците за препоръчителна литература на учениците, според търсенето на читателите и според средствата, с които разполага читалището.
2. Да се поддържа наличната литература в добро състояние чрез подлепване, обшиване и др.
3. Търсене на дарения на книги от книжарници, книжни борси, фирми и частни лица.
4. Индивидуална работа с читатели с цел привличане на нови такива.
5. Залепване на обяви из квартала с най-новите заглавия в библиотеката.
6. Сроктът по всички точки е постоянен.

IV. Културно-просветна дейност

1. Трифон Зарезан.
Срок: месец февруари
2. Посрещане на Баба Марта.
Срок: месец март
3. Тържествено честване на 3-ти март - Национален празник на Република България.
Срок: месец март
4. Празнуване на 1-ви април - Ден на хумора и шегата.
Срок: месец април
5. Празнуване на 8-ми април - Международен ден на ромите.

Срок: месец април

6. Боядисване и надборване с великденски яйца с деца от Основно училище „Г.С Раковски“.

Срок: месец април

7. Отбелязване на 6-ти май - Гергьовден.

Срок: месец май

8. 24-ти май - Ден на славянската писменост и култура.

Срок:месец май

9. Детски празник по случай 1-ви юни.

Срок:месец юни

10. Работа с децата от квартала - четене, апликиране, рисуване, изучаване на детски песни и др.

Срок: лятната ваканция на децата

11. Отбелязване на 1-ви ноември - Ден на народните будители.

Срок: ноември

12. Отбелязване на 21-ноември - Ден на християнското семейство.

Срок: ноември

13. Коледно тържество с децата от Основно училище „Г.С .Раковски“

Срок:декември

V. Материално-техническа база и счетоводна дейност

1. Счетоводната дейност да се води стриктно. Необходимите документи да се подават навременно в НАП, НОИ и др. институции. Същото се отнася и за отчетите, подавани към Община Хасково.

Срок: постоянен

2. Да се води редовно инвентарната книга на читалището.

Срок: постоянен

3. Да се прави периодична инвентаризация на имуществото, като се

бракува негодното.

Срок: постоянен

Изготвил: *Д. Бризина Чиева*
.....
..... читалищен секретар/
Председател: *Мелба Маджорова*
.....

