

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ " ПОСТОЯНСТВО 1926 "
с.Петко Каравелово,ул. " Пета " № 30,
общ.Полски Тръмбеш,обл.Велико Търново

У С Т А В

/ приет на Общо събрание на 27.04.2010 г./

Народно читалище "Постоянство 1926" е създадено през 1926 год. Цели и задачи на читалището са: развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност в село Петко Каравелово, запазване на обичаите и традициите на българския народ, развитие на творческите способности, разширяване на знанията на населението и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата, създаване на условия за общуване на националното съмозънание, изграждане на по-добър имидж на село Петко Каравелово и жителите му, осигуряване на достъп на информация, подобряване и обогатяване на материалната база на читалището, членуване и създаване на национални и международни партньорства и мрежи, осигуряване на финансова устойчивост.

ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Народно читалище " Постоянство 1926 " е самоуправляващо се, независимо и самостоятелно културно-просветно сдружение на населението от селото. То е създадено и работи на принципите на демократизма, доброволността и автономията. С дейността си изпълнява и държавни културно-просветни задачи. Седалище: село Петко Каравелово, ул. " Пета " № 30, общ. Полски Тръмбеш, обл. Велико Търново.

Чл.2. Читалището е юридическо лице с нестопанска цел в обществана полза. В дейността му могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етнически съмозънание.

Чл.3. Читалището се представлява заедно и поотделно както от Председателя така и от Секретаря.

Чл.4. Дейностите на читалището се осъществяват във взаимодействие с учебни заведения, детски градини, предприятия, фирми, неправителствени организации, от райони и сферата, както и с професионални и културни институти,

творчески групи и дружества в областта на извършената от тях културно-просветна и информационна дейност.

Чл.5. Читалището поддържа отношение на сътрудничество и координация с държавните и обществени органи и организации от различни нива, на които закона възлага определени задължения в областта на културата.

Чл.6. Читалището може да се сдружава с други читалища в общината, региона и страната за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и реда на Закона за народните читалища.

ГЛАВА ВТОРА ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл.7. Целите и задачите на Народно читалище "Постоянство 1926" е да задоволява потребностите на населението свързани със:

1. Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност в село Петко Каравелово.
2. Запазване на обичаите и традициите на българския народ.
3. Развитие на творческите способности, разширяване на знанията на населението и приобщаването им към ценостите и постиженията на науката, изкуството и културата.
4. Създаване на условия за обмуване на националното съмосъзнание. Изграждане на по-добър имидж на село Петко Каравелово и жителите му.
5. Осигуряване на достъп на информация.
6. Подобряване и обогатяване на материалната база на читалището.
7. Членуване и създаване на национални и международни партньорства и мрежи.
8. Осигуряване на финансова устойчивост.

Чл.8. Читалището осъществява своите цели чрез следните основни дейности:

1. Уреждане и подържане на обществена библиотека за свободен достъп, в която се събира, съхранява и предоставя за ползване библиотечен фонд, извършва

извършва се библиотечно - информационно обслужване и предоставя достъп до автоматизирани мрежи на различни обществени библиотеки.

2. Създаване и подържане на електронни информационни мрежи и информационен център за свободен достъп до интернет, предоставяне на компютърни и интернет услуги, социални и информационни услуги.

3. Младежки дейности.

4. Развитие и подпомагане на любителското художествено творчество.

5. Организиране на кръжоци в помощ на учебната дейност, клубове по интереси за проучвателна и събирателна дейност в областта на фолклора, етнографията, краеведството и др., организиране на свободното време на учениците в извън училищни форми на заетос.

6. Организиране на чествания, празненства, концерти, спектакли, театър.

7. Организиране на кино- и видеопоказ, на фото-, филмо и видеотеки.

8. Създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно закона за културното наследство.

9. Извършване на рекламна дейност.

10. Извършване на посредническа дейност.

11. Разработване и реализиране на проектни предложения като бенефициент и/или като партньор към оперативни програми и/или схеми за безвъзмездно финансиране, съфинансирани и от Европейски фондове, към донорски програми и организации от Европа, Америка и всички държави по света.

Чл.9. Читалището може да развива допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в чл.7 цели. Читалището не разпределя печалби.

Чл.10. Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. За хазартни игри и нощни заведения.

2. За дейности на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности.
3. За постоянно ползване от политически партии и организации.
4. На председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

ГЛАВА ТРЕТА УЧРЕЖДВАНЕ И ЧЛЕНСТВО

Чл. 11. Народно читалище "Постоянство 1926" е основано на 04.12.1926 година и притежава акт № 63 за публична общинска собственост върху недвижим имот, находящ се в с.Петко Каравелово, община Полски Тръмбеш, кв.43 пар.VI по плана на селото. С решение №262 т.14 от 28.02.2001г.Обс П.Тръмбеш предоставя имота за безвъзмездно ползване на Народно читалище "Постоянство 1926" с.Петко Каравелово. С решение на Великотърновският окръжен съд е вписано в регистъра през 1997 г.ф.дело № 1097.

Чл. 12. За вписване на читалището в регистъра на Окръжния съд чрез писмено заявление от Настоятелството без такси по Закона на народните читалища се прилагат:

1. Протокол от заседанието на Настоятелството за свикване на Общо събрание.
2. Протокол от Общото събрание и поканата за свикването му.
3. Списък на присъстващите членове на Общото събрание с подписите.
4. Имената на членовете на Настоятелството и Проверителната комисия с адрес, лични данни и подпис/вписани в заявлението/.
5. Свидетелства за съдимост на членовете на Настоятелството и Проверителната комисия.
6. декларация на членовете на Настоятелството и Проверителната комисия че не са в роднински връзки по права и съдебна линия до четвърто колони.
7. Устъвът.

8. Нотариално заверен образец от подписа на лицата/ Председател и Секретар/, представляващи читалището и валиден печат на читалището.

Чл. 13. В регистъра на Окръжния съд се вписват:

1. Наименованието и седалището на читалището.
2. Уставът.
3. Имената на членовете на Настоятелството и Проверителната комисия.
4. Име и длъжност на лицата представляващи читалището.
5. Настъпилите промени по т.1-4.

Чл. 14. Всяко промяна в обстоятелствата по чл.13 трябва да бъде заявена в 14-дневен срок от възникването и в регистъра на Окръжния съд.

Чл. 15. Читалищното настоятелство в 7-дневен срок от вписването на читалището в съдебния регистър подава заявление за вписване в публичния регистър към Министерството на културата.

Чл. 16. В публичния регистър на народните читалища към Министерството на културата се вписват:

1. Наименование на читалището.
2. Седалището на читалището.
3. Клонове на читалището/ ако има разкрити /
4. Името на лицата, които представляват читалището.
5. ЕИК по БУЛСТАТ.
6. Уставът.
7. Настъпилите промени по т.1-6.

Чл. 17. Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

Чл. 18. Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни:

1. Действителни членове са лицата, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членския си внос и имат право да избират и да бъдат избирани.

2. Спомагателни членове са лицата до 18 години, които участват в дейността на читалището, нямат право да избират и да бъдат избирани, те имат право на съветелен глас.

Чл.19. Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалищата, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в Общото събрание. Колективни членове могат да бъдат:

1. Професионални организации.
2. Стопански организации.
3. Търговски дружества.
4. Кооперации и сдружения.
5. Културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.
6. Учебни заведения.

Чл.20. Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището. Могат да избират и да бъдат избрани в ръководните органи на читалището.

Чл.21. Лицата, които даряват предмети и средства на стойност над 500 лева се вписват в книгата за дарение на читалището и се спазва тяхната дарителска воля. Те могат да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на читалището.

Чл.22. Членовете на читалището са задължени да:

1. Спазват устава.
2. Плащат определения от Общото събрание членски внос.
3. Пазят и полагат грижи за обогатяване на читалищното имущество.

4. Защитават престижа, доброто име и интересите на читалището.

Чл.23. Читалище "Постоянство 1926" събира членски внос от своите членове, в размер приет на Общо събрание на читалището.

Чл.24. Членовете на читалището имат право да участват в обсъждането на въпроси от дейността му и да получават информация за работата на ръководните органи.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.25. Органи на самоуправление на читалището са:

1. Общото събрание.
2. Настоятелството.
3. Проверителната комисия.

Чл.26. Върховен орган на читалището е Общото събрание.

1. Общото събрание се състои от всички членове на читалището ^{**} ^{*} имащи право на глас.
2. Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.27. Редовно Общото събрание на читалището се свиква от Настоятелството най-малко веднъж годишно.

Чл.28. Извънредно Общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището имащи право на глас. При отказ на Настоятелството да свика извънредно Общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно Общо събрание от свое име.

Чл.29. Поканата за Общото събрание трябва да съдържа дневен ред, датау час и място на провеждането му и сой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на

провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други по видни места в селото, за се залепи покана за Общото събрание.

Чл. 30. Общото събрание е законно, ако присъствуват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъствуват не по-малко от една трета от членовете при редовно Общо събрание и не по-малко от половината читалищни членове плюс един при извънредно Общо събрание.

Чл. 31. Общото събрание има следните правомощия:

1. Изменя и допълва устава.
2. Избира и освобождава членовете на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя.
3. Приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището.
4. Изключва членовете на читалището.
5. Определя основните насоки на дейността на читалището.
6. Взема решения за членуване или прекратяване на членството в читалищни сдружения.
7. Приема бюджета на читалището.
8. Приема годишния отчет до 30 март на следващата година.
9. Определя размера на членския внос.
10. Отменя решенията на органите на читалището.
11. Взема решение за прекратяване на читалището.
12. Взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

Чл. 32. Решенията по чл. 31 т. 1, 4, 10, 11 се вземат с мнозинство най-малко дветрети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство

повече от половината от присъстващите членове.

Чл. 33. Две трети от членовете на Общото събрание могат да предявят иск пред Окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на Общото събрание, ако то противоречи на Закона или Устава.

Чл. 34. Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на изменение на решението.

Чл. 35. Прокурорът може да иска от Окръжния съд да отмени решението на Общото събрание, което противоречи на Закона или Устава, в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл. 36. Изпълнителен орган на читалището и Настоятелството, което се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до три години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърто коляно.

Чл. 37. Правомощия и задължения на Настоятелството.

1. Свиква Общото събрание.
2. Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.
3. Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджета на читалището и утвърждава щата му.
4. Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището.
5. Назначава Секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.
6. Настоятелството взема решение с повече от половината от членовете си.
7. Настоятелството взема решение за назначаване и освобождаване на работещите в читалището, за тяхното морално стимулиране. Решение за сключване на договори със фирми, учреждения, институции, неправителствени организации и физически лица.
8. Решение за откриване и закриване на колективи за любителски художествено творчество, школи, клубове и други дейности на работата.

9. Настоятелството внася предложения в Кметството, Общината и други органи и организации за строителство, обзавеждане на сградите, за закупуване на материали и финансови и кадрови условия за развитие на дейността на читалището.

10. Членовете на Настоятелството могат да получават възнаграждение за дейностите си, с решение на Общото събрание, като ясно бъдат посочени условията за получаване и размера на възнаграждението.

Чл. 38. Председателят на читалището е член на Настоятелството и се избира от Общото събрание за срок до 3 години.

Чл. 39. Правомощия и задължения на Председателя:

1. Организира дейността на читалището съобразно ЗНЧ, Устава и решенията на Общото събрание.

2. Представява читалището.

3. Свиква и води заседанията на Настоятелството и представлява Общото събрание.

4. Отчита дейността си пред Настоятелството.

5. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на Настоятелството.

6. Председателят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия по права и сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на Секретаря на читалището.

7. Председателят може да получава възнаграждение за дейността си като такъв с решение на Общото събрание, като ясно бъдат посочени условията за получаване и размера на възнаграждението.

Чл. 40. Правомощия и задължения на Секретаря на читалището:

1. Организира изпълнението на решенията на Настоятелството, включително и решенията за изпълнението на бюджета.

2. Организира текущата основна и допълнителна дейност.

3. Отговаря за работата на щатния и хонорован персонал.

4. Представява читалището заедно и поотделно с Председателя.

5. Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия по права и по съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/га на Председателя.

Чл.41. Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години.

1. Членовете на Проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на Настоятелството, на Председателя или на Секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватство от първа степен.

2. Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, Председателя и Секретаря по спазване на Закона, Устава и решенията на Общото събрание.

3. При констатирани нарушения Проверителната комисия уведомява Общото събрание на читалището, а при данни за извършено престапление и органите на прокуратурата.

4. Проверителната комисия прави годишни и текущи проверки за законосъобразно изразходване на паричните средства, стоково-материални ценности, както и за използване и подържане на материално-техническата база на читалището

5. Членовете на Проверителната комисия могат да получават възнаграждения за дейността си с решение на Общото събрание, като ясно бъдат посочени условията за получаване и размера на възнаграждението.

Чл.42. Не могат да бъдат избирани за членове на Настоятелството и Проверителната комисия, за Председател и Секретар на читалището лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер

Чл.43. Членовете на Настоятелството, включително Председателя и Секретаря, подават декларация за конфликти на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

ГЛАВА ПЕТА ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

1. Чл. 44. Имушеството на читалището се състои от право на собственост и от други вещи права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл. 45. Читалището набира средства от следните източници:

1. Членски внос.
2. Културно-просветна и информационна дейност.
3. Субсидия от държавния и общински бюджет.
4. Наеми от движимо и недвижимо имущество.
5. Дарения и завещания.
6. Други приходи-спонсорства.

Чл. 46. При разпределението на предвидените по Държавния и Общински бюджетни средства в комисията по разпределението задължително присъства упълномощен представител на читалището.

Чл. 47. След утвърждаването на определената сума от Държавния и Общински бюджети, същата се предоставя на читалището за съмостоятелно управление.

Чл. 48. При недостиг на средства за ремонт и поддръжка на читалищната сграда и помещения се изискват допълнителни средства от Общинския съвет.

Чл. 49. Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.

Чл. 50. Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на Настоятелството.

Чл. 51. Недвижимо и движимо имущество, собственост на читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение освен за вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

Чл. 52. Читалищното Настоятелство изготвя годишен отчет за приходите и разходите, който се приема на Общото събрание. Отчета за изразходваните

от бюджета средства се представя в Общината.

Чл.53. Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на Кмета на Общината предложения за своята дейност през следващата година.

Чл.54. Предложенията направени от Председателя се внасят от Кмета пред Общинския съвет, който приема годишна програма за развитието на читалищната дейност в общината. Програмата се изпълнява от читалището въз основа на финансово обезпечени договори, сключени с Кмета на общината.

Чл.55. Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред Кмета на общината и Общинския съвет доклад за съответните читалищни дейности в изпълнението на програмата и за изразходваните от бюджета средства през предходната година. Докладите на читалищата от цялата община се обсъждат от Общински съвет на първото му открито заседание след 31 март с участието на представители на читалищата.

ГЛАВА ШЕСТА ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.56. Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, вписано в регистъра на Окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на Окръжния съд, ако:

1. Дейността му е противоречи на закона, устава и добрите нрави.
2. Имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището.
3. Налице е трайна невъзможност читалището да действа или развива дейност за период две години. В този случай Министерството на културата изпраща сигнал до прокурора за констатирана липса на дейност на читалището.
4. Не е уредено по законовия ред.
5. Обявена е несъстоятелност.

Чл.57. Прекратяване на читалището по решение на Окръжния съд може да бъде постановено по искане на прокурора, направено самостоятелно или

след подаден сигнал от Министерството на културата.

Чл.58. Прекратяването на читалището по искане на прокурора се вписва служебно.

ГЛАВА СЕДМА АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.59. Председател и/или Секретар на читалище, който предостави имущество в нарушение на чл.3, ал.4, се наказва с глоба в размер от 500 до 1000 лева и с лишаване от право да заема изборна длъжност в читалището за срок от 5 години.

Чл.60. Председателят на читалището, ако не заяви вписването му в регистър на читалищата, в определения по Закона за народните читалища срок, се наказва с глоба от 150 до 300 лв.

Чл.61. Председател на читалището не предоставил доклад за изпълнение на читалищната дейност и за изразходваните от бюджета средства в определения срок се наказва с глоба от 150 до 300 лева.

Чл.62. Нарушенията се установяват с актове на:

1. Оправомощени от Министерът на културата длъжностни лица - за нарушения по чл.61.
2. Кмета на общината или оправомощени от него длъжностни лица - за нарушенията по чл.60 и чл.62.

Чл.63. Наказателните постановления се издават от Министъра на културата или от оправомощен от него заместник - министър, съответно от Кмета на общината.

Чл.64. Съставянето на актове, издаването и задължението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛУЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Пар.1. Народно читалище " Постоянство 1926 " село Петко Каравелово, с адрес на управление село Петко Каравелово, улица " Цета - № 30 " се регистрира

стрира в Окръжен съд Велико Търново по Закона за народните читалища обн.ДВ,бр.42/05.06.2009 г.като предоставя:

1. Протокол от Общото събрание, свикано след влизане на Закона в сила.
2. Устав - изменен и допълнен на редовно Общо събрание съгласно пар.34 от пре ходните законодателни разпоредби към ЗНЧ, за изменение и допълнение на Закона за народните читалища./ обн.-ДВ,бр.42 от 2009 г./.
3. Нотариално заверен образец от подписа на лицата представляващи читалището и валиден печат на читалището.
4. Списък на присъстващите членове на Общото събрание.Броят на членовете присъствали на Общото събрание трябва да съответства на изискванията на чл.8, ал.1 от Закона за народните читалища,ДВ,бр.42/05.06.2009 г. - най малко 50.

Пар.2. Народно читалище "Постоянство 1926 " село Петко Каравелово има кръгъл печат с надпис в окръжност:Народно читалище "Постоянство 1926 " с.Петко Каравелово, в средата на окръжността е разтворена книга.

Пар.3. Професионални празници на читалището 11 май - Ден на Библиотекаря 24 май - Денят на славянската писменост и култура и 1 ноември - Денят на народните будители.

Пар.4. С този устав се урежда по-нататъшното развитие, управление и цялостна дейност на народно читалище " Постоянство 1926 " село Петко Каравелово.Уставът е приет на Общо събрание на читалището на 27.04.2010 год. и влиза в сила от датата на регистрацията му във Великотърновския окръжен съд.

Председател на народно читалище " Постоянство 1926 " :.....
/ Кина Димова Тишева, ЕГН 4511261491, постоянен и настоящ адрес:
село Петко Каравелово, общ.Полски Тръмбеш, обл.Велико Търново,
улица " Първа № 8 /



ОТЧЕТ

За работата на НЧ „Постоянство 1926“ с. Петко Каравелово , общ. Полски Тръмбеш , обл. Велико Търново за 2022г. 16.03.2023г.

Човек , ако иска да се докосне до автентичното , до българското , трябва да не забравя пътеката към читалищната врата , която винаги е отворена за малки и големи.

1. Организационна дейност.

Заседанията на ЧН на НЧ „Постоянство 1926“ се проведоха винаги навреме. Разглеждаха се въпроси свързани с изяви, финанси и подготовка на съставите.

2. Културно масова дейност.

21.01.2022г. – Бабинден – Отпразнувахме празника в клуба на пенсионера.

14.02.2022г. – Трифон Зарезан – една от самодейките ни , ни покани в дома си да направим обичая , да зарежем лозето и след това се почерпихме.

01.03.2022г. – Закачихме табло в библиотеката с мартеници направени от ученици от ОУ „Васил Левски“.

03.03.2022г. – Закачихме табло нарисувано от Венета Шишманова.

08.03.2022г. – Осми март отпразнувахме в ПК , на жените подарихме карамфили.

22.03.2022г. – Първа пролет отпразнувахме заедно с ПК , с много песни и танци.

23.04.2022г. – Великден – направихме изложба на шарени яйца.

05.05.2022г. – Трети клас от ОУ „Васил Левски“ посетиха библиотеката , като темата беше „Гергьовден – празникът с много лица“.

06.05.2022г. – Гергьовска люлка за здраве , направена от кмета Светослав Щирков.

11.05.2022г. – Ученици от първи клас от ОУ „Васил Левски“ посетиха библиотеката на тема обичам приказки да чета.

01.06.2022г. – Ден на детето – децата оцветиха картинки които им принтираха и направихме табло , което закачихме.

01.06.2022г. – Еньовден – със самодейките събрахме билки и направихме венец . Направихме и букети и ги подарихме за здраве на кмета на пощата и на ПК „Надежда“.

02.07.2022г. – На участие с групата за народни песни в с. Обединение „Авлига пее“ с песните на Мита Стойчева.

09.07.2022г. – На участие с групата за народни песни в с. Балван „Празник на баницата“, като участвахме и с две баници.

13.08.2022г. – На участие с групата за народни песни и две индивидуални изпълнителки в с. Страхилово „ Празник на царевицата“. Групата за нар. песни при НЧ „Постоянство 1926“ и ПК „Надежда“ със сребърен медал. Николинка Господинова – сребърен медал. Наталия Здравкова – сребърен медал.

03.09.2022г. – На участие с групата за народни песни и индивидуални изпълнители в гр. Борово „От Дунав да Балкана“.

05.09.2022г. – НЧ „Постоянство 1926“ и ПК „Надежда“ участваха в Общински събор на плодородието „Златна есен“ в гр. Полски Тръмбеш.

06.09.2022г. – Групата за народни песни взе участие в празника на художествената самодейност „Да съхраним традициите в гр. Полски Тръмбеш.

М. 10.2022г. – Направихме табло „Кметовете на с. Петко Каравелово – оставили следа след себе си”.

07.11.2022г. – НЧ „Постоянство 1926” и кмета Светослав Щирков в с. Поликраище – Архангелов ден – ден на героите на Поликраище , загинали във войните за национално обединение на България. Положихме цветя на паметника.

29.10.2022г. – На екскурзия в гр. Пловдив със самодейците на с. Петко Каравелово.

Библиотечна дейност.

Нашата библиотека разполага с 12530 тома книжен фонд.

Получили сме от 1 човек дарение на книги.

14.03.2023г.

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПОСТОЯНСТВО 1926“ С. ПЕТКО КАРАВЕЛОВО

ПРЕДЛОЖЕНИЯ

За дейността за работата на НЧ“Постоянство 1926“ с.Петко Каравелово-обн.Томски Тръмбачи през 2023г.

ОРГАНИЗАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Редовно провеждане на заседания на ЧН за решаване на неотложни въпроси.

КУЛТУРНО ПРОСВЕТНА ДЕЙНОСТ

МЕСЕЦ ЯНУАРИ

Дата	Място	Културна проява	Организатор/и	За контакти
21.01.2023г.	НЧ“Постоянство 1926“с.Петко Каравелово	Работен ден – празнуване по стар народен обичай.Редовно мисисе баба – удостояване на най-добрата баба с титлата „Мисисе баба“.	НЧ“Постоянство 1926“с.Петко Каравелово	Библиотекар на НЧ“Постоянство 1926“с.Петко Каравелово Име Живка Христова Тел0876624055 e-mail: postoianstvo_1926@abv.bg

МЕСЕЦ ФЕВРУАРИ

Дата	Място	Културна проява	Организатор/и	За контакти
01.02.2023г.	НЧ“Постоянство 1926“с.Петко Каравелово	Честване на празника Трифон Зарезан – децустация на вино,определение на най-добър винопроизводител с титлата „Цар на прозидето и виното“.	НЧ“Постоянство 1926“с.Петко Каравелово	Библиотекар на НЧ“Постоянство 1926“с.Петко Каравелово Име Живка Христова Тел0876624055 e-mail: postoianstvo_1926@abv.bg

14.02.2023г.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Любовта е прекарана – празника „Св.Валентин“,изработване на валентинки за половинките на нашите самодейци.	Библиотекар на НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово Име Живка Христова Тел0876624055 e-mail: postoianstvo_1926@abv.bg
--------------	--	--	--

МЕСЕЦ МАРТ

01.03.2023г.	Место НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Културна проява Посрещане на Баба Марта в детската градина.Да научим децата как се изработват маргеници,предаване на опита от по – възрастните на младото поколение.Изложба на най – красивите маргеници,изработени от децата.Празнуване на Деня на самодесца	Организатор/и НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	За контакти Библиотекар на НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово Име Живка Христова Тел0876624055 e-mail: postoianstvo_1926@abv.bg
03.03.2023г.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Програма от десета самодейци посветена на националния празник на Р България.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Библиотекар на НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово Име Живка Христова Тел0876624055 e-mail: postoianstvo_1926@abv.bg
08.03.2023г.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Празнуване на Осми март – Международния ден на жената.Обелязване на празника	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Библиотекар на НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово Име Живка Христова Тел0876624055 e-mail: postoianstvo_1926@abv.bg
22.03.2023г.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Първа пролет – излет сред природата с велосипеди.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Библиотекар на НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово

			Име Живка Христова Тел0876624055 e-mail: postoianstvo_1926@abv.bg
--	--	--	---

МЕСЕЦ АПРИЛ

Дата	Място	Културна проява	Организатор/и	За контакти
01.04.2023г.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Ден на хумора и шегата – наддигване, надхитряване, разказване на весели случки и видео.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Библиотекар на НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово Име Живка Христова Тел0876624055 e-mail: postoianstvo_1926@abv.bg
08.04.2023г.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Презьздаване на обичая Лазаруване с децата от ОУ и ДГ.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Библиотекар на НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово Име Живка Христова Тел0876624055 e-mail: postoianstvo_1926@abv.bg
16.04.2023г.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Великден – изложба на писани яйца и козунаци. Да се чукием за здраве.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Библиотекар на НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово Име Живка Христова Тел0876624055 e-mail: postoianstvo_1926@abv.bg

МЕСЕЦ МАЙ

Дата	Място	Културна проява	Организатор/и	За контакти
06.05.2023г.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Гербовден – лолка за здраве на 100- лестна черница.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Библиотекар на НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово Име Живка Христова Тел0876624055 e-mail: postoianstvo_1926@abv.bg

24.05.2023г.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Ден на славянската писменост и култура. Програма от самодейците и децата от ОУ и ДЦ.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Библиотекар на НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово Име Живка Христова Тел0876624055 e-mail: postoianstvo_1926@abv.bg
--------------	--	--	--	---

МЕСЕЦ ЮНИ

Дата	Място	Културна проява	Организатор/и	За контакти
01.06.2023г.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Международен ден на детето – с песни, игри и рисунки на асфалт	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Библиотекар на НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово Име Живка Христова Тел0876624055 e-mail: postoianstvo_1926@abv.bg
24.06.2023г.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Еньовден – празник природата, бране на билки, виење на венци и песне на песни.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Библиотекар на НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово Име Живка Христова Тел0876624055 e-mail: postoianstvo_1926@abv.bg

МЕСЕЦ ЈУЛИ И МЕСЕЦ АВГУСТ

Дата	Място	Културна проява	Организатор/и	За контакти
01.07. – 30.08.2023г.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Лятна работа с децата – игри, рисунки и песни.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Библиотекар на НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово Име Живка Христова Тел0876624055 e-mail: postoianstvo_1926@abv.bg

МЕСЕЦ СЕПТЕМВРИ

Дата	Място	Културна проява	Организатор/и	За контакти
------	-------	-----------------	---------------	-------------

	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	М. септември – Групага за народни тани да вземе участие в „Ритми край Янтра“а самодейците с вклучна транска.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Библиотекар на НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово Име Живка Христова Тел0876624055 e-mail: postoianstvo_1926@abv.bg
06.09.2023г.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Тържествено отбелязване на Съединението на България.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Библиотекар на НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово Име Живка Христова Тел0876624055 e-mail: postoianstvo_1926@abv.bg
15.09.2023г.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Откриване на първия учебен ден с програма от децата.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Библиотекар на НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово Име Живка Христова Тел0876624055 e-mail: postoianstvo_1926@abv.bg
22.09.2023г.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Независимостта на България – отбелязваме с концерт от самодейците и танцовия състав.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Библиотекар на НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово Име Живка Христова Тел0876624055 e-mail: postoianstvo_1926@abv.bg

МЕСЕЦ ОКТОМВРИ

Дата	Място	Културна проява	Организатор/и	За контакти
01.10.2023г.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово и Клуб на пенсионера	Съвместно с пенсионерския клуб тържество посветено на Международния ден на възрастните хора.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Библиотекар на НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово Име Живка Христова Тел0876624055 e-mail: postoianstvo_1926@abv.bg

19.10.2023г.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Празник на храма „Св.Иван Рилски“ – тържествена литургия, курбан за здраве и празник на селото.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Библиотекар на НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово Име Живка Христова Тел0876624055 e-mail: postoiainstvo_1926@abv.bg
--------------	--	---	--	--

МЕСЕЦ НОЕМВРИ

Дата	Място	Културна проява	Организатор/и	За контакти
01.11.2023г.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Ден на народните будители. Табло и викторина с децата на тема – местните будители,какво знаем за тях.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Библиотекар на НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово Име Живка Христова Тел0876624055 e-mail: postoiainstvo_1926@abv.bg
...11.2023г.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Вълшебна бримка.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Библиотекар на НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово Име Живка Христова Тел0876624055 e-mail: postoiainstvo_1926@abv.bg
21.11.2023г.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Ден на християнското семейство – тържество съвместно с пенсионерския клуб.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Библиотекар на НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово Име Живка Христова Тел0876624055 e-mail: postoiainstvo_1926@abv.bg

МЕСЕЦ ДЕКЕМВРИ

Дата	Място	Културна проява	Организатор/и	За контакти
...12.2023г.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Коледни празници.Коледуване и програма от децата самодейци.	НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово	Библиотекар на НЧ"Постоянство 1926"с.Петко Каравелово Име Живка Христова Тел0876624055 e-mail: postoiainstvo_1926@abv.bg

Инициативи свързани с белешките исторически дати и годишнини.

18.02.2023г. – 150г. от обесването на Васил Левски – патрон на училището народно читалище „Постоянство 1926“с.Петко Каравелово

Финансово стопанска дейност

Обновяване на книжния фонд.

03.2023г. Годишно отчетно събрание.

СПРАВКА

За художествените състави при НЧ „Постоянство 1926“с.Петко Каравелово, които ще работят през 2023г.

1.Група за детски песни, игри и обичаи – р-ли Георги Христов и Кина Тишева.

2.Група за изворен фолклор – р-ли Георги Христов и Кина Тишева.

3. Група за народни танци – хореограф Галина Бартолова.

27.10.2022г.

с.Петко Каравелово

Председател ЧН.....

Работник Библиотека.....

/Ж.Христова/

НАСТОЯТЕЛСТВО

1. Кина Димова Тишева
2. Живка Петрова Христова
3. Ивелина Иванова Петрова
4. Верка Димитрова Христова
5. Дафинка Стефанова Михайлова

ПР.КОМИСИЯ

1. Марианка Йорданова Касабова
2. Данаила Димитрова Йорданова
3. Пенка Хараламбева Петрова