

УСТАВ

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ-1929Г”-с.ЦЕРОВО ОБЩИНА СВОГЕ, СОФИЙСКА ОБЛАСТ

ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Народно читалище „Христо Ботев-1929г.” е традиционно самоуправляващо се културно-просветно сдружение в с.Церово, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи.

Чл.2. Читалището е юридическо лице с нестопанска цел, съгласно Закона за народните читалища. То се представлява от Председателя или упълномощено от читалищното настоятелство лице.

Чл.3. Народно читалище „Христо Ботев-1929г.” има за свое седалище с.Церово и адрес на управление ул.”Възраждане”№1, община Своге.

Чл.4. Читалището не е политическа организация. В дейността му могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл.5. Народно читалище „Христо Ботев-1929г.” работи в тясно взаимодействие с учебни заведения, културни институти, обществени и други организации, които извършват културно-просветна дейност.

Чл.6. Народно читалище „Христо Ботев-1929г.” може да се сдружава с други читалища и организации на местно и национално равнище за провеждане на съвместни дейности и инициативи и за защита на своите интереси при условията и по реда на Закона за народните читалища.

ГЛАВА ВТОРА ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл.7. Целите на Читалището са да задоволява потребностите на гражданите свързани със:

- (1) Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност в населеното място.
- (2) Запазване и развиване обичаите и традициите на българския народ.
- (3) Разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.
- (4) Възпитаване и утвърждаване на национално самосъзнание.
- (5) Възпитаване в дух на демократизъм, родолюбие и общочовешка нравственост.
- (6) Осигуряване на достъп до информация.

Чл.8. За постигане на целите по Чл.8. Народно читалище „Христо Ботев-1929г.” извършва основни дейности като:

- (1) Уреждане и поддържане на библиотека, читалня, фото-, фоно-, филмо- и видеотеки, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи.
- (2) Развиване и подпомагане любителското художествено творчество.

- (3) Организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, кино и видеопоказ, празненства, концерти, чествания, младежки дейности.**
- (4) Събиране и разпространяване на знания за родния край.**
- (5) Създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство.**
- (6) Предоставяне на компютърни и интернет услуги.**

Чл.9 Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, която е в съответствие с действащото законодателство.

/1/ Приходите от стопанската дейност се използват за постигане на определените в този устав цели.

/2/ Читалището не разпределя печалба.

ГЛАВА ТРЕТА УЧРЕДЯВАНЕ И ЧЛЕНСТВО

Чл.10.(1) Народното читалище се учредява на Общо събрание, на което присъстват най-малко 50/петдесет/ дееспособни физически лица.

(2) Учредителното събрание приема Устава на читалището и избира неговите органи.

(3) Действията на учредителите, извършени от името на народното читалище до деня на вписването, поражда права и задължения сама за лицата, които са ги извършили. Лицата, сключили сделките отговарят солидарно за поетите задължения.

Чл.11.(1) Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

(2) Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни.

1. Действителните членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани. Право на глас имат тези, които са плащали вноските през предходната година.

2. Спомагателните членове са лица под 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани. Те имат права на съвещателен глас.

3. Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейността му, поддържат и обогатяват материалната му база и имат право на един глас в Общото събрание. Те могат да бъдат:

- професионални организации;**
- стопански организации;**
- търговски дружества;**
- кооперации и сдружения;**
- културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи;**

(4) Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към читалището.

(5) Кандидатите за действителни индивидуални членове подават писмено заявление до настоятелството на читалището, с което декларират, че познават и приемат устава на читалището.

(6) Колективни членове се приемат на заседание на настоятелството по писмено заявление от упълномощен представител на кандидатите за колективно членство.

Чл.12. Членовете на читалището имат право да:

(1) участват в управлението на читалището.

(2) да получават информация относно дейността на читалището и работата на ръководните органи;

- (3) да участват в обсъждане на всички въпроси от дейността на читалището;
- (4) да ползват с предимство базата на читалището;

Чл. 13. Членовете на читалището са длъжни:

- (1) да спазват устава на читалището;
- (2) да плащат редовно членския внос;
- (3) да участват в дейността на читалището;
- (4) да опазват и обогатяват имуществото на читалището;
- (5) да присъстват редовно на общите събрания;

Чл.13. Членството в читалището може да се прекрати от съответните органи в следните случаи:

- (1) за невнасяне на членски внос за повече от една година - поради отпадане, с решение на настоятелството;
- (2) при системно неучастие в дейността на читалището;
- (3) при грубо нарушение на Устава, непристойно поведение, уронващо авторитета и името на читалището, посегателство върху имуществото на читалището и след като са взети безрезултатно всички мерки за изправяне на виновния – с изключване от Общото събрание.
- (4) по молба на члена до Настоятелството – по собствено желание;

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.14. Органи на управление на читалището са: Общото събрание, Настоятелството, Проверителната комисия.

Чл.15. Върховен орган на читалището е Общото събрание. Общото събрание се състои от всички членове, имащи право на глас.

- (1) Редовното общо събрание се свиква от Настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно Общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището, имащи право на глас.
- (2) При отказ на Настоятелството да свика Общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането, Проверителната комисия или 1/3 от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно Общо събрание от свое име.
- (3) Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането му. В същия срок на вратата на читалището и други общодостъпни места в с.Церово трябва да бъде залепена поканата за събрание.
- (4) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно Общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

Чл.16. (1) Общото събрание:

- 1. Приема, изменя и допълва устава.
- 2. Избира и освобождава членовете на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя на читалището.
- 3. Изключва членове на читалището.
- 4. Приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището.
- 5. Определя основните насоки в дейността на читалището.

6. Взема решение за членуване или прекратяване на членство в читалищно сдружение.
 7. Взема решение за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината.
 8. Приема бюджета на читалището.
 9. Приема годишния отчет до 30 март на следващата година.
 10. Определя размера на членския внос.
 11. Отменя решения на другите органи на читалището.
 12. Взема решение за прекратяване на читалището.
 13. Взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.
- (2) Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.17. Решенията по чл.16, ал .1, т.1,3,11,12,13 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове.Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

Чл. 18.(1) Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството, което се състои най-малко от трима членове,избрани за срок от три години.Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

(2) Настоятелството:

- 1.Свиква Общото събрание.
2. Организира дейността на читалището съобразно Закона, Устава и решенията на Общото събрание.
3. Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.
4. Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му.
5. Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището.
6. Назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.
7. Приема нови членове на читалището.
8. Приема правилник за вътрешния ред.
9. Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.
10. Настоятелството може да изгражда помощни комисии и работни групи по отделни проблеми и направления за дейност.
- 11.При отпадане на член от настоятелството до следващо общо събрание настоятелството може да кооптира подходящо лице по негова преценка за временен негов член.

Чл.19.(1) Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от три години.

(2) Председателят:

- 1.Организира дейността на читалището съобразно закона.
2. Представява читалището.
3. Свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание.
4. Отчита дейността си пред настоятелството.
5. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството.

Чл.20.(1) Секретарят на читалището е щатният организатор на дейността му.Същият работи по длъжностна характеристика от настоятелството.

Секретарят се назначава на безсрочен трудов договор съгласно КТ и решение на настоятелството, който може да се прекрати само при спазване изискванията на КТ след мотивирано решение на настоятелството. С изтичане мандата на едно настоятелство договорът със секретаря не се прекратява.

(2) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл.21.(1) Секретарят на читалището:

1.организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнение на бюджета;

2. организира текущата основна и допълнителна дейност;

3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;

4.представява читалището заедно и поотделно с председателя.

(2) Секретарят на читалището участва в заседанията на настоятелството с право на съвещателен глас.

Чл.22.(1)Проверителната комисия се избира от общото събрание и се състои от трима членове, избрани за срок от три години.

(2)Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на член от настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

Чл.23.Проверителната комисия:

(1)Осъществява контрол върху дейността на председателя,настоятелството и секретаря по спазване на устава, закона и решенията на общото събрание на читалището.

(2) Уведомява общото събрание при констатирани нарушения, а при данни за престъпление – органите на прокуратурата.

Чл.24.(1)Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия и назначавани за секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

(2)Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

ГЛАВА ПЕТА ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 25.Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл.26.(1)Народно читалище”Христо Ботев 1929г.” набира финансови средства от:

1. членски внос;

2. субсидия за делегирани от държавата дейности в областта на културата;

3.субсидия от общината;

4.средства от спечелени проекти по програми на ЕС и проекти на министерства, ведомства, фондации и други неправителствени организации;

5. завещания и дарения;

6. културно-просветна и информационна дейност;

7. наеми от движимо и недвижимо имущество;

8. други приходи.

(2) Сумите от дарения се изразходват според волята на дарителя или по решение на настоятелството, ако няма изрично изразена воля на дарителя.

Чл.27.(1) Под никакъв предлог не може да се ипотекира движимо и недвижимо имущество на читалището.

(2) Читалището няма право възмездно или безвъзмездно да предоставя притежавано или ползвано от него движимо или недвижимо имущество за определени дейности и определени лица, а именно:

- 1. за хазартни игри и нощни заведения;**
- 2. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;**
- 3. за постоянно ползване от политически партии и организации;**
- 4. на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.**

Чл.28 (1) Председателя на читалището ежегодно в срок да 10.11. представя на кмета на общината предложение за дейността на читалището през следващата година.

(2) Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

(3) Председателят на читалището предоставя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности и за изразходваните бюджетни средства през предходната година.

Чл.29.Счетоводната отчетност се води в пълно съответствие със Закона за счетоводството и приложимото действащо законодателство.

ГЛАВА ШЕСТА ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. (1) Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание.

(2) Читалището може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

- 1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;**
- 2. имуществото не се използва според целите и предмета на дейност на читалището;**
- 3. е на лице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период от две години.**

ГЛАВА СЕДМА ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Читалището има кръгъл печат, в средата с разтворена книга, с надпис около нея Народно читалище „Христо Ботев- 1929 г.„ с.Церово.

2. Празник на читалището е 24 май.

3. За всички неуредени с този устав отношения се прилага Закона за читалищата.

Този устав е приет на Общо събрание на читалището на 10.12.1997г. и е изменен и допълнен съгласно §34 от преходните и заключителни разпоредби към Закона за изменение и допълнение на закона за народните читалища.(обн. ДВ бр.42 от 2009г.) на редовно общо събрание на 25.02. 2010 г.

4. Устава влиза в сила от датата на регистрацията му в Софийски окръжен съд.

5. Устава да се подпише от присъстващите действителни членове на събранието за окончателното му приемане.

ОТЧЕТ

за дейността на народно читалище „ Христо Ботев- 1929г” през 2019 г.

Уважаеми дами и господа,

Измина още една година от дейността на Народно читалище „Христо Ботев- 1929г.” . Годината бе изпълнена с разнообразна дейност, с много осъществени изяви и значима културно-масова дейност. Това бе период, в който се опитвахме не само да съхраним читалищна дейност и художественотворческите състави, но и да я осъвременим и обогатим, водени от стремежа за участие в един адекватен и ефективен процес на утвърждаване ролята на читалището, като водеща културна институция в духовния живот на нашето село. През 2019 година читалището осъществяваше дейността си в съгласие със своите програмни цели, заложен в Устава и ЗНЧ. Основните насоки в работата ни бяха свързани с поддържане авторитета и надграждане на дейността в читалището чрез създаване на условия за художественотворческото реализиране и изява на действащите към читалището формации, с поддържане на материалната база, както и с разнообразяване културния живот в нашето село чрез провеждане на различни културни събития. В рамките на субсидирания бюджет и дофинансирането от страна община Своге успяхме да осигурим нормалното функциониране на творческите състави, както и положихме усилия за подобряване на материалната база.

Държавната субсидия изразходвахме основно за възнаграждения на персонала,осигурителни вноски, ДОО, трудова медицина. От община Своге имахме дофинансиране за честване на 90 годишнината на читалището и покриване на част от хонорар на ръководител.

Читалището има 2 сключени договори за наем на помещение.Получените средства от тях използвахме за развитие на дейността и издръжка на материално-техническата база.

БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННА ДЕЙНОСТ.

Библиотеката при читалището разполага с фонд –16066 тома книги.През 2019г. са регистрирани 148 броя читатели, от които 45 - деца до 14 години.

Посещенията за годината са 2423, а всичко заети библиотечни материали – 2631. Нови книги – 157 от които 101 закупени от читалището и 56 от дарение. През отчетната година бяха подредени кътове и витрини за празници и исторически чествания, за известни личности от българската история и писатели. Бяха организирани колективни посещения на ученици от училището. Беше проведен урок по литература в библиотеката за ползите от четенето учениците от 5 клас. В рамките на националната седмица на четенето, обявена от Министерството на образованието, на 11 декември се четеха детски произведения от български и чужди автори с ученици от началния курс на ОУ”Васил Левски” и децата от детската градина.

Библиотечният център, оборудван по програма „Глоб@лни библиотеки България” продължава работата си. На разположение на посетителите са 4 компютърни конфигурации и безплатен достъп до Интернет. Предлагат се различни технически услуги като: ксерокопиране, принтиране, сканиране, изработване на покани, визитки, некролози и др., подготвят се мултимедийни презентации, провеждат се индивидуални обучения и консултации за работа с компютър. Месечните такси за интернет и СОТ се заплащат от община Своге.

ХУДОЖЕСТВЕНО – ТВОРЧЕСКА ДЕЙНОСТ

Художествените формации, които очертаваха творческата визия на нашето читалище през 2019 г. са :

- Формация за обработен фолклор”Фолклорна фантазия”
- Детска театрална група „Пинокио”
- ТС”Церовче”
- Детска танцова школа „В шоплукъ – Церово” – две възрастови групи
- Група за изучаване на български народни танци за възрастни
- Група за автентичен фолклор „Лазарки”

За всички състави читалището осигурява зали за репетиции, отопление, осветление, костюми, транспорт при участия извън с.Церово и застраховки на пътуващите участници.

Формация за обработен фолклор „Фолклорна фантазия”. В групата участват 12 жени, като 4 от тях пътуват т гр. Своге. Петнадесет години ръководител беше Петър Славков, който за съжаление почина през м. ноември, след тежко боледуване. Тъй като предстоеше отпразнуване на 90 годишния юбилей на читалището трябваше за кратко време да намерим нов ръководител. Евгени Павлов се съгласи да поеме групата и въпреки тежкия момент жените участваха в концерта, за което читалищното настоятелство им изказва своята благодарност. Останалите им участия са в тържеството за 3 март, VI ФФ”Да съхраним българското”, ФФ”Шопски наниз” в гр. Костинброд, ФФ”Змей Горянин”, в с. Зверино, където спечелиха ПЪРВО място.

ДТС”Церовче” – съществува до м. март и преустанови своята дейност , след участието си в тържеството на трети март.

Детска танцова школа „В шоплукъ - Церово”, с ръководител Габриела Лозева започна работа от средата на м.април. В школата се обучаваха 27 деца ,разпределени в две групи. Участваха в концерта по случай 140 години ОУ”Васил Левски”, шести фолклорен фестивал „Да съхраним Българското”, юбилеен концерт по случай 90 години от създаването на нашето читалище.

Детска театрална група „Пинокио” с ръководител Радка Трашлиева работи от м октомври до м.декември. В нея участваха 7 деца . От тях впоследствие 3 се отказаха и така не се стигна до представяне на пиесата на сцена.

Група за изучаване на български народни танци за възрастни с рък. Габриела Лозева- 10 участници.

Група за автентичен фолклор „Лазарки” с рък. Христина Георгиева възприозведе обичая”Лазаруване” във всички квартали на селото. Участва и в Празници на хляба.

Проведени мероприятия през 2019г.

На 6 янари беше подреден кът в библиотеката за живота и делото на поета – революционер Христо Ботев по случай 171години от рождението му.

На 19 февруари - „Синеокият учител” – един час с живота и делото на Васил Левски – открит урок в библиотеката.

На 23 февруари се проведе Работилница за мартенички . Повече от 10 деца , заедно с Лора Никовска изработиха прекрасни мартенички .С част подредихме изложба, с останалите напълнихме кошничката на Баба Марта.материалите бяха осигурени от читалището.

На 1 март беше проведен „Празник на мартеничките” във фойето на читалището, Баба Марта посети и децата от детската градина.Желаещите имаха възможност да разгледат и изложбата на изработените в работилничката мартенички.

На 3 март с тържество на площада отпразнувахме Националния празник и отбелязахме 141 години от подписването на Санстефански мирен договор и освобождението на България от османско владичество.В програмата участваха всички читалищни състави. Наш гост беше ФГ”Китка” от читалището в Своге.

На 3 март нашето читалище се включи и в инициативата „Пробуждане с хоро”

На 25 март беше проведен час по литература в библиотеката.

Учениците от 5 клас с класен ръководител г-жа Соня Маринкова проведоха час по литература в библиотеката. Темата беше за ползите от четенето. Всяко дете се беше подготвило по зададената тема и прочете по нещо за ползите от четенето. Учениците направиха дарение за библиотеката, като дариха книги от своите лични библиотеки.Един прекрасен жест, с който се дава нов живот

за вече прочетените книги. Благодарим ви, деца!

Посещението продължи със запознаване с празника „Благовещение” и с народните обичаи и поверия, свързани с него. Преди да си тръгнат, учениците си похапнаха от питката с мед, с която читалищните служители ги почерпиха.

На 2 април – международният ден на детската книга беше реализирана инициативата „Моят приказен час” в детската градина.

На 20 април беше възпроизведен обичая „Лазаруване” във всички квартали на селото.

На 20 април беше проведен и празникът на хляба в с.Церово. Пред жителите и гостите на селото на площада беше направена възстановка на обичая „Лазаруване”.

На 22 април беше отбелязан Международния ден на земята

На 23 април се включихме марафон на четенето ”Деца четат на деца”

На 25 април беше организирана Великденска работилничка - боядисване на яйцата, събрани на Лазаров ден и подреждане на изложба .

На 12 май участие на формация за обработен фолклор"Фолклорна фантазия" с ръководител Петър Славков във фолклорен фестивал"Шопски наниз" гр.Костинброд

На 24 май в Деня на българската просвета и култура и славянската писменост, в салона на читалището ОУ”Васил Левски, отпразнува своята 140 годишнина. В тържеството участваха и нашите групи по народни танци.

На 8 юни групата за обработен фолклор „Фолклорна Фантазия” участва във ФФ”Змей Горянин” в с.Зверино, където завоюваха ПЪРВО място и получиха диплом, грамота и статуетка.

На 23 юни се проведе V фолклорен фестивал „Да съхраним българското”, организиран от НЧ"Христо Ботев - 1929г." с финансовата подкрепа на Община Своге.В тазгодишното издание на фестивала взеха участие 250 самодейци от 17 групи. Близко три часа сцената на площада пред читалището се превърна в пъстра феерия от песни и танци.За своите прекрасни изпълнения участниците бяха възнаградени с бурните аплодисменти на публиката, а от организаторите получиха плакети и грамоти.

На 1 ноември беше отбелязан денят на народните будители като в библиотеката беше подреден кът с материали за празника.

На 29 ноември беше отпразнуван 90 годишния юбилей на нашето читалище. В празничния концерт участие взеха Формация за обработен фолклор”Фолклорна фантазия” с ръководител Евгени Павлов, двете групи от детска танцова школа”В шоплука” – Церово с ръководител Габриела Лозева, Детска градина – Церово, както и гостуващи формации, които заредиха с много настроение и приятни преживявания дошлите да отбележат 90 юбилей на читалището. Специално за юбилея беше подготвен и прожектиран филм, проследяващ развитието на читалището от основаването му до наши дни, а във файето на читалището бяха подредени табла с богат снимков материал

от миналото и настоящето на читалището. Бяха връчени почетни плакети и грамоти на читалищни дейци, допринесли за развитието на читалището в Церово през годините. Ръководството на читалището удостои с почетни грамоти и медали за съхранение и популяризиране на българския фолклор, за изключителен принос и всеотдайност в културната и читалищна дейност самодейците от Формация за обработен фолклор "Фолклорна фантазия", които отбелязаха 15 години от създаването на групата. Посмъртно беше награден Петър Славков - ръководител на групата от 2004 до 2019г. Много поздравителни адреси и подаръци получихме по случай 90 годишнината от създаването на нашето читалище.

Министърът на културата Боил Банов изпрати кошница с цветя и поздравителен адрес до читалището, в което благодари на читалищните дейци за това, че като днешни будители пазят българския дух. Поздравителен адрес бе получен и от Николай Дойнов, председател на Съюза на народните читалища, от Емил Иванов – кмет на община Своге, от наши колеги, както и от много други институции в региона и страната. Приветствия от сцената отправиха и инж. Валентин Михайлов – зам кмет на община Своге, който връчи и подарък на читалището; Ирена Георгиева – член на Върховния читалищен съвет на съюза на народните читалища, която връчи от името на съюза грамота и медал за активна читалищна дейност.

Щатен персонал ,настоятелство и проверителна комисия

Щатен персонал: 1 библиотекар, които изпълнява и функциите на секретар на читалището, ½ работник библиотека, ½ художествен ръководител.

Читалищно настоятелство, с председател А.Христова и членове Т.Петрова, И.Величкова, Е.Балканска, Н.Василев. През годината са проведени 8 заседания.

Проверителна комисия, с председател Емилия Партова и членове Радослав Янакиев и Бойка Спасова.

ПЛАН-ПРОГРАМА ЗА

ЗА ДЕЙНОСТТА НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ НЧ"ХРИСТО БОТЕВ-1929 Г."С. ЦЕРОВО, ОБЩИНА СВОГЕ ПРЕЗ 2020 ГОДИНА

ВЪВЕДЕНИЕ: Настоящата програма за развитие на читалищната дейност в село Церово е приета в изпълнение на чл. 26а, ал. 2 от Закона на народните читалища.

Изготвянето на програмата за 2020 г. цели обединяване на усилията за развитие и утвърждаване на читалището, като важна обществена институция, реализираща културната идентичност на селото, както и да се

засили обществената ѝ роля като традиционен културен и образователен център.

Основните направления и приоритети в дейността на читалището произтичат от Закон за народните читалища, Закон за обществените библиотеки, общинската културна политика, осъществявана на основата на съществуващата нормативна уредба и чрез изпълнението на културния календар.

А. ОСНОВНИ ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ:

1. Осигуряване на устойчива подкрепа на читалището за реализирането на основната му дейност и развитието на съвременни форми на работа.

Стимулиране на читалищните дейности за съхранението и популяризирането на българските културни традиции, нематериалното културно наследство.

Кандидатстване по проекти и програми за набавяне на финансови средства за подобряване на материално-техническата база.

Участие в организирани за обучение семинари, кръгли маси, дискусии, работни срещи по проблемите на читалищата с цел повишаване компетенциите на работещите в тях;

2. Разширяване обхвата на дейността на читалището в обществено значими сфери, като социалната и информационно-консултантската.

Формиране на читалището като място за общуване и контакти, успешни социални практики и дарителски акции, повишаване ролята на читалището за социална и културна интеграция на различните социални общности.

Б. ДЕЙНОСТИ:

БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ

Дейността на библиотеката през 2020 г. ще включва:

- Актуализиране на библиотечния фонд на читалищната библиотека чрез закупуване на нова литература, дарения, кандидатстване с проект пред МК и други организации;
- Организиране на литературни четения, посещения на деца и ученици в библиотеката с цел запознаване с правилата на обслужване на читателите и повишаване на читателския интерес към книгата;

ХУДОЖЕСТВЕНО-ТВОРЧЕСКА ДЕЙНОСТ:

- Повишаване на качеството на предлагания от читалището художествен продукт по повод различни чествания;
- Развитие и обогатяване дейността на художествено-творческите състави. Попълване на съставите с млади самодейци.
- Пресъздаване на обичаи и празници от Културния календар;
- Участие в общински, регионални, национални и други конкурси и фестивали;
- За развитието на художествено-творческата дейност на читалището да се осигурят средства от субсидии, членски внос, дарения и собствени средства от стопанска дейност.

КРАЕВЕДСКА ДЕЙНОСТ:

- Активизиране на дейности, свързани с развитие на краеведската и издирвателската дейност в читалището /описание на музикалния и танцов фолклор, обичаи, предания, събиране на предмети от традиционния бит, снимки и други подобни, значими за населеното място/;

СОЦИАЛНА ДЕЙНОСТ:

- Реализиране на инициативи и включване в проекти със социална насоченост с цел социална и културна интеграция на различни социални общности, включително такива в риск, неравностойно положение, етнически групи и др.;
- Организиране на инициативи за оказване на помощ на възрастни хора и деца в неравностойно положение.

В. МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКАТА БАЗА . ПОДДЪРЖАНЕ И РАЗВИТИЕ

- Сградата на НЧ"Христо Ботев – 1929г."с. Церово е публична общинска собственост .
- За поддръжка и обзавеждане на сградата да се осигурят средства от общината, държавна субсидия и от стопанска дейност на читалището.

Г. УПРАВЛЕНИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

1. Читалището има една две щатни бройки- библиотекар, изпълняващ и функциите на секретар , работник библиотека., художествен ръководител. Останалите дейности: художествен ръководител и корепетитор се осигурят чрез граждански договори.Счетоводни услуги – договор със счетоводна кантора.
2. За изграждане капацитета на читалището да се съдейства за участието на служителите и читалищното настоятелство в семинари и други обучителни форми.

КУЛТУРЕН КАЛИНДАР 2020г.:

М. ЯНУАРИ:

06.01. –отпразнуване на 145 годишнината от рождението на поета-революционер Христо Ботев.Подреждане на витрина .Представяне на презентация ,проследяваща живота и дейността на поета пред учениците от 7 клас.Рецитиране на негови стихове.

М.ФЕВРУАРИ:

19.02 – 146 г. от обесването на Васил Левски (1837-1873) – изложба, проследяваща жизнения път на Апостола
24-29.02. – работилница за мартенички

М.МАРТ:

01.03. – Ден на самодееца –
01.03 – „Празник на мартеничките”.Изложба на мартенички.
03.03.- .”Пробуждане с хоро”, - инициатива, посветена на Националния празник на Република България и 142г. от подписването на Санстефанския мирен договор .
25.03. – 130 години от рождението на Чудомир /Димитър Христов Чорбаджийски - 1890-1967, български писател хуморист, читалищен деец.

М. АПРИЛ:

01.04. - Ден на хумора и шегата“ – отбелязване на международния ден на хумора и шегата с участието на читалищни самодейци

02.04 - Международен ден на детската книга

- „В чудния свят на Андерсеновите приказки” – литературно четене на приказки в библиотеката с децата от детската градина , по случай 215г. от рождението на Х.К.Андерсен.

11.04. Лазаруване – Възпроизвеждане на обичая

13-17.04 - Великденска работилничка – боядисване на яйца, изработване на великденска украса и сувенири

13 – 17.04. – седмица на детската книга и изкуствата за деца: – „Маратон на четенето в библиотеката“.

- Екскурзия в библиотеката – с ученици от 1- 3 клас на ОУ „В.Левски”.
- Изложба на детски рисунки по любими приказки .

22.04. – подреждане на кът в библиотеката, посветен на 100 г. от рождението на Валери Петров/1920/, български поет, публицист, кинасценарист, драматург,

преводач;вписан в почетния списък на Международния съвет за детска книга за „Пет приказки”, номиниран за Нобелова награда.

22.04. - Ден на земята.

М.МАЙ:

10-17.05 – кампания – национална библиотечна седмица

11.05. „Ден на библиотекаря“

22.05. –Отпразнуване деня на българската просвета и култура и славянската писменост.

М.ЮНИ:

01.06 “Международен ден на детето“ – Детски празник с много игри , забавления

02.06. - „Ден на Ботев и загиналите за свободата на България” – презентация в библиотеката

14.06. Празник на селото

14.06. VI фолклорен фестивал „Да съхраним българското

24.06. Еньов ден - празник на билките

27.06. - 170г. от рождението на Иван Вазов

М.ЮЛИ – АВГУСТ

- ❖ „Здравей наше лято”– занимания на децата през лятната ваканция – прожекция на любими детски филми и приказки, четене и рисуване на открито , провеждане на акция „ В помощ на книжките” – подлепяне на скъсани книжки, смяна на датници и др.
- ❖ Участие на творческите колективи в национални и международни фестивали

М.СЕПТЕМВРИ:

6.09. – отбелязване деня на съединението

22.09. – ден на независимостта

М. ОКТОМВРИ

Ден на поезията

Откриване на новия творчески сезон

М.НОЕМВРИ:

01.11. – Литературна вечер „Будители народни”

изложба с материали за народните будители.

21.11. – Ден на християнското семейство - традиции и обичаи

М.ДЕКЕМВРИ:

19 -20.12 – работилничка за сурвачки

Изложба на сурвачки и коледни картички

23.12. – Детско коледно парти

Читалищно настоятелство:

Адриана Христова – председател

Членове:

Татяна Петрова

Ирена Величкова

Елеонора Балканска

Николай Василев

Проверителна комисия

Емилия Партова - председател

членове :

Радослав Янакиев

Бойка Спасова.