УСТАВ

на НЧ „Васил Друмев – 1881” с.Драгоево

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. С този Устав се уреждат целите , дейността , източниците на финансиране , органите на управление и контрол , техните правомощия , начина на избирането им , реда за свикването им и за вземане на решения , начина за приемане на членове и прекратяване на членство , реда за определяне на членски внос.

Чл.2. НЧ „Васил Друмев – 1881” е традиционно самоуправляващо се българско културно – просветно сдружение , което изпълнява и държавни културно – просветни задачи.Читалището носи името „Васил Друмев – 1881”.Има кръгъл печат с надпис НЧ „Васил Друмев – 1881” , с.Драгоево с разтворена книга и слънце над нея.

Чл.3. Седалището на НЧ „Васил Друмев – 1881” е с.Драгоево ,

ул. „Стефан Стойчев”№3.

Чл.4. Читалището не е политическа организация. То работи на принципите на доброволността , демократизма и автономността.В неговата дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол,политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл.5. Читалището е юридическо лице с нестопанска цел.

Чл.6. За постигане на своите цели читалището може да се сдружава с други читалища и сродни организации , без да ограничава самоуправлението на собствената си дейност и имущество.

Чл.7. Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавните и общински органи и организации извършващи или подпомагащи културната дейност.То може да влиза в договорни отношения с тези или други структури без да накърнява своите права и интереси.

Чл.8.Читалището работи във взаимодействие с културни институции , учебни заведения , обществени , стопански и други организации извършващи или подпомагащи културната дейност. То може да влиза в договорни отношения с тези или други структури без да накърнява своите права и интереси .

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ И ДЕЙНОСТИ

Чл.9. Целта на НЧ”Васил Друмев – 1881” е да задоволява потребностите на гражданите свързани с :

1.Развитие и обогатяване на културния живот , социалната и образователна дейност в селото.

2.Запазване на обичаите и традициите на българския народ.

3.Разширяване на знанията на гражданите , развитие на творческите им заложби и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката , изкуството и културата.

4.Възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание.

5.Осигуряване на достъп до информация.

Чл.10. За постигане на своята цел читалището извършва дейности като:

1.Урежда и поддържа библиотека и читалня , фото , фоно-филмо и видеотека , създава и поддържа електронна информационна мрежа.

2.Развива и подпомага любителското художествено творчество.

3.Организира школи , кръжоци , курсове , клубове , кино и видео показ, празненства , концерти , чествания и младежки дейности.

4.Събира и разпространява знания за родния край.

5.Създава и съхранява музейна колекция съгласно ЗКН .

6.Предоставя компютърни и интернет услуги.

Чл.11. Читалището може да развива допълнителна стопанска дейност , свързана с предмета на основната му дейност , в съответствие с действащото законодателство , като използва приходите от нея за постигане на определените в устава цели.Читалището не разпределя печалбата.

Чл.12.Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано имущество за:

1.Хазартни игри и нощни заведения.

2.За дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията , религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности.

3.За постоянно ползване от политическите партии и организации.

4.На председателя , секретаря , членовете на проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

ГЛАВА ТРЕТА

УЧРЕДЯВАНЕ И ЧЛЕНСТВО

Чл.13. НЧ”Васил Друмев – 1881” е основано през 1881година . То се регистрира в Окръжния съд след представяне на:

1. Протокол от Общото събрание.
2. Устав.
3. Нотариално заверен образец от подписа на лицето , представляващо читалището и валиден печат на читалището.
4. Броят на членовете на Общото събрание трябва да съответства на изискванията на чл.8,ал.1. от ЗНЧ за града – 150 дееспособни физически лица , за селата 50 .

Чл.14.Членовете на читалището са индивидуални , колективни и почетни в това число и дарители.

1.Индивидуалните членове са български граждани . Те биват действителни и спомагателни .

2.Действителни членове са лица навършили 18 години , които участват в дейността на читалището , редовно плащат определения членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани .

3.Спомагателни членове са лица до 18 години , които нямат право да избират и да бъдат избирани.Те имат право на съвещателен глас и плащат членски внос в по – малък размер .

4.Членство се утвърждава с подаване на Заявление за нови членове и продължава с акта на плащане на членски внос . Води се регистър на читалищните членове .

5. Членство се прекратява :

- със заявление на читалищния член;

- не е платен членския внос за календарната година;

- когато общото събрание изключи читалищен член за грубо нарушаване на Устава , за поведение уронващо доброто име на читалището или за нанесени щети на последното в особено големи размери .

Чл.15.Членовете на читалището имат право :

1.Да избират ръководни органи и да бъдат избирани в тях след едногодишно членство . Тези права се отнасят за действителните членове .

2.Да получават информация за дейността на читалището .

3.Да участват в обсъждане на дейността му .

4.Да ползват с предимство неговата база и услуги .

Чл.16.Членовете на читалището са длъжни :

1.Да плащат определения членски внос .

2.Да спазват Устава .

3.Да участват според възможностите си в дейността на читалището .

4.Да пазят и да съдействат за обогатяване на неговото имущество .

5.Да не уронват престижа на читалището .

Чл.17.Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището , подпомагат дейностите , поддържането и обогатяването на материалната база.Те имат право на един глас . Колективни членове могат да бъдат :

1.Професионални организации.

2.Стопански организации .

3.Търговски дружества .

4. Кооперации и сдружения .

5. Културно – просветни и любителски клубове и творчески колективи.

Чл.18. Членството се учредява и поддържа чрез споразумение между колективния член и читалището , което не може да накърнява интересите на последното . То се прекратява :

1. При прекратяване на колективния член .
2. По искане на колективния член .
3. При фактическо прекъсване на взаимодействието между колективния член и читалището в продължение на една календарна година .

Чл.19. Почетни членове на читалището могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към него , в т. ч. дарители , направили особено ценни дарения на читалището . Те се обявяват с решение на общото събрание и могат да упражняват правото си на глас и да ползват всички останали права .

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛ , ТЕХНИТЕ ПРАВОМОЩИЯ.

НАЧИН НА ИЗБИРАНЕТО ИМ , РЕДА ЗА СВИКВАНЕТО ИМ И ЗА ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЯ

Чл.20.Органи на читалището са Общото събрание , Настоятелството и Проверителната комисия .

Чл.21./1/Върховен орган на читалището е Общото събрание.

/2/Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището , имащи право на глас.

Чл.22./1/Общото събрание :

1.Изменя и допълва устава.

2.Избира и освобождава членовете на Настоятелството , Проверителната комисия и Председателя.

3.Приема вътрешни актове , необходими за организацията на дейността на читалището .

4.Изключва членове на читалището.

5.Определя основни насоки на дейността на читалището.

6.Взема решение за членуване или за прекратяване на членство на читалището в читалищно сдружение.

7.Приема бюджета на читалището.

8.Приема годишния отчет до 30 март следващата година.

9.Определя размера на членския внос и библиотечните такси .

10.Отменя решения на органите на читалището.

11.Взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с Общината.

12.Взема решение за прекратяване на читалището .

13.Взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове .

14.Обявява почетните членове , в.т. дарители .

/2/Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.23./1/Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най – малко веднъж годишно . Извънредно Общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството , по искане на Проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището имащи право на глас . При отказ на Настоятелството да свика извънредно общо събрание , до 15 дни от постъпването на искането Проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

/2/Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред , дата , часа и мястото на провеждането му и кой го свиква . Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по късно от 7 дни преди дата на провеждането.В същия срок на общодостъпни места в населеното място да бъде залепена и временно се прекратява събирането на членски внос.

/3/Общото събрание е законно ако присъстват най – малко половината от имащите право на глас членове на читалището . При липса на кворум събранието се отлага с един час . Събранието е законно тогава , когато на него присъстват не по малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание .

/4/Решенията по чл.22. ал.1 , т. 1 , 2 , 10 , 11 и 12 се вземат с мнозинство най – малко две трети от всички членове . Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове .

/5/Две трети от членовете на Общото събрание на читалището могат да предявят иск пред Окръжния съд за отмяна на решение на Общото събрание , ако то противоречи на Закона или Устава.

Чл.24./1/Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството , което се състои най – малко от 5 /пет/ члена , избрани за срок от три години . Те не могат да имат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен .

/2/Настоятелството е изпълнителен орган на читалището то :

1.Свиква Общото събрание .

2.Осигурява изпълнение на решенията на Общото събрание .

3.Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджета на читалището , утвърждава щата му , длъжностните характеристики на служителите и техните възнаграждения .

4.Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището .

5.Назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика и възнаграждение .

6.Приема годишни планове за дейността на читалището .

7.Утвърждава разбивката на бюджета в рамките на решението на Общото събрание и контролира неговото изпълнение .

8.Разпределя задълженията между членовете на настоятелството.

9.Взема решение за създаване и закриване на колективи за художествено творчество , школи и други , определя принципите на взаимоотношения с тях .

10.Взема решение за стопанисване на читалищното имущество – отдаването му под наем или аренда за по – продължителен период . Определя таксите , наеми , арендни вноски за образуване и управление на целеви фондове , в т.ч. и изпълнение на дарения .

11.Взема решение за отчуждаване , бракуване или заменяне на движими вещи с по – доброкачествени .

12.Взема решение за морално и материално стимулиране на читалищни членове и работещите в читалището .

13.Настоятелството се свиква на заседание най – малко веднъж на два месеца и работи в условия на публичност и откритост .Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си .

Чл.25/1/Председателят на читалището е член на Настоятелството и се избира от Общото събрание за срок от 3 /три/ години .

/2/Председателят :

1.Организира дейността на читалището съобразно Закона , Устава и решенията на общото събрание .

2.Представлява читалището .

3.Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства Общото събрание .

4.Отчита дейността си пред Настоятелството.

5.Сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета и въз основа решение на Настоятелството .

6.Ежегодно в срок до 10 ноември представя на Кмета предложения за дейността на читалището през следващата година.

7.Ежегодно в срок до 31 март представя пред Кмета на Общината и Общински съвет доклад за осъществените читалищни дейности на база приета програма и сключен договор за изразходваните от бюджета средства .

Чл.25.а/Секретарят на читалището :

1.Организира изпълнението на решенията на Настоятелството , включително решенията за изпълнението на бюджета .

2.Организира текущата , основната и допълнителна дейност .

3.Отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал .

4.Съобразно възможностите и потребностите Председателя и секретаря работят на щатна длъжност , на хонорар или на обществени начала.

5.Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия по права и съребрена линия до четвърта степен , както и да бъде съпруг /съпруга на председателя на читалището.

Чл.26.Проверителната комисия се състои най – малко от трима членове , избрани за срок от 3 /три/ години .

1.Членовете на Проверителната комисия не могат да бъдат лица , които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на Настоятелството , на председателя или секретаря по права линия , съпрузи , братя , сестри и роднини по сватовство от първа степен .

2.Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството , председателя и секретаря на читалището по спазване на Закона , Устава и решенията на Общото събрание .

3.При констатирани нарушения Проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището , а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата .

4.Комисията взема решение с мнозинство повече от половината от членовете си .

Чл.27.Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия , и за секретари лица , които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер .

Чл.27а.Членовете на Настоятелството , включително и председателя и секретаря , подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси . Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището .

Чл.28.Когато , поради смърт , трайна физическа невъзможност или подаване оставка Председателят на читалището , престане да изпълнява задълженията си , или когато поради същите причини Настоятелството , или Проверителната комисия останат с по – малко членове от предвидените в Чл.21,ал.1 , или Чл.23,ал.1 от ЗНЧ , в срок от два месеца Общото събрание избира нов Председател , или попълва състава на съответния орган .

ГЛАВА ПЕТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.29.Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права , вземания , ценни книжа , други права и задължения .

Чл.30.Читалището набира средства от следните източници :

1.Членски внос .

2.Културно – просветна и информационна дейност .

3.Субсидия от държавния и общинския бюджет .

4.Наеми от движимо и недвижимо имущество .

5.Дарения и завещания .

6.Други приходи .

Чл.31.Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях .

Чл.32.Движими вещи могат да бъдат отчуждавани , залагани , бракувани или заменени с по – доброкачествени само по решение на Настоятелството .

Чл.33./1/ Читалищното настоятелство изготвя годишен отчет за приходите и разходите , който се приема от Общото събрание .

/2/Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в Общината .

Чл.34.Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета предложения за дейността през следващата година .

Чл.35. Председателят представя ежегодно в срок до 31 март пред Кмета на Общината и Общински съвет доклад за осъществените читалищни дейности и за изразходваните от бюджета средства .

Чл.36. Разходите не бива да надвишат приходната част на бюджета .

Чл.37. Счетоводната и друга отчетност се води в съответствие с действащите нормативни актове .

ГЛАВА ШЕСТА

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.38.Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание вписано в регистъра на Окръжния съд .То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на Окръжния съд , ако :

1.Дейността му противоречи на Закона и Устава .

2.Имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището .

3.Налице е трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период от две години .

4.Не е учредено по законния ред .

5.Е обявено в несъстоятелност .

ГЛАВА СЕДМА

АДМИНИСТРАТИВНОНАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.39.Председателят и секретаря на читалището , предоставили имущество в нарушение на Чл.3 , ал.4 от ЗНЧ се наказват с глоба в размер от 500 до 1000 лв. и с лишаване от право да заема изборна длъжност в читалището за срок от 5 години .

Чл.40.Председателят се наказва с глоба от 150 до 300 лв. , ако не заяви вписване в регистъра на читалищата в срок по Чл.10,ал.3 от ЗНЧ .

Чл.41.Председателят се наказва с глоба от 150 до 300 лв. , ако не представи доклад за изпълнението на читалищните дейности в срока по Чл.26а , ал.4 от ЗНЧ .

ГЛАВА ОСМА

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Този Устав е приет от 33 члена на редовно общо събрание на читалището състояло се на 09.06.2020г. в съответствие със ЗНЧ обнародван в ДВ , бр.42 от 05.06.2009г.

