

Отчет
за работата на НЧ „Изгрев-1930“
село Драчево, община Средец, област Бургас
2022 година

През изминалата година бяха проведено 1 заседание на Читалищното настоятелство . Обсъдени бяха проблемни въпроси за читалището и неговите самодейци.

Читалището се помещава в две стаи, но нямаме зала, където да се провеждат мероприятия с повече хора. Базата ни се нуждае от ремонт.

Библиотечна дейност.

Библиотеката разполага с 1233 книги. Снабдяването с книги на библиотеката от тази година става самостоятелно. Читателите на библиотеката са 32. Повечето се четат детска литература по обясними причини, в селото ни има много деца. Към библиотеката работи клуб „Приатели на книгите“ в които децата през ваканциите се събират и четат заедно, правим изложби , рисуваме и други.

Художествена самодейност.

Нашето читалище има една от най- хубавите фолклорни групи в община Средец - женска певческа група „Комня Стоянова“. Жените от нея са в основата на всички организирани мероприятия в селото. Отпразнуваме всички именни дни. Групата участва в надпяванията в „Ритми и багри от Странджа“ и“С песните на Комня Стоянова“ Средец, „Славееви нощи“ Айтос,С децата организираме лазарска група. Към читалището има и коледари и кукери.

През изминалата година празнувахме по стар обичай „Бабин ден“ на 21 януари, с къпане на бебето, поливане ръцете на бабата и т.н. Празникът продължи с общо веселие.

На 14.02. „Трифон Зарезан“ празнувахме по стар български обичай зарязвахме лозята.След това се прави дегустация на вина и се награждава този който има най-хубаво вино.

Направихме мартеници и закичихме хората от селото за здраве на 1 ви март.

На 14 .03. рождената дата на Комня Стоянова поднесохме венец пред родната и къща в знак на признателност за приноса и във фолклорната палитра на България. Отбелязахме и годишнината от кончината и, като почистихме къщата и с кратък доклад за нейната творческа кариера и цветя почетохме нашата певица.

Малките лазарки обикаляха селото на Лазаровден и бяха посрещнати с радост от населението. Чествахме юбилеите на две от жените от фолклорната група.

Организирахме поход до ловната хижа за първа пролет, в който се включиха много съселани. Отбелязахме с всеобщи веселия Великден и Гергьовден.

Организирахме курбан за здраве на жителите в селото и плодородие.

На Никулден на традиционната рибена чорба в селото поканихме женската фолклорна група от с. Дюлево и празнувахме заедно.

Групите на кукерите и коледарите обикаляха селото и благославяха за здраве през тази година.

На 22 декември почетохме паметта на капитан Петко войвода- изнесохме доклад за делото му, групата пях песни за възхвала на неговата саможертва.

Ана Илиева

Секретар – библиотекар на НЧ „Изгрев-1930“

С. Драчево общ. Средец

П Л А Н

за работата на НЧ „ Изгрев-1930г”

с.Драчево общ.Средец обл. Бургас
2023г.

Основни задачи :

1. Утвърждаване на Читалището като активен участник в местното развитие.
2. Превръщане на читалището в притегателен, общодостъпен център за библиотечно и информационно обслужване на населението.
3. Подпомагане развитието на традиционните читалищни дейности за запазване на обичаите, фолклора и традициите.

I. Организация и съдържание на работата в читалищната библиотека.

Основната цел в работата на библиотеката през 2023г. ще бъде насочена към все по-пълното и качествено задоволяване на информационните, развлекателни и образователни нужди на населението на с.Драчево.

1.Работа с библиотечния фонд

- а/прочистване на остаряла по съдържание и изхабена литература.
- б/ проверката на библиотечния фонд.

в/работа по краезнание – събиране на материали за селото и традициите

2.Работа с читателите

а/привличане на нови читатели;

б/подобряване качеството на обслужване;

в/разнасяне на книги по домовете на възрастни хора и инвалиди;

г/събиране на закъснели книги

д/ уреждане на витрини и четения във връзка с бележити годишнини

3.Активизиране дейността на детски клуб „Приятели на книгата“

II.Културно – масова работа

1. Самодейни колективи и клубове :

- Женска певческа група „Комня Стоянова“
- Лазарска група
- Коледарски група
- Кукерска група

Януари

- Традиционно честване на 21 януари – Бабин ден.
- Честване на всички именни дни

Февруари

- „Трифон Зарезан”- честване с конкурс за най- добро домашно вино съвместно с пенсионерския клуб в селото.
- 19.02. Беседа за Васил Левски

Март

- Баба Марта. Ден на мартеницата, закичване на жителите от селото.
- Ден на самодееца – Посрещане Празника на самодейците.
- Трети март Национален празник на България – честване съвместно с пенсионерския клуб.
- Осми март – празник с всички жени от селото.
- Организиране и провеждане на Кукеров ден
- Честване рождения ден на народната певица Комня Стоянова на 14.03. с поднасяне на цветя пред паметната плоча в нейната къща и огласяне на селото с нейни записи.

- Честване на първа пролет с излет за почистване на местността „Капаклията“

Април

- Международен ден на детската книга- марафон на четенето с най-добрите читатели деца .
- Лазаруване с групата лазарки към читалището в домовете .
- Великденски песни и хора на мегдана.

Май

- 11.05. Традиционен курбан за селото в местността „Капаклията“
- 24 Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост - празник с най- малките читатели.

Юни

- Ден на детето - изложба на детски рисунки.
- Организиране на традиционния курбан на селото.

Септември

- Организиране и провеждане панаира на село Драчево съвместно с Кмета.

Октомври

- Ден на възрастните хора - съвместен празник с пенсионерския клуб.

Ноември

- 1 Ден на народните будители

Декември

- Събиране и раздаване на обяд на хората в неравностойно положение за Никулден
- Коледуване по домовете
- Детски коледен празник

III.Административно – организационна работа

1. Провеждане на годишно отчетно събрание
- 2.Редовно събиране на читалищен членски внос и такса за ползване на библиотечния фонд.

IV.Материално-техническа база

- Ремонт на сградата , чрез осигуряване на средства от проекти.

V.Квалификация

- Участие в срещите организирани от Общинското ръководство.
- Участие в семинари организирани от РЕКИЦ гр.Бургас

Ана Илиева

Секретар – библиотекар на НЧ „Изгрев-1930“

УСТАВ

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ИЗГРЕВ - 1930г.” село ДРАЧЕВО
(актуализиран след събрание на Читалището на 24.02.2010 год.)

Читалищата са уникални по своята същност граждански доброволни обединения, заемащи особено място в нашата история и имащи съществена роля за съхраняване и развитие на традиционните ценности на нацията. Създадени в епохата на националното Възраждане, те имат неограничен влог във формирането на националния творчески дух.

Чрез своята многостранна народополезна дейност, читалищата са призвани да допринесат за духовното развитие на селищата и личността.

ГЛАВА ПЪРВА. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Народно читалище „Изгрев – 1930г” село Драчево е самоуправляващо се културно-просветно сдружение в обществена полза на населението от селото, то се изгражда и работи върху принципите на демократизма, доброволността и автономията.

Чл.2. Читалището е юридическо лице с нестопанска цел по закон, с наименование „Изгрев – 1930г” седалище с.Драчево. То се представлява от Председателя на Настоятелството и Секретаря на читалището.

Чл.3. Читалището е не политическа организация и в неговата дейност могат да вземат участие всички физически лица без оглед на ограничение на възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл.4. Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавните органи и организации, на които законите възлагат определени задължения.

Чл.5. Читалището може да се сдружава с учебни заведения, културни институти, обществени и други организации, които извършват културно-просветна работа, да се съюзява с други читалища.

ГЛАВА ВТОРА. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА ЧИТАЛИЩЕТО

Чл. 6. Целите на Народно читалище „Изгрев-1930” са да задоволява потребностите на гражданите свързани със:

- т.1. Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност в селото;
- т.2. Запазване на обичаите и традициите на българския народ;
- т.3. Разширяване знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
- т.4. Възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
- т.5. Осигуряване на достъп до информация

Чл.7. За постигане на своите цели читалището извършва следните основни дейности:

- т. 1. Урежда и поддържа библиотека, читалня, фото-, фоно-, филмо- и видеотека, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;
- т. 2. Развива и подпомага любителското художествено творчество.
- т. 3. Организира школи, кръжоци, клубове и курсове, празненства, концерти и чествания и младежки дейности;
- т. 4. Събира и разпространява знания за родния край.
- т. 5. Създава, разпространява и съхранява музейни колекции съгласно Закона за културното наследство.
- т. 7. Предоставя за населението компютърни и интернет услуги.

Чл.8. Читалището може да извършва допълнителна стопанска дейност и услуги, свързани с предмета на основната му дейност, които не противоречат на Закона за народните читалища и са в съответствие с действащото законодателство. Приходите от нея се използват за постигане на определените в устава цели.

ГЛАВА ТРЕТА. ЧЛЕНСТВО В ЧИТАЛИЩЕТО

Чл.9. Членството в читалището е свободно за всички дееспособни граждани без ограничения, щом те работят за постигане целите на читалището и защитават неговите интереси.

Чл.10. /1/ Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

/2/ Индивидуалните членове на читалището са български граждани. Те биват действителни и спомагателни.

Чл.11. Действителни индивидуални членове на читалището могат да бъдат всички лица, навършили 18 години, които отдават част от своето време, сили, знания и талант на читалищното дело, участват в неговия живот, имат право да избират и да бъдат избирани; плащат редовно членския си внос, определен с решение на Общото събрание на читалището.

Чл.12. /1/ Кандидатите за действителни членове подават писмено заявление до Настоятелството на читалището, с което декларират, че желаят да станат членове на читалището, че познават и приемат Устава на читалището и ще работят за постигане на неговите цели.

/2/ Кандидатурите се гласуват на заседание на Настоятелството с обикновено мнозинство.

Чл.13. Приетият за действителен член на читалището плаща членски внос по ред, определен от Настоятелството.

Чл.14. Спомагателни индивидуални членове на читалището са всички лица, които не са навършили 18 години и работят за постигане целите на читалището. Те имат право на съвещателен глас. Няма право да избират и да бъдат избирани.

Чл.15. Лицата, които имат изключителни заслуги към читалището се обявяват за почетни членове по решение на общото събрание след предложение на Настоятелството. Почетните членове получават специално удостоверение.

Чл.16. Колективни членове могат да бъдат организации, дружества,

предприятия, учреждения, кооперации, клубове, които съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейността, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас.

Чл.17. Членовете на читалището имат право да:

- т. 1. Участват в управлението на читалището.
- т. 2. Получават улеснен достъп до всички читалищни форми на дейност и прояви по ред, определен от Настоятелството.
- т. 3. Ползват с предимство културно-просветните форми на читалището.
- т. 4. Получават информация за работата на ръководните органи.
- т. 5. Да бъдат избирани в ръководните органи на читалището след 2-годишно членство.

Чл. 18. Членовете на читалището са длъжни:

- т. 1. Да спазват Устава на читалището и решението на ръководните органи.
- т. 2. Да плащат лично и редовно членския си внос.
- т. 3. Да участват в дейността на читалището.
- т. 4. Да опазват имуществото и доброто име на читалището както и да не уронват неговият престиж.

Чл. 19. Членството в читалището може да бъде прекратено с решението на Общото събрание:

- т. 1. Когато членът нарушава грубо Устава на читалището и решението на неговите органи.
- т.2. Когато лицето не е заплатило членския си внос в продължение на една календарна година.
- т. 3. По желание на самия член, изразено писмено.

Чл. 20. Общото събрание може да отмени решение на Настоятелството, с което е отказано на дадено лице членство в читалището. В този случай кандидатът за член се смята за приет от момента на взетото решение за отказ от Настоятелството.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА. ОРГАНИ НА САМОУПРАВЛЕНИЕ

Чл. 21. Органи на самоуправление на читалището са:

- т. 1. Общото събрание на членовете на читалището,
- т. 2. Читалищното настоятелство,
- т. 3. Проверителна комисия.

Чл. 22. Висш орган на читалището е общото събрание на неговите действителни членове, което се свиква веднъж годишно като отчетно, по решение на Настоятелството с писмена покана, която съдържа дневен ред, датата, часа, мястото на провеждане и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. И в същия срок да бъде поставена на публично място.

- т. 1. Събранието е редовно ако на него присъствуват най- малко половината от действителните членове на читалището.

т. 2. При липса на кворум събранието се отлага с един час и е законно ако присъстват не по-малко от 1/3 от членовете.

Чл.23. Извънредно общо събрание се свиква по решение на Настоятелството, по искане на 1/3 от действителните членове на читалището или по искане на Проверителната комисия.

При липса на кворум събранието се отлага с един час и е законно ако на него присъстват не по-малко от половината плюс един от членовете.

Чл. 24. Общото събрание взема решения с обикновено мнозинство освен в случаите, когато закона или този устав изискват друго.

Чл. 25. Общото събрание има следните компетенции:

т. 1. Утвърждава, изменя и допълва устава на Читалището.

т. 2. Избира и освобождава членове на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя.

т. 3. Приема, изменя и отменя вътрешните актове на читалището, необходими за организацията на неговата дейност.

т. 4. Изключва членове на читалището.

т. 5. Определя основни насоки за дейността на читалището.

т. 6. Взема решения за членуване или прекратяване на членството в читалищни съюзи.

т. 7. Приема бюджета на читалището.

т. 8. Приема годишния отчет до 30 март следващата година..

т. 9. Определя размера на членския внос.

т. 10. Отменя решенията на другите органи на читалището.

т. 11. Взема решения за разкриване на клонове към читалището след съгласуване с Общината.

т. 12. Взема решения за прекратяване на читалището.

т. 13. Взема решения за отнасяне до съда за незаконосъобразни действия на ръководството или на отделни членове на читалището.

т. 14. Взема решения и по други въпроси съгласно закона и този устав.

Чл. 26. Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството, което се състои най-малко от 3 членове, които имат членство в читалището най-малко 2 години преди датата на провеждане на Общото събрание. Същите да нямат роднински връзки по права и сребрена линия до четвърта степен.

Чл. 27. Настоятелството се избира за срок от 3 години и работи на обществени начала. Промени в неговият състав могат да се правят на Общо събрание /извънредно/, по предложение на самото Настоятелство.

Чл. 28. Настоятелството провежда своите заседания най-малко веднъж на 3 месеца и заседанията са редовни ако присъстват повече от половината му членове.

Чл. 29. Компетенции и задължения на Настоятелството:

т. 1. Свиква общото събрание

т. 2. Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.

т. 3. Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджета на

читалището;

т. 4. Утвърждава щата на читалището, структурата на художествената самодейност и школите по изкуствата.

т. 5. Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището.

т. 6. Назначава Секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

т. 7. Взема решения за морално и материално стимулиране на работещите в читалището, самодейци, читатели.

т. 8. Разкрива странични дейности по реда на чл.6, т.7 от Закона за народните читалища и определя реда за осъществяване на ръководството им.

т. 9. Внася предложения в общинската администрация за реконструкции, модернизация, подържане, ремонт и обзавеждане, за създаване на материални, финансови и кадрови условия за развитие на дейността.

Чл. 30. Председателят на Настоятелството, който е и председател на читалището се избира от Общото събрание за срок до 3 години.

Чл. 31. Председателят:

т. 1. Организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание.

т. 2. Представява читалището .

т. 3. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа на решение на настоятелството.

т. 4. Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства Общото събрание.

т. 5. Отчита дейността си пред Настоятелството.

Чл. 32. За правомощия по предходния член Председателят упълномощава Секретаря на читалището или при необходимост и друг член на Настоятелството.

Чл. 33. Секретарят на читалището:

т.1. Организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;

т. 2 Организира текущата основна и допълнителна дейност;

т.3. Отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;

т.4 Представява читалището заедно и поотделно с Председателя.

Чл. 34. Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен , както и да бъде съпруг/ съпруга на председателя на читалището.

Чл. 35. Проверителната комисия се състои най- малко от трима членове , избрани за срок до 3 години.

Чл. 36. Проверителната комисия:

т. 1. Членовете не трябва да са в трудово-правни взаимоотношения с читалището или роднини на членове от Настоятелството , на

Председателя или секретаря на читалището по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

т. 2. Осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, Председателя и Секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на Общото събрание.

т. 3. Документите от ревизиите се предоставят на Общото събрание, а когато е установено нарушение и на съответните държавни органи.

т. 4. Председателят на Проверителната комисия участва в работата на Настоятелството без право на глас.

ГЛАВА ПЕТА. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО

Чл. 37. Читалището набира средства от:

т. 1. Членски внос.

т. 2. Субсидия от държавния и общинския бюджет,

т. 3. Културно-просветна и информационна дейност,

т. 4. Помощи, завещания, дарения и спонсорство,

т. 5. От собствена стопанска дейност,

т. 6. Ренти, наеми от движимо и недвижимо имущество,

т. 7. Други приходи.

Чл. 38. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа.

Чл. 39. Имуществото на читалището се използва за постигането на неговите цели.

Чл. 40. Движимите вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени само по решение на настоятелството.

Чл. 41. Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема на общо събрание.

Чл. 42. Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя пред общината в срок до 31 март на следващата година.

ГЛАВА ШЕСТА. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 43. Читалището има свой кръгъл печат с надпис "Народно читалище „Изгрев – 1930г " с Драчево в средата с разтворена книга.

Чл. 44. Празникът на читалището е Празника на селото – 6 IX.

Чл. 45. За всички неуредени в този Устав отношения се прилага Закона за народните читалища и действащите нормативни актове.

Чл. 46. Настоящият Устав е приет от Общо събрание на читалищните членове на 24.02.2010г.

ЧИТАЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО
на Народно читалище «ИЗГРЕВ – 1930 год.»,
с. ДРАЧЕВО, община СРЕДЕЦ:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:



СПИСЪК НА ЧИТАЛИЩНОТО РЪКОВОДСТВО

На НЧ „Изгрев-1930“ с. Драчево, общ. Средец , обл. Бургас

№	Име, презиме, фамилия	длъжност
	Читалищно настоятелство	
1	Драган Тончев Драганов	Председател
2	Иванка Димитрова Петрова	Член
3	Любика Емилома Ванева	Член
	Проверителна комисия	
1	Руска Савова Стоянова	Председател
2	Евдокия Георгиева Вълчева	Член
3	Михаил Йорданов Ангелов	Член
	Секретар	
	Ана Христова Илиева	

Драган Драганов

Председател на НЧ „Изгрев -1930“