

## ГОДИШЕН ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ БРАТЯ МИЛАДИНОВИ – 1936 ”, СЕЛО МИКРЕВО ЗА ПЕРИОДА 1.01.2022 - 31.12.2022



Докладът за дейността на Народно читалище „Братя Миладинови -1936“ село Микрево, община Струмьяни отчита изпълнението на дейностите по **Годишната програма за развитие на читалищната дейност, разработена в изпълнение на чл. 26а, ал.2 от Закона за народните читалища, културния календар, през 2022 година.**

Българските читалища са живият извор на българския дух и култура през вековете. Там е запалена искрата и пламва огънят на Българското възраждане. Там е мястото, в което се поддържат живи българските традиции, мястото, в което малките българчета научават от своите баби и дядовци за бита, културата, прекрасните песни и танци, живите български шевици, където пламва и завинаги остава в сърцата им огънчето на **българщината.**

Отчетният период обхваща периода **януари - декември 2022 година.** Един отрязък от дванадесет месеца, в които администрация и настоятелство работихме заедно за това да утвърдим вече изградените дейности, да преосмислим приоритетите, стоящи пред читалището и неговите форми за реализация и обогатяване на годишната програма и културния календар на



читалището,библиотеката. Народно читалище „Братя Миладинови - 1936“, продължава своята народополезна дейност за утвърждаването му като естествен център за културно-просветна и творческо - развлекателна дейност. Дейността на читалището, в съответствие с **чл.6 и чл.7 на читалищен устав** е съпричастна с целия обществен и културен живот, който кипи в с. Микрево и община Струмьяни.

В читалищната сграда се проведеха всички значими културно-масови мероприятия и прояви, организирани както от читалищното ръководство, така и от ръководството на общината и обществените организации на територията на селото ни. **Читалище „Братя Миладинови - 1936“** винаги е било един от партньорите на ръководството на общината в областта на културата. Традиция е заедно да се подготвят и провеждат утвърдените празници и мероприятия. Днес със своята дейност читалището доказва, че е изградено на принципите на доброволността, и че е самоутвърждаващо се културно просветно сдружение на всички жители на община Струмьяни. То е отворено за цялата местна общност и въздейства върху духа и нравствеността, обединява и приютява всички, които желаят да се докоснат до новите достижения на културата. Тук е мястото, където широк кръг деца и възрастни изучават културноисторическото наследство на родния край, занимават се с творчество и ползват различни видове услуги. За нас винаги е било важно да надграждаме позиции и традиции, защото освен хранилище на местни бит и култура, читалището е и иновативна организация, която се развива, отчитайки приоритети на днешния ден, защото идваме от епохата на Възраждането и отиваме в бъдещето, където е важно да оставим жалони, от които е видно че имаме богата родова памет.

### **И ПРЕЗ 2022 ГОДИНА НАШИТЕ ОСНОВНИ ЦЕЛИ БЯХА:**

- ⌘ Отстояване на позицията на водещо културно средище;
- ⌘ Обогаляване на културния живот;
- ⌘ Развитие на библиотечната дейност;
- ⌘ Превръщане на читалището в информационен център;



- ∞ Съхраняване на народните обичаи и традиции;
- ∞ Развитие и подпомагане на любителското художествено творчество;
- ∞ Работа по проекти;
- ∞ Партниране с местното самоуправление за развитието на културните процеси.

### **ПРИОРИТЕТНИТЕ НИ ЗАДАЧИ:**

- ∞ Уреждане и поддържане на общодостъпна библиотека;
- ∞ Работа в школи, курсове, формации, концерти, фестивали и младежки дейности;
- ∞ Предоставяне на компютърни и интернет услуги по Програма „Глобални библиотеки“;

Читалищната библиотека, винаги е била един от приоритетите на читалищното ръководство.

Библиотеката, като част от читалищната структура, организира и реализира много и разнообразни културно – масови мероприятия. С откриване на лятната ваканция на децата, под надслов „**Лято в библиотеката**“ продължи станалата вече традиция форма за работа „**Лятна читалня**“.

За **2022** година посещенията в библиотеката ни са **2315**, заетите библиотечни единици са **3020**.

Читалището ни е живата връзка на населението и подрастващите с нематериалното културно наследство. През своето дългогодишно съществуване то се утвърди като активен участник в съхранението и популяризирането на българското.

Чрез самодейните и художествено – творчески групи и състави читалището спомага не само за запазването на това наследство.

## ДЕЙНОСТИ И УЧАСТИЯ ЗА ИЗМИНАЛАТА 2022 ГОДИНА

МЕСЕЦ ЯНУАРИ		
<p>☞ <b>06.01.2022 г.</b></p> <p>☞ Тематично табло и презентация по повод годишнината от рождението на <b>Христо Ботев</b>;</p>		
<p>☞ <b>21.01.2022 г.</b></p> <p>☞ Бабинден;</p>		
МЕСЕЦ ФЕВРУАРИ		
<p>☞ <b>05.02.2022 г.</b></p> <p>☞ Участие на ТС „МАЛЕШЕВЦИ“ в „Празника на Боговете на виното“, с. Илинденци;</p>		
<p>☞ <b>19.02.2022 г.</b></p> <p>☞ Тематично табло и презентация по повод годишнината от гибелта на <b>Васил Левски</b>;</p>		



## МЕСЕЦ МАРТ

☞ По повод **01.03.2022 г.**- Деня на Самодееца, бе представена ретро фото – изложба „Ансамбъл **Малешевци**– назад във времето... с поглед към бъдещето“;



☞ **03.03.2022 г.**

☞ Празничен патриотичен концерт, посветен на Националния празник на **България** – участие на танцов и мажоретен състав;



☞ В седмицата на **детската книжка**, посетихме децата от IV група на ДГ „ПАТИЛАНЦИ“, за да ги запознаем с необятния свят на книгата...;



## МЕСЕЦ АПРИЛ

☞ **07.04.2022 г.**

☞ Участие на танцовия състав и певческата група в празника на **Община Струмяни**;



☞ **07.04.2022 г.**

☞ Признание от ДГ „Патиланци“, по повод празника на Община Струмяни;



☞ **19.04.2022 г.**

☞ Посещение на ученици от СУ „Св. Паисий Хилендарски“ в библиотеката, по повод **седмицата на четенето**;



☞ Признание от ОБА Струмяни към танцьорите от ТС „Малешевци“ и техните ръководители (екипи с логото на ансамбъла);



## МЕСЕЦ МАЙ

☞ **05.05.2022 г.**

☞ **БЛАГОТВОРИТЕЛЕН  
КОНЦЕРТ**

☞ **„Да помогнем на  
НИКИ“ ;**



☞ **19.05.2022 г.**

☞ **Обучение - ПРАВИЛА ЗА  
ДЕЙСТВИЕ И ПОВЕДЕНИЕ  
ПРЕДИ, ПО ВРЕМЕ И СЛЕД  
НАВОДНЕНИЕ**

Проект № **BG16M1OP002-4.001-0001** „Центрове за повишаване готовността на населението за реакция при наводнения“ по Оперативна програма „Околна среда“ 2014-2020 г.;



☞ **24.05.2022 г.**

☞ **Концерт по повод Деня  
на славянската  
писменост и  
култура;**



☞ **26.05.2022 г.**

☞ **Посещение на ученици  
от СУ „Св. Паисий  
Хилендарски“ в  
библиотеката;**





### МЕСЕЦ ЮНИ

☞ 01.06.2022 г.  
☞ Международен ден на децата ☺;



☞ 04.06.2022 г.  
☞ Участие на ПГ във фестивала „Шопски наниз“, гр. Костинброд;



### МЕСЕЦ ЮЛИ – СЕПТЕМВРИ ЛЯТНА АКАДЕМИЯ





## МЕСЕЦ АВГУСТ

☞ **10.08.2022 г.**

☞ Участие на децата в тенис турнир, част от **лятната** програма за спорт и развлечения;



☞ **22.08.2022 г.**

☞ Участие на ПГ във **фестивал** на народното творчество и събор на чешмарите, гр. Доспат;



## МЕСЕЦ СЕПТЕМВРИ

☞ **01.09.2020 г.**

☞ Екскурзия до хижа „**Беласица**“, по повод успешното завършване на лятната академия;



☞ **05.09.2022 г.**

☞ Участие на ПГ в XVIII **МФФ „Бобфест – 2022“**, с. Радуил, общ. Самоков;



## МЕСЕЦ ОКТОМВРИ

☞ **07,08,09.10.2022 г.**  
 ☞ МФФ „Малешево пее и танцува“-участие в организацията, участие на певческата група и танцовия състав;



☞ **19.10.2022 г.**  
 ☞ Урок по родолюбие с Искрен Красимиров;



☞ **21.10.2022 г.**  
 ☞ Гостуване на Драматичен театър "Никола Вапцаров", гр. Благоевград с образователен спектакъл "ВЕСЕЛ СВЕТОФАР";



☞ **25.10.2022 г.**  
 ☞ Информационна кампания и популяризиране на обект археологически разкопки „Лековита вода“ край Илинденци;



## МЕСЕЦ НОЕМВРИ

<p>☞ <b>01.11.2022 г.</b>                  ☞ Ден на народните <b>будители</b> – концерт и рецитал;</p>		
<p>☞ <b>03.11.2022 г.</b>                  ☞ Участие на ТС и ПГ в откриването на <b>ЦГЛПР</b> – с. Каменица, общ. Струмяни;</p>		
<p>☞ <b>26.11.2022 г.</b>                  ☞ Гостуваща изложба и спектакъл <b>„Дуйни ми, бел ветре“</b>, предсавени от НЧ „Никола Вапцаров - 1866“, гр. Благоевград;</p>		
<p>☞ <b>30.11.2022 г.</b>                  ☞ Гостуващ театър за децата от ДГ „Патиланци“ – <b>„Забавна екология“</b>;</p>		



## МЕСЕЦ ДЕКЕМВРИ

☞ Коледна работилница;



☞ 15.12.2022 г.

☞ Коледен благотворителен бал;



☞ 21.12.2022 г.

☞ Коледно тържество, с участието на ТС и ПГ „Малешевци“;



Изготвил :

Мирослава Костадинова

/Секретар/



# **"НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "БРАТЯ МИЛАДИНОВИ - 1936"**

ЕИК 000014740, състояние към дата: 30.01.2023г.

## **ПРЕДСТАВЛЯВАЩИ**

ВЕЛИЧКА ИВАНОВА ЧИЛИКОВА - председател

## **НАСТОЯТЕЛСТВО/ ЧЛЕНОВЕ**

Емилия Маркова Костадинова

Елисавета Александрова Кирянска

Янка Иванова Цонева

Венцислав Стоянов Янев

Зорница Добромирова Длагонска

Мария Стоянова Стоянова

## **ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ**

Красимира Костадинова Янева

Юлияна Йорданова Трендафилова

Дияна Тодорова Гегова



# ПЛАН – ПРОГРАМА

## ЗА

### РАЗВИТИЕ НА ДЕЙНОСТТА НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „БРАТЯ МИЛАДИНОВИ - 1936“ - с. Микрево за 2023 година

#### ВЪВЕДЕНИЕ

Годишната програма за развитие на читалищната дейност през **2023г.** е съобразена с изискванията на **чл. 26 а, ал. 2 от Закона за народните читалища**. Изготвянето на Програмата за развитие на читалищната дейност през **2023г.** цели обединяване на усилията за развитие и утвърждаване на читалището като важна обществена институция, градяща културната идентичност на село Микрево.

Тя обобщава най-важните моменти в работата на читалището, приоритети, цели и задачи, които ще спомогнат за укрепването, модернизирването и развитието му в общодостъпно и желано място за местната общност. Ще се работи за създаване на условия за превръщането на институцията в информационно-образователен център, утвърждаващ ценностите на гражданското общество.

#### АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ЧИТАЛИЩЕТО

На територията на село Микрево функционира само **Народно читалище „Братя Миладинови - 1936“**. То е доброволна самоуправляваща се културно-просветна организация с нестопанска цел, която изпълнява и държавни културно-просветни задачи в областта на културата, социалната сфера и образованието и е регистрирана съгласно разпоредбите на Закона за народните читалища и в съответствие с



разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел. То е изградено на принципите на демократизма, доброволността и автономията и осъществява дейността си в обществена полза.

Основните направления и приоритети в дейността на читалището произтичат от **ЗНЧ**, **ЗОБ**, общинската културна политика, осъществявана на основата на съществуващата нормативна уредба и чрез изпълнението на културния календар.

Читалището има изключително значение за укрепване, популяризиране и развитие на българската идентичност, традиционната култура и духовни ценности.

**Външната среда осигурява следните възможности:**

Културно - етническо разнообразие;

**Сътрудничество с:**

- ✚ Община Струмяни;
- ✚ Кметство Микрево;
- ✚ МКБППМН;
- ✚ СУ "Св. Паисий Хилендарски";
- ✚ ДГ „Патиланци“;
- ✚ НЧ „Будител - 1997“, с.Струмяни;
- ✚ НЧ „Климент Охридски - 1920“, с.Илинденци;
- ✚ Клуб на пенсионера „Надежда“, с.Микрево;

**Силни страни на вътрешната среда:**

- ✚ Щатен персонал, обезпечаваш читалищната дейност;
- ✚ Кадрови ресурс с дългогодишен стаж в сферата на читалищната дейност;
- ✚ Материална база;
- ✚ Наличие на компютри и офис техника;



- ✚ Наличие на библиотека в читалището;
- ✚ Интерес към търсене и развиване на нови форми на читалищна дейност;
- ✚ Създадени са условия за развитие и изява на творческите способности на младото поколение, като се включват децата в различни занимания по интереси;
- ✚ Библиотечната дейност.

### СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

- ✚ Подкрепа и насърчаване на любителското творчество, насочено към нематериалното културно наследство;
- ✚ Подпомагане на традиционните читалищни дейности и търсене на нови съвременни форми за тяхното развитие и предаване;
- ✚ Създаване на условия за развитие и утвърждаване на библиотеката при читалището като съвременен център за ефективно библиотечно-информационно обслужване на широк кръг потребители;
- ✚ Развитие на професионалните умения и повишаване на квалификацията на работещите в културната институция;
- ✚ Засилване интереса на хората към историческото минало на родния край.

### РЕФЕРЕНТНИ ДОКУМЕНТИ

- ✚ Закон за народните читалища;
- ✚ Закон за обществените библиотеки;
- ✚ Закон за културното наследство;
- ✚ Закон за меценатството;
- ✚ Закон за закрила и развитие на културата;
- ✚ Общинска програма за развитие на община Струмяни;





## ОПЕРАТИВНИ ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ПЛАН-ПРОГРАМАТА

### А. БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ

Като неразделна част от читалището библиотеката активно участва в организирането на културния живот в селото, общината. Дейността на библиотеката през **2023 г.** ще включва:

**Работата на библиотеката ще бъде насочена към:**

1. Актуализиране на библиотечния фонд на читалищната библиотека чрез закупуване на нова литература, абонамент, дарения, кандидатстване с проект пред **МК** и други организации;
2. Организиране на индивидуална и културно-масова дейност с различни целеви групи: (**деца, ученици, възрастни**); обособяване на тематични кътове по повод празници и годишнини; предоставяне на онлайн информация и представяне на презентации, посветени на значими събития и личности;
3. Организиране на литературни четения, посещения на деца и ученици в библиотеката с цел запознаване с правилата на обслужване на читателите и повишаване на читателския интерес към книгата;
4. Превръщането на библиотеката в съвременен обществен информационен център, полезен партньор и ефективен участник в процесите на информационно осигуряване на гражданите на Общината;
5. Поддържане на обществена библиотека на свободен достъп за библиотечно обслужване на около **500** читатели;
6. Технологично обновяване на библиотечната дейност и обновяване минимум **1%** от библиотечния фонд с художествена, детска, учебно-помощна и научно-популярна литература;
7. Изготвяне на библиографски справки по различни теми.
8. Организиране презентации на нови литературни творби и автори от местно и национално значение;



9. Пълноценно използване на възможностите, които ще предостави през 2023г. Фондация "Глоб@лни библиотеки – България", програми на Министерството на културата за библиотеки и всички други възможни донори;
10. Експониране на изложби и кътове с литература, витрини;
11. Осигуряване на свободен достъп до интернет;
12. Извършване на технически услуги на населението: ксерокопиране и сканиране на документи; компютърна обработка и принтиране на документи; запис на информация на магнитни носители.

## **Б. ЛЮБИТЕЛСКО ХУДОЖЕСТВЕНО ТВОРЧЕСТВО**

Съществена част от дейността на читалището е грижата за разширяване и развитие на любителското художествено творчество. Художествено-творческата дейност в читалището цели запазване и развитие на традиционните ценности на българския народ, съхранение на обичаите и традициите, както и създаване на нови традиции, породени от нуждите на местните общности.

### **Чрез тази дейност читалището ще работи за:**

- + Повишаване на качеството на предлагания от читалището художествен продукт по повод различни чествания;
- + Привличане на младите хора и учениците към читалищните самодейни колективи;
- + Осмисляне свободното време на учениците през лятната ваканция.

С изявите на читалището ще се работи за развитие и обогатяване на културния живот в населеното място, за утвърждаване на националното самосъзнание и отчитане и съхранение богатството на местната култура. Чрез тази дейност читалището ще има възможност за популяризиране на община Струмяни в страната и чужбина.



Направленията за работа за творчески сезон 2022/2023 са следните:

**АНТП „МАЛШЕВЦИ“**

	ФОРМА	РЪКОВОДИТЕЛ	БРОЙ УЧАСТНИЦИ	ВЪЗРАСТ НА УЧАСТНИЦИТЕ
1.	Женска, мъжка и смесена певческа група	Кирил Гегов	13	от 40 до 70 годишна възраст
2.	Певческа група за деца	Кирил Гегов	8	от 7 до 12 годишна възраст
3.	Танцов състав	Калина Марянска и Любомир Марински	20	от 7 до 12 годишна възраст
4.	Танцов състав	Калина Марянска и Любомир Марински	12	от 18 до 25 годишна възраст
5.	Танцова школа за народни хора „МАЛШЕВСКА КИТКА“	Калина Марянска и Любомир Марински	20	над 25 годишна възраст

- ✚ Участие на художествените колективи във фестивали и изяви с местно, регионално, национално и международно значение;
- ✚ Организиране гостувания на известни изпълнители и театрални постановки на сцената на читалището;



- ✚ Поддържане на утвърдените форми в любителското художествено творчество и създаване на нови; ангажирано участие в общинските конкурси, празници и др. прояви;
- ✚ Специално внимание и подкрепа на **младите дарования**; осъществяване на местни творчески проекти и инициативи със заинтересованите институции относно културното възпитание на децата, учащите се и младите хора и стимулиране на творческите им възможности */музика, фолклор, традиционни изкуства, танц, краезнание, литература и др./*;
- ✚ Пресъздаване на обичаи и празници от Културния календар;
- ✚ Събиране на материали за историческото минало и етнографията на родния край;

### КРАЕВЕДСКА ДЕЙНОСТ:

- ✚ Активизиране на дейности, свързани с развитие на краеведската и издирвателската дейност в читалището /описване на музикалния и танцов фолклор, обичаи, предания, събиране на предмети от традиционния бит, снимки и други подобни, значими за населеното място/;

### СОЦИАЛНА ДЕЙНОСТ:

- ✚ Реализиране на инициативи и включване в проекти със социална насоченост с цел социална и културна интеграция на различни социални общности, включително такива в риск, неравностойно положение, етнически групи и др.;





- ✚ Организиране на инициативи за оказване на помощ на възрастни хора и деца в неравностойно положение.

### СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ:

- ✚ Приходите от членски внос, културно-просветна дейност, дарения и др. се регистрират чрез издаване на квитанция. Тези приходи се третират като присъщи на читалището съгласно **ЗКПО**.
- ✚ Приходите от наеми, компютърни и ксерокс услуги се третират като стопанска дейност на читалището, съгласно **ЗКПО**.

*Читалището е светлинката в живота на хората...*

*„...Не се гаси туй, що не гасне!...“*


*Улян Базов*



## НЧ „БРАТЯ МИЛАДИНОВИ - 1936“

2826, с. Микрево, ул. „Берово“ №8, телефон 0876003058, e-mail: br.miladinovi\_mik@abv.bg

### ПРАЗНИЧЕН КАЛЕНДАР И КУЛТУРНО-ИНФОРМАЦИОННИ ИЗЯВИ:

Месец	Събитие	Дата
<b>Януари</b>	Годишнина от рождението на Христо Ботев	06.01.2023г.
	Възстановка на обичая „Бабинден“	21.01. 2023г.
<b>Февруари</b>	Годишнина /150/ от гибелта на Васил Левски	19.02. 2023г.
	„На гости в библиотеката“ – тематична мултимедийна презентация	27.02. 2023г.
<b>Март</b>	 Ден на мартеницата – изработване и изложба на ;  Ден на любителското художествено творчество (съвместна инициатива)	01.03. 2023г.
	Отбелязване на годишнината от Освобождението на България, презентация и тематично табло	03.03. 2023г.
	Отбелязване на 8-ми март с изложба от детски рисунки	08.03. 2023г.
	<b>Ден на Пролетта</b>	21.03.2023г.
<b>Април</b>	<b>Седмица на детската книга</b> и изкуствата за деца – детски рисунки; „Аз чета с мама “ четене на български народни приказки с деца от първи клас и техните майки;	01 – 08.04. 2023г.
	„Светът е оцелял, защото се е смял“ – виц маратон или прожекция на хумуристичен филм от „старите ленти“	01.04. 2023г.
	<b>Шарен Великден</b> – боядисване на яйца, изложба	17.04.2023г.



## НЧ „БРАТЯ МИЛАДИНОВИ - 1936“

2826, с. Микрево, ул. „Берово“ №8, телефон 0876003058, e-mail: br.miladinovi\_mik@abv.bg

	Отбелязване <b>Световен ден на книгата и авторското право</b>	<b>23.04. 2023г.</b>
<b>Май</b>	<b>Ден на Европа.</b> Презентация пред деца от 5-12 клас	<b>09.05. 2023г.</b>
	<b>Ден на славянската писменост и българската просвета и култура. (съвместна инициатива)</b>	<b>24.05. 2023г.</b>
<b>Юни</b>	Отбелязване <b>Международен ден на детето (съвместна инициатива)</b>	<b>01.06. 2023г.</b>
	Годишнина от гибелта на <b>Христо Ботев</b>	<b>02.06. 2023г.</b>
	<b>Беседи с младежи</b> за вредата от тютюнопушене, наркотици и други зависимости	
	<b>Юли – Септември „ЛЯТНА АКАДЕМИЯ“</b>	
<b>Септември</b>	<b>Съединението на България.</b>	<b>06.09. 2023г.</b>
	<b>Независимостта на България.</b>	<b>22.09. 2023г.</b>
<b>Октомври</b>	<b>МФФ „Малешево пее и танцува“ 2023</b>	
<b>Ноември</b>	<b>„Вам будители народни“</b> – концерт <i>(съвместна инициатива)</i>	<b>01.11. 2023г.</b>
	<b>Ден на християнското семейство (съвместна инициатива)</b>	<b>21.11. 2023г.</b>
<b>Декември</b>	<b>Превенция и контрол на ХИВ/СПИН сред младите</b>	<b>01.12.2023г.</b>
	<b>Безопасен ИНТЕРНЕТ</b>	<b>16.12.2023г.</b>
	<b>Коледно-новогодишни празници (съвместна инициатива)</b>	<b>17-31.12. 2023г.</b>



- ✚ Участие на самодейните колективи в празници и събори в общината;
- ✚ Участие на самодейните състави във фестивали и събори извън община Струмьяни;
- ✚ Организиране на благотворителни инициативи

### ✚ ИНДИКАТОРИ ЗА ОЦЕНКА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРОГРАМАТА:

- ✚ брой нови книги;
- ✚ брой читатели;
- ✚ брой предоставени компютърни и интернет услуги;
- ✚ брой и качество на проведени празненства, концерти, чествания;
- ✚ брой организирани школи, клубове, групи; постижения;
- ✚ брой участници в организираните школи, клубове, групи;
- ✚ брой участия в местни, регионални, национални празници и конкурси;
- ✚ награди от участия в конкурси, фестивали и празници;
- ✚ спечелени и финансирани проекти;

### ✚ ПАРТНЬОРИ

- ✚ Община Струмьяни;
- ✚ Кметство Микрево;
- ✚ МКБППМН;
- ✚ СУ „Св. Паисий Хилендарски“;
- ✚ ДГ „Патиланци“;
- ✚ НЧ „Будител - 1997“, с.Струмьяни;
- ✚ НЧ „Климент Охридски - 1920“, с.Илинденци;
- ✚ Клуб на пенсионера „Надежда“, с.Микрево;

### ✚ ФИНАНСИРАНЕ

- ✚ Субсидия от държавния бюджет за делегирани от държавата дейности;
- ✚ Субсидия за дейност от Община Струмьяни, съгласно чл.26а ал.3 от Закон за народните читалища;
- ✚ Членски внос;
- ✚ Финансиране от спечелени проекти - ИМА;





Дарения – НЯМА.

**СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОТЧЕТ НА ПРОГРАМАТА:**

- Срокът за изпълнение на Програмата е в рамките на бюджетната **2023** година;
- Съгласно чл. **26 а, ал. 4** от *Закона за народните читалища* Председателят на читалището представя в срок до **31.03.2024г.** пред Кмета на Общината и Общинския съвет доклад за осъществените дейности в изпълнение на Програмата и за изразходваните от бюджета средства през **2023 г.**;
- При отчитане на дейностите в изпълнение на Програмата ще бъдат отчетени и индикаторите за оценка на изпълнението.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Настоящата едногодишна програма за развитие на Читалището е вариант и процес във времето, един от начините, който ще се търси в бъдеще, за да стимулира развитието на общността.

***Забележка: Програмата е отворена за допълнения. Тя визира най-общите положения, залегнали в плановете за работа през предстоящата година.***

Изготвил:.....

/Мирослава Костадинова/

Секретар на НЧ „Братя Миладинови-1936“

# УСТАВ

## НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „БРАТЯ МИЛАДИНОВИ – 1936”, СЕЛО МИКРЕВО, ОБЩИНА СТРУМЯНИ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД

*Читалище „Братя Миладинови – 1936”, с. Микрево чрез своята народополезна и многостранна дейност допринася в голяма степен за духовното развитие на селището и личността, за цялостното обновление на обществото.*

### ГЛАВА ПЪРВА

#### ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл. 1. (1)** Читалище „Братя Миладинови - 1936” е юридическо лице с нестопанска цел.

**Чл. 2.** В неговата дейност участват всички жители на село Микрево без ограничение на възраст, пол, без оглед на техните политически и религиозни възгледи, етническо самосъзнание.

**Чл. 3.** Читалището работи в тясно взаимодействие с учебни заведения, културни институции, обществени и други организации, които извършват културно-просветна работа.

**Чл. 4.** Читалището може да се сдружава за защита на своите интереси. За провеждане на съвместни дейности и инициативи в общината и региона то упълномощава свои органи, които да го представят пред държавните власти.

#### НАИМЕНОВАНИЕ И СЕДАЛИЩЕ

**Чл. 5.** Народно читалище „*Братя Миладинови – 1936*”, село Микрево, общ. Струмяни, област Благоевград, Република България.

## ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

**Чл. 6.** Цел на читалище „*Братя Миладинови – 1936*” е да задоволява потребностите на гражданите, свързани с :

1. развитие и обогатяване на културния живот;
2. запознаване на обичаите и традициите на населението;
3. разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
4. възпитава и утвърждава националното самосъзнание;
5. подобряване на социалната среда, чрез използване на различни форми на културен диалог, творчество и подобро качество на живот.

**Чл. 7.** Читалище „*Братя Миладинови – 1936*” осъществява своите цели и задачи чрез различни дейности като:

- (1) Общодостъпна библиотека със статут на общинска читалищна библиотека.
- (2) Самодееен колектив, школа, кръжоци и курсове по изкуства, изучаване на чужди езици, научно-технически занятия, битова култура и други.
- (3) Народни университети и лектори.
- (4) Музейни и художествени сбирки.
- (5) Клубове по интереси за проучвателна и събирателна дейност в областта на фолклора, етнографията и краеведието, екологически, дизайнерски и други.
- (6) Кина, видео-клубове, дискотеки и други форми за приложение на съвременни технически средства в културно-възпитателния процес.
- (7) Събрания и разпространение на знания за родния край.
- (8) Концерти, изложби, спектакли.
- (9) Празници и ритуали.
- (10) Други дейности, в това число и чрез създаване на фирми, извършване на допълнителни дейности, подпомагащи изпълнението на основните функции, с изключение на използването на читалищната сграда за клубове с политически цели, за обсебването му от религиозни секти и други дейности, противоречащи на добрите нрави, националното самосъзнание и традиции.
- (11) Читалището няма право да организира и да предоставя имуществото си за хазартни игри и нощни заведения.

## ГЛАВА ВТОРА

### ЧЛЕНСТВО

**Чл. 8. (1)** Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

(2) Индивидуалните членове са български граждани, жители на село Микрево. Те биват действителни и спомагателни.

1. Действителните членове са дееспособни лица, плащат редовно определения по устав членски внос от **5.00 лв./пет лева/** годишно и **2.00 лв /два лева/** за пенсионери, и имат право на глас.

2. Действителните членове имат право да избират ръководни органи след едногодишно членство и да бъдат избирани в ръководни органи след двугодишно членство. Членството се прекратява:

- при писмено заявление;
- при неплащане на членски внос за срок от 2 /две/ поредни години;
- при неявяване на две поредни общи събрания по неуважителни причини;
- при смърт.

3. Спомагателните членове са лица до 18 г. Те нямат право да избират и да бъдат избирани в читалищното настоятелство, но имат право на съвещателен глас.

(3) Колективните членове съдействат за осъществяването на целите на читалището, помагат в дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас. Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;
2. стопански организации;
3. търговски дружества;
4. кооперации и сдружения;
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи;
6. представители на местната власт в лицето на кметство Микрево.

(4) Колективните членове плащат годишен членски внос в размер на 15.00 лв. /петнадесет лева/.

(5) Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.

## ГЛАВА ТРЕТА

### УПРАВЛЕНИЕ

**Чл. 9.** Органите на читалището са общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

**Чл. 10. (1)** Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;
2. избира членове на читалищното настоятелство и може да изключи член на читалищното настоятелство, който отсъства от три поредни заседания на настоятелството без уважителни причини;
3. избира и освобождава членове на читалищното настоятелство, председателя и членове на проверителната комисия;
4. приема вътрешни актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
5. приема и изключва членове на читалището;
6. определя основните насоки за дейността на читалището;
7. взема решения за членуване или прекратяване на членството в читалищно сдружение и други;
8. приема бюджета на читалището;
9. определя размера на членския внос;
10. взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината.

(2) Прием на нови членове на общото събрание става след подаване на писмено заявление до читалищното настоятелство.

(3) Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

1. Право да внасят предложения по чл. 10, ал. 1, т. 1 имат читалищното настоятелство, проверителната комисия и минимум една десета от членовете на общото събрание.
2. Предложенията по чл.10, ал. 3, т. 1 се представят писмено на читалищното настоятелство минимум 3 /три/ дни преди датата на общото събрание.

**Чл. 11 (1)** Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството на читалището най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на 1/3 от членовете на читалището.

(2) Поканата за събранието трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му, и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена не по-късно



от седем дни преди датата на провеждането. В същия срок на общодостъпни места трябва да бъде обявено и съобщението за събранието.

(3) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

(4) Решенията на общото събрание за изменение и допълнение на устава, изключване членове на читалището, отменяне решенията на органите на читалището, вземане на решения за откриване на клонове на читалището и вземане на решения за прекратяване на читалището се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

**Чл. 12.** (1) Ръководен орган на читалището е настоятелството, което се състои от седем членове, избрани за срок от три години. Същите нямат роднински връзки по права и съребрена линия с членове на проверителната комисия.

(2) Настоятелството:

1. свиква общо събрание;
2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
3. подготвя и представя пред общото събрание проекта за бюджета на читалището и утвърждаването му;
4. подготвя и представя пред общото събрание отчет за дейността на читалището;
5. избира от състава на настоятелството зам.-председател на ЧН;
6. взема решение за назначаване и освобождаване на работещите в читалището;
7. взема решение за отдаване под наем на помещения, инструменти и имоти, собственост на читалището, чрез конкурс и по договаряне;
8. взема решения за морално и материално стимулиране на работещите в читалището;
9. избира, назначава и утвърждава длъжностните характеристики на работещите в читалището.

(3) Настоятелството взема решения с квалифицирано мнозинство **50 плюс 1 глас** за особено важни за институцията въпроси.

**Чл. 13** (1) Председателят и зам.-председателят са членове на настоятелството и се избират за срок от три години.

(2) Председателят:

1. организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;
2. представлява читалището;
3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;
4. ръководи текущата дейност на читалището;
5. отчита дейността си пред настоятелството;
6. сключва и прекратява трудовите договори със служителите на читалището и лицата с граждански договори въз основа на решенията на настоятелството, съобразно бюджета на читалището и щата;
7. при напускане или отсъствие на председателя в рамките на текущия мандат, функциите се изпълняват от зам.-председателя.

**Чл. 14. (1)** Проверителната комисия се състои от трима членове, избрани за срок от три години.

(2) Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са трудово-правни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството по права линия, съпрузи, братя, сестри, роднини по сватовство от първа степен.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството и председателя на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

(4) При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

**Чл. 15.** Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

**Чл. 16. (1)** Секретарят на читалището се избира от настоятелството за срока на своя мандат и се назначава на щат съобразно Кодекса на труда.

(2) Секретарят на читалището:

1. организира и непосредствено участва в изпълнението на решенията, взети от общото събрание и настоятелството;
2. осигурява условия за развитие на читалищната дейност и организира работата на щатния, административния и обслужващия персонал; Отчита писмено дейността си по чл. 16, ал. 2, т. 1 пред настоятелството на всеки шест месеца.

## ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

### ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

**Чл. 17.** Имуществото на читалището се състои по право от собственост и от други вещни права, вземания, други права и задължения, пряко свързани с дейността му.

**Чл. 18.** Читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос;
2. основно културно-просветна дейност;
3. културни услуги;
4. субсидии от държавния и общински бюджет;
5. наеми от движими и недвижими имущества;
6. дарения и завещания;
7. други приходи.

**Чл. 19. (1)** Предвидените по държавния и общински бюджет средства за читалищна дейност се разпределят между читалищата от комисия с участието на представител на съответната община, на всяко читалище от общината и се предоставят на читалищата за самостоятелно управление.

(2) При недостиг на средства за ремонт и поддръжка на читалищната сграда средствата се осигуряват от общинския бюджет.

**Чл. 20. (1)** Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.

(2) Движими вещи могат да бъдат отчуждавани или залагани само по решение на настоятелството.

**Чл. 21.** Недвижимо и движимо имущество, собственост на читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение, освен за вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

**Чл. 22 (1)** Проверителната комисия изготвя отчет за собствените приходи и разходи, както и отчет за изразходваните от читалището бюджетни средства, които се приемат от общото събрание.

(2) Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в общината, на чиято територия се намира читалището.

## ГЛАВА ПЕТА

### ПРЕКРАТЯВАНЕ

**Чл. 23 (1)** Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжен съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжен съд, ако:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;
2. имуществото му не се използва според целите и дейността на читалището;
3. е налице трайна невъзможност на читалището да действа.

(2) Прекратяването на читалището по решение на окръжния съд може да бъде поставено по искане на министъра на културата и на прокурора.

(3) Прекратяването на читалището по искане на министъра на културата и на прокурора се вписва служебно.

**Чл. 24. (1)** Активите на прекратеното читалище, останали след ликвидацията, се разпределят между други читалища по ред, установен с наредба на министъра на културата и министъра на финансите, съгласувано с Националния съвет по читалищно дело, като се има предвид регионалния принцип.

(2) Читалищното сдружение, в което е членувало прекратеното читалище, не може да претендира за разпределянето на имуществото на това читалище.

### ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Читалището има име, кръгъл печат, надпис **Народно читалище „Братя Миладинови – 1936” с. Микрево.**

2. Този устав е изменен и допълнен от общото събрание, провело се на **10.02.2011 г.**

Председател:.....

/Величка Чиликова/