

# У С Т А В

## НА

### „НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ ВАСИЛ ЛЕВСКИ-1898 с.С ГАВЕРЦИ”

с.С ГАВЕРЦИ,обл.ПЛЕВЕН  
пл. „МАКЕДОНИЯ” №9

## ГЛАВА ПЪРВА

### ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1.С този устав,съобразен със Закона за народните читалища се уреждат Основните положения на вътрешно нормативната уредба на читалището в Зависимост от специфичните условия,при които се развива неговата дейност.

Чл.2./1/.”Народно читалище Васил Левски-1898 с.Ставерци е традиционно самоуправляващо се българско сдружение в с.Ставерци,което изпълнява и държавни културно-просветни задачи.В неговата дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст,пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

/2/”Народно читалище Васил Левски 1898 с.Ставерци е юридическо лице с нестопанска цел със седалище в с.Ставерци,област Плевен и адрес на управление:-пл.”Македония”№9.

/3/Читалището е вписано в регистъра на Министерството на културата под №930 от 14.07.2001 г.

Чл.3.Наименованието е:

„Народно читалище Васил Левски 1898 г.-с.Ставерци.

Чл.4.Читалището работи в тясно взаимодействие с учебните заведения,културните институти,църквата,обществени и стопански организации,фирми и други,които извършват или подпомагат културната дейност.

Чл.5.Читалището поддържа най-тесни връзки за сътрудничество и координация на културната дейност,организирана от общината и участва активно в организацията и провеждането на общоградски и общински културни прояви.Съобразява своята дейност със стратегията на общината в областта на културата.

## ГЛАВА ВТОРА

### ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл.6.Основната цел на читалището е да задоволява потребностите на насе-



Лението свързани със:

1. Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност в селото;
2. Запазване на обичаите и традициите на населението в селото;
3. Разширяване знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.
4. Възпитаване в дух на демократизъм, родолюбие и общочовешка нравственост.
5. Възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
6. Осигуряване на достъп до информация;

Чл. 7. За постигане на целите по чл. 6 читалището извършва основни дейности като:

1. Уреждане и поддържане на общодостъпни библиотеки, читални както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;
2. Развитие и подпомагане на любителското художествено творчество, чрез създаване на колективи и изпълнители в различни жанрове на изкуството за които има необходимите условия;
3. Организиране клубове, празненства, концерти, чествания и младежки дейности;
4. Организиране на изложби във фоайетата на читалищния дом;
5. Събиране и разпространяване на знания за родния край;
6. Създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство;
7. Предоставяне на компютърни и интернет услуги.

Чл. 8. Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава цели. Читалището не разпределя печалба.

Чл. 9. Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно;

1. За хазартни игри и нощни заведения.
2. За дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности.
3. За постоянно ползване от политически партии и организации;
4. На председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

Чл. 10. Читалището може да се сдружава с други читалища за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на Закона за народните читалища.

## ГЛАВА ПЕТА

### УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 11/1/ Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.



/2/Индивидуалните членове са действителни и спомагателни. Те са български граждани и са длъжни да спазват устава на читалището, да опазват имуществото на читалището, да участват в читалищната дейност според възможностите си и да не извършват действия, уронващи доброто име на читалището.

1. Действителните членове са лица навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членския си внос и имат право да избират и да бъдат избирани.

2. Спомагателни членове са лица под 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани, те имат право на съвещателен глас

3. Колективните членове съдействат за осъществяване на целите и задачи на читалището, подпомагат неговата дейност, подържат и обогатяват материалната му база и имат право на 1/един/ глас в общото събрание.

Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;

2. стопански организации;

3. търговски дружества;

4. кооперации и сдружения;

5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи

/4/ Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към читалището.

Чл.12. Органи на читалището са: ОБЩОТО СЪБРАНИЕ, НАСТОЯТЕЛСТВОТО и ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ.

Чл.13./1/ Върховен орган на читалището е Общото събрание.

/2/ Общото събрание се състои от всички членове, имащи право на глас.

Чл.14/1/ Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;

2. избира и освобождава членове на настоятелството, проверителната комисия и председателя;

3. приема вътрешните актове, необходими организацията на дейността на читалището;

4. изключва членове на читалището;

5. определя основни насоки на дейността на читалището;

6. взема решение за членуване или прекратяване на членството в читалищното сдружение;

7. приема бюджета на читалището;



- 8.приемат годишния отчет до 30 март на следващата година;
- 9.определя размера на членския внос;
- 10.отменя решения на органите на читалището;
- 11.вземат решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;
- 12.вземат решение за прекратяване на читалището;
- 13.вземат решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове;

/2/. Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.15/1. Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството веднъж годишно, като на 3/три/ години е Отчетно-Изборно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпване на искането, проверителната Комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

/2/ Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7/седем/ дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и други общодостъпни места в село Ставерци, трябва да бъде залепен поканен за събранието.

/3/ Общото събрание е законно, ако на него присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с 1/един/ час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

/4/ Решенията по чл.14, ал.1 т.1,4,10,11 и 12 от Устава се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

/5/ Две трети от членовете на общото събрание на читалището могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава. Искът се предявява в едномесечен срок от узна-



Ването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл.16./ Изпълнителен орган на читалището е НАСТОЯТЕЛСТВОТО. То е състои най-малко от 5/петима/членове, избирани за срок от 3/три/ години. Същите да нямат роднински връзки по права и съвременно на линия до четвърта степен.

/2/НАСТОЯТЕЛСТВОТО:

1. свиква общото събрание;
2. осигурява изпълнение то на решенията на общото събрание;
3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището утвърждаващата му и годишната програма за културна дейност;
4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;
5. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика;
6. приема нови членове на читалището въз основа на подадена молба;

/3/Настоятелството провежда най-малко 4/четири/ заседания годишно

/4/Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината от членовете си.

/5/На първото заседание се избира заместник председател и се разделят отговорностите между членовете по отделните направления на дейността.

Чл.17./1/ Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от 3/три/ години.

/2/ПРЕДСЕДАТЕЛЯТ:

1. организира и ръководи дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;
2. представлява читалището;
3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;
4. отчита дейността си пред настоятелството;
5. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството



Чл.18/1. СЕКРЕТАРЯТ на читалището:

- 1.организира изпълнението на решенията на настоятелството,включително решенията за изпълнението на бюджета;
- 2.организира текущата основна и допълнителна дейност;
- 3.отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
- 4.представлява читалището заедно и поотделно с председателя.

/2/Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и сребрена линия до четвърта степен,както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл.19/1/ ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ се състои от 3/ТРИМА/

Члена и се избира от общото събрание за срок от 3/три/ години.

/2/Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица,които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членовете на настоятелството,на председателя или на секретаря по права линия,съпрузи,братя,сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/3/Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството,председателя и секретаря на читалището по спазване на закона устава и решенията на общото събрание.

/4/ При констатирани нарушения,проверителната комисия уведомява Общото събрание на читалището,а при данни за извършено престъпление-и органите на прокуратурата.

Чл.20Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия,и за секретари,лица,които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.21.Членовете на настоятелството,включително председателят и секретарят подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

## ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

### ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.22.Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права,вземания,ценни книжа,други права и задължения

Чл.23./1/Читалището набира средства от следните източници:



1. членски и внос;
2. културно-просветна и информационна дейност;
3. субсидия от държавния и общинския бюджет;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. други приходи.

/2/ Сумите от дарения се изразходват според волята на дарителя или по решение на настоятелството, ако няма изрично изразена воля на дарителя.

/3/ Читалищното настоятелство може да награждава изявили се читалищни служители, читалищни деятели и самодейни колективи, допринесли за обогатяване на читалищната дейност и популяризиране името на читалището и общината на регионални и национални конкурси и изяви.

Чл. 24 Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях. Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл. Читалищното настоятелство изготвя отчет за приходите и разходите, които се приемат от общото събрание. Отчетът за изразходваните от бюджета средства, заедно с отчета за дейността, се представят в Община Долна Митрополия.

Чл. 26. /1/ Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета предложения за своята дейност през следващата година.

/2/ Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

Чл. 27. Счетоводната отчетност се води в пълно съответствие със Закона за счетоводството и приложимото действащо законодателство.

## ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Читалището има кръгъл печат, в средата с разтворена книга, с надпис около нея:



„Народно читалище Васил Левски-1898 г. с.Ставерци”.  
2.Празникът на читалището е 24 май.

Този нов Устав е приет на редовно общо събрание на читалището, проведено на 15.04.2010 г., съобразно §34 от ПЗР на ЗИД на народните читалища, обн.ДВ бр.42 от 2009 г. Отменя Устава на читалището, приет от общото събрание, проведен на 8.05.1997 г.

Същия е подписан в 2/два/ екземпляра от присъстващите действителни членове на читалището, съгласно приложения списък, представляващ неразделна част от Устава.