



## УСТАВ

### НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „СЪГЛАСИЕ 1905“

#### ГРАД БЪЛГАРОВО, ОБЩИНА БУРГАС

#### Глава първа

#### **ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл. 1. /1/ С този устав се уреждат учредяването, устройството, управлението, дейността, имуществото, финансирането, издръжката и прекратяването на народно читалище „Съгласие 1905“.

/2/ Народно читалище „Съгласие 1905“ е юридическо лице с стопанска цел, със седалище град Българово и адрес на управление ул. "Първи май" 1.

Чл. 2. /1/ Народно читалище „Съгласие 1905“ е традиционно самоуправляващо се българско културно – просветно сдружение в град Българово, което изпълнява и държавни културно – просветни задачи.

/2/ В неговата дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание, образование, лично и обществено положение или имуществено състояние.

Чл. 3. Читалището работи в тясно взаимодействие с учебни заведения, културни институти, обществени и стопански организации, фирми и други лица, извършващи или подпомагащи културно – просветната дейност.

Чл. 4. Читалището поддържа отношение на сътрудничество, координация и партньорство с държавни и общински органи и организации, на които законите възлагат определени задължения.

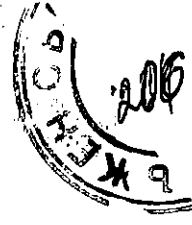
#### Глава втора

#### **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

Чл. 5. /1/ Целите на Народно читалище „Съгласие 1905“ са да задоволяват потребностите на гражданите на Българово, свързани със:

1. развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност в населеното място, където осъществяват дейността си;

2. запазване на обичаите и традициите на българския народ;



3. разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;

4. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;

5. осигуряване на достъп до информация.

/2/ За постигане на целите по ал. 1 читалището извършва основни дейности, като:

1. уреждане и поддържане на библиотека, читалня, фото-, фоно-, филмо- и видеотека, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;

2. развиване и подпомагане на любителското художествено творчество;

3. организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, кино- и видеопоказ, празненства, концерти чествания и младежки дейности;

4. събиране и разпространяване на знания за родния край;

5. създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство;

6. предоставяне на компютърни и интернет услуги.

/3/ Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава му цели. Народното читалище не разпределя печалба.

/4/ Читалището няма право да предоставя имущество възмездно или безвъзмездно:

1. за хазартни игри и нощни заведения;

2. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;

3. за постоянно ползване от политически партии и организации;

4. на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

Чл. 6. Народно читалище „Съгласие 1905“ може да се сдружава за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на Закона за народните читалища.



**Чл. 7. Към народното читалище функционира и обществена библиотека, която не е самостоятелно юридическо лице и изпълнява следните функции:**

- 1. събира, съхранява, организира и предоставя за ползване библиотечен фонд;**
- 2. извършва библиотечно-информационно обслужване и осъществява подвижни форми за библиотечно-информационно обслужване при необходимост;**
- 3. извършва краеведска дейност;**
- 4. участва в регионалните автоматизирани библиотечни мрежи;**
- 5. съдейства за повишаване на образователното ниво, продължаващото образование, информираността, качеството на живот, социалната интеграция и разширяването на електронния достъп до информацията.**

**Чл. 8. Читалищната библиотека се ръководи от библиотекар, който се назначава от читалищното настоятелство и трябва да отговаря на следните изисквания:**

- 1. професионална квалификация, придобита във висше училище, обучението по която включва най-малко 50 на сто дисциплини от библиотечно-информационния цикъл;**
- 2. средно образование с професионална квалификация "библиотекар".**

**Чл. 9. Читалищното настоятелство приема правилник за дейността на читалищната библиотека, изготвен и предложен от главния библиотекар.**

### **Глава трета УПРАВЛЕНИЕ**

**Чл. 10. Членуването в читалището е доброволно. Желанието за членство се заявява с писмена молба до Настоятелството и се приема от настоятелството на читалището.**

**Чл. 11. /1/ Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.**

**/2/ Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомогателни:**

- 1. действителните членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани;**

2. спомагателните членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани; те имат право на съвещателен глас.

3/ Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалищата, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Колективни членове могат да бъдат професионални организации, стопански организации, търговски дружества, кооперации и сдружения, културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи, които подпомагат читалището и плащат определен годишен членски внос. Имат право на един глас.

4/ Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището. Решението за обявяване на почетно членство се взема от общото събрание по предложение на Настоятелството.

**Чл. 12.** Членовете на читалището с право на глас имат следните права и задължения:

1. да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на читалището;
2. да получават информация за решенията на настоятелството;
3. да спазват устава на читалището;
4. да участват в обсъждането на инициативите и приоритетите на читалището;
5. да ползват с предимство и отстъпка базата на читалището, освен ако Настоятелството не реши друго;
6. да съдействат за постигане на целите му, за изпълнение на решенията на Общото събрание и Настоятелството, като активно участват в дейността му;
7. да подпомагат според силите си съхраняването, обогатяването и обновяването на материалната база на читалището;
8. да опазват имуществото на читалището, да пазят доброто име на читалището и да плащат редовно членския си внос

**Чл. 13.** Членството в читалището се прекратява:

1/ от Настоятелството:

- при неплащане на членски внос за повече от 1 календарна година ;
- при отказ от участие в дейността на читалището;



- по писмена молба от лицето;

**/2/ от Общото събрание:**

- при грубо нарушаване на устава, при непристойно поведение, уронване на авторитета и доброто име на читалището;
- при посягателство върху имуществото на читалището.

**Чл. 14. Органи на читалището са общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.**

**Чл. 15. /1/ Върховен орган на читалището е общото събрание.**

**/2/ Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището, и мащи право на глас.**

**Чл. 16. /1/ Общото събрание:**

1. изменя и допълва устава;
2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
4. изключва членове на читалището;
5. определя основни насоки на дейността на читалището;
6. взема решение за прекратяване на членството в читалищно сдружение;
7. приема бюджета на читалището;
8. приема годишния отчет до 30 март на следващата година;
9. определя размера на членския внос;
10. отменя решения на органите на читалището;
11. взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;
12. взема решение за прекратяване на читалището;
13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.



19.3.

**/2/ Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.**

**Чл. 17. /1/ Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.**

**/2/ Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в общината, където е дейността на читалището, трябва да бъде залепена поканата за събранието.**

**/3/ Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.**

**/4/ Решенията по чл. 16, ал. 1, т. 1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.**

**/5/ Две трети от членовете на общото събрание на народното читалище могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.**

**/6/ Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.**

**/7/ Прокурорът може да иска от окръжния съд по седалището на читалището да отмени решение на общото събрание, което противоречи на закона или устава, в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.**

**Чл. 18. /1/ Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои от пет членове, избрани за срок до 3 години. Членовете на**

219

настоятелството не може да са в роднински връзки по права и съкровена линия до четвърта степен с другите членове на настоятелството, проверителната комисия, председателя и секретаря на читалището.



12/ Настоятелството се състои от 5 члена. В работата му участват изпълномощни представители на колективните членове и кмета на града с право на съвещателен глас.

13/ Настоятелството:

1. свиква общото събрание;
2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му;
4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;
5. назначава секретар на читалището, след проведена конкурсна процедура със събеседване, излагане на управленски програми и стратегии на кандидатите. Утвърждава длъжностната характеристика на секретаря.
6. приема правилник за дейността на читалищната библиотека;
7. приема ценоразпис за читалищните наеми, такси и услуги.

14/ Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.

15/ Настоятелството заседава най-малко четири пъти годишно и винаги когато е свикано от председателя на читалището.

Чл. 19. 1/ Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок до 3 години.

12/ Председателят:

1. организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;
2. представлява читалището;
3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;
4. отчита дейността си пред настоятелството;

7. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството.

**Чл. 20. /1/ Секретарят на читалището, са назначава от Настоятелството и:**

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;
2. организира текущата основна и допълнителна дейност;
3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
4. представлява читалището заедно и поотделно с председателя.

**/2/ Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.**

**Чл. 21. /1/ Проверителната комисия се състои от трима членове, избрани за срок до 3 години.**

**/2/ Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.**

**/3/ Проверителната комисия осъществява текущ контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.**

**/4/ При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление - и органите на прокуратурата.**

**Чл. 22. Не могат да бъдат избрани за членове на Настоятелството, на проверителната комисия и за секретари - лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.**

**Чл. 23. Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на съответното читалище.**

#### **Глава четвърта ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ**



Чл. 24. Имушеството на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.



Чл. 25. Читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос;
2. културно-просветна и информационна дейност;
3. субсидия от държавния и общинските бюджети;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. други приходи.

Чл. 26. // Предвидените по държавния и общинския бюджет средства за читалищна дейност се разпределят между читалищата от комисия с участието на представител на съответната община, на всяко читалище от общината и се предоставят на читалищата за самостоятелно управление. От страна на НЧ „Съгласие 1905“ участва Секретаря на читалището.

/2/ При недостиг на средства за ремонта и поддръжката на читалищна сграда, настоятелството кандидатства за допълнителни средства, които се осигуряват от общинския съвет.

Чл. 27. // Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.

/2/ Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл. 28. Недвижимото и движимото имущество, собственост на читалищата, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение, освен за вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

Чл. 29. // Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

/2/ Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в Общината, на чиято територия се намира читалището.

Чл. 30. // Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета на Общината предложения за своята дейност през следващата година.



12/ Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на Общината и Общинския съвет доклад за осъществяваните читалищни дейности в изпълнение на програмата и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

**Глава пета  
ПРЕКРАТЯВАНЕ**

Чл. 31. Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;
2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;
3. е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период две години. В тези случаи министърът на културата изпраща сигнал до прокурора за констатирана липса на дейност на читалище;
4. не е учредено по законния ред;
5. е обявено в несъстоятелност.

**Глава шеста**

**ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл. 32. Читалището носи името си „Съгласие 1905“ и е приемник на Читалище „Борба“ от 1905 година, когато е открито в гр. Българово, притежава кръгъл печат с надпис „Народно читалище „Съгласие 1905“ град Българово Бургаско“ с разтворена книга.

Чл. 33. Празника на читалището е денят на Народните Бuditeli дата 1 ноември.



Табелът е актуален  
ком 31.12.17г