

Untitled

УСТАВ

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "ИВАН БЕЛЕВ" ^{-1908г.} С. КОЛЮ МАРИНОВО

ГЛАВА ПЪРВА
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Читалище "Иван Белев" - 1908 е самоуправляващо се, независимо и самостоятелно културно-просветно сдружение. То е създадено и работи на принципите на демократизма, доброволността и автономията. В своята дейност то изпълнява и държавни културно-просветни задачи.

Чл.2. Читалището е юридическо лице с нестопанска цел в обществена полза. В дейността му могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл.3. Читалището се представлява заедно и поотделно, както от председателя, така и от секретаря.

Чл.4. Дейността на читалището се осъществява във взаимодействие с учебни заведения, предприятия, фирми, неправителствени организации от района и страната, както и с професионални културни институти и творчески групи и дружества в областта на извършваната от тях културно-просветна, социална и информационна дейност.

Чл.5. Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавни и обществени организации от различни нива, на които законите възлагат определени задължения в областта на културата.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

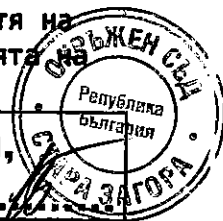
Чл.6. Целете на читалище "Иван Белев" - 1908 да задоволява потребностите на населението свързани със:

1. Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна

дейност във селото Колю Мариново.

2. Запазване обичаите и традициите на българския народ.

3. Развитие на творческите способности, разширяване на знанията на населението и преобщаването им към ценностите и постиженията на КУЛТУРАТА.



4. Създаване на условия за общуване между хората , възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание.

5. Осигуряване на достъп до информация.

6. По-добра материална база и комфорт на читалището

7. Осигуряване на финансовата си устойчивост.

Чл.7. Читалището осъществява своите цели чрез следните основни дейности:

1. Развиване и подпомагане на любителското художествено творчество.;

2. Организиране празненства, концерти, спектакли, театър, чествания и младежки дейности.;

3. Създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство и художествени колекции.;

4. Поддържане на електронни информационни мрежи.;

5. Предоставяне на компютърни и интернет услуги.;

6. Предоставяне на социални и информационни услуги.;

7. Разработване и реализирани на проектни предложения като бенефициент и/или като партньор към оперативни програми и/или схеми за безвъзмездно финансиране, съфинансирани от Европейски фондове, към донорски програми и организации от Европа, Америка и всички държави по света.;

Чл.8. Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в чл.6 цели. Читалището не разпределя печалба.

Чл. 9. Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно :

1. За хазартни игри и нощни заведения.

2. За дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности.

Вярно с оригинала
= 2
Съд. деловодител.



КОМИСИЯ

3. За постоянно ползване от политически партии и организации.
4. На председателя, членовете на настоятелството и проверителната и на членовете на техните семейства.

ГЛАВА ТРЕТА

УЧРЕДЯВАНЕ И ЧЛЕНСТВО

Чл.10 Народно читалище "Иван Белев"1908 е основано на1963 година. регистрирано

в регистъра за юридическите лица с нестопанска цел в Старозагорския окръжен съд -рег.5, том 1 стр.112, партида 55 по фирмено дело № 1259/1997 год. Минималния брой на членовете на читалище "Иван Белев"1908 с Колю

Мариново

вземат

трябва да бъде най-малко 54 дееспособни физически лица, които да решат на общото събрание.

писмено

Чл.11 За вписване на читалището в регистъра на Окръжния съд чрез

заявление от настоятелството без такси се прилагат:

1. Протокол от общото събрание и поканата за свикването му.
2. Списък на присъстващите членове на Общото събрание с подписите.
3. Имената на членовете на Настоятелството и Проверителната

комисия, адрес лични

данни, подпис/вписани в заявлението/.

комисия.

4. Свидетелства за съдимост на Настоятелството и Проверителната

комисия, че не са

5. Декларации на членовете на Настоятелството и Проверителната

степен.

в роднински връзки по права линия и съребрена линия до четвърта

6. Уставът.

секретар/,

7. Натариално заверен образец от подписа на лицата/председател и

представляващи читалището, и валидния печат на читалището.



office2010

12. В регистъра се вписват:

1. Найменованието и седалището на читалището.

2. Уставът.

3. Имената на членовете на настоятелството и на проверителната

комисия на

читалището.

4. Име и длъжност на лицето/лицата, представляващи читалището.

Page 4

Вярно с оригинала,
Съд. деловодител...



5. Настъпилите промени в т.1-4

Чл.13. Всяка промяна в обстоятелствата по чл.14 трябва да бъде заявена в 14-дневен срок от възникването ѝ .

Чл.14. Читалищното настоятелство в 7-дневен срок от вписването на читалището в съдебния регистър подава заявление за вписване в публичния регистър към министъра на културата.

Чл.15. В публичния регистър на народните читалища към министерството на културата се вписват:

1. Наименованието на читалището .
2. Седалище на читалището.
3. Клонове на читалището/ако са открити/.
4. Името на лицето, което представлява читалището/лицата, които представляват читалището.
5. ЕИК по БУЛСТАТ.
6. Уставът.
6. Настъпилите промени по т.1-6 .

Чл.16. Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

Чл.17. Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни:

1. Действителните членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членския си внос и имат право да избират и да бъдат избирани.
2. Спомагателните членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани; те имат право на съвещателен глас.

Чл.18. Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалищата, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Колективните членове могат да бъдат :

1. Професионални организации
2. Стопански организации
3. Търговски дружества

Вярно с оригинала
Съд. деловодител.....



4. Кооперации и сдружения

5. Културно - просветни и любителски клубове и творчески колективи.
6. Учебни заведения.

Чл.19. Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни

заслуги за читалището. Могат да избират и да бъдат избрани в ръководстводните органи на читалището.

Чл.20. Лицата, които даряват предмети и средства на стойност над 500 лв. се обявяват

за БЛАГОДЕТЕЛИ на читалище "Иван Белев" - 1908. Вписват се в протоколната книга и се спазва волята на дарителя. Те могат да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на читалището.

Чл.21. Членовете на читалището са задължени да:

- спазват Устава
- плащат приделения от общото събрание членски внос.
- пазят и полагат грижи за обогатяване на читалищното имущество.
- защитават престижа и интересите на читалището.

Чл.22. Читалище "Иван Белев" - 1908 събира членски внос от своите членове, в размер

приет от Общото събрание на читалището / 2.00 лв. на година за членовете на читалищното настоятелство.

Чл.23. Членовете на читалището имат право да участват в обсъждане на въпроси от дейността му и да получават информация за работата на ръководните органи.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

УПРАВЛЕНИЕ

Чл.24. Органите на самоуправление на читалището са:

1. Общото събрание
2. Настоятелството
3. Проверителната комисия

Чл.25. Върховен орган на читалището е Общото събрание.



1. Общото събрание се състои от всички читалищни членове, които имат право на глас.

2. Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.26.Редовно Общо събрание на читалището се свиква от Настоятелството най-малко веднъж годишно.

Чл.27.Извънредно Общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на Настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

Чл.28.Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждане! В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в общината, където е дейността на читалището, трябва да бъде залепена поканата за събрание.

Чл.29.Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно Общо събрание и не по-малко от половината читалищните членове плюс един при извънредно Общо събрание.

Чл.30.Общото събрание има следните правомощия :

1. Изменя и допълва Устава.
2. Избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя.
3. Приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището.
4. Изключва членовете на читалището.
5. Определя основни насоки на дейността на читалището.
6. Взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение.
7. Приема бюджета на читалището.
8. Приема годишния отчет до 30 март на следващата година.



9. Определя размера на членския внос.

10. Отменя решения на органите на читалището.

11. Взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината.

12. Взема решение за прекратяване на читалището.

13. Взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

Чл.31. Решенията по чл.30 т.1,4,10,11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

Чл.32. Две трети от членовете на Общото събрание могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището – село Верен за отмяна на решение на Общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.

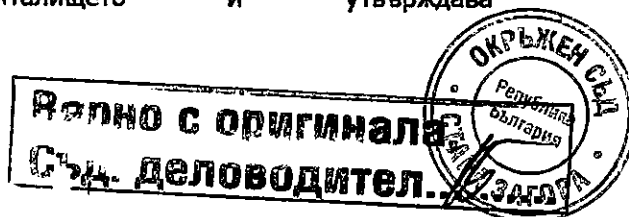
Чл.33. Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл.34. Прокурорът може да иска от окръжния съд да отмени решение на общото събрание, което противоречи на закона или Устава, в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл.35. Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството, което се състои най-малко от трима членове, избрани за срок от три години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен .

Чл.36.Правомощия и задължения на Настоятелството;

1. Свиква Общото събрание.
2. Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.
3. Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждаващата му.
4. Внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището.
5. Назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.



6. Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината от членовете си.

Чл.37. Председателят на читалището е член на Настоятелството и се избира от Общото събрание за срок от три години.

Чл.38. Правомощия и задължения на председателя:

1. Организира дейността на читалището съобразно ЗНЧ, Устава и решенията на Общото събрание.
2. Представява читалището.
3. Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства Общото събрание.
4. Отчита дейността си пред Настоятелството.
5. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на Настоятелството.
6. Председателят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия по права и сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на секретаря на читалището.

Чл.39. Правомощия и задължения на секретаря на читалището

1. Организира изпълнението на решенията на Настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета.
2. Организира текущата основна и допълнителна дейност.
3. Отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал.
4. Представява читалището заедно и поотделно с председателя.
5. Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/га на председателя.
6. Секретарят е щатен служител и се назначава от председателя въз основа на решение на Настоятелството. Секретарят участва в работата на Настоятелството със съвещателен глас.

Вярно с оригинала

№ 9 = Съд. деловодител...



Чл.40. Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрана за срок от три години.

1. Членове на Проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на Настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя сестри и роднини по сватовство от първа степен.

2. Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, председателя и секретаря по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

3. При констатиране нарушения Проверителната комисия уведомява Общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

Чл.41. Не могат да бъдат избрани за членове на Настоятелството и на Проверителната комисия/за председател и секретар/лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.42. Членовете на Настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на Интернет страницата на читалището.

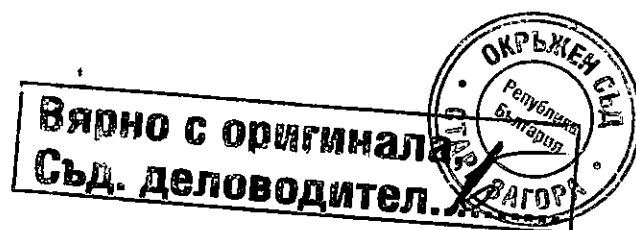
ГЛАВА ПЕТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.43. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл.44. Читалището набира средства от следните източници:

1. Членски внос
2. Културно – просветна и информационна дейност.
3. Субсидия от държавния и общинския бюджети.
4. Наеми от движимо и недвижимо имущество.
5. Дарения и завещания.
6. Други приходи



Чл.45. При разпределението на предвидените по Държавния и Общински бюджети средства в комисията по разпределението задължително присъства утълномощен представител на Настоятелството на читалището.

Чл.46. След утвърждаване на определената сума от Държавния и Общински бюджети, същата се представя на читалището за самостоятелно управление.

Чл.47. При недостиг на средства за ремонт и поддръжка на читалищната сграда и помещения се изискват допълнителни средства от Общинския съвет.

Чл.48. Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.

Чл.49. Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на Настоятелството.

Чл.50. Недвижимото и движимо имущество, собственост на читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение освен за вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

Чл.51. Читалищното Настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от Общото събрание.

1. Отчетът за изразходените от бюджета средства се представя в Общината.

Чл.52. Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета предложения за своята дейност през следващата година.

Чл.53. Кметът на Общината внася направените предложения в Общинския съвет, който приема годишната програма за развитие на читалищната дейност в Община Братя Даскалови.

1. Програмата се изпълнява от читалището въз основа на финансово обезпечени договори, сключени с кмета на Община Братя Даскалови.


Чл. 54. Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на Общината и Общинския съвет доклад за съответните читалищни дейности в изпълнение на програмата и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

1. Докладите на читалищата от Община Братя Даскалови.

ГЛАВА ШЕСТА

ПРЕКРАТЯВЯНЕ

Вярно с оригинала,
Съд. деловодител.



Чл.55. Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, вписано в регистъра на Окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на Окръжния съд, ако:

1. Дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави.
2. Имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището.
3. Налице е трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период две години. В тези случаи. Министърът на културата изпраща сигнал до прокурора за констатирана липса на дейност на читалището.
4. Не е учредено по законния ред.
5. Обявено е в несъстоятелност.

Чл.56. Прекратяването на читалището по решение на Окръжния съд може да бъде постановено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от Министъра на културата.

Чл. 57. Прекратяване на читалището по искане на прокурора се вписва служебно.

ГЛАВА СЕДМА

АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.58. Председател и/или секретар на читалище, който предостави имущество в нарушение се наказва с глоба в размер от 500 до 1000 лева и с лишаване от право да заема изборна длъжност в читалището за срок 5 години.

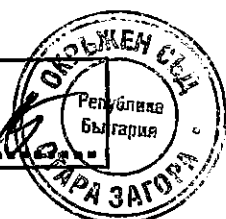
Чл.59. Председател или представляващ читалищното сдружение, който не заяви вписване в регистъра на читалищата или читалищните сдружения в срок се наказва с глоба от 150 до 300 лева.

Чл.60 .Нарушенията се установяват с актове на :

1. Оправомощени от министъра на културата длъжностни лица - за нарушения по чл.59
2. Кмета на общината или оправомощени от него длъжностни лица - за нарушенията по чл. 58 и чл. 59.

Чл.61. Наказателните постановления се издават от министъра на културата или от оправомощен от него заместник – министър, съответно от кмета на общината.

Вярно с оригинала,
Съд. деловодител...



ГЛАВА СЕДМА

АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.59.Председател и /или секретар на читалище,който предостави имущество в нарушение се наказва с глоба в размер от 500 до 1000 лв. и с лишаване от право да да заема избирна длъжност в читалището в срок до 5 години.

Чл.60.Председател или представляващ читалищното сдружение,който не заяви вписване в регистъра на читалищата или читалищните сдружения в срок се наказва с глоба от 150 до 300 лв.

Чл.61.Нарушенията со установяват с актове на:

1.Оправомощени от министъра на културата длъжностни лица - за нарушенията по чл.60

2.Кмета на общината или оправомощени от него длъжностни лица - за нарушенията

по чл.59 и чл.60.

Чл.62.Наказателните постановления се издават от министъра на културата или от оправомощен от него заместник - министър,съответно от кмета на общината

Чл.63.Съставянето на актовете,издаването и задължението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административите нарушения и наказания.

Стози устав се урежда по - нататъшното развитие,управление и цялостната дейност на читалище "Иван Белев 1908".Уставът е приет от Общото събрание на читалищните членове въз основа на Закона за изменение и допълнение на Закона за народните читалища,обнаародван в ДВ,бр.42/05.06.2009

година....

Председател на Настоятелството на читалище "Иван Белев 1908"



ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Читалище "Иван Белев 1908" се регистрира по Закон за НЗНЧ като се предоставя:
 - а. Протокол от общото събрание.
 - б. Устав.
 - в. Списък на членовете на Общото събрание.
2. Читалище "Иван Белев - 1908" има кръгал печат с надпис в окръжност: Читалище "Иван Белев-1908" в средата на окръжността е разтворена книга.
3. Нотариално заверен образец от подписа на лицето/лицата/-представляващо/щи/ читалището-и валидния печат на читалището.
4. С този Устав се урежда по-нататъшното развитие, управление и цялостната дейност на читалище "Иван Белев-1908"

ЧИТАЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО

ПРЕДСЕДАТЕЛ.....

ЧЛЕНОВЕ:

1.....

2.....

Вярно с оригинала,
Съд. деловодител.....

