

У С Т А В

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ВИДЕЛИНА” 1926 Г. КВ. МОМИН БРОД

приет на м.септември 1997 г.
допълнен на м.януари 2010 г.



Читалището е уникално достояние на българския народ. Създадено в епохата на националното Възраждане, то има неocenim влог във формирането на нашата душевност и култура, пример за силата на Националния творчески дух.

Народно читалище „Виделина” кв. Момин брод има своята историческа заслуга за развитието на българския език и традиция, за зараждането на театралното, музикалното и други изкуства, за развитието на библиотечното дело и краезнанието в България.

I. ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

чл.1 /1/ Народно читалище „Виделина”, е самоуправляващо се българско културно-просветно сдружение на населението от кв. Момин брод, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. В дейността му могат да участват всички физически лица, без оглед на възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

/2/ Народно читалище „Виделина” е юридическо лице с нестопанска цел.

чл.2 /1/ Целта на Народно читалище „Виделина” е да задоволи потребностите на населението от кв. Момин брод:

1. Развитие и обогатяване на културния живот.
2. Запазване на обичаите и традициите на българския народ.
3. Разширяване на знанията на населението и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.
4. Възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание.
5. Популяризиране на регионалните достижения във всички сфери на обществения живот.
- *6. Достъп да съвременни информационни и комуникационни технологии.
- *7. Развива социални и образователни дейности в квартала.

/2/ За постигане на целите на ал. 1 Народно читалище „Виделина”, извършва основни дейности като:



1. Развиване, разширяване и обогатяване на библиотечния фонд на библиотеката
2. Развива и подпомага традиционни и нови форми на любителското художествено творчество.
3. Организира школи, кръжоци, курсове, клубове по интереси, празненства, концерти и чествания. Работи за придобиване на умения за работа с компютри и програмни продукти.
4. Събира, разпространява и популяризира знания за квартала.

*5. Допълнено с решение на ОС от 11.05.2009 г. Извършва и допълнителна стопанска дейност, подпомагаща изпълнението на основните функции, в съответствие с действащото законодателство, без да разпределя печалба, с изключение на използването на читалищната сграда за клубове, за хазартни игри и нощни заведения, за постоянно ползване от политически партии и организации, за обсебването му от религиозни субекти и други дейности, противоречащи на добрите нрави, национално самосъзнание и традиции.

* 6. Развива младежки дейности за задоволяване потребностите на младите хора от общината.

чл.3 Народно читалище „Виделина” може да се съюзява за защита на своите интереси, цели, съвместни дейности, инициативи и членува в Съюза на народните читалища.

ГЛАВА ВТОРА СЪСТАВ И ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

чл.4 /1/ Членовете на Читалището са индивидуални, колективни и почетни.

/2/ Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни:

1. Действителните членове са лица, навършили 18 години, участват в дейността на Читалището, писмено изразили молбата си, плащат редовно членския си внос, определен от Общото



внос, определен от Общото събрание, и имат право да избират и бъдат избирани.

2. Спомагателните членове са лица до 18 години, нямат право да избират и да бъдат избирани в читалищното настоятелство и имат съвещателен глас.

/3/ Колективните членове съдействат за осъществяването на целите на Читалището, подпомагат дейностите, подържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас. Колективни членове могат да бъдат:

1. Професионални организации
2. Стопански организации
3. Търговски дружества
4. Кооперации и сдружения
5. Културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи

/4/ Членството се прекратява, ако лицето не е оформило членството /не е заплатило членския си внос/ до първото тримесечие на следващата година.

/5/ Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за Читалището и се утвърждават от Общото събрание.

чл.5 Органи на Читалището са:

1. Общо събрание
2. Настоятелство
3. Проверителна комисия

чл.6 /1/ Върховен орган на Читалището е Общото събрание

/2/ Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището, най-малко 50 членове, имащи право на глас,

чл. 7 /1/ Общото събрание:

1. Изменя и допълва Устава
2. Избира и освобождава членовете на Настоятелството, проверителната комисия, Председателя
3. Приема вътрешните актове, необходими за организацията и дейността на читалището.
4. Изключва членове на читалището
5. Определя основните насоки на дейността на Читалището



6. Взема решения за членуване или за прекратяване на членството в читалищния съюз.
7. Приема бюджета на Читалището.
8. Приема годишния отчет до 30 март на следващата година.
9. Определя размера на членския внос.
10. Отменя решения на органите на читалището.
11. Взема решения за откриване на клонове на Читалището, след съгласуване с общината.
12. Взема решения за прекратяване на Читалището.
13. Взема решения за отнасяне до съда за незаконосъобразни действия на ръководството или на отделни читалищни членове.

/2/ Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на Читалището. Те се вземат с явно или тайно гласуване.

чл.8 /1/ Редовно общо събрание на Читалището се свиква от Настоятелството задължително веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или на 1/3 от членовете на Читалището с право на глас. При отказ на Настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането от Проверителната комисия или 1/3 от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

/2/ / Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не покъсно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на Читалището и на други общодостъпни места в квартала, където е дейността на Читалището, трябва да бъде залепена поканата за събранието.

/3/ Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на Читалището. При липса на кворум, събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от 1/3 от членовете при редовно общо събрание и не по-



малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

/4/ Решенията по чл.7, ал. 1, т.1, 4, 10, 11, 12 се вземат с мнозинство най-малко 2/3 от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

чл.9 (1) Изпълнителен орган на Читалището е Настоятелството, което се състои най-малко от 5 (пет) членове, избрани за срок от три години. Същите да нямат роднинска връзка по права и съребрена линия до четвърта степен, да не са в трудови правоотношения с Читалището, и не предизвикват конфликт на интереси.

(2) Членовете на Настоятелството, включително Председателят и Секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на Читалището./

/3/ Настоятелството:

1. Свиква Общото събрание
2. Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание
3. Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджета на Читалището и утвърждава щата му.
4. Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на Читалището.
5. Назначава Секретаря на Читалището по утвърдени критерии и утвърждава длъжностната му характеристика.

/4/ Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината от членовете си.

чл.10 /1/ Председателят на Читалището е член на Настоятелството и се избира от Общото събрание за срок от 3 (три) години.

/2/ Председателят:

1. Организира дейността на Читалището съобразно Закона, Устава и решенията на Общото събрание.
2. Представява Читалището.
3. Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството.



4. Отчита дейността пред Настоятелството.
5. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите, съобразно бюджета на Читалището и въз основа решение на Настоятелството

чл.10а Секретарят на Читалището:

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета
2. организира текущата основна и допълнителна дейност
3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал
4. представлява Читалището заедно или поотделно с Председателя

/2/ Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището

чл.11 /1/ Проверителната комисия се състои от 3 (трима) членове избрани за срок от три години.

/2/ Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището, или са роднини на членовете на Настоятелството, на председателя или секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри, роднини по сватовство от първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, на Председателя и на Секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

/4/ При констатирани нарушения Проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление – и органите на прокуратурата.



ГЛАВА ТРЕТА ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИ

чл.14 Имуществото се състои от сграден фонд:

1. Читалищна сграда на ул."Дружба" № 2, в кв. Момин брод
2. Движимо имущество, състоящо се от:
 - основни средства
 - постановъчни средства
 - малоценни и малотрайни предмети
 - библиотечен фонд

чл.15 Читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос
2. културно – просветна дейност
3. субсидия от държавния и общинския бюджет
4. наеми от недвижимо и движимо имущество
5. дарения и завещания
6. други приходи

чл.16 /1/ Читалищното Настоятелство изготвя годишен отчет за приходите и разходите, които се приемат от общото събрание.

/2/ Отчетът на изразходваните средства от бюджета се представя в Общината на чиято територия се намира читалището.

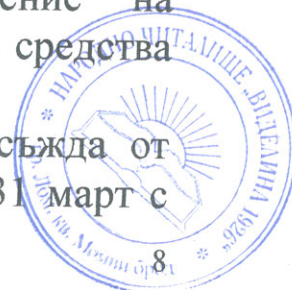
чл.16а /1/ Председателят на читалището на територията на съответната Община ежегодно в срок до 10 ноември представя на Кмета предложения за своята дейност през следващата година.

/2/ Кметът на Общината внася направените предложения в общинския съвет, който приема годишната програма за развитие на читалищната дейност в съответната община.

/3/ Програмата по ал.2 се изпълнява от читалищата въз основа на финансово обезпечени договори, сключени с кмета на общината.

/4/ Председателят на Читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на Общината и Общинския съвет доклад за осъществяваните читалищни дейности в изпълнение на програмата по ал. 2 и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

/5/ Докладът по ал.4 на Читалището се обсъжда от Общинския съвет на първото открито заседание след 31 март с



участието на Председателя на Читалището – вносител на доклада.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА ПРЕКРАТЯВАНЕ

чл.17 /1/ Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, вписано в регистъра на Окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или с Решение на Окръжния съд, ако:

1. Дейността му противоречи на закона, Устава и добрите нрави
2. Имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището
3. Е налице трайна невъзможност Читалището да действа или не развива дейност за период две години. В този случай Министърът на културата изпраща сигнал до прокурора за констатирана липса на дейност на Читалището
4. Не е учредено по законния ред
5. Читалището е обявено в несъстоятелност

/2/ Прекратяването на Читалището по решение на Окръжния съд може да бъде постановено по искане на Прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от Министъра на културата.

/3/ Прекратяването на Читалището по искане на Прокурора се вписва служебно.

чл.18 /1/ Активите на прекратеното Читалище, останали след ликвидацията се разпределят между други читалища по реда, установен с Наредба на Министъра на културата и Министъра на финансите, съгласувана с Националния съвет по читалищно дело, като се има предвид регионалния принцип.

/2/ Читалищно сдружение, в което е членувало прекратеното читалище, не може да претендира за разпределянето на имуществото на това читалище.



ГЛАВА ПЕТА ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

чл.19 Читалището се нарича Народно читалище „Виделина 1926 г” със седалище 3602, гр.Лом кв.Момин брод, ул. „Дружба” №2

чл.20 Печатът на Читалището е кръгъл с надпис: „Народно читалище „Виделина 1926” гр. Лом кв. Момин брод, а в средата разтворена книга с лъчи в горния край.

чл.21 Настоящият Устав, с така направените допълнения и изменения, влиза в сила от датата на приемането му от Общото събрание и подлежи на изменение и допълнение, утвърдено от Общото събрание. С приемането на настоящия Устав се отменя действащият досега, приет на 11.09.1997 г.

дата 29.01.2010г.
гр. Лом
кв. Момин брод

