

# Устав на Народно читалище „Просвета-1908”с.Овощник община Казанлък

## Г Л А В А П Ъ Р В А

### ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ :

ЧЛ. 1. Народно читалище „Просвета-1908“ е традиционна самоуправляваща се българска културно – просветна организация в с.Овощник общ.Казанлък , което изпълнява и държавни културно – просветни задачи.

ЧЛ. 2.В дейността на читалището могат да участват всички физически лица без оглед и ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

ЧЛ. 3.Народно читалище „Просвета-1908 “ е юридическо лице с нестопанска цел, съгласно чл. 2 ал.2 от Закона за Народните читалища.

## Г Л А В А В Т О Р А

### ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ :

ЧЛ. 4. ( 1 ) Целите на Читалище „Просвета-1908 “ са да задоволява потребностите на гражданите , свързани с :

1. развитие и обогатяване на културния живот, *социалната и образователна дейност в населеното място*;
2. запазване на обичаите и традициите на българския народ ;
3. разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата ;
4. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание ;
5. *осигуряване на достъп до информация* ;

( 2 ) За постигане на целите по ал. 1 Читалището извършва основни дейности като:

1. урежда и поддържа общодостъпна библиотека, читалня, фото-, фоно-, филмо- и видеотека, както и *създава и поддържа електронна и информационна мрежа*;
2. развива и подпомага любителското художествено творчество ;
3. организира школа по изкуствата, курсове, клубове, кино и видеопоказ, празненства, концерти, чествания и *младежки дейности* ;
4. събира и разпространява знания за родния край ;
5. създава и съхранява музейна колекция, съгласно Закона за културното наследство ;
6. *предоставя компютърни и интернет услуги* ;

( 3 ) Читалище „Просвета-1908 “ може да развива и *допълнителна* стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените от устава му цели. Читалището не разпределя печалба.

( 4 ) Читалище „Просвета-1908 “ няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно :

1. за хазартни и игри и нощни заведения ;

2. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности ;
3. за постоянно ползвани от политически партии и организации ;
4. на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства ;

ЧЛ. 5. Читалище „*Просвета -1908*“ може да се сдружава с други читалища на местно и национално равнище за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на Закона за читалищата.

ЧЛ .6. Читалище „*Просвета-1908* “ работи в тясно взаимодействие с учебните заведения и културните институти, сътрудничи с НПО и други организации,които извършват културно – просветна дейност, която не е в противоречие с основните му цели и задачи.

ЧЛ .7 . Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавните органи и организации, на които законите възлагат определени задължения към читалището.

## Г Л А В А Т Р Е Т А

### УПРАВЛЕНИЕ :

ЧЛ. 8. ( 1 ) Членовете на читалището са: индивидуални, колективни и почетни.

( 2 ) Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни.

1. действителните членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос *и имат право да избират и да бъдат избирани ;*
2. *спомагателните членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани; те имат право на съвещателен глас;*

( 3 ) Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации ;
2. стопански организации ;
3. търговски дружества ;
4. кооперации и сдружения ;
5. културно – просветни и любителски клубове и творчески колективи.

( 4 ) Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.

ЧЛ. 10. *Не може да бъде щатен или хонорован читалищен служител лице, което не е читалищен член.*

ЧЛ. 11. *Новите членове на читалището се приемат от общото събрание с гласуване на 2/3 от действителните членове.*

ЧЛ. 12. Член на читалището, който в продължение на една година не плати членски внос, се смята за отпаднал от читалището. Повторното му записване става по реда на чл. 11 от настоящия устав.

## Г Л А В А Ч Е Т В Ъ Р Т А

### ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ :

ЧЛ. 13. Органи на читалището са Общото събрание, Настоятелството и Проверителната комисия.

ЧЛ. 14. ( 1 ) Върховен орган на читалището е Общото събрание.

( 2 ) Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

ЧЛ. 15. ( 1 ) Общото събрание :

1. изменя и допълва устава ;
2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя ;
3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на читалището ;
4. *изключва членове на читалището , след констатиране на действия, противоречащи на ЗНЧ.*
5. определя основни насоки за дейността на читалището ;
6. *взема решения за членуване или за прекратяване на членството в читалищни сдружения ;*
7. приема бюджета на читалището ;
8. *приема годишния отчет до 30 март на следващата година ;*
9. определя размера на членския внос ;
10. отменя решения на органите на читалището ;
11. *взема решения за откриване клонове на читалището, след съгласуване с общината ;*
12. взема решение за прекратяване на читалището ;
13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове ;
14. взема решения и по други въпроси съгласно ЗНЧ и този устав.

( 2 ) Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището .

ЧЛ. 16. ( 1 ) Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най – малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на 1/3 от членовете на читалището с право на глас. *При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или 1/3 от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.*

( 2 ) Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по – късно от 7 дни преди датата на провеждането . *В същия срок на общодостъпни места в общината и на вратата на читалището трябва да бъде залепена поканата за събранието.*

( 3 ) Общото събрание е законно ако присъстват най – малко половината от имащите право на глас членове на читалището. *При липса на кворум събранието се отлага с 1 час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по – малко от 1/3 от членовете при редовно общо събрание и не по – малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.*

( 4 ) Решенията по чл. 15 ал. 1, т.1, т.4, т.10, 11 и 12 се вземат с мнозинство най – малко 2/3 от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

( 5 ) Две трети от членовете на общото събрание на читалището могат да предявят иск пред Окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.

( 6 ) Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението , но не по – късно от една година от датата на вземане на решението.

( 7 ) Прокурорът може да иска от Окръжния съд по седалището на читалището да отмени решение на общото събрание, което противоречи на закона или устава, в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по – късно от една година от датата на вземане на решението.

ЧЛ. 17. ( 1 ) Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството, което се състои най – малко от трима членове, избрани за срок от три години. Същите да нямат роднински връзки по права и сребрена линия до четвърта степен.

( 2 ) Настоятелството :

1. свиква общото събрание;
2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждаването му;
4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;
5. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика;
6. взема решения за моралното и материално стимулиране на читалищните служители, творческите колективи, сътрудниците на читалището и други;
7. решава въпросите да откриване и закриване на творчески колективи, школи, клубове и други форми на дейност;
8. приема правилник за вътрешния ред и други правилници и наредби, регулиращи читалищната дейност;
9. за заседанията на настоятелството се водят протоколи. Протоколите се подписват от председателя;
10. настоятелството е длъжно да се произнесе и вземе решение по всяка писмена молба или предложение, направено от редовен член на читалището;

( 3 ) Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.

ЧЛ. 18. ( 1 ) Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от три години. За председател може да бъде избран всеки действителен член на читалището, който е участвал в органите на управление не по – малко от един мандат.

( 2 ) Председателят :

1. организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание ;
2. представлява читалището ;
3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;
4. отчита дейността си пред настоятелството;
5. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството;

ЧЛ. 18а. ( 1 ) Секретарят на читалището е негов щатен служител и:

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията по изпълнение на бюджета;

2. организира текущата основна и допълнителна дейност;
3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
4. *представява читалището заедно и поотделно с председателя;*

( 2 ) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

ЧЛ. 19. ( 1 ) Проверителната комисия се състои най – малко от трима членове, избрани за срок от три години .Тя сама избира измежду нейните членове председателя на комисията.

( 2 ) Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членовете на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя сестри и роднини по сватовство от първа степен .

( 3 ) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

( 4 ) При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление – и органите на прокуратурата.

ЧЛ. 20. Не могат да бъдат избрани за членове на настоятелството , на проверителната комисия и за секретари лица, които са осъждани и лишавани от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

*ЧЛ. 20а. Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на съответното читалище.*

## Г Л А В А П Е Т А

### ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ:

ЧЛ. 21. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

ЧЛ. 22. Читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос;
2. *културно – просветна и информационна дейност;*
3. субсидия от държавния и общинския бюджет;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. други приходи;

ЧЛ. 23. ( 1 ) Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.

( 2 ) Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по – доброкачествени само с решение на настоятелството.

ЧЛ. 24. *Недвижимото и движимо имущество, собственост на читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение освен за вземания, произтичащи от трудови правни отношения.*

ЧЛ. 25. ( 1 ) Читалищното настоятелство изготвя годишен отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

( 2 ) Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в община Казанлък.

ЧЛ. 25а. ( 1 ) *Председателят на читалището ежегодно, в срок до 10 ноември, представя на кмета на общината предложения за своята дейност през следващата година.*

( 2 ) *Кметът на община Казанлък внася направените предложения в общинския съвет, който приема годишната програма за развитие на читалищната дейност.*

( 3 ) *Програмата по ал. 2 се изпълнява от читалището въз основа на финансово обезпечени договори, сключени с кмета на общината.*

( 4 ) *Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по ал. 2 и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.*

( 5 ) *Доклада по ал. 4 на читалището се обсъжда от общинския съвет на първото открито заседание след 31 март с участието на представител на читалището – вносител на доклада.*

## Г Л А В А Ш Е С Т А

### ПРЕКРАТЯВАНЕ :

ЧЛ. 26. Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако :

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;
2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;
3. *е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период от две години, което се констатира от министъра на културата;*
4. *не е учредено по законния ред;*
5. *е обявено в несъстоятелност;*

## Г Л А В А С Е Д М А

### ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ :

1. Читалището има кръгъл печат с надпис „ *Народно читалище „Просвета-1908”*, година на създаване и разтворена книга в средата, както и наименованието на населеното място-с.Овощник, в което се намира и общината към която принадлежи-Казанлък .
2. *Седалището на читалището е с.Овощник общ.Казанлък.Адресът на управление е с.Овощник общ.Казанлък ул. ”Розова долина” №47, Булстат 000805092.*
3. *Досегашен номер на регистраця в Министерство на културата е №309/11.07.2001 г.*
4. *Празник на читалището е 24 –ти май - ден на Св.Св. Кирил и Методий, на българската просвета и култура и на славянската писменост.*

5. Датата на основаване на читалището-19.01./Богоявление, стар стил/ се отбелязва като ден на Народно читалище „Просвета-1908“.
6. Настоящият устав с измененията е приет от Общото събрание на Народно читалище „Просвета-1908“ с.Овощник общ.Казанлък на 15.03.2010 година. Той може да се отменя или изменя само от общото събрание, ако за това гласуват 2/3 от присъстващите.

Настоящият устав е приет с измененията от членовете на читалището, които удостоверяват приемането му с подписа си по приложения към устава списък, представляващ неразделна част от него.

#### НАСТОЯТЕЛСТВО

1. НЕЙКА НЕШЕВА
2. АЙХАН ХОДЖА
3. ХРИСТИЯНА ХРИСТОВА
4. СТЕЛА КАСПАРОВА
5. КРАСИМИРА ТОПАКОВА
6. НИКОЛАЙ ГЕШЕВ
7. РАЛИЦА РАЙЧЕВА

#### ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ

1. РАДОСТИНА КОЛЕВА
2. МАРИЙКА ГЕОРГЕВА
3. ДИМИТЪР ГЕОРГИЕВ