

**У С Т А В**  
**НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ – 1901 г.”**  
**с. ЗАФИРОВО, общ. ГЛАВИНИЦА, обл. СИЛИСТРА**  
**ул. ”ГЕН.АТИЛА ЗАФИРОВ”63**  
**E-mail: [chitalishte\\_zafirovo@abv.bg](mailto:chitalishte_zafirovo@abv.bg)**  
**GSM: 0888117831**

**ГЛАВА ПЪРВА**  
**ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл.1. Доп.** С този устав се урежда учредяването, устройството, управлението, дейността, имуществото, финансирането, издръжката и прекратяването на Народно читалище „Христо Ботев - 1901 г.” с. Зафирово, общ. Главиница, обл. Силистра.

**Чл.2.(1)** Народно читалище „Христо Ботев – 1901 г.” с.Зафирово е традиционно, самоуправляващо се, българско, културно – просветно сдружение на жителите от с. Зафирово, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

**(2) Изм.** Читалището е юридическо лице с нестопанска цел с наименование „Христо Ботев – 1901 г.”. То е създадено и функционира на основание Закона за народните читалища, Закона за юридическите лица с нестопанска цел и този устав.

**(3) Доп.** Народно читалище „Христо Ботев -1901 г.” има за седалище с. Зафирово, община Главиница, където се намира и адреса на управлението му: обл.СИЛИСТРА, община ГЛАВИНИЦА, с. ЗАФИРОВО, ул. „ГЕН.АТИЛА ЗАФИРОВ”№63.

**Чл.3. (1) Изм.** Целта на читалището е да задоволява потребностите на местното население, свързани със:

1. **Доп.** развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност в с. Зафирово, където осъществяват дейността си;

2. запазване на обичаите и традициите на българския народ;

3. разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;

4. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;

5. **Нова.** осигуряване на достъп до информация.

**(2)** За постигане на целта по ал.1, читалището извършва следните основни дейности като:

1. **Доп.** урежда и поддържа библиотеки, читалня, фото – фоно – филмо и видеотека, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;

2. развива и подпомага любителското художествено творчество;

3. **Изм.** организира школи, кръжоци, курсове, клубове, кино и видеопоказ, празненства, концерти, чествания и младежки дейности;

4. събира и разпространява знания за родния край;

5. **Изм.** създава, съхранява и популяризира музейни и други сбирки, съгласно Закона за културното наследство;

6. **Изм.** предоставя компютърни и интернет услуги.

**(3) Изм.** читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от тях за постигане на определените в устава му цели. Народно читалище „Христо Ботев – 1901 г.” с. Зафирово не разпределя печалба.

**(4) Нова.** Народно читалище „Христо Ботев – 1901г.” с.Зафирово няма право да предоставя собствено или ползвано от тях имуществото възмездно или безвъзмездно:

1. за хазартни игри и нощни заведения;

2. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;

3. за постоянно ползване от политически партии и организации;

4. на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

**Чл.4. (1) Изм.** Народно читалище „Христо Ботев -1901г.” с.Зафирово може да се сдружава за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на този закон.

**(2)** Читалищните сдружения нямат право да управляват и да се разпореждат с имуществото на народните читалища, които са техни членове.

**Чл.5. Нов** Съюзът на народните читалища няма право да управлява и да се разпорежда с имуществото на читалището, което е негов член.

## ГЛАВА ВТОРА УЧРЕДЯВАНЕ

**Чл.6. (1) Изм.** Читалище могат да учредят /преобразуват/ най-малко 50 дееспособни физически лица за селата и 150 за градовете, които вземат решение на учредително събрание.

**(2)** Учредителното събрание приема устава на читалището и избира неговите органи. Уставът урежда:

1. наименованието;
2. седалището;
3. целите;
4. източниците на финансиране;
5. органите на управление и контрол, техните правомощия, начина на работата им, реда за свикването им и за вземане на решения;
6. начина за приемане на членове и прекратяване на членството, както и реда за определяне на членския внос.

**Чл.7. (1)** Читалището придобива качеството на юридическо лице с вписването му в регистъра за организациите с нестопанска цел на окръжния съд, в чийто район е седалището на читалището.

**(2)** Вписването на читалищата в регистъра на окръжния съд се извършва без такси по писмена молба от настоятелството, към която се прилагат:

1. протоколът от учредителното събрание;
2. уставът на читалището, подписан от учредителите;
3. нотариално заверен образец от подписа на лицето, представляващо читалището, и валидният печат на читалището.

**(3)** В регистъра се вписват:

1. наименованието и седалището на читалището и източникът на първоначалното му финансиране;
2. уставът;
3. имената на членовете на настоятелството и на проверителната комисия на читалището;
4. името и длъжността на лицето, което представлява читалището;
5. настъпилите промени по т.1-4.

**(4) Нова** Наименованието на народното читалище трябва да не въвежда в заблуждение и да не накърнява добрите нрави. То се изписва на български език. Към наименованието на читалището се добавя годината на неговото първоначално създаване.

**(5) Нова** Седалището на читалището е населеното място, където се намира неговото управление. Адресът на читалището е адресът на неговото управление.

**(6)** Всяка промяна в обстоятелствата по ал.3 трябва да бъде заявена в 14-дневен срок от възникването ѝ.

**(8) Доп.** Всяко читалищно настоятелство в 7-дневен срок от вписването на читалището в съдебния регистър подава заявление за вписването в регистъра по ал.1. Към заявлението се прилагат данните по ал.3 и уставът на читалището.

## **ГЛАВА ТРЕТА** **УПРАВЛЕНИЕ**

**Чл.8.** Членството в читалището е свободно за всички дееспособни граждани без ограничения, щом те работят за постигане целите на читалището и защитават неговите интереси.

**Чл.9. (1)** Членовете на читалището са: индивидуални, колективни и почетни.

**(2)** Индивидуалните членове на читалището са български граждани. Те биват действителни и спомагателни:

1. **Изм.** действителни членове на читалището са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос, определен с решение на Общото събрание и имат право да избират и да бъдат избирани в неговите органи.

2. **Изм.** спомагателните членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани. Те имат право на съвещателен глас.

**(3) Доп.** Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Колективните членове могат да бъдат:

1. професионални организации;
2. стопански организации;
3. търговски дружества;
4. кооперации и сдружения;
5. културно – просветни и любителски клубове и творчески колективи.

**(4)** Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.

**Чл. 10.(1) Доп.** Членуването в читалището е доброволно.

**(2)** Кандидатите за действителни индивидуални членове подават писмена молба до настоятелството на читалището, в която декларират, че желаят да станат членове на читалището, че познават и приемат Устава на читалището и ще работят за постигане на неговите цели.

**(3)** Кандидатите – юридически лица представят освен молба и преписи от документите си за регистрация и от решение на управителните си органи за членство в читалището.

**(4)** Кандидатурите се гласуват на заседание на настоятелството. На члена на читалището се издават съответните документи за членство.

**(5)** Приетият за действителен член на читалището плаща членския си внос по ред определен от настоятелството.

**Чл.11. Доп.** Спомагателните индивидуални членове на читалището са всички лица, които не са навършили 18 години и работят за постигането на целите на читалището. Те могат да бъдат освободени от плащането на членския внос или да го заплащат в намалени размери, съобразно решенията на настоятелството.

**Чл.12. Доп.** При условията на чл.11, ал.3 от закона за народните читалища, в читалището могат да членуват колективни членове. Те се приемат по писмена молба от упълномощен представител на кандидатите за колективно членство и имат право на един глас.

**Чл.13. (1) Доп.** Лицата, които имат особени заслуги към читалището се обявяват за почетни членове по решение на Общото събрание, по предложение на настоятелството или от членовете на читалището.

**(2)** На лицата по преходния член настоятелството издава съответните удостоверения.

**Чл.14. (1) Доп.** Членовете на читалището имат право да:

1. участват в управлението на читалището;
2. получават улеснен достъп до всички читалищни форми на дейност и прояви по ред определен от настоятелството.

**(2)** Членовете на читалището са длъжни:

1. да спазват устава на читалището и решенията на неговите членове;

2. да плащат лично членския си внос при секретаря в читалището;

3. да опазват имуществото и доброто име на читалището, както и да не уронват неговия престиж.

**Чл.15. (1) Доп.** Членството в читалището може да се прекрати с решение на общото събрание, когато членът нарушава грубо устава и решенията на органите на НЧ „Христо Ботев–1901г.”с.Зафирово или работи срещу неговите цели и интереси и му е причинил значителни вреди.

**(2)** Членството се прекратява и на основание отпадане:

1. при невнасяне на членски внос;

2. по желание на самия член с писмена молба до настоятелството, както и при прекратяване или преобразуване на колективен член.

**Чл.16.** Органи на читалището са общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

**Чл.17. (1)** Върховен орган на читалището е общото събрание.

**(2)** Общото събрание на читалището се състои от всички членове на НЧ „Христо Ботев – 1901 г.” с. Зафирово, имащи право на глас.

**Чл.18. (1)** Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;
2. избира и освобождава членове на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
4. изключва членове на читалището;
5. **Изм.** определя основните насоки на дейността на читалището;
6. **Изм.** взема решение за членуване или за прекратяване на членство в читалищно сдружение;
7. приема бюджета на читалището;
8. приема годишния отчет до 30 март на следващата година;
9. определя размера на членския внос;
10. отменя решения на органи на читалището;
11. **Изм.** взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;
12. взема решение за прекратяване на читалището;
13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или на отделни читалищни членове.

**(2)** Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

**Чл.19. (1) Доп.** Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

**(2) Изм. и Доп.** Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го

свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в селото, трябва да бъде залепена покана за събранието.

**(3) Изм.** Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

**(4)** Решенията по чл.14, ал.1, т.1, 4, 10, 11 и 12 от ЗНЧ се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

**(5) Нова** Две трети от членовете на общото събрание на народното читалище могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.

**Чл.20.(1) Изм.** Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия да четвърта степен.

**(2) Настоятелството:**

1. свиква общото събрание;
2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му;
4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;

5. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

6. **Доп.** взема решения за сключване на договори с ръководители, корепетитори и други лица, необходими за осъществяване на читалищната дейност;

7. **Доп.** определя и утвърждава размера на месечните хонорари и взема решения за награждаване на ръководители и самодейци;

8. **Доп.** взема решения и утвърждава договори за наем на помещения, собственост на читалището.

**(3)** Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си. То само определя реда на своята работа.

**Чл.21.(1)** Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок до 3 години.

**(2)** Председателят:

1. организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;
2. представлява читалището;
3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;
4. отчита дейността си пред настоятелството;
5. сключва и прекратява трудови договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа на решение на настоятелството.

**Чл.22. (1) Нов** Секретарят на читалището:

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;
2. организира текущата основна и допълнителна дейност;
3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
4. представлява читалището заедно и поотделно с председателя.

**(2)** Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

**Чл.23. (1)** Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години.

**(2) Доп.** Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членовете на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

**(3) Изм.** Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището, по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

**(4)** При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление – и органите на прокуратурата.

**Чл.24. Доп.** Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретари, лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.



**Чл.25. Нов** Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на съответното читалище.

## **ГЛАВА ЧЕТВЪРТА** **ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ**

**Чл.26.** Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

**Чл.27.** Читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос;
2. **Доп.** културно-просветна и информационна дейност;
3. субсидия от държавния и общинските бюджети;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. други приходи.

**Чл.28. (1)** Предложенията за годишната субсидия на читалищата по общини, нормативите и механизмът за нейното разпределяне се разработват от Министерството на културата с областните администрации и общините.

**(2) Нова** С решение на общинския съвет читалищата могат да се финансират допълнително над определената по ал.1 субсидия със средства от собствени приходи на общината.

**(3) Нова** Гласуваната от общинския съвет субсидия за народните читалища, определена на основата на нормативи по реда на ал.2, не може да се отклонява от общината за други цели.

**Чл.29. (1)** Предвидените по държавния и общинския бюджет средства за читалищна дейност се разпределят между читалищата от комисия с участието на представител на съответната община, на всяко читалище от общината и се предоставят на читалищата за самостоятелно управление.

**(2)** При недостиг на средства за ремонта и поддръжката на читалищната сграда средствата се осигуряват от общинския съвет.

**Чл.30. (1)** Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредяват ипотека върху тях.

**(2) Изм.** Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на настоятелството.

**Чл.31.** Недвижимото и движимо имущество, собственост на читалището, както и приходите от него не подлежат на

принудително изпълнение освен за вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

**Чл.32. (1)** Читалищното настоятелството изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

**(2)** Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в общината, на чиято територия се намира читалището.

**Чл.33. (1) Нов** Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември е длъжен да представи на кмета на общината предложение за дейността на читалището през следващата година.

**(2)** Кметът на общината внася направените предложения в общинския съвет, който приема годишна програма за развитие на читалищната дейност в съответната община.

**(3)** Програмата по ал.2 се изпълнява от читалището въз основа на финансово обезпечени договори, сключени с кмета на общината.

**(4)** Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по ал.2 и за изразходваните от бюджета средства през преходната година.

**(5)** Докладите по ал.4 на Народно читалище „Христо Ботев - 1901 г.” с. Зафирово се обсъждат от общинския съвет на първо открито заседание след 31 март с участието на представителите на народните читалища – вносителите на докладите.

## **ГЛАВА ПЕТА** **ПРЕКРАТЯВАНЕ**

**Чл.34. (1)** Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;

2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;

3. **Доп.** е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период от две години;

4. **Нова** не е учредено по законния ред;

5. **Нова** е обявено в несъстоятелност.

**Чл.35.(1) Доп.** Разпределянето на останалото след удовлетворяването на кредиторите имущество се решава съгласно

този устав, доколкото в закон не е предвидено друго. Ако решение не е било взето до прекратяването, то се взема от ликвидатора на читалището.

**(2)** Ако не съществуват лица по ал.1 или ако те не са определяеми, имуществото преминава върху общината по седалището на читалището. Общината е длъжна да използва полученото имущество за дейност, възможно най-близка до целта на прекратеното читалище.

**(3)** Имуществото по преходните алинеи не може да се разпределя, продава или по какъвто и да било начин да се прехвърля на ликвидатор, назначен извън кръга на лицата по ал.2, с изключение на дължимото им възнаграждение.

**(4)** Лицата, придобили имущество в резултат на извършената ликвидация по ал.1-3, отговарят за задълженията на читалище до размера на придобитото.

## **ГЛАВА ШЕСТА** **АДМИНИСТРАТИВНОНАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл.36. Нов** Председател и/или секретар на читалище, който предостави имущество в нарушение на чл.3, ал.4 от ЗНЧ се наказва с глоба в размер от 500 до 1000 лв. и с лишаване от право да заема изборна длъжност в читалището за срок 5 години.

**Чл.37. Нов** Председател на читалище, който не заяви вписване в регистъра на читалищата в срока по чл.10,ал.3 от ЗНЧ, се наказва с глоба от 150 до 300 лв.

**Чл.38. Нов** Председател на читалище, който не представи доклад за изпълнението на читалищните дейности и за изразходваните от бюджета средства в срока по чл.26а, ал.4 от ЗНЧ, се наказва с глоба от 150 до 300 лв.

**Чл.39. (1) Нов** Нарушенията се установяват с актове на:

1. оправомощени от министъра на културата длъжностни лица – за нарушения по чл.32 от ЗНЧ;

2. кмета на съответната община или оправомощени от него длъжностни лица – за нарушенията по чл.31 и 33 от ЗНЧ;

**(2)** Наказателните постановления се издават от министъра на културата или от оправомощени от него заместник-министър, съответно от кмета на общината.

**(3)** Съставянето на актове, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

**(4)** Събраните глоби за нарушения по чл.32 от ЗНЧ се внасят в Национален фонд „Култура“.

**ГЛАВА СЕДМА**  
**ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл.40.** Читалището има свой кръгъл печат с надпис Народно читалище „Христо Ботев – 1901 г.” с. Зафирово.

**Чл.41.** Празник на читалището е 2 юни.

**Чл.42.** Настоящият устав е актуализиран на основание Законът за народните читалища (изм. ДВ бр.42 от 05 юни 2009 г.) и е приет на 14.11.2009 година.

**Чл.43.** За всички неуредени в този устав отношения се прилага Законът за народните читалища, Законът за юридическите лица с нестопанска цел и действащите в страната нормативни документи.

**СПИСЪЧЕН СЪСТАВ НА ЧИТАЛИЩНОТО НАСТОЯТЕЛСТВОТО И  
ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ**

**ЧИТАЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО:**

1. Калинка Василева - Председател ЧН
2. Марияна Лазарова – Член ЧН
3. Аксиния Илиева Костадинова – Член ЧН
4. Сийка Ганева Вулева – Член ЧН
5. Ганка Маринова Денева – Член ЧН

**ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ :**

1. Дешка Аврамова Георгиева – Председател ПК
2. Радка Иванова Паскалева – Член ПК
3. Христо Добрев Добрев – Член ПК

**ОТЧЕТЕН ДОКЛАД**  
**ЗА ДЕЙНОСТТА НА НЧ „ХРИСТО БОТЕВ – 1901 год.” с.ЗАФИРОВО**  
**за периода 01.01.2021 г. до 31.12.2021 г.**

Уважаеми дами и господа, членове на НЧ „Христо Ботев – 1901 год.” с. Зафирово. Благодарим Ви, че уважихте поканата на читалищното настоятелство да присъствате на нашето Общо годишно отчетно-изборно събрание.

Народно читалище „Христо Ботев -1901год.“ е изградено на принципа на доброволността и демократизма. То е самоутвърждаващо се културно-просветно сдружение на всички граждани. Отворено е за цялата местна общност и въздейства върху духа и нравствеността, обединява и приютява всички, които искат да се докоснат до новите достижения на културата. Тук могат да се срещат представители на различни социални групи и етнически общности, да се опознаят, да проектират своето общо бъдеще. Читалището дава достъп до информация чрез своята книжна и компютърна база.

Основни приоритети в работата на читалището през 2021г. бяха:

- съхранение и развитие на българския фолклор и развитие на любителското творчество у децата;
- привличане на нови самодейци в читалището;
- участия на самодейните състави във фестивали и събори;
- организиране и провеждане на дейностите заложи в календарния план;
- развитие на библиотечна и информационна дейност;
- осигуряване на достъп до информация и комуникация;
- работа по проекти;
- целесъобразно използване на финансовите средства.

Нашето читалище прибави още една година към своята история. Въпреки трудностите, то прави всичко възможно да запази и съхрани българската култура.

НЧ „Христо Ботев – 1901 год.” с. Зафирово е огнище на духовност, просвета, култура и развитие. То е едно от най-големите читалища в община Главиница, като самостоятелна сграда с материална база 513 кв.м.

През 2021 г. на свои заседания ЧН разгледа и постави за решаване въпроси касаещи нашата работа, като:

- обогатяване фонда на библиотеката;
- подготовка на самодейните състави и участието им на фестивали на Регионално и Национално ниво;

- и редица други стопански, организационни и финансови въпроси.

Заради пандемията от коронавирус COVID-19 и наложените ограничителни мерки със заповед на Министъра на здравеопазването и Кмета на Община Главиница, се преустановиха репетициите и отбелязването на всички по значими фолклорни, официални и традиционни празници.

Творческият сезон започна на 15 юни 2021 г. с нови ръководители. Участие имаше само Формация „Младостта е в сърцата ни“ на 29 юли 2021 г. на Национален Фолклорен фестивал „Магията фолклор“ с. Старо село, обл. Силистра.

В читалището имаме школа по изобразително изкуство и школа по керамика, като общия брой участници – 11 деца с ръководител – Лорета Петкова Станева. Децата работиха без прекъсване цяла година, като материалите им бяха предоставени в къщи и ръководителката работи със всяко дете самостоятелно.

Резултати от участия през 2021 г. на школата в национални и международни конкурси са:

Извоювани са:

- 1 купа
- 10 медала
- 3 плакета
- 1 парична награда
- 2 първи места
- 3 втори места
- 8 трети места
- 6 поощрения
- 1 награда на Читалището
- 1 награда на конкурса
- 1 награда на „Антоанета Граматикова“
- 1 специална награда за участниците от школата
- 1 Приз за отлично ръководство и принос към общността
- 1 Приз за оригинална идея
- 3 Дипломи за активно и успешно участие на участниците с ръководител г-жа Лорета Станева
- 5 Грамоти за активно и успешно участие на участниците с ръководител г-жа Лорета Станева
- 1 Сертификат за високи педагогически и художествено-творчески постижения на г-жа Лорета Станева
- 6 Грамоти „ОТЛИЧЕН“ в раздел „Изобразително изкуство“
- 85 грамоти
- 16 сертификата

- 10 похвални листа

- *І Национален конкурс за детско творческо “Коледна звезда” с.Белица с подкрепата на Община Тутракан*

**ПОХВАЛЕН ЛИСТ ЗА:** Кристияна Димитрова, Преслава Стилиянова, Елени Куцуки, Петя Светославова, Преслав Петров, Джанан Ханъмсер, Севджан Изет, Сибел Раданова, Семра Раданова, Емилия Демирова и Денис Демиров.

- *НК „Магията на кукероуден” 2021 г. гр. Бургас*

**ГРАМОТИ ЗА:** Кристияна Димитрова, Преслава Стилиянова, Елени Куцуки, Петя Светославова, Преслав Петров, Джанан Ханъмсер, Сибел Раданова, Емилия Демирова и Денис Демиров.

- *І НК „Пролетна палитра” с. Волюяк, обл. София*

**ПООЩРЕНИЕ –** Елени Константинова Куцуки - грамота

**ГРАМОТИ ЗА:** г-жа Лорета Станева – ръководител на школата, Кристияна Димитрова, Петя Светославова, Преслав Петров, Джанан Ханъмсер, Севджан Изет, Сибел Раданова, Семра Раданова, Емилия Демирова и Денис Демиров.

- *НК „Опазвам биоразнообразието от замърсяване” гр.Томорие*

**ПООЩРЕНИЕ –** Петя Светославова Станева - грамота

**ГРАМОТИ ЗА:** Кристияна Димитрова, Елени Куцуки, Петя Светославова, Преслав Петров, Джанан Ханъмсер, Сибел Раданова, Емилия Демирова и Денис Демиров

- *НК „Малките нашеници” гр. Казанлък*

**II място –** Емилия Демирова – медал и диплом

**III място –** Преслав Михайлов – медал и диплом

**III място –** Семра Акиф - медал и диплом

**ДИПЛОМ** за г-жа Лорета Станева за активно участие

- *Онлайн конкурс „Лазароуден” с. Дълбоки, обл. Стара Загора*

**ГРАМОТИ ЗА:** Преслав Петров, Джанан Ханъмсер, Сибел Раданова, Емилия Демирова, Семра Раданова и Севджан Изет.

- *НК „Поздравителна картичка – писано яйце, шарено” с.Одринци, общ. Добричка*

**ГРАМОТИ ЗА:** г-жа Лорета Станева – ръководител на школата, Кристияна Димитрова, Петя Светославова, Емилия Демирова и Денис Демиров и Елени Куцуки.

- *Международен конкурс за детски рисунки „Великден в моите очи” с. Ниқолово, обл. Русе*

**II място** – Петя Станева – грамота и предметна награда

- *XIV НК “Под дъгата на детството” гр. Сандански*

**I място** – Кристияна Димитрова – медал и грамота

**ГРАМОТА** за отлично представяне на децата от школата

- *НК „Щърко шарен, добре си ни дошъл” с. Самуилово, обл. Сливен*

**I място** – Преслав Михайлов - грамота и предметна награда

**ГРАМОТА** за Лорета Станева – ръководител на школата

- *НК „Планетата земя – безценен дар” гр. Силистра*

**III място** – Преслав Михайлов – медал, грамота и предметна награда

- *НК „Детство мое” гр. Перник*

**III място** – Петя Станева – грамота и парична награда

- *XXII НК „За хляба наш...” гр. Благоевград*

**III място** – Преслав Михайлов - плакет и грамота

**Поощрение** – Джанан Али – грамота

- *НК „Звѣзди обсипатъ сводътъ небесенъ” гр. София*

**НАГРАДАТА НА КОНКУРСА** – Кристияна Димитрова – грамота

**НАГРАДА НА „АНТАОНЕТА ГРАМАТИКОВА”** – Джанан Али – грамота

**НАГРАДА НА ЧИТАЛИЩЕТО** – Преслав Михайлов - грамота



**ГРАМОТИ ЗА УСПЕШНО ПРЕДСТАВЯНЕ В КОНКУРСА ЗА:**

1. Петя Станева
2. Денис Демиров
3. Емилия Демирова
4. Сибел Севдалинова
5. Севджан Изет

- *НК „Ветеринарният лекар – лечител на човечеството” гр.Стара Загора*

**III място** – Преслав Михайлов – плакет и сертификат

**III място** – Джанан Али – плакет и сертификат

**СЕРТИФИКАТИ ЗА:** Кристияна Димитрова, Петя Светославова, Севджан Изет, Сибел Раданова, Семра Раданова, Емилия Демирова, Елени Куцуки и Денис Демиров

- *XIII НК “Мадарски конник – символ на историческото минало и европейско бъдеще на България” гр. Шумен*

**Поощрение** – Преслав Михайлов – грамота

- *НК „Шарено петле” гр. Средец*

**ДИПЛОМ** за г-жа Лорета Станева – ръководител на школата

**ГРАМОТИ ЗА:** Преслав Петров, Емилия Демирова и Сибел Раданова.

- *Международна детска изложба-конкурс „Децата рисуват цветята, морето, света...” гр. Поморие*

**III място** – Денис Демиров – медал и грамота

**Поощрение** – Сибел Севдалинова – грамота

**Поощрение** – Джанан Али – грамота

**ГРАМОТИ** за: Преслав Петров, Петя Станева, Кристияна Димитрова, Емилия Демирова, Денис Демиров, Джанан Али и Сибел Севдалинова.

- *XVIII НК „Златна есен – плодовете на есента” 2021 гр.Севлиево*

**ДИПЛОМ** за участие и отлично представяне на децата от

школа при НЧ „Христо Ботев – 1901 год.“

**II място** – Емилия Еленова Демирова – **медал**, грамота и предметна награда

**Сертификат** №ЧР-10-030/01.11.2021 г. за г-жа Лорета Станева за високи педагогически и художествено-творчески постижения, достойно защитени с участието на възпитаниците от школата

- *НК „Библиотеката през моите очи“ гр. Силистра*

**Поощрение** – Сибел Раданова Севдалинова – грамота и предметна награда

**СЕРТИФИКАТИ** за участие в конкурса за:

1. Кристияна Димитрова Димитрова
2. Петя Светославова Станева
3. Емилия Еленова Демирова
4. Джанан Ханъмсер Али
5. Елени Константинова Куцуки
6. Денис Еленов Демиров

- *8-ми Празник на кратуната с. Костилица*

**Приз за отлично ръководство и принос към общността** – г-жа Лорета Станева, ръководител на школата – грамота и предметна награда

**Приз за оригинална идея** – Емилия Еленова Демирова – грамота и предметна награда

**Грамоти „ОТЛИЧЕН“** в раздел „Изобразително изкуство“ и **Грамоти за участие и отлично представяне за:**

1. Емилия Еленова Демирова
2. Кристияна Димитрова Димитрова
3. Петя Светославова Станева
4. Елени Константинова Куцуки
5. Джанан Ханъмсер Али
6. Денис Еленов Демиров

- *III-ти НК "Моите приятели - котките и други животни" гр. Бургас*

**РАЗДЕЛ ПРИЛОЖНО ТВОРЧЕСТВО**

**Специална награда** - за приложниците при НЧ "Христо Ботев-1901год." село Зафирово, Община Главиница, **р-л: Лорета Станева** - Купа, грамота и предметна награда

**1 място** - Джанан Али - **медал**, грамота и предметна награда

**Поощрение** - Преслав Михайлов - грамота и предметна награда

• *1-ви НК „Зимна приказка” с. Волюяк, обл. София*

**3 място** – Емилия Еленова Демирова – медал и грамота

**3 място** - Денис Еленов Демиров – медал и грамота

• *НК „Здравей коледа” с. Зимница, обл. Ямбол*

**ДИПЛОМ** за участие и отлично представяне на децата от школата при НЧ „Христо Ботев – 1901 год.”

**1 място** – Преслав Петров Михайлов – грамота и предметна награда

• *НК „Коледа” 2021 г. с. Чумаковци, обл. Плевен*

#### **ГРАМОТИ ЗА ОТЛИЧНО ПРЕДСТАВЯНЕ ЗА:**

1. Лорета Станева – ръководител школа
2. Преслав Петров Михайлов
3. Емилия Еленова Демирова
4. Кристияна Димитрова Димитрова
5. Петя Светославова Станева
6. Елени Константинова Куцуки
7. Джанан Ханъмсер Али
8. Сибел Севдалинова Раданова
9. Денис Еленов Демиров

Участвахме в следните онлайн конкурси:

*Онлайн конкурс „Лазаровден” с. Дълбоки, обл. Стара Загора – 20.04.2021 г.*

**ГРАМОТИ ЗА УЧАСТИЕ С КАРТИЧКИ ЗА:** Преслав Петров, Джанан Ханъмсер, Сибел Раданова, Емилия Демирова, Семра Раданова и Севджан Изет.

*Международен конкурс за детски рисунки „Великден в моите очи” с.Николово, обл. Русе – онлайн конкурс – 2 май 2021 г.*

**II място** – Петя Станева – грамота и предметна награда

### ***III НК на тема “Съвременната интерпретация на Ванцаров стих” гр.Тутракан***

**Грамота** за участие на Кристияна Димитрова Димитрова от гр. Тутракан

Към читалището има сформирани две формации.

#### **Формация „Младостта е в сърцата ни”**

- брой участници - 12

- ръководител – Димитър Джамбазов

#### **Формация „Пъстра китка”**

- брой участници - 8

- хореограф – Стефан Станчев

Проведохме следните местни мероприятия:

19 февруари – Урок по родолюбие в ОБУ „Иван Вазов” с. Зафирово

19 февруари – „Левски е в сърцата ни” в ЦДГ с. Зафирово

1 март – конкурс за мартенички

1 март – баба Марта в с. Зафирово

3 март – Поклонение пред паметника

8 март – Увеселение

Конкурс-изложба на великденски яйца

1 юни – забавни и състезателни игри по случай Международният ден на детето

2 юни – Тържествена заря

1 ноември – рецитиране на стихове, направяне на кът и табла за будителите

Кандидатствахме към Министерството на културата по Програма „Българските библиотеки – съвременни центрове за четене и информираност” 2021 г., където бяхме одобрени и закупихме литература на стойност 1248,76лв. – 117 броя тома литература.

Имаме абонация за „Читалищен вестник”, „Тутракански глас” и списание *National Geographic*.

През 2021 г. работещите служители в читалището Марияна Лазарова и Аксиния Тодорова, взеха участие в обучения и работни срещи, а именно:

1. Обучителен практикум по основни библиотечни дейности в с.Малък Преславец, организиран от РБ „Партений Павлович” гр. Силистра – 3 дни – участник: Марияна Лазарова

2. Основно прочистване и пренареждане на библиотечният фонд в НЧ „Христо Ботев – 1901 год.” с.Зафирово – участници: Аксиния Тодорова – библиотекар и Марияна Лазарова – библиотекар-секретар.

През 2021 година бяха закупени:

- Прахосмукачка;
- Пералня;
- Ламинатор за ламиниране на грамоти и други материали;
- Тонклона с 2 безжични микрофона;
- МФУ – мулти функционално устройство – цветен принтер.

През 2021 г. се смениха осветителните тела в цялата сграда с лед осветление.

През 2021 г. се направи огледална стена в репетиционната зала.

През 2021 г. се изцикли сцената, кино салона и гримьорната.

Лакирани с лак за паркет бяха: сцената, кино салона, гримьорната, репетиционната, библиотеката и детския отдел.

Самодейците са нашата гордост. Благодарим им от все сърце и нека винаги да са така сърцати в своята доброволна дейност.

За своя положен труд през годините ръководството на читалището по случай 120-годишния юбилей на читалището организира 4-ри дневна екскурзия до Добринице-Банско-Рупите.

Искам да отбележа, че средствата с които е разполагало читалището сме харчили съвсем пестеливо и то предимно за материали необходими за работата, за хонорари на ръководителите, за празниците, за поддръжка на читалището.

Надяваме се и в бъдеще ръководството да продължи да работи съвместно с всички институции в селото за благото и развитието на традициите в нашето село и да защитава успешно проекти.

**Отчетният доклад за дейността на НЧ „Христо Ботев – 1901год.” с.Зафирово е за периода 01.01.2021 г. до 31.12.2021 г.**

Секретар: \_\_\_\_\_  
(Марияна Лазарова)

Председател: \_\_\_\_\_  
(Калинка Неделчева)

# *Календарен план*

*на НЧ „Христо Ботев – 1901 год.“*

*с. Зафирово, общ. Главиница, обл. Силистра*

*за 2022 година*



**Народно читалище „Христо Ботев – 1901 год.”**  
**с. Зафирово, общ. Главиница, обл. Силистра**  
**ул. Ген. Атила Зафиров”№63**  
**E- mail: [chitalishte\\_zafirovo@abv.bg](mailto:chitalishte_zafirovo@abv.bg)**  
**GSM: 0893649614**

Изх.№59/08.11.2021 г.

До  
Община Главиница

## ***КАЛЕНДАРЕН ПЛАН ЗА 2022 година***

### **м. януари**

**2 януари** 100 години от рождението на Блага Димитрова  
- изложба на произведенията на автора табло и кът в  
библиотеката и фоайето

Организатор: библиотекар и секретар

**3 януари** 130 години от рождението на Джон Роналд Толкин  
- британски писател, основател на жанра фентъзи,  
автор на  
„ Хобит”, „Властелинът на пръстените”  
- табло и кът във фоайето

Организатор: библиотекар и секретар

**5 януари** 90 години от рождението на Умберто Еко  
- италиански писател, семиотик и медиевист,  
произведения  
„ Името на розата”, „ Баудолино”...  
- табло и кът във фоайето

Организатор: библиотекар и секретар

**18 януари** 140 години от Алън Милн - детски писател, автор на  
книгите за Мечо Пух  
- прожекция на филма за Мечо Пух  
- четене на книжката за Мечо Пух

Организатор: библиотекар и секретар

- 21 януари** „Денят на родилната помощ” кратка програма и възпроизвеждане на народния обичай, увеселение с майките и бабите от с. Зафирово.  
Организатор: секретар и библиотекар
- 23 януари** 150 години от рождението на Гоце Делчев - табло във фойето  
Организатор: секретар и библиотекар
- 27 януари** 190 години от рождението на Чарлс Латуидж Доджсън (Луис Карол) – британски писател, автор на „Алиса в страната на чудесата” и „Алиса в огледалния свят”  
- табло и кът във фойето  
Организатор: секретар и библиотекар
- 28 януари** 100 г. от рождението на Цветан Ангелов - български детски писател. Автор на текста на детската песничка „Тихо се сипе първият сняг”  
- табло във фойето  
Организатор: библиотекар

### **м. февруари**

- 1 февруари** 140 години от рождението на Владимир Димитров - Майстора – български художник, класик  
- табло с произведенията във фойето  
Организатор: библиотекар и секретар
- 2 февруари** 100 г. от рождението на Стоянка Мутафова – българска театрална, телевизионна и филмова актриса  
- табло във фойето  
Организатор: библиотекар и секретар
- 3 февруари** 140 години от рождението на Добри Немиров – български автор на разкази, романи, пътеписи и пиеси, библиотекар на Българското книжовно дружество (БАН), библиотековед,



- автор на учебник по каталогизация на библиотечните фондове  
- табло във фоайето  
Организатор: библиотекар и секретар
- 7 февруари** 210 години от рождението на Чарлс Дикенс – английски писател  
- табло и кът във фоайето  
Организатор: библиотекар и секретар
- 14 февруари** Национален конкурс „Св. Трифон Зарезан” гр.Сунгунларе  
Организатор: Лорета Станева – ръководител на школа по изобразително изкуство и керамика към читалището
- 19 февруари** Отбелязване гибелта и отдаване почит на Апостола на българската свобода Васил Левски:  
- презентация  
- табло  
- кът във фоайето  
Организатор: библиотекар и секретар
- 22 февруари** Национален конкурс „Моите детски мечти” гр. София  
Организатор: Лорета Станева – ръководител на школа по изобразително изкуство и керамика към читалището
- 25 февруари** 180 години от рождението на Карл Май – немски писател, автор на романи за деца и юноши- „Винету”, „ Призрака на Ляно Естакадо” и др.  
- табло и кът във фоайето  
Организатор: библиотекар и секретар
- 25 февруари** Изработване на мартенички от деца и възрастни  
Организатор: секретар и библиотекар
- 26 февруари** 220 години от рождението на Виктор Юго – френски поет,  
писател, драматург, романист, художник и общественик

Организатор: - табло и кът във фоайето  
библиотекар и секретар

**27 февруари** **120 години** от рождението на Джон Стайнбек – американски писател, драматург и есеист

Организатор: - табло и кът във фоайето  
библиотекар и секретар

**28 февруари** **115 г.** от рождението на Емилиян Станев – български

писател  
Организатор: - кът и табло във фоайето  
библиотекар и секретар

### **м. март**

**1 март** Пресъздаване на обичая „Баба Марта”.  
Организатор: секретар и библиотекар

**1 март** „Денят на самодееца” – увеселение  
Организатор: секретар и библиотекар

**3 март** 144 години по случай Освобождението на България от османско иго:  
- Поднасяне на цветя пред паметника на загиналите за Освобождението.  
Организатор: библиотекар и секретар

**3 март** **175 години** от рождението на Александър Бел – американски учен, изобретил телефона  
- презентация  
- табло във фоайето  
Организатор: секретар и библиотекар

**8 март** Международния ден на жената:  
- увеселение  
Организатор: секретар и библиотекар

**22 март** Първа пролет  
- конкурс на пролетни картички и икебана

Организатор: - увеселение  
Лорета Станева – ръководител на школа по изобразително изкуство и керамика към читалището секретар и библиотекар

**неуточнено** Национален конкурс „Водата извор на живот – да запазим водите на България” гр. Бургас  
Организатор: Лорета Станева – ръководител на школа по изобразително изкуство и керамика към читалището

**22 март** **75** години от рождението на Джеймс Патерсън – американски писател, автор на бестселъри  
- кът и табло във фоайето  
Организатор: библиотекар и секретар

**28 март** **135** г. от рождението на Димчо Дебелянов  
- български поет, автор на лирични и сатирични стихотворения  
- табло и кът във фоайето  
Организатор: библиотекар и секретар

**30 март** Национален конкурс за весели детски рисунки „Малките нашенци” в рамките на Чудомирови празници гр. Казанлък  
Организатор: Лорета Станева – ръководител на школа по изобразително изкуство и керамика към читалището

#### **м. април**

**1 – 7 април** „Седмица на детската книга” със следните мероприятия:  
избор  
- „Пиша, чета, разказвам” за любим писател по избор  
- четенето – ключът за повишаване грамотността на нацията.  
- рисунка на любим приказен герой  
- стани библиотекар за един ден  
- прожекция на детски филми;  
Организатор: библиотекар и секретар

**15 април** 570 години от рождението на Леонардо да Винчи-

италиански живописец, скулптур, архитект и учен  
- презентация  
- табло във фоайето  
Организатор: библиотекар и секретар

**19 април** Национален конкурс „Лазарка мома гиздава”  
гр.София  
Организатор: Лорета Станева – ръководител на школа по  
изобразително изкуство и керамика към читалището

**неуточнено** Общински преглед на художествената самодейност.  
Организатор: Община Главиница, ръководители на състави и  
секретар

**25 април** **60** години от рождението на Петя Дубарова-  
българска поетеса  
- табло и кърт във фоайето  
Организатор: секретар и библиотекар

#### **м. май**

**7 май** **1595** г. от рождението на Платон – древногръцки  
учен,  
математик и философ  
- табло във фоайето  
- презентация  
Организатор: библиотекар

**10 май** Национален конкурс „Вълшебният свят на Ангел  
Каралийчев” гр. София  
Организатор: Лорета Станева – ръководител на школа по  
изобразително изкуство и керамика към читалището

**16 май** Девети национален конкурс „Мадарският конник –  
символ на историческото минало и европейското  
бъдеще на България” – 2021 гр.Шумен  
Организатор: Лорета Станева – ръководител на школа по  
изобразително изкуство и керамика към читалището

**18 май** 150 години от рождението на Яне Сандански-български революционер  
- презентация  
- табло във фоайето  
Организатор: библиотекар и секретар

**18 май** Национален конкурс „Детство мое реално и вълшебно” гр.Ловеч  
Организатор: Лорета Станева – ръководител на школа по изобразително изкуство и керамика към читалището

**24 май** „Денят на родното село” честване празника на селото с празнична програма и хоро на площада пред читалището.  
Организатор: Кметство с.Зафирово тел. 08632/2254 секретар и библиотекар

#### **М. юни**

**1 юни** Детско утро по повод деня на детето – празнично веселие под мотото „Детство без граници”  
- забавни и състезателни игри  
- викторина  
- прожекция на филми  
Организатор: секретар и библиотекар

**2 юни /вечерта/** 146 г. от гибелта на Христо Ботев – български поет и революционер. На площада пред читалището Тържествена заря по случай денят на Ботев и загиналите за свободата на България.

Организатор: ЧН при НЧ „Христо Ботев – 1901 год.” с. Зафирово  
**5 юни** Национален конкурс „Казанлъшка роза” гр. Казанлък  
Организатор: Лорета Станева – ръководител на школа по изобразително изкуство и керамика към читалището

#### **М. юли**

**М. юли** „Лято в библиотеката” работа с деца и читатели

Организатор: през лятната ваканция.  
библиотекар

**16 юли** **150** години от рождението на Руал Амундсен-  
норвежки

полярен изследовател

- презентация

Организатор: библиотекар

**18 юли** **185** години от рождението на Васил Иванов Кунчев  
(Васил Левски)- български национален герой,  
идеолог и

организатор на българската национална революция

- презентация

- табло

Организатор: библиотекар и секретар

**18 юли** **145** години от рождението на Елин Пелин  
(Димитър Стоянов),- български писател, наричан  
„певец на българското село”

- презентация

- табло във фоайето

Организатор: библиотекар и секретар

**24 юли** **220** години от рождението на Александър  
Дюма(баща)

- френски писател романист

- табло и кът във фоайето

## **м. август**

**21 август** **120** години от рождението на Ангел Каралийчев-  
български

деца

писател, преводач и автор на разкази и книги за

- презентация

- кът и табло

Организатор: библиотекар и секретар

**22 август** **160** години от рождението на Емилио Салгари-  
италиански писател на исторически и приключенски романи

- табло и кът във фоайето

Организатор: библиотекар и секретар

### **м. септември**

**1 септември** **200** години от рождението на Добри Чинтулов-български  
поет и композитор, педагог и културно-просветен деец

- кът и табло във фоайето

Организатор: библиотекар и секретар

**5 септември** **205** години от рождението на Алексей Константинович Толстой- руски писател, поет, драматург и преводач

- кът и табло във фоайето

Организатор: библиотекар и секретар

**6 септември** Съединението на България  
- оформяне на кът

Организатор: библиотекар и секретар

**15 септември** Посрещане на първокласниците в ОУ „Иван Вазов” и връчване на подаръци от читалището.

Организатор: ОУ „Иван Вазов” с. Зафирово

**21 септември** 75 години от рождението на Стивън Кинг-американски писател, майстор на късия разказ с неочакван край

- кът и табло във фоайето

Организатор: библиотекар и секретар

**29 септември** **475** години от рождението на Мигел де Сервантес-испански романист, драматург и поет

- табло и кът във фоайето

- презентация

Организатор: библиотекар и секретар

## м. октомври

- 1 октомври** Международен ден на възрастния човек и  
Международен ден на музиката  
- поздравителна и увеселителна програма  
Организатор: секретар и библиотекар
- 1 октомври** Международна детска изложба-конкурс „Децата  
рисуват цветята, морето, света...” гр. Поморие  
Организатор: Лорета Станева – ръководител на школа по  
изобразително изкуство и керамика към читалището

## м. ноември

- 1 ноември** „Денят на народните будители”  
- кът  
- табло  
- презентация  
Организатор: библиотекар и секретар
- 1 ноември** Национален конкурс „Златна есен – плодовете на  
есента” гр. Севлиево  
Организатор: Лорета Станева – ръководител на школа по  
изобразително изкуство и керамика към читалището
- 2 ноември** 125 години от рождението на Асен Разцветников-  
български поет, писател и преводач  
- изложба на произведенията на автора  
Организатор: библиотекар и секретар
- 7 ноември** **155** години от рождението на Мария Кюри- полско-  
френска  
физичка и химичка, пионер в областта на  
радиологията  
и първи носител на Нобелова награда в две  
различни области на науката- физика и химия,  
първата жена  
преподавател в Сорбоната  
- презентация  
Организатор: библиотекар



- 14 ноември** 115 години от рождението на Астрид Линдгрен-шведска, детска писателка, най-известната ѝ творба е „Пипи дългото чорапче”
- презентация
  - табло
- Организатор: библиотекар
- 17 ноември** 195 години от рождението на Петко Р. Славейков-български поет, преводач, фолклорист и общественик
- четене на произведения от автора
  - кът във фоайето

### **м. декември**

- 1 декември** 135 години от публикуването на разказ на британския писател Артър Конан Дойл, в който за пръв път главен герой е Шерлок Холмс
- кът във фоайето
- Организатор: библиотекар и секретар
- 9 декември** 80 години от рождението на Стефан Ламбов Данаилов (Мастъра)- български актьор, преподавател
- кът във фоайето
- Организатор: библиотекар и секретар
- 22 декември** Конкурс по случай Коледа на:
- сурвакници
  - картички
  - картини
- Организатор: Лорета Станева – ръководител на кръжока по изобразително изкуство и керамика към читалището
- 29 декември** Новогодишно увеселение

Организатор: Читалищното настоятелство, секретар и  
библиотекар

**31 декември** Площадно посрещане на Новата 2023 година  
Организатор: Кметство с.Зафирово  
тел. 08632/2254  
секретар и библиотекар

Председател ЧН: \_\_\_\_\_  
(К. Неделчева)

Секретар: \_\_\_\_\_  
(М.Лазарова)