

**УСТАВ
НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ИЗГРЕВ 1927” – гр.ОБЗОР**

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1 Този устав урежда устройството, управлението, дейността, имуществото, финансирането, издръжката и прекратяването на Народно читалище „Изгрев 1927”.

Чл.2 /1/ Народно читалище „Изгрев 1927” е традиционно и самоуправляващо се културно-просветно сдружение. То осъществява функции по изпълнение на държавни културно-просветни задачи.

/2/ Читалището осъществява своята дейност в тясно взаимодействие с учебните заведения, културни институти, обществени и стопански организации, които извършват и подпомагат културно-просветната и художествено-творческа дейност.

/3/ В дейността на читалището могат да участват всички лица, като не се допускат ограничения на права и привилегии, основани на раса, етническа принадлежност, пол, произход, религия, образование, убеждения, политическа принадлежност, лично и обществено положение или имуществено състояние.

/4/ Читалището е юридическо лице с нестопанска цел:

- 1.Наименование на читалището : „Изгрев 1927”,
- 2.Седалище и адрес на управление – Област Бургас, общ.Несебър,гр. Обзор, ул. „Иван Вазов” № 1,
- 3.Печатът на читалището е кръгъл с текст : Народно читалище „Изгрев 1927” – гр.Обзор,общ. Несебър и с разтворена книга в средата.
4. Празникът на читалището е : 24 май.

Чл.3 Читалището си сътрудничи с Община Несебър и Кметство Обзор при осъществяването на културни дейности. Своята дейност то съобразява със стратегията на Министерството на културата, като изпълнява държавни културно-просветни задачи.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл.4 Целите на НЧ „Изгрев 1927” са да задоволява потребностите на гражданите , свързани с :

1. Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност в населеното място, където осъществява дейността си.
2. Запазване на обичаите и традициите на българския народ.
3. Разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.
4. Възпитаване и утвърждаване на национално самосъзнание.
5. Осигуряване на достъп до информация.

Чл.5 За постигане на целите си читалището извършва следните основни дейности :

1. Уреждане и поддържане на библиотека, читалня, фоно-, фото-, филмо- и видеотека.
2. Осигуряване на достъп до бази от данни, съхранени чрез временни носители.
3. Създаване и поддържане на електронни информационни мрежи.
4. Развиване и подпомагане любителското художествено творчество.
5. Организиране на школи, кръжоци, курсове и клубове.

6. Организиране на кино- и видеопоказ, изложби и конкурси, празненства, концерти, чествания и младежки дейности.
7. Предоставяне на компютърни и интернет услуги.
8. Събиране и разпространяване на знания за родния край.
9. Създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство.

Чл.6 Читалището може да извършва и допълнителна стопанска дейност – копирни, компютърни и други услуги за населението, като използва приходите за подпомагане изпълнението на основните си цели и задачи. Читалището не разпределя печалба.

Чл.7 Читалището няма право да предоставя собствено или предоставено му за ползване имущество възмездно или безвъзмездно:

1. за хазартни игри и нощни заведения.
2. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности.
3. за постоянно ползване от политически партии и организации.
4. на председателя, секретаря, членовете на Настоятелството и Проверителната комисия и членовете на техните семейства.

Чл.8 /1/ Читалището може да се сдружава с други читалища за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи.

/2/ Читалището може да участва в Съюзът на народните читалища – национално представена организация, която се основава на принципа на взаимопомощ и осъществява дейността си в обществена полза. Този съюз не е политическа или синдикална организация и е неутрален към вероизповеданията.

/3/ Читалището може да открива клонове в близките селищата от общината, в които няма други читалища.

ГЛАВА ТРЕТА

ЧЛЕНСТВО И УПРАВЛЕНИЕ

Чл.9 Членуването в читалището е доброволно, желанието за членство се изразява с писмено заявление до настоятелството на читалището.

Чл.10 Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

Чл.11 /1/ Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни.

/2/ Действителните членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат определения от Общото събрание годишен членски внос и имат право да избират, и да бъдат избирани.

/3/ Спомагателни членове са физически лица не навършили 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани. Те имат право на съвещателен глас.

Чл.12 Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалищата, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;
2. стопански организации;
3. търговски дружества;
4. кооперации и сдружения;
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

Чл.13. Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към читалището. Решението за почетно членство се взема от Общото събрание по предложение на настоятелството или членовете на настоятелството.

Чл.14 Всички членове на читалището са длъжни:

1. да участват в дейността на читалището;
2. да спазват устава;
3. да съдействат за осъществяване целите и задачите на читалището;
4. да опазват читалищното имущество;
5. да защитават авторитета и името на читалището.

Чл.15 Органи на читалището са: общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

Чл.16 /1/ Върховен орган на читалището е общото събрание.

/2/ Общото събрание се състои от всички членове на читалището , имащи право на глас.

Чл.17 /1/ Общото събрание:

- 1.Приема, изменя и допълва устава;
 - 2.Избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
 - 3.Определя основните насоки в дейността на читалището;
 - 4.Приема вътрешните актове, необходими за организацията и дейността на читалището;
 - 5.Исключва членовете на читалището.
 6. Обявява за почетен член на читалището лицата по чл.11;
 7. Приема бюджета на читалището и културната програма;
 8. Приема годишния отчет до 30 март на следващата година.
 9. Взема решения за членуване или прекратяване на членството на читалището в читалищно сдружение и в Съюза на народните читалища;
 10. Взема решения за отнасяне пред съда на незаконосъобразни действия на ръководните органи или на отделни членове на читалището;
 - 11.Отменя решения на органите на читалището;
 12. Взема решения за прекратяване на читалището.
 13. Взема решения аз откриване на клонове на читалището след съгласуване с Община Несебър.
 14. Определя размера на членския внос.
- /2/ Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.18 /1/ Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас.

/2/ При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание , до 15 дни от постъпване на искането проверителната комисия или 1/3 от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

/3/ Поканата за събранието трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена на членовете на читалището не по-късно от седем дни преди датата на провеждането му. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в град Обзор, трябва да бъде залепена поканата за събранието.

/4/ Общото събрание е законно , ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от 1/3 от

членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

/5/ Решенията по чл.17, т.1, 5, 11, 12 и 13 се вземат с мнозинство най-малко 2/3 от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

/6/ 2/3 от членовете на общото събрание на читалището могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или на този устав.

/7/ Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

/8/ Прокурорът може да иска от окръжния съд по седалището на читалището да отмени решение на общото събрание, което противоречи на закона или устава, в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл.19 /1/ Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои най-малко от 3 члена, избрани за срок от три години. Същите да нямат роднински връзки помежду си по права и сребрена линия до четвърта степен.

/2/ Настоятелството:

1. Свиква общото събрание.
2. Осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
3. Подготвя и внася ежегодно в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му.
4. Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището.
5. Осъществява и други правомощия, дадени от закона и устава, както и от решенията на общото събрание.
6. Назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.
7. Взема решения относно действия на разпореждане и управление с читалищна собственост съобразно ЗНЧ и този устав.
8. Определя броя на видовете дейности.

/4/ Настоятелството само определя реда на своята работа и заседава не по-малко от шест пъти годишно.

/5/ Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината от членовете си.

Чл.20 /1/ Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от три години.

/2/ Председателят:

1. Организира дейността на читалището съобразно закон, устава, решенията на общото събрание и настоятелството;
2. Представява читалището;
3. Свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;
4. Отчита дейността си пред настоятелството;
5. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището, утвърдения щат или решение на настоятелството;

/3/ За правомощията по ал.2, председателят може да упълномощава само секретаря на читалището.

Чл.21. /1/ Секретарят на читалището се назначава от настоятелството.

/2/ Секретарят на читалището:

1. Организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнение на бюджета;

2. Организира текущата основна и допълнителна дейност ;
3. Отговаря за работата на щатния и хоноруван персонал;
4. Представява читалището заедно и поотделно с председателя.

/3/ Секретарят на читалището работи като негов щатен служител. Правата и задълженията на секретаря се определят от настоятелството в длъжностна характеристика. Трудовото възнаграждение на секретаря се определя от настоятелството.

/4/ Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството на проверителната комисия по права и сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл.22 /1/ Проверителната комисия се състои от трима членове, избрани за срок от три години.

/2/ Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членовете на настоятелството, председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

/4/ При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището , а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

Чл.23 Не могат да бъдат избрани за членове на настоятелството, проверителната комисия и секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер. Председателят на проверителната комисия участва в работата на настоятелството без право на глас.

Чл.24 Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.25 /1/ Читалище „Изгрев 1927” ползва сграда – собственост на Община Несебър.

/2/ Имуществото на Народно читалище „Изгрев 1927” се състои от дълготрайни материални активи и малоценни материали.

Чл.26 Читалището набира средства от следните източници:

1. Членски внос.
2. Културно-просветна и информационна дейност.
3. Субсидии от държавния и общинския бюджет.
4. Наеми от недвижимо и движимо имущество.
5. Дарения и завещания.
6. Други приходи.

Чл.27 /1/ Читалищното настоятелство определя представител, който участва в комисията по чл.23, ал.1 от Закона за народните читалища.

/2/ При недостиг на средства в бюджета на читалището за ремонт на читалищната сграда, същото по решение на настоятелството кандидатства пред Общинския съвет чрез Кмета на общината за предоставяне на необходимите средства.

Чл.28 /1/ Недвижими имоти, собственост на читалището, не могат да бъдат отчуждавани и ипотекирани.

/2/ Движимите вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само с решение на настоятелството.

/3/ Недвижимото и движимото имущество, собственост на читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение, освен за вземанията, произтичащи от трудови правоотношения.

Чл.29 /1/ Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема на общо събрание на читалището.

/2/ Председателят ежегодно в срок до 10 ноември на съответната календарна година представя пред кмета на общината предложение за дейността на читалището за следващата година.

/3/ Председателят ежегодно в срок до 31 март на съответната календарна година представя пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности и изразходваните бюджетни средства.

/4/ Председателят на читалището ежегодно подписва с кмета на общината договор за финансовото обезпечаване на предложената от читалището програма с читалищни дейности за съответната година.

ГЛАВА ПЕТА

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.30 /1/ Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на Окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на Окръжния съд, ако:

1. Дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави.

2. Имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището.

3. Не е учредено по законния ред или обявено в несъстоятелност.

4. При трайна невъзможност да изпълнява дейността си или не развива дейност за период от две години. В този случай министърът на културата изпраща сигнал до прокурора за констатирана липса на дейност на читалището.

/2/ Прекратяването на читалището по решение на окръжния съд може да бъде постановено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от министъра на културата.

/3/ Прекратяването на читалището по искане на прокурора се вписва служебно. За неуредените в този устав случаи се прилагат Закона за народните читалища и Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1 Този устав е изработен и приет в съответствие в § 34 от ПЗР към ЗИДЗНЧ /обн. ДВ, бр.42 от 2009 година/. Същият влиза в сила веднага след приемането му, като отменя действащия устав, както и всички вътрешни правила, които му противоречат.

Уставът е приет на Общо събрание на членовете на Народно читалище „Изгрев 1927”, проведено се на 22.02.2016 година в гр.Обзор. Същият е подписан от присъстващите действителни членове на читалището, съгласно приложен списък, представляващ неразделна част от Устава.

Председател: Добринка Тожарова
Секретар: Жени Георгиева



НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ИЗГРЕВ 1927” - ОБЗОР

КАЛЕНДАРЕН ПЛАН

на културните мероприятия през 2022 г.

ФЕСТИВАЛИ

юни – IX - ти Фолклорен танцов фестивал „Море бушува, Обзор танцува” 2022

ноември – 20 години от създаването на ВГ „Блян“

КУЛТУРНИ МЕРОПРИЯТИЯ

21.01.2022 г. – Бабинден

27.01.2022г. – 190 г. от рождението на Луиз Карол

14.02. 2022 г. – Трифон зарезан - Ден на виното и любовта

Участие на ЖФГ „Българка“ и ТФ „Хелиос“

19.02.2022 г. – 149 г. от смъртта на Васил Левски – тържествено честване пред паметника – мемориал в града, съвместно с ученици от ОБУ „Св. Св. Кирил и Методий“

26.02.2022 г. – 220 г. от Виктор Юго

01.03.2022 г. – Честване Деня на самодееца и Баба Марта – изработване на мартенички от децата от Арт клуб

03.03.2022 г. – 144 г. - Национален празник на България – участие на всички състави в тържествен концерт

06.03.2022 г. – Сирни Заговезни – Кукеровден – участие на ТГ „Вълко Купенов“

08.03.2022 г. – Честване международния ден на жената **Осми март** – изработване на картички от децата от Арт клуб

12.03.2022 г. – Тодоровден

21.03.2022 г. – Международен ден на поезията

27.03.2022г. – Международен ден на театъра

02.04.2022 г. – Международен ден на детската книга – викторина с учениците от втори клас „В света на книгите“

16.04.2022г. - Лазаровден – лазаруване на децата от ДФГ „Китчица“

22.04.2022г. – Световен ден на Земята – мероприятие с ученици

23.04. 2022 г. – Световен ден на книгата и авторското право

24.04.2022г. – Великден – „Писано яйце” - великденски празник – боядисване на яйца с всички детски формации на 23.04. 2022г.

09.05.2022г. – Ден на Европа – състезание – викторина с учениците от четвърти клас и концерт с всички групи към читалището

11.05.2022 г. – Ден на библиотекаря

18.05.2022 г. – Международен ден на музеите - мероприятие с ученици

20.05.2022г. – Европейски ден на морето

24.05.2022 г.– Тържествен концерт по случай **Ден на българската просвета, култура и славянската писменост** – участват всички детски групи към читалището съвместно с ОБУ „Св. Св. Кирил и Методий“

01.06.2022 г. – Ден на детето – пленер на асфалта – „Аз рисувам под небето” – забавни игри и конкурси

04.06.2022 г. – Девети фолклорен фестивал „Море бушува, Обзор танцува“ – домакин ТФ „Хелиос“

Еньовденска седмица - 20.06. – 26.06.2022г.

24.06.2022 г. - Честване празника на град Обзор – Еньовден – концерт
Участие на всички групи.

август – Картинни изложби в сградата на читалището – Галерия

октомври – Отбелязване на националната седмица на четенето, съвместно с ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“

ноември – Юбилей на Вокална група „Блян“ – тържествено отбелязване в многофункционалната зала

01.11.2022 г. – Ден на Будителите – мероприятие с ученици

14.11.2022г. – 115г. от рождението на Астрид Линдгрен

21.11. 2022 г. - Ден на християнското семейство - мероприятие с първи клас

06.12.2022 г. – Никулден. Запалване на коледните светлини – концерт с участието на детски групи към читалището

декември – Коледна седмица. Участие на всички самодейни групи.

* - Благотворителен коледен базар – 12.12.2022г. – 23.12.2022г.

* - Конкурс за изработка на сурвачки - 22.12.2022г. - награждаване

* - Коледари – 24.12.2022г.

* - Детско коледно парти - 18.12.2022г.

* - Коледен концерт - 23.12.2022г.

25.12.2022 г. - Дядо Коледа раздава събраните в читалището подаръци.

Изготвил: Дорияна Митева

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ИЗГРЕВ 1927“, град ОБЗОР

ЧЛЕНОВЕ НА ЧИТАЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО:

1. ДОБРИНКА ХРИСТОВА ТОЖАРОВА
2. ПЕНКА ХРИСТОВА АВРАМОВА
3. ЮЛИЯ ГОРБУНОВА
4. КОСТАДИНКА ГРУДОВА СТОЯНОВА
5. ЕКАТЕРИНА ПАНАЙОТОВА ЕФТИМОВА
6. АНКА ЕФТИМОВА ИВАНОВА
7. МАРИЯ КЪНЧЕВА ЧАНЕВА-ТОДОРОВА

ЧЛЕНОВЕ НА ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ:

1. СТАНИМИРА МИТКОВА ПАНЕВА
2. МИЛАНКА МАРИНЧЕВА МИХАЛЕВА
3. АНЕЛИЯ БОРИСОВА КОСТОВА

ОТЧЕТЕН ДОКЛАД

*за дейността на НЧ „Изгрев 1927“ – Обзор
2021 година*

Докладът за дейността на Народно читалище „Изгрев 1927“, гр. Обзор отчита изпълнението на дейностите по Годишната програма за развитие на читалищната дейност, разработена в изпълнение на чл. 26а, ал.2 от Закона за народните читалища и културния календар през 2021 година.

1. ОСНОВНИ ФУНКЦИИ И ЗАДАЧИ НА ИНСТИТУЦИЯТА:

- 1.1 Отстояване на позицията на водещо културно средище;
- 1.2. Обогатяване на културния живот;
- 1.3. Развитие на библиотечната дейност;
- 1.4 Превръщане на читалището в информационен център;
- 1.5 Съхраняване на народните обичаи и традиции;
- 1.6 Развитие и подпомагане на любителското художествено творчество;
- 1.7 Работа по проекти;
- 1.8. Партниране с местното самоуправление за развитието на културните процеси.

2. ПРИОРИТЕТНИ ЗАДАЧИ ЗА ИЗМИНАЛИЯ ОТЧЕТЕН ПЕРИОД:

- 2.1. Уреждане и поддържане на общодостъпна библиотека;
- 2.2. Работа в школи, курсове, формации, концерти, фестивали и младежки дейности;
- 2.3. Предоставяне на компютърни и интернет услуги.
- 2.4. Прилагане на различни модели за подпомагане на местното развитие чрез културен туризъм, демонстрация на местни занаяти.
- 2.5. Кандидатстване, разработване и реализиране на проекти;

3. УПРАВЛЯВАЩА И ОРГАНИЗАЦИОННА СТРУКТУРА НА ЧИТАЛИЩЕТО

Върховен орган на читалището е Общото събрание.

Настоятелството се състои от седем члена и е в състав: Председател – Добринка Тождарова и членове: Костадинка Стоянова, Юлия Горбунова, Пенка Аврамова, Стефка Загорова, Екатерина Евтимова и Мария Чанева. Проверителната комисия е в състав: Станимира Панева, Миланка Михалева и Анелия Костова.

Екипът, реализиращ основните дейности през 2021 г., е в състав от четирима щатни служители:

Секретар – Жени Георгиева , Библиотекар – Иванка Вълчева, Помощник библиотека - Христина Германова и Организатор културни дейности – Дорияна Митева,

През 2021 година Читалищното настоятелство проведе 5 заседания, на които са внесени и разгледани над 20 точки, от които по важните са:

- Приемане на отчет за дейността на НЧ „ Изгрев 1927“ за предходната година;

- Предложения от ръководителите на различните творчески формации за участие във фестивали в страната и чужбина;
- Мероприятия по културния календар на читалището;
- План за работата на читалището и Културна програма за 2022 г;
- Проект за Бюджет през 2022 година;
 - Работа по проекти

4. ДЕЙНОСТИ

4.1. Библиотечна и информационна дейност

Библиотеката разполага с библиотечен фонд общо 12737 библиотечни единици.

През 2021 г. новопостъпилата литература е 381 тома;

Финансиране	Закупени библиотечни единици	Стойност
Спечелен проект „Българските библиотеки, съвременни центрове за четене и информираност“ – 2021 г . към Министерството на културата.	96	1243,10 лв.
Закупена литература със средства от такси и бюджета на читалището на стойност	152	1899,51 лв.
Общо закупена литература	248	3142,61 лв.
Дарения от институции и частни лица	133	0

Потребителите в библиотеката са 280 читатели, от тях 90 ученици.

За 2021 год. посещенията в библиотеката са 2500 читатели, като от тях – 1723 бр. - взета литература за дома и 777бр. – посещения в читалнята на библиотеката.

Компютърните услуги са ползвани от 299 посетители на библиотеката.

Качеството на библиотечно-информационното обслужване зависи от обогатяването, организацията и управлението на библиотечните фондове, а от своя страна качеството на фонда е в пряка връзка с читателските търсения, потребности, интереси и наличните финансови средства.

За популяризиране на дейността и фонда си читалищната библиотека организира:

- Викторини, инициативи, свързани с книгата, културни мероприятия, изложби;
- Запознаване на учениците с изискванията, условията и начина за ползване на необходимата литература в библиотеките;
- Работа и с най-малките деца с цел зараждане на интерес към книгата.

МЕРОПРИЯТИЯ НА БИБЛИОТЕКАТА:

Поради епидемичната обстановка в страната мероприятията в библиотеката бяха ограничени.

28.10. 2021 г. Учениците от първи клас на ОБУ „Св.Св. Кирил и Методий“ посетиха библиотеката по случай денят на народните будители. Проведена бе дискусия на тема „Съвременни български будители“.

4.2. Художествено-творческа дейност на читалището

В читалището развиват своя талант и умения 60 деца и 65 възрастни, в 9 художествени формации. Всички самодейни състави са основни участници в провеждането на културните прояви и събития както от празничния календар на читалището, така и този на Кметство Обзор.

Женска фолклорна група „Българка“ с ръководител Керка Матева и корепетитор Йордан Василев

Детски народен хор „Китчица“ с ръководител Керка Матева и корепетитор Йордан Василев

Вокална група „Блян“ с худ. ръководител Любомир Любенов.

Театрална труппа „Вълко Купенов“, които през 2021г. нямат поставена пиеса, но участват във всички празнични концерти на читалището.

Детски фолклорен танцов състав с худ. ръководители Зоя Георгиева и Никола Николов, корепетитор Марин Маринов.

Младежки фолклорен танцов състав с худ. ръководители Зоя Георгиева и Никола Николов, корепетитор Марин Маринов.

Танцова формация „Хелиос“ с ръководители Зоя Георгиева и Никола Николов, корепетитор Марин Маринов.

Балетна школа с ръководител Иванка Вълчева.

Арт клуб „Палитра“ с ръководител Христина Германова – прекрасните изделия на клуба радват самодейците и много институции, фирми и предприятия, с които си сътрудничи читалището по повод Баба Марта, 8 март, Първа пролет, 24 май, Коледа.

Поради влошената епидимиологична обстановка свързана с разпространението на COVID 19 през периода февруари – май 2021 г. и периода ноември – декември 2021 г. всички художествени формации бяха ограничени в своите участия в празничния календар на града и в участията си на регионално, национално и международно ниво.

КУЛТУРНИ МЕРОПРИЯТИЯ НА ЧИТАЛИЩЕТО:

Като по-значими през годината могат да бъдат посочени:

21.01.2021 г. – Бабинден – ритуал с участието на ЖФГ „Българка“ с ръководител Керка Матева.

14.02.2021 г. – Трифон зарезан - Ден на виното и любовта – празничен ритуал с участието на ЖФГ „Българка“ с ръководител Керка Матева.

Конкурс за най – хубаво домашно вино в три категории организиран от Кметство Обзор и проведен съвместно с НЧ „Изгрев 1927“.

19.02.2021 г. – 148 г.от смъртта на Васил Левски – тържествено честване пред паметника – мемориал в града, съвместно с Кметство Обзор, учителите от ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ и ДГ „Обзорче“.

01.03.2021 г. – Честване на деня на Баба Марта – изработване на мартенички от децата участващи в Арт клуб „Палитра“ с ръководител Христина Германова за всички институции на територията на гр. Обзор и община Несебър.

03.03.2021 г. - Национален празник на РБългария – участие на всички творчески състави в тържествен концерт на площад „Свобода“ – гр. Обзор.

22.03.2021 г. – отчетно събрание и почерпка по случай деня на самодееца.

24.04.2021 г. „Пръски от извора“ – Лазаровден – лазаруване на децата от ДФГ „Китчица“ с ръководител Керка Матева

02.05.2021 г. Великденска работилница „Аз и мама“ – организирана от арт клуб „Палитра“ с ръководител Христина Германова

15 и 16.05.2021 г. Участие на ФГ „Българка“ с ръководител Керка Матева в национален събор на народното творчество „Китна Тракия пее и танцува“ гр. Хасково.

24.05.2021 г. Участие на ДТС, ЮТС и ДФГ „Китчица“ в тържествения концерт по случай 130 годишнината на ОБУ „Св. Св. Кирил и Методий“, гр. Обзор.

1.06.2021 г. Ден на детето – конкурс за рисунка на тема „Искам да бъда“

Организиране на детско парти с участието на всички детски групи към читалището при спазване на противоепидемичните мерки.

03.06. 2021 г. -Участие на ГСГП „Блян“ в IX Балкански шампионат по фолклор “Евро фолк - Жива вода“ – гр. Хисаря – наградени със сребърен медал и участие на Младежки танцов състав в същия фестивал и отличени със златен медал

24.06.2021 г. Честване празника на град Обзор – Еньовден - плетене на венци от децата от ДФГ „Китчица“ и Читалищен празничен концерт с участието на всички творчески формации на читалището и. Организиране на картинна изложба в читалищната галерия с творчеството на нашия съгражданин г-н Кольо Божков

03.07.2021 г. Седми фолклорен фестивал „Море бошува, Обзор танцува“ с участието на 11 групи от гр. Шумен, Стара Загора, Добрич, Варна, Камено, Старо Оряхово

Юли - изложба на български шевици изработени от Ирина Караджова.

06.09.2021 г. Честване на 20 годишен юбилей на ансамбъл „Обзор“ с участието на всички певици от народен хор „Българка“ и танцьорите от младежките танцови състави, музиканти,

ръководители, корепетитори и озвучители участвали в изяви на ансамбъл „Обзор“ през годините и завоювали множество национални и международни отличия.

Октомври – отбелязване на националната седмица на четенето съвместно с ОБУ „Св. Св. Кирил и Методий“, гр. Обзор.

01.11.2021 г. – **Отбелязване на деня на Народните Будители с учениците от първи клас при ОБУ „Св. Св. Кирил и Методий“**, гр. Обзор в читалищната библиотека.

21.11.2021 г. – **Ден на християнското семейство** – конкурс за рисунка „Шепа щастие с моето семейство“ с участието на учениците от 3 клас от ОБУ „Св. Св. Кирил и Методий“, гр. Обзор и конкурс за изработване на родословно дърво от участниците в Арт клуб „Палитра“.

06.12.2021 г. – **Никулден** - Запалване на коледните светлини – концерт с участието на децата от ДГ „Обзорче“ и ученици от ОБУ „Св. Св. Кирил и Методий“.

На **24.12.2021 г.** бе представен онлайн коледен, с участието на всички групи на читалището, подготвен със съдействието на Димитър Стоянов – самодеец в МТС „Обзор“

Коледни сувенири и картички изработени от самодейци и АРТ клуб „Палитра“ за благотворителния пазар на БЧК – Несебър, за Коледния базар на гр. Бяла, както и поздравителни картички за институциите.

25.12.2021 г. – **Дядо Коледа** раздава подаръци на децата от града при спазване на противоепидемичнит мерки за безопасност и здраве.

Декември – **подписване на договор за одобрен проект по Програмата за морско дело и рибарство**, за повишаване на заетостта и териториалното сближаване. Мярка 2.2 "Подкрепа за създаване на нови услуги за населението в рибарската територия" на МИРГ „НЕСЕБЪР - МЕСЕМВРИЯ“ с наименование на проектното предложение "Подкрепа за създаване на нови услуги за населението, чрез разширяване на фестивалната дейност на Народно читалище Изгрев 1927" .

Читалището осъществява своята дейност в тясно взаимодействие с Община Несебър, Общински съвет Несебър, Кметство Обзор, ОБУ „Св.Св. Кирил и Методий“ и ОДЗ „Обзорче“, дамски клуб „Монро“, Пенсионерски клуб „Обзор“, които подпомагат културно-просветната и художествено-творческата дейност, за което всички ние сме им изключително благодарни.

5. РАБОТА ПО ПРОЕКТИ

5.1. Библиотека – проект „Българските библиотеки, съвременни центрове за четене и информираност“-1243,10лв. - приключен на 31.12.2021 г.

5.2. Глобални библиотеки

5.3. Проект „Подкрепа за създаване на нови услуги за населението, чрез разширяване на фестивалната дейност на Народно читалище Изгрев 1927“ - Мярка 2.2 "Подкрепа за създаване на нови услуги за населението в рибарската територия" на МИРГ „НЕСЕБЪР - МЕСЕМВРИЯ“ – 51966,89 лв..

6. АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ

Основните документи за дейността на библиотеката са съобразени със Закона за обществените библиотеки, устройствения правилник и други нормативни документи. В длъжностните характеристики, в инструкции, заповеди и планове са делегирани правомощия и отговорности на работещите в читалището, в изпълнение на преките им задължения. Служителите са запознати с Етичния кодекс, Правилника за вътрешния трудов ред, Правилника за документооборота, Вътрешните правила за работна заплата и други. Документите, свързани с обслужване на читателите са поставени на видно място в библиотеката и е осигурен свободен достъп до тях за читателите. Библиотеката е администратор на лични данни.

7. ОБУЧЕНИЯ НА ЕКИПА

Служителите от читалището участват редовно в обучения организирани от Районните експертно консултативни центрове, от Библиотечната асоциация, Съюзът на читалищанета, Глобални библиотеки и други.

8. РАЗХОДВАНИ СРЕДСТВА ОТ БЮДЖЕТА ЗА 2021 г.

През изминалата година читалището работи по утвърдени субсидии, отпуснати от държавния и общинския бюджет и финансови постъпления от такси, членски внос, дарителства на обща стойност 131366,10 лв.

Държавната субсидия за 2021 г. е на стойност 57420 лв. , а общинска субсидия в размер на 70 000 лв.

Съгласно ЗНЧ читалището представя ежегодно пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение годишната програма за дейността си и за изразходваните от приетата програма средства през предходната година.

9. ИЗВОДИ

Предвид въведената извънредната епидемична обстановка в страната и нейната голяма продължителност в страната считаме, че през изминалата година работата на читалището беше затруднена и постигнатите резултати са на база малкото време, в което читалището можеше да работи на пълни обороти. Това което се постаряхме в условията на пандемия да не затваряме библиотеката за дълго време и да се опитваме да отбелязваме важните за града празници и традиции. Независимо от условията, настоятелството и екипът на читалището работят в посока за подобряване на предлаганите услуги. Търсим възможности за кандидастване по проекти и програми.

В тази връзка, за нас е важно да благодарим на ръководството на Кметство Обзор, Община Несебър и Общински съвет Несебър за разбирането и подкрепата, винаги когато ни е била нужна.

Основните насоки в които ще насочим усилията си през следващата година са:

- участие в проекти за подпомагане дейността на читалището;
- обогатяване на културния календар на града с нови форми на взаимодействие и с други културни институции;

- запазване на групите към читалището;
- закупуване на нова литература за читалищната библиотека.
- участие на всички творчески формации в конкурси и фестивали
- реализиране на проект „Подкрепа за създаване на нови услуги за населението, чрез разширяване на фестивалната дейност на Народно читалище Изгрев 1927“

Благодаря за положените усилия и нестихващ ентузиазъм на всички вас, ръководители, корепетитори, самодейци и озвучители, за които най-голямата награда са аплодисментите в залата и радостта в очите на хората!

Бъдете здрави, пожелавам ви много творчески успехи и още повече сценични изяви!

Благодаря на настоятелите и всички служители на читалището за всеотдайния им труд.

На всички Вас, членове на читалището, искам да благодаря за помощта и подкрепата, която ни оказвате при организирането на всяко едно мероприятие. Благодаря, че сте част от културния и духовен живот на нашето градче.

Накрая, бих искала да завърша с убеждението си, че НЧ „Изгрев 1927“ ще продължава да осигурява достъп до култура и информация, нужни на всеки един от нас.

Председател:

Добринка Тожарова

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ИЗГРЕВ 1927” - ОБЗОР

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ЗА ДЕЙНОСТТА НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ИЗГРЕВ 1927” гр. Обзор, през 2022 г.

За изпълнение на целите заложи в чл.3 от Закона за народните читалища през 2022г., Народно читалище „Изгрев 1927” гр.Обзор, ще развива дейността си в следните направления:

I. Развитие и утвърждаване на библиотеката като център за духовна култура и информационно познание - включва :

- Обновяване на книжния фонд и информац. носители;
- Абонамент на периодични издания;
- Поддържане на електронно-информационна мрежа;
- Инвентар за библиотеката;
- Библиотечни материали;
- Поддръжка на библиотечен софтуер;

Необходима сума - 7300 лв.

II. Развитие и запазване на културната дейност – включва :

- Честване на бележити дати и годишнини;
- Празник на града;
- Провеждане на концерти по календарния план на читалището през 2022 г.
- Провеждане фестивали –Първи национален детско-юношески фолклорен фестивал и танцов фолклорен фестивал за клубове ;
- Художествена самодейност – обогатяване репертоара на трите танцови формации, детски народен хор, детска балетна формация, женска фолклорна група, група за стари градски песни, арт - клуб и театрална формация, и изготвяне на творчески спектакли със свой културен продукт;
- Хонорари, осигуровки и транспорт на ръководителите на съставите;
- Граждански договори;
- Участие в местни, национални и международни фестивали на съставите към читалището, нощувки и транспорт на участниците и др.

Необходима сума – 40000 лв.

III. Издръжка на читалището – включва :

- Работна заплата, осигуровки, ДМС, СБКО и работно облекло на щатни служители;
- Командировки;
- Външни услуги;
- Банкови такси;
- Заплащане на консумативи – почистващи препарати, канцеларски и материали за поддръжка на читалището и многофункционална зала;
- Телефони;
- Ел. енергия;
- Разходи за безопасни условия на труд;

- Закупуване на инвентар и ДМА за читалището;
Необходима сума – 19200 лв.

IV. Проекти – включва участия в семинари, обучения за писане на проекти и за кандидатстване за финансиране от Министерството на културата, Оперативни програми и др. Участия в обучения за повишаване квалификацията на служителите -3500 лв.

Секретар:.....
/Жени Георгиева/