

**УСТЪВ НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПРОБУДА-1930“ С. ИЗГРЕВ ОБЛ.  
ШУМЕН**

**Глава първа.Общи положения**

**Чл.1** Читалището е самоуправляваща се културно-просветна организация.

Управлява се от читалищното настоятелство в три членен състав който се избира на всеки три години.

**Чл.2** Читалището не е политическа организация. В нейната дейност могат да участват всички граждани без ограничения за възраст за партийна ,етническа и религиозна принадлежност.

**Чл.3** Читалището работи с тясно взаимодействие с учебни заведения ,културни институции и организация който извършва културно-просветна работа.

**Чл.4** Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавни органи и организации на които законите възлагат определени задължения.

**Чл.5** Читалището може да се сдружава с други читалища на местно и национално равнище.

**Чл.6** Материално отговорно лице в читалището са:

- Председател
- Читалищен секретар

Щатния персонал в читалището е пряко подчинен на читалищното настоятелство и неговия председател.Заседанията на читалищното настоятелство се провежда на всеки три месеца.

**Чл.7** Читалището е юридическо лице с нестопанска цел по закон то се представлява от председателя му или от упълномощеното лице.

**Глава втора.Цели и задачи.**

**Чл.8** Народното читалище:

- Обогаत्या културния живот в населеното място и свободното време на хората.
- Допринася за укрепване на знанията и интереса към науката ,изкуствата и културата.
- Запазва и обогатява ,развива народните обичаите и традициите.
- Създаване на условия за развитие и изява на творческите способности на младото поколение.

**Чл.9** Читалището осъществява своите цели и задачи чрез различни форми и средства като:

- Обща достъпна библиотека,читалня,фото,фоно,филмо ,видеотеки.
- Самодейни колективи,школи,кръжоци и курсове по интернет.
- Музейни и художествени сбирки
- Клубове по интернет-за проучвателна и събирателна дейност,областта на фолклора.
- Концерти,спектакли,изложби.
- Празници и ритуали

ВЯРНО С ОРИГИНАЛ

Секретар

- **Предоставяне на компютърни и интернет услуги**

### Глава трета. Учредяване и членство.

**Чл.10** .Народно читалище се учредява на събрание,на което присъстват най-малко 51 души.

**Чл.11/1.**Читалищни членове са: индивидуални ,колективни ,почетни.

2.Индивидуалните членове могат да бъдат действителни и спомагателни.

3.Действителните могат да бъдат навършили 18години.

4.Спомагателни могат да бъдат лица под 18 години,те имат право на свещателен глас.

**Чл.12**Действителните и почетните членове на читалището имат право :

- Да избират и да бъдат избрани в ръководните му органи.
- Да участват в обсъждането на всички въпроси от дейността на читалището
- Да получават информация за работата на ръководните му органи

**Чл.13**Членовете на читалището са длъжни

- Да спазва устава
- Да плащат установения членски внос.
- Да пазят и обогатяват читалищното имущество.

### Глава четвърта .Органи на самоуправление.

**Чл.14**Органите на самоуправление на народното читалище са:

- Общото събрание
- Читалищното настоятелство
- Проверителна комисия

**Чл.15 /1.**Висш орган на читалището е общото събрание и неговите членове.

2.Общото събрание се свиква най-малко един път в годината ,като отчетно и на всеки три години ,като отчетно изборно.Събранието е редовно ако на него присъстват по вече от половината от действителните членове.решенията се вземат с явно гласуване и обикновено с мнозинство.

3.Извънредно общо събрание се свиква по преценка на читалищното настоятелство,по искане на проверителната комисия.

**Чл.16**Общото събрание има следните компетенции.

- Приема читалищния устав и решава основните въпроси за развитие на читалището.
- Обсъжда и взема решение във връзка с отчета на читалищното настоятелство и доклада на проверителната комисия.
- Утвърждава бюджета и щата на читалището.
- Взема решение за сдружение с други читалища
- Избира читалищно настоятелство и проверителна комисия

**Чл.17 /1.**Ръководен орган на читалището между общото събрание е читалищното настоятелство,която се избира за срок от три години.Промени в неговия състав могат да се правят и на извънредни събрания на читалището.

ВАРНО С ОРИГИНАЛА

Секретар

2. Читалищното настоятелство провежда своите заседания през три месеца. Заседанието е редовно, когато на тях присъстват по вече от половината от членовете му. Решенията се вземат с мнозинство.

3. Читалищното настоятелство има председател, читалищен секретар и членове.

**Чл.18** Компетенциите на читалищното настоятелство са :

- Да организира и направлява цялостната дейност на читалището, като спазва законите и се ръководи от устава, решенията от общото събрание и от собствените си решения.
- Подготвя материалите за общото събрание.
- Взема решение за назначаване и освобождаване на работещите в читалището за сключване на договори с други физически и юридически лица
- Взема решения за морално и материално стимулиране на работещите в читалището.
- Управлява бюджета и щата на читалището
- Приема правилник за вътрешния ред на читалището.

**Чл.19** Председателят на читалището ръководи неговата дейност между заседанията на читалищното настоятелство, контролира работата на служителите. Заверява разходни документи, сключва договори и представляват читалището пред държавни и обществени органи. В негово отсъствие се замества от секретаря или от упълномощеното лице от читалищното настоятелство.

**Чл.20** Секретаря на читалището се избира между членовете на читалищното настоятелство. Той организира и непосредствено участва в изпълнението на решенията взети от общото събрание и от читалищното настоятелство, осигурява условия за развитие на дейността и оперативно ръководи работата на щатния и обслужващия персонал.

**Чл.21/1.** Проверителната комисия прави текущи и годишни проверки за законосъобразното изразходване на паричните средства и стоково материални ценности, както и за използването и подържането на материално техническата база.

2. Документите от ревизията се представят на читалищното настоятелство, а когато се установи нарушения съобщава се на съответните органи.

### Глава пета. Финансова дейност и материална база.

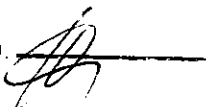
**Чл.22/1** Народното читалище се финансира от републиканския бюджет от Общините и от собствени приходи.

2. Народното читалище набира средства и от:

- Членски внос 0,50 лв. за деца и 1,00 лв. за възрастни
- Платени културни услуги с участието на собствени и гостуващи сътрудници.
- Такси за участие в курсове и организирани от читалището или съвместно с други организации.
- Помощи от стопански, обществени организации и движения.
- Наеми от помещения и от друго имущество на читалището.
- Дарения и завещания от български и чуждестранни физически и юридически лица.

ВАРНО С ОРИГИНАЛ

Секретар



- Други източници.

Чл.23 Разходите не бива да надвишават приходната част от бюджета. Единствен собственик и разпоредител на материално техническата и финансовите средства на читалището е читалищното настоятелство.

### Допълнителна и заключителна разпоредба.

1. читалището има име и кръгъл печат с надпис "Народно читалище "Пробуда" с.Изгрев обл. Шумен в окръжност, в средата разтворена книга с изгряващо слънце.
2. Празник на Народно читалище е 24.05 – ден на св.св.Кирил и Методи на славянската писменост на българската просвета и култура.

### ПРИЕМАНЕ НА НОВИ ЧЛЕНОВЕ:

Приемането на нови членове се извършва с подаване на писмено заявление до председателя на читалището и с решение на настоятелството..

### ПЕРКРАТЯВАНЕ НА ЧЛЕНСТВОТО:

Прекратяването на членството в читалището става:

1. По собствено желание, с писмено заявление до настоятелството;
2. По решение на общото събрание на читалището за неспазване на устава му, не заплащане на членски внос, уронване престижа на читалището, закононарушение и др.

ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО: НЧ „Пробуда” –с. Изгрев, общ. Шумен, обл. Шумен се представлява от председателя Ружди Реджеб Осман и читалищния секретар Халисе Али Мюстеджеб , заедно и поотделно.

ВАЖНО С ОРИГИНАЛ!

Секретар. \_\_\_\_\_

