

УСТАВ
НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПЕНЧО СЛАВЕЙКОВ
КВ.МАЛАШЕВЦИ-1919“

Глава I

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1/1/ Този Устав, съобразен със ЗНЧ, урежда учредяването, устройството, управлението, дейността, имуществото, финансирането, издръжката и прекратяването на НЧ „Пенчо Славейков кв.Малашевци-1919“, в зависимост от специфичните условия, при които се развива неговата дейност.

/2/ Народно читалище „Пенчо Славейков кв.Малашевци-1919“ е традиционно самостоятелно, независимо, самоуправляващо се българско културно-просветно сдружение на гражданите на квартал Малашевци - София, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи.

/3/ Читалището се изгражда и работи върху принципите на демократизма, доброволността и автономията.

Чл.2. Читалището не е политическа организация. В неговата дейност могат да участват всички граждани, без ограничения на пол, възраст, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл.3. Дейността на читалището се осъществява във взаимодействие с учебни и здравни заведения, предприятия, фирми, неправителствени организации от района, града и страната, както и с професионални културни институти, творчески групи и дружества в областта на извършваната от тях културно-просветна, социална и информационна дейност.

Чл.4. Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавните и общинските органи и организации на различни нива, на които законите възлагат определени задължения в областта на културата.

Чл.5. Читалището може да се сдружава с други читалища на местно и национално равнище за постигане на своите цели, за защита на своите интереси и за провеждане на съвместни дейности и инициативи, при условията на ЗНЧ.

Чл.6./1/ Читалището е юридическо лице с нестопанска цел за обществено полезна дейност, съгласно ЗНЧ и е вписано в регистъра на Софийски градски съд с негово решение по Ф.д.№9766/17.11.1997г.

/2/ Читалището е вписано под №1280 в Регистъра на народните читалища в Министерство на културата.

/3/ читалището се представлява заедно и поотделно както от председателя, така и от секретаря.

Глава II

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл.7. Целите на Народно читалище „Пенчо Славейков кв.Малашевци-1919“ са да задоволяват потребностите на гражданите, свързани с:

1. Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност.
2. Запазване на обичаите и традициите на българския народ.
3. Развиване на творческите способности, разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.
4. Създаване на условия за общуване между хората, възпитаване и утвърждаване на национално самосъзнание в дух на демократизъм и общочовешка нравственост.
5. Осигуряване на достъп до информация на национално и глобално ниво.
6. Развитие и поддържане на членство в национални и международни партньорства и мрежи.
7. Осигуряване на финансова устойчивост и по-добра материална база на читалището.

Чл.8. Народно читалище „Пенчо Славейков кв.Малашевци-1919“ осъществява своите цели чрез основни дейности като:

1. Уреждане и поддържане на общодостъпна библиотека и читалня.
2. Организиране на фото-, фоно-, кино-, и видеотеки, музикални студия, звукозаписни ателиета и други форми за приложение

- на съвременните технически средства в културно-просветния процес.
3. Създаване и поддържане на електронна информационна мрежа.
 4. Развиване и подпомагане на любителското художествено творчество чрез самодейни певчески, инструментални и драматични колективи.
 5. Организиране на школи по изкуствата, курсове за изучаване на чужди езици, кръжоци и клубове за научно-технически знания и битова култура.
 6. Организиране на вечерни и неделни училища, лектории и сказки по правни, здравни, аграрни и екологични проблеми.
 7. Създаване на клубове по интереси за проучвателна и събирателна дейност в областта на фолклора, етнографията и краезнанието.
 8. Създаване и съхраняване на музейни колекции, съгласно Закона за културното наследство.
 9. Организиране на картинни галерии и изложби.
 10. Организиране на чествани и младежки дейности, концерти, празненства, театрални спектакли, възпроизвеждане на ритуали от празничния календар.
 11. Издаване на печатни материали, свързани с дейността на читалището.
 12. Осъществяване на импресарска и рекламна дейност.
 13. Разработване и реализиране на проектни предложения като бенефициент и/или като партньор към оперативни програми за безвъзмездно финансиране, съфинансирани от Европейски фондове, към донорски програми и организации от Европа и всички държави по света.
 14. Предоставяне на гражданите компютърни и интернет услуги.
- Чл.9./1/ Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, която да е в съответствие с действащото законодателство.

/2/ Читалището може да използва приходите от допълнителната стопанска дейност единствено за постигане на определените в настоящия Устав общественополezni цели.

/3/ читалището не разпределя печалби.

Чл.10. читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. За хазартни игри и нощни заведения.
2. За постоянно ползване от политически партии и организации.
3. За дейност на нерегистрирани по Закона на вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности.
4. На председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членове на техните семейства.

Глава III

УЧРЕДЯВАНЕ, ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЧЛЕНСТВО

ЧЛ.11. Учредяване и правоприемство

1. Народно читалище „Пенчо Славейков кв.Малашевци-1919“ е учредено на 11 май /стар стил/ 1919г. в с.Малашевци, сега квартал на град София.
2. Читалището никога не е променяло своето име.
3. Читалището е регистрирано в Софийски градски съд, в съответствие със ЗНЧ и е вписано в регистъра на Министерство на културата.
4. Всяка промяна на вписаните в съдебния регистър обстоятелства се заявява в съда, в съответствие със ЗНЧ.

Чл.12. Прекратяване на читалището

/1/ Дейността на читалището може да бъде прекратена по решение взето от Общо събрание с гласове на 2/3 от действителните читалищни членове. Решението се вписва в регистъра на съда, а имуществото му се преобразува, съгласно ЗНЧ и ЗЮЛНЦ.

/2/ Читалището може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на съда когато:

1. Дейността му противоречи на ЗНЧ, Устава на читалището и добрите нрави.

2. Имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността му.

3. Ако е налице трайна невъзможност то да действа или не развива никаква дейност за период от 2 години.

4. Не е учредено по законовия ред.

5. Обявено е в несъстоятелност.

/3/ Прекратяване на читалището по искане на прокурор се вписва служебно.

Чл.13./1/ Членството в читалището е доброволно.

/2/ членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

/3/ Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни.

1. Действителните членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, плащат редовно определения от Общото събрание членски внос и имат право да избират и да бъдат избрани.

2. Спомагателни членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избрани в ръководните органи и имат право на съвещателен глас.

/4/ Кандидатът за членство подава писмена молба до читалищното настоятелство, в която декларира, че е запознат и приема разпоредбите на настоящия Устав.

/5/ Действителното и спомагателното членство се прекратява:

1. С писмено заявление с личен подпис на читалищния член.

2. Когато не е платил членския внос в рамките на предходната календарна година.

3. Когато Общото събрание изключи читалищен член за грубо нарушение на Устава за поведение уронващо доброто име на читалището или за нанесени стопански и финансови щети в особено големи размери.

/5/ почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключително големи заслуги за читалището. Имат съвещателен глас в Общото събрание.

/6/ Колективни членове на читалището могат да бъдат: учебни, детски и здравни заведения, професионални и стопански организации, търговски и граждански дружества, кооперации и сдружения с нестопанска цел, фондации, културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи и не са политически организации.

1 Колективните членове съдействат за осъществяване на целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база.

2 Колективните членове имат право на един глас в Общото събрание.

3 Членството на колективните членове се учредява и поддържа чрез писмен договор/ по предложение на читалищното настоятелство/, с който не могат да се накърняват интересите на читалището.

Чл.14/1/ Действителните индивидуални членове имат право:

1 Да избират ръководните органи, да бъдат избирани в тях, ако най-малко две години непосредствено преди това са били членове на читалището.

2 Да получават информация за дейността на читалището.

3 Да участват в обсъждане на дейността му.

4 Да ползват с предимство неговата база и услугите му.

5 Да изказват свободно своето мнение и да защитават позицията си по дейността на читалището.

6 Да сигнализират пред съответните органи на читалището за нередности в дейността на читалището и в работата на неговите членове и служители.

/2/ Всеки член на читалището може да се ползва от имуществото и резултатите от читалищната дейност при условия и ред, определени от читалищното настоятелство.

/3/ Членовете на читалището могат да получават морални и материални награди, стимули и помощи за активно участие и принос в постигане на целите на читалището.

Чл.15. Всички членове са длъжни:

1 Да спазват Устава и решенията на читалищното настоятелство.

2 Да участват според възможностите си в дейността на читалището.

- 3 Да опазват имуществото и предприемат стъпки за обогатяването му.
- 4 Да не уронват доброто име на читалището
- 5 Да плащат в срок и редовно определения членски внос.
- 6 Да не използват своето членство за цели и по начин, противоречащ на Устава.

Глава IV

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.16. Органи на самоуправление на НЧ „Пенчо Славейков кв.Малашевци -1919“ са Общото събрание /ОС/, читалищното настоятелство/ЧН/ и Проверителна комисия /ПК/.

Чл.17. Върховен орган на читалището е Общото събрание, което се състои от всички действителни и колективни читалищни членове, имащи право на глас.

Чл.18. /1/ Общото събрание има следните правомощия:

- 1 Приема, изменя и допълва Устава на читалището.
- 2 Избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя.
- 3 Приема вътрешни актове /наредби, правилници/, необходими за организацията и дейността на читалището.
- 4 Изключва членове на читалището.
- 5 Определя основните насоки за дейността на читалището.
- 6 Взема решение за членуване или прекратяване на членство в читалищни сдружения.
- 7 Приема бюджета на читалището.
- 8 Приема годишния отчет /до 30 март на следващата година/.
- 9 Определя размера на годишния членски внос.
- 10 Отменя решения на органите на читалището.
- 11 Взема решение за откриване на филиали, след гласуване с общината.
12. Взема решение за прекратяване на читалището.
13. Взема решение за отнасяне в съда на незаконосъобразни действия на ръководството или на отделни читалищни членове.

/2/ Решенията на Общото събрание са задължителни за всички членове и за другите органи на читалището.
Чл.19/1/. Редовно Общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно.

/2/ Извънредно Общо събрание може да бъде свикано и по искане на проверителната комисия или на 1/3 от действителните членове на читалището по реда на чл.15 ал.1 на ЗНЧ.

/3/ Поканата за събрание трябва да съдържа: дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди провеждане на събранието. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места трябва да бъде залепена покана за събранието.

/4/ Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от 1/3 от членовете при Редовно Общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете - при Извънредно Общо събрание.

/5/ Решенията по чл.18 ал.1 т.1,4,10,11 и 12 от Устава се вземат с мнозинство, най-малко 2/3 от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

/6/ Две трети от членовете на Общото събрание на читалището могат да предявяват иск пред съда за отмяна на решение на ОС, ако то противоречи на ЗНЧ или на Устава. Искът се предявява в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл.20/1/ Изпълнителният орган на читалището между Общите събрания е настоятелството, което се състои най-малко от 3-ма членове, избрани за срок от 3 години. Промени в неговия състав могат да се правят на Общите годишни събрания и на Извънредни Общи събрания на читалището.

/2/ Членовете на настоятелството не могат да имат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

/3/ Правомощия и задължения на настоятелството:

- 1 Свиква Общо събрание.
- 2 Осигурява изпълнение на решенията на Общо събрание.
- 3 Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му.
- 4 Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището.
- 5 Назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.
- 6 Взема законосъобразни решения за назначаване и освобождаване на щатни и нещатни служители на читалището.
- 7 Взема законосъобразни решения за сключване на договори с други физически и юридически лица.
- 8 Взема решения за създаване със собствени средства на временни щатове на художествено-творчески кадри и помощно-технически персонал при разкриване на нови читалищни дейности.
9. Взема решения за морално и материално стимулиране на читалищни служители, на читалищни членове и самодейни колективи, допринесли за обогатяване на читалищната дейност и популяризиране името на читалището.
10. Взема решения за разкриване на помощни стопански дейности, които не противоречат на ЗНЧ, подпомагат задоволяването на културните потребности и интереси на населението или популяризират българската култура и традиции.
11. Решава въпросите за откриване и закриване на самодейни колективи, школи, клубове и други форми на читалищна дейност.
12. Приема правилник за дейността и вътрешния ред на читалището.
13. Определя размера на таксите за участие в курсове, школи, кръжоци и други читалищни форми за обучение.

/4/ Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината от членовете си, освен в случаите, когато Уставът и ЗНЧ предвиждат друго мнозинство.

/5/ Настоятелството има председател, секретар и членове.

/6/ Настоятелството може да изгражда помощни комисии и работни групи по отделни проблеми и направления на читалищната дейност.

/7/ Членовете на настоятелството, които 3 пъти подред отсъстват от заседание без уважителни причини се представят на Общото събрание за освобождаване от длъжност.

/8/ Настоятелството провежда своите заседания най-малко веднъж на тримесечие и работи при пълна гласност.

Чл.21./1/ Председателят на Народно читалище „Пенчо Славейков кв.Малашевци-1919“ е член на настоятелството и се избира от Общото събрание за срок от 3 години.

/2/ Правомощия и задължения на председателя:

1 Представява читалището

2 Организира дейността на читалището съобразно ЗНЧ, Устава и решенията на ОС.

3 Удостоверява актове на ОС и ЧН.

4 Свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства Общото събрание.

5 Сключва договор с кмета за финансово обезпечаване на читалищната дейност.

6 Сключва и прекратява трудовите и гражданските договори със служителите, съобразно бюджета на читалището и въз основа на решения на настоятелството.

7 Отчита дейността си пред настоятелството.

8 Ежегодно до 10 ноември представя на кмета план за дейността на читалището, а до 30 март му представя доклад за осъществената работа и финансов отчет за изразходената държавна и общинска субсидия.

/3/ Председателят, при невъзможност да изпълнява задълженията и функциите си, упълномощава за това секретаря. При отсъствие на председателя негов заместник е секретаря.

/4/ Председателят не може да бъде в роднински връзки с членовете на ЧН и ПК по права и съребрена линия до 4-та степен, както и да бъде съпруг/а/ на секретаря на читалището.

Чл.22./1/ Секретаря на читалището е щатен служител и се назначава от председателя въз основа на решение на настоятелството.

/2/ Секретарят се избира за член на настоятелството от Общото събрание, а се назначава на длъжност от председателя.

/3/ Правомощия и задължения на секретаря:

- 1 Организира изпълнението на решенията на ЧН, включително решенията за изпълнението на бюджета на читалището.
- 2 Организира текущата основна и допълнителна дейност.
- 3 Отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал и за цялостната административна дейност на читалището.
- 4 Представява читалището заедно и поотделно с председателя.
- 5 Съхранява читалищния печат.
- 6 Води книга на читалищните членове, архива на читалището и личните досиета на служителите.
- 7 Подготвя материалите за заседанията на ЧН и ОС.
- 8 Упражнява бюджета, съгласно решенията на ЧН и Правилника за дейността и вътрешния ред на читалището.
- 9 Осъществява оперативни взаимоотношения с членове на други читалища и координира дейността на структурните звена на читалището.
- 10 Внася предложения в Столчна община и в други органи за строителство, реконструкция и модернизация на читалищната база.
- 11 Разработва, предлага и защитава проекти за финансиране дейността на читалището пред Столична община, Министерство на културата и други органи и организации.
- 12 Отчита дейността си пред настоятелството.

/4/ Секретарят не може да е в роднински връзки с членове на ЧН и Пк по права и съребрена линия до 4-та степен, както и да бъде съпруг/а на председателя.

/5/ Секретар може да бъде всеки член на настоятелството.

/6/ Актовете на председателя и секретаря, приети въз основа на рамките на Устава, решенията на ОС и ЧН са задължителни за членовете на читалището.

Чл.23/1/. Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години.

/2/ Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на ЧН, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/3/. Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазването на ЗНЧ, Устава и решенията на ОС.

/4/. При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява Общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

/5/ Комисията избира председател на първото си заседание и взема решения с мнозинство повече от половината от членовете си.

Чл.24. Ако по време на редовния мандат на орган на читалището бъде прекратено членството на едно лице в него, на негово място може да бъде избран нов член с продължителност в рамките на 3-годишния мандат на вече избрания орган.

Чл.25. Мандатът на изборните органи се прекратява след изтичането на 3 години от датата на избора им. Един месец преди края на мандата се насрочва дата на Общо отчетно-изборно събрание.

Чл.26. Не могат да бъдат избрани за членове на ЧН и ПК, за председател и секретар лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.27. Членове на настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотврътяване и разкриване на конфликт на интереси, съгласно чл.19а на ЗНЧ.

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.28. Имуществото на НЧ „Пенчо Славейков кв.Малашевци-1919“ е сграда публично общинска собственост, предоставена за стопанисване и управление с акт №34/2002г. на СО-район „Сердика“, която се намира в кв.Малашевци, ул.“Рояк”№21-София.

Чл.29. Читалището полага грижи на добър стопанин за опазване и обогатяване на собственото и на предоставеното имущество за ползване.

Чл.30./1/ Читалището не може да отчуждава недвижимо имущество и да учредява ипотека върху него.

/2/ Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменяни с по-доброкачествени само по решение на настоятелството.

/3/ Недвижимо и движимо имущество, собственост на читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение освен за вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

Чл.31. Народно читалище „Пенчо Славейков -1919“ набира средства от:

- 1 Членски внос.
- 2 Културно-просветна и информационна дейност като: платени културни услуги с участието на собствени и гостуващи изпълнители и състави, такси за участие в курсове, школи, кръжоци и др. форми на обучение, организирани от читалището или съвместно с други организации, такси от предоставени компютърни или интернет услуги.
- 3 Субсидия от държавния и общинския бюджет.
- 4 Наеми от движимо и недвижимо имущество.
- 5 дарения и завещания.
- 6 Реализиране на проекти и програми в социалната, културната и образователната сфера.
- 7 Други приходи, включително и от стопанска дейност, осъществени по установения от законите ред.

Чл.32/1/ Читалището има пълна самостоятелност при разпореждане със собствени и предоставени финансови средства.

/2/ Читалището може да има собствена разплащателна сметка в българска и чуждестранна валута.

Чл.33/1/ Единният читалищен бюджет се формира от всички приходоизточници-собствени и от субсидии.

/2/ След одобряването на Общинската програма за развитие на читалищната дейност, читалището сключва с кмета на Общината договор за финансово обезпечаване на читалищната дейност.

/3/ Частта от Годишния отчет за изразходването на държавната и общинската субсидия се представя в СО.

/4/ Счетоводната отчетност се води в съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите документи.

Глава VI

АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.34. Председател и/или секретарят на читалището, ако предоставят имущество в нарушение на чл.3 ал.4 на ЗНЧ, се наказват с парична глоба и с лишаване от право да заема изборна длъжност в читалището.

Чл.35. Председателят на читалището при нарушаване на чл.32 и 33 на ЗНЧ се наказва с глоба.

Чл.36/1/. Наказателните постановления се издават от министъра на културата или от оправомощен от него зам. министър, съответно- от кмет на СО.

/2/ Съставянето на актовете, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършва по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

ПРЕХОДНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.37. За неуредените в този Устав случаи се прилагат ЗНЧ, ЗЮЛНЦ и действащото българско законодателство.

Чл.38. Всички заверени актове, приети от ОС и ЧН до датата на приемане на настоящия Устав се прилага доколкото не му противоречат.

Чл.39. Настоящият Устав е приет на Общо събрание на НЧ "Пенчо Славейков- 1919г.", проведено на 17 април 2010 г. и влиза в сила от датата на Решението на Софийски градски съд.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.40/1/ Името на читалището е : Народно читалище „Пенчо Славейков- 1919 г.“

/2/ Читалището има кръгъл печат с надпис: Народно читалище „Пенчо Славейков -1919 г.“ -район „Сердика“ -София, в средата-герб на София.

/3/ Празник на читалището е 11 май.

/4/ Седалище на читалището е сградата му на ул. „Рояк“ № 21, кв. Малашевци, район „Сердика“ -София.

Април 2010г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ЧИТАЛИЩЕТО:

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПЕНЧО СЛАВЕЙКОВ КВ.МАЛАШЕВЦИ-1919“

ДЕЙНОСТИ НА НЧ „ПЕНЧО СЛАВЕЙКОВ -1919“ ЗА 2022г.

| дата | място | Културна проява | организатори | Брой/категория обхванати лица |
|-----------|----------------------------------|--|------------------------|-------------------------------|
| 02.01 | отдел за възрастни на библиотека | 100 години от рождението на Блага Димитрова/1922г-2003г/- българска поетеса, писателка и литературен критик. Вицепрезидент на България 1992г.-1993г. | Библиотекар | читатели |
| 21.01* | Зала Славейков | Празнична трапеза и поздравителен адрес по случай Бабинден | Библиотекар и секретар | 10 жени в пенсионна възраст |
| 28.01 | Детски отдел на библиотеката | 100 години от рождението на Цветан Ангелов/1922г-1982г/ – детски писател . Автор на песничката“Тихо се сипе първият сняг” | Библиотекар | читатели |
| 07.02. | Отдел за възрастни на библиотека | 210 години от рождението на Чарлз Дикенс/1812г-1870г/ - английски писател | Библиотекар | читатели |
| 11-25.02* | Зала Славейков | Работилничка за мартеници | Секретар | 6 деца |
| 19.02 | Паметника на Васил Левски | Поднасяне на цветя | библиотекар | 3-ма служители на читалището |
| 28.02 | Детски отдел на библиотеката | 115 години от рождението на Емилиян Станев /1907г-1979г/- български писател | библиотекар | читатели |
| 08.03* | Зала Славейков | Женско царство-всеки според възможностите-кулинария, песнопойки, рецитатори | Библиотекар и Секретар | 10 жени |
| 25.03* | Зала Славейков | Рожден ден на ТК „Малашевци ВГ“.Тържество | Хореограф и Секретар | 20 танцьори |
| 28.03 | отдел за възрастни на библиотека | 135 години от рождението на Димчо Дебелянов /1887г-1916г/ | Библиотекар | читатели |

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПЕНЧО СЛАВЕЙКОВ КВ.МАЛАШЕВЦИ-1919“

| | | | | |
|---|---|---|-----------------------|------------------------------------|
| 01.04* | с.Байлово | Участие в регионален фестивал на хумора и шегата с.Байлово | Музикален ръководител | 4 участника |
| 11.04.* | Излет сред природата | Един ден без телефони | секретар | 10 деца |
| 21.04* | Зала Славейков | Велики четвъртък. Боядисване на яйца с различни техники | секретар | 10 деца и възрастни |
| 25.04 | Отдел възрастни в библиотеката | 135 години от рождението на Димчо Дебелянов /1887г-1916г/- български поет , преводач | Библиотекар | читатели |
| 27.04. | Зала Славейков | 156 години от рождението на Пенчо Славейков | Библиотекар. Секретар | Литературен клуб „Пенчо Славейков“ |
| *май | Детски отдел на библиотеката | Добре дошли при книжката - съвместно с 58 ОУ | Библиотекар | 20 деца от 58 ОУ |
| 11.05* | Зала Славейков | 130 години от написването на възрожденското стихотворение „Химн на Св. Св. Кирил и Методий “ от Стоян Михайловски/1892г./ | Библиотекар | Литературен клуб „Пенчо Славейков“ |
| 24.05* /отложено събитие от 2021г. заради КОВИД-19/ | Зала Славейков | 20 години ДЕШ С ИМЕТО НА Диана Венева Връчване на свидетелства и награждаване на успешно завършилите ученици от ДЕШ | Преподавател ДЕШ | 70 ученика |
| 15 юни-15 юли* | Кабинети в читалището | Лятна забавачка | Секретар | 10 деца |
| 18.07. | Детски отдел на библиотеката | 145 години от рождението на Елин Пелин/Димитър Стоянов/ - български писател, наричан „певец на българското село“/1877г.-1949г./ | Библиотекар | читатели |
| Края на юли* | Язовир Огняново | Лагер Сървайвър | секретар | 15 деца |
| август | Планират се освежаващи ремонти и отпуски на служителите | | | |

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПЕНЧО СЛАВЕЙКОВ КВ.МАЛАШЕВЦИ-1919“

| | | | | |
|-------------------------|-------------------------------------|--|-----------------------|-----------------------------------|
| 15 *09 | Откриване на учебната година на ДЕШ | | | |
| 22.09 | Читалня на библиотеката | 200 години от рождението на Добри Чинтулов - български поет, композитор, педагог и културно – просветен деец /1822г-1886г/ | Библиотекар | читатели |
| 1.11* | Район Сердика | Участие в концерт по случай Деня на народните будители | Музикален ръководител | Ученици музикална школа |
| 14.11 | Детски отдел на библиотеката | 115 години от рождението на Астрид Линдгрен – шведска детска писателка/1907г-2002г/ | Библиотекар | читатели |
| 09.12 | Отдел възрастни на библиотека | 80 години от рождението на Стефан Ламбов Данаилов - български актьор/1942г.-2019г./ | Библиотекар | читатели |
| Края на месец декември* | Зала Славейков | Коледен концерт | Музикален ръководител | Ученици музикална школа и зрители |

Забележка:

1. В плана за дейността на читалището не са включени участия с покани на Фолклорните групи.
2. През 2022г. читалищното настоятелство ще заседава най-малко 4 пъти.
3. Читалищното настоятелство си запазва правото да променя при необходимост поради непредвидени обстоятелства датите на планираните мероприятия. Часовете за провеждане се уточняват в процеса на подготовка на мероприятия.
4. Отбелязани с * /звездичка/ няма да се провеждат ако има забрана за културни мероприятия и публика.

Подготвил:

Стоянка Вълчева-секретар



НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПЕНЧО СЛАВЕЙКОВ – кв. МАЛАШЕВЦИ-1919”

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПЕНЧО СЛАВЕЙКОВ КВ.МАЛАШЕВЦИ-1919“
ГРАД СОФИЯ

ДОКЛАД ЗА ОСЪЩЕСТВЕНИТЕ ЧИТАЛИЩНИ ДЕЙНОСТИ ПРЕЗ 2021г.

I. ОТЧЕТ ЗА РАБОТАТА НА БИБЛИОТЕКАТА ПРЕЗ 2021г.

1. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

В поредната година на пандемична обстановка библиотеката на читалището продължи да изпълнява основните си задачи за предоставяне на информация на потребители и съдействие в областта на образованието и културата.

2.ОБСЛУЖВАНЕ НА ЧИТАТЕЛИ ОТ РАЗЛИЧНИ ВЪЗРАСТОВИ ГРУПИ.

Мобилната читалня, която осигурява литература за най-възрастните, възпрепятстваните и карантинирани читатели продължи своята дейност и по време на усложнената обстановка в страната.

Библиотеката не е затваряна по време на пандемията, като читателите се обслужваха спазвайки противоепидемичните мерки. Сътрудничеството с Националното читалище на слепите "Луи Брайл" под мотото – „Библиотекар в движение” за поредна година продължи дейността си.

Партньорството ни с читалище „Луи Брайл” не е прекъсвано до този момент.

Предоставяме книги от фонда си, които се сканират, адаптират и издават на брайл.

3. СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФСКА И ИНФОРМАЦИОННА РАБОТА.

Извършените справки в библиотеката през 2021г. бяха свързани с учебната програма и учебния процес на ученици от начален , среден , горен курс и студенти, информация за COVID -19.

4. МАСОВА РАБОТА С ЧИТАТЕЛИ.

В детски отдел на библиотеката продължават инициативите Клуб „Аз обичам България ” и лятна читалня и занималня.

Децата четат книжки , опознават 100-те национални обекта, запознават се с исторически личности и символи на България, играят занимателни игри.

За празника Ден на детето посрещнахме в три поредни дни учениците от 1-4 клас на 59 ОБУ „Васил Левски”. Учениците прекрачиха прага на Детски отдел на библиотеката, като се запознаха с правилата за обслужване на читатели, изслушаха с внимание няколко български народни приказки прочетени от библиотекаря, участваха във викторини. Най-добре представилите се в игрите получиха награди.

Част от тях станаха читатели на библиотеката.

5. КОМПЛЕКТУВАНЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА БИБЛИОТЕЧНИЯ ФОНД.

Набавени /постъпили/ в БФ са 344 библиотечни документа. Част от тях закупени по проект „Българските библиотеки – съвременни центрове за четене и информираност“ на Министерство на културата.

Дарители на библиотеката са Национално читалище на слепите”Луи Брайл” и читатели

6. МАТЕРИАЛНА БАЗА НА БИБЛИОТЕКАТА.

Отделът за възрастни разполага с компютър, връзка с интернет, библиотечен софтуер, скенер, копир и принтер.

Детски отдел разполага с компютър с библиотечен софтуер и принтер.

V7. БИБЛИОТЕЧЕН ПЕРСОНАЛ И КВАЛИФИКАЦИОННИ НАЧИНАНИЯ.

Библиотеката разполага с една щатна бройка - висше библиотечно образование .

II. ПРОСВЕТНА ДЕЙНОСТ

1. ШКОЛА ПО АНГЛИЙСКИ ЕЗИК. Английската школа е с утвърдена над 20 годишна практика за деца от предучилищна възраст до 7 клас.

Езиковото обучение се извършва от специалист с вече доказан успех в обучението на ученици, благодарение на прилагането на индивидуален подход.

За децата, които имат натоварена седмица школата предлага часове в съботния и неделния ден. Има възможност за ученици от 7 клас в паралелките с разширено обучаване на английски език да бъдат подготвени за изпити.

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПЕНЧО СЛАВЕЙКОВ – кв. МАЛАШЕВЦИ-1919”

Изучаването на английски език в школата се осъществява в малки групи от курсисти. Това гарантира висока ефективност и отлични резултати.

През учебната 2020г-21г. в школата се обучаваха 79 ученици в 8 учебни групи.

Над 70% от учениците са трайно обучаващи се в групите от първи до седми клас, което е мерило за кредита на доверие от страна на ученици и родители към ДЕШ.

Почти цялата учебна година учениците се обучаваха дистанционно (онлайн) като успяха в срок да приключат учебната година с 100% взет материал.

В присъствена форма бяха в периода 15 септември – 30 октомври 2020г. и от 29 април -30 юни 2021г.

Материалната база за работа е много добра – ПВЦ дограма, климатик, подходящи осветителни тела.

Закупи се пречиствател за въздух за кабинета.

Всички деца в присъствена среда ползват калцуни, дезинфектант, минават преглед за температура, зачервено гърло преди да влезнат в час.

Преподавателката е с необходимата педагогическа и езикова подготовка – висше образование.

2. ЛЯТНА ЗАБАВАЧКА „УЧИЛИЩЕ ЗА ВСЕЗНАЙКОВЦИ“.

Съществува от 2014г. Насочена е за деца в предучилищна възраст и първи клас. Изучава се БЕЛ, английски език, родолюбие, приложни изкуства, екология, готварство, народни танци.

През 2021г. групата беше от 12 деца.

В любимият им петъчен ден всяка седмица организирахме пътешествия.

Групата посети Клисурски манастир, Горските джакузита в Железница, първи уроци по каяк на язовир Огняново, Панчарево и Зоокът Алис в с.Лясковец.

3. ЗАНИМАЛНЯ. За деца в начален курс. Помощ за учебния процес в училище. Самоподготовка. Домашни. През 2021г. занималнята работеше присъствено и дистанционно.

ШКОЛА ПО ПРИЛОЖНИ ИЗКУСТВА „И БАБА ЗНАЕ...”

Съществува от 2012г. Работи се с 12 деца в начален курс през летните месеци.

III. КУЛТУРНО – МАСОВА ДЕЙНОСТ И ЛЮБИТЕЛСКО ТВОРЧЕСТВО

1 Любителско творчество. Фолклор.

1.1.Фолклорна група „Славейче“

През 2021г. се провеждаха репетиции (индивидуално обучение) на Музикалната школа през месеците февруари, март, април, май, юни, септември, октомври, ноември и декември.

Участията в концерти и събития бяха отложени заради Ковид 19.

1.2.Танцова школа (народни танци) „BG Малашевци“

През 2021г. двете танцови групи репетираха през месеците януари, февруари, март, април, май, юни, юли, септември.

В началото на месец октомври договорът с хореографа беше прекратен, тъй като същия грубо нарушаваше условията в договора.

2.2. Други

В Деня на Ботев и загиналите за свободата на България в градинката с Паметника в квартала заедно с родолюбиви малашевчани и с деца от 59 ОБУ „Васил Левски“ поднесохме венец и цветя на героите от Малашевци.

VI. СЪВМЕСТНА ПАРТНЬОРСКА ДЕЙНОСТ

1. Национално читалище на слепите „Луи Брайл“. Читалището ни предоставя на библиотеката на слепите търсени заглавия, които се сканират и адаптират на брайл.

2. Платформа Агора. През 2021г. отново работим с тях по проект „ДАР“ – Дигитални алтернативи за развитие

3. Фондация „Деца на България“. Тази година ни гостуваха в забавачката. Децата научиха т каките как да помогнат на семейството си всички да бъдат здрави.

VII. СУБСИДИРАНИ БРОЙКИ

4,75 субсидирани бройки, от които,
Стоянка Вълчева – секретар. Висше образование
Ана Василева – библиотекар. Висше образование

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПЕНЧО СЛАВЕЙКОВ – кв. МАЛАШЕВЦИ-1919”

Диана Венева – преподавател в ДЕШ. Висше образование

Лиана Йонова – касиер-домакин. Средно образование

Лиана Йонова – хигиенист на половин щат по вътрешно съвместителство.

Виолета Костадинова – музикален ръководител 0,25 щат. Висше образование.

VIII. НЕСУБСИДИРАНИ БРОЙКИ

Емилия Драганова – счетоводител. Висше образование

IX. МАТЕРИАЛНА БАЗА

Читалището е ползвател на сграда, която е публична общинска собственост на улица „Рояк“ №21 с Акт №34 от 2002г- на ОА „Сердика“-София. Разгърнатата площ е 456кв.м. От тях 234 кв.м са отдадени под наем на Фирма „Унитрон-Р“ на основание чл.21 т.4 от ЗНЧ и при спазване на чл.3 ал.4 от ЗНЧ за срок от 5 години с договор за наем от-500.00лв. на месец.

Председател на читалището:

В.Веселинов



СПИСЪЧЕН СЪСТАВ НА НАСТОЯТЕЛСТВО И ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ НА
НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПЕНЧО СЛАВЕЙКОВ КВ.МАЛАШЕВЦИ-1919“

НАСТОЯТЕЛСТВО

1. Венцислав Василев Веселинов – председател на читалището
2. Стоянка Стоянова Вълчева- секретар на читалището
3. Иванка Кирилова Танева –член
4. Петър Тодоров Тодоров – член
5. Албена Станимирова Найденова – член
6. Галина Димитрова Антова –член
7. Красимира Боянова Рангелова – член

ЧЛЕНОВЕ НА ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ

1. Йорданка Ганчева Цветкова
2. Веселка Горанова Върбанова
3. Таня Тодорова Будинова