

УСТАВ

НА

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ " ХРИСТО БОТЕВ - 1931г."

С. ВЕСЕЛИНА, ОБЩИНА ЛОЗНИЦА, ОБЛАСТ РАЗГРАД

ПРИЕТ НА 19.02. 2010г.

ПОСЛЕДНИ ПРИЕТИ ИЗМЕНЕНИЯ НА 27.02.2015г.

ГЛАВА ПЪРВА

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1 Народните читалища са традиционни самоуправляващи се български културно просветни сдружения в населените места, които изпълняват и държавни културни-просветни задачи. В тяхната дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения и пол, политически и религиозни възгледи и етническо съзнание.

Чл. 2. Читалищата работят в тясно взаимодействие с учебните заведения, културни институции и други организации, които извършват културна просветна, информационна и социална дейност.

Чл. 3. Читалищата поддържат отношения на сътрудничество и координация с държавните органи и организации, на които законите възлагат определени задължения.

Чл. 4. Читалищата могат да се съюзят по между си на местно и национално равнище.

Чл. 5 . Читалището е Юридическо лице по закон, с нестопанска цел. То се представлява от председателя или от упълномощено от настоятелството лице.

Г Л А В А В Т О Р А

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл. 6 /1/ Целите на читалището е да задоволява потребностите на населението свързани със:

- развитие и обогатяване на културния и социалния живот
- запазване на обичаите и традициите на българския народ ,
- разширяване на знанията на населението и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.
- осигуряване на достъп до информация
- възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание
- създаване на условия за развитие и изяви на творческите способности на младото поколение.

/2/ За постигане на целта по ал. 1. читалището извършва основни дейности като:

1. уреждане и поддържане на библиотеката и читалнята
2. създава самодейни колективи
3. събира и разпространява знания за родния край
4. организира празненства, концерти и чествания
5. предоставя информационни услуги на населението
6. предоставя социална и образователна дейност на населението, където осъществява дейността си.

7. извършва и допълнителни дейности подпомагащи на основните им функции с изключение на използването на читалищната сграда за клубове с политически цели, за обсебването му от религиозни секти и др. дейности, противоречащи на добрите нрави, националното самосъзнание и традиции.

/3/ Читалището няма право да организира или предоставя имуществото си :

- за хазартни игри и нощни заведения и нощни заведения.
- За дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности
- за постоянно ползване от политически партии и организации
- на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и техните семейства.

Г Л А В А Т Р Е Т А

III. УЧРЕДЯВАНЕ И ЧЛЕНСТВО

Чл.7 /1/ читалище могат да учредят най – малко 50 дееспособни физически лица от селото, които вземат решение на учредителното събрание.

/2/ Учредителното събрание приема устава на читалището и избира неговите органи

Чл8. /1/ членовете на читалището са : действителни спомагателни и почетни

/2/ Действителни членове са дееспособни лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, плащат редовно членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани

/3/ Спомагателни членове са лица под 18 годишна възраст, които нямат право да избират и да бъдат избирани, но имат право на съвещателен глас

/4/ Почетни членове, които имат особени заслуги за развитието на читалището имат право :

- да избират и да бъдат избирани в ръководните им органи
- да участват в обсъждането и в определянето на плановете за дейността на читалището
- да получават информация за работата на ръководните им органи
- да ползват с предимство базата на читалището

Чл.10 Членовете на читалището са длъжни :

1. да спазват устава
2. да участват активно в дейността му
3. да плащат редовно определения членски внос

4. да пазят и обогатяват читалищното имущество
5. да не извършват действия целящи облагодетелстване

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

IV. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ КОНТРОЛ

Чл.11 Органи за управление на читалището са

1. Общото събрание
2. Настоятелството
3. Проверителната комисия

Чл. 12 Върховен орган на читалището е общото събрание

1. Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището , имащи право на глас

Чл. 13. /1/ Общото събрание :

1. изменя и допълва устава
 2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и настоятелството
 3. Приема вътрешни актове, необходими за организацията на дейността на читалището
 4. изключва членове на читалището
 5. приема основни насоки за дейността на читалището
 6. взима решение за членуване или за прекратяване за членството в читалищен съюз
 7. приема бюджета на читалището
 8. приема годишния отчет
 9. определя размера на членския внос
 - 10.отменя решения на органите на читалището
 - 11.взема решение за прекратяване на читалището
 - 12.взема решение за отнасяне до съда незаконосъобразни действия на ръководството или отделните читалищни членове
- /2/ Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището

Чл.14 /1/ Редовно общото събрание на читалището свиква от настоятелството най- малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището

/2/ Поканата за общо събрание се залепва на вратата на читалището и на други общодостъпни места в общината, където е дейността на читалище го. Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена не по – късно от 7 дни преди датата на провеждане и се връчва на членовете срещу подпис.

/3/ Общото събрание е законно, ако присъстват най – малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общи събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

/4/ Решенията по чл.13 ал. 1. т.1. , 4,10 , 11 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите се вземат с мнозинство по вече от половината от присъстващите членове.

Чл. 15 /1/ Ръководен орган на читалището е настоятелството, което се състои най – малко от трима членове, избрани за срок до 3 години и работи на обществени начала. Същите да нямат роднински връзки по права и сребърна линия до четвърта степен

/2/ Настоятелството провежда своите заседания за най-малко два пъти на три месеца и работи при пълна гласност. Заседанията са редовни, когато на тях присъстват по вече от половината от членовете му. Решенията се вземат с обикновено мнозинство.

/3/ Настоятелството :

1. свиква общото събрание

1. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание

2. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му

3. подготвя и внася в общото събрание насоки за дейността на читалището

4. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика

отпада /4/ настоятелството има председател , заместник – председател, секретар и членове

Чл. 16 /1/ Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок 3 години

/2/ Председателят

1. организира дейността на читалището съобразно закона устава и решенията на общото събрание.

2. представлява читалището и заверява разходните документи

3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание .

4. ръководи текущата дейност на читалището

5. отчита дейността си пред настоятелството

6. представя пред кмета на общината ежегодно до 10 ноември план- програма за дейността на читалището през следващата година

7. представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по т. 6 от чл. 16, ал. 2 и отчет за изразходените средства през предходната година.

8. сключва и прекратява трудови и граждански договори със служителите и хонорувания персонал, съобразно бюджета на читалището и въз основа на решения на настоятелството.

Чл. 17 /1/ Секретарят се назначава от читалищното настоятелство и ръководи цялостната дейност на читалището и неговия административен състав.

/2/ Секретарят

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;
2. организира текущата основна и допълнителна дейност;
3. отговаря за щатния и хонорувания персонал;
4. представлява читалището заедно и поотделно с председателя
5. подготвя въпросите и организира тяхното обсъждане от читалищното настоятелство и осигурява изпълнението на решенията му

Чл. 18 По решение на настоятелството, когато това се налага, част от функциите на председателя могат да се възлагат на секретаря.

Чл. 19 Секретарят на читалището се отчита за своята дейност пред председателя и читалищното настоятелство.

Чл. 20 /1/ Проверителната комисия се състои най – малко от трима члена, избрани за срок от три години.

/2/ Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството и председателя на читалището по спазване на закона , устава и решенията на общото събрание.

/4/ При констатиране нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а по данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

Чл.21 Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия лица които са осъждани на лишавани от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

ГЛАВА ПЕТА

V. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 22 Имуществото на читалището се състои от сграда и обзавеждане и 50дка земя предоставени от държавата за безвъзмездно и безсрочно владение, въз основа на разпоредбите на Закона на народните читалища

Чл. 23 Читалището набира финансови средства от :

1. членски внос
2. субсидия от държавния и общинския бюджет
3. наеми от движимо и не движимо имущество
4. наем от собствена земеделска земя
5. други източници

Чл. 24 /1/ Читалищното настоятелство изготвя годишният отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание, преди 31 –ви март

/2/ Разходите не бива да надвишават приходната част на бюджета

/3/ Оформянето на оправдателните документи и отчитането на разходите се извършва по установения ред.

VI. ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Читалището има име , кръгъл печат с надпис Народно читалище „Христо Ботев-1931г.” с. Веселина, Област Разград в окръжност, в средата с разтворена книга.
2. Празник на Читалището е 24 май – ден на славянската писменост, на българската просвета и култура и 1-ви ноември – Денят на народните будители

27.02. 2015г.



Народно читалище „Христо
Ботев, 1931г.”
с. Веселина , общ. Лозница,
област Разград