

У С Т А В

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПЕТКО СИМЕОНОВ-1905” С.МУСЕЛИЕВО ОБЩ.НИКОПОЛ ОБЛ.ПЛЕВЕН

Народно Читалище „Петко Симеонов ” в с.Муселиево е създадено през 1905 год.от родолюбиви българи.То е уникално достояние на жителите на с.Муселиево .Читалището има историческа заслуга за запазването и развитието на българския език ,за обогатяване културния живот на населението , за запазване и съхраняване на народните обичай и традиции.

Глава първа/общи положения/

Чл. 1. С този устав, съобразен със Закона за народните читалища се уреждат основните положения на вътрешно нормативната уредба на читалището в зависимост от специфичните условия при които се развива неговото дейност; учредяването, устройството, управлението, дейността, имуществото, финансирането, издръжката и прекратяването на народните читалища.

Чл. 2. (1) Народно читалище „Петко Симеонов - 1905” е традиционно самоуправляващо се българско културно-просветно сдружение в село Муселиево, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

(2) Народно читалище „Петко Симеонов - 1905” е юридически лица с нестопанска цел .

Чл.3.Наименованието е :Народно читалище „Петко Симеонов - 1905” , със седалище и адрес на управление с.Муселиево общ.Никопол ул. „Георги Димитров” № 4

Чл.4.Читалището е самостоятелна институция , която работи във взаимодействие с : учебни заведения , обществени организации ,културни институти , църквата и други структури , които извършват определена културно-просветна или образователна дейност или подпомагат културната дейност.

Чл.5.Читалището се съюзява ,сътрудничи и координира своята дейност с други читалища на територията на Република България , за защита на своите интереси и за провеждане на съвместни дейности и инициативи .

Чл.6. Читалището поддържа най-тесни връзки за сътрудничество и координация на културната дейност, организирана от общината и участва активно в организацията и провеждането на общоселски и общински културни прояви. Съобразява своята дейност със стратегията на общината в областта на културата.

Глава втора/Цели и задачи/

Чл.7. Целта на читалището е да задоволява потребностите на гражданите, свързани с:

1/развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност в село Муселиево, където осъществява дейността си.

2/запазване на обичаите и традициите на българския народ; възпитава в дух на родолюбие и нравственост.

3/разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;

4/възпитава и утвърждава национално самосъзнание.

5/осигуряване на достъп до информация.

Чл.8. Читалището осъществява дейност в обществена полза и извършва основни дейности като:

1/общодостъпна библиотека и читалня към нея

2/развива и подпомага любителското художествено творчество

3/организира школи, кръжоци и курсове, празненства, концерти и чествания

4/развива самостоятелно или в сътрудничество с други организации спомагателна стопанска дейност.

5/осъществява социални дейности и услуги

6/създаване и поддържане на електронни информационни мрежи.

7/предоставяне на компютърни и интернет услуги.

8/младежки дейности.

9/създаване и разпространяване на знания за родния край.

10/създаване и съхраняване на музейни сбирки съгласно Закона за Културното наследство.

Чл.9. Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава му цели.

Чл.10. Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно за:

1/за хазартни игри и нощни заведения

2/за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности.

3/за постоянно ползване от политически партии и организации.

4/на председателя , секретаря , членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

Чл.11.Читалището може да се сдружава с други читалища за постигане на своите цели , за провеждане на съвместни дейности инициативи при условията и по реда на ЗЗНЧ.

Глава трета/управление, членство/

Чл.12/1/Членовете на читалието са:индивидуални ,колективни и почетни.

/2/Индивидуалните членове биват действителни и спомагателни .Те са български граждани и са длъжни да спазват устава на читалището ,да опазват имуществото ,да участват в дейността на читалището според възможностите си и да не извършват действия , уронващи доброто име на читалището.

1.действителните членове са лица навършили 18 години , плащат редовно определения по устава на читалището членски внос и имат право на глас .

2.спомагателните членове са лица до 18 год.,нямат право да избират и да бъдат избирани , имат право само на съвещателен глас.

/3/Колективните членове , съдействат за осъществяване целите на читалището,подпомагат дейностите , поддържането и обогатяване на материалната база и имат право на един глас.Колективни членове могат да бъдат :

- 1.професионални организации
- 2.стопански организации
- 3.търговски дружества
4. кооперации и сдружения
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

/4/Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към читалището.

/5/Членуването в читалището е доброволно .

1.Кандидатът подава писмена молба до настоятелството ,в която декларира , че е запознат с Устава и го приема .

2.Всеки член на читалището е длъжен редовно да заплаща членския си внос.

Чл.13.Органи на читалището са : ОБЩОТО СЪБРАНИЕ , НАСТОЯТЕЛСТВОТО и ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ.

Чл.14./1/Върховен орган на читалището е Общото събрание.

/2//Общото събрание на читалището се състои от всички членове на НЧ , имащи право на глас.

Чл.15./1/ОБЩОТО СЪБРАНИЕ :

- 1.Изменя и допълва Устава .
- 2.Избира и освобождава членове на настоятелството , проверителната комисия и настоятелството.

3.Приема вътрешните актове , необходими за дейността на читалището.

- 4.Изключва членове на читалището.
- 5.Приема основни насоки за дейността .
- 6.взема решение за членуване или за прекратяване на членство в читалищно сдружение
- 7.приема бюджета на читалището
- 8.приема годишния отчет до 30 март на следващата година.
- 9.определя размера на членския внос .
- 10.отменя решения на органите на читалището
- 11.взема решение за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината.
- 12.взема решение за прекратяване на читалището
- 13.взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или на отделни читалищни членове.

/2/Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.16./1/.Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството веднъж годишно.Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството , по искане на проверителната комисия или на 1/3 от членовете на читалището с право на глас.При отказ на настоятелството да свика извънредно Общо събрание , до 15 дни от постъпването на искането, проверителната комисия или 1/3 от членовете имащи право на глас , могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

/2/.Поканата за събрието трябва да съдържа дневния ред , дата и час , мястото на провеждането и кой го свиква.Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането му.В същи срок на общодостъпни места трябва да бъде обявено и съобщение.

/3/.Събранието е законно , ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището.При липса на кворум събранието се отлага с един час.Тогава събранието е законно ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един при извънредно общо събрание.

/4/Решенията по чл.15, ал.1.т.1,4,10,11,12 от Устава се вземат с мнозинство най малко две трети от всички членове .Останалите решения се вземат с мнозинство по-вече от половината от присъстващите членове.

Чл.17./1/.Изпълнителен орган на читалището е настоятелството . То се състои най-малко от трима членове ,избрани за срок от три години.Същите да нямат родствени връзки по права и съребренна линия до четвърта степен.

/2/.НАСТОЯТЕЛСТВОТО:

- 1.свиква общото събрание и подготвя материалите за него.
- 2.осигурява изпълнението на решенията на общото събрание

3.подготвя прокто бюджета на читалището ,утвърждава шата му.

4.подготвя и внася отчета за дейността на читалището

5.назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика

6.приема нови членове на читалището въз основа на подадена молба.

/ 3/настоятелството провежда най-малко четири заседания годишно

/4/ настоятелството взема решения с мнозинство по-вече от половината от членовете си.

/5/ на първото заседание се избира заместник – председател и се разпределят отговорностите между членовете .

Чл.18./1/Председателя е член на настоятелството и се избира от Общото събрание за срок от три години .

/2/.ПРЕДСЕДАТЕЛЯТ:

1.организира и ръководи дейността на читалището , съобразно закона , утва е решенията на общото събрание.

2.представява читалището пред държавните и обществени органи.

3.свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание.

4.отчита дейността си пред настоятелството

5.сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно с бюджета на читалището и въз основа на решение на настоятелството.

6.заверява разходните документи на читалището.

Чл.18/а//1/СЕКРЕТАР НА ЧИТАЛИЩЕТО:

1.организира изпълнението на решенията на настоятелството ,включително решенията за изпълнение на бюджета.

2.организира текущата основна и допълнителна дейност.

3. организира.и непосредствено участва в изпълнение на решенията взети на общото събрание и настоятелството , осигурява условия за развитие на дейността

4.отговаря за работатана и ръководи щатния и обслужващ персонал.

5. представлява читалището заедно и поотделно с председателя.

/2/Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен , както и да бъде съпруг/а на председателя на читалището.

Чл.19./1/ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ се състои най-малко от трима членове, избрани засрок от три години.

/2/ Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на с членовете на на настоятелството по права линия , съпрузи , братя , сестри и роднини по сватство от първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството председателя и секретаря на читалището по спазване закона и устава.

Чл.20. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и проверителната комисия , лица които са осъждани за лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл. 21. Членовете на настоятелството , подават декларация за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

Глава четвърта/имущество и финансиране/

Чл.22. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и други вещни права , вземания , ценни книжа , други права и задължения.

Чл.23./1/ Читалището набира средства от следните източници :

1. членски внос
2. културно-просветна и информационна дейност
3. субсидия от държавния и общинския бюджет
4. наеми от движимо и недвижимо имущество
5. дарения и завещания
6. други приходи.

/2/ Сумите от дарения се изразходват според волята на дарителя или по решение на настоятелството .

/3/ Читалищното настоятелство може да награждава изявили се читалищни служители, деятели и самодейни колективи допринесли за обогатяване на читалищната дейност и популяризиране името на читалището.

Чл.24. Народното читалище не може да отчуждава недвижими вещи и учредява ипотечи върху тях. Движимите вещи могат да бъдат залагани и отчуждавани само по решение на настоятелството .

Чл.25. Читалищното настоятелство изготвя годишен отчет за приходите и разходите . Отчетът за изразходваните от бюджета средства , заедно съчета дейността се представят в общината.

Чл.26./1/ Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета предложения за своята дейност през следващата година.

/2/ Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по ал. 2 и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

Глава пета/прекратяване на читалището/

Чл.27/1/ Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание , вписано в окръжния съд.То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд , ако:

1.дейността му противоречи на закона , устава и добрите нрави ;

2.имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището ;

3.е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период от две години.

Допълнителни и заключителни разпоредби:

1.Читалището има име Народно Читалище „Петко Симеонов-1905” и кръгъл печат.

2.Празникът на читалището е 24-май Ден на славянската писменост и българската култура.

Уставът е обсъден и приет на редовно общо събрание на НЧ”Петко Симеонов -1905” проведено на 25.03.2010 г.....

Същият е подписан в два екземпляра от присъстващите членове на читалището , съгласно приложения списък, представляващ неразделна част от Устава.

Председател



**Доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на
Годишната програма за развитие на читалищната дейност за 2021 г. на
Народно читалище "Петко Симеонов-1905" с. Муселиево**

1. Действащи групи и състави през 2021 г.(да се опишат):

Вокална група „Муселиевски ритми” с худ. ръководител Магдалена Георгиева
Оркестър с ръководител - Огнян Йотов, група за художествено слово –
ръководител : Галя Петкова

2. Завоювани отличия :
/ за онлайн участия/

Месец на провеждане на конкурса/форума	Статут и име на конкурса/форума	Място на провеждане	Получена награда- вид
март	Онлайн конкурс "Пролет – надежда за едно ново начало"	Хрищене	Грамота
април	Онлайн конкурс „Моята лазарка"	Коиловци	Диплом за отлично представяне
април	Онлайн конкурс "С носия и венец се окичи, в зеленината се щракни"	Никопол	Грамота и награда
май	Онлайн-изложба конкурс „Великден в нашия дом"	Тутракан	Диплом за 1-во място
май	Конкурс за Великденска украса, 2021 г	Никопол	Грамота
май	Конкурс за ръчно приготвен великденски козунак	Никопол	Грамота и награда
септември	Конкурс за снимка на национални носии „Букет от народности"	с. Кралево	Два броя грамоти за участие
октомври	Онлайн фото-конкурс „Есента през моя поглед".	Асеновци	Три броя грамоти за участие
октомври	Музикален виртуален фестивал "Празник на кратуната в Гостилица"	Гостилица	Грамота на оркестъра за участие и отлично представяне
октомври	Конкурс „Споделена мамалига"	Нова черна	Грамота и награда за отлично представяне
ноември	Фотоконкурс "Бялото градче – памет и забрава"	Паламарца	Грамота и награда
ноември	Национално виртуално	Голямо Соколово	Грамота

	съревнование”Незабравимите игри от раклата на баба”		
ноември	Фестивал на тиквата-Кулинарна изложба”Местни традиционни ястия от тиква”	Тетово	Грамота за участие
декември	Онлайн конкурс”Красотата на хората днес, обогатена от багрите на народната носия и плодовете на есента”	Самуилово	Грамота за участие
декември	Коледен конкурс:”Най-антрактивна коледна елха”, „Най-оригинална рецепта за коледно ястие”	Полско Косово	Грамота и награда
декември	Онлайн конкурс „Коледна традиционна вечеря”	Цар Самуил и Преславци	Грамота
декември	Онлайн конкурс”Ой, Коледо, мой , Коледо”	Волюяк	Грамота за участие
декември	Онлайн фото конкурс „Коледна украса” 2021г	Старо село	Диплом за участие
декември	Коледен онлайн конкурс”Най-Красива коледна украса”	Новоселяне	Грамота
декември	Онлайн конкурс”Моята трапеза за бѐдни вечер”	Искрец	Грамота за отлично представяне
декември	Онлайн конкурс „Коледни вълшебства 2021”	Локорско	Грамота
декември	Конкурс „От Игнажден до Коледа”-традиции и съвременност”	Горно Ботево	Грамота
декември	Конкурс за Ръчно направени сладки изкушения за Коледа	Никопол	Две грамоти и награди
декември	Конкурс „Очаквам Коледа с настроение”	Никопол	Четири броя грамоти и награди за отлично представяне
декември	Конкурс за снимка „Вълшебна коледна украса в моя дом”	Никопол	Награда и грамота за участие

3. Дейност по Програма „Глобални библиотеки”-брой работни места, брой назначени лица, основни направления на дейността по Програма „Глобални библиотеки”:

Четири работни места за потребители и едно служебно място ./ 5 бр. компютри/

1 щатни бройки на 4 часа работно време

Модерната библиотека осъществява ежедневно /със стриктно спазване на всички противоепидемични мерки/ дейност в полза на потребителите: Попълване на формуляри, сканиране , принтиране и копиране на документи, изпращане на ел.

писма, презентации, информация за лечебни заведения и специалисти, изработва покани и обяви. Представя на учениците материали, уроци, снимки, свързани с тяхното обучение, картинки за оцветяване. Предоставя виртуални разходки из красивите места на България, гледане на филми, картини и изложби. Всичко това безплатно в помощ на жителите и гостите на Муселиево.

4. Проектна дейност:

4.1. Проекти, по които библиотеката е кандидатствала през отчетния период-донор, основни дейности, искана сума.

Министерство на културата:

Програма „Българските библиотеки – съвременни центрове за четене и информираност” 2021 г.

Обновяване на библиотечният фонд с нова литература на стойност 1249 лева.

4.2. Проекти, одобрени за финансиране:

Програма „Българските библиотеки – съвременни центрове за четене и информираност” 2021 г... на стойност 1249 лева/изпълнен/

5. Приоритети и календарен план на дейностите, заложен през 2021 г.:

№	ДЕЙНОСТИ И ПРИОРИТЕТИ	ДАТА/МЕСЕЦ	ИЗПЪЛНЕНИЕ ДА/НЕ	ПРИЧИНИ ЗА НЕИЗПЪЛНЕНИЕТО
1	Представяне на кът в библиотеката с книги на Христо Ботев	06.01	ДА	
2	„Разни хора, разни идеали” от Алеко Константинов- литературна среща с местен учител по литература в дамския клуб	08.01.	ДА	
3	„Бабин ден”- празнична честване	21.01.	НЕ	Пандемия
4	Здравна беседа в дамски клуб, посветена на деня на болните	11.02	ДА	
5	Ден на лозарите или Ден на Св. Валентин – емоции и традиция	14.02.	НЕ	Пандемия
6	148 години от гибелта на Апостола Васил Левски-мероприятие	18.02.	ДА	
7	„Баба Марта е дошла”- традиционен обичай	01.03	ДА	

8	Ден на самодееца-творческа среща с нашите самодейци	01.03.	ДА	
9	НАЦИОНАЛЕН ПРАЗНИК: Поклонение пред Руския паметник	03.03	ДА	
10	Седянка по повод Международния ден на жената	08.03.	ДА	
11	Началото на пролетта и поезията свързани в един ден-тържество	22 март	НЕ	
12	Среща в дамски клуб по случай Благовещение	25.03	ДА	
13	Моята любима детска книга –мероприятие в библиотеката	02.04	ДА	
14	Международен ден на ромите- среща на ръководството на читалището с млади ромски семейства от селото ни	08.04	НЕ	Пандемия
15	Да пазим Великденските традиции- Лазарица, Цветница и великденско хоро с оркестър „Веселие“	24.04-03.05	ДА –на открито	
16	Участие във фолклорния фестивал „Живи въглени „ с. Дебово	06.05	НЕ	Промяна в мероприятиято
17	24 май- Ден на българската просвета и култура- тържество	24.05.	НЕ	Пандемия
18	Децата- символ на обич и топлина – празник	01.06.	ДА	
19	Природните красоти на нашия край- виртуална разходка в Глобална библиотека, по случай деня на природата	05.06	ДА	
	Откриване летните занимания с децата от селото	16.06.	ДА	
20	Участие в Празник на българската погача с.Овча могила	18.06.	НЕ	Пандемия
21	Участие в Фестивал „Дунав-хора,природа и традиции“ Никопол	15.07.	ДА	
22	Ти ни трябваш и днес ,Апостоле- мероприятие с дамски клуб	18 .07	ДА	
23	Фолклорен фестивал в Дебово	24.07	ДА	
24	„В библиотеката е весело“ детски празник	27.07	ДА	

25	Участие във фестивала „Банатски вкусоции“	м. август	ДА	
26	Селски празник „Празник в края на лятото“	27-28 август	ДА	
27	Беседа „Какво е да си грамотен“ – ден на грамотността	8 септември	ДА	
28	Участие във фолклорен празник „Меден грозд“ Лозица	22.09.	НЕ	Не е имало
29	Ден на възрастните хора и музиката	1 октомври	ДА	
30	Тържество с дамски клуб „Ден на християнското семейство“	21.11.	НЕ	Не е имало
31	Да сме заедно поне на този ден- посещение по домовете на инвалидите	03.12	НЕ	Заради пандемията
32	Участие на вокалната група в празника на църквата	06.12	ДА	
33	Гледане на български филм по мултимедията	10.12	ДА	
34	Участие във фолклорен фестивал „Да пребъде Коледа“ в село Телиш	м. декември	НЕ	Не е имало
35	Моя бяла Коледа- мероприятия посветени на Коледа и Нова година	Декември	ДА	Със сертификати

	МЕРОПРИЯТИЯ НЕ ВКЛЮЧЕНИ В КАЛЕНДАРНИЯ ПЛАН			
1	Участие в Празника на село Евлогиево	20.08		
2	Участие в онлайн конкурси			
3				
4				

ПРЕДСЕДАТЕЛ.....

СЕКРЕТАР:.....

/ О. Танев/

/Г. Петкова /

Настоятелство на Народно читалище „Петко Симеонов-1905”

- 1.Огнян Танев Йотов- Председател
- 2.Виолина Иванова Любенова
- 3.Маргарита Ангелова Игнатова

Проверителна комисия на Народно читалище „Петко Симеонов-1905”

- 1.Теодосий Манолов Илиев
- 2.Миленка Боянова Иванчева
- 3.Надежда Стефанова Маринова

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

За дейността на читалище „Петко Симеонов-1905”., с. Муселиево през 2022 година
/съгласно чл.26а от Закона за народните читалища/

Читалището има изключително значение за укрепване, популяризиране и развитие на българската идентичност, традиционната култура и духовни ценности. Силни страни на вътрешната среда на нашето читалище: щатен персонал, обезпечаваш читалищната дейност, кадрови ресурс с дългогодишен стаж в сферата на читалището, собствена материална база, наличие на компютри и офис техника, и наличие на библиотека в сградата, Слаба страна :липса на финансов ресурс за поддръжка на сградата,

1. **Приоритетни цели** :Утвърждаване на Народно читалище „Петко Симеонов-1905”, като жизнено и функционално културно-просветно средище с активни културни, информационни, социални и граждански функции.

За постигане на тези цели читалището ще извършва разнообразна дейност, съобразена с потребностите и възможностите на местната общност:

-уреджане и поддържане на библиотека и информационни услуги;

инициатива „Книга за всеки”- въвеждане на системата за обслужване на възрастни читатели и такива с физически увреждания извършване на технически услуги на населението: ксерокопиране и сканиране на документи, компютърна обработка и принтиране на материали , запис на информация .

-развиване и подпомагане на любителското художествено творчество с цел запазване и разширяване на традиционните ценности на българския народ.

-организиране на школи, курсове, клубове, празненства, концерти, ритуали, чествания и други дейности, насочени към всички възрастови групи;

-събиране и разпространяване на знания за родния край;

-извършване на допълнителни дейности, подпомагащи изпълнението на основните функции на читалището.

2.Субсидирана бройка: 1,5

3.Мероприятия:

№	Дейност	Дата за провеждане	Приблизителен бюджет /лв./	
			собствени средства	субсидия от общината
1	Представяне на кът в библиотеката с книги на Христо Ботев	06.01.		
2	„Бай Ганьо” от Алеко Константинов- литературна среща с	08.01.		

	местен учител по литература в дамския клуб			
3	„Да полеем на бабата” традиционен обичай	21.01.	300	
4	Здравна беседа в дамски клуб , посветена на деня на болните	11.02		
5	Ден на лозарите – традиционно зарязване	14.02.	250	
6	149 години от гибелта на Апостола Васил Левски-мероприятие	18.02.		
7	Традиционно закичване с мартеници на нашите съселяни за здраве	01.03		
8	Ден на самодееца-творческа среща с нашите самодейци	01.03.	100	
9	НАЦИОНАЛЕН ПРАЗНИК: Поклонение пред Руския паметник	03.03		
10	Седянка по повод Международния ден на жената	08.03.		
11	Среща в дамски клуб по случай Благовещение	25.03		
12	Моята любима детска книга –мероприятие в библиотеката	02.04		
13	Международен ден на ромите- среща на ръководството на читалището с млади ромски семейства от селото ни	08.04	100	
14	Да пазим Великденските традиции- Лазарица, Цветница и великденско хоро с оркестър „Веселие”	23.04	300	
15	24 май- Ден на българската просвета и култура- тържество	24.05.		
16	Децата- символ на обич и топлина – празник	01.06		
17	Откриване летните занимания с децата от селото	16.06.		
18	„В библиотеката е весело” детски празник	15.07		
19	Участие във фестивала „Дунав, хора, природа и традиции” Никопол	м. юли	100	
20	Участие във фестивала „Живи въглини- традиции”Дебово	М.юли	100	
21	Участие във фестивала „Банатски вкусотии”	м. август	100	
22	„Празник в края на лятото”- традиционен празник на село Муселиево	м. август	400	600
23	„Моята баба във виртуалното пространство”-първи стъпки за работа с компютър-деца помагат на възрастни	м-септември		
24	Отбелязване деня на възрастните хора и музиката	01.10		
25	„Вам будители народни”-мероприятие	01.11.		
26	Участие на вокалната група в празника на църквата	06.06		
27	Гледане на български филм по мултимедията	10.12		

28	Коледно –новогодишни празници-конкурс за коледна украса на нашия дом, писмо до Дядо Коледа	м..декември		
	Общо:	х	1750	600

Настоящата едногодишна програма за развитието на читалището е вариант и процес във времето, един от начините , който ще се търси в бъдеще, за да стимулира развитието на общността.

Забележка:Програмата е отворена за допълнения.Тя визира най-общите положения, залегнали в плана за работа през предстоящата година

Муселиево

Изготвил: Галя Петкова

Дата: 20.10.2021 г.