

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ “ ПРОСВЕТА -1928 “

С. СЛАВОТИН ОБЩИНА МОНТАНА

У С Т А В

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ :

Чл. 1. С този устав , съобразен със ЗНЧ от 9.10.1996, променен и допълнен със Закона за изменение и допълнение на ЗНЧ от 05.06.2009г. / ДВ бр. 42 / 05.06.2009 г./ , се уреждат основните положения на вътрешно нормативната уредба на читалището в зависимост от специфичните условия , при което се развива неговата дейност.

Чл. 2. / 1 / Народно читалище “ Просвета – 1928 “ – с. Славотин е традиционно самоуправляващо се българско културно – просветно сдружение в селото , което изпълнява и държавни културно – просветни задачи . В неговата дейност могат да участват всички физически лица без оглед и ограничение на възраст и пол , политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

/ 2 / Народно читалище “ Просвета – 1928 “ – с. Славотин е юридическо лице с нестопанска цел .

Чл. 3. Читалището работи в тясно взаимодействие с учебните заведения, културните институции , църквата , обществени и стопански организации и др. , които извършват или подпомагат културната дейност .

Чл. 4. Читалището поддържа най – тесни връзки за сътрудничество и координация на културната дейност организирана от общината и участва най – активно в организацията и провеждането на общоселски и общински културни прояви . Съобразява дейността си със стратегията на общината в областта на културата.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл.5. Основна цел на читалището е да задоволява потребностите на гражданите от :

1. Развитие и обогатяване на културния живот ;
2. Запазване обичаите и традициите на населението ;
3. Разширяване знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката , изкуството и културата ;
4. Възпитаване във дух на демократизъм , родолюбие и общочовешка нравственост;
5. Възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание ;
6. Осигуряване на достъп до информация ;
7. Дейност в обществена полза .

Чл. 6. За постигането на тези цели читалището извършва основни дейности като :

1. Развива и подпомага любителското художествено творчество чрез създаване на колективи и изпълнители възможно в повече жанрове на изкуството , за които има необходимите условия ;

2. уреждане и поддържане на библиотеки , читални , фото, фоно, филмо и видеотеки .
3. Организира школи , кръжоци , клубове , курсове , празненства , концерти , чествания , младежки дейности и други;
4. Предоставяне на компютърни и интернет услуги .

Чл. 7. Читалището може да извършва и други дейности и задачи , със изключение на използване помещенията на читалището за клубове на политически организации, от религиозни секти и други дейности противоречащи на добрите нрави , националното самосъзнание и традиции.

Чл. 8. Читалището няма право да организира и предоставя имуществото си за хазартни и нощни заведения, за постоянно ползване от политически партии , на председателя , секретаря и другите членове на настоятелството и проверителната комисия .

Чл. 9. Читалището може да се съюзява с други читалища за защита на своите интереси , за провеждане на съвместна дейност и инициативи .

ГЛАВА ТРЕТА

УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 10. / 1 / Членовете на читалището са индивидуални , колективни и почетни .

/ 2 / **Индивидуалните членове** са български граждани . Те са действителни и спомагателни .

1. Действителните членове са дееспособни лица , които плащат редовно членския си внос , определен от настоятелството и имат право на глас .
Право на глас – да избира и да бъде избран има само действителен член , който е плащал членския си внос поне за последната година преди отчетно – изборното събрание . Той има право да получава пълна информация по интересующите го въпроси от дейността на читалището .
2. Членовете на читалището са длъжни :
 - да спазват Устава на читалището ;
 - да плащат редовно и лично годишния си членски внос ;
 - да опазват имуществото на читалището ;
 - да участват в дейността на читалището според възможностите си ;
 - да не уронват доброто име на читалището ;
3. Спомагателните членове са лица до 18 години , които нямат право да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на читалището и имат съвещателен глас.

/ 3 / **Колективните членове** съдействат за осъществяването целите и задачите на читалището , подпомагат неговата дейност , поддържането и обогатяването на материалната му база и имат право на един глас .

Колективни членове могат да бъдат :

- професионални организации ;
- стопански организации ;
- търговски дружества ;
- кооперации и сдружения ;
- културно – просветни и любителски клубове и творчески колективи .

/ 4 / **Почетни членове** могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към читалището.

Чл. 11. Органите на читалището са общото събрание , настоятелството и проверителната комисия .

Чл. 12. Върховният орган на читалището е общото събрание , което се състои от всички членове имащи право на глас .

Чл. 13. / 1 / Общото събрание :

1. Изменя и допълва устава ;
2. Избира и освобождава членовете на читалището , проверителната комисия и председателя ;
3. Приема вътрешни актове , необходими за организацията и дейността на читалището ;
4. Изключва членове на читалището
5. Приема годишната културна програма на читалището , годишния отчет и бюджета на читалището до 30 март на следващата година
6. Взема решения за членуването или прекратява членството на читалището в читалищния съюз ;
7. Взема решения за откриването и закриването на филиали на читалището;
8. Взема решения за прекратяване на читалището ;
9. Взема решения за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни членове;

/ 2 / Решенията на общото събрание са задължителни за ръководните органи на читалището.

Чл.14. / 1 / Редовното общо събрание на читалището се свиква от настоятелството не по-малко от веднъж годишно. Извънредното общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на поверителната комисия или на 1/3 от действителните членове на читалището.

/ 2 / Покана за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и място на провеждането и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена от действителните членове не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането му. В същия срок на обществени места трябва да бъде обявено и съобщение за събранието.

/ 3 / Общото събрание е законно, ако на него присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете.

/ 4 / Решенията по чл.13 ал. 1 т. 1,4,7,8 и 9 се вземат с мнозинство най-малко 2/3 от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

Чл. 15. / 1 / Ръководен орган на читалището между общите събрания е настоятелството, което се състои най-малко от три члена, / най-много 7 члена избрани за срок от три години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия от първа до четвърта степен.

/ 2 / Настоятелството :

- свиква общо събрание ;
- изпълнява неговите решения;
- подготвя и внася в общото събрание проекта за бюджет , щат и годишните програми за културна дейност;
- назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика . Поради големия обем на дейност , щат и материална база секретарят се явява и административен ръководител като организира и ръководи цялостната оперативна дейност на читалището .
- Приема нови членове на читалището , след подадена писмена молба ;
- Определя годишния членски внос ;

- провежда най- малко 4 заседания годишно . Те са законни , ако присъстват повече от половината от членовете на настоятелството ;
- на второто заседание след избора на председател се разпределят отговорностите между членовете по определени направления на дейност ;
- настоятелството приема решения с повече от половината от гласовете на членовете му.

Чл. 16. Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от 3 години .

/ 1 / Председателят :

- ръководи дейността на читалището съобразно закона , устава и решенията на общото събрание ;
- представлява читалището ;
- свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание ;
- отчита дейността си пред настоятелството и общото събрание ;
- подпомага и контролира дейността на секретаря и служителите на читалището;
- в негово отсъствие го замества зам. Председателя или секретаря на читалището;

/ 2 / Секретарят:

- организира изпълнението на решенията на настоятелството , включително решенията за изпълнение на бюджета;
- организира текущата основна и допълнителна дейност ;
- отговаря за работата на щатния и хоноруван персонал;
- представлява читалището заедно и поотделно с председателя ;

Чл. 17. / 1 / Проверителната комисия се състои от трима членове и се избира за срок от 3 години.

/ 2 / Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица в трудово правни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството по права линия , съпрузи , братя, сестри , и роднини по сватовство от първа степен.

/ 3 / Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството и председателя на читалището по спазване на закона , устава и решението на общото събрание.

/ 4 / При констатирани нарушения, проверителната комисия уведомява общото събрание , а при данни за извършени престъпления и органите на прокуратурата .

Чл. 18. / 1 / Не могат да бъдат избирани членове на настоятелството и проверителната комисия лица , които са осъждани на лишаване от свобода да умишлени престъпления от общ характер .

/ 2 / Членовете на настоятелството , включително председателя и секретаря , подават декларация за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси .

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ И МАТЕРИАЛНА БАЗА

Чл. 19. Имуществото на читалището се състои от дълготрайни материални активи и малоценни и малотрайни средства.

Чл. 20. Читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос;
2. културна-просветна дейност;
3. субсидия от общинския и държавен бюджет;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. други приходи;

Чл. 21. Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приемат от общото събрание. Отчетът за изразходваните средства, заедно с отчета за дейността се представят в общината на специализирано звено по културата.

Чл. 22. Счетоводната отчетност се води в пълно съответствие със Закона за счетоводството и под законовите актове за нея.

Чл.23. / 1 / Председателя на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя пред кмета на общината предложения за своята дейност през следващата година.

/ 2 / Председателят представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности и за изразходваните средства от бюджета през предходната година.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Читалището се нарича **Народно читалище “ Просвета – 1928 “ – с. Славотин** има кръгъл печат с надпис “ Народно читалище Просвета – 1928 “ с. Славотин в средата с разтворена книга.
2. Празникът на читалището е 24 май- Денят на славянската писменост и на българската просвета и култура.

Уставът е приет на 21.05.2010г. от общото събрание на читалището.