

**Списъчен състав на Настоятелството при НЧ „Изгрев- 1936”-
с. Триград**

1. Ася Асенова Лоховска
2. Веселка Станимирова Мишева
3. Николина Пламенова Казепова
4. Събка Сребринова Караиванова

Съписъчен състав на проверителната комисия при НЧ „Изгрев-1936”- с. Триград

Кристина Асенова Славкова- председател на проверителна комисия

Проверителна комисия членове:

Светла Свиленова Богданова
Бинка Асенова Байрактарова



У С Т А В

НА

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ

Народните читалища са първите и най-старите организирани структури на Гражданското общество в България. Те са уникални по своята същност граждански доброволни обединения, появили се далеч преди всички познати днес неправителствени организации, заемащи особено място в нашата историята и имащи съществена роля за утвърждаване ценностите на гражданското общество у нас.

Читалищата са безспорно припознати от българското общество като устойчиви културни институции, които имат специфична мисия за съхранение и развитие на традиционните ценности на нацията.

В съвременните условия, запазвайки своята социална легитимност и гъвкавост, простирайки се на територията на цялата страна читалищата те са призвани да откликнат на новите потребности на българското общество.

Добрата правна рамка за българските читалища е предпоставка за пълноценното продължаване на мисията на тези организации като пазители на националната култура и идентичност в контекста на предизвикателствата на днешния ден, свързани с новите информационните технологии, модерните средства на комуникация и глобалното общуване.

Г Л А В А П Ъ Р В А

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1.Народно читалище „ Изгрев- 1936 година” е е традиционно самоуправляващо се културно просветно сдружение в с. Триград, общ. Девин, обл. Смолян, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. В дейността му могат да участват всички физически лица без ограничения на възраст и пол, религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

(1)Читалище „ Изгрев- 1936 годиа” е сдружение с обществено полезна дейност и юридическо лице с нестопанска цел.

Чл.2.(1)Целите на народно читалище „ Изгрев- 1936 година”са да задоволяват потребностите на гражданите, свързани с:

- 1.обогатяване на културния живот, развитие на социалната и образователната дейност в с. Триград и района му;
- 2.издирва, записва, съхранява, обогатява народните обичаи и традиции;
- 3.допринася до разширяване знанията на гражданите и ги приобщава към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
- 4.възпитава населението в най- ценните добродетели на българската нация- родолюбие, патриотизъм, хуманизъм, демократизъм и утвърждава националното им самосъзнание;
- 5.осигурява достъп до информация.

(2)За постигане на целите по ал. 1 читалището извършва основните дейности :

- 1.урежда и поддържа богатата общо достъпна библиотека и читалня, безплатен достъп до интернет, осигурени 4 /четири/ компютъра по програма „Глобални библиотеки“;
- 2.развива и подпомага любителското художествено творчество- певчески групи за изворен фолклор и група за народни обичаи;
- 3.организира кръжоци, курсове, празненства, концерти, чествания, изложби, спектакли и художествени ритуали;
- 4.събира и разпространява знания за родния край, в областта на фолклора, етнографията, екологията, туризма и краеведение;
- 5.поддържа, съхранява и обогатява етнографската сбирка;
- 6.осигурява достъп до компютърни услуги и информация;

(3)Народното читалище „ Изгрев- 1936 година” може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава цели- посочени в чл. 2;

Народното читалище не разпределя печалба.

(4)Народното читалище няма право да предоставя собствено или ползвано от тях имущество възмездно или безвъзмездно:

- 1.за хазартни игри и нощни заведения;
- 2.за дейност на нерегистрирани по Закона на вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;
- 3.за постоянно ползване от политически партии и организации;

4. на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

Чл. 3. (1) Народното читалище може да се сдружава за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на закона.

(2) Читалищните сдружения нямат право да управляват и да се разпореждат с имуществото на народното читалище, които са техни членове.

ГЛАВА ВТОРА

УЧРЕДЯВАНЕ НА ЧИТАЛИЩА, ЧИТАЛИЩНИ СДРУЖЕНИЯ

Чл. 4. (1) Читалище могат да учредят най-малко 50 дееспособни физически лица които вземат решение на учредително събрание.

(2) Учредителното събрание приема устава на читалището и избира неговите органи. Уставът урежда:

1. наименованието;

2. седалището;

3. целите;

4. източниците на финансиране;

5. органите на управление и контрол, техните правомощия, начина на избирането им, реда за свикването им и за вземане на решения;

6. начина за приемане на членове и прекратяване на членството, както и реда за определяне на членския внос.

(3) Читалището може да открива клонове в близки квартали, жилищни райони и села, в които няма други читалища.

Чл. 6. (1) Читалището придобива качеството на юридическо лице с вписването му в регистъра за организациите с нестопанска цел на окръжния съд, в чийто район е седалището на читалището.

(2) Действията на учредителите, извършени от името на народното читалище до деня на вписването, поражда права и задължения само за лицата, които са ги извършили. Лицата, сключили сделките, отговарят солидарно за поетите задължения.

(3) Вписването на читалищата в регистъра на окръжния съд се извършва без такси по писмена молба от настоятелството, към която се прилагат:

1. протоколът от учредителното събрание;

2. уставът на читалището, подписан от учредителите;

3. нотариално заверен образец от подписа на лицето, представляващо читалището, и валидният печат на читалището;

(4) Наименованието на народното читалище трябва да не въвежда в заблуждение и да не накърнява добрите нрави. То се изписва на български език. Към наименованието на читалището се добавя годината на неговото първоначално създаване- Народна читалище „Изгрев- 1936 година”.

(5) Седалището на читалището е населеното място, където се намира неговото управление. Адресът на читалището е адресът на неговото управление- с. Триград, общ. Девин, обл. Смолян.

(6) Всяка промяна в обстоятелствата по ал. 4 трябва да бъде заявена в 14-дневен срок от възникването ѝ.

(7) Всяко читалищно настоятелство или управителен орган на сдружение в 7-дневен срок от вписването на читалището или читалищното сдружение в съдебния регистър подава заявление за вписване в регистъра по ал. 1. Към заявлението се прилагат данните по ал. 2, уставът на

читалището или читалищното сдружение, а за сдруженията - и списък с членуващите в тях читалища.

Чл. 7 (1) Министърът на културата или оправомощено от него длъжностно лице издава удостоверение за вписване в регистъра по ал. 1 и уведомява служебно за това кмета на общината, където се намира седалището на читалището или читалищното сдружение.

(2) Народното читалище може да кандидатства за държавна и/или общинска субсидия след изтичането на едногодишен срок от вписването в регистъра по чл. 10.

(3) На читалищата, които не са вписани в регистъра по ал. 1, не се предоставят субсидии от държавния и общинския бюджет, както и държавно и общинско имущество за ползване.

ГЛАВА ТРЕТА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 7. (1) Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

(2) Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни:

1. действителните членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани;

2. спомагателните членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани; те имат право на съвещателен глас.

(3) Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;

2. стопански организации;

3. търговски дружества;

4. кооперации и сдружения;

5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

(4) Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.

Чл. 8. Органи на читалището са общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

Чл. 9. (1) Върховен орган на читалището е общото събрание.

(2) Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

Чл. 10. (1) Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;

2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;

3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;

4. изключва членове на читалището;

5. определя основните насоки на дейността на читалището;

6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение;

7. приема бюджета на читалището;

8. приема годишния отчет до 30 март на следващата година;

9. определя размера на членския внос;

10. отменя решения на органите на читалището;

11. взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;

12. взема решение за прекратяване на читалището;

13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

(2) Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл. 11. Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на на-сиятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

(1) Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в общината, където е дейността на читалището, трябва да бъде залепена поканата за събранието.

(2) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

(3) Решенията по чл. 10, ал. 1, т. 1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

(4) Две трети от членовете на общото събрание на народното читалище могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.

(5) Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл. 12. (1) Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

(2) Настоятелството:

1. свиква общото събрание;
2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му;
4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;
5. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

Председателят:

1. организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;
2. представлява читалището;
3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;
4. отчита дейността си пред настоятелството;
5. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството.

Чл. 13а (1) Секретарят на читалището:

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;
2. организира текущата основна и допълнителна дейност;
3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
4. представлява читалището заедно и поотделно с председателя.
5. председателя на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета на съответната община предложения за своята дейност през следващата година

(2) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл. 14. (1) Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години.

(2) Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава

(4) При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление - и органите на прокуратурата.

Чл. 15. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната

комисия, и за секретари, лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл. 16а Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на съответното читалище.

Чл. 16б Председателя, членовете на Настоятелството и членовете на Проверителната комисия могат да получават и възнаграждение .

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 17. Имуществото на читалище „ Изгрев- 1936 година”- с. Триград се състои от сграда, която е общинска собственост, библиотечно обзавеждане, книжен фонд, народни насии, компютърна конфигурация и други;

Чл.18. Читалището може да получава и допълнителна субсидия;

Чл.19. Читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос;
2. културно-просветна и информационна дейност;
3. субсидия от държавния и общинските бюджети;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. други приходи;

Чл.20.С решение на общинския съвет читалищата могат да се финансират допълнително над определената по ал. 1 субсидия със средства от собствените приходи на общината.

Чл.21.Гласуваната от общинския съвет субсидия за народните читалища, определена на основата на нормативи и по реда на ал. 2, не може да се отклонява от общината за други цели.

Чл. 22. (1) Предвидените по държавния и общинския бюджет средства за читалищна дейност се разпределят между читалищата от комисия с участието на представител на съответната община, на всяко читалище от общината и се предоставят на читалищата за самостоятелно управление.

(2) При недостиг на средства за ремонта и поддръжката на читалищна сграда средствата се осигуряват от общинския съвет.

Чл. 23. (1) Читалищата не могат да отчуждават недвижими вещи и да учредяват ипотека върху тях.

(2) Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл. 24. Недвижимото и движимото имущество, собственост на читалищата, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение освен за вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

Чл. 25. (1) Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

(2) Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в общината, на чиято територия се намира читалището.

Чл. 26а. (1) Председателите на народните читалища на територията на съответната община ежегодно в срок до 10 ноември представят на кмета предложения за своята дейност през следващата година.

- (2) Кметът на общината внася направените предложения в общинския съвет, който приема годишна програма за развитие на читалищната дейност в съответната община.
- (3) Програмата по ал. 2 се изпълнява от читалищата въз основа на финансово обезпечени договори, сключени с кмета на общината.
- (4) Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по ал. 2 и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.
- (5) Докладите по ал. 4 на читалищата на територията на една община се обсъждат от общинския съвет на първото открито заседание след 31 март с участието на представителите на народните читалища - вносителите на докладите.

ГЛАВА ПЕТА

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 27. (1) Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;
2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;
3. е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период две години; в тези случаи министърът на културата изпраща сигнал до прокурора за констатирана липса на дейност на читалище;
4. не е учредено по законния ред;
5. е обявено в несъстоятелност.

(2) Прекратяването на читалището по решение на окръжния съд може да бъде постановено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от министъра на културата.

(3) Прекратяването на читалището по искане на прокурора се вписва служебно.

Чл. 28. Читалищното сдружение, в което е членувало прекратеното читалище, не може да претендира за разпределянето на имуществото на това читалище.

Чл. 29. За неуредените в този закон случаи се прилага Законът за юридическите лица с нестопанска цел.

ГЛАВА ШЕСТА

АДМИНИСТРАТИВНОНАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 30. Председател и/или секретар на читалище, който предостави имущество в нарушение на чл. 3, ал. 4, се наказва с глоба в размер от 500 до 1000 лв. и с лишаване от право да заема изборна длъжност в читалището за срок 5 години.

Чл. 31. Председател на читалище или представляващ читалищно сдружение, който не заяви вписване в регистъра на читалищата или читалищните сдружения в срока по чл. 10, ал. 3, се наказва с глоба от 150 до 300 лв.

Чл. 32. Председател на читалище, който не представи доклад за изпълнението на читалищните дейности и за изразходваните от бюджета средства в срока по чл. 26а, ал. 4, се наказва с глоба от 150 до 300 лв.

Чл. 33. (1) Нарушенията се установяват с актове на:

1. оправомощени от министъра на културата длъжностни лица - за нарушения по чл. 31;
 2. кмета на съответната община или оправомощени от него длъжностни лица - за нарушенията по чл. 30 и 32.
- (2) Наказателните постановления се издават от министъра на културата или от оправомощен от него заместник-министър, съответно от кмета на общината.
- (3) Съставянето на актовете, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.
- (4) Събраните глоби за нарушения по чл. 31 се внасят в Национален фонд "Култура".

ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Читалището има кръгъл печат, с надпис Народно читалище „Изгрев- 1936 година „
с. Триград, обл. Смолян в окръжно в средата разтворена книга и година на основаването.

2. Празник на читалището е 24 май-денят на славянската писменост и култура.

3. Първи март е рождената дата на читалището и ден на самодееца.

Този устав е изработен въз основа на Закона на народните читалища

Доп.-ДВ, бр.42 от 2009 год. , изм. ДВ. бр.74 от 15 Септември 2009г., изм. ДВ. бр.47 от 22 Юни 2010г., изм. ДВ. бр.97 от 10 Декември 2010г.

4. Този устав е приет и допълнен на събрание на читалището, състояло се на 16.08.2013г.

5. На отчетно- изборните събрание от 04.04.2016г. и на 28.05.2019г. не са настъпили промени в устава.

ОТЧЕТ ЗА ПРОВЕДЕНИТЕ КУЛТУРНИ ПРОЯВИ НА НЧ „ ИЗГРЕВ- 1936”- с. Триград 2021г.

През изтеклата 2021г. НЧ” Изгрев- 1936” с. Триград чрез дейността си се стремеше да бъде читалище от нов тип, да задоволява културните потребности на населението, да съхранява и популяризира българските културни традиции.

Планираните мероприятия са проведени. Читалището намира добри форми и методи за работа с учениците с ОУ „Иван Вазов“, проведен бе конкурс за най- добра рисунка на тема „Зима в моето село“, спортно състезание „Весела пързалка“. Рецитал посветен на делото на Левски. Гостувахме в детската градина с четене на приказки на деца от деца. С учениците бе проведен конкурс за най- красива мартеничка, бяха връчени грамоти. За патронния празник на училището бе изнесен кратък рецитал по стихове на Вазов. С началния курс бе отбелязано 155 години от рождението на чичо Стоян. Отбелязано бе и 135 години от рождението на Дора Габе. С презентация бе отбелязано 100 годишнината от рождението на Николай Зидаров и 195 години от рождението на Карло Колоди чрез колективно четене с учениците.

Спазвайки противоепидемичните мерки под различни форми и методи на работа отбелязахме следните събития:

- 21 март- Световен ден на поезията;
- 22 март- Международен ден на водата;
- 2 април- Международен ден на детската книга;
- 22 април- Международен ден на земята;
- 24 май- Ден на славянската писменост;
- 1 юни- Ден на детето;
- 2 юни- Ден на Ботев;
- 5 юни- Международен ден за опазване на околната среда;
- 6 септември- Съединението на България;
- 22 септември- Ден на независимостта на България;
- 1 октомври- Ден на възрастните хора;
- 1 ноември- Ден на народните будители.

През зимните месеци добре работи кръжока по „Приложни изкуства“ изработиха се интересни предмети, а с кръжочниците от „Млад природозащитник“ направихме няколко излети в околностите на селото, запознавайки се с лечебните растения в райони и обсъждане на екологичните проблеми на селото, отбелязан бе и Еньов ден.

Читалищното настоятелство подари книжки на първокласниците за Празника на буквите. С групата за автентичен фолклор изнесохме концерт посветен на 1 март- Ден на самодееца, изработени бяха мартеници и бяха вързани от баба Марта из селото. На 14 март бе възпроизведен обичая „Палена на стара марта“ с палене и прескачане на огъня и напяване с песни. На фестивала „Орфически мистерии- 2021г.“- с. Триград групата изнесе концерт и възпроизведе обичая „Среде лято“- напяване на китките, като в обичая бяха включени и доста ученици. Групата участва на фестивала „На мегдана“ в с. Кестен, провеждан от фондация „Астика“- гр. Бургас. Проведен бе съвместен концерт в чест на 22 септември на центъра на селото с гостуващите самодейци от читалище „Васил Левски“- с. Орлово, общ. Хасково. Интересна и вълнуваща беше работата с децата през лятото. Занимавахме се по български език и литература и руски език, четохме на открито, рисувахме, провеждахме спортни състезания, проведохме занимание в работилничката „Вълшебни балончета“- изработване на био сапуни под ръководството на инструктор. Лятната работа завърши с литературно музикална програма на децата.

Във връзка с Коледните и новогодишни празници съвместно с кметство Триград направихме коледна украса на селото и новогодишно тържество.

ПРОГРАМА ЗА ДЕЙНОСТТА НА НЧ „ИЗГРЕВ- 1936” С. ТРИГРАД, ОБЩ. ДЕВИН, ОБЛ. СМОЛЯН ПРЕЗ 2022Г.

I. ПРИОРИТЕТИ И ЦЕЛИ

1. Основни акценти:

- Осъвременяване на читалщната дейност- задоволяване на културните потребности на младото поколение;
- Търсене на нови форми и методи на работа с цел развитие на интеграционните процеси в духовната и социалната сфера;
- Разгръщане на културно- просветна дейност сред населението, библиотеката да се развива като средище за информация, комуникация, иновативни подходи за повишаване на читателския интерес;
- Издирване, проучване и опазване на културното наследство на Триградския район;
- Взаимодействие с местните власти и общности, лидери в културната дейност;

II. МЕРОПРИЯТИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Цели

- Развиване на социална и културна дейност;
- Организиране и провеждане на национални празници и чествания и празници от местно значение;
- Участие в национални събори, форуми и фестивали;
- Кандидатстване за одобрение на нови и оперативни програми;
- Развитие на алтернативни занимания;
- Участие в семинари и обучения за развитие на професионални умения и получаване на актуална информация;
- Библиотечна дейност;
- Развитие на нови културни дейности;

III. КАЛЕНДАРЕН ПЛАН

№	Мероприятие	Срок	Отговорник
1	1. Битова вечер на тема : „Зимни вечери“.	12.01.2022г.	Секретарят
	2. Спортно състезание „Весела пързалка“ с учениците от ОУ „Иван Вазов“.	20.01.2022г.	Секретарят
	3. 190 години от рождението на Луис Карол- четени на откази от „Алиса в страната на чудесата“.	30.01.2022г.	Секретарят и начални учители
	4. Сбирка на членовете на клуб „Плетиво“.	ежеседмично	Секретарят
	5. Рецитал на тема „Тихо се сипе първият сняг“- 100 години от рождението на Цветан Ангелов	27.01.2022г.	Секретарят
	6. Продължаване на кампанията „Чети с мен“- работа с клуба „Приятелите на книгата“.	ежеседмично	Секретарят
2	1. Изложба на материали за живота и дейността на В. Левски, литературна изложба на творби посветени на делото му.	12.02.2022г.	Секретарят
	2. Рецитал посветен на делото на Апостола на свободата.	19.02.2022г.	Секретарят и преподавателят по литература
	3. 120 години от рождението на Светослав Минков- бащата на българската фантастика.	22.02.2022г.	Секретарят
	4. Здравна беседа в пенсионерския клуб „Хранене и здраве“.	28.02.2022г.	Секретарят
	5. 115 години от рождението на Емилиян Станев- гостуване в детската градина.	22.02.2022г.	Секретарят
	6. Конкурс на тема: „Какво знам за моя род“.	28.02.2022г.	Секретарят
3	1. Посрещане на Баба Марта,	01.03.2022г.	Секретарят

	<p>изложба на мартенички, подаряване на мартенички, отбелязване на деня на самодееца с женската певческа група.</p> <p>2. Възпроизвеждане на обичая „Палене на стара Марта”.</p> <p>3. Литературна изложба на творби, отразяващи Руско- турската освободителна война- в чест на Националния празник 3- март.</p> <p>4. „8 март- Международен ден на жената“- общоселско тържество</p> <p>5. 21 март- световен ден на поезията- в света на българската любовна лирика- Литературна вечер.</p> <p>6. 22 март- международен ден на водата.</p> <p>7. 135 години от рождението на Димчо Дебелянов- литературно четене.</p>	<p>14.03.2022г.</p> <p>03.03.2022г.</p> <p>08.03.2022г.</p> <p>21.03.2022г.</p> <p>22.03.2022г.</p> <p>30.03.2022г.</p>	<p>Секретарят</p> <p>Секретарят</p> <p>Настоятелството</p> <p>Настоятелството</p> <p>Секретарят и учителят по биология</p> <p>Секретарят</p>
4	<p>1. Отбелязване на деня на хумора- 01 април.</p> <p>2. Международен ден на детската книга- 02.04.- четене в началния курс.</p> <p>3. Седмица на детската книга и изкуства- конкурс на рисунка по епизоди от любими детски произведения- учениците на ОУ „Ив. Вазов”.</p> <p>4. Отбелязване деня на земята- 22 април.</p> <p>5. 146 години от „Априлското въстание“- рецитал на патрония празник на училището.</p> <p>6. Излет в околностите на селото с учениците от кръжока „Лечебни растения“</p> <p>7. Подаряване на книжки на първокласниците за празника на буквите.</p> <p>8. Индивидуална работа с начинаещи по елементарна компютърна грамотност.</p> <p>9. 60 години от рождението на Петя Дубарова- литературно</p>	<p>01.04.2022г.</p> <p>02.04.2022г.</p> <p>20.04.2022г.</p> <p>22.04.2022г.</p> <p>20.04.2022г.</p> <p>30.04.2022г.</p> <p>30.04.2022г.</p> <p>30.04.2022г.</p> <p>30.04.2022г.</p>	<p>Секретарят</p> <p>Секретарят и начални учителки</p> <p>Секретарят и преподавателят по литература</p> <p>Секретарят</p> <p>Секретарят и учителят по литература</p> <p>Секретарят</p> <p>Секретарят</p> <p>Секретарят</p> <p>Секретарят</p>

	четене.		
5	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие на празника на с. Кожари- концерт 6 май. 2. Празник на Европа. 3. 22 май- Международен ден за опазване на биологичното разнообразие- поход и беседване с кръжочниците по билкарство. 4. Организиране на общоселско тържество посветено на 24 май- ден на славянската писменост и култура- 130 години от написването на „Химн на св. св. Кирил и Методи“. 5. Световен ден за борба против тютюнопушенето- беседа с учениците 	<p>06.05.2022г.</p> <p>09.05.2022г.</p> <p>22.05.2022г.</p> <p>24.05.2022г.</p> <p>31.05.2022г.</p>	<p>Секретарят</p> <p>Секретарят и настоятелството</p> <p>Секретарят и преподавателят по биология</p> <p>Секретарят</p> <p>Кмета и директорът на училището</p> <p>Секретарят и медицинско лице</p>
6	<ol style="list-style-type: none"> 1. 1 юни- ден на детето- литературна музикална програма, конкурси, състезания с ОУ и ЦДГ. 2. 2 юни- ден на Ботев- презентация и щафетно четене на Ботеви стихове. 3. 5- юни Международен ден за опазване на околната среда. 4. Индивидуални обучения по елементарна компютърна грамотност. 5. Еньовден- магическата сила на билките: излет до околностите на селото с учениците от ОУ „Иван Вазов“- с. Триград. 6. 26 юни- международен ден за борбата с наркоманията. 7. Участие във фестивали- допълнително определяне. 8. Литературно четене посветено на 172 години от рождението на Иван Вазов. 9. Отбелязване на 115 години от рождението на Младен Исаев- литературно четене. 	<p>01.06.2022г.</p> <p>02.06.2022г.</p> <p>05.06.2022г.</p> <p>30.06.2022г.</p> <p>24.06.2022г.</p> <p>26.06.2022г.</p> <p>30.06.2022г.</p> <p>30.06.2022г.</p> <p>27.06.2022г.</p>	<p>Секретарят и директорите на ОУ и ЦДГ</p> <p>Секретарят и учителят по литература</p> <p>Секретарят</p> <p>Секретарят</p> <p>Секретарят и директора на училището</p> <p>Секретарят, директора на училището и лекаря</p> <p>Секретарят и настоятелството</p> <p>Секретарят и учители</p> <p>Секретарят</p>
7	<ol style="list-style-type: none"> 1. Лятно училище по български и руски език с учениците от ОУ 	<p>15.07.2022г.</p>	<p>Секретарят</p>

	<p>„Ив. Вазов” – 1-8 клас.</p> <p>2. Участие на женската фолклорна група на „ Орфическите мистерии”- празника на селото.</p> <p>3. 145 години от рождението на Елин Пелин- презентация.</p> <p>4. Събиране на билки с кръжочниците.</p> <p>5. Отбелязване на 185 години от рождението на Васил Левски.</p>	<p>30.07.2022г.</p> <p>28.07.2022г.</p> <p>28.07.2022г.</p> <p>17.07.2022г.</p>	<p>Секретарят</p> <p>Секретарят</p> <p>Секретарят</p> <p>Секретарят</p>
8	<p>1. Възпроизвеждане на обичая „ Среде лято”.</p> <p>2. Вечер на талантито- литературно музикална програма от местните и гостуващите деца.</p> <p>3. Презентация на тема „Забележителностите на Триград“ с гостуващите деца и възрастни хора.</p> <p>4. Конкурс за написване на съчинение на тема „ С какво ще запомня тази лятна ваканция“.</p> <p>5. 120 години от рождението на Ангел Каралийчев- драматизация на приказки.</p>	<p>07.08.2022г.</p> <p>31.08.2022г.</p> <p>31.08.2022г.</p> <p>31.08.2022г.</p> <p>20.08.2022г.</p>	<p>Читалището и кметството</p> <p>Секретарят</p> <p>Настоятелството</p> <p>Секретарят</p> <p>Секретарят</p>
9	<p>1. 6 септември- 132 години от съединението на България.</p> <p>2. Вечерен празник на плодородието- кулинарно състезание за най- вкусно местно ястие.</p> <p>3. 22 септември- Ден на независимостта на България.</p> <p>4. Среца и разговор и представяне на производителите на местни еко-продукти.</p> <p>5. 200 години от рождението на Добри Чинтулов- концерт възрожденски песни.</p>	<p>06.09.2022г.</p> <p>14.09.2022г.</p> <p>22.09.2022г.</p> <p>30.09.2022г.</p> <p>30.09.2022г.</p>	<p>Кметство и Читалище</p> <p>Секретарят</p> <p>Секретарят</p> <p>Кметство и Читалище.</p> <p>Секретарят</p>
10	<p>1. Отбелязване деня на възрастните хора, празнуване на златни сватби, посещение на дълголетници.</p> <p>2. 20.10.- международен ден за борба с остеропорозата.</p> <p>3. Среца на самодейците с учениците с цел запознаване с</p>	<p>01.10.2022г.</p> <p>20.10.2022г.</p>	<p>Секретарят и клуба на инвалидите</p> <p>Секретарят и лекаря</p> <p>Секретарят и</p>

	особеностите на местния фолклор. 4. 125 години от рождението на Асен Разцветников.	30.10.2022г. 31.10.2022г.	учителят по музика Секретарят
11	1. Денят на народния будител-рецитал с учениците от средния курс, литературна изложба. 2. „ В работилницата на Дядо Коледа”- изработване на сурвачки, играчки за елхата в центъра на селото с родители и ученици. 3. Вечер посветена на ръчното плетиво- търсене на модели по интернет и изучаване на техники за плетене. 4. Общоселска седянка и разказване на приказки за колуканджури- обичая „Сеене на арпо“. 5. 195 години от рождението на Петко Р. Славейков- колективно четене.	01.11.2022г. 30.11.2022г. 15.11.2022г. 30.11.2022г. 30.11.2022г.	Секретарят Секретарят Настоятелството Секретарят и учителя по литература Секретарят
12	1. Съвместно с клуба на инвалидите да организираме празник за хората с неравностойно положение. 2. 115 години от рождението на Астрид Линдгрен- четене на откъси на „Пипи дългото чорапче“ 3. Конкурс за най- красива сурвачка, изложба на сурвачки, конкурс на рисунки на теми ” Коледа в моето семейство” и „ Коледа в гората”. 4. Съвместно с кметство Триград да се организира зимен празник и посрещането на Новата година.	03.12.2022г. 15.12.2022г. 20.12.2022г. 31.12.2022г.	Секретарят и клуба на инвалидите Секретарят и начални учители Секретарят Секретарят и Кмета