

У С Т А В

на

Народно Читалище „Григор Вачков - 1911” с. Трънчовица

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1: Народно читалище „Григор Вачков-1911” е самоуправляващо се, независимо и самостоятелно културно-просветно сдружение. То е създадено и работи на принципа на демократизма, доброволността и автономията. В своята дейност то изпълнява и държавни културно-просветни задачи.

Седялище: с. Трънчовица, Община Левски, Област Плевен, ул. „Христо Ботев” № 22

Чл.2: Читалището е юридическо лице, с нестопанска цел и обществена полза. В дейността му могат да участват всички физически лица, без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл.3: Читалището се представлява заедно и поотделно, както от председателя, така и от секретаря.

Чл.4: Дейността на читалището се осъществява във взаимодействие с учебни заведения, предприятия, фирми, неправителствени организации от района и страната, както и с професионални културни институти и творчески групи и дружества в областта на извършваната от тях културно-просветна, социална и информационна дейност.

Чл.5: Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавните и обществените органи и организации от различни нива, на които законите възлагат определени задължения в областта на културата.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл.6: Целите на Н.Ч. „Григор Вачков-1911” са – да задоволява потребностите на гражданите, свързани със:



1. Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност в с.Трънчовица и региона.
2. Запазване на обичаите и традициите на българския народ.
3. Развитие на творческите способности, разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.
4. Създаване на условия за общуване между хората, възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание.
5. Осигуряване на достъп до информация.
6. По-добър материална база и комфорт на читалището.
7. Развитие и поддържане на членството ни в Национални и международни партньорства и мрежи.
8. Осигуряване на финансовата си устойчивост.
9. За по-добър образ на с.Трънчовица и местните хора.

Чл.7: Читалището осъществява своите цели, чрез следните основни дейности:

1. Развитие и подпомагане на любителското творчество.
2. Организиране на школи, кръжоци, ателиета, студия и курсове по изкуства и за изучаване на чужди езици и научно-технически знания, занимания за подготовка на учебна дейност, клубове по интереси за проучвателска и събирателна дейност в областта на фолклора, етнографията и краеведството, организиране на свободното време на ученици и възрастни в извън учебни, извън училищни и извън работни форми на заетост.
3. Организиране празненства, концерти, спектакли, театър, чествания и младежки дейности издаване на печатни материали.
4. Народни университети и лекции.
5. Създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство и художествени колекции.
6. Организиране на живо и видеопоказ на фото, фоно, филмо и видеотеки, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи.
7. Предоставяне на компютърни и интернет услуги.
8. Предоставяне на социални и информационни услуги.
9. Разработване и реализиране на проектни предложения като бенефициент и/или като партньор към оперативни програми и/или схеми за безвъзмездно финансиране, съфинансирани от Европейски фондове, към донорски програми и организации от Европа, Америка и всички държави по света.
10. Рекламна дейност.
11. Посредническа дейност.

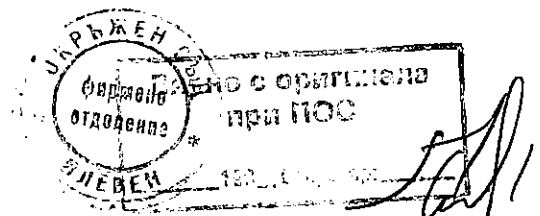
Чл.8: Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство. Читалището не разпределя печалба.

Чл.9: Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. За хазартни игри и нощни заведения.
2. За дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности.
3. За постоянно ползване от политически партии и организации.
4. На председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

ГЛАВА ТРЕТА

УЧРЕДЯВАНЕ И ЧЛЕНСТВО



Чл.10: Народно читалище „Григор Вачков-1911“ е основано през 1911 г. и до 1980 г. носи името „Пробуда“. Регистрирано е в Плевенски Окръжен съд по ф.д. № 1515/1997 г.

Чл.11: Читалището може да открива клонове в други села в общината,където няма открити читалища.

Чл.12: За вписване на читалището в регистъра на Окръжния съд,чрез писмено Заявление от Настоятелството,без такси се прилагат:

1. Протокол от Общото събрание и покана за свикването му.
2. Списък на присъстващите членове на Общото събрание с подписите.
3. Имената на членовете на Настоятелството и Проверителната комисия,адрес-лични данни,подпис/вписани в заявлението/.
4. Свидетелства за съдимост на членовете на Настоятелството и Проверителната комисия
5. Декларации на членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия,че не са в роднински връзки по права и съробрена линия,до четвърта степен.
6. Уставът.
7. Нотариално заверен образец от подписа на лицата/председател и секретар/,представляващи читалището и валидния печат на читалището.

Чл.13: В регистъра се вписват:

1. Наименование и седалището на читалището.
2. Уставът.
3. Имената на членовете на настоятелството и на проверителната комисия на читалището.
4. Име и длъжност на лицето/лицата,представляващи читалището/
5. Настъпилите промени в т.1-4

Чл.14: Всяка промяна в обстоятелствата по чл.14,трябва да бъде заявена в 14-дневен срок,от възникването и.

Чл.15: Читалищното настоятелство в 7-дневен срок,от вписването на читалището в съдебния регистър,подава заявление за вписване в публичния регистър,към министъра на културата.

Чл.16: В публичния регистър на народните читалища,към министерството на културата, се вписват:

1. Наименование на читалището.
2. Седалище на читалището.
3. Клонове на читалището/ако са открити/.
4. Името на лицето,което представлява читалището/лицата,които представляват читалището/.
5. ЕИК по БУЛСТАТ.
6. Уставът.
7. Настъпилите промени по т.1-6.

Чл.17: Членовете на читалището са индивидуални,колективни и почетни.

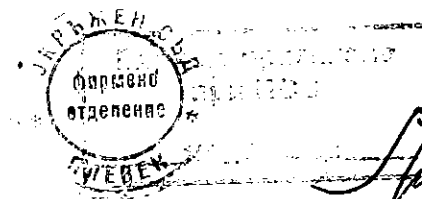
Чл.18: Индивидуалните членове са български граждани.Те биват действителни и спомогателни:

1. Действителните членове са лица,навършили 18 години,които участват в дейността на читалището,редовно плащат членския си внос и имат право да избират и да бъдат избирани.
2. Спомогателните членове са лица до 18 години,които нямат право да избират и да бъдат избирани - те имат право на съвещателен глас.

Чл.19: Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището,подпомагат дейността,поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание.

Колективни членове могат да бъдат:

1. Професионални организации.
2. Стопански организации.
3. Търговски дружества.

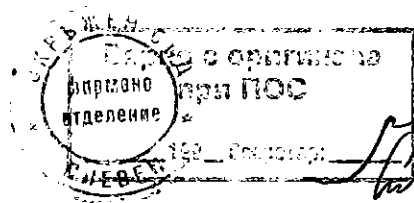


4. Кооперации и сдружения.
 5. Културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.
 6. Учебни заведения.
- ✓ Чл.20: Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището. Могат да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на читалището.
- ✓ Чл.21: Лицата, които даряват предмети и средства на стойност над 500 лв. се обявяват за БЛАГОДЕТЕЛИ на читалище „Григор Вачков-1911“. Вписват се в Протоколната книга и се спазва волята на дарителя. Те могат да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на читалището.
- Чл.22: Членовете на читалището са задължени да:
1. Спазват Устава.
 - ✓ 2. Платят определения от общото събрание членски внос.
 3. Пазят и полагат грижи за обогатяване на читалищното имущество.
 4. Защитават престижа и интересите на читалището.
- Чл.23: Народно Читалище „Григор Вачков-1911“ събира членски внос от своите членове, а размер приет от Общото събрание на читалището.
- ✓ Чл.24: Членовете на читалището имат право да участват и обсъждат та въпроса от дейността му и да получават информация за работата на ръководните органи.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

УПРАВЛЕНИЕ

- Чл.25: Органи на самоуправление на читалището са:
1. Общото събрание.
 2. Настоятелството.
 3. Проверителната комисия.
- Чл.26: Върховен орган на читалището е Общото събрание.
- ✓ 1. Общото събрание се състои от всички читалищни членове, които имат право на глас.
2. Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.
- Чл.27: Редовно Общо събрание на читалището се свиква от Настоятелството най-малко веднъж годишно.
- Чл.28: Извънредно Общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на Настоятелството да свика извънредно общо събрание до 15 дни, от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас, могат да свикат извънредно общо събрание, от свое име.
- Чл.29: Показата за събрание трябва да съдържа датата, часа, и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена, не по-късно от 7 дни, преди датата на провеждане. В читалището, трябва да бъде залепена показата за събранието.
- ✓ Чл.30: Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогави събранието е законно, ако на него присъстват, не по-малко една трета от членовете на редовно Общо събрание и не по-малко от половината читалищни членове плюс един, при извънредно Общо събрание.
- Чл.31: Общото събрание има следните правомощия:
1. Изменя и допълва Устава.



- ✓ 2. Избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя.
- 3. Приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището.
- ✓ 4. Изключва членовете на читалището.
- 5. Определя основни насоки на дейността на читалището.
- 6. Взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение.
- 7. Приема бюджета на читалището.
- 8. Приема годишния отчет – до 30 март на следващата година.
- 9. Определя размера на членския внос.
- 10. Отменя решения на органите на читалището.
- 11. Взема решения за откриване на клонове на читалището, след съгласуване с общината.
- 12. Взема решение за прекратяване на читалището.
- 13. 13. Взема решение за отнасяне до съда за незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

Чл.32: Решенията по чл.31 т.1,4,10,11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство по-вече от половината от присъстващите членове.

✓ Чл.33: две трети от членовете на Общото събрание могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на Общото събрание, ако то противоречи на закона и устава.

Чл.34: Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл.35: Прокурорът може да иска от Окръжния съд да отмени решение на Общото събрание, което противоречи на закона или Устава, в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл.36: Изпълнителния орган на читалището е Настоятелството, което се състои най-малко от трима членове, избрани за срок от три години. Същите да нямат роднински връзки по права и сребрена линия до четвърта степен.

Чл.37: Правомощия и задължения на Настоятелството:

- 1. Свиква Общото събрание.
- 2. Осигурява изпълнение на решенията на Общото събрание.
- 3. Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждаващата му.
- 4. Внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището.

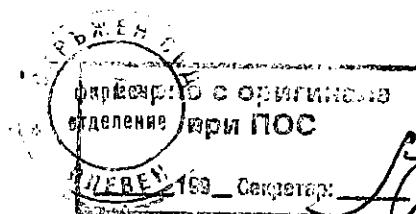
✓✓ 5. Назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

6. Настоятелството взема решение с мнозинство по-вече от половината от членовете си.

Чл.38: Председателя на читалището е член на Настоятелството и се избира от Общото събрание за срок от три години.

Чл.39: Правомощия и задължения на председателя:

- 1. Организира дейността на читалището съобразно ЗНЧ Устава и решенията на Общото събрание.
- 2. Представява читалището.
- 3. Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства Общото събрание.
- 4. Отчита дейността си пред Настоятелството.
- 5. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите, съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството.
- 6. Председателя не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия по права и сребрена линия до четвърта степен, както и да е съпруг /съпруга на секретаря на читалището/.



Чл.40: Правомощия и задължения на секретаря на читалището:

1. Организира изпълнението на решенията на Настоятелството, включително и решенията за изпълнение на бюджета.
2. Организира текущата основна и допълнителна дейност.
3. Отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал.
4. Представява читалището заедно и поотделно с председателя.
5. Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия по права и сребрена линия до четвърта степен, както и да е съпруг/га на председателя.

✓ 6. Секретаря е щатен служител и се назначава от председателя въз основа на решение на Настоятелството.

Чл.41: Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрана за срок от три години.

1. Членовете на Проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудово-правни отношения с читалището или са роднини на членовете на Настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сваговство от първа степен.

2. Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, председателя и секретаря, по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

3. При констатиране на нарушения, Проверителната комисия ведомява Общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

✓ Чл.42: Не могат да бъдат избирани за членове на Настоятелството и Проверителната комисия (за председател и секретар) лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.43: Членовете на Настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларация за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на Интернет страницата на читалището.

ГЛАВА ПЕТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.44: Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещи права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл.45: Читалището набира средства от следните източници:

- ✓ 1. Членски внос.
- ✓ 2. Културно-просветна и информационна дейност.
- ✓ 3. Субсидии от държавния и общинския бюджети.
- ✓ 4. Наеми от движимо и недвижимо имущество.
- ✓ 5. Дарения и завещания.
- ✓ 6. Други приходи.

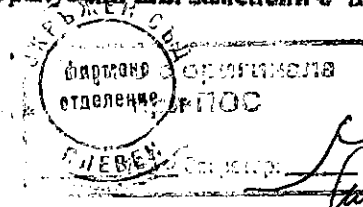
Чл.46: При разпределение на предвидените по Държавния и Общински бюджети средства, в комисията по разпределението, задължително присъства упълномощен представител на Настоятелството на читалището.

Чл.47: След утвърждаване на определената сума от Държавния и Общински бюджети, същата се предоставя на читалището за самостоятелно управление.

✓ Чл.48: При недостиг на средства за ремонт и поддръжка на читалищната сграда и помещения, се изискват допълнителни средства от Общинския съвет.

Чл.49: Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.

Чл.50: Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-



доброкачествени, само по решение на Настоятелството.

Чл.51: Недвижимото и движимо имущество, собственост на читалището, както и приходите от него, не подлежат на принудително изпълнение, освен за вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

✓ Чл.52: Читалищното Настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от Общото събрание. Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в Общината.

Чл.53: Председателя на читалището, ежегодно, в срок до 10 ноември, представя на кмета, предложения за своята дейност, през следващата година.

Чл.54: Кметът на Общината внася направените предложения в Общинския съвет, който приема годишната програма за развитие на читалищната дейност в Община Левски.

1. Програмата се изпълнява от читалището, въз основа на финансово-обезпечени договори, сключени с кмета на Община Левски.

✓ Чл.55: Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март, пред кмета на Общината и Общинския съвет доклад за съответните читалищни дейности, в изпълнение на програмата и за изразходваните от бюджета средства, през предходната година.

✓ 1. Докладите на читалищната от Община Левски (в това число и читалище „Григор Вачков-1911“), се обсъждат от Общинския съвет, на първото открито заседание, след 31 март, с участието на представителите на народните читалища - вписатели на докладите.

ГЛАВА ШЕСТА

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.56: Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, вписано в регистъра на Окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на Окръжния съд, ако:

1. Дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави.
2. Имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището.
3. Налице е трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период две години.
4. Не е учредено по законния ред.
5. Обявено е в несъстоятелност.

Чл.57: Прекратяване на читалището по решение на Окръжния съд може да бъде постановено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от Министъра на културата.

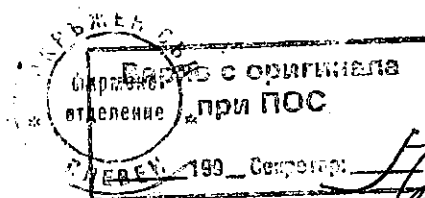
Чл.58: Прекратяване на читалището по искане на прокурора се вписва служебно.

ГЛАВА СЕДЕМ

АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.59: Председател или секретар на читалище, който предостави имущество в нарушение с наказва с глоба в размер от 500 до 1000 лв. и се лишава от право да заема изборна длъжност в читалището, за срок 5 години.

Чл.60: Председател или представляващ читалищното сдружение, който не заяви вписване в регистъра на читалищата или читалищното сдружение в срок, се наказва с глоба от 150 до 300 лева.



Чл.61. Нарушенията се установяват с актове на:

1. Оправомощени от министъра на културата длъжностни лица – за нарушения по чл.60.
2. Кмета на общината или оправомощени от него длъжностни лица – за нарушения по чл. 59 и чл.60.

Чл.62: Наказателните постановления се издават от министъра на културата или от оправомощен от него заместник-министър,съответно от кмета на общината.

Чл.63: Съставянето на актове,издаването и задължението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.64: Народно читалище „Григор Вачков-1911” се регистрира по Закона за НЗНЧ (обн.ДВ,бр.42/05.06.2009г.),като се предоставя:

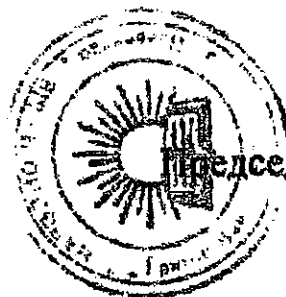
1. Протокол от общото събрание,свикано след влизане на Закона в сила.
2. Устав.
3. Нотариално заверен образец,от подписите на лицето/лицата/,представяващо/щи читалището и валидния печат на читалището.
4. Списък на членовете на Общото събрание.

Чл.65: Народно читалище „Григор Вачков-1911” има свои символи и печат.Печатът е кръгъл,е надпис: НАРОДНО Ч-ЩЕ „Григор Вачков-1911” Трънчовица Плевенско(в окръжността)В средата на печата са изобразени-разтворена книга,символ на писмеността и слънне,символизиращо вековния стремеж на хората към познание.

Чл.66: Професионалният празник на читалището е 24 май – Денят на славянската писменост и култура.

Чл.67: С този Устав се урежда бъдещото развитие,управление и цялостната дейност на Народно Читалище „Григор Вачков-1911”.

Чл.68: По въпроси,които не са уредени в този Устав се прилагат разпоредбите на Закона за Народните читалища,от действащото българско законодателство.Този Устав е приет на 17.04.2010 год. в с.Трънчовица от проведеното Общо събрание.



Председател:

(В. Проданова)

Възми с оригинала:

