

У С Т А В

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "ОГНЯНА – 1899" СЕЛО РАДОМИРЦИ ОБЛ. ПЛЕВЕН

I. ГЛАВА ПЪРВА: ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Народно читалище "Огняна" е основано през 1899г. В момента се намира в собствена сграда построена от населението през 1964 год.

Чл. 2. Народно читалище "Огняна – 1899" е доброволно, самоуправляващо се културно просветно сдружение на гражданите в с. Радомирци.

Чл. 3. Читалището не е политическа организация. В дейността на читалището могат да се включват граждани, без ограничения за възраст, политическа и религиозна принадлежност.

Чл. 4. Читалището ще работи в тясно взаимодействие с държавни органи и организации, учебни заведения, обществени институции, които извършват или подпомагат културната дейност.

ал. 1. Читалището може да извършва допълнителни дейности, ако те са свързани с финансиране на основните му дейности изцяло за постигане на определените в устава цели.

ал. 2. Читалището се подпомага и подкрепя от Министерство на културата в следното:

- защитава пред обществени органи и организации интересите на читалището
- устоява спазване на закона на народните читалища
- указва методическа помощ по библиотечна, художествено-творческа и учебна дейност

Чл. 5. Народно читалище "Огняна – 1899" е юридически лице с нестопанска цел със седалище:

п.к. 5997 с. Радомирци, общ. Червен бряг, обл. Плевен и адрес на управление ул. "Георги Димитров" № 93

ал. 1. Читалището е вписано в регистъра на Министерство на културата № 387

ал. 2. Народно читалище "Огняна – 1899" се представлява заедно и поотделно от председателя и секретаря на читалището.

II. ГЛАВА ВТОРА: ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл. 6. Основните цели на народното читалище са:

- да създава, опазва и разпространява духовни ценности;
- създаване условия за развитие и изява на творческите способности
- да разкрива условия за общуване между хората, създаване, поддържане на

електронни мрежи и достъп до информация;

- възпитаване и утвърждаване на национално самосъзнание;
- запазване, обогатяване и развитие на народните обичаи и традиции;
- възпитаване в дух на демократизъм, родолюбие и общочовешка нравственост

Чл. 7. Читалището постига своите цели и задачи като извършва основни дейности чрез различни форми и средства.

ал.1. Като поддържа общообразователна библиотека с читалня.

ал.2. Обогатява културния живот в населеното място, допринася за укрепване на знанията и интереса към науката, изкуството и културата.

- организира школи, самодейни колективи, кръжоци, празненства, концерти, чествания и младежки дейности;
- клубове по интереси за проучвателна дейност в областта на фолклора, краеведството и др.
- предоставяне на компютърни и интернет услуги;
- читалището може да извършва и др. дейности, подпомагащи изпълнението на основните му цели и задачи, с изключение на ползване на читалищтни помещения за клубове на политически организации, религиозни секти и др. дейности противоречащи на добрите нрави, национално самосъзнание и традиции;
- разработване и кандидатстване с проекти
- развитие на допълнителна дейност, свързана с предмета на основната дейност в съответствие с действащото законодателство, като използват приходите от нея за постигане на определените в устава цели;

Чл. 8. Читалището може да се съюзява с други читалища за защита на своите интереси, за провеждане на съвместни дейности и инициативи.

ал. 1. Читалището няма право да организира и предоставя имуществото си за хазартни игри и нощни заведения.

III. ГЛАВА ТРЕТА: ЧЛЕНСТВО И УЧРЕДЯВАНЕ

Чл. 9. Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

- Индивидуалните членове биват: действителни и спомагателни

1. Действителните членове са дееспособни лица, навършили 18 год., редовно плащат членския си внос и имат право на глас. Имат право да избират и да бъдат избирани в ръководните му органи.

2. Спомагателните членове са лица под 18 год. Те нямат право да избират и да бъдат избирани, но имат право на съвещателен глас.

- Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището,
- Подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база. Колективни членове са:

1. Стопански организации
2. Търговски дружества
3. Професионални организации

4. творчески колективи

5. кооперации и сдружения

Колективните членове имат право на 1 глас.

- Почетните членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.

Чл. 10. Права и задължения на членовете

ал. 1. Действителните членове на читалището имат право:

- да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на читалището;
- да изменят и допълват устава
- да получават информация за решенията на настоятелството;
- да свикват извънредно събрание с една трета мнозинство;
- да участват във всички прояви и дейности на читалището и да ползват с

предимство читалищната база;

- да избира и освобождава членове на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
- взема решения за прекратяване дейността на читалището;

ал. 2. Членовете на читалището имат следните задължения:

- да спазват устава на читалището;
- да съдействат за постигане на целите му, за изпълнение на решенията на общото събрание и настоятелство;

- да плащат редовно членския си внос;

- да подпомагат според възможностите си съхранението и обогатяването на материалната база на читалището;

- да участват в дейността на читалището;

- да не уронват доброто име на читалището;

ал. 3. Членството в читалището се прекратява:

- от общото събрание по предложение на настоятелството при не плащане на членския внос за календарната година;

- от общото събрание – при грубо нарушение на устава, непристойно поведение, посегателство върху имуществото на читалището;

ал. 4. Читалището се учредява на събрание с присъствието на най- малко 50 дееспособни физически лица, които вземат решение на учредително събрание.

ал. 5. Учредителното събрание приема Устава на читалището и избира неговите органи.

ал. 6. Уставът урежда:

а/ наименование

б/ седалище

в/ цели

г/ задачи

д/ имущество

е/ финансиране

ж/ прекратяване на читалището

з/ начин на приемане на членове и прекратяване на членство, както и реда

за определяне на чл.внос

и/ читалищното настоятелство е длъжно в 7-дневен срок след вписването на читалището в съдебния регистър да подаде заявление в регистъра на Министерство на културата и се уведоми кмета на населеното място и общината, в която се намира читалището.

IV. ГЛАВА ЧЕТВЪРТА: ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 11. Върховен орган на читалището е Общото събрание.

ал. 1. Общото събрание се състои от всички членове на читалището имащи право на глас.

ал.2. Общото събрание има следната компетентност:

а/ изменя и допълва устава

б/ избира и освобождава членовете на настоятелството, председателя и проверителната комисия

в/ определя основните насоки на дейността на читалището

г/ изключва членове на читалището

д/ приема нови членове на читалището

е/ взема решения за членуване или за прекратяване на членство в съюзи

ж/ приема бюджета на читалището

з/ приема годишния отчет на читалището до 30 март на следващата година

и/ отменя решенията на органите на читалището

й/ взема решения за прекратяване на читалището

к/ определя членския внос

л/ взема решения за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или на отделни членове

м/ решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището и се вземат с ясно гласуване

ал. 3. Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината имащи право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с 1 час на същото място и при същия дневен ред.

а/ поканата за събранието трябва да съдържа дневния ред, дата, час, място на провеждане и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането срещу подпис. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места, където е дейността на читалището, трябва да бъде залепена покана за събранието.

ал. 4. Общото събрание се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно като отчетно и на 3 год. като отчетно-изборно. Счита се от всички членове на читалището, имащи право на глас, които са не по-малко от 50 члена за населеното място, съгласно закона за Народните читалища.

ал. 5.

ал.5. Общото събрание се обявява не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането.

Чл.12. ал.1. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или на 1/3 от членовете на читалището с право на глас.

Чл.13. Ръководен орган на Народно читалище "Огняна-1899" е Настоятелството, което се състои от 5 членове, избрани за срок от 3 години. Същите да нямат роднинска връзка по права и съребрена линия до четвърта степен.

ал.2. НАСТОЯТЕЛСТВОТО:

а/ свиква общото събрание

б/ осигурява изпълнението на решенията на общото събрание

в/ избира и назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика

г/ подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на ч-щето

д/ стопанисва читалищната земя – 50 дка. по ЗНЧ

е/ може да награждава изявилите се читалищни служители, читалищни деятели и самодейни колективи допринесли за обогатяване на читалищната дейност и популяризиране на читалището, общината и държавата в общински и международни изяви.

ж/ приема нови членове на читалището

з/ провежда най-малко 4 заседания годишно. Те са редовни, ако на тях присъстват повече от половината членове

Настоятелството има следните компетенции: да организира, напращава и ръководи дейността

ал.3 Настоятелството взема решения с мнозинство на повече от половината от членовете си. Също така може да взема решения без да бъде

провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всичките му членове.

Чл.14. ПРЕДСЕДАТЕЛЯТ на читалището е член на Настоятелството и се избира от Общото събрание за срок от 3 год.

Председателят:

1. Представява читалището заедно и поотделно със секретаря пред държавни и обществени институции, фирми и др.
2. Сключва и прекратява трудови договори със служители съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на ЧН.
3. Отчита дейността си пред ЧН и ОС.
4. Представява общото събрание, свиква и ръководи заседанията, организира дейността на читалището съобразно ЗНЧ, Устава и решенията на Общото събрание.

Чл.15. СЕКРЕТАРЯТ на читалището:

а/ Секретарят на читалището е щатният организатор на дейността му. Същият работи по длъжностна характеристика утвърдена от настоятелството. Секретарят се назначава на безсрочен трудов договор съгласно КТ и решение на настоятелството и може да се уволнява само при неспазване на изискванията на КТ, след мотивирано решение на настоятелството. С изтичане на мандата на едно настоятелство договорът със секретаря не се прекратява.

б / представява читалището заедно и поотделно с председателя

в/ организира изпълнението, решенията на настоятелството

г/ отговаря за работата на щатния и хоноруван персонал

д/ изпълнява ролята на мениджър

е/ секретарят се явява административен ръководител и организира и ръководи цялостната оперативна дейност на читалището. Той е по право член на настоятелството.

Чл.16.ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ се състои най-малко от 3-ма членове,избрани от Общото събрание за срок от 3 години.

- членовете на Проверителната комисия не могат да бъдат лица,които са в трудово-правни отношения с читалището или да са роднини на членове на настоятелството по права линия и роднини по сватовство по първа степен;
- проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството и на читалището по спазване на Закона,Устава и решенията на Общото събрание;
- не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и проверителната комисия лица,които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер;
- при констатиране на нарушения, проверителната комисия уведомява Общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление – органите на прокуратурата;

У.ГЛАВА ПЕТА: ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.17. ал.1. Имуществото на Народно читалище”Огняна-1899” с. Радомирци се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.Състои се от дълготрайни, материални и малоценни предмети.

ал.2.Недвижимите имоти, собственост на НЧ”Огняна-1899” не могат да бъдат отчуждавани и да се учредяват ипотечи върху тях;

ал.3.Читалището набира средства от:

- Членски внос
- Такси от движимо и недвижимо имущество
- Културно-просветна дейност
- Субсидий от държавния и общинския бюджет
- Дарения,завещания и др. приходи
- Чрез предоставяне на компютърни и интернет услуги
- Платени културни услуги с участието на собствени и гостуващи състави

ал.4 .Председателят в срок до 10 ноември да представя на Кмета на Общината предложение за своята дейност през следващата година.

ал.5. Председателят представя ежегодно до 31 март пред Кмета на Общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности и за изразходваните бюджетни средства през предходната година.

ал.6. С решение на Общинския съвет читалищата могат да се финансират допълнително над определената субсидия по чл.33 ал.2 със средства от собствените приходи на Общината;

ал.7. Читалищното настоятелство се задължава да изготвя годишен отчет за приходите и разходите, които се приемат от общото събрание.

ал.8. Читалището участва с представител в общинската комисия при разпределянето на предвидените от държавата и общинския бюджет средства. Тези средства се предоставят на читалището за самостоятелно управление.

Чл.18. Разходите не бива да надвишават приходната част от бюджета. Счетоводната отчетност се води в пълно съответствие със закона за счетоводството и приложимото действащо законодателство.

Чл.19. Имуществото на читалището се състои от сграда предоставена му безвъзмездно с писмено становище за ползване, обзавеждане, както и МБ придобита със собствени средства.

VI. ГЛАВА ШЕСТА: ПРЕКРАТЯВАНЕ

1. Читалището може да бъде прекратено:

а/ дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави

б/ поради решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд

в/имуществото не се използва според целите и предмета на дейността на читалището

г/ обявено е в несъстоятелност

VII. ГЛАВА СЕДМА ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕД

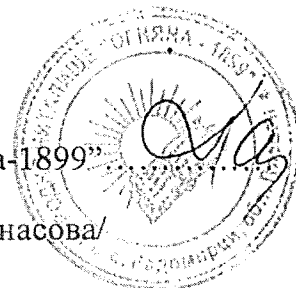
VII ГЛАВА СЕДМА: ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Читалището има кръгъл печат с надпис "Народно читалище "Огняна-1899"
 - с. Радомирци обл. Плевен в средата разтворена книга и Слънце.
 2. Наредба – закон на народните читалища / обн. ДВ. бр. 89 от 1996; изм. бр. 95 от 1997 г.; бр. 90 от 1996 г.; бр. 28 и 94 от 2005 г.; бр. 108 от 2006 г. /
- Допълненията са направени на базата на ЗАКОНА за изменение и допълнение на Закона за народните читалища ДВ бр. 42 от 05.06.2009 г.
3. Празник на Народно читалище "Огняна-1899" е 24 май-, „Ден на Славянската писменост и българска култура“.
 4. Този Устав отменя досегашния от 05.05.2010 год.
 5. Промените и допълненията в Устава са приети на редовно отчетно-изборно събрание проведено на 05.12.2019 год.

Същият е подписан в два екземпляра от действителните членове на читалището съгласно приложения списък представляващ неразделната част от Устава.

Председател НЧ "Огняна-1899"

/Данка Цв.Атанасова/



ИНФОРМАЦИЯ

ЗА ДЕЙНОСТТА НА ЧИТАЛИЩЕ „ОГНЯНА-1899“

С. РАДОМИРЦИ ОБЩ. ЧЕРВЕН БРЯГ ЗА 2020 Г.

Целта на читалище „Огняна-1899“ с. Радомирци е да информира, да възпитава, да за поколенията традиции и обичай- да пази жив българския дух.

За които си поставя читалището са:

1. Поддържане на културния живот

2. Поддържане на народните обичай и традиции

3. Поддържане на идентичността на читалището като институция, но едновременно с това и модерността му без да го превръщаме в музейен експонат, а да се развие като модерен културен и информационен център.

4. Поддържане на благотворителните кампании в страната.

ТЕЧНО ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ:

1. Брой жители на населеното място	1562
2. Брой биотечен фонд	5603
3. Брой физически библиотечни документи	102
4. Брой регистрирани читалищни членове	55 от тях 2-ма починали
5. Брой абониращи се периодични издания	-
6. Брой читателски посещения	391
1.7. Брой читатели	144
1.8. Брой раздадена литература	997

Изтеклата 2020 г. беше белязана като година на световната Ковид 19 пандемия, изключително тежка с непоправими последствия на цялото човечество.

Въпреки ограниченията, активна беше дейността на библиотеката. Бяхме одобрени от Министерство на Културата по програма "Българските библиотеки-съвременни центрове за четене и информираност" с 101 тома литература.

По-силна беше лятната програма с децата. През летните месеци за всички деца, които искаха различно преживяване през ваканцията читалището предлагаше почасови занимания- рисуване, работа с пъзели, шах, табла, дама и др.

Тежеше грижата за здравето. Търсеха се алтернативи. Много хора се и страхуваха.

Читалището се пренасочи към онлайн занимания. Библиотечната дейност е една от основните функции на читалището. В библиотеката се събират, обработват, организират, съхраняват и предоставят за обществено ползване библиотечни и информационни услуги за населението. Те осигуряват свободен достъп за своите читатели, като се обръща внимание за привличането на нови читатели сред младите хора, за създаване на трайни навици за четене и получаване на знания и умения.

2. ЛЮБИТЕЛСКО ХУДОЖЕСТВЕНО ТВОРЧЕСТВО:

Въпреки извънредната епидемиологична обстановка, културния живот в с. Радомирци не е замирал. През 2020 г. заради заплахата от разпространяващата се зараза, културните изяви бяха ограничени, но нашето мнение е, че трябва да се научим да живеем с вируса.

Тази трудна година се отрази неблагоприятно върху дейността на читалището. Голяма част от традиционните общински, регионални и национални фолклорни фестивали отсъстваха от културния ни календар, а само малка част се проведеха.

2.1. Вокалната група – с ръководител Данка Атанасова се състои от 11 изпълнители.

Репетиции се правеха до пандемията и период след това при спазване на всички мерки, които се изискваха. Участие взехме в 5-ти Национален фолклорен събор "Ритъмът на България 2020 в гр. Ловеч на 26.09.20г

2.2. Фолклорния танцов състав – с ръководител Христо Александров. Групата е създадена от различни възрастови групи, участват дори и цели семейства.

Репетициите, които се провеждаха бяха ограничени и при спазване на мерките.

2.3. Коледарската група не можа да осъществи своите участия заради пандемията. Отпразнувани бяха 21.01 –Бабин ден. Тържеството премина с ритуал, приветствени думи за празника. Обичай: поливане на вода и ритуално измиване ръце на медицински работник, много песни и хора.

14.02. Трифон Зарезан- конкурс за най- добро вино и излъчване на първенци и зарязване на лозата, придружени с грамоти и награди за спечелилите.

19.02. възпоменание за Васил Левски в читалището

01.03. Ден на самодееца. Работилница за изработване на мартеници, украсяване на дърво в двора на читалището. Посрещане на баба Марта в детската градина.

03.03.- Отпразнуване на Националния празник пред паметния знак в двора на читалището съвместно с всички организации в селото в памет на загиналите Радомирчани във всички войни. почти всички присъстващи бяха облечени в народни носии с литературно-музикална програма с патриотични песни от вокалната група .

07.03. –Традиционен празник в селото с конни надбягвания, награди за победителите

08.03. 20 г. празнично отпразнуване Международния ден на жената

В създалата се обстановка читалището се пренасочи към онлайн занимания. За най-светлия християнски празник-Великден беше направена изложба от пъстри яйца и прекрасни козунаци по нестандартен начин – на имейла на читалището Всички участници бяха наградени с грамоти и сувенири.

По същия начин – онлайн по повод 1-ви ноември Ден на народните будители чрез рисуване и оценяване бяха наградени всички участници с грамоти и сувенири.

4. МАТЕРИАЛНА БАЗА

1.Разгърнатата площ 780 кв.м.

Читалищната сграда е открита на 16 май 1965 г.Обща площ -510 кв.м.Състои се от голям салон,малък салон,2 бр. гримьорни, книгохранилище,склад декори,

помещение за кино кабина, 2 бр. помещения на втория етаж, 1 бр. читалня и клуб на самодееца намиращ се в приземния етаж на сградата с аварияен изход и санитарни възли от двете страни на сградата.

Места в салона - 300

5. ТЕХНИЧЕСКА БАЗА

3 бр.- мултифункционално устройство, озвучителна техника за големия салон, уредба за клуба на самодееца.

Пакет 5Б – 3 броя компютри/ 1 брой в момента е бракуван-този за посетители/ и мултимедийно устройство по Програма Глобални библиотеки.

6. СУБСИДИРАНА ЧИСЛЕНОСТ НА ПЕРСОНАЛА

1.5 - СУБСИДИРАНА

7. ОБЩ БЮДЖЕТ НА ЧИТАЛИЩЕТО ЗА ПРЕДХОДНАТА ГОДИНА

16965

8. УПРАВЕНЧЕСКА ИНИЦИАТИВА ПРИ СТОПАНИСВАНЕ НА ЧИТАЛИЩНАТА СОБСТВЕНОСТ И НАБИРАНЕ НА СОБСТВЕНИ ПРИХОДИ.

Настоятелството е от 5 члена. Планирането се извършва навреме. Заседанията се провеждат редовно според въведената епидемична обстановка. Обсъждат се и се решават наболели въпроси. Почти всички въпроси се осъществяват в тясно взаимодействие с всички организации.

Етнографски кът: предмети от бита на местната общност, автентични местни облекла. Всички предмети са дарени от жители на селото.

ПРИХОДИ ОТ СОБСТВЕНИ СРЕДСТВА: Членски внос, който е 3 лв. за година, рента земя и читателски карти.

04.02.2021г.

с. Радомирци

Секретар ч-ще: 

/ Нели Хинкова/



НАСТОЯТЕЛСТВО ПРИ НЧ „ОГНЯНА-1899” С. РАДОМИРЦИ

1. ДАНКА ЦВЕТАНОВА АТАНАСОВА
2. НЕЛИ ХРИСТОВА ХИНКОВА
3. ЦВЕТАНКА ДИМИТРОВА ЛИЛОВА
4. ТАТЯНА ИВАНОВА ТОДОРОВА
5. ЦИКЛАМА ИВАНОВА ЙОТОВА

ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ

1. ВЕЛИЧКА ГЕОРГИЕВА ТОДОРОВА
2. ВЕСЕЛИНА ИВАНОВА ХРИСТОВА
3. ВЕСКА КОСТОВА ИВАНОВА

03.11.2020 год.

с. РАДОМИРСКИ - ПЛЕВЕНСКО

КУЛТУРНИ МЕРОПРИЯТИЯ

при НЧ "Огняна-1899" село Радомирци

общ. Червен бряг за 2021 год.

м. януари

„Ден на Ботев“

173 г- от рожд. На Ботев-изготвяне на информационно табло и рецитал в библиотеката

21.01.2021 г.

142 г..от смъртта на Любен Каравелов-поет, писател, енциклопедист, журналист етнограф революционер-демократ/1834-1879/

06.01.2021 г.

„Йорданов ден“ -ритуал с хвърляне кръста на Белия мост за трета поредна година

Бабин ден

Подготовка и организиране на деня на родилната помощ. Тържествено отпразнуване в селото.

м. февруари

14.02.2021 г.

Ден на лозаря "Трифон Зарезан" -конкурс за най-добро домашно вино-отличаване на най-добрите винари и възнаграждение.

19.02. 2021 г.

148 г. от обесването на Васил Левски, рецитал "Почит към паметта на Апостола".

м.02.2021г.

Работилница за мартеници в библиотеката.

м. март

- 01.03.2021 г. Ден на самодееца, среща на самодейци в читалището и тържествено отпразнуване.
Ден на мартеничките. Посещение на баба Марта в детската градина и съвместно украсяване с мартеници дърво в читалището.
- 03.03.2021 г. 143 г. от Освобождението на България от турско иго. Тържествена Програма пред паметния знак в двора на читалището от самодейци и изложба от книги с подходяща тематика. Поднасяне цветя на паметника.
- 08.03.2021 г. 8-ми март – Ден на жената. Отпразнуване в селото.
- м. 03 2021 г. „Тодоров ден” - Традиционен конен празник в селото.
- 11.03.21 г. 282 г. от рождението на Софроний Врачански - книжовник, учител, общественик, духовник, будител /1739-1813/
- 21.03.2021 г. Традиционен пролетен бал в селото - културно събитие със състезателен характер за народни носии.

м. април

- м. 04. 2021 г. Ден на хумора и шегата.
- м. 04. 2021 г. „Седмица на детската книга и изкуства за деца” - четене на приказки, детски рисунки „Сладкодумни странички” - с деца от детската градина и запознаване с библиотеката в селото.
- м. 04. 2021 г. 217 г. от рождението на Ханс Кристиан Андерсен - празнично-

литературно-утро, презентация, беседи, маратон на четенето.

Великденска изложба на писани яйца и козунаци в читалището.

м.04.2021г.

Лазаруване из селото

Кумичане-хвърляне на венчета и пресъздаване на обичая с момичета на Белия мост.

м. май

01.05.2021 г.

Традиционен местен събор-празнично отпразнуване за гости на селото и местните жители.

м.05.2021 г.

Подготовка и участия на самодейните колективи по събори и фестивали.

06.05.2021 г.

Ден на храбростта-поднасяне на венци пред паметния знак на загиналите радомирчани, връзване на гергьовски люлки .

24.05.2021 г.

Ден на българската просвета и култура. Участие на самодейци, културни дейци в празнично шествие в гр. Червен бряг.

м. юни

м.06.2021 г.

Участие на вокална група и танцов състав във фестивали от Общината- Горник, Койнаре, Сухаче и др. населени места.

01.06.2021 г.

„Ден на детето”-детско веселие, излети

02.06.20 21г.

Ден на Ботев и на загиналите за свободата на Б-я и поднасяне на

цветя пред паметника в двора на читалището.

м.06.2021 г. Оброк на Петровден в с. Радомирци

м.юли, август

м.07,08.21г Лятна програма в читалището-„Магия на българската бродерия”

м.07,08 Участия на вокалната група и танцов състав по регионални и национални фестивали.

м.08.2021 г. Участие на съставите в Черни Вит, Ъглен Глава и др. места

м.септември

06.092021 г. Поднасяне цветя на паметника в двора на читалището

22.09 2021 г. Ден на независимостта- поднасяне цвета в двора на читалището

м.09.2021 г. Четвърти регионален фолклорен фестивал „Радомирци пее и танцува”-организиране и провеждане

м. октомври

01.10.2021 г. Ден на поезията в библиотеката

187 г. от рождението на Любен Каравелов поет, писател, журналист
енциклопедист, етнограф/1834-1879/

29.10.2021 г. 107 г. от смъртта на Яворов-поет, драматург, революционер
/1878-1914/

м.ноември

- 01.11.2021г. Ден на народните будители-празнично отпразнуване в ч-щето
- 21.11.2021 г. Ден на християнското семейство-среща на ч-Огняна-1899" с други читалища от региона .

м.декември

- м.12.2021 г. Участие на коледарска група при ч-ще"Огняна-1899"с. Радомирци в Десети национален фестивал в с.Телиш.
- 24.12.2021 г. Коледуване по домовете
- м.12.2021 г. Подготовка и отпразнуване на Коледните и Новогодишните тържества в селото.

03.11.2020 год .
с. Радомирци

Секретар ч-ще:

/Нели Хинкова/

