

УСТАВ

ЗА УСТРОЙСТВОТО И ДЕЙНОСТТА НА

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ

“ХРИСТО БОТЕВ 1924”

С. ДОЛНИ ЛУКОВИТ

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Народно Читалище "Христо Ботев 1924" с. Долни Луковит е юридическо лице с нестопанска цел.

(1) Седалището на НЧ "Христо Ботев 1924", е с. Долни Луковит.

(2) Адресът на управление и адресът за кореспонденция на Читалището е: с. Долни Луковит, площад „Христо Ботев” № 6а.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл.2. Целите на НЧ "Христо Ботев 1924" са да задоволява потребностите на гражданите, свързани с:

1. Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност в населеното място, където осъществява дейността си.
2. Запазване на обичаите и традициите на българския народ.
3. Разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постижението на науката, изкуството и културата.
4. Възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание.
5. Осигуряване на достъп до информация.

ДЕЙНОСТ

Чл. 3. НЧ "Христо Ботев 1924" развива и обогатява културния живот на гражданите от с. Долни Луковит чрез:

1. Поддържане и обогатяване на библиотечния фонд, както и създаване и поддържане на електронни и информационни мрежи.
2. Запазване, обогатяване и развиване на народните обичаи и традиции.
3. Организиране на самодейни колективи, школи, празненства, концерти чествания и младежки дейности. Подпомагане на любителското творчество.
4. Събиране и разпространение на знания за родния край.
5. Предоставяне на компютърни и интернет услуги.
6. Предоставяне на компютърни и интернет услуги.
7. Създаване и съхраняване на музейни колекции.
8. Извършване на допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната дейност.

ЧЛЕНСТВО

Чл.4. (1) Членовете на НЧ "Христо Ботев 1924" са индивидуални, колективни и почетни.

(2) Индивидуалните членове са български граждани. Те биват: действителни и спомагателни.

1. Действителните членове са граждани, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, плащат редовно членски внос и имат право на глас.

2. Спомагателните членове са лица до 18 годишна възраст. Те нямат право да бъдат избирани, да избират и имат съвещателен глас.

3. Колективни членове могат да бъдат професионални организации, стопански и търговски дружества, кооперации и сдружения. Културно-просветни любителски клубове и творчески колективи. Те имат право на един съвещателен глас.

4. Почетните членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.

- (3) Членството в Читалището е доброволно.
- (4) Членовете на читалището имат следните права:
1. Да участват в управлението на Читалището.
 2. Да бъдат информирани за неговата дейност.
- (5) Членовете на читалището имат следните задължения:
1. Да спазват устава на читалището.
 2. Да съдействат за постигане на целите му, за изпълнение на решенията на общото събрание и настоятелството.
 3. Да подпомагат според силите си съхраняването, обогатяването и обновяването на материалната база на читалището.
 4. Да пазят доброто име на Читалището.
- (6) Членството в читалището се прекратява:
1. При смърт на лицето.
 2. С едностранно писмено заявление от лицето до настоятелството на Читалището.
 3. При отпадане поради не плащане на членски внос за една година или системно неучастие в дейността на Читалището. Отпадането се счита настъпило с вземането на решение за това от настоятелството, когато член на Читалището:
 - не е внесъл в срок членския внос;
 - е преустановил участието си в дейността на Читалището, като не е присъствал на повече от 2 /две/ последователни заседания на общото събрание или не е изпълнил друго свое задължение в срока, определен от Общото събрание или настоятелството.

С изключване от общото събрание - при грубо нарушаване на устава, непристойно поведение, уронващо авторитета и доброто име на Читалището, посегателство върху имуществото на Читалището, при действия, които правят по-нататъшното му членство в Читалището невъзможно или несъвместимо с целите и дейността на Читалището и след като са взети всички мерки за изправяне на провиненията.

УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 5. Органи на Управлението на НЧ “Христо Ботев 1924” са:

1. Общото събрание.
2. Читалищното настоятелство.
3. Проверителната комисия.

Чл. 6. Върховният орган на читалището е общото събрание, състоящо се от всички членове, имащи право на глас, не по-малко от 50 /петдесет/ дееспособни физически лица.

1. Общото събрание изменя и допълва Устава.
2. Избира и освобождава членовете на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя.
3. Приема вътрешните актове, необходими за организацията на читалището.
4. Изключва членове на читалището.
5. Приема основни насоки за дейността на читалището.
6. Взема решения за членство и прекратяване на същото в Читалищни сдружения, разрешени от Закона.
7. Приема бюджета на читалището.
8. Приема годишния отчет до 30.03 на следващата година.
9. Определя размера на членския внос.
10. Отменя решения на органите на читалището.
11. Взема решения за прекратяване дейността на читалището.
12. Взема решения за отнасяне до съда на незаконно съобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

Чл. 7. (1) Отчетно-изборно събрание се свиква веднъж на три години.

(2) Редовно общо събрание се свиква веднъж годишно от Настоятелството.

(3) Извънредно общо събрание може да се свика по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на Настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпване на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

(4) Поканата за събранията трябва да съдържа дневен ред, датата, часа, мястото на провеждането му и кой го свиква.

(5) Поканата трябва да бъде връчена 7 /седем/ дни преди датата на провеждането на събранията.

(6) Общото събрание е законно, ако присъствуват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището.

(7) При липса на кворум събранията се отлага с един час. Тогава събранията е законно, ако на него присъстват не по малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

(8) Решенията по член 6 т.1,4,10,11, се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

(9) Две трети от членовете на общото събрание на Читалището могат да предявят иск пред окръжния съд, по седалището на Читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.

(10) Искът се предявява в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по късно от една година от датата на вземане на решение.

Чл. 8. (1) Изпълнителен орган на читалището между събранията е читалищното Настоятелство.

1. Настоятелството се избира за срок от три години и се състои от 5 членове.

2. Членовете на Настоятелството не трябва да имат родствена връзка по права и съребрена линия до четвърта степен.

3. Да имат най-малко двегодишен членски стаж.

(2) Настоятелството:

1. Свиква общото събрание.

2. Осигурява изпълнение решенията на Общото събрание.

3. Подготвя материалите за Общото събрание.

4. Настоятелството утвърждава щата на Читалището.

5. Назначава и освобождава работещите в читалището и сключва договори.

6. Управлява бюджета на читалището.

7. Взема решения за разкриване на помощни дейности, разкриване на школи, колективи и др. разрешени от Закона.

8. Приема годишния план за работа на читалището.

9. Приема правилник за вътрешния ред.

10. Отчита приходи и разходи по бюджета пред Общото събрание.

11. Отчита приходи и разходи на субсидията от държавния и общинския бюджети пред Общината.

12. Приема нови членове на Читалището, след подадена молба по образец.

(3) Настоятелството взема решения с квалифицирано мнозинство.

Чл. 9 (1) Председателят на читалището е член на Настоятелството и се избира от Общото събрание за срок от 3 /три/ години.

(2) Председателят:

1. Организира дейността на читалището съобразно Закона, Устава и решенията от Общото събрание.

2. Представява читалището.

3. Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и Председателства Общото събрание.

4. Отчита дейността си пред Настоятелството.

5. ежегодно в срок до 10 ноември, представя на кмета на общината предложения за своята дейност през следващата година.

6. Представя ежегодно до 31.03. пред Кмета на Общината и Общинския съвет, доклад за осъществените Читалищни дейности в изпълнение на Годишната програма за развитие на Читалищната дейност в Община Искър и за изразходваните от бюджета средства, през предходната година.

Чл. 10 (1) Секретарят на читалището:

1. Организира и ръководи текущата дейност на читалището.

2. Осигурява оперативното ръководство на щатния, хонорувания персонал.

3. Представява Читалището заедно и по отделно с Председателя.

4. Организира изпълнението на решенията на Настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета.

(2) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и Проверителната комисия по права и сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на Председателя на Читалището.

Чл. 11. (1) Проверителната комисия се състои от 3 /трима/ членове, избрани от Общото събрание за срок от 3 /три/ години.

(2) Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудово правни отношения с Читалището или са роднини на членове на Настоятелството, на Председателя или на Секретаря по права линия или по сребрена линия и сватовство-до четвърта степен.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, Председателя и секретаря на Читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

(4) При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на Читалището, а при данни за извършено престъпление – и органите на прокуратурата.

Чл. 11а. Не могат да бъдат избрани за членове на Настоятелството, Проверителната комисия и за Секретари лица, които са осъждани на лишавани от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл. 11б. Членовете на Настоятелството, включително Председателя и Секретаря, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват публично.

ИМУЩЕСТВО

Чл. 12. (1) Имуществото на читалището се състои от собственост на читалищната сграда и имуществото в сградата.

1. Собственост върху 56,790 дка /петдесет и шест декара седемстотин и деветдесет кв.м./ земеделски земи.

2. Може да има собственост в ценни книжа и други права, разрешени от закона.

3. Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.

4. Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани бракувани или заменени с подоброкачествени само по решение на Настоятелството.

ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 13. НЧ “Христо Ботев1924” се финансира от държавния бюджет и от бюджета на община Искър.

1. Читалището набира средства от членски внос.
2. Платени услуги с участието на собствени и гостуващи изпълнители.
3. Такси от курсове, школи и други форми, организирани от читалището.
4. Стопанска дейност разрешена от Закона.
5. Помощи и дарения.
6. Наеми от движимо и недвижимо имущество.
7. Други източници.
8. Културно-просветна и информационна дейност.

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 14. НЧ “Христо Ботев1924” прекратява дейността си с решение на Общото събрание по Чл.6, ал.11 от настоящия устав.

(1) Решението по Чл.14 се взема от общото събрание и се внася в Окръжен съд за заличаване от фирмените регистри.

(2) То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;
2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на Читалището;
3. е налице трайна невъзможност Читалището да действа или не развива дейност за период две години. В тези случаи министърът на културата изпраща сигнал до прокурора за констатирана липса на дейност на Читалището;
4. не е учредено по законния ред;
5. е обявено в несъстоятелност.

(3) Прекратяването на Читалището по решение на окръжния съд може да бъде постановено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от министъра на културата

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 15. (1) Промени в настоящия устав могат да бъдат извършвани по реда на този устав и ЗНЧ.

(2) Измененията и допълненията в устава са приети от Общото събрание на НЧ “Христо Ботев1924” на 13.03.2010 год.

О Т Ч Е Т

за дейността на НЧ "Христо Ботев 1924" - с. Долни Луковит - 2016г.

Всеки народ притежава свои символи на гордостта. За българите читалищата са едни от тях. Наш дълг, на хората, които работим в тази сфера, е да съхраним онова, което ни прави уникални в целия свят - самобитната ни културна идентичност и да я предадем на идните поколения.

Едно от тези огнища на просветна, културно-образователна дейност е читалището в нашето село, което съществува от 1924г.

През изтеклата 2016г. в читалището работиха като субсидирани щатни бройки 2 служители: Секретар - Маринела Симеонова, библиотекар -Евелина Стоянова и домакин-чистач- Митка Богданова на половин щатна бройка.

През изтеклата година ние работихме за развитие и обогатяване на културния живот в селото, за опазване на традициите и обичаите на българина. За да постигнем тези цели формулирани от Закона за Народните читалища ние развивахме следните основни дейности, залегнали в нашия устав:

-Библиотечно-информационно обслужване. Библиотечната дейност е целогодишна и достъпна за всички. Всяка година книжният фонд се увеличава и сега библиотеката разполага с 15766 тома книги. Въпреки ограничените средства ежегодно в нея постъпват нови книги. За този период в библиотеката са постъпили 207 книги, голяма част от тях са дарени от Надежда Трифонова Гинева. Стремехът ни е да задоволяваме търсенето на читателите и надяваме се, че успяваме след като библиотеката се посещава от много жители и гости на селото ни на различни възрасти. При закупуването на нова литература се съобразяваме с интересите на всички читатели, но най-вече с учениците - учебна литература, препоръчана им за лятно четене. Те с удоволствие посещават библиотеката, където четат, гледат детски филми, рисуват, получават нужната им информация от интернет на хартиени и електронни носители.

Всяко лято в селото си идват и много възрастни хора, които живеят в градовете. Те редовно посещават библиотеката и се възхищават на това, че въпреки времето, в което живеем тя съществува, добре снабдена с нови книги и периодични издания и доста уютна. За да задоволи нуждите и желанията на млади и на стари, читалищната библиотека разполага с телевизор и ДВД. Потребителите често се срещат да обсъждат семейни мероприятия и да гледат записи с лични събития. В стремежа си да отговори на всички духовни нужди и търсения на своите клиенти, читалището им предоставя гостоприемна среда, за да се видят с други читатели, да обсъдят и си разменят прочетена книга, да споделят свои проблеми и радости. В този храм на културата те виждат своя втори дом.

През тази година в библиотеката са обслужени 161 читатели, които са заели 5159 тома. Деца и възрастни редовно посещават библиотеката, като читатели, но и като потребители в компютърната зала, където безплатно ползват Интернет. За предходната година посетителите са били 7950.

Трудно се работи, когато средствата са ограничени, но въпреки това нашето читалище е оживено. С много желание и упоритост успяваме да организираме и провеждаме тържества и чествания, да спазваме традиции и обичаи.

Като организатор на тези празници читалището поддържа и формира състави, които не само съхраняват традициите на фолклора, но събуждат любов към българското.

През този период в читалището функционираха:

7 колективи:

- Мъжка певческа група „Волна песен”
- Група за „Автентичен фолклор”
- Група „Баба Марта”
- Група „Лазарска”
- Група за изяви на Кръжока по художествено слово”
- Женска танцова група „И бабите танцуват”
- Театрална група

В читалището функционират: три клуба и два кръжока.

- **Клуб Приложни изкуства** – в него участниците се обучават в ръкоделие, опознават народните традиции и обичаи: изработват мартенички, поздравителни картички и пана, боядисват яйца и др.

- **Клуб Опознай родния край** - запознават се участниците със забележителностите на нашето село.

- **Клуб „Млад билкар”**

- **Кръжок Родолубие** – с презентации участниците се запознават с живота и дейността на Велики българи и със събития от историята на България.

- **Кръжок Художествено слово**

Всяка година през м.май читалището организира **ПРОЛЕТЕН ПРАЗНИК** под надслов, „ **С ДЪХ НА ЧЕРНОЗЕМ И ГЕРГЬОВКА**”, в който вземат участие певчески и танцови колективи от 20 населени места.

През отчетния период читалището работи по 3 проекти:

1. „Читалищата-информационни посредници в селските райони”.
2. „Глобални библиотеки-България” .
3. Мярка 321 за “Обновяване и развитие на населените места” от Програмата за развитие на селските райони – проектът е на стойност -214000лв.

С много голямо внимание се отнасяме към всички, които посещават читалището, независимо дали за книги, за справки или само за да споделят това, което ги вълнува и да дадат обществен израз на своето мнение. Радваме се, че сме полезни, че ни търсят.

Независимо от всичко читалищата трябва да оцелеят и да предадат своите безценни богатства на идните поколения.

**ПЛАН ЗА РАБОТА НА НЧ „ ХРИСТО БОТЕВ 1924”
с. ДОЛНИ ЛУКОВИТ ЗА 2017г.**

№	Културни мероприятия	Дата	Място на провеждане	Отговорник
	Януари			
1	Йорданов ден	06.01.2017г.	Църквата - реката	Кмет, Читалище и отчето
2	Христо Ботев	06.01.2017г.	Библиотеката	Библиотекар
3	Ден на родилната помощ/бабин ден/	21.01.2017г.	Здравна служба	Секретар ч-ще
	Февруари			
4	Ритуал по случай ден на лозаря	14.02.2017г.	В центъра на селото	Секретар ч-ще
5	Изработка на мартеници	26.02.2017г.	В библиотеката	Председател и библиотекар
	Март			
6	Връзване на мартенички	01.03.2017г	Училище , ЦДГ , Кметство и други	Секретар ч-ще
7	Тържество за Националния празник	03.03.2017г	Читалището	Кмет – Секретар ч-ще
8	Поздравителни картички за мама	07.03.2017г.	библиотеката	Председател , библиотекар и секретар
9	Тодоров ден	март	пистата	Животновъдни д-во
10	Първа пролет	22.03.2017г	библиотеката	Председател , библиотекар и секретар
	Април			
11	Лазаруване	април		Секретар ч-ще
12	Ден на книгата	април	април	Библиотекар
13	Боядисване на яйца за Великден	април	библиотеката	библиотекар и секретар
	Май			
14	Пролетна изложба	май	стадиона	Животновъдни д-во
15	Празник на селото	май	В центъра на селото	Кметство и Читалище
16	Презентация	23.05.2017г	библиотеката	библиотекар и секретар

	Юни			
17	Ден на детето	01.06.2017г	читалището	ЦДГ
18	Ден на Ботев и загиналите във войните	02.06.2017г	паметника	Секретар ч-ще
	Юли			
19	Презентация за В.Левски	18.07.2017г	библиотеката	библиотекар
	Август			
20	Детски филми	август	библиотеката	библиотекар
21	Събиране, сушене и съхраняване на билки	август	читалището	Секретар и библиотекар
	Септември			
22	Съединението на България	06.09.2017г	библиотеката	библиотекар
23	Ден на независимостта	22.09.2017г	библиотеката	библиотекар
	Ноември			
24	Ден на народните будители	01.11.2017г	библиотеката	библиотекар и секретар
25	Приемане на читатели	ноември	библиотеката	библиотекар
26	Ден на християнското семейство	21.11.2017г	библиотеката	библиотекар
	Декември			
27	Коледен празник	декември	читалището	библиотекар и секретар
28	Отбелязване на всички бележити дати	През цялата година		

16.10.2016г.

С. Долни Луковит

Изготвил:.....

/ М. Цветкова/

Последна регистрация в съда: Решение №28/22.03.2013г.

Управителен съвет

Председател Радка Петрова Тодорова

Членове Йордан Димитров Йорданов

Валентина Илиева Ангелова

Димитър Петров Димитров

Тодорка Валентинова Савчева

Проверителна комисия

Председател Даринка Начева Димитрова

Членове Цветанка Петкова Горанова

Петко Георгиев Георгиев

РЕГИСТРАЦИЯ В МИНИСТЕРСТВОТО НА КУЛТУРАТА - №2371

