

Народно читалище „Христо Ботев-1925“ с. Каменово общ. Нова Загора е учредено през 1925г. Читалището има значим принос за формиране на народната душевност и култура, за развитието на библиотечното и музикално познание на жителите на село то, за разпространението на знания и усъвършенстване на хората. Читалището е основа на духовния живот в селото и с разнolikата си народоползна дейност остава ясна дия в живота на няколко поколения от жителите на селото.

ГЛАВА ПЪРВА : ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

Чл.1./1/Народно читалище „Христо Ботев-1925“ с. Каменово е традиционно самоуправляващо се българско културно – просветно сдружение, което изпълнява общински и държавни задачи в областта на културата.
/2/ То работи на принципите на доброволността, демокрацията и автономията.
/3/ Читалище „Христо Ботев-1925“ е юридическо лице с нестопанска цел, наричано по нататък в Устава за краткост – „Читалището“.

Чл.2./1/. Читалището не е политическа организация и в неговата дейност може да участват физически лица без оглед на отнашения за възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание и юридически лица, по определени от Общото събрание критерии, условия и ред.

Чл.3./1/. Читалището е юридическо лице и подлежи на вписване в ретистъра на СЛОС. /2/ Седалището на Читалището е село Каменово общ. Нова Загора област Сливен. /3/ Адресът на управление е – село Каменово общ. Нова Загора област Сливен. /4/ Наименованието на Читалището се изписва на български език.
/5/ Читалището може да има клонове, създадени по реда, предвиден от ЗНЧ.

Чл.4. Читалището поддържа отнашения на сътрудничество и координация с държавни те и общинските органи и организации, на които законите възлагат права и задължения, свързани с неговата дейност, като запазва своята автономия.
Чл.5. Читалището може да се сдружава и с други читалища и сродни организации, без да отнасява самоуправлението на собствената си дейност и имуществото си.

Чл.6./1/. Читалището работи във взаимноотнашения и с други културни институти, учебни заведения, обществени, стопански и нестопански организации, извършващи или подпомагати културната дейност. То може да влиза в договорни отнашения с тези или други структури без да накарнява своите права и интереси.
/2/. Всички членове на Читалището спазват прокламациите принципи в този Устав.

ГЛАВА ВТОРА: ЦЕЛИ, ДЕЙНОСТИ И ЗАДАЧИ :

Чл.7. Целта на Читалището е да задоволява потребностите на гражданите свързани с : развитието и обогатяването на културния живот на населението. Запазване обичаите и традициите на българския народ. Разгръщане на творческите заложби на подрастващото поколение и придобиване към ценностите постиженията на науката и културата.
Чл.8. За постигане на своята цел Читалището извършва следните дейности:
1. Поддържа библиотечка. 2. Организира школи, кръжоци, клубове, концерти, представления и др. свързани с неговата дейност.
3. Развива и подпомага любителското художествено творчество.

4. Организира и провежда прояви от общоселски и общински характер за претворяване на принципите на читалищната дейност.
5. Постава своята дейност на широка обществена основа, като организира, насърчава и всестранно разгръща творческата дейност и инициатива на децата и любителите които обединява.
6. Осъществява сътрудничество с други сдружения и формации.
7. Подпомага личността и социална реализация, интеграция, обществена и културна изава на децата и младежите, на хората със специфични потребности, с увреждания и в неравностойно положение.
8. Съдейства за професионалното обучение на специалистите, работещи в структурите звена на читалището.
9. Изгражда, управлява и поддържа обекти и сръжжения за развитие на читалищната дейност.

- Чл.9./1.** Читалището може да извършва стопанска дейност и услуги.
- 2/ Тази стопанска дейност трябва да подпомага изпълнението на основните задачи, цели и функции на читалището.
1. Стопанската дейност може да се извършва чрез собствени, търговски или граждански дружества, или чрез членство в търговски дружества, с други юридически субекти.
2. Длъжностите стопански дейности не могат да се осъществяват в нарушение на законодателството в България.
3. Положителните резултати от своята дейност Читалището няма да разпределя като печалба на своите членове.
- 3/ Читалището подпомага финансовото развитие на своите дейности по регламентирани правила и позволени от Устава.
- 4/ За подпомагане на своята дейност Читалището може да развива допълнителна стопанска дейност като:

1. Предлага услуги в областта на културата и просветната дейност.
2. Организиране на представителни и демонстративни прояви.
3. Придобиване и управление на движима и недвижима с обственост, както и организирани вещи права.

4. Организиране на публични благотворителни акции в подкрепа на обществено полезните цели и дейности на Читалището.
5. Сдружение с трети лица за извършване на съвместна дейност.
6. Друга дейност която не е забранена със закон.
- 5/ Приходите от стопанската дейност може да се използват само за постигане на обществено полезни цели.

ГЛАВА ТРЕТА:

УЧРЕЖДАНЕ, ПРЕКРАТЯВАНЕ, ЧЛЕНСТВО :

Чл. 10. Основание и правоприемство .

1. Читалище „Христо Ботев- 1925 „ с. Каменово е основано през 1925 год.
2. Читалището се регистрира в Окр. съд Сливен в съответствие със ЗНЧ и се вписва в

Публичиния ретистър на Министерството на Културата.

3. Всяка промяна на вписаните в съдебния ретистър обстоятелства се заявява в съда в съответствие със ЗНЧ. Чл. 11. Прекратяване на Читалището:

1. Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, взето в съот- ветствие с Устава и вписано в ретистъра на окръжния съд.

2. То може да бъде прекратено и по решение на окръжния съд, съгласно ЗНЧ.

Чл. 12./1/ Членовете на читалището могат да бъдат индивидуални, колективни и почетни /2/ Членството в Читалището е доброволно.

/3/ Членските права и задължения са непрекъснати и не преминават върху други лица /4/ Членовете не отговарят за задълженията на Читалището.

Чл. 13./1/ Индивидуални членове : 1. Те са български граждани навършили 18 години.

2. Индивидуалните членове са редовни /действителни\ и споматателни.

/2/. Действителните членове са лесноособни лица, които платят редовно определени размер на годишния членски внос от Общото събрание на Читалището .

/3/. Всеки член на Читалището плаща годишно 1.00 лв./евро лев/ членски внос.

/4/. Право на глас в Общото събрание имат само тези читалищни членове, които са вна- сали членския си внос за всяка преходна година и са платили в пълен размер опреде- ления годишен членски внос за текущата година до 7 дни преди общото събрание.

/5/ Споматателните членове са лица ненавършили 18 години, които нямат право да из- бираат и да бъдат избирани в ръководните органи и имат съвещателен глас.

/6/ Споматателните членове плащат членския си внос в намален размер, определен от Читалищното настоятелство , който не може да бъде по-голям от 50 % от размера на членския внос на редовните членове – физически лица.

/7/ Членството се утвърждава или продължава с акта на плащане на членския внос.

/8/ Води се ретистър на читалищните членове, подредени по азбучен ред, с посочване на ЕИЧ, като се изписва датата на приемане и кога е платен встъпителен членски внос.

За всяка календарна година се оформя отделен списък към ретистъра, в който се посочва размера на годишния членски внос и подпис на лицето за всяка година.

/9/ Приемане на действителни членове на читалището :

1. Членовете се приемат въз основа на заявления по образец, одобрен от Читалищното настоятелство , към което се прилагат от заявителя: мотиви за желанието си да бъде приет за действителен член , кратки биографични данни, ордер внесен чл. внос.

2. Споматателните членове , навършили пълнолетие, могат да податлят заявления за дей- ствително членство, като не заплащат встъпителен членски внос.

3. На първото си заседание след подаване на заявления за действително членство Чита- лищното настоятелство разглежда заявленията и се произнася с мотивирано решение за одобрение или отказ.

4. Решението по предходната точка се взема от ЧН с явно гласуване с две трети .

5. Отказът за приемане се съобщава писмено в срок от 14 дни, който може да бъде обжалван пред общото събрание на Читалището.

6. Отказът се разглежда от общото събрание на първото си заседание след депозитиране на жалбата, за което се изпраща писмено уведомление на заявителя, с посочена дата час и място на шпореждане на заседанието.

/9/ Членовете отпозволяват от датата на възникване на жалбата до датата на приемане , а при отказ от датата на утвърждение на жалбата до Общото събрание.

10) В едномесечен срок от решението за приемане, Председателят на Читалището

11) Действителното и спомогателно членство се прекратява:

1) С писмено заявление с личен подпис на читалищния член;

2) Когато не е платен членският внос в рамките на предходната календарна година;

3) Когато общото събрание изключи член за грубо нарушение на Устава, за

повишение, уроняване добротата или за нанесени стопански и финансови

щети в особено големи размери.

12) Основването за прекратяване на членството по право (отпадане по предходната

членка) се установява с писмени доказателства в Протокол, изготвен от Секретаря на

Читалището, който се разглежда и потвърждава от Читалищното настоятелство с мнозинство

от две трети от присъстващите.

13) Прекратяването на членството води до загубване на правата, предоставени във

порядък на членския внос.

14) Възстановяване на членството може да се поиска и разгледа по общия ред за

приемане на членове, след изтичане на три календарни години от датата на изключването или

една година дата на вземането на решението.

15) На първото Общо събрание, Читалищното настоятелство представя писмена

информация за жалби от изключените членове и мотивите за това. Ако прецени, че

обжалваните решения са незаконосъобразни, не съответстват на Устава или не са обосновани,

Общото събрание може да реши да възстанови членствените права на изключен член с

решение, взето с мнозинство 2/3 от присъстващите на заседанието на Общото събрание.

16) Решенията по предходната алинея могат да се обжалват пред Общото събрание в

срок от един месец от изпращане на уведомлението до засетнатите лица, но не по-късно от

една година дата на вземането на решението.

17) За разглеждане на жалба по предходните алинеи от Общото събрание,

за нежактован, съответно неотпадан.

18) За разглеждане на жалба по предходните алинеи от Общото събрание,

за нежактован, съответно неотпадан.

19) За разглеждане на жалба по предходните алинеи от Общото събрание,

за нежактован, съответно неотпадан.

20) За разглеждане на жалба по предходните алинеи от Общото събрание,

за нежактован, съответно неотпадан.

21) За разглеждане на жалба по предходните алинеи от Общото събрание,

за нежактован, съответно неотпадан.

22) За разглеждане на жалба по предходните алинеи от Общото събрание,

за нежактован, съответно неотпадан.

(4) Всички членове на Читалището са длъжни:

- 1. Да участват в заседанията на Читалището и в работата на читалническия комитет;
- 2. Да участват според възможностите си в дейността на читалището;
- 3. Да оказват имуществено съдействие и предприемат стъпки за обогатяването му;
- 4. Да не увреждат доброто име на Читалището;
- 5. Да съдействат за постигане на целите на Читалището и за неговото финансово и организационно укрепване;

6. Да плащат в срок и редовно определен годишен членски внос;

7. Да не използват своето членство за цели и по начин, противоречащи на устава;

(5) Помощни членове са лица до 18 години, но навършили 14 години, които нямат право да изборят и да бъдат избирани в ръководните органи и имат съвещателен глас. Те плащат членски внос в намален размер, определен от Читалищното настоятелство, който не може да бъде по-голям от 50% от размера на членския внос на редовните членове - физически лица.

(6) Помощните членове имат право:

- 1. Да участват в Общото събрание с право на съвещателен глас;
- 2. Да участват в дейността на читалището;
- 3. Да правят предложения до органите на Читалището по въпроси, отнасящи се до читалническата дейност;

4. Да бъдат информирани за дейността на Читалището;

(7) Статутът на съмотателен член се променя в статут на действителен след влизане в сила на Решението на Настоятелството за приемането му за действителен член.

Чл. 15. Колективни членове.

(1) Колективни членове на Читалището могат да бъдат:

- 1. Професионални и стопански организации;
- 2. Търговски и граждански дружества, регистрирани по установения ред, фондации, кооперативи и сдружения с нестопанска цел;
- 3. Културно-просветни и любителски клубове, творчески колективи, учебни и здравни заведения.

(2) Колективните членове съдействат:

- 1. За осъществяване на целите на Читалището;
- 2. Помощта за финансово дейностите и поддържането и обогатяването на материалната база.
- 3. Като правят на един глас в Общото събрание на Читалището;
- (3) Членството на колективните членове се утвърждава и поддържа чрез писмен договор, който не могат да се накръпват интересите на Читалището;
- (4) Колективното членство се утвърждава:
- 1. По предложение на Читалищното настоятелство;
- 2. Въз основа на заявление за колективно членство от кандакитската организация;
- (5) Решението за приемане на нови колективни членове и за одобряване на заявления за членство се взема от Читалищното настоятелство с ясно гласуване и с мнозинство от две трети от присъстващите членове най-късно на второто заседание след подаване на заявленията или предложението, но не по-късно от второто заседание.
- (6) Отказът за приемане може да бъде обжалван на следващото Общото събрание.
- (7) Действителните отношения възникват от датата на решението за одобрение от Читалищното настоятелство или датата на отхвърляне на отказът от Общото събрание.
- (8) Колективното членство се прекратява:

- 1. По писмено искане на колективния член;
- 2. При фактическо прекъсване на взаимно установената между колективния член и Читалището в продължение на една календарна година;
- 3. По инициатива на Читалищното настоятелство, когато колективният член не слага своите заявления в съответния срок, определен в статута на колективния членство;
- 4. По инициатива на Читалището с взаимно установената между колективния член и Читалищното настоятелство.

Чл. 16. Изборни членове на Читалището са български и чужди физически и юридически лица и организирани с взаимно установената между колективния член и Читалищното настоятелство.

Чл. 17. Изборните членове на Читалището са български и чужди физически и юридически лица и организирани с взаимно установената между колективния член и Читалищното настоятелство.

Чл. 18. Изборните членове на Читалището са български и чужди физически и юридически лица и организирани с взаимно установената между колективния член и Читалищното настоятелство.

Чл. 19. Изборните членове на Читалището са български и чужди физически и юридически лица и организирани с взаимно установената между колективния член и Читалищното настоятелство.

Чл. 20. Изборните членове на Читалището са български и чужди физически и юридически лица и организирани с взаимно установената между колективния член и Читалищното настоятелство.

Чл. 21. Изборните членове на Читалището са български и чужди физически и юридически лица и организирани с взаимно установената между колективния член и Читалищното настоятелство.

Чл. 22. Изборните членове на Читалището са български и чужди физически и юридически лица и организирани с взаимно установената между колективния член и Читалищното настоятелство.

настойтелство с гласовете на 3/4 от членовете на настоятелството.

- (3) На почетните членове се издава почетна грамота.
- (4) Почетните членове имат право на съществителен глас в Общото събрание на Читалището.
- (5) Почетните членове могат да се обединяват в Почетен комитет и подпомогат материалното при осъществяването на неговата общественополезната дейност;
- (6) За членове на Почетния комитет могат да бъдат канени лица с особен принос и заслуги за развитието, популяризирането и утвърждаването на читалищните традиции в Република България.
- (7) ЧН отпраз покане до подходящи лица да бъдат членове на Почетния комитет.
- (8) Поканените от Управителния съвет членове на Почетния комитет се утвърждават от Общото събрание на следващото му заседание.
- (9) Имената на членовете на Почетния комитет се вписват в специална почетна книга.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.17. Органите за управление на Читалище са:

1. Общото събрание;

2. Настоятелството;

3. Проверителната комисия.

Чл.18. Върховен орган на читалището е Общото събрание. То се състои от всички действителни и колективни членове на читалището, имащи право на глас.

Чл.19.(1) Общото събрание има следните правомощия :

1. Приема, изменя и допълва Устава;

2. Избира и освобождава членове на читалищното Настоятелство, Проверителната комисия и Президента;

3. Приема вътрешни актове, необходими за организираната на читалищната дейност;

4. Избира членове на читалището;

5. Приема основните насоки за дейността на читалището;

6. Взема решения за членуване или прекратяване на членството в читалищно сдружение;

7. Приема бюджета на читалището до 30 март на следващата година;

8. Приема годишния отчет;

9. Определя размера на членски внос;

10. Обявява почетни членове и дарители;

11. Отменя решения на органите на Читалището;

12. Взема решения за отнасяне на съда на незаконосъобразни действия на ръководството или на отделни членове.

13. Взема решение за прекратяване на читалището.

(2) Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

(3) Общото събрание се състои от действителните членове и по един представител на всеки колективен член – юридическо лице, определен от Общото събрание на колективния член.

(4) Всеки действителен член има право на един глас.

(5) Действителен член при отсъствие от Общо събрание, може да се представлява от законномощник, изрично упълномощен за част в съответното заседание на Общото събрание с нотариална заверка на подписа по образец, утвърден от ЧН, в които се посочват точките от дневния ред. Едно лице може да представлява само един действен член.

(6) Представител на колективен член или действителен член в Общото събрание няма право на глас при решаването на въпрос, отнасящи се до:

1. Нето, нетоварен сдружител или роднини по права линия - без отграничения, по сребрена линия - по четвърта степен, или по среброветен - по втора степен включително.

2. Юридическа лица, в които той е управител, или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

Чл.20.(1) Всякакво на Общо събрание

1. Решавано общо събрание на инициатива се съставя от Настоятелството най-малко веднъж

1. Извънредно общо събрание на читалището може да бъде свикано:

(1) По предложение на членове, които са включени в обявения в поканата дневен ред, не може да се вземат решения от Общото събрание.

(2) По покана за свикване на общо събрание съдържа дневния ред, датата, часа, мястото на провеждане и кой го свиква.

(3) Поканата трябва да бъде връчена или получена от всеки колективен или физически член не по-късно от 7 календарни дни преди датата на провеждането му.

(4) В 7 дневен срок преди датата на провеждане, на общодостъпни места (таблото за обяви в административната сграда на читалището и на входа на библиотеката трябва да се постави обявата за свикване на Общото събрание.

(5) В същият срок може да бъде обявено чрез печатните и електронни медии съобщение за свикване на събрание.

(6) Обявата и всички материали по дневния ред на Общото събрание се публикуват на електронната страница на читалището в 7 дневен срок преди провеждането му и се считат за връчени на членовете на читалището.

(7) В 7 дневен срок преди датата на провеждане на общото събрание се прекратява събирането на членски внос.

(8) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имашите право на глас действителни и колективни членове на читалището.

(9) При глас на кворум, събранието се отлага с 1 (един) час при същият дневен ред, място и час. В този случай общото събрание е законно, ако на него присъстват не по-малко от 1/3 от членовете приредено общо събрание и не по-малко от 50% плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

(10) Решенията на Общото събрание се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове с право на глас, освен решенията по чл. 14, ал. 1, т. 1, 4, 10, 11, 12 от Закона за народните читалища, които се вземат с мнозинство най-малко 2/3 от всички членове.

(11) Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

(12) По въпрос, който не е включен в обявения в поканата дневен ред, не може да се вземат решения от Общото събрание.

(13) Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с Устава и ЗНЧ.

(14) Две трети от членовете на Общото събрание на читалището могат да предават иск пред Сливенския Окръжен съд за отмяна на решение на Общото събрание, ако то противоречи на ЗНЧ или на Устава.

Чл. 21. (1) Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството.

(2) Читалищното настоятелство се състои от 3 до 11 члена, избрани за срок от 3 (три) години, които не могат да имат по-малко едни роли или връзки по права и по сребрена линия до четвърта степен.

(3) По право в Настоятелството влиза Председателя на читалището.

(4) Настоятелството има следните функции:

1. Изпълнява общото събрание;
2. Организира изпълнението на решенията на Общото събрание (ОС);
3. Организира и внася в ОС проект за бюджет на читалището;
4. Организира и внася в ОС проект за бюджет на читалището;
5. Организира дейността на читалището по подготовката и реализирането на проекти;
6. Организира дейността на читалището;
7. Организира дейността на читалището;
8. Организира дейността на читалището;
9. Организира дейността на читалището;
10. Организира дейността на читалището;
11. Организира дейността на читалището;
12. Организира дейността на читалището;
13. Организира дейността на читалището;
14. Организира дейността на читалището;
15. Организира дейността на читалището;
16. Организира дейността на читалището;
17. Организира дейността на читалището;
18. Организира дейността на читалището;
19. Организира дейността на читалището;
20. Организира дейността на читалището;
21. Организира дейността на читалището;
22. Организира дейността на читалището;
23. Организира дейността на читалището;
24. Организира дейността на читалището;
25. Организира дейността на читалището;
26. Организира дейността на читалището;
27. Организира дейността на читалището;
28. Организира дейността на читалището;
29. Организира дейността на читалището;
30. Организира дейността на читалището;
31. Организира дейността на читалището;
32. Организира дейността на читалището;
33. Организира дейността на читалището;
34. Организира дейността на читалището;
35. Организира дейността на читалището;
36. Организира дейността на читалището;
37. Организира дейността на читалището;
38. Организира дейността на читалището;
39. Организира дейността на читалището;
40. Организира дейността на читалището;
41. Организира дейността на читалището;
42. Организира дейността на читалището;
43. Организира дейността на читалището;
44. Организира дейността на читалището;
45. Организира дейността на читалището;
46. Организира дейността на читалището;
47. Организира дейността на читалището;
48. Организира дейността на читалището;
49. Организира дейността на читалището;
50. Организира дейността на читалището;
51. Организира дейността на читалището;
52. Организира дейността на читалището;
53. Организира дейността на читалището;
54. Организира дейността на читалището;
55. Организира дейността на читалището;
56. Организира дейността на читалището;
57. Организира дейността на читалището;
58. Организира дейността на читалището;
59. Организира дейността на читалището;
60. Организира дейността на читалището;
61. Организира дейността на читалището;
62. Организира дейността на читалището;
63. Организира дейността на читалището;
64. Организира дейността на читалището;
65. Организира дейността на читалището;
66. Организира дейността на читалището;
67. Организира дейността на читалището;
68. Организира дейността на читалището;
69. Организира дейността на читалището;
70. Организира дейността на читалището;
71. Организира дейността на читалището;
72. Организира дейността на читалището;
73. Организира дейността на читалището;
74. Организира дейността на читалището;
75. Организира дейността на читалището;
76. Организира дейността на читалището;
77. Организира дейността на читалището;
78. Организира дейността на читалището;
79. Организира дейността на читалището;
80. Организира дейността на читалището;
81. Организира дейността на читалището;
82. Организира дейността на читалището;
83. Организира дейността на читалището;
84. Организира дейността на читалището;
85. Организира дейността на читалището;
86. Организира дейността на читалището;
87. Организира дейността на читалището;
88. Организира дейността на читалището;
89. Организира дейността на читалището;
90. Организира дейността на читалището;
91. Организира дейността на читалището;
92. Организира дейността на читалището;
93. Организира дейността на читалището;
94. Организира дейността на читалището;
95. Организира дейността на читалището;
96. Организира дейността на читалището;
97. Организира дейността на читалището;
98. Организира дейността на читалището;
99. Организира дейността на читалището;
100. Организира дейността на читалището;

11. Взема решения за сдружаване на читалището;
12. Организира дейността в читалището по защитата на личните данни, както и обработването, използването и съхранението им;

13. Взема решения за управление и стопанисване на читалищното имущество, за придобиване на движимо и недвижимо имущество, за отлагане на имущество под наем, за определяне размера на таксите, наемите, за образуване и управление на целеви фондове, популяване и усъвременяване на дарения;
14. Решава въпросите за откриване и закриване на подпътнически дейности, включително и стопански, за уредяване и прекратяване на търговски и граждански дружества и за участие в такива, свързани с дейността на читалището.

15. Взема решения за морално и материално стимулиране и поощряване на читалищни членове, служители и дейци, работещи в читалището.
16. Организира дейността на читалището съобразно ЗНЧ, устава и Решенията на ОС;
17. Организира дейността на читалището съобразно ЗНЧ, устава и Решенията на ОС;

18. Организира дейността на читалището съобразно ЗНЧ, устава и Решенията на ОС;
19. Организира дейността на читалището съобразно ЗНЧ, устава и Решенията на ОС;
20. Организира дейността на читалището съобразно ЗНЧ, устава и Решенията на ОС;
21. Организира дейността на читалището съобразно ЗНЧ, устава и Решенията на ОС;
22. Организира дейността на читалището съобразно ЗНЧ, устава и Решенията на ОС;

23. Организира дейността на читалището съобразно ЗНЧ, устава и Решенията на ОС;
24. Организира дейността на читалището съобразно ЗНЧ, устава и Решенията на ОС;
25. Организира дейността на читалището съобразно ЗНЧ, устава и Решенията на ОС;
26. Организира дейността на читалището съобразно ЗНЧ, устава и Решенията на ОС;
27. Организира дейността на читалището съобразно ЗНЧ, устава и Решенията на ОС;

28. Организира дейността на читалището съобразно ЗНЧ, устава и Решенията на ОС;
29. Организира дейността на читалището съобразно ЗНЧ, устава и Решенията на ОС;
30. Организира дейността на читалището съобразно ЗНЧ, устава и Решенията на ОС;
31. Организира дейността на читалището съобразно ЗНЧ, устава и Решенията на ОС;
32. Организира дейността на читалището съобразно ЗНЧ, устава и Решенията на ОС;

33. Организира дейността на читалището съобразно ЗНЧ, устава и Решенията на ОС;
34. Организира дейността на читалището съобразно ЗНЧ, устава и Решенията на ОС;
35. Организира дейността на читалището съобразно ЗНЧ, устава и Решенията на ОС;
36. Организира дейността на читалището съобразно ЗНЧ, устава и Решенията на ОС;
37. Организира дейността на читалището съобразно ЗНЧ, устава и Решенията на ОС;

38. Организира дейността на читалището съобразно ЗНЧ, устава и Решенията на ОС;
39. Организира дейността на читалището съобразно ЗНЧ, устава и Решенията на ОС;
40. Организира дейността на читалището съобразно ЗНЧ, устава и Решенията на ОС;
41. Организира дейността на читалището съобразно ЗНЧ, устава и Решенията на ОС;
42. Организира дейността на читалището съобразно ЗНЧ, устава и Решенията на ОС;

на читалището и въз основа на решение на Настоятелството;

8. Отвара за целостта на административна дейност на Читалището;

9. Осъществява оперативни взаимоотношения с членовете на други читалища и координира дейността между сдружителните звена в Читалището;

10. Бодя членствената книга за регистрираните членове на Читалището;

(7) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и провешителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както да бъде свързани с членовете на Читалището;

(8) Ако секретарят е член на Настоятелството, той не може да гласува по точките от дневният ред на Настоятелството, свързани с определянето на неговото възнагрждение, утвърждаване на дължостната му характеристика и при определяне на шата на читалището.

Чл. 24(1) ПРОВЕШИТЕЛНАТА КОМИСИЯ се състои от 3 (трима) члена и се избира за срок от 3 (три) години.

(2) Не могат да бъдат членове на Провешителната комисия лица, които са в трудово-правни отношения с читалището или са роднини на членове на Настоятелството по права линия, сдружени, братя, сестри и или на Управителя на Колективни членове на Читалището.

(3) Провешителната комисия избира свой председател на първото си заседание.

(4) Правомощия на ПРОВЕШИТЕЛНАТА КОМИСИЯ:

1. Като един от органите на читалището, Комисията осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на Общото събрание.

2. Да уведомява Общото събрание при констатиране на нарушения, а при наличие на данни за престъпление да информира и органите на прокуратурата.

3. Да прави мотивирани препоръки до ЧН и Общото събрание с оглед на подобряване на ефективността на тяхната дейност и съответствие със закона, устава и решенията на Общото събрание.

(5) Комисията взема решения с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

Чл. 25. Когато поради смърт, трайна физическа невъзможност или подаване на оставка, председателят на читалището престане да изпълнява задълженията си, или когато поради същите причини Настоятелството или Провешителната комисия останат с по-малко членове от предвидените в Устава, в срок до три месеца Общото събрание избира нов Председател или членове.

Чл. 26(1) Не могат да бъдат избрани за членове на Настоятелството и Провешителната комисия, и за Секретаря, лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умислени престъпления от общ характер.

(2) Членовете на Настоятелството, Секретаря и Председателя на Провешителната комисия, подават декларация за конфликт на интереси, като Декларациите се обявяват по съответния ред.

(3) Решения на всички органи, взети в изпълнение на техните правомощия, са изключителни за членовете на Читалището;

(3) Актовете на Председателя и Секретаря, приети въз основа и в рамките на Устава, решенията на Общото събрание и ЧН, са задължителни за членовете на читалището.

(5) Мандатът на избраните органи се прекратява след изтичането на 3 години от дата на избор им.

(6) Срок до 1 месец преди края на мандата се насрочва дата провеждане на Общо събрание на читалището за избор на Председател, ЧН и Провешителна комисия.

(7) Ако по време на работния мандат на орган на Читалището, бъде прекратено членството на едно лице в него, на негово място може да бъде избран нов член с изключителност в рамките на 3 години след изтичането на членството и Провешителната комисия се избира в писмена форма в

Провешителната комисия се избира в писмена форма в писмена форма в

Провешителната комисия се избира в писмена форма в писмена форма в

Провешителната комисия се избира в писмена форма в писмена форма в

Провешителната комисия се избира в писмена форма в писмена форма в

Провешителната комисия се избира в писмена форма в писмена форма в

Провешителната комисия се избира в писмена форма в писмена форма в

Провешителната комисия се избира в писмена форма в писмена форма в

Провешителната комисия се избира в писмена форма в писмена форма в

Провешителната комисия се избира в писмена форма в писмена форма в

Провешителната комисия се избира в писмена форма в писмена форма в

Провешителната комисия се избира в писмена форма в писмена форма в

Провешителната комисия се избира в писмена форма в писмена форма в

Провешителната комисия се избира в писмена форма в писмена форма в

Провешителната комисия се избира в писмена форма в писмена форма в

Провешителната комисия се избира в писмена форма в писмена форма в

Провешителната комисия се избира в писмена форма в писмена форма в

Провешителната комисия се избира в писмена форма в писмена форма в

Провешителната комисия се избира в писмена форма в писмена форма в

Провешителната комисия се избира в писмена форма в писмена форма в

Провешителната комисия се избира в писмена форма в писмена форма в

Провешителната комисия се избира в писмена форма в писмена форма в

Провешителната комисия се избира в писмена форма в писмена форма в

Провешителната комисия се избира в писмена форма в писмена форма в

Провешителната комисия се избира в писмена форма в писмена форма в

както държавни или издръжани не е признат адрес на чл. 31(1) и преди да се направи събиране.

ГЛАВА ПЕТА
ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИ

Чл. 27. Имуществото на читалището се състои от собствени недвижими имоти, движими вещи, ценни книжки, авторски права, вземания и от предоставени за безвъзмездно ползване недвижими имоти, други права и задължения.
Чл. 28. Читалището погала единакви прики на добър стопанин за опазване и обогатяване на собственото и на предоставеното имущество за ползване.
Чл. 29. Читалището надзира съдбата от следните източници

- 1. Членски внос;
- 2. Културно-просветна и информативна дейност;
- 3. Общински и от общинския бюджет;
- 4. Намени от движими и недвижими имущества;
- 5. Дарения и завещания;
- 6. Други приходи, включително от стопанска дейност;
- Чл. 30(1) Единният читалищен бюджет се формира от всички приходоползоточници - собствени и от общини.

(2) След оформяването на Общинската Програмата за развитие на читалищната дейност, Читалището сключва с Кмета на Общината договор за финансово обезпечаване на читалищната дейност.
Чл. 31(1) Частта от Лошищият отрез за изразходването на държавните и общинската субсидии се предоставя в общината.
(2) Сътоводната отчетност се води в съответствие със Закона за счетоводството и подзаконните документи.

(3) Със средствата си Читалището може да придобива недвижими имоти и отраннени вещи и права, права върху обекти на интелектуална собственост, движими вещи и т.н.
(4) Читалището има пряка самостоятелност при разпореджването със собствените и предоставените финансови средства.
(5) Читалището може да има собствени разплащателни сметки в българска и чуждестранна валута.
Чл. 32. Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотеки върху тях.

ГЛАВА ШЕСТА
ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 33. Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание или на Окръжен съд (Ст. 11).
Чл. 34(1) Окръжният съд постановява решение за прекратяване на читалището, когато:
1. Чл. 31(1) противоречи на Закона за народните читалища, Устава и добрите нрави;
2. Имуществото му не се ползва според целите и придумът на дейността на читалището;
3. При наличие на трайна невъзможност изпълнението на действа или не развива дейност за период от две години.
Чл. 35. Чл. 33(1) не е приложимо по законния ред.
Чл. 36. Читалището е несостоятелно:

- (2) Читалището на чл. 33(1) ако прекратено по законния ред.
- (3) При декларация на ликвидацията.

ГЛАВА СЕМА
ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

ТАЛИМИНИСТРАТИВНОКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.35./1/. Председателят/или секретарят/, когато представят имуществото на читалището за възмездно или безвъзмездно ползване: за хазартни игри, за дейност на нерегистрирани религиозни общности по Закона за вероизповеданията, за постоянно ползване от политически партии и организации, на председателя, на членовете на настоятелството, на проверителната комисия, и на членовете на техните семейства, се наказват с глоба и с лишаване от право да заемат изборни длъжности в читалището.

/2/ Председателят на читалището когато не представя доклад за изпълнение на читалищната дейност и за изразходените бюджетни средства за годината се наказва с глоба.

Г. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ :

Чл. 36./1/. СИМВОЛИ, ЗНАЦИ, РИТУАЛИ :

1. Читалището има име – "Христо Ботев-1925" с. Каменово и не може да бъде променено при никакви обстоятелства, поводи и причини.
2. Читалището има кръгъл печат с надпис "Народно читалище "Христо Ботев.1925" с. Каменово.
3. Читалището може да има свое знаме, емблема, бланка, значка, почетен знак и диплом с които да отличава своите активисти и членове.
- /2/. Правата върху символиката на Читалището са изключително нетова собственост.
- /3/. Използването на символиката от трети лица е възможно само на договорна основа.
4. Символите, знаците и ритуалите се утвърждават от Читалищното настоятелство.

Д. ПРЕХОДНИ РАЗПОРЕДБИ :

- § 1. Физическите и юридическите лица, които са редовни членове на Читалището към датата на приемането на този Устав, се позвуват със статут на действителни членове на Читалището.
- § 2. Избраните: Председател на Читалището, Читалищно настоятелство и Проверителна комисия продължават да изпълняват своите функции в срокът на настоятелския си мандат до провеждане на Изборно събрание.
- § 3. Всички заверени актове, приети от общото събрание и Читалищното настоятелство до датата на приемането на настоящия устав, се прилагат доколкото не му противоречат.

§ 4. Настоящият устав е приет на Общо събрание на Читалище "Христо Ботев - 1925" с. Каменово, проведено на 18.03.2010 г. и влиза в сила от датата на Решението на Сливенския окръжен съд за вписване на новия Устав.

§ 5. С приемането на настоящия Устав се отменя приетия на Общо събрание на Устава на читалището на год.

Настоящият Устав се изготви в два еднообразни екземпляра – един за Сливенски окръжен съд и един за Читалището.

18.03.2010 год.
с. Каменово общ. Нова Загора.