

У С Т А В

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "ВАСИЛ ЛЕВСКИ 1927"

С.ПОПОВИЧ ОБЩИНА БЯЛА ОБЛ.ВАРНА

СЪЗДАДЕНО ПРЕЗ 1927 Г.

І. ГЛАВА ПЪРВА : ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С този устав, съобразен със Закона за народните читалища, ДВ, бр.89 от 22.X.1996 г., се уреждат основните положения на вътрешнонормативната уредба на читалището, в зависимост от условията, при които се развива неговата народоползена дейност.

Чл. 2. (1) Читалището се нарича "Васил Левски 1927". Седалището на управление се намира в с.Попович общ.Бяла обл.Варна . Има кръгъл печат с надпис: "Народно читалище В.Левски 1927" с.Попович обл.Варненска". В средата има разтворена книга. Празникът на Читалището е на 24 май – Ден на славянската писменост и българска култура.

(2) НЧ "В.Левски 1927" е традиционно, самоуправляващо се българско културно-просветно сдружение в с.Попович общ.Бяла обл.Варна, което изпълнява държавни културно-просветни задачи.В неговата дейност могат да участват всички физически лица, без оглед на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

(3) НЧ "В.Левски 1927" е юридическо лице с нестопанска цел

Чл. 3. НЧ "В.Левски 1927" с.Попович обл.Варна поддържа най-тесни връзки и сътрудничество с кметство с.Попович и общинската власт в гр. Бяла, като участва най-активно в организацията и провеждането на общоселски културно-просветни прояви, съобразява своята дейност със стратегията на Община Бяла в областта на културата.

Чл. 4. НЧ "В.Левски 1927" провежда своята културно-просветна дейност във взаимодействие с учебните заведения, , църквата, обществените и стопански организации и фирми от с.Попович и община Бяла, които извършват или подпомагат културната дейност за обогатяването естетическата култура на населението .

ІІ. ГЛАВА ВТОРА : ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл. 5. Основната цел на читалището е да задоволява потребностите на населението свързани със:

- развитие и обогатяване на културния живот
- запазване на обичаите и традициите на населението от района и града
- разширяване знанията и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.
- възпитаване в дух на демократизъм, родолюбие и общочовешка нравственост.
- възпитаване и утвърждаване на национално самосъзнание.
- осигуряване на достъп до информация

Чл. 6. За постигане на тези цели, Читалището извършва основни дейности, като:

- (1) Поддържане на общодостъпна библиотека с читалня , както и поддържане на електронни информационни мрежи
- (2) подпомагане любителското художествено творчество на колективи и изпълнители, съобразно условията и възможностите на читалището.
- (3) организиране школи, кръжоци, курсове, клубове по интереси, празненства, концерти, чествания, конкурси и младежки дейности
- (4) събиране и разпространение на знания за родния край



(5) създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно закона за културното наследство

(6) организиране изложби

(7) предоставяне компютърни и интернет услуги.

Чл. 7. Читалището може да извършва и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност като приходите от нея се използват за постигане на определените от устава цели.

Чл. 8. Читалището няма право да предоставя имуществото си

(1) за хазартни игри и нощни заведения.

(2) За дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности

(3) За постоянно ползване на политически партии и организации

(4) На председателя, секретаря, членовете на проверителната комисия и техните семейства

Чл. 9. Читалището може да се сдружава с други читалища за защита на своите интереси и за провеждане на съвместни дейности и инициативи.

III. ГЛАВА ТРЕТА : ЧЛЕНСТВО

Чл. 10. /1/ Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

/2/ Индивидуалните членове биват действителни и спомагателни:

1. **ДЕЙСТВИТЕЛНИТЕ ЧЛЕНОВЕ** са дееспособни лица, които плащат редовно годишния си членски внос и имат право на глас. Право на глас да избира има само действителен член, който е платил членския си внос поне за последната година, преди отчетно-изборното събрание.

2. **СПОМАГАТЕЛНИ ЧЛЕНОВЕ** са лица под 18 г. Те нямат право да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на читалището и имат съвещателен глас.

3. **КОЛЕКТИВНИТЕ ЧЛЕНОВЕ** съдействат за осъществяване целите и задачите на читалището, подпомагат неговата дейност, поддържането и обогатяването на материалната му база и имат право на 1 глас. Колективните членове могат да бъдат:

--професионални организации

--стопански организации

--кооперации и сдружения

--културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи

4. **ЧЛЕНОВЕТЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО СА ДЛЪЖНИ:**

(1) да спазват устава на Читалището.

(2) да плащат редовно годишния си членски внос.

(3) да опазват имуществото на читалището.

(4) да участват в дейността на Читалището, според възможностите си.

(5) да не уронват доброто име на Читалището.

IV. ГЛАВА ЧЕТВЪРТА - УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 11. Органи на читалището са Общото събрание, Настоятелството и Проверителната комисия.

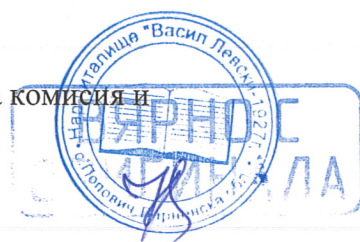
Чл. 12. Върховен орган на читалището е Общото събрание, което се състои от всички членове, имащи право на глас.

Чл. 13. КОМПЕТЕНТНОСТ

/1/ ОБЩОТО СЪБРАНИЕ:

1. Изменя и допълва Устава.

2. Избира и освобождава членове на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя.



3. Приема вътрешни актове, необходими за организацията и основни насоки за дейността на читалището.
4. Изключва членове на читалището, не платили членски внос една или повече години
5. Приема бюджета на читалището и годишния отчет за цялостната дейност.
6. Утвърждава годишния членски внос.
7. Взема решение за членуване или прекратяване членството на Читалището в Читалищно сдружение
8. Отменя решения на органите на Читалището.
9. Взема решения за откриване на филиали на Читалището.
10. Взема решения за прекратяване на Читалището.
11. Взема решения за отнасяне до съда на ръководството или отделни читалищни служители и членове за незаконосъобразни действия.
- /2/ Решенията на Общото събрание са задължителни за ръководните органи на читалището.

Чл .14. СВИКВАНЕ И КВОРУМ

- /1/ Редовно Общо събрание на читалището се свиква от Настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно Общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или на една трета от действителните членове на Читалището.
- /2/ Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа, мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена на действителните членове не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането му. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в района, където е дейността на читалището, трябва да бъде залепена поканата за събраниято..
- /3/ Общото събрание е законно, ако на него присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на Читалището. При липса на кворум, събраниято се отлага с един час.. Тогава събраниято е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.
- /4/ Решенията по чл.13, ал.1 т.1 4,8,9,10 се вземат с мнозинство най-малко от две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

Чл .15./1/ Изпълнителен орган на Читалището е Настоятелството, което се състои най-малко от 3 члена, избрани за срок до три години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

/2/ НАСТОЯТЕЛСТВОТО:

1. Свиква Общото събрание.
 2. Осигурява изпълнението на решенията на общото събрание
 3. Подготвя и внася в Общото събрание проекти за бюджет, щат и годишната програма за културна дейност.
 4. Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището.
 5. Назначава секретаря на Читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.
- /3/ Настоятелството** взема решения с мнозинство повече от половината на членовете му

Чл .16. Председателят на Читалището е член на Настоятелството и се избира от Общото събрание за срок до 3 години.

ПРЕДСЕДАТЕЛЯТ:

1. Организира дейността на Читалището, съобразно закона, Устава и решенията на Общото събрание.



2. Представява Читалището.
3. Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства Общото събрание.
4. Отчита дейността си пред Настоятелството
5. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите, съобразно бюджета на Читалището и въз основа Решение на Настоятелството.
6. Подпомага и контролира дейността на секретаря и служителите на читалището.
7. По решение на Настоятелството, секретарят може да изпълнява функциите на председателя.

Чл.17./1/ Секретарят на читалището:

1. организира изпълнението на решенията на Настоятелството , включително решенията по изпълнението на бюджета
 2. организира текущата основна и допълнителна дейност
 3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал
 4. представява читалището заедно или поотделно с председателя
- / 2/ Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен , както и да бъде съпруг/съпруга на председателя

Чл .18./1/ ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ се състои от трима членове и се избира за срок до три години.

/2/ Членове на Проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с Читалището или са роднини на членове на Настоятелството по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството и председателя и секретаря на Читалището по спазване на закона, Устава и решенията на Общото събрание.

/4/ При констатирани нарушения, Проверителната комисия уведомява Общото събрание, а при данни за извършени престъпления и органите на прокуратурата.

Чл .18. Не могат да бъдат избирани за членове на Настоятелството и Проверителната комисия и за секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.18 а Членове на настоятелството , включително председателят и секретарят подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт за интереси.

V. ГЛАВА ПЕТА : ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл .19. Имуществото на Читалището се състои от право на собственост и от други вещни права , вземания , ценни книжа , други права и задължения.

Чл .20. Читалището набира средства от следните източници:

1. Членски внос.
2. Културно-просветна дейност и информационна дейност
3. Субсидии от държавния и общинските бюджети
4. Наеми от движимо и недвижимо имущество.
5. Дарения и завещания.
6. Други приходи.

Чл .21. Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от Общото събрание. Отчетът за изразходваните от бюджета средства, , се представят в Общината на чиято територия се намира читалището

Чл .22. Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета на общината предложения за своята дейност през следващата година



VI. ГЛАВА ШЕСТА : ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл .23. Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на Окръжния съд, ако:

1. Дейността му противоречи на закона, Устава и добрите нрави.
2. Имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на Читалището.
3. Е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период две години

Настоящият Устав е приет от ОБЩОТО СЪБРАНИЕ на 24.03.2010 г.



ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА НЧ“ВАСИЛ ЛЕВСКИ-1927“ С.ПОПОВИЧ
ОБЩ..БЯЛА ОБЛ.ВАРНА
ПРЕЗ 2020 г.

ДЕЙНОСТИ ПО ПРОГРАМАТА:

1.Уреждане и поддържане на библиотеки, читални, музейни сбирки

През 2020 г. няма закупена нова литература.Наличността е 250 бр.библиотечни единици. Регистрираните потребители за 2020 г. са 10 бр.

2. Развиване и подпомагане на любителското художествено творчество

През 2020 г. работи 1 бр. танцов състав. Самодейци – 4 бр.

3. Организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове- няма

4. Организиране, провеждане и участия в празненства, концерти, чествания, събори

За 2020 г. бе организиран единствено Бабинден.Самодейния състав няма участия в събори , концерти и др.

5. Развитие и подпомагане на социални и младежки дейности – няма

6. Поддръжка, ремонт и обогатяване на МТБ - няма

7. Предоставяне на компютърни и интернет услуги. - няма

Изготвил : Катина Каракашева
секретар на НЧ“В.Левски-1927“



НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ-1927“ С.ПОПОВИЧ ОБЩ.БЯЛА
ОБЛ.ВАРНА

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕТО НА НЧ“ВАСИЛ ЛЕВСКИ-1927“ ПРЕЗ 2021 г.

1.Развитие на художествената самодейност

- 1.1 Поддържане на фолклорен танцов състав за юноши
- 1.2 Разкриване на група за народни танци за деца до 6 г. възраст
- 1.3 Разкриване на модерни танци за деца до 6 г. възраст

2. Участие на самодейните групи в мероприятия от местно ,регионално, национално значение

Предвижда се участието на фолклорния танцов състав в Националния събор на читалищата в гр.Бяла през месец юни .

3. Организиране на чествания, празненства и мероприятия

Бабинден -21.01., Събор на с.Попович през месец юни и дядо Коледа у дома.



НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ-1927“ С.ПОПОВИЧ ОБЩ.БЯЛА
ОБЛ.ВАРНА

НАСТОЯТЕЛСТВО:

- 1.АСЯ АНТОНОВА МАНЕВА - ПРЕДСЕДАТЕЛ
- 2.ИВАНКА ХРИСТОВА ПАВЛОВА – ЧЛЕН
- 3.ЕЛИСАВЕТА ГАНЧЕВА СОТИРОВА – ЧЛЕН

ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ:

- 1.КРЕМЕНА НИКОЛОВА ЧАКЪРОВА – ПРЕДСЕДАТЕЛ
- 2.ВЕСА ЯНКОВА РАДЕВА – ЧЛЕН
- 3.АНЕТА ДОНЕВА ЧАВДАРОВА

