

# **ОТЧЕТЕН ДОКЛАД**

## **На Настоятелството за дейността на**

### **„НАПРЕДЪК 1871” гр. Никопол през 2020г.**

Уважаеми дами и господа, измина още една година от дейността на Народно читалище „НАПРЕДЪК 1871”. Тя не бе изпълнена с разнообразна дейност и голям брой изяви заложени в културния календар, не можаха да бъдат осъществени. Извънредното положение в България, въведено по повод пандемията от COVID-19, започна от 13 март 2020г и продължава и до днес. Освен криза, то е уникален шанс, „стрес-тест“ за цялата система на държавно управление, за способността на институциите и на гражданското общество да взаимодействат, за да оцелеят и да се възстановят с поносими хуманитарни, икономически и ценностни загуби . За да бъде съхранено правото на живот като базисна ценност на демократичните общества, се наложи ограничаване на много дейности и права, каквито са правото на личен живот, свободата на събиранията и културният живот. В този период на Пандемия се опитахме не само да съхраним наследената читалищна дейност , но и да я осъвременим с онлайн изявите си , водени от стремежа за участие в един адекватен и ефективен процес на утвърждаване ролята на читалището, като водеща културна институция в духовния живот на нашия град.

През 2020 година читалището осъществяваше дейността си в съгласие със своите програмни цели, заложени в Устава и ЗНЧ. Основните насоки в работата ни бяха свързани с поддържане авторитета и надграждане на дейността в читалището във време на световна пандемия.

Изкуството и културата, почтеността и разума, винаги са били водещи в трудни времена! Оптимист съм и казвам на всички, че и това ще отmine.

В трудната година на пандемията читалищните институции не отстъпват от позицията си на културно- просветни сдружения и изпълняват мисията си на такива, въпреки затворените физически пространства и забрани за събиране на хора. В тава им помагат дигиталните компетенции на част от служителите и младите попълнения на настоятелите. Читалището и библиотеката към него , които са част от Глобални библиотеки са съвременни информационни центрове и във времето на противоепидемични мерки предоставиха онлайн услуги. При

новите условия читалище „ Напредък” инициира онлайн занимания и участия в конкурси.

Те провокират активност и събират малки и големи в домашна среда да творят, като си предават умения и знания, споделят и съпреживяват.

Във времето на пандемия дистанционната читалищна дейност е алтернатива на затворените физически пространства за неформално обучение, развитие и култура.

„НЧ НАПРЕДЪК” показва жизненост, сила и принос в израстване на обществото ни.

#### 1. Приоритетни цели:

1.1 Съхраняване и развитие на любителското и художествено творчество и превличане на млади хора;

1.2 Укрепване на читалището като общодостъпен център за библиотечно и информационно осигуряване , чрез навлизане на информационните технологии;

Осигуряване на добри условия за развитие на младежко участие на територията на общината и съхранение и развитие на културното наследство. То е огледало на неговата културна и национална идентичност, съхранява историческата памет на човешките общности, а неговата научна и културна стойност прави различима съответната страна, подобрява нейния имидж. Опазването и зачитането на това наследство, е израз на уважението към самия народ и израз на правото му на място сред останалите народи.

1.3 Подобряване и поддържане на материалната база, чрез кандидатстване и реализиране на проекти с външно финансиране.

1.4 Общите насоки за дейността на читалището предлагат важни образователни възможности и възможности за доброволчески дейности за младите и възрастните хора и поощрява диалога между различните култури и поколения.

#### Поддържане на материалната база със собствени приходи:

През изминалата 2020 г. бе извършен ремонт на Камерната зала при читалището. Подменена подова настилка с ламинат отговарящ на изискваният за Пожарна безопасност и смяна с нов подиум на същата на стойност 4400,00лв.

В санитарните помещения бе изградено нова ВИК и ЕЛ инсталация за удобство и хигиенна нужда на служители и посетители на сградата на стойност 1500,00лв.

Също така и подновяване на три броя вътрешни врати и антипаник механизъм на стойност 1220,00лв.

### **Библиотечно-информационна дейност.**

Най-традиционната дейност на читалището в миналото и днес се олицетворява от читалищната библиотека. Това е онази наречена преди век и половина „публична библиотека“ сложила начало и на самото читалище. Днес, тя е зависима пряко от съвременните тенденции за изграждане на система от глобални библиотеки в буквалния и преносен смисъл и желание за по-широк достъп на читатели до нея.

За 2020г. са регистрирани са 183 читателя. Библиотечен фонд към 31.12.2020 г. е 34 637 тома. За периода са отчислени 504 тома по причина **физически изхабени**. Ново набавената литература е 200 тома, като от тях 133 на стойност -1258,86. са от спечелен Проект към МК „Българските библиотеки- съвременни центрове за четене и информираност” останалите 44 са от дарения от граждани. 23 заглавия на стойност 226,60 са закупени от читалището. През годината библиотечните работници организираха малко присъстващи масови мероприятия поради усложнената епидемиологична обстановка. Отбелязвах ме Онлайн важни дати свързани с живото и творчеството на български поети и писатели като Ран Босилек, Димитър Талев, Иван Вазов, Валери Петров и други. През изминалата година прави впечатление увеличеният брой на посещенията на деца от пред училищна група. Искане ни се това да е занапред един добър показател, защото би означавало само едно -Читалищната библиотека е намерила възможност да приобщи читателите, малките на възраст деца, към книгите и ползването на библиотеката като информационен център за знания.

Не на последно място трябва за отбележим лятната читалищна занималня, която се провежда в библиотеката от юни до август.

Под ръководството на Анелия Лалова, децата рисуваха, танцуваха, готвиха и много се забавляваха. Опитваме се да изпълняваме ролята на център за възпитание и подкрепа на децата през лятото. Така трупаме опит, доверие на родителите, уважението и любовта на децата, въпреки трудностите на времето!

Художественните формации, които очертават творческата визия на читалище „НАПРЕДЪК 1871” през 2020 г. бяха засегнати най-много от кризата на Covid - 19.

Детският танцов състав при читалището се състои от две групи деца между 7 и 18 год. възраст с ръководител и хореограф на Даниел Георгиев репетираха само 3 месеца в изтеклата година съобразявайки се заповедите на Министъра на здравеопазването. Самодейната група за модерни танци при лятната занималня „Никополските сладура ни” с ръководител Ханде Бошнакова -15 г. репетираха, танцуваха и се забавляваха през летният сезон само в читалището.

Двете вокални групи с р-тел Таня Иванова, които допринасяха много настроение на жителите и гостите на гр. Никопол през изминалата година не можаха да осъществят репетиции и изяви. Причината настъпилата Пандемия в целият свят.

Кръжока по художествено слово с ръководител Светла Богданова интерпретира текстове чрез изкуството на живото слово в два онлайн рецитала през 2020г, посветен на 24 май „Деня на славянската писменост и култура” и „Декември е уют”.

Уважаваната от всички нас Вокална група за обработен фолклор „Дунавски звуци” ръководител маестро Йордан Димитров е временно спряна .

Творческата година на репетиции и изяви на ДМШ „Боян Икономов” също така бе много засегната от епидемията.

Интернет център е стопанска дейност на читалището, като прихода за 2020г. е 6020,17лв. Извършваме копирни услуги, набор на текстове, попълване на документи, закупуване и чекиране на самолетни билети и др.

От културна дейност приходите на читалището през 2020г. са 487,10лв.

Дарени средства от „ НЧ НАПРЕДЪК 1871” на Община Никопол за борба с Ковид 19- 120,00 лв.

През тази тежка година много хора и организации ни подадоха ръка, защото повярваха в това, което се опитваме да правим за запазване на духовността, за децата и младежите и видяха, че нещата макар и трудно се случват.

Плануваните дейности за 2020г. са 65 , изпълнените 25 присъствени.

На тяхно място са проведени непланувани и не заложиени инициативи в културния календар са 11 на брой:

В краткият период извън пандемична обстановка „ НЧ НАПРЕДЪК 1871” бе домакин на три представяния на книги.

1. На 17.09.2020г. издателство РИВА и „ НЧ НАПРЕДЪК 1871” организираха представяне на книгата на Ибрахим Карахасан – Чънар „ Мюсюлманската култура на град Никопол( края на XIV – началото на XXI в.)”, един от най-задълбочените съвременни изследователи в България на историята на Балканите, Турция и Османската империя.

2. Срещата с Николай Милчев и „Ябълковият човек“ се състоя в Никопол на 1 октомври 2020 г.. Събитието бе организирано от Общинска администрация Никопол и „НЧ Напредък 1871“.

Николай Милчев е един от най-известните и четени съвременни български поети. Един талантлив писател и една красива книга бяха с нас в деня на поезията и музиката.

3. А в навечерието на 1 ноември - Денят на народните будители - празник, обърнат към най-здравите и дълбоки корени на българската духовност се състоя премиерата и на петата поетична книга на г- жа Юлия Иванова „ Добър Ден”.

Тя се проведе на 29.10.20.г в камерната зала на НЧ „НАПРЕДЪК 1871” Никопол, където десетки близки и познати дойдоха, за да уважат събитието. По време на премиерата водещата г-жа Светла Богданова запозна гостите с част от стихотворенията, включени в книгата и.

Онлайн конкурси и чествания проведени през 2020г.

4.„Най- красива лазарка и красиво аранжирана кошничка” състоял се през месец април в който взеха участие над 110 красиви моми.

5.Онлайн рецитал посветен на 24 май „ Деня на славянската писменост и култура” с ръководител г-жа Светла Богданова

6. Конкурс „Вълшебна коледна украса в моят дом”- 130 участници и над 150 награди в различните категории.

7. За поредно лято децата при лятна занималня на „ НЧ НАПРЕДЪК 1871” почистиха крайбрежната алея и плажната ивица на великолепната природна даденост на Никопол – любимият плаж на малки и големи

8. Служителите и малчуганите от лятната занималня при читалището посрещнаха с много усмивки ултрамаратонец Владимир Ставрев в гр. Никопол на 5 август.

“Това мое бягане не е с цел да поставям рекорди, а е обвързано най-вече с каузата да помогна за популяризирането на маршрута “Дунав Ултра”, заедно с българските градове и села, през които преминава.”

9. През изминалата 2020г. стартира кампанията обявена от Община Никопол „ Да почистим нашият град” в която във всичките си етапи „ НЧ НАПРЕДЪК 1871” участваше активно. Много хора ни посочиха, че сме пример за всички които милеят за Никопол поддържайки крайбрежната алея, други ни се присмиваха и укоряваха. И на тях благодарим! Само с общи усилия и постоянство ще се радваме на чист и уютен , цветен и красив град.

10. Как да научим всички около нас да събират разделно отпадъците. Проект „ Децата на Никопол вярваме, че грижата за околната среда е отговорност на всички” съвместно СУ „Христо Ботев” и Община Никопол.

11. Да изчистим Дунава заедно 2020” Инициатива на „ НЧ НАПРЕДЪК 1871” , МОСВ, Басейнова дирекция Дунавски региони – 2 почиствания

Читалището осъществява част от дейността си съвместно с СУ „Хр. Ботев”, Общинска Администрация Никопол, ДГ „Щастливо детство”. Всичко това се отразява в медиите, вестници и сайтове.

Настоятелството на читалище „Напредък 1871” благодари и на всички редови членове, институции и дарители за оказаната подкрепа.

Вие, читалищните членове показвате, че духовната култура и изкуство, на които сте пазители, няма да остане в историята. Всички тези прояви и дейности през изминалият отчетен период, категорично доказват

съществуването на институцията Читалище и способностите на нейните  
самодейци и членове да я съхранят.

**Сърдечно благодарим на всички, които помогнаха на читалището.**

Проект за Решение №3: Настоятелството на „НЧ Напредък 1871” гр.  
Никопол одобрява Отчетния доклад за дейността през 2020 г. и го предлага  
на Общото събрание за обсъждане и приемане.

**Иван Павлов**  
/Председател на „НЧ НАПРЕДЪК 1871”/

**Ралица Маринова**  
/Секретар на „НЧ НАПРЕДЪК 1871”/



## У С Т А В

### НА "НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ НАПРЕДЪК 1871" ГРАД НИКОПОЛ

„Народно читалище Напредък 1871” в гр.Никопол е учредено на 12.12.1996 г. и е регистрирано с Ф.Д.1003/1997 г. в Плевенски окръжен съд със седалище и адрес на управление гр.Никопол, Област Плевен, ул.”Христо Ботев” №6, като юридически приемник на дотогава действащото НЧ “Напредък” гр.Никопол, което пък е приемник и наследник на основаното през 1871 г. първо местно читалище “НАПРЕДЪК” от родолюбивите българи Никола Кайтазов, свещеник Христо Ламбринов и учителя Симеон Василев, преименувано след 9.IX.1944 г. на Народно читалище “Васил Коларов”. Читалището има историческа заслуга за развитието на културно - просветния живот в града, за зараждането на театралното, музикалното и други изкуства, библиотечното и музейно дело и периодичен печат.

Този Устав променя името на читалището от Народно читалище „Напредък 1871” на “Народно читалище Напредък 1871”.

#### Глава първа. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1.С този устав се уреждат учредяването, устройството, управлението, дейността, имуществото, финансирането, издръжката и прекратяването на “Народно читалище Напредък 1871” .

Чл. 2.(1) “Народно читалище Напредък 1871” е традиционно, самоуправляващо се българско културно – просветно, неполитическо, гражданско сдружение в гр.Никопол, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание. То е изградено на принципа на доброволността и демократизма.

(2) “Народно читалище Напредък 1871” е юридическо лица с нестопанска цел в обществена полза.

#### ЦЕЛИ

Чл. 3. (1) Целите на “Народно читалище Напредък 1871” са да задоволява потребностите на гражданите, свързани със:

- 1.развитие и обогатяване на културния живот, социалните и образователните дейности в гр. Никопол, където осъществяват дейността си;
2. запазване на обичаите и традициите на българския народ;
3. разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
4. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
- 5.осигуряване на достъп до информация, предоставяне на компютърни и интернет услуги;
- 6.превеждане на обучителни курсове без възрастови ограничения; 7.младежки дейности.

(2).“Народно читалище Напредък 1871” може да развива и допълнителни стопански дейности, свързани с предметите на основните дейности в съответствие с действащото законодателство, а именно – консултантска, издателска, информационна, преводаческа, аниматорски, офис услуги (набор на текст, печатане, копиране,



принтиране и др.) и всяка друга стопанска дейност в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава цели и която не е изрично забранена от закона. "Народно читалище Напредък 1871" не разпределя печалба.

(3) "Народно читалище Напредък 1871" няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. за хазартни игри и нощни заведения;
2. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;
3. за постоянно ползване от политически партии и организации;
4. на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

Чл. 4. "Народно читалище Напредък 1871" може да се сдружава за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на Закона за народните читалища.

### Глава втора.

### УЧРЕДЯВАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО

Чл. 5. (1) Читалището може да се учреди от най-малко 150 дееспособни физически лица, които вземат решение на учредително събрание.

(2) Учредителното събрание приема устава на читалището и избира неговите органи. Уставът урежда: 1. наименованието; 2. седалището; 3. целите; 4. източниците на финансиране;

5. органите на управление и контрол, техните правомощия, начина на избирането им, реда за свикването им и за вземане на решения; 6. начина за приемане на членове и прекратяване на членството, както и реда за определяне на членския внос.

(3) Читалището може да откриват клонове в близки квартали, жилищни райони и села, в които няма други читалища.

Чл. 6. (1) Читалището придобива качеството на юридическо лице с вписването му в регистъра за организациите с нестопанска цел на окръжния съд, в чийто район е седалището на читалището.

(2) Действията на учредителите, извършени от името на народното читалище до деня на вписването, пораждат права и задължения само за лицата, които са ги извършили. Лицата, сключили сделките, отговарят солидарно за поетите задължения.

(3) Вписването на читалищата в регистъра на окръжния съд се извършва без такси по писмена молба от настоятелството, към която се прилагат:

1. протоколът от учредителното събрание;
2. уставът на читалището, подписан от учредителите;
3. нотариално заверен образец от подписа на лицето, представляващо читалището, и валидният печат на читалището.

(4) В регистъра се вписват:

1. наименованието и седалището на читалището и източникът на първоначалното му финансиране;
2. уставът;
3. имената на членовете на настоятелството и на проверителната комисия на читалището;
4. името и длъжността на лицето, което представлява читалището;
5. настъпилите промени по т. 1 - 4.

(5) Наименованието на народното читалище трябва да не въвежда в заблуждение и да не пакърнява добрите нрави. То се изписва на български език. Към наименованието на читалището се добавя годината на неговото първоначално създаване.

(6) Седалището на читалището е населеното място, където се намира неговото управление. Адресът на читалището е адресът на неговото управление.

(7) Всяка промяна в обстоятелствата по ал. 4 трябва да бъде заявена в 14-дневен срок от възникването ѝ.

(8) Читалището може да кандидатстват за държавна и/или общинска субсидия след изтичането на едногодишен срок от вписването в регистъра по чл. 10.

Чл. 7. (1) Към министъра на културата се води публичен регистър на народните читалища и читалищните сдружения.

(2) В регистъра по ал. 1 се вписват:

1. наименованието на читалището или читалищното сдружение;
2. седалището на читалището или читалищното сдружение и източникът на първоначалното му финансиране;
3. клоновете на читалището;
4. името на лицето, което представлява читалището или читалищното сдружение;
5. ЕИК по БУЛСТАТ;
6. настъпилите промени по т. 1 - 5.

(3) Всяко читалищно настоятелство или управителен орган на сдружение в 7-дневен срок от вписването на читалището или читалищното сдружение в съдебния регистър подава заявление за вписване в регистъра по ал. 1. Към заявлението се прилагат данните по ал. 2, уставът на читалището или читалищното сдружение, а за сдруженията - и списък с членуващите в тях читалища.

(4) Министърът на културата или оправомощено от него длъжностно лице издава удостоверение за вписване в регистъра по ал. 1 и уведомява служебно за това кмета на общината, където се намира седалището на читалището или читалищното сдружение.

(5) На читалищата, които не са вписани в регистъра по ал. 1, не се предоставят субсидии от държавния и общинския бюджет, както и държавно и общинско имущество за ползване.

### **Глава трета. УПРАВЛЕНИЕ**

Чл. 8. (1) Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

(2) Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни:

1. действителните членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани;
2. спомагателните членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани; те имат право на съвещателен глас.

(3) Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалищата, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;
2. стопански организации;
3. търговски дружества;
4. кооперации и сдружения;
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

(4) Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.

(5) Членството в читалището е доброволно

1. кандидата подава молба до настоятелството в която декларира, че е запознат с Устава;

2. всеки член е длъжен редовно да заплаща членския си внос.

Чл. 9. Органи на читалището са общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

Чл. 10. (1) Върховен орган на читалището е общото събрание.

(2) ОС се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

Чл. 11. (1) Общото събрание:

1. изменя и допълва устава; 2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя; 3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището; 4. изключва членове на читалището:

4.1. поради действия уронващи престижа и доброто име на читалището и работещите в негова полза;

4.2. поради системно неизпълнение на задължението за участие в дейността на читалището:

4.2.1. отпадане при не внасяне на членския внос за отчетната година;

4.2.2. отпадане при системно неучастие в две последователни заседания на ОС;

5. определя основни насоки на дейността на читалището; 6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищни сдружения и други сдружения с нестопанска цел в обществена полза; 7. приема бюджета на читалището; 8. приема годишния отчет до 30 март на следващата година; 9. определя размера на членския внос; 10. отменя решения на органите на читалището; 11. взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината; 12. взема решение за прекратяване на читалището; 13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

(2) Решенията на ОС са задължителни за другите органи на читалището.

Чл. 12. (1) Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането, проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

(2) Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в общината, където е дейността на читалището, трябва да бъде залепена поканата за събранието.

(3) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

(4) Решенията по чл. 11, ал. 1, т. 1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

(5) Две трети от членовете на общото събрание на народното читалище могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.

(6) Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

(7) Прокурорът може да иска от окръжния съд по седалището на читалището да отмени решение на ОС, което противоречи на закона или устава, в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл. 13. (1) Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои най-малко от 3 членове, избрани за срок до 3 години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен, и да не живеят на семейни начала.

(2) Настоятелството: 1. свиква общото събрание; 2. осигурява изпълнението на решенията на ОС; 3. подготвя и внася в ОС проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му; 4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището; 5. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжността му характеристика  
б. приема нови членове на читалището срещу писмена молба.

(3) Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.

Чл. 14. (1) Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок до 3 години.

(2) Председателят:

1. организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание; 2. представлява читалището заедно и поотделно със секретаря; 3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание; 4. отчита дейността си пред настоятелството; 5. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството.

Чл. 15. (1) Секретарят на читалището:

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета; 2. организира текущата основна и допълнителна дейност; 3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал; 4. представлява читалището заедно и поотделно с председателя.

(2) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището и да не живеят на семейни начала с членове на настоятелството и проверителната комисия.

Чл. 16. (1) Проверителната комисия се състои най-малко от 3 членове, избрани за срок до 3 години.

(2) Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен и да не живеят на семейни начала с гореизброените.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на ОС.

(4) При констатиращи нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление - и органите на прокуратурата.

Чл. 17. Не могат да бъдат избрани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретар лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл. 18. Членовете на настоятелството, председателят и секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на съответното читалище.

#### Глава четвърта. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 19. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл. 20. Читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос; 2. културно-просветна и информационна дейност; 3. субсидия от държавния и общинските бюджети; 4. наеми от движимо и недвижимо имущество; 5. дарения и завещания в полза на читалището; 6. други приходи непротиворечащи на ЗНЧ.

Чл. 21. (1) Предложението за годишната субсидия за читалището се прави по нормативите и механизмът разработени от МК съгласувано с ОА и общината.

(2) С решение на общинския съвет читалището може да се финансират допълнително над определената по ал. 1 субсидия със средства от собствените приходи на общината.

(3) Гласуваната от общинския съвет субсидия за читалището, определена на основата на нормативи и по реда на ал. 2, не може да се отклонява от общината за други цели.

Чл. 22. (1) Предвидените по държавния и общинския бюджет средства за читалищна дейност се разпределят между читалищата от комисия с участието на представител на съответната община, на всяко читалище от общината и се предоставят на читалищата за самостоятелно управление.

(2) При недостиг на средства за ремонта и поддръжката на читалищна сграда средствата се осигуряват от общинския съвет.

Чл. 23. (1) Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредяват ипотека върху тях.

(2) Движими вещи могат да бъдат отчуждавани залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл. 24. Недвижимото и движимото имущество, собственост на читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение освен за вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

Чл. 25. (1) Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

(2) Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в общината, на чиято територия се намира читалището.

Чл. 26. (1) Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета предложение за своята дейност през следващата година.

(2) Кметът на общината внася направеното предложения в общинския съвет, който приема годишна програма за развитие на читалищната дейност в общината.

(3) Програмата по ал. 2 се изпълнява от читалището въз основа на финансово обезпечен договор, сключен с кмета на общината.

(4) Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по ал. 2 и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

(5) Докладите по ал. 4 на читалищата на територията на една община се обсъждат от общинския съвет на първото открито заседание след 31 март с участието на представителите на народните читалища - вносителите на докладите.

### Глава пета. ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 27. (1) Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави; 2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището; 3. е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период две години. В тези случаи министърът на културата изпраща сигнал до прокурора за констатирана липса на дейност на читалище; 4. не е учредено по законния ред; 5. е обявено в несъстоятелност.

(2) Прекратяването на читалището по решение на окръжния съд може да бъде постановено по искане на прокурора направено самостоятелно или след подаден сигнал от министъра на културата

(3) Прекратяването на читалището по искане на прокурора се вписва служебно.

Чл. 28. Читалищното сдружение, в което е членува прекратеното читалище, не може да претендира за разпределянето на имуществото на това читалище.

Чл. 29. За неуредените в този Устав случаи се прилага Законът за юридическите лица с нестопанска цел.

### Глава шеста. АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 30. Председател и/или секретар на читалище, който предостави имущество в нарушение на чл. 3, ал. 4, се наказва с глоба в размер от 500 до 1000 лв. и с лишаване от право да заема изборна длъжност в читалището за срок 5 г.

Чл. 31. Председател на читалище, ако не заяви вписване в регистъра на читалищата в срока по чл. 10, ал. 3 от ЗНЧ (ДВ, бр. 42 от 2009 г.) се наказва с глоба от 150 до 300 лв.

Чл. 32. Председател на читалище, ако не представи доклад за изпълнението на читалищните дейности и за изразходваните от бюджета средства в срока по чл. 26, ал. 4, се наказва с глоба от 150 до 300 лв.

Чл. 33. (1) Нарушенията се установяват с актове на:

1. оправомощени от министъра на културата длъжностни лица - за нарушения по чл. 30;
2. кмета на съответната община или оправомощени от него длъжностни лица - за нарушенията по чл. 30 и 32.

(2) Наказателните постановления се издават от министъра на културата или от оправомощен от него заместник-министър, съответно от кмета на общината.

(3) Съставянето на актовете, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

### Допълнителни, Преходни и Заключителни разпоредби

Чл.34. Съкратеното валидно записване името на "Народно читалище Напредък 1871" е "НЧ Напредък 1871".

Чл.35. Читалището има име "Народно читалище Напредък 1871", кръгъл печат и надпис от външната страна на читалищната сграда – „НЧ Напредък 1871“.

Чл.36. Празник на читалището е 24 МАЙ - денят на Св.св.Кирил и Методий, на славянската писменост и на българската просвета и култура.

§ 1. (1) На читалището по реда на ЗДС и ЗОС безвъзмездно се отстъпва право на ползване върху сградите и другите недвижими имоти, предоставени му до влизане в сила на този закон от държавата и общинските органи за читалищни нужди.

(2) Правото на ползване върху сградите се погасява с прекратяването на читалището.

§ 2. Възстановява се собствеността на читалищата върху всички имоти, включително и земеделски земи, отнети за държавна и общинска нужда независимо от основанията. Възстановяването на правото на собственост върху земеделски земи и въвеждането във владение се извършват по реда на ЗСПЗЗ.

Настоящият Устав беше приет от Общо отчетно - изборно събрание на „Народно читалище Напредък1871“, проведено на 25.03.2010 г. в сградата на читалището. Уставът е гласуван с Решения от № 7 до № 46 включително взети от присъстващите на събранието 154 от 155 читалищни членове.



**„НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ НАПРЕДЪК 1871”**

**Списък  
на членовете на Настоятелството на „НЧ Напредък 1871”  
Гр. Никопол избрана на 14.03.2019 г. на ОС**

№	Трите имена на Настоятелите	Длъжност		
1.	Иван Стоилов Павлов	Председател на читалището		
2.	Анелия Кирилова Димитрова	Член на настоятелството		
3.	Нергис Нехадова Бошнакова	Член на настоятелството		
4.	Маргари Петрова Пепова	Член на настоятелството		
5.	Светла Розенова Данкова	Член на настоятелството		
6.	Емил Димитров Филипov	Член на настоятелството		
7.	Искра Здравкова Богданова	Член на настоятелството		

**Списък  
на членовете на Проверителната комисия на „НЧ Напредък 1871”  
Гр. Никопол избрана на 14.03.2019 г. на ОС**

№	Трите имена	Длъжност в Проверителната комисия	ЕГН	Настоящ адрес
1.	Николай Димитров Илнев	Председател		
2.	Али Селайдинов Кючуков	член		
3.	Инна Цветанова Пала	член		



# ОБЩИ НАСОКИ

За дейността на „НЧ НАПРЕДЪК 1871” през 2021г.

/съгласно чл. 26а от Закона за народните читалища/

## 1. Приоритетни цели:

1.1 Съхраняване и развитие на любителското и художествено творчество и превличане на млади хора;

1.2 Укрепване на читалището като общодостъпен център за библиотечно и информационно осигуряване , чрез навлизане на информационните технологии;

Осигуряване на добри условия за развитие на младежко участие на територията на общината и съхранение и развитие на културното наследство. То е огледало на неговата културна и национална идентичност, съхранява историческата памет на човешките общности, а неговата научна и културна стойност прави различима съответната страна, подобрява нейния имидж. Опазването и зачитането на това наследство, е израз на уважението към самия народ и израз на правото му на място сред останалите народи.

1.3 Подобряване и поддържане на материалната база, чрез кандидатстване и реализиране на проекти с външно финансиране.

1.4 Общите насоки за дейността на читалището предлагат важни образователни възможности и възможности за доброволчески дейности за младите и възрастните хора и поощрява диалога между различните култури и поколения.

1.5 Амбицията на читалището е в общината да утвърди мястото си на културен и информационен център в съвременното социо-културно пространство. Основа на успешната работа е съчетаването на традицията със съвременните изисквания. Така използвайки старите традиции и съобразявайки се с новите обстоятелства да бъде надградено старото и да се съгради по-доброто ново.

1.6 Да са залегне в плана на читалището услуги за населението, свързани с използването на информационни и комуникационни технологии за бизнес, обучение и услуги на базата на информационните технологии (обучение, здравни съвети, подпомагане на бизнеса, и др.)

№	Дейност 2021	
1	Отбелязване на Международния ден на думата „ Благодаря”	11.01.2021
2	393г. от рождението на Шарл Перо .Френски писател и фолклорист, автор на голям брой детски приказки, сред които Спящата красавица, Синята брада, Котаракът в чизми, Пепеляшка, Малечко Палечко, Червената шапчица	12.01.2021
3	Отбелязване рождената дата на Алеко Константинов/ учебен час по литература и дискусия на филма „ Бай Ганьо”	13.01.2021
4	Любовна лирика- Честване 143г. от рождението на Пейо Яворор.	13.01.2021
5	Бабин ден – тържество със самодейци и активисти	21.01.2021
6	Еди учебен час по литература в библиотеката посветен на творчеството на Байрон	21.01.2021
7	„Защо пчелите са едни от най- ценните насекоми и трябва да се грижим за тях”/презентация и лекция за популацията им от еколог/	10.02.2021
8	Работилница на Баба Марта	15.02.2021
9	„Св.Трифон Зарезан”– зарязване на читалищната лоза с участие на граждани и ученици	14.02.2021
10	Възпоменателна церемония за гибелта на Васил Левски – 148г.	18.02.2021
11	„Празнична утра за Баба Марта” в 3-те ДГ„Щастливо детство” и в читалището	01.03.2021
12	1 март – ден на самодееца	01.03.2021
13	3 МАРТ –национален празник на РБ, издигане на националния флаг на площада, шествие и поднасяне на венец на Руски паметник	03.03.2021
14	Работилница за най- младите Флористи , и изработване на пиафлори по случай деня на Жената	06.03.2021
15	8 март – ден на жената – с читалищни членове и самодейци	08.03.2021
16	Отбелязване на „Деня на жертвите на Холкоста и спасяването на българските евреи”- презентация с ученици от среден курс	10.03.2021
17	Отбелязване „ Международния ден на реките”- презентация за опазване на водоемите с начален курс	14.03.2021
18	Тодорица – Ден на коневъда и конния спорт - Конски Великден	16.03.2021
19	445 г. от смъртта на Йосеф Каро - възпоменателна церемония	20.03.2021
20	Отбелязване световния ден на Поезията/поетично четене и изнесен урок по литература в библиотеката	21.03.2021
21	Ден на земята- презентация	21.03.2021
22	Един учебен час по БЕЛ в библиотеката	23.03.2021
23	Общо събрание на читалището	
24	Начало на великденската работилница /изработване на сувенири и аксесоари свързани с предстоящия празник	24.03.2021
25	Седмица на детската книга – В свят на приказки за малки и големи	30.03.- 03.04.2021
26	Отбелязване на деня на хумора и сатирата	01.04.2021
27	144 г. Българско опълчение – възпоменателна. церемония за никополските опълченци	17.04.2021г.
28	Международен ден за опазване паметниците на културата/ почистване на паметниците в гр. Никопол/	18.04.2021