

## **УСТАВ**

на

**НЧ „ПРОСВЕТА 1927Г.-ГР. ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ“**

**Гр. Долна Митрополия, обл. Плевен**

**Ул. „Цоньо Матев“ №1**

**Тел. 06552/2352**

**e-mail;chitalishte\_prosveta@mail.bg**

### **I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл. 1. С този устав, съобразен със Закона за народните читалища се уреждат основните положения на вътрешно нормативната уредба на читалището в зависимост от специфичните условия при които се развива неговата дейност.**

**Чл. 2. /1 / Народно читалище „Просвета 1927г.-гр. Долна Митрополия“ е традиционно самоуправляващо се българско сдружение в гр. Долна Митрополия, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без ограничения на възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.**

**/ 2 / Народно читалище „Просвета 1927г.-гр. Долна Митрополия“ е юридическо лице с нестопанска цел със седалище гр. Долна Митрополия, обл. Плевен и адрес на управление – ул. „Цоньо Матев“ №1**

**/ 3 / Читалището е вписано в регистъра на Министерството на културата под № 140 / 11.07.2001г.**

**Чл.3. Наименованието е :**

„ Народно читалище Просвета – 1927г. – гр. Долна Митрополия”, което наименование ще се изписва и на латиница по следния начин:

„Narodno cnitaliste Prosveta -1927g.- gr.Dolna Mitropelia”

**Чл. 4. Читалището работи в тясно взаимодействие с учебните заведения, културните институти, църквата, обществени и стопански организации, фирми и други , които извършват или подпомагат културната дейност.**

**Чл. 5. Читалището поддържа най - тесни връзки за сътрудничество и координация на културната дейност, организирана от Общината и участва активно в организацията и провеждането на общоградски и общински прояви . Съобразява своята дейност със стратегията на общината в областта на културата.**

## **II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

**Чл. 6. Основната цел на читалището е да задоволява потребностите на населението, свързани със :**

- 1. развитие и обогатяване на културния живот , социалната и образователна дейност в града;**
- 2. запазване на обичаите и традициите на населението в града;**
- 3. разширяване знанието на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката , изкуството и културата;**
- 4. възпитание в дух на демократизъм, родолюбие и общо – човешка нравственост;**
- 5. възпитание и утвърждаване на националното съмосъзнание;**
- 6. осигуряване на достъп до информация .**

**Чл. 7. За постигане на целите на чл.6. читалището извършва основни дейности като:**

- 1. уреждане и поддържане на общодостъпни библиотеки, читални, фото -, фоно - , филмо - и видеотеки, както и създаване и поддържане на електронни и информационни мрежи;**
- 2. развитие и подпомагане на любителското художествено творчество, чрез създаване на колективи и изпълнители в различните жанрове на изкуството за които има необходимите условия;**
- 3. организиране на школи , кръжоци , курсове, празненства, концерти, чествания, кино – и видеопоказ и младежки дейности;**
- 4. организиране на изложби на отделни или група художници във фойетата на читалищния дом;**
- 5. събиране и разпространяване на знания за родния край;**
- 6. създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство;**
- 7. предоставяне на компютърни и интернет услуги.**

**Чл. 8. Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава му цели.**

**Читалището не разпределя печалба.**

**Чл. 9. Читалището няма право да предостави собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:**

- 1. за хазартни игри и нощни заведения;**
- 2. за дейност на не регистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и**

юридически лица с не стопанска цел на такива общности;

3. за постоянно ползване от политически партии и организации;

4. на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членове на техните семейства.

Чл. 10. Читалището може да се сдружава с други читалища за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на Закона за народните читалища.

### III. УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 11./ 1./ Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

/2/ индивидуалните членове са действителни и спомагателни. Те са български граждани и са длъжни да спазват устава на читалището, да опазват имуществото му, да участват в читалищната дейност според възможностите си и да не извършват действия уронващи доброто име на читалището.

1. Действителните членове са лица навършили осемнадесет години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членския си внос и имат право да избират и да бъдат избирани.

2. Спомагателните членове са лица под осемнадесет години и нямат право да избират и да бъдат избирани, те имат право на съвещателен глас.

/3/ Колективните членове съдействат за осъществяване на целите и задачите на читалището, подпомагат неговата дейност, поддържат и обогатяват

материалната му база и имат право на 1/един/ глас в общото събрание.

Колективни членове мога да бъдат:

1. професионални организации;
2. стопански организации;
3. търговски дружества
4. коопераций и сдружения
5. културно – просветни и любителски клубове и творчески колективи.

/4/ Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към читалището.

**Чл.12. Органи на читалището са :ОБЩОТО СЪБРАНИЕ, НАСТОЯТЕЛСТВОТО И ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ.**

Чл. 13. /1/ Върховен орган на читалището е общото събрание.

/2/ Общото събрание се състои от всички членове, имащи право на глас.

Чл. 14 /1/ Общото събрание има право:

1. изменя и допълва устава;
2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
3. приема вътрешните актове, необходими за организиране дейността на читалището;
4. изключва членове на читалището;
5. определя основните насоки на дейността на читалището;
6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалшно сдружение;
7. приема бюджета на читалището;
8. приема годишния отчет до 30-ти март на следващата година;

9. определя размера на членския внос;
10. отменя решения на органите на читалището;
11. взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с Общината;
12. взема решения за прекратяване на читалището;
13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

/2/ Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.15 /1/ Редовно Общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най малко веднъж в годината, като на 3/три/ години е Отчетно-изборно. Извънредно Общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището имащи право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание до 15/петнадесет /дни от постъпването на искането, проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

/2/ Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис не по-късно от 7/седем/ дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в гр. Долна Митрополия, трябва да бъде поставена поканата за събранието.

**/3/ Общото събрание е законно , ако на него присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с1/един/ час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета на членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.**

**/4/ Решенията по Чл. 14 ,ал.1,т.1,4,10, 11и12 от Устава се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Отаналите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.**

**/5/ Две трети от членовете на общото събрание могат да предявят иск пред Окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава. Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по късно от една година от датата на вземане на решението.**

**Чл. 16. /1/ Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството. То се състои най-малко от 5/петима/ членове , избрани за срок от 3/три/ години . Същите да нямат роднински връзки по права и сребрена линия до четвърта степен.**

**/2/ Настоятелството има право :**

- 1. свиква Общото събрание;**
- 2. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;**
- 3. подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет на читалището , утвърждава шатата му и годишната програма за културна дейност;**

4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището.

5. назначава секретаря на читалището и утвърждава дължествената му характеристика;

/3/ Настоятелството провежда най-малко 4/четири/ заседания годишно.

/4/ Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.

/5/ На първото заседание се избира заместник-председател и се разпределят отговорностите между членовете по отделните направления на дейността.

Чл. 17 /1/ Председателя на читалището и е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от 3/три/ години.

/2/ Задължения на Председателя:

1. организира и ръководи дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;
2. представлява читалището;
3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;
4. отчита дейността си пред настоятелството;
5. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството.

Чл. 18. /1/ Секретаря на читалището:

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;
2. организира текущата основна и допълнителна дейност на читалището;



3. отговаря за работата на щатния и  
хонорувания персонал;

4. представлява читалището заедно и поотделно с  
председателя.

/2/ Секретаря не може да е в роднински връзки с  
членовете на настоятелството и на проверителната  
комисия по права и по сребрена линия до четвърта  
степен, както и да бъде съпруг/съпруга/ на  
председателя на читалището.

Чл. 19 /1/ Проверителната комисия се състои от  
3/трима/ члена и се избира от общото събрание за срок  
от 3/три/ години.

/2/ Членовете на проверителната комисия не могат да  
бъдат лица които са в трудовооправни отношения с  
читалището или са роднини с членове на  
настоятелството ,на председателя, по права линия,  
съпрузи , братя , сестри и роднини по сватонство от  
първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол  
върху дейността на настоятелството,на председателя и  
секретаря на читалището по спазване на закона ,  
устава и решенията на общото събрание.

/4/ При констатирани нарушения, проверителната  
комисия уведомява общото събрание на читалището, а  
при данни за извършено престъпление- и органите на  
прокуратурата.

Чл.20. Не мога да бъдат избирани за членове на  
настоятелството и на проверителната комисия, и за  
секретари лица, които са осъждани на лишаване от  
свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл. 21. Членовете на настоятелството включително  
председателя и секретаря подават декларации за  
конфликт на интереси при условията и по реда на

Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

#### IV. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.22. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права , вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл. 23./1/ Читалището набира средства от следните източници.

1. членски внос;
2. културно-просветна и информационна дейност;
3. субсидия от държавния и общинския бюджет;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. други приходи.

/2/ Сумите от дарения се изразходват според волята на дарителя или по решение на настоятелството, ако няма изрично изразена воля на дарителя.

/3/ Читалищното настоятелство може да награждава изявили се читалищни служители, читалищни дейтели и самоденни колективи допринесли за обогатяване на читалищната дейност и популяризиране името на читалището и общината на регионални и национални конкурси , прегледи и други поводи.

Чл. 24. Читалището не може да отчуждава не движими вещи и да очередява ипотека върху тях. Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по доброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл. 25. Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходи и разходи който се приема

от общото събрание. Отчетът за изразходените от бюджета средства, заедно с отчета за дейността се представят в Община Долна Митрополия.

Чл. 26 /1/ Председателят на читалището ежегодно в срок до 10-ти ноември представя на кмета предложения за дейността на читалището през следващата година.

/2/ Годишната програма за развитие на читалищната дейност в Община Долна Митрополия, приета от Общинския съвет се изпълнява от читалището въз основа, на обезпечени договори, сключени с Кмета на общината .

/3/ Председателя на читалището представя ежегодно до 31-ви март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по ал 2. и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

Чл. 27. Счетоводната дейност се води в пълно съответствие със Закона за счетоводството и приложимото действащо законодателство.

#### **У ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

1. Читалището има кръгал печат , в средата с разтворена книга и слънце с надпис около нея: „ Народно Читалище Просвета – 1927г. Гр. Долна Митрополия”.
2. Празникът на читалището е 24-ти май.

Този нов устав, е приет на редовно общо събрание на читалището проведено на 11.03.2010г. съобразно §34 от ПЗР на ЗИД на Закона за народните читалища, об. ДВ.

Бр.42 от 2009г. И отменя Устава на читалището,  
проведено на 08.05.1997г.

Същия е подписан от присъстващите действителни  
членове на читалището, съгласно приложения списък,  
представляващ неразделна част от Устава.

### СПИСЪК

На действителните членове на Народно Читалище  
„Просвета – 1927г. Гр. Долна Митрополия”,  
присъствали на редовно общо събрание на  
читалището проведено 11.03.2010г., приели изцяло  
новия Устав на читалището, удостоверено чрез  
подписите им както следва:

№	име, презиме, фамилия	подпис
1	Галина Ангелова Ангелова	
2	Ваня Илиева Жиропова	
3	Здравко Цветанов Бишитров	
4	Васка Ангелова Руеанова	
5	Крум Биров Калехзарски	
6	Тхайзля Стойкова Христов	
7	Митко Релисков Мотов	
8	Боянка Айнасоева Георгиева	
9	Свilen Иванов Тодоров	
10	Юлиана Здравков Бишитров	
11	Иванчо Цветанов Тангел	
12	Зоя Емилова Генева	
13	Маргарита Ванкова Цикова	

- 14. Рузан Симеонов Симеонов
- 15. Цеця Христова Симеонова
- 16. Светлица Астарухова Тодорова
- 17. Валери Цветанов Цекев
- 18. Минко Николаев Николов
- 19. Дарина Захариева Ружева
- 20. Михаил Валериев Цекев
- 21. Симеон Даниел Христов
- 22. Симеон Вълков Христов
- 23. Росен Маринев Пачев
- 24. Захарий Георгиев Захариев
- 25. Станко Тоданов Тоданов
- 26. Климент Панов Младенов
- 27. Мвайло Митков Димитров
- 28. Иван Тодоров Еремиев
- 29. Атанаска Симеонова Еремиева
- 30. Захаринка Иванова Пантанеева
- 31. Невела Маринева Георгиева
- 32. Светлинка Иванова Пантанеева
- 33. Велемир Станев Пантанеев
- 34. Матяна Кръстева Николова
- 35. Георги Андреев Николов
- 36. Величка Андреева Рашева
- 37. Виолета Велеминова Димитрова
- 38. Петър Атанасов Петков
- 39. Пламен Иванов Мишев
- 40. Павлина Георгиева Димитрова
- 41. Цанка Маринева Димитрова
- 42. Петър Велемиров Димитров
- 43. Мвайло Велемиров Димитров
- 44. Тоданка Станева Тоданова
- 45. Иван Тодоров Цветанов

46	Елине Валентинова Богнева	<del>Бог</del>
47	Маргарита Пачева Петрова	<del>Пет</del>
48	Лиана Аспарухова Петкова	<del>Пет</del>
49	Димитър Кръстев Петков	<del>Пет</del>
50	Виолета Мишева Вонова	<del>Вон</del>
51	Клеми Николов Вонков	<del>Вон</del>
52	Генка Петрова Григорова	<del>Гри</del>
53	Цветан Василев Петков	<del>Пет</del>
54	Митрослав Георгиев Русанов	<del>Рус</del>
55	Лиана Николаева Георгиева	<del>Геор</del>
56	Малина Пекова Ангелова	<del>Анг</del>
57	Иоанна Анастасева Ангелова	<del>Анг</del>
58	Тодор Парамислов Радински	<del>Ради</del>
59	Андрейана Ангелова Стефанова	<del>Анг</del>
60	Никола Ботевлев Николов	<del>Нико</del>
61	Цела Атанасова Саканова	<del>Сак</del>
62	Невена Борисова Кирева	<del>Кир</del>
63	Еми Николов Панталев	<del>Пан</del>
64	Георги Димитров Георгиев	<del>Геор</del>
65	Иван Георгиев Марков	<del>Мар</del>
66	Валентин Георгиев Марева	<del>Маре</del>
67	Никола Георгиев Димитров	<del>Дими</del>
68	Радка Ангелова Пацова	<del>Паци</del>
69	Трифанка Митрева Стефанова	<del>Стеф</del>
70	Иоанно Георгиев Марков	<del>Мар</del>
71	Ирамина Захарева Маркова	<del>Мар</del>
72	Ангелина Петрова Сурдова	<del>Сур</del>
73	Иво Василев Иванов	<del>Иван</del>
74	Бонидар Георгиев Тодоров	<del>Тодо</del>
75	Берка Цорданова Димитрова	<del>Дими</del>
76	Кенцо Иванов Кенев	<del>Кене</del>
78	Велимира Митрова Марева	<del>Маре</del>