

Изходящ №05 от 06.11.2020 год.

**ОСНОВНИ НАСОКИ ЗА ДЕЙНОСТТА НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ
„Нов живот-1909” ОБЩИНА РАЗГРАД ПРЕЗ 2021 ГОДИНА**

ДЕЙНОСТИ-СРЕДСТВА:

1. БИБЛИОТЕЧНО - ИНФОРМАЦИОННА ДЕЙНОСТ

- Обновяване на библиотечния фонд с нова литература-200.00лв..
- Отбелязване на Националната библиотечна седмица
- Абонамент на периодични издания-200.00лв.
- Честване годишнини на бележити писатели-50.00лв.
- Поддържане на електронно-информационна система-Интернет-240.00лв.
- Предоставяне на Интернет услуги-социални мрежи,електронна поща и други
- Предоставяне на административни и консултантски услуги на населението:справки в НОИ, НАП, Енерго Про, изработка и разпечатване на документи, попълване на молби,декларации и други документи./за консумативи/

2. КУЛТУРНО – ПРОСВЕТНА ДЕЙНОСТ

- Организиране на културно-просветни мероприятия
- Ритуални празници характерни за балканджиите и българомохамеданското население в селото:”Бабинден”-седянка,”Трифон Зарезан”, Първи март, 8-ми март,Първа пролет, ”Великден”, ”Лазаровден”, ”Гергьовден”, ”Коледа”, ”Коледари” и седянки-500.00лв./за организиране /
- Честване на националните празници на България

3. ХУДОЖЕСТВЕНО – ТВОРЧЕСКА ДЕЙНОСТ. РАЗВИТИЕ НА ЛЮБИТЕЛСКО ТВОРЧЕСТВО

- Участие в конкурси в „Панаира на киселото мляко”-100.00лв./закупуване на продукти и осигуряване на транспорт/
- Участие в конкурси, фестивали и събори – 300.00лв
- Участие в Капански събор-50 лв.
- Организиране на конкурси и изложби за изработка на различни произведения-100.00лв./закупуване на материали и осигуряване на почерпка/

4. ОБРАЗОВАТЕЛНА ДЕЙНОСТ

- Организиране на курс по компютърна грамотност

-Провеждане на беседа с деца по-случай „3-ти март”, „9-ти май” „24-ти май”

5. КРАЕВЕДЧЕСКА ДЕЙНОСТ

-Истории за родния край на с.Ушинци-, събиране на материали и снимки.

6. СПОРТНИ И МЛАДЕЖКИ ДЕЙНОСТИ. ЕКОЛОГИЧНИ ИНИЦИАТИВИ

-Лятна читалня и занималня-50.00лв./закупуване на консумативи/

-Състезания с компютърни игри

-Походи и пикници

7. СОЦИАЛНА ДЕЙНОСТ

-Работа с възрастни хора в неравностойно положение

-Организиране на дарителски кампании

8. ОРГАНИЗАЦИОННА ДЕЙНОСТ. ПОВИШАВАНЕ КВАЛИФИКАЦИЯТА НА КАДРИТЕ

-Участия в семинари и обучителни мероприятия-100.00лв.

-Кандидатстване по проекти

-Провеждане на общи и отчетни събрания

-Разработване на календарен план за дейността на читалището

9. СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ. ТЪРСЕНЕ НА ВЪЗМОЖНОСТИ ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА МАТЕРИАЛНО – ТЕХНИЧЕСКАТА БАЗА

- Участие в програми и проекти

-Отопление-400.00лв.

ОБЩО НЕОБХОДИМИ СРЕДСТВА-2290.00лв.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

/Р.Годорова/

БИБЛИОТЕКАР:

/Е.Готева/

ОТЧЕТЕН ДОКЛАД

ЗА ОСЪЩЕСТВЕНИТЕ ДЕЙНОСТИ ОТ НЧ „НОВ ЖИВОТ – 1909г.” с. УШИНЦИ
ПРЕЗ 2020г.

1) **Библиотечно-информационна** дейност. Библиотеката разполага с 5455 тома книги. Регистрирани са 100 броя читатели. През 2020г. бе продължена традицията за мобилна библиотека, която задоволява нуждите както на хора в неравностойно положение в селото, така и извън него. Читалището участва в проект на Министерството на културата по програма „Български библиотеки – съвременни центрове за четене и информираност-2020г.” на стойност-1210.16лв. Бяха закупени 100 библиотечни единици на стойност 1210,16лв. За 2020г. за читалищната библиотека бе направен абонамент за следните периодични издания:

- **Местния вестник „Екип 7”**
- **Вестник „Минаха години”**

Посещенията от читатели са 700. Относно информационната дейност – читалището разполага с нов лаптоп НР за нуждите на посетителите на библиотеката. С осъществяване проекта на министерството на културата в следствие закупените книги посещенията в библиотеката се увеличиха и се удовлетвориха желанията на читателите.

2) **Културно-просветна дейност**

Читалищният секретар заедно с членове на читалището и жители на селото организираха на 21.01.2020г. Бабин ден. Празникът премина с разкази и възстановка. На 14.02.20г. читалищният секретар организира празника Трифон Зарезан с музикална програма за жителите на селото, за да не се забравя традицията от стари времена, също така читалищният секретар съвместно с читалищното настоятелство организира отбелязването на 01.03.20г. като закичи с мартеници жителите на селото, като целта на това събитие беше да не се забравя традицията, която е оставена от прабългарите. Също така беше отбелязан и обичая „Сирни заговезни“ с възстановка и участие на децата с обичая „Хамкане“. На 03.03.2020г. читалищният секретар и читалищното настоятелство покани жителите на село Ушинци да отбележат националния празник на р. България, участие взеха деца с разкази, рецитал и песни. Читалищният секретар съвместно с членовете на читалището и жителите на селото отпразнуваха международния ден на жената 08.03.20г. под надслов „Вечната и святата”, като за музикално оформление беше използвана уредбата на читалището.

3) **Спортни и младежки дейности, екологични инициативи**

През 2020г. периодично се използваше младежкия клуб за тенис.

4) **Обществена и социална дейност**

През 2020г. поради създалата се епидемиологична обстановка в страната читалищният секретар и библиотекар беше в социална връзка с жителите на селото, като доставяше редовно книги и вестници по домовете.

5) Организационна дейност. Повишаване квалификацията на кадрите

През 2020г. в читалището бяха проведени две общи отчетни събрания. За първи път читалището се снабди с електронен подпис и всички документи към НАП и всички институции се предават по електронен път чрез подписа. Читалищният секретар продължава обучението си в ШУ „Епископ Преславски“ специалност – социални дейности.

б) Стопанска дейност. Търсене на възможности за подобряване на материално-техническата база

Два пъти в годината читалищният секретар съвместно с почистваща фирма организират измиване на прозорците в читалището. През пролетно-летния период всички членове на читалището включително и читалищното настоятелство участват в хигиенизиране около читалището и оформяне на добрия външен вид. Читалищният секретар съвместно с работничка от кметството прибраха и сортираха дървения отоплителен материал в съответните помещения.

7) Финансова дейност

За 2020г. на читалището беше предоставена субсидия в размер на 7980лв. Разходите отразени във финансовия отчет са направени по целесъобразност и с решение на читалищното настоятелство. Приходите за 2020г. са в размер на 12300,16лв. като 7980лв е държавната субсидия, 2250лв от рента, 100лв членски внос.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:
/Р.Тодорова/

БИБЛИОТЕКАР:
/Е.Тотева/

**КУЛТУРЕН КАЛЕНДАРЕН ПЛАН
НА НЧ "НОВ ЖИВОТ-1909г." с. УШИНЦИ
ЗА 2021г.**

М. януари:

28.01 – Исторически материал за Освобождението на Разград

М. февруари:

14.02 – Трифон Зарезан – ритуален празник и Свети Валентин

19.02 – Исторически материал за Васил Левски

28.02 – Отчетно събрание

М. март:

01.03 – Изложба на мартеници

03.03 – Тържество по случай Освобождението на България

08.03 – Тържество по случай Деня на жената (Вечната и святата)

22.03 – Поход до местността Дядовото Паново чеирче

М. април:

23.04 – Световен ден на книгата – маратон на четенето

М. май:

02.05 – Изложба на шарени великденски яйца и честване на празника в читалището

11.05 – Честване Деня на библиотекаря – литературно четене на стихове и книги

24.05 – Ден на славянската писменост – тържество и празник на селото

М. юни:

01.06 – Честване деня на детето

Представяне на фолклорната група в Капанския събор

М. юли:

01.07 – Откриване на лятна читалня

23.07 – Панаир на киселото мляко

М. август:

Организиране на мероприятия с децата

М. септември:

12.09 – Закриване на лято 2021

М. октомври:

01.10 – Ден на възрастните хора – „Да подадем ръка на хората от третата възраст” и отбелязване Деня на поезията

10.10 – Участие на читалищния секретар в традиционния семинар на читалища обл. Разград

26.10 – Димитровден – селищен празник

М. ноември:

01.11 – Ден на народните будители – исторически материал

07.11 – Общо събрание на читалището

08.11 – Честване на празника Архангел Михаил – церемония в църквата на селото

21.11 – Тържество по случай Деня на християнското семейство

М. декември

Тържество по случай Коледа и Нова година

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

/Р.Тодорова/

БИБЛИОТЕКАР:

/Е.Тотева/

ЧИТАЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО:

- 1. Радка Иванова Ганева – Тодорова – Председател**
- 2. Борислава Руменова Йовчева – Касабова**
- 3. Мариян Калчев Мичев**

ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ:

- 1. Невелина Ранкова Райкова**
- 2. Красимира Донева Владимирова**
- 3. Недка Белчева Микова**