

УСТАВ НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "СВОБОДА - 1897 г." с.ГУРКОВО

I. ЦЕЛ

Чл.1 Целите на народно читалище „Свобода – 1897 г.” с. Гурково да създава и разпространява сред жителите на с. Гурково културни ценности. Да развива творчески способности и да задоволява научно-образователните, духовните, естетическите и нравствено-етичните потребности на гурковското население .Да проучва историята на селото и да изгражда истински родолюбци. Да се изявява като информационен посредник между населението от една страна, администрацията на местно и национално ниво, обществени и неправителствени организации,бизнеса от друга. Да осигури достъп на широка част от населението до новите информационни технологии, модерните средства на комуникация и глобалното общуване. Да работи сред младежите и подрастващите, като подпомага цялостното им изграждане, като хармонично развити личности.

II. СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

Чл. 2 За постигане на целите си Народно читалище Свобода – 1897 г.” с. Гурково урежда:

1. Обществена библиотека на свободен достъп в която се събира, съхраняваа,организира и предоставя за ползване библиотечен фонд, извършва се библиотечно-информационно обслужване и достъп до автоматизирани на различни обществени библиотеки;
2. Създаване и подържане на електронни информационни мрежи и информационен център за свободен достъп до интернет;
3. Самодейни колективи,курсове по изкуствата,битова култура, и др.;
4. Клубове и формации за развитие на младежки и спортни дейности;
5. Клубове по интереси за проучване и събиране дейност в областта на фолклора, етнографията, краезнанието, екологията и др.;
6. Концерти,спектакли, изложби,празници и ритуали;
7. Извършване на компютърни и офис услуги и др: дейности,които не подменят целта на читалището и не противоречат на законите на страната.
8. Етнографска музейна колекция;
9. Архивна документална и фотографска колекция;

III. СЪСТАВ НА ЧИТАЛИЩЕТО

Чл. 3 Член на Народно читалище Свобода – 1897 г.” с. Гурково може да бъде всеки български гражданин без разлика на пол, образование, имотно състояние, вероизповедание и етническо самосъзнание,който спазва устава на читалището и законите на страната, участва активно в читалищния живот и не е поставен под запрещение.

А. Членовете на Народно читалище Свобода – 1897 г.” с. Гурково индивидуални и колективни.

Чл. 4 Индивидуалните членове са действителни и спомагателни.

Чл. 5 Действителен член на читалището може да бъде всяко пълнолетно лице,което спазва устава на читалището,активно участва в дейността му, плаща годишен членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани.

Чл. 6 Спомагателен член на читалището може да бъде всяко непълнолетно лице,което спазва устава на читалището .

Чл. 7 Действителните и спомагателни членове се приемат за такива по решение на читалищното настоятелство .

Чл.8 Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, подържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Колективни членове могат да бъдат:

1. стопански организации;
2. търговски дружества;
3. кооперации и сдружения
4. клубове на пенсионери

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ

Чл. 12 Действителните членове на Народно читалище Свобода – 1897 г.” с. Гурково имат право:

1. Да участвуват в редовните и извънредни общи събрания.
2. Да избират и да бъдат избирани ръководните органи на читалището.
3. Да получават информация за дейността на читалището.
4. Да обсъждат всички въпроси свързани с дейността на читалището.

Чл. 13 Спомагателните членове на читалището имат право да участвуват в общите събрания със съвещателен глас.

Чл. 14 Колективните членове имат правата на действителните съгласно чл.12 от устава и право на един глас в общото събрание.

Чл. 15 Членовете на Народно читалище Свобода – 1897 г.” с. Гурково длъжни:

1. Да спазват устава на читалището.
2. Да участвуват активно в читалищния живот.
3. Да участвуват в общите събрания.
4. Да пазят и обогатяват читалищното имущество.
5. Да плащат редовно членския си внос.
6. Да изпълняват решенията на общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

V. УПРАВЛЕНИЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО

Чл. 16 Народно читалище Свобода – 1897 г.” с. Гурково се управлява от общото събрание, настоятелството, председател и проверителна комисия.

Чл. 17 Текущата дейност на читалището се организира от секретаря, който се назначава от председателя по решение на настоятелството.

Чл. 18 Върховен ръководен орган на читалището е общото събрание. То се състои от всички действителни членове на читалището.

Чл. 19 (1) Общото събрание :

1. Изменя и допълва устава.
2. Избира и освобождава членовете на настоятелството, председателя и проверителната комисия.
3. Приема вътрешни актове, регламентиращи дейността на читалището.
4. Приема бюджета на читалището.
5. Определя отделни насоки на дейността на читалището;
6. Взема решение за членовете на читалището в читалищни сдружения и в съюза на народните читалища.
7. Изключва членовете на читалището.
8. Приема годишните отчети до 30 март на следващата година.
9. Отменя решения на органите на читалището.
10. Взема решения за прекратяване на читалището.
11. Отнася до съда незаконосъобразни решения на ръководните органи .
12. Определя размера на годишния членски внос.

(3) При липса на кворум и при необходимост от неотложни действия, решения се вземат извън заседание с подписите „за“ и „против“ на членовете на настоятелството в протокола, след изписаните решения. Решенията са законни, ако са на лице всички подписи на членовете „за“ решенията без забележки.

Чл. 26 Председателя на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от три години.

Чл. 27 Председателят на читалището:

1. Организира дейността на читалището съобразно законите на страната и устава на читалището и решенията на общото събрание.
2. Представява читалището заедно и поотделно със секретаря;
3. Свиква и ръководи заседанията на настоятелството;
4. Ежегодно до 10 ноември прави предложение до кмета на общината за дейността на читалището за следващата година;
5. Отчита дейността си пред настоятелството;
6. Сключва и прекратява трудови договори със служителите на читалището, съобразно бюджета и щата по решение на настоятелството;
7. Председателства общи събрания;

Чл. 28 (1) Секретаря на читалището е щатният организатор на дейността му, същият работи по длъжностна характеристика утвърдена от настоятелството. Секретаря се назначава на безсрочен трудов договор съгласно КТ и решение на настоятелството и може да се уволнява само при спазване на изискванията на КТ, след мотивирано решение на настоятелството. С изтичане на мандата на едно настоятелство договорът със секретаря не се прекратява.

(2) Секретаря не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по сребърна линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл. 29(1) Секретаря на читалището:

1. Организира изпълнението на решенията на настоятелство, включително решенията за изпълнението на бюджета;
2. Организира текущата основна и допълнителна дейност;
3. Отговаря за щатния и хонорован персонал
4. Представява читалището заедно и поотделно с председателя

(2) Секретаря на читалището участва във заседанията на настоятелството без с право на съвещателен глас.

Чл. 30 Проверителната комисия се избира от общото събрание е състав от трима членове за срок от три години;

Чл. 31 Членовете на проверителната не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището, или са роднини по права линия, съпрузи, братя и сестри или роднини по сватовство от първа степен с членовете на настоятелството.

Чл. 32 Проверителна комисия:

1. Осъществява контрол върху дейността на председателя, настоятелството и секретаря по спазване на устава, закона и решенията на общото събрание на читалището.

2. Уведомява общото събрание за констатирани нарушения, а при данни за престъпление и органите на прокуратурата.

3. Свиква общо събрание при отказ на настоятелството;

4. Членовете на настоятелството носят солидарна отговорност

Чл. 32А (1) Не могат да бъдат избирани за председател, членове на настоятелството и на проверителната комисия, както и да бъдат назначавани за

13. Взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината.

(2) Решенията на общите събрания са задължителни за другите органи на читалището.

Чл. 20 (1) Редовното общо събрание се свиква от настоятелството най малко един път в годината.

(2) Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

(3) При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

Чл. 21 (1) Решенията на общото събрание се вземат с мнозинство от половината от присъстващите действителни членове.

(2) Решенията за прекратяване на читалището, промяна на устава, отмяна на решенията на ръководните органи, откриване на клонове и изключване на членове се вземат с квалифицирано мнозинство от 2/3 от гласовете на действителните членове.

(3) Две трети от действителните членове на Народно читалище Свобода – 1897 г.” с. Гурково могат да предявят иск пред Добричкия окръжен съд за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона за Народните читалища или устава.

Чл. 22 Общото събрание се свиква с покана, съдържаща дневния ред на събранието, мястото и началния час за провеждане. Поканата се дава на действителните членове или се залепва на вратата на читалището и на общодостъпни места в с. Гурково седем дни преди датата на събранието.

Чл. 23 Общото събрание е редовно, ако присъстват повече от половината действителни членове. При липса на кворум събранието се отлага с един час, след което събранието е законно, ако на него присъстват не по малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

Чл. 24 Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои най малко от трима членове и се избира от общото събрание за срок от три години. Членовете на настоятелството да нямат родствени връзки по права или сребърна линия до четвърта степен включително.

Чл. 25 Настоятелството:

1. Свиква общо събрание.
2. Осигурява изпълнението на решенията на общото събрание.
3. Приема проект за бюджета на читалището и го внася в общото събрание.
4. Утвърждава щата на читалището
5. Взема решение за секретаря и утвърждава длъжностната му

Характеристика

6. Приема месечните финансови отчети на читалището.
7. Внася годишен отчет за дейността и годишен финансов отчет в общото събрание;
8. Приема решение за разпореждане със собствено или предоставено за ползване имущество на читалището, както и за бракуване и замяна на недвижими вещи на читалището.

(2) Настоятелството приема решения в заседание с повече от половината от гласовете на членовете.

секретари лица които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

(2) Членовете на настоятелството, включително председателя и секретаря, подават декларация за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предоставяне и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

VI. КАНЦЕЛАРИЯ НА ЧИТАЛИЩЕТО

Чл. 33 Канцеларията на читалището се управлява от секретаря.

Чл. 34 В читалището се водят следните книги:

1. Протоколна книга от общите събрания.
2. Протоколна книга от заседанията на настоятелството.
3. Регистър за входяща и изходяща кореспонденция.
4. Заповедна книга.
5. Инвентарни описи на книгите в библиотеката.
6. Дневник за библиотеката и регистър на читателите.
7. Книга за членовете на читалището.
8. Инвентарна книга за имуществото.
9. Касова книга с финансови документи
10. Летописна книга
11. Други книги и документи касаещи дейността на читалището

VII. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 35 Народно читалище Свобода – 1897 г.” с. Гурково набира финансови средства от:

1. Членски внос
2. Субсидия делегирани от държавни дейности в областта на културата;
3. Субсидия от общината;
4. Средства от спечелени проекти по програми на Европейския съюз и проекти на министерства, ведомства, фондации и други неправителствени организации.
5. Завещания и дарения;

Чл. 36 Завещания, дарения, финансови средства от юридически лица с нестопанска цел и религиозни организации, които обвързват читалището с противните цели и интересите му и законите на страната задължения не се приемат.

Чл. 37 (1) Читалищните средства се съхраняват в банка по сметка на читалището.

(2) Банковите документи за разпореждане с финансовите средства на читалището се подписват от председателя и секретаря заедно.

Чл. 38 (1) Под никакъв предлог не може да се ипотекира движимо и недвижимо имущество на читалището

(2) Настоятелството няма право да предоставя собствено или ползвано от читалището имущество възмездно или безвъзмездно:

- За хазартни игри;
- За дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията; религиозни общности и юридически лица с нестопанска на такива общности
- За постоянно ползване от политически партии и организации;
- На председателя, секретаря, членовете на техните семейства и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

(3) Движимите вещи могат да бъдат бракувани или заменяни с по – доброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл. 38 „а” При извършване процедура ликвидация, ликвидаторът на читалището се определя от ДОС. Имуществото на читалището останало след удовлетворяване на кредиторите се предоставя от ликвидатора на община Балчик, като същото бъде предоставено първо на други близки по цели и дейност организации в с. Гурково. Ако такива не съществуват на някои от читалищата в селата от общината по решение на Общинския съвет. Събраните веществени етнографскибирки, документални и фото архиви да се предават на Историческия музей гр. Балчик.

Чл. 39 Приемането, влягането и изразходването на читалищните средства само срещу издадени документи, за редовността на които отговарят председателя и секретаря.

Чл. 40 (1) Месечните отчети за разходите се одобряват с решение на настоятелството.

(2) Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите ,които се приемат от общото събрание. Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представят в общината до 30 март на следващата година.

VIII. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 41 Народно читалище Свобода – 1897 г.” с. Гурково има седалището си в с. Гурково с адрес на управление ул. ”]Възход” № 2

Чл. 42 Читалищните празници са:

- 24 май-ден на славянската писменост и българската култура.
- 1 ноември – ден на народните будители
- Празник на селото
- Всички национални празници

Чл. 43 Целта и името на читалището са неизменяеми с изключения случай предвидени в закона.

Чл. 44 Читалището има кръгъл печат с разтворена книга в центъра и надпис наоколо Народно читалище Свобода – 1897 г.” с. Гурково .

Чл. 44а Народно читалище Свобода – 1897 г.” с. Гурково може да членува по решение на настоятелството в читалищни сдружения и Съюза на народните читалища.

Чл. 45 Читалището се регистрира в Добричкия окръжен съд като юридическо лице с нестопанска цел в обществена полза съгласно Закона за народните читалища.

IX. ЗАКЛЮЧИНЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 46. Настоящият устав е приет на извънредно общо събрание на читалище "Свобода" на

1. Настоящият устав е изменен и допълнен съгласно §34 от преходните и заключителни разпоредби към закона за изменение и допълнение на закона за народните читалища (обн. Дв.42 от 2009г.) на редовно общо събрание проведено на 23.04.2010г.

2. Устава влиза в сила от датата на регистрацията му в Добричкия окръжен съд.

3. Устава е приет с направените изменения на проведеното събрание на2014 година, придружен със списък на присъствалите членове на събранието.