



ГОДИШНА ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА ЧИТАЛИЩНА ДЕЙНОСТ ПРЕЗ 2021г.

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "Христо Ботев-1954"

с.Зебил,общ. Главиница

Ул. "Втора" № 12 *e-mail:* chfr.botev@abv.bg



ВЪВЕДЕНИЕ:

Годишната програма за развитие на читалищната дейност на Народно Читалище "Христо Ботев-1954" за 2021 година се изготвя в изпълнение на чл. 26а, ал. 2 от Закона за народните читалища, въз основа на направените от читалищното настоятелство предложения за дейността им през 2021 година. Изготвянето на Годишната програма за развитие на читалищната дейност цели обединяване на усилията за по-нататъшно развитие и утвърждаване на читалището като важна обществена институция, реализираща културната идентичност на селото и региона, в процесите на всеобхватна глобализация. Програмата ще подпомогне годишното планиране и финансиране на читалищните дейности.

Съгласно ЗНЧ и ЗЮЛНЦ читалището е регистрирано и е вписано в регистъра на сдруженията с нестопанска цел при Силистренски окръжен съд с Решение по фирмено дело № 559/ 1997 г. Последни вписани промени в регистрацията са след Отчетно-изборно събрание на 16.12.2016г. с Решение № 93 от 27.12.2016г.

Председателството на читалището се осъществява заедно и поотделно от Председател КЮЛХАН КЯМИЛ ГЪОДЖЕН и секретар ЗАЙДЕ ТАХСИН НАИМ

Съгласно ЗНЧ читалището е вписано в Регистъра на народните читалища към Министерство на културата под № 2493/ 23.03.2007г.

Съгласно ЗОБ библиотеката при читалището е вписана в регистъра на Министерство на културата под № 1707 от 02.08.2017 г.

През своята 67-годишна история има своята завоювана позиция за работа в подкрепа на общността и през годините е спечелило доверието на хората. Уникален е неговият потенциал да насърчава социалната промяна и да укрепва

гражданското общество. Читалището е място, където широк кръг хора общуват с различни изкуства и се занимават с творчество.

ОСНОВНИ НАПРАВЛЕНИЯ И ПРИОРИТЕТНИ ЗАДАЧИ В ЧИТАЛИЩНАТА ДЕЙНОСТ ЗА 2021 ГОДИНА:

Основните направления и приоритетните задачи в читалищната дейност са регламентирани и произтичат от Закона за народните читалища и от общинската културна политика, осъществявана на основание на съществуващата нормативна уредба и чрез изпълнението на културен календар. Те са ориентирани към развитието и обогатяването на културния живот както в селото, така също и в общината и задоволяването на потребностите на гражданите чрез:

1. Съхранение, укрепване и развитие на традициите на българския народ;
2. Възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание и на културната идентичност;
3. Обмен между културите на различните етноси;
4. Разширяване на знанията на гражданите;
5. Осигуряване на достъп до информация и комуникация;
6. Насърчаване на социалното единство и солидарността между различните социални групи;

ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ПРИОРИТЕТИТЕ:

1. Уреждане и поддържане на библиотеката, читалнята, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;
2. Развиване и подпомагане на любителското художествено творчество;
3. Организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, концерти, чествания и други дейности, насочени към всички възрастови групи;
4. Събиране и разпространяване на знания за родния край;
5. Предоставяне на компютърни и интернет услуги;
6. Допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната им дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използват приходите от нея за постигане на определените им в устава цели.

Многобройни и разнообразни са читалищните дейности.

Библиотечна дейност:

Мисията на читалищната библиотека е да бъде посредник между информацията и потребителите в един бързо променящ се свят и да работи за превръщането ѝ в развит културно - информационен център, отговарящ на съвременните потребности на гражданите от широка информация, осигуряващ равен достъп.

Дейностите ще бъдат насочени към:

1. Поддържане и обогатяване на библиотечния фонд.
- 1.2. Подобряване работата с читателите – увеличаване броя на читателите и на читателските посещения.
- 1.3. Организиране на мероприятия за честване на исторически събития и личности.
- 1.4. Провеждане на срещи с автори и литературни четения.
- 1.5. Подобряване условията в читалните.

В своята мащабна културна политика и мисия библиотеката има една основна цел - чрез всички възможни съвременни форми да разкрива богатството на книгата и информацията и да поддържат импулса за разпространение на културни ценности.

2. Предоставяне на компютърни и интернет услуги.
- 2.1. Модернизиране на материално-техническата база на читалището.
- 2.2. Популяризиране и разширяване обема на предоставяните услуги.

Художествено – творческа дейност :

Една от най-важната и съществена част от дейността на читалището е грижата за развитие на любителското художествено творчество. В тази връзка ролята на читалището при създаването, укрепването и възпроизвеждането на традициите и културата е незаменима.

Активно е участието на художествените колективи на читалището в местните празници и фестивали, което е още едно доказателство, че читалището винаги е имало водещо място в съхранението и опазването на българските културни традиции.

Основните акценти в тази насока са:

- опазване на фолклора и традиционното народно богатство и създаване на условия и възможности за тяхното развитие и популяризиране чрез всички възможни форми
 - целенасочена работа по възстановяване на празнично-обредния календар и местните традиции и обичаи, ритуали, поминък и др.
 - стремеж към разширяване обхвата на създадените тематични празници в селото.
- Разширяване на художествено-творческото направление - чрез традиционни общодостъпни форми на участие в културния живот на читалището и общината - национални и международни прояви. Усилията ще бъдат насочени към търсене на различни форми за откриване и изява на творческите заложиби у децата и възрастните, чрез участието им в читалищните колективи за народни танци, изворен фолклор, литературни клубове, детски вокални групи. Участниците в

любителските формации задоволяват определени свои потребности, но те са важна част при формирането на културното пространство в общината.

Наложително е да продължи диалогът за запазване на добри взаимоотношения между читалището с другите културните и образователни институти, местната власт, медиите, неправителствените организации и бизнеса за реализиране на съвместни и общи програми и проекти. Новите взаимоотношения между читалището и останалите партньори създават условия за по-голяма самостоятелност и автономност, способстват за превръщането му във фактор на обществения диалог.

През 2021 г. читалището ще работи в следните насоки:

1. През 2021 г. според възможностите си, ще продължи да извършва постепенно ремонтни дейности на читалищната сграда.
2. Обогастване на библиотечния фонд, актуализиране на библиотечния фонд на читалищната библиотека чрез закупуване на нова литература, абонамент, дарения, кандидатстване с проект пред МК и други организации; оборудване с компютри и техника, средства за поддържане и развитие на художествената самодейност.
3. Да се продължи търсенето на иновативни форми за привличане на младите хора и изхождайки от техните интереси и потребности.
4. Съхраняване на националните традиции, ценности и фолклор.
5. Популяризиране на културно-историческото наследство.
6. Утвърждаване на читалището, като обществен образователен и информационен център, осигуряващ равен достъп на всички потребители.
7. Продължаване изпълнението на споразуменията за сътрудничество между Община Главиница, Министерство на културата, Програма на ООН за развитие на читалищната, продължаване работата по програма „Глоб@лни библиотеки - България”, РЕКИЦ Читалища Силистра, Регионална библиотека Силистра, ОИК Силистра

МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКАТА БАЗА . ПОДДЪРЖАНЕ И РАЗВИТИЕ:

Сградата на НЧ „Христо Ботев-1954” е общинска собственост предоставена за безвъзмездно ползване и управление , масивна двуетажна комбинирана сграда 550 кв.м. изградена през 1983 г.

За поддръжка и обзавеждане на сградата се осигурят средства от проекти и държавна субсидия.

ОБУЧЕНИЯ И КВАЛИФИКАЦИИ:

Щатния персонал към читалището да вземе участие във всички работни срещи, семинари и обучения свързвани с повишаване квалификацията му по основните читалищни дейности и работа по изготвяне на проекти.

Прилагаме: Културен календарен план на мероприятията за 2021 година.

Председател:

/Гюлхан Гьоджен/

Читалищен секретар:

/Зайде Наим/

Дата: 13.10.2020г.

с.Зебил