

УСТАВ

на Народно читалище „ИСКРА- 2009”, СЕЛО БОРИСЛАВЦИ

Глава първа: ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Народно читалище „ИСКРА- 2009”, СЕЛО БОРИСЛАВЦИ е самоуправляващо се българско културно – просветно сдружение, изпълняващо държавни културно – просветни задачи.

Чл.2./1/ Читалището е юридическо лице с нестопанска цел с наименование Народно читалище „ИСКРА- 2009”, СЕЛО БОРИСЛАВЦИ ”.

/2/ Всяко писмено изявление на читалището трябва да съдържа неговото наименование, седалище, адрес, данни за регистрация, данъчен номер и БУЛСАТ.

Чл.3/1/ Читалището юридическо лице, отделно от членовете си, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Закона за читалищата, Устава и Решението на Общото събрание.

/2/ Читалището отговаря за съдържанията си със своето имущество.

/3/ Членовете на читалището не отговарят за задълженията му. Членовете отговарят за задълженията на читалището само до размера на предвидените в този устав имуществени вноски.

Чл.4. Народно читалище „ИСКРА- 2009”, СЕЛО БОРИСЛАВЦИ ” има за свое седалище и адрес на управление с. Бориславци, общ. Маджарово, обл. Хасково

Чл.5. Читалището е неполитическа организация и в дейността му вземат участие всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и естетическо самосъзнание.

Чл.6/1/ Основната цел на читалището е да задоволява потребностите на гражданите, свързани със:

- развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност на населението; подкрепа на деца и младежи;
 - запазване на обичаите и традициите на българския народ;
 - разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
 - възпитаване в дух на демократизъм, родолюбие и общочовешка нравственост;
 - осигуряване на достъп до информация.
- организиране конференции, семинари, публични акции и други законни форми на гражданска дейност;

- участие в проекти и програми за финансиране от европейски и други донорски програми и фондове, български държавни фондове, програми на чуждестранни правителства и други финансиращи институции, свързани с дейността, насочена за постигане целите на Читалището;
- участие в разработването на местни, регионални и национални стратегии във всички сфери на обществения живот ;
- съдействия за развитието и утвърждаването на духовните ценности, добрите практики в развитието на гражданското общество, образованието, културата, спорта;
- предлагане на възможности за допълнително обучение и обмяна на опит в сферата на корпоративната социална отговорност;
- насърчаване и разширяване на диалогът между бизнеса и българските институции, инвеститори, експерти, неправителствени организации, обществеността;
- развитие, насърчаване и поддържане на художественото творчество;
- организиране и провеждане на обучения, курсове, школи, кръжоци, чествания , тържества, младежки дейности;
- подпомага развитието на дарителството и новото виждане за филантропията като инструмент за социална промяна;
- подпомага развитието на младежките дейности, доброволчеството и обучава младежки работници доброволци;
- да подпомага и насърчава социалната и образователна интеграция;
- подпомага алтернативни и иновативни женски инициативи;
- да работи за утвърждаването на ефективна политика в областта на социалното включване, където децата и семействата да са специално разгледани, отразявайки техните общи потребности и права и възможности за развитие;
- да насърчава детското и младежко участие при вземането на решения, и в социалното им включване;
- да разработва и разпространява методологии за споделяне на знанието, информацията и опита за детето, младежи и техните семейства;
- да насърчава и подпомага предоставянето на услуги за интеграция на уязвимите групи в обществото, безработни лица, студенти, ученици, малцинствени групи, хора с увреждания;
- да представлява , защитава и развива интересите и потребностите на младите хора, чрез развиване на граждански инициативи;
- да насърчава и развива формалното и неформалното образование и обучение, да провежда и организира обучения и кариерно консултиране;
- да подкрепя и работи с младежи и да осъществява различни младежки политики.

/2/ За постигане на целите по ал. 1 читалището извършва основни дейности, като:

Глава втора: ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- уреждане и поддържане на библиотека, читалня, фото-, фоно-, филмо- и видеотеки, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;
- развиване и подпомагане на любителското художествено творчество, чрез създаване на колективи и изпълнители в различни жанрове на изкуството, за които има необходимите условия;
- организиране на кръжоци, клубове, видеопоказ, празненства, концерти, чествания и младежки дейности;
- събиране и разпространяване на знания за родния край;
- създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културно наследство;
- предоставяне на компютърни и интернет услуги;
- издава печатни материали, свързани с неговата дейност.
- осъществяване на партньорство с държавни, общински институции, неправителствени български и международни организации;
- участие в български и международни програми и проекти, български държавни фондове, програми на чуждестранни правителства и други финансиращи институции, свързани с целите на Читалището;
- осъществяване на контакти и съвместна работа със сродни организации от страната и чужбина;
- организиране и провеждане на семинари, конференции, срещи, симпозиуми, кръгли маси и други мероприятия по проблемите, свързани с основните цели на Читалището; дискусии и лекции, симулационни игри, към които ще се стреми да привлече хора от страната и чужбина чрез обмени по съответни програми, изготвяне на проекти, съобразно целите на Читалището;
- лобиране за изграждането на специализирани общински комисии по проблемите, свързани с целите на Читалището към местните парламенти;
- разработване и прилагане на образователни, информационни и квалификационни програми;
- създаване на информационни фондове, участие в национални и международни програми, подпомагане на други организации, работещи по същите теми, стимулиране и подпомагане на личностната реализация;
- инициране и подкрепа на активни, граждански дейности;
- изследване на проблемите на гражданското общество;

- провеждане на социална дейност и организиране на помощни акции за хора в неравностойно социално положение;
- издаване на информационни, рекламни и пропагандиращи материали, отнасящи се до проблеми, касаещи гражданското общество.
- използва за постигане на целите си отчисления и дарения от юридически и физически лица от страната и чужбина; приходи от реклама и спонсорска дейност; приходи от културни и други мероприятия; доброволен труд и други разрешени от нормативната база дейности;
- организиране и финансиране на мероприятия и програми, свързани с дейността на Читалището;
- провеждане на концертни изяви и организиране на музикални и спортни мероприятия;
- осъществява всякакви помощни дейности за постигане целите на Читалището, които не противоречат на националното законодателство.

Чл.7. Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава цели.

Допълнителната стопанска дейност се изразява в: организира провеждане обучителни курсове, семинари, лектории, кръгли маса, конференции; организиране на музикални и спортни мероприятия, ревюта, изложби и конкурси на местно, регионално и национално равнище; рекламна и издателска дейност; консултиране, информационно и фирмено посредничество; отдаване под наем; реализиране на други дейности, свързани с постигане целите на Читалището, допустими от националното законодателство. Средствата, получавани от тази дейност се използват за постигане на определените в настоящия Устав цели. Читалището не разпределя печалба.

Чл.8. Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. за хазартни игри и нощни заведения;
2. за дейност на не регистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;
3. за постоянно ползване от политически партии и организации;
4. на председателя, секретаря, членовете на настоятелството, читалището, проверителната комисия и на членове на техните семейства.

ГЛАВА ТРЕТА: ЧЛЕНСТВО

Чл.9. Членството в читалището е свободно за всички дееспособни граждани без ограничения, щом те работят за постигане на целите на читалището и защитават неговите интереси.

Чл.10./1/ Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почтени.

/2/ Индивидуалните членове са български граждани, които са длъжни да спазват устава на читалището, да опазват имуществото на читалището, да участват в читалищната дейност според възможностите си и да не извършват действия, уронващи доброто име на читалището. Те биват действителни и спомагателни;

1. Действителните членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани;

2. Спомагателните членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани; те имат право на съвещателен глас. Те могат да бъдат освободени от плащането на членски внос или да го плащат в намалени размери, съобразно решенията на Общото събрание на читалището. Спомагателните членове нямат право да бъдат избирани в ръководните органи на читалището.

Чл.11./1/ Кандидатите за действителни индивидуални членове подават писмено заявление до настоятелството на читалището, с което декларират, че желаят да станат членове на читалището, че познават и приемат устава му и ще работят за постигането на неговите цели.

/2/ Кандидатурите се гласуват от Общото събрание на читалището с обикновено мнозинство на присъстващите.

/3/ Приетият действителен индивидуален член на читалището, плаща членски внос по ред, определен от Общото събрание.

Чл.12. Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в Общото събрание. Те се приемат по писмено заявление на упълномощен представител на кандидатите за колективно членство и се приемат по реда начл.11./2/ от този Устав. Юридическото лице представя удостоверение за актуално състояние със заявлението за членство.

Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;
2. стопански организации
3. търговски дружества
4. кооперации и сдружения
5. културно – просветни и любителски клубове и творчески колективи.

Чл.13. Лица, които имат особени заслуги към читалището, се обявяват за почетни членове по решение на Общото събрание на читалището, по предложение на Настоятелството или членовете на Настоятелството.

Чл.14. На лицата по преходния член се издават специални удостоверения.

Чл. 15./1/ Членовете на читалището имат право:

1. Да участват в дейността на читалището и в работата на Общото събрание;

2. Да участват в управлението на читалището;
3. Да бъдат избирани в органите на управление на читалището.
4. Да бъдат информирани за дейността на читалището;
5. Да получават улеснен достъп до всички читалищни форми надеждност и прояви по ред, определен от Настоятелството.

/2/ Членовете на читалището са длъжни:

1. Да внасят членския си внос;
2. Да спазват Устава на читалището и да работят за постигане на неговите цели;
3. Да работят за увеличаване имуществото на читалището и издигане на неговия обществен авторитет;
4. Да участват в работата на читалището.

Чл. 16. Членството в читалището се прекратява:

1. С еднократно волеизявление до ЧН;
2. Със смъртта или поставянето под запрещение;
3. С изключване;
4. С прекратяването на юридическото лице – член на читалището или на самото читалище;
5. При отпадане поради неплащане на дължимите имуществени вноски.

Чл. 17. Отпадането на членството по т. 1, 2, 4 и 5 се констатира от Настоятелството по документи и с надлежно решение, с което се прекратява членството.

Чл. 18./1/ Решението за изключване се взема от Общото събрание на читалището.

/2/ Изключеният член може да кандидатства за ново членство най – рано една година от датата на изключване.

Чл. 19. Отпадането на членството е на лице, когато има едногодишно невнасяне на членски внос и неучастие в работата на читалището.

Отпадането се констатира от Настоятелството по документи и с надлежно решение, с което се прекратява членството.

Глава четвърта: УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 20. Органи на управление на Народно читалище „ИСКРА -2009”, СЕЛО БОРИСЛАВЦИ са:

1. Общо събрание
2. Настоятелство
3. Проверителна комисия

Чл.21./1/ Правомощия на Общото събрание.

1. Изменя и допълва устава;
2. Избира и освобождава членовете на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя;
3. Приема вътрешни актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
4. Изключва членове на читалището;
5. Определя основни насоки на дейността на читалището;
6. Взема решение за членуване или за прекратяване на членство в Читалищно сдружение;
7. Приема бюджета на читалището;
8. Приема годишния отчет до 30 март на следващата година;
9. Определя размера на членския внос;
10. Отменя решения на органите на читалището;
11. При избора на членове на настоятелството и проверителна комисия да се съобрази със Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.
12. Взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.
13. Взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

/2/ Решенията на Общото събрание са задължени за другите органи на читалището.

Чл.23./1/ Редовно Общо събрание се свиква от Настоятелството най -малко веднъж годишно, като на три /3/ години е отчетно – изборно.

/2/ Извънредно Общо събрание се свиква по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на Настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

/3/ Поканата за събранието трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис и връчена не по – късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в населеното място да бъде поставено и съобщение за събранието. Комисия в състав от 3-ма члена на настоятелството изготвя протокол, с който се удостоверява изпълнението или не изпълнението на чл. 23, ал. 3.

/4/ Общото събрание е законно, ако присъстват най – малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липсана кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е

законно, ако на него присъстват не по – малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по – малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

/5/ Решенията по чл. 21, ал. 1, т. 1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство най – малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

/6/ Две трети от членовете на Общото събрание на читалището могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на Общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.

/7/ Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по – късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл.24./1/ Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои най – малко от трима членове, избрани за срок от 3 години, без роднински връзки помежду им по права и сребрена линия до четвъртата степен.

/2/ Читалищното настоятелство и неговите членове носят отговорност за приетите от него решения по време на мандата си и след освобождаването му.

/3/ Правомощията на Настоятелството:

1. свиква Общото събрание;
2. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
3. подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището.
4. Назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.
5. Приема нови членове на читалището въз основа на подадено заявление.

/4/ Настоятелството провежда заседания най – малко един път на три месеца, които се свикват от Председателя или по искане на половината от членовете, отправено до 7 дни преди провеждането на заседанието. Протоколите от заседанието се подписват от всички присъстващи членове на настоятелството.

/5/ Решенията на Настоятелството се вземат с мнозинство, повече от половината от членовете му.

Чл.25./1/ Читалище „ИСКРА- 2009“, СЕЛО БОРИСЛАВЦИ ” се представлява от Председател. Той е член на Настоятелството и се избира за срок от 3 години.

/2/ Правомощия на Председателя:

1. организира и ръководи дейността на читалището съобразно Закона, Устава и решенията на Общото събрание.
2. представлява читалището;
3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства Общото събрание.

4. отчита дейността си пред настоятелството.

5. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на Настоятелството.

Чл.26./1/ Секретарят на Читалище „ИСКРА- 2009“, СЕЛО БОРИСЛАВЦИ ”сеназначават по решение на Настоятелството.

/2/ секретарят;

1. организира изпълнението на решенията на Настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета и носи отговорност;

2. организира текущата основна и допълнителна дейност;

3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;

4. представява читалището заедно и поотделно с председателя при неговото отсъствие и упълномощаване от него;

5. води преките контакти с обществеността, със съставите към читалището и Настоятелството;

6. отчита работата си пред Председателя или пред Настоятелството.

/3/ Секретарят не може да е в роднинска връзка с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по сребреналиния до четвърта степен, както и да бъде съпруг/а на председателя на читалището.

Чл.27./1/ Проверителната комисия се състои от 3 /трима/ члена и се избира от Общото събрание за срок от 3 /три/ години.

/2/ Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудово-правни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря на читалището по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на Общото събрание.

/4/ При констатирани нарушения, проверителната комисия уведомява Общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление – и органите на прокуратурата.

Чл. 28. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството ина проверителната комисия, и за секретари, лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл. 29. Членовете на настоятелството, включително председателя и секретарят задължително подават декларации за конфликт на интереси.

Глава пета: Имущество и финансиране

Чл. 30. Имуществото на читалището се състои от право насобственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права изадължения.

Чл.31. /1/ Читалище „ИСКРА- 2009”, СЕЛО БОРИСЛАВЦИ ”набира средства отследните източници:

1. членски внос;
2. културно – просветна и информационна дейност;
3. субсидия от държавния и обществения бюджет;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. други приходи.

/2/ Сумите от дарения се изразходват според волята на дарителя илипо решение на настоятелството, ако няма изрично изразена воля надарителя.

/3/ Читалищното настоятелство може да награждава изявили сечиталищни служители, читалищни деятели и самодейни колективи,допринесли за обогатяване на читалищната дейност ипопуляризиране името на читалището и общината на регионални инационални конкурси и прегледи.

Чл. 32. Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и даучредява ипотека върху тях. Движими вещи могат да бъдат отчуждавани,залагани, бракувани, или заменени с по – доброкачествени само порешение на настоятелството.

Чл. 33. Читалищното настоятелство изготвя годишен отчет заприходите и разходите, който се приема от Общото събрание. Отчетът заизразходваните от бюджета средства, заедно с отчета за дейността се представят в Община Маджарово.

Чл. 34./1/ Председателят на читалището ежегодно в срокдо 10 ноември представя на кмета на Община Маджарово предложения за своята дейностпрез следващата година.

/2/ Годишната програма за развитие на читалищната дейност,приета от Общински съвет, се изпълнява от читалището въз основа нафинансово обезпечени договори, сключени с Кмета на община Маджарово.

/3/ Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред Кмета на община Маджарово и общинския съвет доклад заосъществяваните читалищни дейности в изпълнение на програмата по ал. 2 иза изразходваните от бюджета средства през преходната година.

Чл. 35. Счетоводната отчетност се води в пълно съответствие съсЗакона за счетоводството и приложимото действащо законодателство.

Глава шеста: ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 36. (1) Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;

2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;

3. е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период две години. В тези случаи министърът на културата изпраща сигнал до прокурора за констатирана липса на дейност на читалище;

4. не е учредено по законния ред;

5. е обявено в несъстоятелност.

(2) Прекратяването на читалището по решение на окръжния съд може да бъде постановено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от министъра на културата

(3) Прекратяването на читалището по искане на прокурора се вписва служебно.

Допълнителни и заключителни разпоредби

§ 1. Официален празник на читалището е 24 май.

§ 2. Този нов Устав е приет на редовно Общо събрание на читалището, проведено на 06.03.2020 г., съобразно Закона на народните читалища и отменя Устава на читалището, приет от Общото събрание, проведено месец 09.07.2009 г.

Същият е подписан от присъстващите действителни членове на читалището, съгласно приложен списък, представляващ - неразделна част от устава.

с. Бориславци
общ. Маджарово
обл. Хасково

Председател:
/Мария Стояновска/

