

НЧ "НАПРЕДЪК-1911" с.КАМЕНОВО

КАЛЕНДАРЕН ПЛАН

За дейността на НЧ "Напредък-1911" с.Каменово
през 2021 година

I ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:

1. Читалището да работи за развитието на културния живот на хората в селото.
2. Да запазва и развива обичаите и традициите в селото.
3. Читалището да организира празненства, концерти, чествания на различни дати и годишнини.

II КУЛТУРНО-МАСОВА ДЕЙНОСТ:

1. Да поддържа кътове и витрини. отг. Секретаря
срок: постоянен
2. Възстановяване на обичая "Бабин ден" – ден на родилната помощ. отг. секретаря
срок: 21.01.2021 г.
3. Трифон зарезан. Зарязване на лозе, конкурс за най-добро вино. отг. секретаря
срок: 14.02.2021 г.
4. "Баба Марта бързала, мартеници вързала". Ден на самодееца. отг. секретаря
срок: 01.03.2021 г.
5. Тържество посветено на 03.03 – Освобождението на България от Турско робство. Поднасяне цветя на паметника. Кратка програма. отг. секретаря
срок: 03.03.2021 г.
6. "Вечна и свята" – празник посветен на жената – майка. отг.: секретаря
срок: 08.03.2021 г.

7. "Пролет пукна" – поход

отг. секретаря
срок: 22.03.2021 г.

8. Седмица на детската книга

- ден на приказките – четене на любими приказки и книжки
- рисунки на любими герои от приказките

отг. секретаря
срок: 1-7.04.2021 г.

9. "Лазар лазарува, лазар из двори ходи" – надпяване на лазарски групи от селата Каменово, Топчии, Просторно, Побит камък и др.

отг. секретаря
срок: 17.04.2021 г.

10. "Лаленце се люлее" Възпроизвеждане на обичая "Лазаруване".

отг. секретаря
срок: 24.04.2021 г.

11. Боядисване на яйца. Изложба.

отг. секретаря
срок: 29.04.2021 г.

12. Великден. Изложба на козунаци, яйца. "Хоро на мегдана". Празник на селото. /събор/.

отг. секретаря
срок: 02.05.2021 г.

13. Ден на детето – детско утро, рисунка на асвалт.

отг. секретаря
срок: 1.06.2021 г.

14. Участие на фолклорните групи във ФФ "Божурите", ФФ "На мегдана" с. Арбанаси, Капански събор, 12 събор на Народното творчество Копривщица и други фестивали.

отг. секретаря
срок: по графициите на орг.

15. "Ой Еньо, Еньо". Еньов ден. Бране на билки, еньовски венец, табло с билки

отг. секретаря
срок: 24.06.2021 г.

16. Лятна работа с децата – лятна читалня "любими книги", кръжок "Сръчни ръце" и др.

отг. секретаря
срок: м. юли, август 2021 г.

17. Съвместно с община Кубрат и кметство Каменово да проведем "Празни

на хляба и плодородието”. Тематична изложба “Даровете на природата”.
110 години читалище. Концерт.

отг. секретаря и ЧН
срок: 25.09.2021г.

18. Ден на християнското семейство.

отг. секретаря
срок: 21.11.2021г.

19. ”Седянка се кладе” - седянки със жените от селото .

отг. секретаря и пенс. клуб
срок: зимните месеци

20. Коледни и Новогодишни празници.

отг. секретаря и ЧН
срок: м. декември

21. Среща с други читалища и пенсионерски клубове.

отг. секретаря
срок: постоянен

III ОРГАНИЗАЦИОННА РАБОТА

1. Читалището редовно да провежда своите заседания и да следи за изпълнението на читалището.

9.10.2020 година
с. Каменово

П-л ЧН: _____
Х. Христов



НЧ “ НАПРЕДЪК – 1911” с.КАМЕНОВО

НАСОКИ

за развитие на НЧ “Напредък-1911” с.Каменово през 2021 г.

Народните читалища са носители на българския дух и култура през вековете.

Тяхната задача е да откликнат на нуждите на местното население , да участват активно в обществения живот и да бъдат притегателни културно-образователни центрове.

Читалището трябва да работи за развитието и обогатяването на културния живот, социалната и образователна дейност на хората от селото.

През 2021 година основните насоки на читалищната работа ще бъдат насочени в няколко направления:

1. Основни задачи:

- да опазва културно-историческото наследство и местните традиции
- да поддържа активно партньорство с общинската администрация и НПО, както и с културните институции и бизнеса.

2. Библиотечна дейност:

- обогатяване на библиотечния фонд
- закупуване на нови книги
- поддържане на кътове и витрини

3. Художествено-творческа дейност

- фолклорните групи – певческа и танцова да участват както на местни и общински празници, така и на международни фолклорни фестивали и събори.

- провеждане на мероприятия , свързани със съхраняването и развитието на местни традиции и обичаи – Бабин ден, Заговезни, Лазаруване, Великден, Коледа и др.

4.Културно-просветна дейност:

- осъществяване на културния календар за читалищните мероприятия
- организиране на концерти,изложби,чествания
- работа с пенсионерския клуб,децата от селото

5.Краеведска дейност:

- обогатяване и съхраняване на музейната сбирка
- съхраняване на местните традиции и обичаи

6.Финансово състояние на читалището:

- участие в проекти по различни програми за финансиране

Към насоките за 2021 г е необходимо финансиране по различните направления както следва:

1.Библиотечна дейност – 300 лв.

2.Художествено-творческа дейност:

- за изяви на фолклорните групи – участия във фестивали и събори и подмяна на част от костюмите – 3000 лв.

-за организиране на празници и чествания “празник на хляба и плодородието” и 110 години читалище - 1000лв.

3.Краеведска дейност – 200 лв.

4.За ремонт на сградата – подмяна на част от дограмата и освежаване - 15000лв.

9.10.2020 година
с.Каменово

П-л ЧИ: 
/Х.Христов/

ОТЧЕТ
ЗА ДИЙНОСТТА НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ
“НАПРЕДЪК-1911” с.КАМЕНОВО ЗА 2020 год.

Организационна дейност:

Читалището е регистрирано в МК под № 2395
Последната пререгистрация на читалището е от 17.05.2019 година
-Брой регистрирани членове,събран членски внос
50 члена,събран чл.внос за 2020 год. -250 лв
-проведени събрания общи и заседания на настоятелството
Общо отчетно събрание – 06.03.2020
Общо събрание- 6.11.2020 година
Проведени заседания на настоятелството – 4 броя

Материално- техническа база и състояние на читалищната сграда:

Читалищната сграда е масивна на два етажа,състояща се от библиотека,голям салон – 350 места,малък салон за разнообразни мероприятия,ритуална зала и др.помещения,общо застроена площ 645 кв.метра.

Състояние на базата:Добро.Нуждае се от подмяна на дограмите на библиотеката и малкия салон,както и от освежаване на коридора и малкия салон.

Добро е състоянието на книжния фонд на читалищната библиотека.

Читалището разполага с компютър и принтер,без интернет.

Набиране на собствени приходи-

От наеми на помещения,ренти,дарения,чл.внос
Ренти – 1600лв.,

Обучение и квалификация

-нямаме такива

През годината читалището не е участвало или кандидатствало в проекти.

В читалището има създадена етнографска сбирка /2011г./ - постоянно Действаща ,с експонати подарени от жителите на селото.

Организираны празници и участие на Читалището в тях:

21.01.- “Бабин ден” /с населението на с.Каменово

14.02. – “Трифон зарезан” с населението на с.Каменово

1.03. – Ден на самодееца,”Баба Марта”, изложба на мартеници

3.03.- Национален празник на България – тържество пред паметника

5.03. – “Вечна и свята”- литературна среща посветена на жената с поети от гр.Кубрат

8.03. – Осмомартенско тържество

3-7.04.- Седмица на детската книга

- кът на детска литерату

24.06. Еньовден.Еньовски венец от билки с децата и жените пред читалището

юли – август – лятна работа с децата

- четене на приказки

- рисунки пред читалището

- кръжок “Сръчни ръце” –правене на капански китки

- “млад готвач” салати,сандвичи,баниц

- .Коледарс-

ката група посети домовете и пожела здраве и плодородшие на всеки дом. Общоселско новогодишно тържество.

През годината се поддържат кътове във фоеето на Читалището за кръгли годишнини на писатели,поети,известни личности,както и за различни празници свързани с годишнини.

Работа с пенсионерски клуб – съвместни мероприятия.

Сътрудничество със РЕКИЦ и община Кубрат.

Поради влошената епидемиологична обстановка мероприятията които бяхме запланували не се проведоха.

04.03.2020 година
с.Каменово

Секретар:
/П.Неделчева/



У С Т А В

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „НАПРЕДЪК-1911” С. КАМЕНОВО, ОБЩИНА КУБРАТ, ОБЛАСТ РАЗГРАД

Глава първа: Общи положения

Чл. 1 Народно читалище „Напредък-1911” е традиционно самоуправляващо се културно-просветно сдружение на жителите от с. Каменово.

Чл. 2 Читалището е юридическо лице с идеална цел с наименование Народно читалище „Напредък-1911”, което е създадено и функционира на основание на Закона за народните читалища и този устав.

Чл. 3 Народно читалище „Напредък-1911” има за свое седалище с. Каменово, община Кубрат, област Разград, където се намира и адреса на управлението.

Чл. 4 Читалището не е политическа организация и в неговата дейност могат да вземат участие всички физически лица без оглед ограничения, на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Глава втора: Цели и задачи на читалището

Чл. 5 Читалището има за свои цели:

Т. 1 Да работи за развитието и обогатяването на културния живот, социалната и образователната дейност на хората от с. Каменово, община Кубрат.

Т. 2 Да запазва и развива обичаите и традициите на българския народ.

Т. 3 Да бъде средище за духовен живот и материална култура на населението в селото.

Т. 4 Да работи за възпитание и утвърждаване на националното самосъзнание.

Т. 5 Осигуряване на достъп до информация

Чл. 6 За постигане на своите цели и задачи, читалището извършва следните основни дейности:

Т. 1 Урежда и поддържа библиотеката, читалнята, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи.

Т. 2 Развива и подпомага любителското художествено творчество.

Т. 3 Организира школи, кръжоци, курсове, клубове, празненства, концерти и чествания.

Т. 4 Събира и разпространява знания за родния край.

Т. 5 Създава, съхранява и популяризира музейни и други сбирки.

Т. 6 Извършва допълнителни дейности и услуги, свързани с подпомагане изпълнението на основните си функции, които не противоречат на закона на читалищата и този устав.

Т. 7 Предоставяне на компютърни и интернет услуги.

Глава трета: Членство в читалището

Чл. 7 Членството в читалището е свободно за всички дееспособни граждани, без ограничения, щом те работят за постигане на целите на читалището и защитават неговите интереси.

Чл. 8 Членовете на читалището са: индивидуални, почетни и колективни.

1. Индивидуалните членове на читалището са: действителни и спомагателни.

Чл. 9 Действителните индивидуални членове на читалището са дееспособни лица, които заплащат членския си внос, определен с решение на читалищното настоятелство и имат правото на глас.

Чл. 10 Спомагателните членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани в Читалищното настоятелство и имат съвещателен глас.

Чл. 11 Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас. Колективните членове могат да бъдат:

- а/ стопански организации;
- б/ търговски дружества;
- в/ кооперации и сдружения;
- г/ културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи;

Чл. 12 Кандидатите за членство подават заявления до настоятелството, като декларират, че познават Закона за народните читалища и Устава на читалището и ще работят за постигането на неговите цели. Кандидатурите се гласуват от настоятелството с обикновено мнозинство.

Чл. 13 Лицата, които имат особени заслуги към читалището се обявяват за почетни членове по решение на общото събрание по предложение на настоятелството или членовете на читалището.

Глава четвърта: органи на управление на читалището

Чл. 14 Органи на управление на читалището са:

- Т. 1 Общото събрание на членовете на читалището
- Т. 2 Читалищното настоятелство
- Т. 3 Проверителната комисия

Чл. 15 Общото събрание се свиква веднъж в годината по решение на Настоятелството с писмена покана, която се обявява 7 /седем/ дни преди датата на събранието. Поканата съдържа данни относно датата, мястото и часа на началото на събранието, както и неговия дневен ред.

Т. 1 Общото събрание взема решение с обикновено мнозинство, освен в случаите, в които е необходимо мнозинство от най-малко две трети от всички членове, а именно:

- изменя и допълва устава;
- изключва членове на читалището;
- отменя решения на органите на читалището;

Т. 2 Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум, събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, колкото и членове да се явят.

Чл. 16 Общото събрание взема решения относно:

- Т. 1. Изменя и допълва устава на читалището.
- Т. 2. Избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя.
- Т. 3. Приема, изменя и отменя вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището.
- Т. 4 Приема основни насоки на дейността на читалището.
- Т. 5 Взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищния съюз.
- Т. 6 Приема бюджета на читалището.
- Т. 7 Приема годишния отчет до 30 март на следващата година.
- Т. 8 Определя размера на членския внос и възлага на настоятелството приемането на нови членове.
- Т. 9 Взема решение за прекратяване на читалището.
- Т. 10. Взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.
- Т. 11 Взема решения и по други въпроси съгласно закона за народните читалища и този устав.

Чл. 17 Общото събрание може да се свиква и извънредно, по предложение на една трета от членовете на читалището или по искане на настоятелството или проверителната комисия.

Чл. 18 Ръководен орган на читалището е настоятелството. То се състои от петима членове, избрани за срок от три години. Същите да нямат роднински връзки по права и сребрена линия до четвърта степен.

- Т. 1 Настоятелството свиква общото събрание.
- Т. 2 Осигурява изпълнението на решенията на общото събрание.
- Т. 3.Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището.
- Т. 4 Назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.
- Т. 5 Осъществява и други правомощия съгласно този устав и Закона за народните читалища.

Чл. 19 Председателя на читалището се избира от Общото събрание. Непосредствено ръководи дейността на настоятелството и председателства.

- Т. 1. Представява читалището пред трети лица.
- Т. 2 Подписва всички документи, издавани от читалището и всички договори, по които читалището е страна.
- Т. 3 Ръководи текущата дейност на читалището.
- Т. 4 Свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание.
- Т. 5 Отчита дейността си пред настоятелството.

Чл. 20 Секретаря на читалището работи като негов щатен служител.

- Т. 1 Организира изпълнението на решенията на настоятелството.
- Т. 2 Организира текущата основна и допълнителна дейност.
- Т. 3 Представява читалището заедно и поотделно с председателя.
- Т. 4 Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл. 21 Проверителната комисия на читалището се избира за срок от три години и се състои от трима члена. Тя сама избира председателя и определя реда на своята работа. Председателя на проверителната комисия участва в работата на настоятелството без право на глас.

Чл. 22 Проверителната комисия извършва цялостен контрол върху работата на читалището и настоятелството, дава оценка за неговата работа и за състоянието на читалището пред Общото събрание.

Глава пета: имущество и финансиране на читалището

Чл. 23 Имуществото на читалището се състои от дълготрайни материални активи, право на собственост и малоценни и малотрайни средства.

Чл. 24 Читалището набира средства от:

- Т. 1 членски внос.
- Т. 2 Субсидия от държавния и общинските бюджети.
- Т. 3 Помощи, завещания, дарения и спонсорство.
- Т. 4 От собствена стопанска дейност.
- Т. 5 Ренти, наеми от движимо и недвижимо имущество.
- Т. 6 Други приходи.

Чл. 25 Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

Чл. 26 Счетоводната отчетност се води в съответствие със Закона за счетоводството.

Глава шеста: заключителни разпоредби

Чл. 27 Читалището има свой кръгъл печат с надпис: Народно Читалище „Напредък-1911” с. Каменово, община Кубрат и окръжност в средата с разтворена книга.

Чл. 28 Празник на Народно читалище „Напредък-1911” с. Каменово, община Кубрат е празника на селото – СЕЛСКИ СЪБОР, който се провежда първата седмица на месец май.

Чл. 29 Промените в настоящия устав са приети на 21.12.2015 г.



СПИСЪК

На членовете на Читалищното настоятелство

1. Христо Тодоров Христов
2. Стоянка Дакова Иванова
3. Ангел Иванов Ангелов
4. Данка Янкова Петкова
5. Жана Георгиева Димитрова

Проверителна комисия

1. Вица Русева Павлова
2. Кольо Иванов Христов
3. Катерина Димова Василева