**П Р О Г Р А М А**

 **ЗА РАЗВИТИЕ НА**

 **ЧИТАЛИЩНАТА**

 **ДЕЙНОСТ**

 **НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ**

 **„ЯКИМ ДЕСПОТОВ 1899”**

 **С.Г Л О Ж Е Н Е**

 **ОБЩИНА КОЗЛОДУЙ**

 **ПРЕЗ 2021 ГОДИНА**

 СЪДЪРЖАНИЕ:

Въведение

1. Стратегически цели на читалището
2. Приоритетни задачи на читалището
3. Анализ на ресурсите

 5.Дейности за реализиране на целите и задачите

 През предстоящата година

6.Индикатори за оценка изпълнението на

 програмата

5.Срок за изпълнение и отчитане на програмата

6.Заключение

1.Стратегически цели на читалището

1. Една от основните цели на читалището е запазване и популяризиране на местните културни традиции и обичаи.

2. Продължаване на добрите традиции в културната дейност, в художествената самодейност и включване на иновативни форми и дейности.

3. Утвърждаване на общочовешки ценности, чрез отбелязване на европейски и международни дни.

4. Утвърждаване на отношение на толерантност и уважение към етническите малцинства.

5. Дейността на читалищната библиотека е насочена към по-пълно и качествено задоволяване на информационните, развлекателните и образователните нужди на жителите на селото.

6. Разширяване на обхвата на дейността на читалищата в обществено значими сфери, като социалната и информационно-консултантската.

7. Обновяване на материално-техническата база.

2.Приоритетни задачи на читалището

1. Осъществяване на културно-просветна дейност на читалището сред населението

2. Запазване на традициите и фолклора, чрез възстановяването и представянето им на общински прегледи на художествената самодейност, събори и фестивали.

3. Издирване и записване на нови автентични песни, обичаи, легенди.

4. Привличане на млади хора във формите на художествената

 самодейност

5. Разкриване на нови групи, школи, клубове и кръжочни форми за разнообразяване на читалищната дейност.

6. Обогатяване и обновяване материалната база, на сценичните реквизити, носии и озвучителната техника, чрез кандидатстване в проекти, отпускани от МК, както и участия в програми, отпускани от Бюрото по труда.

7. С цел развитие на професионални умения и получаване на актуална информация да се участва в семинари и обучения.

8. Тясно взаимодействие на читалището с Българската православна църква, съвместно отбелязване на църковните празници, съгласно църковния календар.

 ДЕЙНОСТИ РА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И

 ЗАДАЧИТЕ ПРЕЗ ПРЕДСТОЯЩАТА ГОДИНА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| МЕСЕЦ |  ДЕЙНОСТИ | ДЪРЖ.СУБС. | СОБСТВ.С-ВА | ОБЩ.БЮДЖ. |
| ЯНУАРИ | 1.Богоявление/Иванов ден/ честв.съвместно с пенсио- нерски клуб и обществе- ност –Гложене2.Бабин ден-възпроизвеж- Дане на обичая/реквизит/ |  |  |  |
| ФЕВРУАРИ | 1.Трифон Зарезан и св. Валентин-конкурс с дегус- тация на вина и мезета /грамоти,сувенири,куверт офиц.гости/2.Изработв.на мартеници и украсяване живо дърво в центъра на Гложене и  посещ.на дома за стари хора и ЦНСТ Гложене |  |  |  |
| МАРТМАРТ –ЮНИ | 1.Трети март –поднасяне на Венец пред паметника в Селото2.Провеждане репетиции на млад.ТС,ЮТС и начи- наещи |  |  |  |
| АПРИЛАПРИЛ –ЮНИМАЙ | 1.Лазаров ден –възпроиз- веждане на обичая  по гложенски2.Месец на книгата-библио- текар за 1 ден/запознаване с документацията и под- реждането на книгите3.Великден-посеще.на дома за стари хора и ЦНСТ Гложене-подаряване  лакомства и козунак на живущите3.Провеждане репетиции  работа със клуб „Сръчни ръце”/материали/1.Фолклорен фестивал „Огоста пее”-наем сцена, озвучаване,храна участн., грамоти,медали,сувенири, плакати,покани и др. |  |  |  |
| ЮНИ | 1.Международ.ден на  детето – посещение и поднасяне подаръци на децата от местното ОДЗ2.Участие на танцовите състави по покана /транспорт и храна/ |  |  |  |
| ЮЛИ | 1.Лятна занималня /материали,пособия/ |  |  |  |
| АВГУСТСЕПТЕМВРИ | 1.Участие на танц.състави  по покана /транспорт и храна/2.Участие на танц.състави по покана /транспорт и храна/ |  |  |  |
| ОКТОМВРИ-НОЕМВРИ | 1.Провеждане репетиции с танц.състави |  |  |  |
| ОКТОМВРИ | 1.Ден на будителите – витрина |  |  |  |
| ОКТОМВРИ-ДЕКЕМВРИ | 1.Дейности на клуб „Сръчни ръце” и клуб „Модерни танци” |  |  |  |
| ДЕКЕМВРИ | 1.Коледно-новогодишни празници. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ЦЕЛОГО-ДИШНО | БИБЛИОТЕКА: витрини и честване на годишнини напоети и писатели. |  |  |  |
| МАРТ-ЮНИ | Хонорар р-л танцовисъстави |  |  |  |
| СЕПТЕМВРИДЕКЕМВРИ | Хонорар р-л танцови състави |  |  |  |
| МАРТ-ЮНИ | Хонорар худ.р-л съвре-менни и модерни танци |  |  |  |
| СЕПТЕМВРИДЕКЕМВРИ | Хонорар худ.р-л съвре-менни и модерни танци |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| МАРТ-ЮНИ | Хонорар р-л клуб„Сръчни ръце” |  |  |  |
| СЕПТЕМВРИДЕКЕМВРИ | Хонорар р-л клуб„Сръчни ръце” |  |  |  |
|  | ОБЩА РЕКАПИТУЛАЦИЯ |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**8.** **ИНДИКАТОРИ ЗА ОЦЕНКА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРОГРАМАТА:**

 **8.1.** брой нови книги;

**8.2.** брой читатели;

**8.3.** брой предоставени компютърни и интернет услуги;

**8.4.** брой и качество на проведени празненства, концерти, чествания;

**8.5.** брой организирани школи, клубове, курсове, кръжоци, групи; постижения;

**8.6.** брой участници в организираните школи, клубове, курсове, кръжоци, групи;

**8.7.** брой участия в местни, регионални, национални празници и конкурси;

**8.8.** награди от участия в конкурси, фестивали и празници;

**8.9.** спечелени и финансирани проекти

**9. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОТЧЕТ НА ПРОГРАМАТА:**

**9.1.** Срокът за изпълнение на Програмата е в рамките на бюджетната 2020 година;

 **9.2.** Съгласно чл. 26 а, ал. 4 от Закона за народните читалища Председателят на читалището представя в срок до 31.03.2021 г. пред Кмета на Общината и Общинския съвет доклад за осъществените дейности в изпълнение на Програмата и за изразходваните от бюджета средства през 2020 г.

 **9.3.** При отчитане на дейностите в изпълнение на Програмата ще бъдат отчетени ииндикаторите за оценка на изпълнението.

1. **ЗАКЛЮЧЕНИЕ:**

 Настоящата едногодишна програма за развитие на Читалището е само вариант и процес във времето, един от многото начини, който ще се търси в бъдеще, за да стимулира развитието на общността, за да не се изостава от времето, което изисква коректност, компетентност, находчивост, вземане на нестандартни решения с пълната степен на отговорност, за да има устойчиво развитие в истинския смисъл на думата.

 Насоките и плана за културните дейности през 2021 г. са приети на редовно заседание на читалищното настоятелство

Председател:

В. Маринова