

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "ИЗГРЕВ -1946"

с. БЕЛО ПОЛЕ, Община Благоевград

О Т Ч Е Т

**за осъществените читалищни дейности
за 2019 г.**

1.Културна дейност – проведени празници, посветени на:

- 01.01. – Кукерско шествие
- 21.01. – Бабинден в читалищна зала
- 02.02 – Фестивал на виното в с. Илинденци
- 01.03. – Ден на самодееца – ДФГ „Звънче“
- 03.03. – Осмомартенски празник в р-т „Русалка“
- 05.06. – Детски празник – ДФГ „Звънче“
- 15.08. – Храмов празник на селото – участие на ДФГ „Звънче“
- 01.11. – Ден на народните будители
- 11.11. – Посещение на манастир “Св. Мина“ - София
- 21.11. – Ден на християнското семейство и младеж
- 14.12. – Коледно тържество в читалищна зала с участие на ДФГ „Звънче“

2. Художествена самодейност:

Към Читалището функционират:

- Изпълнител на автентични музикални инструменти – гайда, гъдулка, двоянка, фролче
- Клуб по народни танци за възрастни „Слънца“
- Клуб по народно пеене за деца „Звънче“

Те участват активно в местните и регионалните мероприятия.

- 20.01 – Бабинден в с. Рилци – участие на Стойо Алексов
- 01.03. – Ден на самодееца
- 21.04 - „Цветница“ в кв. Струмско – участие на Стойо Алексов
- 15.08. – Храмов празник на с. Бело поле – участие на ДФГ
“Звънче“
- 19.10 – Храмов празник на с. Лисия – участие на Стойо Алексов

3. Библиотечна дейност:

Наличният библиотечен фонд към Читалището е 3 351 тома.

Новозакупените книги за 2019 г. са 10 на брой от Отдел художествена литература. Раздадените книги са 603 . Читателите 54. Посещенията са 298. Читалищната библиотека разполага с полугодишен абонамент на вестник „Трета възраст“ и списание „Здравословно“.

- Месец април – Седмица на детската книга и изкуствата за деца.
- 23 април – Международен ден на книгата
- 1 октомври – Международен ден на поезията
- Месец ноември – Изложба на новозакупени книги

Една от основните насоки за развитие на библиотечната дейност е разнообразяване на книжния фонд. Също увеличаване на читателите в училищна възраст, организиране на изложби в Библиотеката.

УЧАСТИЯ В СЕМИНАРИ:

- 10.09 – Семинар в РБ „Д. Талев“ – Благоевград – Информационни технологии

Председател: Кирил Иванов

Секретар: Сн. Стойчева

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ИЗГРЕВ – 1946“ – с. БЕЛО ПОЛЕ
общ. БЛАГОЕВГРАД

П Л А Н
за работа за 2020 г.

Основна цел на читалището е да съхрани своята самобитност и неповторимост, като истинско огнище на нравствени добродетели и носител на вековна традиция, съобразена с новите общественоекономически условия чрез:

- Участия в проекти за самофинансиране
- Активно взаимодействие и обмяна на опит с останалите читалища от региона и страната
- Участия в местни, общински и национални прояви, събори и фестивали

ОРГАНИЗАЦИОННО – УПРАВЛЕНЧЕСКА ДЕЙНОСТ

- Провеждане на отчетно събрание
- Провеждане на заседания на Настоятелството
- Набиране членове на читалището

КУЛТУРНО-ПРОСВЕТНА РАБОТА

- Честване на бележити дати и събития от историческия календар
- Развитие на културен туризъм
- Организиране на тържества по конкретни празнични поводи:

м.Януари

- 1 януари – Кукерско шествие
- 21 януари – Бабинден

м.Февруари

- 14 февруари – Трифон зарезан

м.Март

- 1 март – Баба Марта, Ден на самодееца
- 8 март – Международен ден на жената

м.Април

- Седмица на детската книга и изкуствата за деца

- 23 април – Международен ден на книгата

м.Май

- 24 май – Ден на българската просвета и култура

м.Юни

- 1 юни – Ден на детето

- 24 юни – Еньовден

м.Юли

- Културен туризъм

м.Август

- 15 август – Храмов празник на селото

м.Септември

- Юбилеен концерт на ДФГ “ЗВънче“

- Културен туризъм

м.Октомври

- 1 октомври – Международен ден на възрастните хора

- Културен туризъм

м.Ноември

- 1 ноември – Ден на народните будители – Празник на читалището

- 21 ноември – Ден на християнското семейство и младеж

м.Декември

- Коледно - Новогодишно тържество

ХУДОЖЕСТВЕНА САМОДЕЙНОСТ

- Запазване и увеличаване на самодейните групи към читалището. Ангажиране на повече млади хора към дейността му.
- Участия на съставите в местни, регионални и национални фестивали и събори.
- Участия на групите в мероприятия на другите читалища от Общината, както и в културните прояви на градското читалище.
- Съчетаване на местните традиции, обичаи и празници със съвременните изисквания.

БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ

- Да се подобри дейността по опазване на книжния фонд
- Разнообразяване, обогатяване и увеличаване на библиотечния фонд с цел привличане на повече читатели
- Изготвяне на витрини и къртове за събития и годишнини на бележити автори
- Летни занимания в библиотеката за деца
- Срещи с автори и обсъждане на книги

СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

- Подобряване и поддръжка на читалищната сграда и имуществото

В цялото социално пространство читалището е най-доброто място за задоволяване на духовните потребности на населението. Тук всички имаме възможност да реализираме собствените си заложби и таланти, да творим непрофесионално и неограничено.

Председател: Кирил Иванов

Читалищен секретар: Снежина

Стойчева

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ИЗГРЕВ – 1946“ – с.БЕЛО ПОЛЕ
общ.БЛАГОЕВГРАД

СЪСТАВ НА ЧИТАЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО

1. Кирил Славев Иванов - Председател
2. Емилия Стоименова Радкова
3. Виктория Василева Стойчева
4. Виолета Любомирова Петрова
5. Роза Борисова Бигленска

СЪСТАВ НА ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ

1. Надка Асенова Бабалийска
2. Руска Йорданова Костадинова
3. Виолета Георгиева Михалкова

УСТАВ
на Народно Читалище „Изгрев -1946” с.Бело поле
Община Благоевград

ГЛАВА ПЪРВА
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1 С този Устав, съобразен със Закона за народните читалища се уреждат основните положения на вътрешно-нормативната уредба на читалището в зависимост от специфичните условия, при които се развива неговата дейност.

Чл.2 /1/ Народно Читалище „Изгрев -1946” с.Бело поле е традиционно самоуправляващо се българско сдружение, което изпълнява и държавни културно - просветни задачи. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

/2// Народно Читалище „Изгрев -1946” е юридическо лице с нестопанска цел със седалище в село Бело поле, община Благоевград, област Благоевград и адрес на управление - село Бело поле, община Благоевград, област Благоевград.

3/ читалището е вписано в Регистъра на Министерството на културата под №2146 от 15.03.2010г.

Чл.3 .Наименованието е „Изгрев-1946”,с.Бело поле,което наименование при необходимост ще се изписва и на латиница по следния начин”Narodno chitalishte Isgrev-1946”,s .Belo pole

Чл.4. Читалището работи в тясно взаимодействие с учебни заведения, културните институти,църквата, обществени и стопански организации, фирми, и др.които извършват или подпомагат културната дейност.

/Чл.5. читалището поддържа най-тесни връзки за сътрудничество и координация на културната дейност,организирана от общината и участва активно в организацията и провеждането на общоселски и общински културни прояви.Съобразява своята дейност със стратегията на общината в областта на културата.

ГЛАВА ВТОРА
ЦЕЛИ И ДЕЙНОСТИ

Чл.6. Основната цел на читалището е да задоволява потребностите на населението, свързани със:

1. развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност в селото;
2. запазване на обичаите и традициите на населението в селото ;
3. разширяване знанията на населението и приобщаването му към ценностите и постиженията на науката,изкуството и културата;
4. възпитаване в дух на демократизъм, родолюбие и общочовешка нравственост;
5. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
6. осигуряване на достъп до информация.

Чл.7. За постигане на целите по чл.6 читалището извършва основни дейности като:

1. уреждане и поддържане на общодостъпна библиотека, читални, фото-, фоно-, филмо- и видеотеки, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;
2. развиване и подпомагане на любителското художествено творчество, чрез създаване на колективи и изпълнители в различни жанрове на изкуството, за които има необходимите условия,
3. организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, кино- и видеопоказ, празненства, концерти, чествания и младежки дейности;
4. събиране и разпространяване на знания за родния край;
5. създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство;
6. предоставяне на компютърни и интернет услуги;

Чл.8. Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените му в устава цели. Читалището не разпределя печалба.

Чл.9. Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. за хазартни игри и нощни заведения;
2. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;
3. за постоянно ползване от политически партии и организации;
4. на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

Чл.10. Читалището може да се сдружава с други читалища за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на Закона за народните читалища.

ГЛАВА ТРЕТА

УПРАВЛЕНИЕ

Чл.11./1/ Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

Индивидуален член може да стане всеки български гражданин по писмено заявление в читалището, като се записва в книгата за читалищните членове и му се издава членска карта.

/2/ Индивидуалните членове са действителни и спомагателни. Те са български граждани и са длъжни да спазват устава на читалището, да опазват имуществото на читалището, да участват в читалищната дейност според възможностите си и да не извършват действия уронващи доброто име на читалището.

1. Действителните членове са лица навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членския си внос и имат право да избират и да бъдат избирани;

2. Спомагателните членове са лица под 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани; те имат право на съвещателен глас.

/3/ Колективните членове съдействат за осъществяване на целите и задачите на читалището, подпомагат неговата дейност, поддържат и обогатяват материалната му база

и имат право на 1/ един/ глас в общото събрание.

Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;
2. стопански организации;
3. търговски дружества;
4. кооперации и сдружения;
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

/4/ Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към читалището.

Чл.12.Органи на читалището са:Общото събрание,Настоятелството и Проверителната комисия.

Чл.13./1/Върховен орган на читалището е Общото събрание.

/2/Общото събрание се състои от всички членове имащи право на глас.

Чл.14./1/Общото събрание

1. изменя и допълва устава;
2. избира и освобождава членовете на настоятелство, проверителната комисия и председателя;
- 3.приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
4. изключва членове на читалището;
- 5.определя основни насоки на дейността на читалището;
- 6.взема решение за членуване или прекратяване на членството в читалищно сдружение;
- 7.приема бюджета на читалището;
8. приема годишния отчет до 30 март на следващата година;
9. определя размера на членския внос;
10. отменя решения на органите на читалището;
- 11.взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;
12. взема решение за прекратяване на читалището;
13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

/2/ Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.15. /1/ Редовно Общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж в годината,като на 3/три/години е Отчетно-изборно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

/2/ Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7/седем/ дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и други общодостъпни места трябва да бъде залепена поканата за събранието.

/3/ Общото събрание е законно, ако на него присъстват най-малко половината от имащите

право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с 1/ един /час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

/4/ Решенията по чл.14, ал.1, т.1, 4, 10, 11 и 12 от Устава се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

/5/ Две трети от членовете на общото събрание на читалището могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава. Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл.16./1/ Изпълнителен орган на читалището е настоятелството. То се състои най-малко от 5/петима/ членове, избрани за срок до 3 /три/ години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

/2/ НАСТОЯТЕЛСТВОТО:

1. свиква общото събрание;
 2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
 3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището, утвърждава щата му и годишната програма за културна дейност;
 4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;
 5. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика;
 6. приема нови членове на читалището въз основа на подадена молба;
- /3/ Настоятелството провежда най-малко 4/четири/ заседания годишно
/4/ Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.
/5/ На първото заседание се избира заместник-председател и се разпределят отговорностите между членовете по отделните направления на дейността.

Чл.17 /1/ Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от 3/три/ години.

/2/ ПРЕДСЕДАТЕЛЯТ:

1. организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;
2. представлява читалището;
3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;
4. отчита дейността си пред настоятелството;
5. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството;

Чл.18 /1/ СЕКРЕТАРЯТ на читалището:

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;
2. организира текущата основна и допълнителна дейност;
3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
4. представлява читалището заедно и поотделно с председателя;

/2/ Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл.19 /1/ ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ се състои от 3 /трима/ члена и се избира от общото събрание за срок от 3/три/ години.

/2/ Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

/4/ При констатирани нарушения, проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

Чл.20. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретари, лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.21 Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.22 . Имуществото на читалището се състои от право на собственост и обзавеждане, библиотечен фонд и друго придобито и предоставено имущество въз основа на Закона за народните читалища, а също така имоти и материална база подарена на читалището или придобита със собствени средства.

Чл.23 /1/ Читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос;
2. културно-просветна и информационна дейност;
3. субсидия от държавния и общинския бюджет;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. други приходи.

/2/ Сумите от дарения се изразходват според волята на дарителя или по решение на настоятелството, ако няма изрично изразена воля на дарителя.

/3/ Читалищното настоятелство може да награждава изявили се читалищни служители, читалищни деятели и самодейни колективи, допринесли за обогатяване на читалищната дейност и популяризиране името на читалището и селото на регионални и

национални конкурси и прегледи.

Чл.24. Читалището не може да отчуждава недвижими вещи да учредява ипотека върху тях. Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл.25. Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание. Отчетът за изразходваните от бюджета средства, заедно с отчета за дейността се представят в Община Благоевград.

Чл.26. /1/ Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета предложения за своята дейност през следващата година.

/2/ Годишната програма за развитие на читалищната дейност в Община Благоевград, приета от Общински съвет, се изпълнява от читалището въз основа на финансово обезпечени договори, сключени с Кмета на общината.

/3/ Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по ал. 2 и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

Чл.27 / Счетоводната отчетност се води в пълно съответствие със Закона за счетоводството и приложимото действащо законодателство.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Читалището има кръгъл печат, в средата с разтворена книга и слънце, с надпис около нея; Народно читалище "Изгрев-1946" - село Бело поле

2. Празникът на читалището е 1 ноември.

Този нов устав е актуализиран съобразно § 34 от ПЗР на ЗИД на закона за народните читалища, обн. ДВ бр. 42/05.06.2009 г. и отменя устава на читалището приет от общото събрание проведено на 26.06.1997г.

,

Председател на ПК:.....
/Р.Костадинова/

Секретар на читалището:.....

/С.Стойчева/

