

УСТАВ

НА

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "ХРИСТО БОТЕВ-192

СЕЛО ЛЕПИЦА

ОБЩ. ЧЕРВЕН БРЯГ ОБЛ. ПЛЕВЕН

GIM:0889096752 -

Chitalishe:poshta: m0617@abv.bg ; botev 1926@abv.bg

УСТАВ

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ-1926“

СЕЛО.ЛЕПИЦА ,ОБЩ.ЧЕРВЕН БРЯГ ОБЛ.ПЛЕВЕН

УЛ.ПЪРВА №49 GIM:0889096752 СЕКРЕТАР.

НАРОДНИТЕ ЧИТАЛИЩА СА УНИКАЛНО ДОСТОЯНИЕ НА БЪЛГАРСКИЯ НАРОД С
СА В ЕПОХАТА НА ВЪЗРАЖДАНЕТО,ИМАТ ИСТОРИЧЕСКАТА ЗАСЛУГА ЗА ЗАПАЗВАНЕТО
РАЗВИТИЕТО БЪЛГАРСКИЯ ЕЗИК ЧЕРЕЗ СВОЯТА МНОГОСТРАННА НАРОДОПОЛЕЗНА
ДЕЙНОСТ ЧИТАЛИЩАТА СА ПРИЗНАТИ ДА ДОПРИНАСЯТ В ГОЛЯМА СТЕПЕН ЗА
ДУХОВНОТО РАЗВИТИЕ НА СЕЛИЩАТА И ЛЕЧНОСТТА, ЗА ЦЯЛОСТНОТО ОБНОВЛЕНИЕ
ОБЩЕСТВОТО.

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1.С този устав, съобразен със Закона за народните читалища се урежда с
положения на вътрешно нормативната уредба на читалището в зависимост с
условия,при които се развива неговата дейност.

Чл.2./1/.Народно читалище „Христо Ботев – 1926”с.Лепица е традиционна самоуправляващо се българско сдружение в с.Лепица което изпълнява държавни културно – просветни задачи.В неговата дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст пол,пол и религозни възгледи и етническо самосъзнание.

/2/.НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ – 1926”г.с.ЛЕПИЦА е ЮРИДИЧЕСКО ЛИЦЕ с НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ: със седалище в с.ЛЕПИЦА, област.Плевен и адрес на управление – ул.Плевен №49.

/3/.ЧИТАЛИЩЕТО е ВПИСАНО в РЕГИСТЪРА на МИНИСТЕРСТВОТО на КУЛТУРАТА под № 1215 от 08.05.2008г.

Чл.3.НАИМЕНОВАНИЕТО Е :

Народно Читалище „ХРИСТО БОТЕВ – 1926,”което наименовано е при необходимост ще се изписва и на латиница по последния начин:NARODNO CHITALISTE „ HRISTO BOTEV – 1926”

Чл.4.Читалището работи в тясно взаимодействие с учебните заведения, културните институции,църквата,обществени и стопански организации и други които ,извършват или подпомагат културната дейност.

Чл.5.Читалището поддържа най-тесни връзки за сътрудничество и кооперация на културната дейност, организирана от общината и участва активно в дейността на организацията и провеждането на общо градски и общински културни мероприятия. Съобразява своята дейност с стратегията на общината в областта на културата.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл.6.Основната цел на читалището е да задоволява потребностите на населението, свързани със :

- 1.развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност в селото:
- 2.запазване на обичаите и традициите на населението в селото :
- 3.разширяване знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата:
- 4.възпитаване в дух на демократизъм, родолюбие и общочовешка нравственост.
- 5.възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание:
- 6.осигуряване на достъп до информация .

Чл.7.За постигане на целите по чл.6 читалището извършва основните дейности както :

- 1.уреджане и поддържане на общодостъпни библиотеки, читални, фото-филми и видеотеки, като и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи :
- 2.развиване и подпомагане на любителското художествено творчество, което създаване на колективи и изпълнители в различни жанрове на изкуството които има необходимите условия :
- 3.организиране на школи ,кръжоци, курсове, клубове, кино-и видеопоказ, празненства, концерти, чествания и младежки дейности :
- 4.организиране на изложби на отделни или групи художници във фойетата на читалището :
- 5.събиране и разпространяване на знания за родния край :
- 6.създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство :
- 7.предоставяне на компютърни и интернет услуги.

Чл.8.Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава му цели.

Читалището не разпределя печалба.

Чл.9. Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано имущество възмездно или безвъзмездно:

1. за хазартни игри и нощни заведения .

2. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията р общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общнос

3. За постоянно ползване от политически партии и организации.

4. на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и пров комисия и на членове на техните семейства.

Чл.10. Читалището може да се сдружава с други читалища за постиг своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи н условията и по реда на Закона за народните читалища.

ГЛАВА ТРЕТА :

УПРАВЛЕНИЕ

Чл.11./1/. Членовете на читалището са индивидуални, колективни и /2/. Индивидуалните членове са действителни и спомагателни. Те с граждани и са длъжни да спазват устава на читалището, да опазват имуществото на читалището, да участват в читалищната дейност сп -ожностите си и да не извършват действия, уронващи доброто име читалището

1. Действителните членове са лица навършили 18 години, които уч дейността на читалището, редовно плащат членския си внос и имат избират и да бъдат избирани.

2. Спомагателни членове са лица под 18 години, които нямат право , и да бъдат избирани, те имат право на съвещателен глас.

3. Колективните членове съдействат за осъществяване на целите и на читалището, подпомагат неговата дейност.

Колективни членове могат да бъдат :

1. професионални организации

2. стопански организации

3. търговски дружества

4. кооперации и сдружения

5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи

/4/. Почетни членове са граждани които имат особени заслуги за ра
читалището.

Чл.12. ОРГАНИ НА ЧИТАЛИЩЕТО са : ОБЩОТО СЪБРАНИЕ , НАСТО
И ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ ,

Чл.13. /1/. ВЪРХОВЕН ОРГАН НА ЧИТАЛИЩЕТО Е ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

/2/. Общото Събрание се състои от всички членове, имащи право на

Чл.14. /1/. ОБЩОТО СЪБРАНИЕ :

1. изменя и допълва устава

2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверител
комисия и председателя.

3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дей
читалището.

4. изключва членове на читалището .

5. определя основни насоки на дейността на читалището .

6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в
сдружение.

7. приема бюджета на читалището.

8. приема годишния отчет до 30 март на следващата година.

9. определя размера на членския внос.

10. взема решение за прекратяване на читалището.

11. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни дейс
ръководството или отделни читалищни членове.

/2/. Решенията на общото събрание са задължителни за другите орг
читалището.

Чл.15. /1/. Редовно общо събрание на читалището се свиква от насто
най-малко веднъж в годината, като на 3/три /години е Отчетно-изб

Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на

по искане на Проверителна комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свикне общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането, проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикнат извънредно общо събрание от свое име.

/2/. Поканата за събрание трябва да съдържа дневен ред, датата и мястото на провеждането му кой го свиква. Тя трябва да бъде подготвена с подпис или връчена не по-късно от 7 /седем/ дни преди датата на събранието. В същия срок на вратата на читалището и други общодоступни места трябва да бъде залепена поканата за събранието.

/3/. Общото събрание е законно, ако на него присъстват най-малко две трети от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с /1/ час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

/4/. Решенията по чл. 14, ал 1, т. 1, 4, 10, 11, и 12 от Устава се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от пръсъстващите членове.

/5/. Две трети от членовете на общото събрание на читалището могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общо събрание, ако то противоречи на закона или устава. Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл. 16. /1/. **ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ОРГАН НА ЧИТАЛИЩЕТО** е **НАСТОЯТЕЛСТВОТО**. То се състои най-малко от 5 /петима/ членове, избрани за срок от 3 години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до втора степен.

/2/ НАСТОЯТЕЛСТВОТО :

1. Свиква общото събрание
 2. Осигурява изпълнението на решенията на общото събрание
 3. Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му и годишна програма за културната дейност.
 4. Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището
 5. Назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната характеристика.
 6. Приема нови членове на читалището въз основа на подадена молба
- /3/. Настоятелството провежда най-малко 4/четири/ заседания годишно
- /4/. Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината от членовете си.
- /5/. На първо заседание се избира заместник-председател и се разпределят отговорностите между членовете по отделните направления на дейността
- Чл.17/1/. Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от 3/три/ години.

/2/. ПРЕДСЕДАТЕЛЯТ :

1. Организира и ръководи дейността на читалището съобразно, за да се осъществяват решенията на общото събрание :
2. Представява читалището :
3. Свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание :
4. Отчита дейността си пред настоятелството :
5. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа на решение на настоятелството

Чл.18/1/.СЕКРЕТАРЯТ на ЧИТАЛИЩЕТО :

1.Организира изпълнението на решенията на настоятелството,в решенията за изпълнението на бюджета :

2.Секретаря е щатен служител има право да положи спесимен за разпореждане с парите по сметката , и е член на читалищно настоятелство,Отговаря за работата на щатния и хонорувания

3.Организира текущата основна и допълнителна дейност :

4.ПРЕДСТАВЛЯВА ЧИТАЛИЩЕТО ЗАЕДНО И ПООТДЕЛНО с ПРЕ

5.Протоколира заседанията на настоятелството :

6.Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителна комисия по права и по сър линия до четвърта степен,както и да бъде съпруг/съпруга на пр на читалището :

Чл.19/1/.ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ :се състои от 3/трима / чл избира от общото събрание за срок от 3/три/години.

/2/.Членове на проверителна комисия не могат да бъдат лица, трудовоправни отношения с читалището или са роднини на чл на настоятелството, на председателя или на секретаря по права ли съпрузи,братя ,сестри и роднини по сватовство от първа степен

/3/.Проверителна комисия осъществява контрол върху дейно --ятелството, председателя и секретаря на читалището по спазв закона ,устава и решенията на общото събрание.

/4/.При констатирани нарушения,проверителната комисия уве -то събрание на читалището, а при данни за извършено преств органите на прокуратурата.

Чл.20.Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелство проверителна комисия, и за секретари ,лица които са осъждан лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ харак

Чл.21.Членовете на настоятелството,включително председателя и секретаря подават декларации за конфликт на интереси при условията и реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страница на читалището ...

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ :

Чл.22.Имуществото на читалището се състои от сгради и обзавеждане, предоставени му от държавата във владение или собственост въз основа на ЗАКОНА ЗА НАРОДНИТЕ ЧИТАЛИЩА.

Чл.23./1/.Читалището набира средства от следните източници :

- 1.Членски внос
- 2.Културно-просветна и информационна дейност
- 3.Субсидия от държавата и Общинския бюджет
- 4.Наеми от движимо и недвижимо имущество
- 5.Дарения и завещания
- 6.Други приходи

/2/.Сумите от дарения се изразходват според волята на дарителя, а по решение на настоятелството, ако няма изрично изразена воля на дарителя.

/3/.Читалищното настоятелство може да награждава изявили се членове, служители, читалищни деятели, и самодейни колективи ,допринесли за обогатяване на читалищната дейност и популяризиране името на читалището и общината на регионални и национални конкурси и мероприятия.

Чл.24.Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.движими вещи могат да бъдат отчуждавани,заложени, бракувани или заменени с по –доброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл.25.Читалищното настоятелство изготвя годишен отчет за приходи и разходите,които се приемат от общото събрание ,отчетът за изразходваните от бюджета средства,заедно с отчета за дейността, се представя в местния Червен бряг.

Чл.26/1/.Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета предложения за своята дейност през следващата година.

/2/.Годишната програма за развитие на читалищната дейност в община Червен бряг приета от общинския съвет, се изпълнява от читалището въз основа на финансови обезпечени договори, сключени с Кметството.

/3/.Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март Кмета на общината и Общинския съвет доклад за осъществени читалищни дейности в изпълнение на програмата по ал.2 и за изразходвани от бюджета средства през преходната година.

Чл.27.Оформянето на оправдателните документи и отчитането на разходите се извършва по установения ред : Закона за счетоводство.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

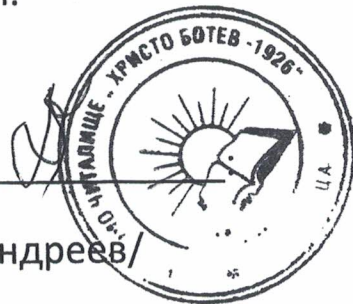
1.Читалището има кръгал печат,надпис Народно Читалище „Христо Ботев -1926”г. с.Лепица в средата окръжност с разтворена книга и слънце.

2.Празника на читалището е 2-ри юни и 24 май и 1 ноември Ден на учителите.

3.Настоящия устав на читалището е променен съг.ЗНЧ ДВ.бр.42 от 1997г. е приет на Общо събрание на 19.04.2010год/. за всички неуредени в настоящия устав отношения се прилага ЗНЧ,Законът за юридическите лица с нестопанска цел.

ПРЕДСЕДАЕЛ: _____

/Боян.Андреев/



СЕКРЕТАР: _____

/Марийка.Димитрова/