

УСТАВ

На Народно Читалище „Втори юни-2004”

с.Александрия,Община Крушари,област Добрич

I.ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.1. Народно читалище/НЧ/”Втори юни-2004” е традиционно самоуправляващо се българско просветно ЮЛНЦ със седалище с.Александрия,община Крушари,област Добрич,което изпълнява и държавни културно-просветни задачи.В неговата дейност могат да участват всички граждани без ограничение на възраст,пол,политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл.2. Читалището е юридическо лице с нестопанска цел след вписването му в регистъра на Добрички Окръжен съд.

Чл.3. Читалището работи в тясно взаимодействие с културни институти,учебни заведения,държавни органи и обществени организации,с които може да се сдружава за провеждане на съвместна дейност.

Чл.4. Читалището може да се съюзява с други читалища,за защита на своите интереси и за провеждане на съвместни дейности и инициативи.

II.ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл.5. Целта на Читалището е да задоволява потребностите на хората свързани с:

- Развиване и обогатяване на културния живот.
- Запазване традициите и обичаите на българския народ.
- Разширяване на знанията им и приобщаването им към ценностите им и постиженията на науката,изкуството и културата.
- Възпитава и утвърждава националното им самосъзнание.

Чл.6. Основните дейности на Читалището са:

- Урежда и поддържа библиотека и читалня.
- Развива и подпомага любителското народно творчество.
- Организира школи,клубове,празненства,чествания и други.
- Събира и разпространява знания за родния край.
- Създава и съхранява музейна сбирка.
- Извършва допълнителни дейности за подпомагане на основните,с изключение на използването на читалищната сграда за клубове с политически цели,религиозни секти,нощни заведения и хазартни игри.

Чл.7. Дейностите на читалището не трябва да противоречат на добрите нрави, национално самосъзнание и традиции.

III. ЧЛЕНСТВО

Чл.8.(1) Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

т.1. Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни

- Действителни членове са дееспособни лица, български граждани, които вземат участие или подпомагат дейността на читалището и плащат членски внос. Действителния член може да запази членството си, ако не взема активно участие в дейността поради напреднала възраст и болест.

- Спомагателните членове са лица до 16 годишна възраст. Приоритет имат участниците в дейността на читалището. Те могат да присъстват на общите събрания със съвещателен глас.

- Колективни членове могат да бъдат професионални и творчески организации, стопански предприятия, търговски дружества, кооперации, клубове и други. Те съдействат за постигане целите на читалището, за поддържане и обогатяване на материалната му база. Техен представител участва в общите събрания с право на един глас. Те плащат членски внос, който се определя от общото събрание при приемането им.

- Почетни членове могат да бъдат български и чуждестранни граждани с особено големи заслуги към читалището. Те могат да посещават общите събрания и да упражняват право на глас.

- След провеждане на общото събрание, което се проведе на 30.03.2018 година от 10.00 часа в читалището, членовете на читалището взеха решение членският внос да бъде за всички членове: - 1.00/един/ лев годишен членски внос.

Чл.9. Членовете на читалището с право на глас имат следните права:

1. Да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на читалището.
2. Да получават информация за решенията на настоятелството и проверителната комисия.

Чл.10. Членовете на читалището имат следните задължения:

1. Да спазват устава на читалището.
2. Да съдействат за постигане на целите му, за изпълнение решенията на общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.
3. Да подпомагат според силите си за съхраняването, обогатяването и обновяването на материалната база на читалището.
4. Да пазят доброто име на читалището.

IV. УПРАВЛЕНИЕ

Чл.11.(1). Върховен орган на читалището е общото събрание.

Чл.12. Общото събрание се състои от действителните членове,представителите на колективните членове и желаещи да участват почетни гласове.В него със съвещателен глас могат да участват спомагателните членове.

Чл.13.(1) Общото събрание има следните компетенции:

1. Приема,изменя и допълва устава.
2. Отменя решения на органи на читалището.
3. Взема решения за прекратяване на читалището.
4. Изключва членове на читалището,при неплатен членски внос за 1/една/ година или по молба на лицето.
5. Приема нови членове на читалището по молба на лицето.
6. Взема решения за закупуване на недвижим имот и за даване право на строеж върху собствен имот.
7. Избира Председателя на ЧН ,членовете на настоятелството ,председателя на ПК и членовете на проверителната комисия.
8. Приема основните насоки на дейността,бюджета,годишния отчет за дейността на читалището и финансовия отчет.
9. Приема решения за членуване или прекратяване на членството в Читалищен съюз.
10. Утвърждава почетните членове на читалището.
11. Определя размера на членския внос.
12. Приема годишен отчет до 30 март на следващата година.
13. Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.
14. Взема решения за сезиране на съда във връзка със закононарушения на ръководни органи,членове на ръководни органи и отделни читалищни членове.

(2) Решенията по т.1-6 се приемат с мнозинство на най-малко от 2/3 от действителните членове на читалището,а тези по т.7-12 с обикновено мнозинство от гласовете на присъстващите.

Чл.14(1) Редовно общо събрание се свиква най-малко 1/един/ път в годината.Извънредно общо събрание се свиква от настоятелството по негово решение,по искане на проверителната комисия или на 1/3 от членовете на читалището с право на глас.При отказ на настоятелството да свика извънредно събрание,когато има искане на проверителната комисия или 1/3 от членовете,то се свиква от проверителната комисия и от инициативен комитет на 1/3 от членовете.Смята се за отказ,ако настоятелството не предприеме нищо за свикване на извънредното събрание в продължение на 15 дни от искането.

(2) Поканата за общо събрание се изпраща на всеки член в писмен вид.Тя трябва да съдържа дневния ред,датата,часа и мястото за провеждането,както и кой го свиква.Поканата

трябва да бъде получена най-малко седем дни преди деня на събранието. В същия срок на общодостъпни места се поставят съобщения за събранието.

(3) Всеки читалищен член има право да се запознае с проекто-решенията на събранието предварително.

(4) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по малко от половината плюс един при извънредно общо събрание.

(5) Извънредните общи събрания са законни, ако присъстват най-малко от действителните членове на читалището. При липса на кворум събранието се пренасочва за друга дата не по рано от една седмица. Тогава събранието е законно, колкото и членове да се явят.

Чл.16.(1) Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои най-малко от трима членове избрани за срок до три години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

(2) Настоятелството

1. Свиква общото събрание.
2. Осигурява изпълнението на решенията на общото събрание.
3. Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му.
4. Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището.
5. Назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.
6. Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.

Чл.17(1) Председателя на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание от срок до три години.

(2) Председателя:

1. Организира дейността на читалището съобразно Закона, Устава и решенията на общото събрание.
2. Представява читалището заедно и поотделно със секретаря.
3. Свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание.

4. Ръководи текущата дейност на читалището.

5. Отчита дейността си пред настоятелството.

6. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството.

Чл.18. Проверителната комисия на читалището се състои най малко от трима членове,избрани за срок до три години.Същите да нямат роднински връзки по права,съпрузи,братя,сестри – и роднини по сватовство от първа степен.

1. Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Читалищното настоятелство,Председателя и секретаря на читалището по спазване на Закона за Народните читалища,Устава и решенията на общото събрание.
2. При констатирани нарушения Проверителната комисия уведомява Общото събрание на читалището,а при данни за извършено престъпление – и органите на Прокуратурата.
3. Членовете на Проверителната комисия и секретаря на читалището могат да присъстват на заседанията на настоятелството със съвещателен глас.

Чл.19(1) Секретарят на читалището:

(2) Секретарят:

1. Организира решенията на настоятелството,включително решенията за изпълнението на бюджета.
2. Организира текущата ,основна и допълнителна дейност.
3. Отговаря за работа на щатния и хонорувания персонал.
4. Представява читалището заедно и поотделно с председателя.

(3) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и проверителната комисия по права и съребрена линия до четвърта степен , както и да бъде съпруг/съпруга/ на председателя на читалището.

Чл.20. С изтичане мандата на настоятелството,трудовия договор на секретаря на читалището не се прекратява автоматично.Новото настоятелство може да прекрати договора само ако секретаря е допуснал груби нарушения на КТ,ЗНЧ и доказано не се справя с работата си.

Чл.21. Не могат да бъдат избирани членове на настоятелството,проверителната Комисия,председател на ЧН и председател на ПК или да бъдат назначавани за секретар на читалището лица,осъждани за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.22. Членовете на настоятелството,членовете на проверителната комисия включително председателя на ЧН,председателя на ПК и секретарят подават декларации за

конфликт на интереси по условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на съответното читалище.

V. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИ

Чл. 23. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл. 24. Читалището полага еднакви грижи на добър стопанин за опазването както на собственото, така и на предоставеното за използване имущество.

Чл. 25. Читалищата набират средства от следните източници:

1. членски внос;
2. (доп. - ДВ, бр. 42 от 2009 г.) културно-просветна и информационна дейност;
3. субсидия от държавния и общинските бюджети;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. други приходи.

Чл. 26.(1) **“Читалището участва със свой упълномощен представител в комисията за разпределение на държавната и общинската субсидия**

(2) С решение на общинския съвет читалищата могат да се финансират допълнително над определената по ал. 1 субсидия със средства от собствените приходи на общината.

(3) Гласуваната от общинския съвет субсидия за народните читалища, определена на основата на нормативи и по реда на ал. 2, не може да се отклонява от общината за други цели.

Чл. 27. При недостиг на средства за ремонта и поддръжката на читалищна сграда средствата се осигуряват от общинския съвет.

Чл. 28. (1) Читалищата не могат да отчуждават недвижими вещи и да учредяват ипотека върху тях.

(2) Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл. 29. Недвижимото и движимото имущество, собственост на читалищата, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение освен за вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

Чл. 30. (1) Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

(2) Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в общината, на чиято територия се намира читалището.

Чл. 31а. (1) Председателите на народните читалища на територията на съответната община ежегодно в срок до 10 ноември представят на кмета предложения за своята дейност през следващата година.

(2) Кметът на общината внася направените предложения в общинския съвет, който приема годишна програма за развитие на читалищната дейност в съответната община.

(3) Програмата по ал. 2 се изпълнява от читалищата въз основа на финансово обезпечени договори, сключени с кмета на общината.

(4) Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по ал. 2 и за изразходваните от бюджета средства през

предходната година.

(5) Докладите по ал. 4 на читалищата на територията на една община се обсъждат от общинския съвет на първото открито заседание след 31 март с участието на представителите на народните читалища - вносители на докладите.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 32. (1) Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;
2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;
3. е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период две години; в тези случаи министърът на културата изпраща сигнал до прокурора за констатирана липса на дейност на читалище;
4. не е учредено по законния ред;
5. е обявено в несъстоятелност.

(2) Прекратяването на читалището по решение на окръжния съд може да бъде постановено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от министъра на културата.

(3) Прекратяването на читалището по искане на прокурора се вписва служебно.

Чл. 33. За неуредените в този закон случаи се прилага Законът за юридическите лица с нестопанска цел.

VII. АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 34. Председател и/или секретар на читалище, който предостави имущество в нарушение на чл. 3, ал. 4, се наказва с глоба в размер от 500 до 1000 лв. и с лишаване от право да заема изборна длъжност в читалището за срок 5 години.

Чл. 35. Председател на читалище или представляващ читалищно сдружение, който не заяви вписване в регистъра на читалищата или читалищните сдружения в срока по чл. 10, ал. 3, се наказва с глоба от 150 до 300 лв.

Чл. 36. Председател на читалище, който не представи доклад за изпълнението на читалищните дейности и за изразходваните от бюджета средства в срока по чл. 26а, ал. 4, се наказва с глоба от 150 до 300 лв.

Чл. 37. (1) Нарушенията се установяват с актове на:

1. оправомощени от министъра на културата длъжностни лица - за нарушения по чл. 32;
2. кмета на съответната община или оправомощени от него длъжностни лица - за нарушенията по чл. 31 и 33.

(2) Наказателните постановления се издават от министъра на културата или от оправомощен от него заместник-министър, съответно от кмета на общината.

(3) Съставянето на актовете, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

(4) Събраните глоби за нарушения по чл. 32 се внасят в Национален фонд "Култура".

VIII.ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАПОРЕДБИ

1. Читалището има кръгъл печат с надпис: Народно читалище „Втори юни-2004” с.Александрия.Първите четири думи са изписани по периферията на кръга,а останалите в средата.
2. За празник на читалището е обявен втори юни.

Този Устав е приет от Общото събрание на читалището проведено на 30.03.2018 година в с.Александрия.

Председател на събранието:

Протоколчик: